

APROBAT RECTOR,
Prof. univ. dr. BREAZ VALER - DANIEL



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

I. DESCRIEREA SINTETICĂ A PROGRAMULUI DE STUDII

Denumirea programului de studii: **Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale**

Domeniul fundamental: Științe Economice

Domeniul de masterat: Contabilitate

Titlul absolventului: Master

Durata studiilor: 2 ani, 4 semestre, 180 de credite

Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ

Finalizarea studiilor: Examen de disertație

Calificări/oportunități: 241105 Auditor intern / 241102 Expert contabil – verificator / 241107 Auditor financiar

Cod ESCO: 2 Professionals/ 24 Business and administration professionals/ 2411 Accountants, 2411.1.1

Accounting analyst, 2411.1.7 Internal auditor, 2411.1.7 Financial auditor

Tip master: profesional

Acces în ciclul de doctorat: Domeniul Contabilitate și alte domenii conexe

Valabil începând cu anul universitar: 2024/2025

II. MISIUNE, OBIECTIVE ȘI REZULTATE ALE PROGRAMULUI DE STUDII

II.1. Misiune

Misiunea programului de master *Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale* este de a asigura și dezvolta resursele și instrumentele necesare derulării procesului didactic specific educației și cercetării științifice la standarde de calitate ridicate, necesare asigurării competitivității la nivel național, cât și în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării, fiind o misiune didactică, de cercetare științifică și profesională, fiind reprezentată de aplicarea unei curricule academice și a unor programe analitice care să permită o specializare complexă în domeniul financiar, oferind absolvenților conceptele, metodele, instrumentele și mecanismele care contribuie la dezvoltarea capacității intelectuale și acumularea cunoștințelor de specialitate, ca premise esențiale ale formării de specialiști în domeniul contabilității, auditului, evaluării, analizei etc.. Misiunea programului de master constă în a furniza cunoștințele, aptitudinile și atitudinile pentru crearea competențelor necesare formării specialiștilor în domeniul contabilității în general, și în alte domenii, ca de exemplu, audit, evaluare, analiză, în special. Structurat în conformitate cu cerințele procesului de la Bologna, programul de studii de master *Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale*, ca parte a portofoliului educațional al Facultății de Științe Economice, își propune ca *obiectiv strategic* dezvoltarea unui

Rector
Prof.univ.dr. Breaz Valer - Daniel



Decan
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

1

Director de Departament
Lect.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia

profil de competențe în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor, care să ofere absolvenților posibilitatea de a deveni specialiști în domeniul contabilității.

II.2. Obiectiv general și obiective specifice

Obiective generale

- cunoașterea de către masteranzi a cadrului economic, juridic și administrativ intern și extern în care operează agenții economici;
- cunoașterea metodologiei de analiză financiară a entităților patrimoniale în vederea creșterii calității proceselor decizionale în domeniul financiar-contabil;
- crearea de legături informaționale permanente între instituția de învățământ și mediul economic, în speță entitățile private, pentru ale căror nevoi programul de master pregătește specialiști;

Obiective specifice

- asimilarea cunoștințelor și formarea competențelor necesare în domeniul sistemului informațional contabil utilizat în asistarea deciziilor manageriale;
- aprofundarea tehnicilor de gestiune informatizată a sistemului financiar-contabil;
- asimilarea și utilizarea unor metode moderne de fundamentare a deciziilor economice;
- utilizarea instrumentarului specific contabilității manageriale în fundamentarea deciziilor economice;
- perfecționarea cunoștințelor și deprinderilor în domeniul analizei economico-financiare și a controlului de gestiune – instrumente de bază pentru fundamentarea deciziilor economice;
- optimizarea gestiunii financiare în condițiile asumării conștiente a riscului economic și utilizarea corectă a prevederilor fiscale în administrarea entităților de către viitorii specialiști;
- promovarea unor deprinderi de etică în afaceri bazate pe cunoașterea și respectarea mediului juridic în care operează entitățile;
- dezvoltarea competențelor de cercetare științifică specifice domeniului.

