



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
**UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" din ALBA IULIA**  
510009, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen nr. 5  
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630 E-mail: cond@uab.ro  
**Rectorat**

## RAPORT PLAN OPERAȚIONAL 2015

Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor pe direcții de desfășurare	Sursă finanțare	Responsabili	Termen	Aprecieri privind acțiunile, programele și proiectele desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor
<b>Obiectiv: A. Internaționalizarea și adaptarea la piața muncii</b>				
<b>Direcția de acțiune: A1. Educația</b>				
A1.1. Susținerea programelor de mobilitate a studenților (ERASMUS+)	Fonduri ERASMUS	Decanii Dir. CRI	Permanent	Susținere de sesiuni informative (prezentări și întâlniri cu studenții) + sprijin și consiliere în vederea întocmirii dosarelor + primirea dosarelor + organizarea concursului de selecție + publicarea rezultatelor + sesiuni informative cu studenții câștigători + întocmirea documentelor privind mobilitățile ( <i>learning agreement + training agreement + acord de recunoaștere etc.</i> ) + nominalizarea studenților către universitățile partenere+urmărirea emiterii scrisorilor de acceptare la studii + întocmirea documentelor financiare + păstrarea legăturii cu aceștia pe tot parcursul mobilității. Primirea documentelor privind situația școlară de la universitățile partenere și a documentelor ce confirmă mobilitatea+redactarea proceselor verbale de echivalare, respectiv recunoaștere, a rezultatelor mobilității și transmiterea lor către facultăți în vederea încheierii situației

				<p>școlare. Au participat în programe de mobilități ERASMUS:          Studenți pentru studiu - 19          Studenți pentru plasament - 24 (FSEI)          Avem posibilitatea de a extinde mobilitatea Erasmus+ pentru studenți, prin contactarea altor univeristăți din Germania, Suedia sau Danemarca. Propriu-zis centrele episcopale din Europa pot crea această rețea universitară. (FTO)          23-24 noiembrie 2015: Project Kick-off Meeting / UEFISCDI (Executive Agency for Higher Education, Research, Development and Innovation Funding)          Universals and variants of English and Romanian business metaphors. A corpus-based conceptual mapping of contemporary jurnalese from a pedagogical approach (DIAM)</p>
A1.2. Susținerea programelor de racordare a activităților de practică la mediul socio-economic	Proiecte FSE	Dir. CMCDI Dir. Dep.	Permanent	<p>A fost dezvoltat un program de master nou in colaborare cu Uniunea Nationala a Restauratorilor de Monumente Istorice din Romania:          CERCETAREA, CONSERVAREA ȘI VALORIFICAREA PATRIMONIULUI ISTORIC (DIAM)          A fost reacreditat programul de licență <i>Limba și literatura franceză – limba și literatura engleză</i> (DF)</p>
A1.3. Compatibilizarea programelor de studii în vederea sprijinirii mobilităților studenților		Decanii Dir. Dep.	mai	<p>S-a încercat o compatibilizare între programele de studii de la Facultatea de Teologie Ortodoxă și celelalte facultăți de profil din țară și din străinătate. Ca atare s-a realizat o colectare de planuri de învățământ la nivel de patriarhie. (FTO)          Programele de studii au fost compatibilizate în vederea sprijinirii mobilităților studenților.(FIF)</p>

				Programele de studii - <i>Limba și literatura franceză – limba și literatura engleză</i> <i>Limba și literatura română – limba și literatura engleză</i> <i>Traducere și interpretare (DF)</i>
<b>Diracția de acțiune: A2. Cercetarea</b>				
A2.1. Extinderea temelor și proiectelor de cercetare finanțate prin granturi	Proiecte, granturi	Pro.1 Dir. CMCDI	Permanent	15 proiecte de cercetare din care 3 la nivel internațional
A2.2. Promovarea și dezvoltarea parteneriatelor în domeniul cercetării științifice		Pro.1 Dir. CMCDI	Permanent	15 acorduri de cooperare științifică, încheiate cu universități, institute de cercetare și firme private.
A2.3. Extinderea formelor de cooperare științifică organizarea de conferințe internaționale și prin schimburi de publicații		Pro.1 Dir. CMCDI	Permanent	- 34 conferințe organizate de universitate, din care 19 - internaționale - Întregul Departament de Filologie, precum și centrele de cercetare care funcționează în interiorul lui (Centrul de Cercetări Filologice și Dialog Multicultural, Centrul de Cercetare și Inovare în Educația Lingvistică, Centrul de Cercetare a Imaginarului Speculum) s-au implicat în organizarea <i>Sesiunii științifice naționale/ internaționale Dialogul culturilor între tradiție și modernitate</i> , ediția a XVI-a, care va avea loc în perioada 10-11 iunie 2015 și reprezintă manifestarea științifică anuală, de tradiție, a filologilor albaiulieni. De asemenea, fiecare membru al departamentului sau al centrelor menționate va participa cu cel puțin o comunicare la manifestarea științifică organizată.(DF)
<b>Diracția de acțiune: A3. Resursa umană</b>				
A3.1. Dezvoltarea programelor de monitorizare a inserției pe piața muncii și traseului profesional al absolvenților		Pro.2 Decanii Dir. CICOC	Permanent	Întâlniri cu angajatorii în cadrul Cercurilor Științifice Studentești; Întâlnire cu angajatorii în cadrul Proiectului ” Construiește-ți cetatea carierei prin stagii de practică! in memoria prof.univ.dr. F. Stremțan.” (FSE) În semestrul II, anul universitar 2015-2016 a avut loc ședința de analiză a programelor de

