

PLAN OPERAȚIONAL 2018

Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor	Sursă finanțare	Responsabili	Termen	Aprecieri privind acțiunile, programele și proiectele desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
A1.1. Susținerea programelor de mobilitate a studenților (ERASMUS+)	Fonduri ERASMUS	Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Extinderea relațiilor de cooperare cu facultăți și instituții din țară și străinătate; Cooperare prin programe de învățământ și cercetare comune și prin mobilități de cadre didactice și studenți Susținerea de cursuri de limba engleză pentru cadrele didactice pentru îmbunătățirea abilităților de comunicare cu studenții <i>incoming</i>
A1.2. Susținerea programelor de racordare a activităților de practică la mediul socio-economic		Decan Prodecan Dir. Dep.	Permanent	Extinderea convențiilor/colaborarilor cu instituțiile abilitate; menținerea unei relații permanente cu colaboratorii și a obținerii unui feed-back în ceea ce privește activitatea studenților pe timpul derulării practicii. Actualizarea acordurilor/convențiilor și ghidurilor de practică
A1.3. Compatibilizarea programelor de studii în vederea sprijinirii mobilităților studenților		Decan Prodecan Director Departament	Aprilie Permanent	Analiză a programelor de studii; și revizuirea acestora. Intensificarea mobilităților cadrelor didactice Cooperare prin programe de învățământ și cercetare comune și prin mobilități de cadre didactice și studenți.
A2.1. Extinderea temelor și proiectelor de cercetare finanțate prin granturi	Proiecte, granturi	Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Identificarea programelor de finanțare Elaborarea planurilor de cercetare Redactarea proiectelor de cercetare și depunerea aplicațiilor la finanțator
A2.2. Promovarea și dezvoltarea parteneriatelor în domeniul cercetării științifice		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Identificarea posibililor parteneri în acest sens. Extinderea formelor de cooperare, conferințe internaționale, reviste recunoscute internațional etc.
A2.3. Extinderea formelor de cooperare științifică organizarea de conferințe internaționale și prin schimburi de publicații		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Organizare conferințe internaționale/ naționale, extindere parteneriate, schimburi publicații.

A3.1. Dezvoltarea programelor de monitorizare a inserției pe piața muncii și traseului profesional al absolvenților		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Monitorizare pe profil prin programe proprii fiecărei specializări.
A3.2. Dezvoltarea serviciilor de consultanță și orientare în carieră		Director departament	Permanent	Furnizarea de informații și consilierea studenților prin programele de consultații ale cadrelor didactice Intocmirea de rapoarte specifice și participare în comisii de specialitate cu scopul îmbunătățirii serviciilor de consiliere în carieră a studenților
A3.3. Dezvoltarea programelor de master care să răspundă solicitărilor din mediul economic și socio-cultural		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Analiza pieței muncii Înființarea de noi programe de studii conform rezultatelor analizei Adaptarea programelor de studii la cerințele existente
A3.4. Stimularea participării cadrelor didactice la programele de mobilitate	Fonduri ERASMUS	Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Identificarea de programe de învățământ și cercetare comune cu universități din străinătate. Susținerea de cursuri de limba engleză pentru cadrele didactice pentru îmbunătățirea abilităților de comunicare Recunoașterea mobilităților cadrelor didactice în evaluările instituționale periodice.
A3.5. Încurajarea participării cadrelor didactice la sesiuni internaționale relevante	Fonduri pt. cercetare	Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Participarea cadrelor didactice în cadrul unor sesiuni internaționale și la manifestări specifice, publicarea în reviste de specialitate recunoscute, în vederea concretizării rezultatelor cercetărilor efectuate. Identificarea unor modalități pentru susținerea financiară a participărilor la conferințe internaționale și recompensarea cadrelor didactice care participă la conferințe internaționale.
B1.1. Organizarea curriculum-ului pe module și pachete de discipline		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Identificarea și aplicarea soluțiilor optime pentru adaptarea actualelor domenii și specializări la noua organizare a studiilor universitare, fără pierderea unor specializări și fără restrângerea ofertei de studii a Facultății. Aplicarea unui management flexibil și performant, care să asigure ca procesul de învățământ din facultate să corespundă cu necesitățile și cu înnoirile din mediul social, economic, comunitar.