II.3. Rezultate ale învățării asigurate prin programul de studii:

II.3.1. Competențe profesionale (ESCO, grupa de bază)

1. **Interpretează situațiile financiare** - Citește, înțelege și interpretează liniile și indicatorii-cheie din situațiile financiare. Extrage cele mai importante informații din situațiile financiare în funcție de nevoi și integrează aceste informații în elaborarea planurilor departamentului.
2. **Întocmește rapoarte de lucru** - Întocmește rapoarte de lucru care sprijină gestionarea eficace a relațiilor, documentații și evidențe conform unor standarde înalte. Întocmește și prezintă rezultate și concluzii într-un mod clar și inteligibil, ca să poată fi înțelese de nespecialiști
3. **Furnizează rapoarte de analiză cost-beneficiu** - Elaborează, compilează și comunică rapoarte, defalcate pe analize ale costurilor privind propunerea și planurile bugetare ale societății. Analizează costurile și beneficiile financiare sau sociale ale unui proiect sau ale unei investiții în avans în decursul unei anumite perioade de timp.
4. **Evaluează bugetele** - Citește planurile bugetare, analizează cheltuielile și veniturile planificate într-o anumită perioadă de timp și își exprimă opinia cu privire la conformitatea acestora cu planurile generale ale societății sau ale organismului.

Rector
Prof.univ.dr. Breaz Valer - Daniel



Decan
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

2

Director de Departament
Lect.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia

5. **Asigură respectarea politicilor financiare** - Citește, înțelege și asigură respectarea politicilor financiare ale societății în ceea ce privește toate procedurile fiscale și contabile ale organizației.
6. **Elaborează rapoarte de statistică financiară** - Creează rapoarte financiare și statistice pe baza datelor colectate care urmează să fie prezentate organelor de conducere ale unei organizații.
7. **Pregătește rapoarte de audit financiar** - Compilează informațiile privind constatările de audit ale situațiilor financiare și gestiunea financiară pentru a pregăti rapoartele, a evidenția posibilitățile de îmbunătățire și a confirma guvernabilitatea.
8. **Analizează riscul financiar** - Identifică și analizează riscurile care ar putea avea un impact financiar asupra unei organizații sau a unei persoane, cum ar fi riscul de credit și riscul de piață, și propune soluții pentru acoperirea acestor riscuri.
9. **Oferă consultanță privind planificarea fiscală** - Oferă consultanță privind strategiile adecvate de includere a impozitelor în planul financiar general, pentru a reduce sarcina fiscală. Oferă consultanță privind chestiunile legate de legislația fiscală și oferă consultanță privind posibilele implicații pe care deciziile luate în chestiunile financiare le pot avea în cadrul unei declarații fiscale. Oferă consultanță privind chestiunile referitoare la înființarea unei societăți, la investiții, la recrutări sau la succesiuni de societăți.
10. **Revizuieste documentele juridice** - Citește și interpretează documente și dovezi juridice despre faptele respective în raport cu speța juridică.
11. **Colectează informații financiare referitoare la proprietăți** - Colectează informații privind tranzacțiile anterioare referitoare la proprietăți, cum ar fi prețurile la care au fost vândute anterior proprietățile și costurile de renovare și reparații pentru a obține o imagine clară a valorii proprietății.

II.3.2. Competențe transversale (ESCO)

12. **Gestionează resurse financiare și materiale** - selectează produse de asigurare adecvate; compară tranzacțiile și ofertele atunci când achiziționează produse sau servicii; folosește credite, economii, investiții și pensii pentru a atinge obiective pe termen lung; întreprinde o planificare financiară eficientă; utilizează consiliere financiară și servicii de orientare cu o mentalitate critică; gestionează finanțele personale; gestionează bugetul personal pentru nevoile financiare; exercită drepturile consumatorului.
13. **Soluționează probleme** - dezvoltă strategii pentru rezolvarea problemelor; creează soluții la probleme; creează strategii pentru rezolvarea problemelor; gestionează problemele; rezolvă probleme; elaborează strategii pentru rezolvarea problemelor; demonstrează abilități de rezolvare a problemelor; acționează intuitiv; pune în practică rezolvarea problemelor.
14. **Utilizează software de comunicare și colaborare** - comunică prin intermediul mediilor digitale; comunică on-line; utilizează software și servicii de e-mail; interacționează prin intermediul TIC; comunică online.