				<p>studii de licență și master pentru domeniile gestionate de Departament la care au participat reprezentanți ai studenților, absolvenților și ai mediului de afaceri în vederea compatibilizării programelor de studii cu cererea de pe piața muncii (FSEI)</p> <p>Există o evidență foarte clară a inserției absolvenților pe piața muncii. Arhiepiscopia are o astfel de evință pe care o comunică facultății. (FTO)</p> <p>În special cu ocazia obținerii reacreditării unor programe de studii de licență, au fost actualizate datele privind inserția pe piața muncii (ca profesori în învățământul preuniversitar) și traseul profesional al absolvenților.(FIF)</p> <p>La nivel de CICOC-UAB au fost în continuare monitorizate chestionarele completate la Biroul Diplome, în ceea ce privește gradul de angajabilitate al absolvenților.</p> <p>Au fost organizate întâlniri cu reprezentanții Asociației ALUMNI UAB și ai angajatorilor și a fost continuată colaborarea activă cu AJOFM Alba.</p> <p>A fost înființat Biroul pentru relația cu mediul economic și analiza pieței muncii.</p>
A3.2. Dezvoltarea serviciilor de consultanță și orientare în carieră și consiliere psihologică		Pro.2 Dir. CICOC	Permanent	<p>A fost adoptată Metodologia privind organizarea și funcționarea centrului ca urmare a implementării OMEN nr. 650/19.11.2014.</p> <p>De asemenea a fost aprobată procedura operațională privind consilierea psihologică a studenților/absolvenților.</p> <p>S-a continuat relația de colaborare cu liceele din municipiul Alba, prin realizarea unor acorduri de parteneriat cu acestea, dar și cu</p>

				<p>ISJ Alba și CJRAE Alba celelalte instituții implicate în procesul de consiliere și orientare.</p> <p>CICOC-UAB a oferit pe tot parcursul anului servicii de informare, consiliere și orientare în carieră, prin intermediul personalului specializat și psihologului Centrului.</p>
A3.3. Dezvoltarea programelor de master care să răspundă solicitărilor din mediul economic și socio-cultural		Pro.2 Decanii	Permanent	<p>Realizarea lunară a întâlnirilor conducerii facultății cu studenții, în vederea identificării și dezvoltării unor noi programe de master care să răspundă cerințelor de pe piața muncii. (FTO)</p> <p>Realizarea în cadrul facultății a unor activități de consiliere a studenților în vederea orientării corecte pentru continuarea studiilor, proiect POSDRU 141047 „Construiește-ți cetatea carierei prin stagii de practică! în memoria prof.univ.dr. F. Stremțan.”</p> <p>Acord cu CECCAR pentru absolvenții programelor de master SICADM, pentru recunoașterea examenului de acces la profesia de expert contabil. (FSE)</p> <p>Demararea întocmirii dosarului de acreditare pentru două linii noi de masterat în domeniul ingineria mediului și inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale (FSEI)</p> <p>S-a propus o nouă linie de masterat în domeniul Istoriei Religiilor care să fie adaptat cerințelor pieții, atât în jurnalism, cât și în domeniul militar sau de securitate, dată fiind amenințarea fundamentalistă pe substrat religios. (FTO)</p> <p>- Orientarea programelor de studii pe cerințele mediului social, cultural și economic, urmărind cu mare atenție structura</p>

				și necesitățile unităților de învățământ din județul Alba și din județele învecinate, precum și declarațiile de interese ale unităților sociale, culturale și economice privind cererea de traducători și de cadre specializate în domeniul Științelor umaniste. Planul de învățământ conține, în acord cu cerințele pieței muncii și ale calificărilor, ocupațiile posibile conform COR, competențele profesionale și transversale.(DF)
A3.4. Stimularea participării cadrelor didactice la programele de mobilitate	Fonduri ERASMUS	Decanii Dir. CRI	Permanent	<p>Sprrijinirea cadrelor didactice în vederea participării la programele de mobilitate. Recunoașterea activității ERASMUS la concursurile de promovare. În anul 2015 au participat prin programul ERASMUS 7 cadre didactice din cadrul FSE</p> <p>Organizarea de sesiuni informative + diversificarea contractelor astfel încât să existe o paletă largă pentru profesori unde să realizeze stagii de formare /predare. Astfel au participat în programele de mobilități ERASMUS:</p> <p>Cadre pentru predare - 6  Cadre pentru formare - 1 (FSEI)</p> <p>Fiecare cadru didactic este implicat în diferite conferințe internaționale</p> <p>Mai concret nu există cadru didactic care să nu participe cel puțin la o conferință internațională.</p> <p>Ne dorim o mai mare implicare prin sistemul Erasmus Plus, prin care să reușim să organizăm conferințe internaționale și participări ale cadrelor didactice, mai ales că fiecare cadru este vorbitor de o limbă străină, alta decât engleza. (FTO)</p> <p>Un număr mare de cadre didactice din</p>

				Facultatea de Istorie și Filologie au participat la programele de mobilitate, (FIF) -10 cadre didactice universitare outgoing prin programul Erasmus (DF)
A3.5. Cointeresarea cadrelor didactice în cercetări colaborative internaționale		Pro.1 Dir. CMCDI	Permanent	S-a asigurat suport logistic și financiar pentru toate proiectele și contractele de cercetare în care au fost implicate cadrele didactice și cercetătorii din Universitate
A3.6. Încurajarea participării cadrelor didactice la sesiuni internaționale relevante	Fonduri pt. cercetare	Pro.1 Dir. CMCDI	Permanent	S-a alocat prin bugetul Universității suma de 45.000 lei pentru susținerea participării cadrelor didactice și de cercetare la conferințe internaționale indexate ISI sau BDI (domeniile unde nivelul maxim cerut este BDI): 9 participări la conferințe indexate ISI 19 – participări la conferințe indexate BDI
<b>Direcția de acțiune:</b> A4. Management instituțional				
A4.1. Promovarea ofertei educaționale a Universității în străinătate prin intermediul ambasadelor		Sef. BIM	Permanent	-Participarea delegației UAB la evenimentele prilejuite de <i>ZIUA AFRICII 2015</i> ; s-au stabilit contacte oficiale și s-au distribuit materiale de promovare a ofertei educaționale tuturor ambasadelor țărilor africane; - Vizita Ambasadorului Palestinei în România la UAB, prilej cu care au fost prezentate oportunități de colaborare în vederea atragerii de studenți; - Vizită oficială a Rectorului în Senegal, cu promovarea ofertei educaționale a UAB; - Transmitere materiale pentru standul României la Târgul educațional din Seul (Coreea de Sud); - Transmitere materiale de promovare către Ambasada României din New Delhi, India.
A4.2. Operaționalizarea acordurilor de parteneriat cu universitățile din străinătate		Pro.1 Dir. CRI	Permanent	15 acorduri ERASMUS 8 acorduri cu universități non UE

