

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**Anul universitar 2025-2026**  
**Anul de studiu III / Semestrul II**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Administrarea Afacerilor și Marketing
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificări COR	Administrarea Afacerilor / 242102 Specialist îmbunătățire procese, 242104 Responsabil proces, 242110 Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	Managementul resurselor umane		2.2. Cod disciplină	AA 322			
2.3. Titularul activității de curs	Conf. univ. dr. Dragolea Larisa-Loredana						
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Conf. univ. dr. Dragolea Larisa-Loredana						
2.5. Anul de studiu	III	2.6. Semestrul	II	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

**3. Timpul total estimat**

3.1. Numar ore pe saptamana	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
a. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					13
b. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
c. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
d. Tutoriat					-
e. Examinări					2
f. Alte activități .....					-

3.7 Total ore studiu individual (a+b+c)	31
3.8 Total ore activități universitare (d+e+f+3.4)	44
3.9 Total ore pe semestru (3.7+3.8)	75
3.10 Numărul de credite	3

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	Management
4.2. de competențe	Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Aplicația Microsoft Teams / Sala dotată cu videoproiector (în funcție de Regulamentele interne și naționale)
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Aplicația Microsoft Teams / Sala dotată cu videoproiector (în funcție de Regulamentele interne și naționale)

**6. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale	C1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională C2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului
-------------------------	--

	C3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată C5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu
Competențe transversale	-

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<i>Dezvoltarea capacității studentului de a opera corect și eficient cu instrumentele existente în domeniul managementului resurselor umane.</i>
7.2 Obiectivele specifice	- <i>Transmiterea la studenți a fundamentelor teoretice și metodologice ale managementului resurselor umane;</i> - <i>Prezentarea noțiunilor, relațiilor, tehnicilor și procedeelelor specifice managementului resurselor umane;</i> <i>Formarea deprinderilor practice și abilităților de lucru specifice utilizării adecvate, sistematice a instrumentelor managementului resurselor umane.</i>

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Conținutul, obiectivele și natura activităților managementului resurselor umane	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
2. Planificarea strategică și activitatea de evidență a resurselor umane – partea I	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
3. Planificarea strategică și activitatea de evidență a resurselor umane – partea II	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
4. Aspecte privind motivarea și motivația angajaților	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
5. Descrierea și analiza posturilor	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
6. Recrutarea resurselor umane	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
7. Selecția resurselor umane	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
8. Pregătirea profesională și dezvoltarea carierei	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
9. Integrarea profesională	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
10. Recompensele personalului	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
11. Leadership-ul în activitatea de conducere a organizațiilor	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
12. Managementul carierei	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
13. Comunicarea și resursele umane	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
14. Elemente de legislația muncii	<b>Prelegere, discutii</b> <i>Locație: sala de curs;</i>	<b>2 ore</b>
<b>Bibliografie</b> 1. Achim, I. M., Dragolea, L., & Balan, G. (2013). The importance of employee motivation to increase organizational performance. <i>Annales universitatis apulensis: Series oeconomica</i> , 15(2), 685; 2. Achim, M.I.; Dragolea L., <i>Managementul resurselor umane: Sinteze si teste grila</i> , Alba Iulia: AETERNITAS,2011; 3. Cindrea, I., <i>Managementul resurselor umane</i> , Sibiu:UNIVERSITATII "LUCIAN BLAGA",2008; 4. Dabija, D.C., 2021. <i>Teleworking: Socio-Economic Impact and Perspectives</i> . <i>Amfiteatru Economic</i> , 23(58), pp. 579-584; 5. Daniels, A. C., <i>Managementul performantei: strategii de obtinere a rezultatelor maxime de la angajati</i> , Iasi:POLIROM,2007; 6. Dima, L., Högback, A., (2020), <i>Legiferarea dreptului la deconectare – Muncă și justiție socială</i> , Ed. Friedrich Ebert Stiftung, în colab. cu Uni Global Union, pag. 2, disponibil online: <a href="http://library.fes.de/pdf-">http://library.fes.de/pdf-</a>		