Rector
Prof.univ.dr. Breaz Valer - Daniel



Decan
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana



3

Director de Departament
Lect.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia



III. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Numărul de credite la disciplinele obligatorii și opționale 120, din care:

a) la disciplinele obligatorii: 106 din care:

- la disciplinele fundamentale: 21
- la disciplinele de specialitate / din domeniu: 85
- la disciplinele complementare: -

b) la disciplinele opționale 14, din care:

- la disciplinele fundamentale: -
- la disciplinele de specialitate / din domeniu: 8
- la disciplinele complementare: 6

Numărul de credite aferente examenului de finalizare a studiilor (prezentarea și susținerea lucrării de disertație) 10

IV. STRUCTURA ORELOR DE ACTIVITATE DIDACTICĂ DUPĂ CONȚINUTUL DISCIPLINELOR DE STUDIU

DISCIPLINE OBLIGATORII ȘI OPȚIONALE <i>ore pe săptămână</i>	An I Sem 1	An I Sem 2	An II Sem 1	An II Sem 2	Total	Procent
<i>Discipline fundamentale</i>	4	4	-	2	10	15,38%
<i>Discipline din domeniu / de specialitate</i>	8	12	16	17	53	81,54%
<i>Discipline complementare</i>	2	-	-	-	2	3,08%
TOTAL DISCIPLINE OBLIGATORII ȘI OPȚIONALE – ore pe săptămână	14	16	16	19	65	100%

V. STRUCTURA DISCIPLINELOR CONȚINUTE DE PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT – DISCIPLINE DE APROFUNDARE ȘI DISCIPLINE DE SINTEZĂ

DISCIPLINE	Număr de discipline	Procent
<i>Discipline de aprofundare¹</i>	10	58,82%
<i>Discipline de sinteză²</i>	7	41,18%
TOTAL DISCIPLINE	17	100%

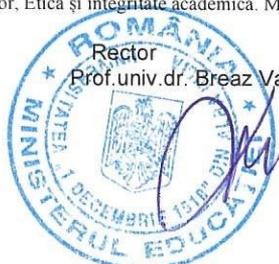
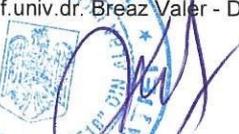
VI. STRUCTURA ANILOR UNIVERSITARI (în număr de săptămâni)

Ani de studiu	Activități didactice		Sesiuni de examene			Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe	Iarnă	Primăvară	Vară
I	14	14	3	3	2	2	1*	12
II	14	14	3	3	1	2	1*	-

¹ Discipline de aprofundare: Contabilitate și control de gestiune avansate, Teorie contabilă/ Standarde internaționale de contabilitate pentru entitățile private, Gestiunea trezoreriei și a riscului, Gestiune fiscală/Achiziții publice, Raportarea financiară conform normelor europene și internaționale, Tehnici și metode de evaluare a entităților, Analiza și diagnosticul entităților pe baza situațiilor financiare, Proceduri de audit financiar, Norme contabile internaționale pentru sectorul public, Expertiza contabilă și deontologia profesiei.

² Discipline de sinteză: Managementul electronic al informației în entități, Limba engleză / Limba franceză, Metode de modelare și econometrie, Medii juridice ale entităților, Etică și integritate academică, Metodologia cercetării științifice economice, Practica de specialitate, Elaborarea lucrării de disertație.

Rector
Prof.univ.dr. Breaz Valer - Daniel



Decan
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana



Director de Departament
Lect.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia



TOTAL	28	28	6	6	3	4	2	12
-------	----	----	---	---	---	---	---	----

* 1 săptămână vacanță între semestre

MODULUL PEDAGOGIC

Modulul psihopedagogic reprezintă ofertă curriculară facultativă, a cărei plan de învățământ se regăsește anexat planului de învățământ al specializării.