A4.3. Dezvoltarea de parteneriate cu mediul economic corporatist		DGA	Permanent	Acord de parteneriat cu: Continental Automotive Systems Sibiu, C.E.C.C.A.R. Alba, Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia.
<b>Obiectiv: B. Calitate și performanță</b>				
<b>Direcția de acțiune: B1. Educația</b>				
B1.1. Organizarea curriculum-ului pe module și pachete de discipline		Pro.2 Decanii	Permanent	<p>Organizarea curriculum-ului pe module și pachete de discipline se face în corelare cu ariile de conținut care susțin competențele profesionale și transversale din planul de învățământ al specializării (FSEI)</p> <p>S-a verificat și asigurat organizarea curriculum-ului pe module și pachete de discipline (discipline obligatorii, opționale, facultative, respectiv fundamentale, de domeniu/specialitate și complementare).(FSE)</p> <p>La Facultatea de Teologie Ortodoxă din Alba Iulia se lucrează pe patru module sau secții: Teologie Sistematică, Biblică, Practică și Istorică. Consider că se poate realiza o coroborare a disciplinelor în vederea eficientizării lor. Am dori o mai mare implicare în practica socială, misionară și culturală a studenților. (FTO)</p> <p>Conținutul științific al disciplinelor introduse în planul de învățământ este evaluat în funcție de: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ corectitudinea științifică, actualitatea, concordanța cu tema / tematica prelegerii / seminarului laboratorului);</li> <li>▪ utilitatea teoretică și practică a cunoștințelor, legătura cu profilul de formare profesională, valoarea aplicativă;</li> <li>▪ organizarea logico-științifică, structurarea conținutului (sintetizare, esențializare), integrarea intra și interdisciplinară;</li> <li>▪ organizarea didactico-psihologică a cunoștințelor, echilibrul dintre</li> </ul> </p>



				dificultate și accesibilitate, stimularea gândirii critice. (DF)
B1.2. Promovarea unei politici de adaptare operativă la schimbările ce au loc pe piața serviciilor educaționale și a calificărilor universitare		Pro.2 Decanii	Permanent	Participarea activă în organizații educaționale / profesionale în vederea cunoașterii și adaptării la schimbările ce au loc pe piața serviciilor educaționale (AFER, AGER, SNSIM, ARACIS, CECCAR, CAFR, ANTREC) (FSE) Prin masteratul de Istoria Religiilor se încearcă o lărgire. (FTO)
B1.3. Promovarea temelor interdisciplinare		Dir. Dep.	Permanent	La masteratele Cercetarea Arheologica Interdisciplinara si Identitati regionale in Europa Central Rasariteana se regasesc discipline cu caracter interdisciplinar: Paleometalurgie, Topografie arheologică și GIS, Paleobotanică, Arheotanatologie, Arheozoologie Centre istorice urbane. Cercetare și valorificare turistică, Cercetarea aplicată a patrimoniului cultural, Patrimoniul și itinerarul cultural în epoca modernă (DIAM)
B1.4. Susținerea și dezvoltarea programelor de formare și pregătire profesională continuă		Pro.2 Decanii	Permanent	În cadrul proiectelor din FSEI au fost promovate programe de formare și pregătire profesională continuă Dezvoltarea de proiecte și colaborarea cu formatorii de formare profesională.(FSE) Permanent există proiecte și programe de formare profesionale continuă. Profesorii de teologie sunt convocați periodic la instruirii în materie de teologie.(FTO)
B1.5. Dezvoltarea facilităților de e-learning și a programelor de tip IFR		Pro.2 Dir. CIDFRFC	Permanent	Au fost realizate: - Implementarea cursurilor în proporție de 90% editate în tehnologie ID, pe platforma Moodle - Operaționalizarea platformei de e-learning MOODLE, implementare modul pentru teme de control

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Autorizare pentru specializarea PIPP forma de ID.</li> <li>- Reacreditare pentru specializarea Administrarea afacerilor ID.</li> </ul>
B1.6. Continuarea modernizării dotărilor pentru laboratoare	Venituri proprii/proiecte	Pro 1 Dir. CMCDI DGA	Permanent	<p>Proiectul POSDRU 137166 s-au realizat dotări pentru 2 laboratoare didactice și de cercetare</p> <p>Proiectul POSDRU 141529 s-a dotat un laborator didactic de simulare a activității firmelor</p>
B1.7. Extinderea utilizării tehnologiilor moderne de predare-învățare		Decanii Dir. Dep	Permanent	<p>Dotarea spațiilor de învățământ cu echipamente moderne de predare –învățare.</p> <p>Achiziția unei TABLE INTERACTIVE pentru Laboratorul de Administrarea Afacerilor, prin proiectul POSDRU/113/4.2/S/121748 „3C – Calitatea Creează Competențe” - Calitatea în formare creează Competențe profesionale de nivel european pentru personalul SPO din Regiunile Centru, Vest și Nord-Vest”(FSE)</p> <p>Am dori ca în fiecare sală să fie dotată cu tehnologie modernă, asta însemnând:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tablă magnetică (ar mai fi nevoie de încă 8 astfel de table magnetice)</li> <li>- aparate de video proiecție cu dotarea aferentă (ecrane, etc)</li> <li>- este nevoie ca întreaga facultate să aibă posibilitatea de accesare a internetului nu doar birourile și o parte din săli (FTO)</li> </ul> <p>Exista o preocupare permanenta pentru utilizarea de noi tehnologii de predare-învățare, pornind de la programe academice care informatizeaza referintele bibliografice (ex. Mendeley), utilizarea programelor informatice din pachetul Office, Photoshop, Corel, Agisoft.(DIAM, DF)</p>
<b>Direcția de acțiune: B2. Cercetarea</b>				