[files/bueros/bukarest/17026.pdf](https://www.library.fes.de/files/bueros/bukarest/17026.pdf);

7. Dragolea L., Managementul resurselor umane, Suport de curs (format tipărit), Centrul IDFR – Tipografia Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, 2023;
8. Dragolea, L., Grondys, K., & Sroka, M. (2017). Career management: Short analysis regarding interest on employment fields among youths. Polish Journal of Management Studies, 16(2), 62-73;
9. Dragolea, L.L. (2015). Case study on the intentions and the possibilities of access on the labour market of higher education graduates in the field of economics. Ecoforum journal, 4;
10. Ernst&Young (2021), More than half of employees globally would quit Hinescu, A.; Hinescu, E.M.; Ureche, M., Managementul resurselor umane, ClujNpoca: NAPOCA STAR, 2010;
11. Hurbean, A., Florea B., "Working from home and teleworking from a fiscal perspective." European Journal of Social Law/Revue Européenne du Droit Social 52.3 (2021);
12. Lefter, V. (Coord.); Deaconu, A. Managementul resurselor umane: Teorie si practica, Bucuresti:ECONOMICA, 2008;
13. Manole, Cristina, Managementul resurselor umane in administratia publica, Bucuresti:ASE,2006;
14. Nicolescu, Ovidiu (Coord.) Managerii si managementul resurselor umane, Bucuresti: ECONOMICA,2004;
15. Preduț M.-C., Codul muncii comentat. Protecția datelor personale, telemunca, munca virtuală și alte forme de muncă, Ediția a II-a , completată și revizuită, Editura Universul Juridic, București, 2019;
16. Schiopoiu Burlea, A., Managementul resurselor umane, Craiova:UNIVERSITARIA,2008;
17. Vagu, Paraschiv; Stegaroiu, Ion, Motivarea in munca. de la teorie la practică, TARGOVISTE:BIBLIOTHECA,2007;  
Codul Muncii, Ediția a 13-a actualizată la 1 februarie 2021, Editura ROSETI International, Av. C.Gîlcă, București 2021, ISBN 978-606-025-051-7, cu modificările aduse prin Legea n. 298/2020 (M. Of. Nr. 1293 din 24 decembrie 2020);  
\*\*\*Revista HR Manager, disponibilă on-line la [hrmanageronline.ro](http://hrmanageronline.ro); \*\*\*Revista de Resurse Umane, disponibilă on-line la [legislatiamuncii.manager.ro](http://legislatiamuncii.manager.ro);  
\*\*\*Revista HR, disponibilă on-line la <https://www.wearehr.ro/update/revista/> ;  
\*\*\*Revista Cariere, disponibilă on-line la <https://revistacariere.ro/>.

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Conținutul, obiectivele și natura activităților managementului resurselor umane. Planificarea strategică și activitatea de evidență a resurselor umane	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
2. Aspecte privind motivarea și motivația angajaților. Descrierea și analiza posturilor	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
3. Recrutarea resurselor umane. Selecția resurselor umane	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
4. Pregătirea profesională și dezvoltarea carierei. Integrarea profesională	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
5. Recompensele personalului. Leadership-ul în activitatea de conducere a organizațiilor	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
6. Managementul carierei. Comunicarea și resursele umane	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
7. Elemente de legislația muncii	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore

#### Bibliografie

1. Achim, I. M., Dragolea, L., & Balan, G. (2013). The importance of employee motivation to increase organizational performance. Annales universitatis apulensis: Series oeconomica, 15(2), 685;
2. Achim, M.I.; Dragolea L., Managementul resurselor umane: Sinteze si teste grila, Alba Iulia: AETERNITAS,2011;
3. Cindrea, I., Managementul resurselor umane, Sibiu:UNIVERSITATII "LUCIAN BLAGA",2008;
4. Dabija, D.C., 2021. Teleworking: Socio-Economic Impact and Perspectives. Amfiteatru Economic, 23(58), pp. 579-584;
5. Daniels, A. C., Managementul performantei: strategii de obtinere a rezultatelor maxime de la angajati, Iasi:POLIROM,2007;
6. Dima, L., Högbäck, A., (2020), Legiferarea dreptului la deconectare – Muncă și justiție socială, Ed. Friedrich Ebert Stiftung, în colab. cu Uni Global Union, pag. 2, disponibil online: <http://library.fes.de/pdf-files/bueros/bukarest/17026.pdf>;
7. Dragolea L., Managementul resurselor umane, Suport de curs (format tipărit), Centrul IDFR – Tipografia

- Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, 2023;
8. Dragolea, L., Grondys, K., & Sroka, M. (2017). Career management: Short analysis regarding interest on employment fields among youths. Polish Journal of Management Studies, 16(2), 62-73;
  9. Dragolea, L.L. (2015). Case study on the intentions and the possibilities of access on the labour market of higher education graduates in the field of economics. Ecoforum journal, 4;
  10. Ernst&Young (2021), More than half of employees globally would quit Hinescu, A.; Hinescu, E.M.; Ureche, M., Managementul resurselor umane, ClujNpoca: NAPOCA STAR, 2010;
  11. Hurbean, A., Florea B., "Working from home and teleworking from a fiscal perspective." European Journal of Social Law/Revue Européenne du Droit Social 52.3 (2021);
  12. Lefter, V. (Coord.); Deaconu, A. Managementul resurselor umane: Teorie si practica, Bucuresti:ECONOMICA, 2008;
  13. Manole, Cristina, Managementul resurselor umane in administratia publica, Bucuresti:ASE,2006;
  14. Nicolescu, Ovidiu (Coord.) Managerii si managementul resurselor umane, Bucuresti: ECONOMICA,2004;
  15. Preduț M.-C., Codul muncii comentat. Protecția datelor personale, telemunca, munca virtuală și alte forme de muncă, Ediția a II-a , completată și revizuită, Editura Universul Juridic, București, 2019;
  16. Schiopoiu Burlea, A., Managementul resurselor umane, Craiova:UNIVERSITARIA,2008;
  17. Vagu, Paraschiv; Stegaroiu, Ion, Motivarea in munca. de la teorie la practică, TARGOVISTE:BIBLIOTHECA,2007;
- Codul Muncii, Ediția a 13-a actualizată la 1 februarie 2021, Editura ROSETI International, Av. C.Gîlcă, București 2021, ISBN 978-606-025-051-7, cu modificările aduse prin Legea n. 298/2020 (M. Of. Nr. 1293 din 24 decembrie 2020);
- \*\*\*Revista HR Manager, disponibilă on-line la [hrmanageronline.ro](http://hrmanageronline.ro); \*\*\*Revista de Resurse Umane, disponibilă on-line la [legislatiamuncii.manager.ro](http://legislatiamuncii.manager.ro);
- \*\*\*Revista HR, disponibilă on-line la <https://www.wearehr.ro/update/revista/> ;
- \*\*\*Revista Cariere, disponibilă on-line la <https://revistacariere.ro/>.

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

*Conținuturile disciplinei sunt adaptate la cadrul legislativ actual și poate contribui la formarea deprinderilor de operare cu noțiunile specifice domeniului resurselor umane. Disciplina raspunde necesităților practice actuale ale angajatorilor.*

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<i>Participare activă la prezentări și dezbateri</i>	<i>Examen</i>	70%
10.5 Seminar	<i>Întocmirea și prezentarea unui proiect</i>	<i>Proiect aplicativ</i>	30%
10.6 Standard minim de performanță: - obținerea notei minime 5; - respectarea regulamentelor UAB în vigoare; - participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază; - întocmirea și prezentarea unui proiect, rezolvarea subiectelor de examen.			

Data completării  
20.09.2025

Semnătura titularului de curs  
Conf.univ.dr. Dragolea Larisa-Loredana

Semnătura titularului de seminar  
Conf. univ. dr. Dragolea Larisa-Loredana

Data avizării în departament  
23.09.2025

Semnătura directorului de departament  
Conf.univ.dr. Maican Silvia Ștefania