Rector
Prof.univ.dr. Breaz Valer - Daniel

Decan
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

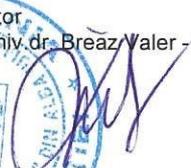
5

Director de Departament
Lect.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia

VII. STRUCTURA PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

**Anul I
2024-2025**

Nr. Crt.	Codul disciplinei	DISCIPLINE	Tipul disciplinei-A / S	Număr de ore de activități de învățare										Forme de evaluare	Număr de credite
				Activități colective					Activități individuale						
				Forme de activ. didactică				Total pe săptămână	Total pe semestru	Pregătire tematică disciplină	Pregătire aplicații disciplină	Total ore activități individuale	Total ore pe semestru		
				Curs	Seminar	Laborator	Practică								
1	2	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
SEMESTRUL 1															
I.DISCIPLINE OBLIGATORII															
I.1. Discipline fundamentale DF															
01	SIC11-1	Metode de modelare și econometrie	S	2	2	-	-	4	56	90	54	144	200	E	8
I.2. Discipline de specialitate / domeniu DS/DD															
02	SIC 11-2	Contabilitate și control de gestiune avansate	A	2	2	-	-	4	56	90	54	144	200	E	8
II.Disciplinе opționale															
II.1. Discipline de specialitate / domeniu DS/DD															
03	SIC 11-31/	Teorie contabilă	A	2	2	-	-	4	56	90	54	144	200	E	8
	SIC 11-32	Standarde internaționale de contabilitate pentru entitățile private													
II.2. Discipline complementare DC															
04	SIC 11-41	Limba engleză	S	-	2	-	-	2	28	60	62	122	150	C	6
	SIC 11-42	Limba franceză													
Total discipline obligatorii				6	8	-	-	14	196	330	223	554	750	3E+1C	30
III. Discipline facultative DF															
05	SIC 11-5	Cooperare economică internațională	A	2	1	-	-	3	42	30	53	83	125	C	5
Total semestrul I				8	9	-	-	17	238	360	276	637	875	3 E + 2 C	30
SEMESTRUL 2															
I.DISCIPLINE OBLIGATORII															
I.1. Discipline fundamentale DF															
01	SIC 12-1 1	Managementul electronic al informației în entități	S	2	-	2	-	4	56	75	44	119	175	C	7


 Rector
 Prof.univ.dr. Breaz Valer - Daniel

Decan
 Prof.univ.dr. Cenar Iuliana



Director de Departament
 Lect.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia



I.2. Discipline de specialitate / domeniu DS/DD																
02	SIC12-2	Gestiunea trezoreriei și a riscului –	A	2	2	-	-	4	56	75	54	144	200	E	8	
03	SIC 12-31	Gestiune fiscală	A	2	2	-	-	4	56	90	54	144	200	E	8	
	SIC 12-32	Achiziții publice														
04	SIC12-4	Raportarea financiară conform normelor europene și internaționale –	A	2	2	-	-	4	56	75	44	119	175	E	7	
Total semestrul II					8	6	2	-	16	224	315	196	526	750	3E+1C	30



 Rector
 Prof.univ.dr. Breaz Valer - Daniel

Decan
 Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

[Handwritten signature]

7

Director de Departament
 Lect.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia

[Handwritten signature]

