

FIȘA DISCIPLINEI
Anul universitar 2025-2026
Anul de studiu II / Semestrul I

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Administrarea Afacerilor si Marketing
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificări COR / Grupă de bază ESCO	Administrarea Afacerilor / 242102 Specialist îmbunătățire procese, 242104 Responsabil proces, 242110 Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice, ESCO: 2421 – Analisti de management și organizare / Management and organisation analysts
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Limba franceză			Codul disciplinei		AA 215.2	
2.2. Titularul activităților de curs				-				
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect				Lector univ. dr. Aura Cibian				
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	Conținut	Felul disciplinei:DF
							Obligativitate	Obligatorie/ Opțională:DOp

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore pe semestru – forma ID /	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. AT + TC / AA / ST + SF / L / P	28
Distribuția fondului de timp					ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe – nr. ore AI					15
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					15
3.5.4. Tutoriat					-
3.5.5. Examinări					2
3.5.6. Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual		47			
3.8. Total ore pe semestru		75			
3.9. Numărul de credite		3			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe/rezultate ale învățării	
Competențe transversale	R21/CT1 Construiește spirit de echipă. R23/CT3 Se adaptează la schimbare. R25/CT5 Arată încredere.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Comunicarea eficientă, scrisă și orală, în limba modernă (limbaj specializat).
7.2. Obiectivele specifice	Concepută și elaborată ca parte a unei pregătiri complementare, disciplina “Limba franceză” permite dobândirea competențelor în direcția recunoașterii și utilizării limbajului de specialitate din domeniul economic, juridico-administrativ, în situații instituțional-antreprenoriale. In afara competențelor de limbă, studenții sunt confrunțați cu informații de natură cultural-civilizațională franceză, indispensabile în dezvoltarea actuală multiculturală.

8. Conținuturi

8.1. AI	Metode de predare	Observații
1. La recherche d'un emploi. Le CV.	Prelegere, exerciții	14,28% AI
2. La recherche d'un emploi. La lettre de candidature.	Prelegere, exerciții	14,28% AI
3. L'offre d'emploi. Étude des offres publiées par des agences en ligne.	Prelegere, exerciții	14,28% AI
4. L'offre d'emploi. Répondre à une offre d'emploi.	Prelegere, exerciții	14,28% AI
5. L'offre d'emploi. Répondre à une offre d'emploi.	Prelegere, exerciții	14,28% AI
6. L'entretien d'embauche. Questions de l'entretien.	Prelegere, exerciții	14,28% AI
7. L'entretien d'embauche. Source audio-vidéo.	Prelegere, exerciții	14,28% AI

Bibliografie:

Cibian, Aura (2025), *La langue française en milieu institutionnel-entrepreneurial*, Alba Iulia, Centrul ID, FR, FPC.

Cilianu-Lascu, Corina (2004), *Culegere de exerciții lexico-gramaticale cu profil economic*, București, Meteor Press.

Corado, Lydie, Sanchez-Macagno, Marie-Odile, (1990), *Français des affaires (350 exercices, textes et documents)*, Paris, Hachette.

Danilo, Michel et Penfornis, Jean-Luc (1993), *Le français de la communication professionnelle*, Paris, CLE International.

Danilo, Michel, Tauzin, Beatrice (1990), *Le français de l'entreprise*, Paris, CLE International Paris.

Drăgan, Maria (2007), *Communication écrite commerciale et financière. Commerce extérieur. Banques. Assurances*, București, Meteor Press.

Szilagyi, Elisabeth (1990), *Affaires à faire*, Presses Universitaires Grenoble.

Dicționare

Dicționar economic explicativ român-francez, ediția a II-a, Paralela 45, Pitești, 2005.

Christodorescu, Anca-Maria, *Dicționar român-francez, francez-român*, București, Grammar, 2003.

Littré, Emile, *Dictionnaire de la langue française*, tomes 1 – 6, Chicago, Encyclopaedia Britannica, 1991.

Negreanu, Aristița, *Dicționar de expresii român-francez*, București, Ed. Babel, 1994.

Negreanu, Aristița, *Dicționar de expresii francez-român*, București, Ed. Univers, 1996.