B2.1. Dezvoltarea bazei materiale a cercetării științifice	Fonduri pt. cercetare	Pro.1 DGA	Permanent	Baza materiala pentru cercetare științifică a fost completată cu 3 laboratoare noi pentru domeniile electronică aplicată și ingineria mediului, informatică, administrarea afacerilor din fonduri alocate prin proiectul POSDRU 137166 și POSDRU 141529.
B2.2. Îmbunătățirea poziției universității în clasamentele privind cercetarea științifică		Pro.1 Dir. CMCDI	Permanent	Rezultatele cercetări științifice ale cadrelor didactice si ale cercetătorilor din universitate au fost centralizate si transmise în luna iunie Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice pentru a fi evaluate în vederea clasificării și finanțării Universității în funcție de performanțele științifice
B2.3. Dezvoltarea posibilităților de documentare științifică		Dir. B Dir. Dep.	Permanent	<p>Este o comunicare permanentă între administrația facultății și biblioteca școlii în vederea achiziționării de carte și de reviste.(FTO)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s-au achiziționat in jur de 2000 volume, in functie de bugetul alocat;</li> <li>- achizitii publicatii periodice : abonamente curente la peste 80 titluri;</li> <li>- continuarea accesului la baze de date prin ANELIS Plus , JSTOR si LEGALIS;</li> <li>- organizare intalniri si Workshop-uri cu alte biblioteci din tara ( <b>23/04/2015</b>- vizita documentara la Alba Iulia, organizata de BUAB in colaborare cu BCU Lucian Blaga din Sibiu, participanti reprezentanti ai unor institutii de invatamant si cercetare, din tara si din strainatate;</li> <li><b>23/06/2015</b>- workshop in legatura cu modul de catalogare si gestionare a resurselor electronice si a bazelor de date, in cataloagele on-line ale bibliotecii, in mod unitar- organizat de BUAB, invitati BUT “ Gheorghe Asachi” din Iasi).</li> <li>- <b>15/10/2015</b>- Vizita documentara a</li> </ul>

				<p>Doamnelor Wiltrud Toussaint si Verena Mattes, de la BU Bayreuth, Germania;</p> <p>- participarea personalului la programe ERASMUS Plus la universitati din Polonia si Grecia. (Biblioteca)</p> <p>Prin incurajarea si sustinerea studentilor sa acceseze bazele de date internationale la care UAB are abonamente, implicarea studentilor sa identifice noi resurse bibliografice prin intermediul Internetului( ex. academia.edu; researchgate.net)(DIAM, DF)</p>
B2.4. Creșterea gradului de implicare a masteranzilor și doctoranzilor în activitatea de cercetare științifică		Dir. CSUD	Permanent	<p>1. Școala de Vară organizată de Școala Doctorală de Teologie (editia a III-a) Parohie, mănăstire și misiune. Valențe pastoral-misionare, Școala Internațională de Vară a Doctoranzilor în Teologie (SIVDT), care a avut loc în perioada 05 - 09 iulie 2015, la <i>Mănăstirea Sfântul Mare Mucenic Dimitrie, Izvorătorul de Mir</i> din Sighișoara, lucrările au fost publicate în suplimentul la Altarul Reîntregirii, revistă indexată BDI.</p> <p>2. SESIUNEA ȘTIINȚIFICĂ <i>De la mit, basm, legendă – mișcarea nucleelor narrative spre contemporaneitate în literatură</i>. Manifestare științifică organizată în parteneriat cu Centrul Cultural „Muntean Drăgan”, Deva au participat cu lucrări doctoranzi din cadrul Școlii Doctorale de Filologie și doctori care și-au definitivat doctoratul în cadrul Școlii Doctorale de Filologie.</p> <p>3. Sesiunea Științifică națională a XI ediție, <b><i>Bibliologie și Patrimoniu Cultural național</i></b>, manifestare științifică națională, cu participare internațională au participat cu articole doctoranzi din cadrul Școlii doctorale de Istorie În cadrul proiectului EURODOC au fost implicați 19 doctoranzi din cadrul UAB,</p>

				<p>care au participat la 28 conferințe naționale și internaționale</p> <p>Pe parcursul anului 2015 au susținut rapoarte anuale, în cadrul comisiei de îndrumare toți doctoranzii din cadrul Școlii Doctorale și au definitivat și susținut public teza de doctorat un număr de 14 doctoranzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Domeniul Contabilitate 4 teze,</li> <li>- Domeniul Filologie 1 teza,</li> <li>- Domeniul Istorie 3 teze,</li> <li>- Domeniul Teologie 6 teze.</li> </ul>
B2.5. Creșterea ponderii lucrărilor indexate internațional	Fonduri pt. cercetare	Pro.1 Dir. CMCDI	Permanent	<p>22 articole indexate ISI –raportare intermediară</p> <p>48 articole BDI- raportare intermediară</p>
B2.6. Sprijinirea dezvoltării Editurii Aeternitas		Pro.1	Permanent	S-au alocat prin proiectul de buget al Universității sumele necesare susținerii publicațiilor realizate de cadrele didactice ale universității
<b>Direcția de acțiune:</b> B3. Resursa umană				
B3.1. Îmbunătățirea comunicării student – cadru didactic		Decanii Dir. Dep.	Permanent	<p>Există un orar de comunicare între studenți și profesori.</p> <p>În plus se pot realiza sau reactiva cercuri tematice cu studentii. (FTO)</p> <p>Se realizează mai ales pe perioada practicii de specialitate, la cercurile științifice, în programul de tutoriat și prin activitățile extracurriculare de tipul excursiilor de documentare sau de voluntariat (DIAM, DF)</p>
B3.2. Modernizarea continuă a serviciilor sociale către studenți	Venituri proprii	DGA	Permanent	S-au făcut investiții în renovările și dotările căminelor studențești cu aparate electrocasnice și obiecte de cazarmament.
B3.3. Monitorizarea situației la învățătură a studenților în vederea evaluării calității procesului de învățământ și sprijinirea studenților cu dificultăți de învățare		Pro.2 Decanii Dir. CMCSI	Permanent	Monitorizarea anuală a gradului de promovabilitate a studenților (raport de activitate decanat), organizarea lunară a unor întâlniri cu studenții care au drept scop identificarea și sprijinirea studenților cu