**ANUL II
2025-2026**

Nr. Crt.	Codul disciplinei	DISCIPLINE	Tipul disciplinei-A / S	Număr de ore de activități de învățare										Forme de evaluare	Număr de credite
				Activități colective						Activități individuale					
				Forme de activ. didactică				Total pe săptămână	Total pe semestru	Pregătire tematică disciplină	Pregătire aplicații disciplină	Total ore activități individuale	Total ore pe semestru		
				Curs	Seminar	Laborator	Practică								
1	2	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
SEMESTRUL 1															
DISCIPLINE OBLIGATORII															
01	SIC 21-1	Analiza și diagnosticul entităților pe baza situațiilor financiare – SIC 21-1	A	2	2	-	-	4	56	75	54	144	200	E	8
02	SIC 21-2	Tehnici și metode de evaluare a entităților – SIC 21-2	A	2	2	-	-	4	56	75	54	144	200	E	8
03	SIC 21-3	Proceduri de audit financiar – SIC 21-3	A	2	2	-	-	4	56	60	34	94	150	E	6
04	SIC 21-4	Norme contabile internaționale pentru sectorul public – SIC 21-4	A	2	2	-	-	4	56	75	54	144	175	E	8
Total discipline obligatorii				8	8	-	-	16	224	285	196	526	725	4E	30
II. DISCIPLINE FACULTATIVE DF															
05	SIC 21-5	Comunicare, negociere și parteneriat în afaceri –	A	2	2	-	-	4	56	44	50	94	150	C	5
Total semestrul I				10	10			20	280	329	246	620	875	4E +1C	35
SEMESTRUL 2															
I. DISCIPLINE OBLIGATORII DO															
I.1. Discipline fundamentale DF															
01	SIC 22-1	Medii juridice ale entităților	S	1	1	-	-	2	28	62	60	122	150	E	6
I. DISCIPLINE OBLIGATORII DO															
I.1. Discipline de specialitate / domeniu DS/DD															
02	SIC 22-2	Expertiza contabilă și deontologia profesiei –	A	2	2	-	-	4	56	75	54	144	200	E	8
03	SIC 22-3	Etică și integritate academică. Cercetare științifică. (Metodologia cercetării științifice economice - Documentare pentru elaborarea lucrării de disertație)	A	2	-	-	-	2	28	70	77	147	175	E	7
04	SIC 22-4	Practica de specialitate (Valorificarea rezultatelor)	S	-	-	-	6	6	84	-	-	-	75	C	3


 Rector
 Prof.univ.dr. Breaz Valer - Daniel

Decan
 Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

Director de Departament
 Lect.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia

		cercetării) –														
05	SIC 22-5	Elaborarea lucrării de disertație	S	-	-	-	80	-	80	35	35	70	150	C	6	
Total discipline obligatorii				4	2	-	86	12	248	180	166	361	600	2E+ 2C	24	
Total semestrul I				5	3	-	86	14	276	242	226	483	750	3E+ 2C	30	

Tipul disciplinei: S-disciplină de sinteză, A – disciplină de aprofundare

Forme de evaluare: E- examen C – colocviu,

C- Curs, S- Seminar, Lab – Laborator



Decan
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

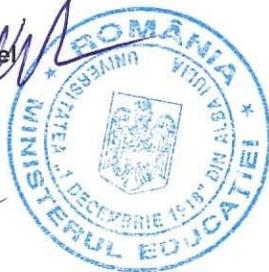
Director de Departament
Lect.univ.dr. Cioca Ionela Cornelia

Anexa: Corelarea disciplinelor cu rezultatele/competențele programului SISTEMUL INFORMAȚIONAL CONTABIL ÎN ASISTAREA DECIZIILOR MANAGERIALE

REZULTATE/COMPETENȚE DISCIPLINE	Nr.credite pe disciplină (total)	R1 Nr. credite	R2 Nr. credite	R3 Nr. credite	R4 Nr. credite	R5 Nr. credite	R6 Nr. credite	R7 Nr. credite	R8 Nr. credite	R9 Nr. credite	R10 Nr. credite	R11 Nr. credite	R12 Nr. credite	R13 Nr. credite	R14 Nr. credite
AN I															
Sem. I															
Metode de modelare și econometrie	8						4						4		
Contabilitate și control de gestiune avansate	8			3	3								2		
Teorie contabilă*	8	3				3	2								
Standarde internaționale de contabilitate pentru entitățile private*	8	3				3	2								
Limba engleză Limba franceză	6		3											3	
Cooperare economică internațională**	5												2	1	
Sem. II															
Managementul electronic al informației în entități	7	3					2								2
Gestiunea trezoreriei și a riscului	8							3	3	2					
Gestiune fiscală*	8									4				4	
Achiziții publice*	8									4			4		
Raportarea financiară conform normelor europene și internaționale	7	3	4												