B1.2. Promovarea unei politici de adaptare operativă la schimbările ce au loc pe piața serviciilor educaționale și a calificărilor universitare		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Monitorizarea continuă a procesului de învățământ, prin: - Analiza internă periodică a programelor de studii - Adaptarea ofertei educaționale, a Planurilor de învățământ și a Programelor analitice la cerințele pieței muncii și la standardele naționale în domeniu
B1.3. Continuarea modernizării dotărilor pentru laboratoare	Buget UAB	Decan Administrator Facultate	Permanent	Desfășurarea activităților de învățământ, cercetare și de secretariat în condiții materiale și spații adecvate.
B1.4. Extinderea utilizării tehnologiilor moderne de predare-învățare		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Îndeplinirea standardelor specifice Identificarea unor posibilitati de dotare cu tehnologie modernă (videoproector, tabla inteligentă etc.) a sălilor de curs și de seminar.
B2.1. Dezvoltarea bazei materiale a cercetării științifice	Fonduri pt. cercetare	Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Preocupare pentru baza de carte si materiale specifice in vederea sustinerii cercetarii. Achiziția a de titluri bibliografice de actualitate. Achiziția de soft-uri și întreținerea calculatoarelor utilizate pentru cercetare științifică.
B2.2. Dezvoltarea posibilităților de documentare științifică		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Colaborari nationale si internationale, schimb de carte si reviste, schimburi de cadre didactice, vizite cu specific la alte universitati din tara si strainatate etc. Achiziția a de titluri bibliografice de actualitate. Achiziția de soft-uri specifice diferitelor programe de invatamant.
B3.1. Îmbunătățirea comunicării student - cadru didactic		Dir. Dep.	Permanent	Dezvoltarea si valorizarea relatiei profesor - student prin consolidarea increderii si eficientizarea comunicarii dintre acestia. Ajustarea comunicării orale conform capacității medii de receptare a studentului Elaborarea de materiale didactice clare, consistente și coerente Respectarea programului de consultații.

B3.2. Monitorizarea situației la învățatură a studenților în vederea evaluării calității procesului de învățământ și sprijinirea studenților cu dificultăți de învățare		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Realizarea premiselor desfășurării unei educații de calitate. Analiza participării studenților la ore și a rezultatelor acestora după fiecare sesiune de examinare. Susținerea de consultații suplimentare pentru studenții cu dificultăți de învățare. Identificarea unor posibilități de a elabora un program flexibil de participare la cursuri, seminarii, laboratoare, pentru studenții care lucrează pentru a se întreține.
B3.3. Organizarea concursurilor "Cel mai bun student din an", "Cea mai bună grupă" și "Șeful de promoție"		Decan Prodecan Director Departament	mai	Monitorizarea atentă a activității studentesti, în acest sens.
B3.4. Identificarea oportunităților de dezvoltare profesională a cadrelor didactice		Decan	Permanent	Organizarea periodică a unor întâlniri/conferințe în cadrul cărora se vor aborda aspecte profesional-științifice (prezentarea de teme de interes profesional pentru cadrele didactice); participarea la conferințe /seminarii/simpozioane științifice etc. Participarea la mobilități ERASMUS și alte tipuri de mobilități.
B3.5. Monitorizarea modului de îndeplinire a obligațiilor din fișa postului pentru cadrele didactice		Decan Dir. Dep.	Permanent	Urmărirea modului de îndeplinire a obligațiilor didactice, de cercetare; Analiza permanentă a șanselor de evoluție profesional-științifică a personalului didactic titular; Desfășurarea în condiții de calitate a procesului didactic.
B3.6. Elaborarea normelor și standardelor privind activitatea personalului didactic auxiliar și nedidactic		Decanul	Aprilie	Eficiențizarea activității personalului didactic auxiliar și nedidactic; Adaptarea programului de lucru cu studenții în funcție de solicitările acestora; Evaluarea permanentă și periodică anuală a personalului didactic auxiliar și nedidactic etc.
B4.1. Promovarea unui învățământ centrat pe student prin acțiuni privind responsabilizarea studenților, dar și pentru pregătirea și perfecționarea cadrelor didactice		Decan Prodecan Director Departament	Permanent	Sporirea spiritului de competiție în rândul studenților; Organizarea anuală a unei sesiuni de comunicări pentru student; Creșterea nivelului de însușire a aspectelor practice specifice domeniului de studiu ;

				<p>Îmbunătățirea dotărilor cu carte și publicații de specialitate etc.</p> <p>Elaborarea unor grile de evaluare conforme cu nevoile de pregătire ale studenților</p>
C1.1. Adaptarea programelor de studii la nevoile pieței, orientarea interdisciplinară și conectarea lor la transformările previzibile pe piața muncii		Decan Prodecan Director Departament	mai	<p>Analiza internă periodică a programelor de studii gestionate de Facultatea de Drept și Științe Sociale</p> <p>Adaptarea ofertei educaționale, a Planurilor de învățământ, Programelor analitice la cerințele pieței muncii și standardelor naționale în domeniu</p>
C2.1. Dezvoltarea parteneriatelor constructive cu autoritățile locale și regionale în vederea realizării de proiecte comune		Decan	Permanent	Identificare, initiere/extindere colaborari in acest sens.
C3.1. Organizarea zilelor porților deschise și implicarea studenților în Caravana admiterii	Bugetul admiterii	Prodecan Dir. Depart.	Permanent	Gestionare activitate specifica
C4.1. Creșterea gradului de informare a potențialilor candidați cu privire la oferta educațională a Universității	Bugetul admiterii	Prodecan Dir. Depart.	Permanent	Gestionare activitate specifica

Decanul Facultății de Drept și Științe Sociale

PRESEDINTE SENAT,

OFICIU JURIDIC,