				<p>dificultăți de învățare. (FSE)</p> <p>În cadrul monitorizării programelor de studii se face și o analiză a situației la învățatură a studenților, iar prin programul de consultații (la cerere) sunt sprijiniți studenții cu dificultăți de învățare. Aceasta este o preocupare constantă, realizată mai ales prin mijlocirea tutorilor desemnați.(FSEI)</p> <p>În consiliile profesionale, precum și în ședințele de catedră se discută și se analizează situația la învățatură și comportament al studenților teologi, propunându-se variante mai concrete de îmbunătățire a procesului educativ.(FTO)</p>
B3.4. Organizarea concursurilor “Cel mai bun student din an”, “Cea mai bună grupă” și “Șeful de promoție”		Decanii Dir. Dep. OS	mai	<p>Organizarea sesiunii studentești anuale „<i>In extenso</i>”, unde sunt premiați cei mai buni studenți. Organizarea ceremoniei de absolvire și premierea șefilor de promoție de la fiecare specializare. Facultatea de Științe Economice consideră „Cel mai bun student din an”, studentul care participă la concursul pentru obținerea unei burse de performanță. Acordarea de către Primăria Alba a premiilor (în bani ) pentru „Cei mai buni studenți”.</p> <p>Demararea pentru anul 2016 a Concursului de premiere „Cel mai bun student” de către angajatori.</p> <p>Concursurile “Cel mai bun student din an” și “Șeful de promoție” au fost desfășurate în contextul organizării festivității de absolvire a studenților (FSEI)</p> <p>Se specifică permanent și se încurajează studiul competitiv între studenții, fiind stimulați și promoția în fața centrelor eparhiale. Este o stimulare care are o concretizare în viitorul acestora.(FTO)</p>

B3.5. Organizarea concursului de idei de proiecte “Zece din douăzeci de mii”		Pro.1 Dir. CMCDI	mai	9 propuneri de proiecte noi
B3.6. Promovarea proiectelor de absolvire ale studenților prin intermediul unor conferințe-sesiuni de comunicări sub denumirea “Proiecte de absolvire”		Decanii Dir. CICOC OS, ALUMNI	Aprilie/mai	Deși nu se numesc așa, deoarece mi se pare o stereotipie, studenții absolvenți cu posibilități intelectuale deosebite sunt orientați spre pregătirea în cercetare universitară, unii fiind angajați în centrele eparhiale la redacția ziarelor sau în alte domenii unde prezența lor este importantă.(FTO) Membrii CICOC-UAB (cadre didactice) au îndrumat și coordonat lucrări și proiecte ale studenților, care au fost prezentate la sesiuni de comunicări studențești.
B3.7. Monitorizarea modului de îndeplinire a obligațiilor din fișa postului pentru cadrele didactice		Decanii Dir. Dep.	decembrie	Evaluarea anuală a cadrelor didactice. Verificarea periodică a modului în care s-a desfășurat activitatea didactică. Analiza rapoartelor anuale a cadrelor didactice cu privire la îndeplinirea indicatorilor ce vizează activitatea de cercetare a acestora (raportul de cercetare al departamentului și al FSE) Acest lucru se monitorizează permanent deoarece se consultă programa analitică și ceea ce studenților li s-a predat.(FTO) Exista și se aplica o procedura de monitorizare permanentă a modului de îndeplinire a obligațiilor din fișa postului pentru cadrele didactice. (DF)
B3.8. Elaborarea normelor și standardelor privind activitatea personalului didactic auxiliar și nedidactic		DGA Decanii	Aprilie	Analiza anuală a fișelor de evaluare a personalului didactic auxiliar și nedidactic și purtarea unor discuții privind actualizarea normelor și standardelor .(FSE) Verificarea modului de îndeplinire a obligațiilor didactice și de cercetare asumate prin Anexa la fișa postului de către cadrele didactice se face prin analiza raportărilor din Baza de date a cercetării (FSEI) Aceste standarde și norma sunt analizate și

				prezentate în consiliile de administrație ale facultăților. Responsabil este administratorul școlii.(FTO)
B3.9. Organizarea unor programe de perfecționare a personalului administrativ vizând competențele de utilizare a sistemelor informatice, comunicare și relații publice	Venituri proprii	CA	Permanent	În perioada 30.10 – 31.10.2015 Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia a organizat conferința de securitate informatică INFOSEC UAB 2015. Obiectivele conferinței au fost dezvoltarea culturii de securitate informatică, constientizarea riscurilor și amenințarilor derivate din activitățile desfășurate în spațiul cibernetic precum și cunoașterea modului de prevenire și contracarare a acestora.
B3.10. Sprijinirea comunității ALUMNI și implicarea acestora în activitățile Universității		Sef BIM OS	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicarea comunității ALUMNI în evaluarea instituțională de către ARACIS;</li> <li>- Promovarea imaginii UAB și a ofertei educaționale prin intermediul comunității ALUMNI, în județele limitrofe;</li> <li>- Implicarea președintelui ALUMNI în organizarea festivităților de absolvire și a paradei absolvenților;</li> <li>- Promovarea activităților desfășurate de către ALUMNI pe pagina web a UAB (<a href="http://alumni.uab.ro/">http://alumni.uab.ro/</a>)</li> </ul>
<b>Direcția de acțiune:</b> B4. Management instituțional				
B4.1. Promovarea unui învățământ centrat pe student prin acțiuni privind responsabilizarea studenților, dar și pentru pregătirea și perfecționarea cadrelor didactice		Pro.2 Decanii	Permanent	<p>Întâlniri periodice care au drept scop acțiuni și activități în care sunt implicați studenții (cercuri studențești, conferințe naționale și internaționale, întâlniri lunare). Participarea cadrelor didactice la diferite activități organizate de către universități/ organizații profesionale din țară și străinătate (conferințe, simpozioane, mobilități ERASMUS, proiecte POSDRU, întâlniri ale organizațiilor profesionale de profil etc).</p> <p>Întâlniri lunare cu studenții în vederea identificării și soluționării problemelor cu</p>