Surse internet

<http://www.larousse.fr/dictionnaires/francais>

http://www.translate.eu		
8.2. AT	Metode de predare- învățare	Observații
1. L'offre d'emploi.	Prelegere. Prezentare generală a materialului și exemplificări. Recomandări bibliografice	2ore
2. Le CV, la lettre de candidature, l'entretien d'embauche.	Prelegere. Prezentare generală a materialului și exemplificări. Recomandări bibliografice	2ore

Bibliografie:

Cibian, Aura (2025), *La langue française en milieu institutionnel-entrepreneurial*, Alba Iulia, Centrul ID, FR, FPC.

Cilianu-Lascu, Corina (2004), *Culegere de exerciții lexico-gramaticale cu profil economic*, București, Meteor Press.

Corado, Lydie, Sanchez-Macagno, Marie-Odile, (1990), *Français des affaires* (350 exercices, textes et documents), Paris, Hachette.

Danilo, Michel et Penfornis, Jean-Luc (1993), *Le français de la communication professionnelle*, Paris, CLE International.

Danilo, Michel, Tauzin, Beatrice (1990), *Le français de l'entreprise*, Paris, CLE International Paris.

Drăgan, Maria (2007), *Communication écrite commerciale et financière. Commerce extérieur. Banques. Assurances*, București, Meteor Press.

Szilagyi, Elisabeth (1990), *Affaires à faire*, Presses Universitaires Grenoble.

Dicționare

Dicționar economic explicativ român-francez, ediția a II-a, Paralela 45, Pitești, 2005.

Christodorescu, Anca-Maria, *Dicționar român-francez, francez-român*, București, Grammar, 2003.

Littré, Emile, *Dictionnaire de la langue française*, tomes 1 – 6, Chicago, Encyclopaedia Britannica, 1991.

Negreanu, Aristița, *Dicționar de expresii român-francez*, București, Ed. Babel, 1994.

Negreanu, Aristița, *Dicționar de expresii francez-român*, București, Ed. Univers, 1996.

Surse internet

<http://www.larousse.fr/dictionnaires/francais>

http://www.translate.eu

8.3. TC	Metode de transmitere a informației	Observații
Redactarea unui CV si a unei scrisori de motivatie in limba franceza:	electronice	10 ore

Bibliografie:

Cibian, Aura (2025), *La langue française en milieu institutionnel-entrepreneurial*, Alba Iulia, Centrul ID, FR, FPC.

Cilianu-Lascu, Corina (2004), *Culegere de exerciții lexico-gramaticale cu profil economic*, București, Meteor Press.

Corado, Lydie, Sanchez-Macagno, Marie-Odile, (1990), *Français des affaires* (350 exercices, textes et documents), Paris, Hachette.

Danilo, Michel et Penfornis, Jean-Luc (1993), *Le français de la communication professionnelle*, Paris, CLE International.

Danilo, Michel, Tauzin, Beatrice (1990), *Le français de l'entreprise*, Paris, CLE International Paris.

Drăgan, Maria (2007), *Communication écrite commerciale et financière. Commerce extérieur. Banques. Assurances*, București, Meteor Press.

Szilagyi, Elisabeth (1990), *Affaires à faire*, Presses Universitaires Grenoble.

Dicționare

Dicționar economic explicativ român-francez, ediția a II-a, Paralela 45, Pitești, 2005.

Christodorescu, Anca-Maria, *Dicționar român-francez, francez-român*, București, Grammar, 2003.
 Littré, Emile, *Dictionnaire de la langue française*, tomes 1 – 6, Chicago, Encyclopaedia Britannica, 1991.
 Negreanu, Aristița, *Dicționar de expresii român-francez*, București, Ed. Babel, 1994.
 Negreanu, Aristița, *Dicționar de expresii francez-român*, București, Ed. Univers, 1996.

Surse internet

<http://www.larousse.fr/dictionnaires/francais>

<http://www.translate.eu>

8.4. AA / L / P	Metode de predare- învățare	Observații
-	-	-
Bibliografie:		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost analizat în comisia de monitorizare și evaluare a programului de studiu. Din comisie fac parte reprezentanți ai angajatorilor și asociațiilor profesionale din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. AI (curs)			75%
10.5. TC / AA / ST / L / P			25%
10.6. Standard minim de performanță: obținerea notei minime 5			
SP2. Elaborarea unui discurs oral / scris complex, bogat lexical și sintactic, articulat precis din punct de vedere logic pe o temă dată.			

Coordonator de disciplină
Lect. univ.dr. Aura Cibian

Tutore de disciplină
Lect. univ.dr. Aura Cibian

Data
23.09.2025

Responsabil specializare AA ID,
Conf.univ.dr. Dragolea Larisa