				<p>care aceștia se confrunta. (FSE)  Sustineră din partea facultății a participării la manifestările științifice a cadrelor didactice.  În Facultatea de Teologie din Alba Iulia studenții sunt permanent convocați, cerându-li-se părerea despre procesul didactic. Aceste evaluări se fac anual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Decanatul Facultății de Istorie și Filologie a aplicat <b>chestionare privind interacțiunea profesor-student</b> pentru fiecare disciplină și formă de activitate didactică prevăzută în planul de învățământ. Prelucrarea datelor se află depusă la dosar.</li> <li>▪ Fiecare cadru didactic are, în programul săptămânal de activitate, ore de <b>consultații</b> cu studenții (DF)</li> </ul>
B4.2. Organizarea de întâlniri periodice sub egida „Dialoguri” a unor personalități din mediul socio-economic din țară și din străinătate		Pro.2 Dir. CIOC	Permanent	Au fost organizate întâlniri cu reprezentanții mediului socio-economic din țară și străinătate (Polonia, Israel), pentru ca studenții să fie menținuți în contact direct cu reprezentanții, cerințele și provocările pieței muncii.
B4.3. Revizuirea modalităților de alocare a resurselor pe structuri printr-un sistem care să combine drepturile legale și nevoile îndreptățite cu criterii de performanță, eficiență și competitivitate.		DGA	noiembrie	Alocarea resurselor pe structuri s-a făcut astfel încât să se asigure funcționarea la parametri normali a tuturor compartimentelor în condițiile unei finanțări reduse de la buget și a unui număr tot mai mic al studenților cu taxă.
B4.4. Promovarea unui management academic de tip strategic, operațional, receptiv la nou și competitiv		CA	Permanent	Abordarea, coerentă a factorilor interni și externi care au incidență asupra instituției și, pornind de aici, elaborarea și implementarea de strategii riguroase și explicite care să permită Universității să facă față schimbărilor susceptibile a se produce în mediul universitar, să-i permită să supraviețuiască și să se adapteze.

B4.5. Monitorizarea și evaluarea îndeplinirii indicatorilor de performanță		Pro.2 Dir. CMCSI	Permanent	Universitatea a fost evaluată instituțional și a obținut “Grad de încredere ridicat”
B4.6. Revizuirea structurii cheltuielilor prin raționalizarea consumurilor și a cheltuielilor de personal		CA	Permanent	S-a urmărit încadrarea cheltuielilor în venituri, aspect menționat în execuția bugetară la 9 luni și previzionat și pentru 12 luni.
B4.7. Creșterea veniturilor proprii și utilizarea eficientă a alocațiilor bugetare		CA	Permanent	A crescut numărul studenților subvenționați
B4.8. Continuarea reabilitării clădirilor din campusul universitar		CA	Permanent	Au continuat lucrările la corpul H al Universității.
<b>Obiectiv: C. O universitate eficientă în comunitate</b>				
<b>Direcția de acțiune: C1. Educația</b>				
C1.1. Adaptarea programelor de studii la nevoile pieței, orientarea interdisciplinară și conectarea lor la transformările previzibile pe piața muncii		Pro.2 Decanii	mai	Organizarea de conferințe interdisciplinare (studii și analize), întruniri periodice ale comisiilor CEAC la care participă reprezentanți ai angajatorilor și de la care se receptează informații cu privire la cerințele pieței, care sunt analizate pe colective și la nivel de facultate. Întâlniri cu antreprenorii în vederea adaptării programelor de studii la cerințele actuale ale pieței (POSDRU 141047 „Construiește-ți cetatea carierei prin stagii de practică! in memoria prof.univ.dr. F. Stremțan.”(FSE) Se face o permanentă analiză și s-a constatat că noua linie de masterat in Istoria Religiei este foarte importantă.(FTO)
<b>Direcția de acțiune: C2. Cercetarea</b>				
C2.1. Dezvoltarea parteneriatelor constructive cu autoritățile locale și regionale în vederea realizării de proiecte comune		Pro.1 Dir. CMCDI	Permanent	28 parteneriate cu agenți economici, instituții și organizații publice
C2.2. Implicarea centrelor de cercetare în dezvoltarea socio-economică a comunității		Pro.1 Dir. CMCDI	Permanent	3 - Contractele de cercetare încheiate de Centrul de cercetări sociologice și Centrul de cercetări economice cu Primăria Alba Iulia și Consiliul Județean Alba
<b>Direcția de acțiune: C3. Resursa umană</b>				

C3.1. Organizarea zilelor porților deschise și implicarea studenților în Caravana admiterii	Bugetul admiterii	Sef BIM Dir. CICOC	Permanent	<p>- În anul 2015, în baza <b>Acordului-cadru de parteneriat între UAB și Inspectoratul Școlar Județean Alba</b>, a continuat colaborarea în vederea organizării <b>Caravanei Admiterii</b> în toate liceele județului Alba și sprijinirea tuturor activităților propuse de către ISJ Alba prin programul „Școala altfel” și prin programe similare, cu accesul liber al elevilor și profesorilor la toate activitățile desfășurate în cadrul Universității (cursuri, laboratoare, cursuri practice, dezbateri, activități <i>extracurriculare</i>, competiții sportive, concursuri tematice, vizite de informare privind calitatea serviciilor sociale oferite studenților etc.). În acest sens, săptămâna „Școala altfel” a coincis cu „<b>Săptămâna porților deschise la UAB</b>”, prilej cu care au fost organizate, zilnic, activități specifice, în colaborare cu elevii și profesorii din învățământul preuniversitar;</p> <p>- Colaborarea cu ISJ Hunedoara și ISJ Cluj, precum și cu licee din cele două județe (proiecte vizând proiectarea și gestionarea carierei elevilor și participare a unor grupuri de elevi la activitățile organizate în timpul <b>Săptămânii porților deschise la UAB</b>;</p> <p>- Organizarea unor evenimente publice de informare privind oferta educațională a UAB prin echipe mixte (profesori și studenți) deplasate în licee prin „Caravana Admiterii”; din echipele mixte fac parte studenți de la toate specializările și reprezentanți ai LSUA;</p> <p>- Participarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar la sesiunile științifice și la conferințele organizate în cadrul Universității. În toate aceste activități sunt implicați studenți și masteranzi ai UAB,</p>
---	-------------------	-----------------------	-----------	---

				<p>dar și reprezentanți ALUMNI;</p> <p>- Un proiect de amploare, demarat în cadrul Facultății de Științe și extins și la nivelul celorlalte facultăți, este „<i>Fii activ, fii implicat!</i>” - 2015; proiectul vizează organizarea unor activități variate (culturale, științifice, sportive), cu participarea studenților, elevilor și profesorilor din toate liceele din Alba Iulia;</p> <p>- Organizare stand UAB și prezentare ofertă educațională la întâlnirea Editurii Niculescu din București (prezentare manuale școlare și auxiliare) cu cadre didactice din învățământul preuniversitar din județul Alba (iunie 2015), în colaborare cu ISJ Alba;</p> <p>CICOC-UAB a avut un rol activ în programul aferent Săptămânii Porților Deschise la Universitate, prin organizarea de dezbateri și training-uri în domeniul deciziei pentru carieră, la care au fost implicați atât membrii CICOC-UAB, cât și voluntarii Centrului.</p>
C3.2. Diversificarea modalităților de cooperare cu agenții economici, instituțiile administrației locale și regionale cu sprijinul Senatului de Onoare al Universității		Pro.1	Permanent	73 acorduri de cooperare cu agenții economici, instituțiile administrației locale și regionale cu sprijinul Senatului de Onoare al Universității privind organizarea activităților de internship pentru studenți
<b>Direcția de acțiune: C4. Management instituțional</b>				
C4.1. Promovarea antreprenoriatului ca o sursă alternativă de finanțare		DGA	Permanent	<p>Au fost încheiate și derulate următoarele contracte:</p> <p>- SC COMPANIA DE APA ARAD SA – 716/30.10.2014 - Servicii de întocmire a bilanțului energetic complex – termen 90 zile</p> <p>- suma 23.095 lei (03.03.2015)</p> <p>- DN AGRAR Prodlact SRL – 740/19.11.2014 - Servicii de cercetare in</p>

			<p>domeniul protectiei mediului – durata 31.03.2015 – 8.060 lei</p> <p>- SC CONTINENTAL AUTOMOTIVE SYSTEMS SRL – C_364/11.08.2014 – Masurari electrice, electronice, fludice si elaborarea auditului energetic real pentru instalatiile HVAC din locatiile indicate de SC Continental Automotive Systems SRL din Sbiu – durata 31.12.2014 – suma 16.058 lei (20.01.2015).</p> <p>- SC PHILIP MORRIS TRADING SRL – 37/14.02.2011 Act Adt.1-131/15.02.2014 – Servicii de merchandising – durata 14.02.2017 – 2.752,18 lei</p> <p>- SC APULUM SA – 566/01.08.2014 – Servicii de analize de laborator in domeniul protectiei mediului – durata 31.07.2015 - 316,20 lei (30.12.2014).</p> <p>- CAMERA DE COMERT SI INDUSTRIE ALBA – 45/30.09.2015 – Servicii de formare profesionala Curs initiere Limba Engleza – 12.903,23 lei (facturat 2015- 6.451,62 lei)</p> <p>- SC CONTINENTAL AUTOMOTIVE SYSTEMS SRL – C_962/09.10.2015 – Masurari electrice, electronice, fludice si elaborarea auditului energetic real complex pentru consumatorii relevante de la SC Continental Automotive Systems SRL din Sbiu – durata 20.12.2015 – suma 44.441,60 lei .</p> <p>- SC ZEN PRODCOM SRL – 708/22.10.2014 –inchiriere spatiu de 1 mp in camin studentesc nr. 1, 2 si 4 pentru aparat automat de produs bauturi calde – termen 01.01.2015 – 744 lei (12.01.2015).</p>
--	--	--	---

				<p>- SC ZEN PRODCOM SRL – 19/22.01.2015 –inchiriere spatiu de 1 mp in camin studentesc nr. 1, 2 si 4 pentru aparat automat de produs bauturi calde – termen 31.12.2015 – suma 240 lei pentru ianuarie + 744 lei/luna pentru februarie - decembrie 2015.</p> <p>- JUDETUL ALBA PRIN CONSILIUL JUDETEAN ALBA – 25.237 / 77 / 30.01.2015 – inchiriere sala 02.02.2015-02.05.2015 – 1.500 lei</p> <p>- SC DRAGON R.C. SRL – 748/25.11.2014 – inchiriere teren situat in curtea dintre caminele studentesti nr.1 si nr. 2 in scopul amnajarii a unui chiosc alimentar – durata 25.11.2019 – suma de 120 lei/luna</p> <p>- AUTORITATEA NATIONALA PENTRU CERCETARE STIINTIFICA SI INOVARE – ANCSI – 461/27.09.2011 – Act Adt.nr. 3/2015 – inchiriere 3 spatii (birouri) in scopul desfasurarii activitatii Biroului Regional Alba Iulia – durata 31.12.2015 – suma 4.092 lei/luna.</p> <p>- ASOCIATIA CLUBUL SPORTIV TOP DANCE 2007 – 601/27.07.2015 – inchiriere sala de sport corp C – termen 16.11.2015 – 2.760 lei (30 lei/ora)</p> <p>- ASOCIATIA SPORTIVA BUDO APULUM - 943/29.10.2015 - inchiriere sala de sport corp C – durata 01.10.2016 – 1.200 lei/noiembrie 2015 (50 lei/ora)</p> <p>- BUCUR VASILE – 769/16.12.2014 - cercetare arheologica a terenului din str. Izvorului nr.69 – 372 lei</p> <p>- MOLDOVAN GABRIELA –</p>
--	--	--	--	--

			<p>601/05.09.2014 - cercetare arheologica a terenului din str. Muncel nr.21 - 1.240 lei</p> <p>- BOGDAN MARIN – 705/22.10.2014 – supraveghere arheologica a terenului din str. Alcala de Henares nr.41 - 248 lei</p> <p>- ROSCA IOAN – 717/04.11.2014 – supraveghere arheologica a terenului din str. Alcala de Henares nr.67B, 69, 69A, 69B - 248 lei</p> <p>- BALANEAN IOAN – 205/06.04.2015 – cercetare arheologica a terenului din str. Marin Preda nr.15 - 620 lei</p> <p>- SC TRANS ARHEO IST SRL – 747/25.11.2014 – cercetare arheologica preventiva la Palatul principilor din Alba Iulia str. Militari nr.4 – 6.200 lei</p> <p>- MORAR SANDA SI NEAMTU ROBERT – 180/24.03.2015 - cercetare arheologica a terenului din str. Muncel nr.19 – 1.488 lei</p> <p>- OPRINCEAN MARIA-ELENA – 6889/09.04.2015 – supraveghere arheologica a terenului din str. Geamana nr.6 - 248 lei</p> <p>- OPRUTA EUGEN TRAIAN – 643/10.08.2015 – cercetare arheologica a terenului din str. Alcala de Henares nr.51 – 1.364 lei</p> <p>- MAN DANIEL – 746/06.10.2015 – cercetare arheologica a terenului din str. Tuberozelor nr.11 – 496 lei</p> <p>- MARIS TRAIAN – 687/17.09.2015 – supraveghere arheologica a terenului din str. Alcala de Henares nr.45 - 186 lei</p> <p>- BOGDAN MARIN – 688/17.09.2015 –</p>
--	--	--	--

				<p>supraveghere arheologica a terenului din str. Alcalá de Henares nr.41 - 186 lei</p> <p>- COLDA PETRU – 689/17.09.2015 – supraveghere arheologica a terenului din str. Alcalá de Henares nr.43 - 186 lei</p>
C4.2. Implementarea unei strategii de promovare a imaginii universității în comunitate la nivel regional, național și internațional		Sef BIM	Permanent	<p>Strategia de promovare a imaginii universității a presupus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diversificarea tipurilor de materiale de promovare: calendare de buzunar și de birou,, semne de carte, mouse-pad-uri, pliante, broșuri, afișe, bannere de interior și de exterior, standuri la târguri educaționale;</li> <li>- întărirea relațiilor cu mass-media și publicarea constantă a unor materiale informative (de tip comunicate de presă, interviuri ale profesorilor și studenților sau participări periodice ale purtătorului de cuvânt la emisiuni TV sau radiofonice);</li> <li>- au fost realizate șase emisiuni TV specializate (la postul ALBA TV) de promovare a fiecărei facultăți și a activității de ansamblu a UAB (40 minute/emisiune, în regie proprie);</li> <li>- au fost publicate cel puțin 5 articole de presă săptămânal;</li> <li>- invitarea permanentă a tuturor reprezentanților mass-media (local, regional) la evenimentele culturale și științifice organizate în cadrul UAB;</li> <li>- evenimente vizând diseminarea activităților educative, științifice și culturale desfășurate în cadrul universității;</li> <li>- promovarea imaginii și a ofertei educaționale a UAB în presa din străinătate și în cea națională, prin materiale specializate în acest sens.</li> </ul>



C4.3. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu liceele din județul Alba și din județele limitrofe		Pro.1	Permanent	2 Conferințe organizate de Departamentele de Științe exacte și ingineresti și Științe economice cu cadrele didactice din liceele din județele Alba și Hunedoara
C4.4. Creșterea gradului de informare a potențialilor candidați cu privire la oferta educațională a Universității	Bugetul admiterii	Sef BIM Dir. CICOC	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participare la TÂRGUL EDUCAȚIONAL DIN ȚARA MOȚILOR (februarie 2015);</li> <li>- Participare cu stand UAB la Târgul de Turism de la Albac (5-6 august 2015);</li> <li>- Caravane și standuri UAB la târgurile educaționale din Rep. Moldova (cu difuzare materiale specializate și banner personalizat), la Chișinău, Cahul, Bălți;</li> <li>- Organizarea permanentă a unor evenimente publice de informare privind oferta educațională (interviuri, dezbateri, sport-uri de prezentare difuzate în mass-media, echipe mixte de promovare în licee, „Caravana Admiterii”, „Ziua porților deschise”, vizite ale elevilor în universitate în cadrul programului „Școala altfel”, proiecte și parteneriate cu mediul preuniversitar, atragerea elevilor și a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar la manifestările științifice și culturale organizate în cadrul UAB);</li> <li>- Activarea și gestionarea permanentă a forumului de consiliere și îndrumare pentru elevi și părinți în perspectiva Admiterii (admitere@uab.ro, partiție specializată pe site-ul www.uab.ro);</li> <li>- Crearea și permanenta actualizare a paginii oficiale de Facebook a UAB</li> <li>-CICOC-UAB are ca preocupare permanentă informarea studenților și potențialilor candidați asupra ofertei educaționale, iar în cadrul Conferinței anuale Managementul Carierei sunt prezentate aceste informații</li> </ul>

				utile viitorilor candidați (elevii din anii terminali de liceu prezenți). De asemenea, în cadrul Ghidului de orientare în carieră, publicat în acest an, este prezentată detaliat oferta Universității, cu competențele aferente, pentru o informare cât mai bună.
--	--	--	--	--

*Aprobat în ședința Senatului Universității din 16.12.2015*

Legendă:

Pro. 1 – Prorector 1, cercetare științifică și relații internaționale

Pro. 2 – Prorector 2, învățământ, strategie instituțională și calitate

CA – Consiliul de Administrație

Dir. Dep. - Directori departament

Dir. CIDFRFC – Director Centrul de învățământ la distanță, frecvență redusă și formare continuă

Dir. CMCDI – Director Centrul pentru Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Dir. CMCSI- Director Centrul de managementul calității și strategie instituțională

Dir. CRI – Director Centrul de relații internaționale

Dir. CICOC – Director Centrul de informare, consiliere și orientare în carieră

Dir. CSUD – Director al C.S.U.D.

DGA – Director General Administrativ

Dir. B – Director Bibliotecă

Șef BIM – Șef Birou Imagine Marketing

CADP – Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică

OS – Organizațiile studențești (Liga studenților, ASCOR)

ALUMNI – Asociația absolvenților Universității

### **CONSILIUL de ADMINISTRAȚIE**