Rector,
Prof. univ. dr. Breaz Valer Daniel

Decan,
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana



Director departament,
Lect. univ. dr. Cioca Ionela Cornelia

REZULTATE/COMPETENȚE DISCIPLINE	Nr.credite pe disciplină (total)	R1 Nr. credite	R2 Nr. credite	R3 Nr. credite	R4 Nr. credite	R5 Nr. credite	R6 Nr. credite	R7 Nr. credite	R8 Nr. credite	R9 Nr. credite	R10 Nr. credite	R11 Nr. credite	R12 Nr. credite	R13 Nr. credite	R14 Nr. credite
AN II															
Sem. I															
Analiza și diagnosticul entităților pe baza situațiilor financiare	8	6							2						
Tehnici și metode de evaluare a entităților	8								3			3		2	
Proceduri de audit financiar	6		3					3							
Norme contabile internaționale pentru sectorul public	8	2				3							3		
Comunicare, negociere și parteneriat în afaceri**	5												2	1	
Sem. II															
Medii juridice ale entităților	6										3			3	
Expertiza contabilă și deontologia profesiei	8		3								3			2	
Etică și integritate academică. Metodologia cercetării științifice economice	7		3												4
Practică de specialitate (Valorificarea rezultatelor cercetării)	3		1										1	1	
Elaborarea lucrării de disertație	6							2			2				2

*Disciplinele sunt din același pachet opțional și și pentru numărul total de credite se ia în considerare doar una din cele 2 discipline succesive marcate cu *

** Discipline facultative

Rector,
Prof. univ. dr. Breaz Valer Daniel

Decan,
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana



Director departament,
Lect. univ. dr. Cioca Ionela Cornelia

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
al DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
pentru programul de studii psihopedagogice de 30 de credite de extensie
pentru Nivelul II (aprofundare) de certificare pentru profesia didactică

Valabil începând cu anul universitar 2024-2025

Cod disciplină	Discipline de învățământ	Perioada de studiu a disciplinei			Număr de ore pe săptămână		Total ore			Forme de evaluare	Număr de credite
		Anul	Semestrul	Număr de săptămâni	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală (obligatorii)											
MP2 1202	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților	I	2	14	2	1	28	14	42	E	5
MP2 1101	Proiectarea și managementul programelor educaționale	I	1	14	2	1	28	14	42	E	5
Discipline de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii)											
MP2 2304	Didactica domeniului și dezvoltări în didactica specializării (învățământ liceal, postliceal, după caz) - Contabilitate	II	3	14	2	1	28	14	42	E	5
MP2 2406	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar (învățământ liceal, postliceal, după caz) - Contabilitate	II	4	14	-	3	-	42	42	C	5
Discipline opționale (se aleg 2 discipline)											
MP2 1203	Pachet opțional 1 (se alege o disciplină): - Comunicare educațională - Consiliere și orientare - Metodologia cercetării educaționale - Educație integrată	I	2	14	1	2	14	28	42	E	5
MP2 2305	Pachet opțional 2 (se alege o disciplină): - Sociologia educației - Managementul organizației școlare - Educație interculturală - Doctrină pedagogice contemporane	II	3	14	1	2	14	28	42	E	5
TOTAL - Nivelul II		-	-	-	-	-	112	140	252	5E+1C	30
	Examen de absolvire, Nivelul II	II	4	-	-	-	-	-	-	E	5

Precizări:

1. Fiecare pachet opțional trebuie să cuprindă cel puțin 3 discipline.
2. Perioada de 2 săptămâni prevăzută pentru examenul de absolvire este alocată pentru finalizarea portofoliului didactic.
3. C = Cursuri, A = Activități aplicative (seminarii, laboratoare, practică)
4. Planul de învățământ este aprobat prin OME nr. 4.139 / 29.06.2022, Tabelul nr.3 din Anexa 2.

DECAN,
CONF. UNIV. DR. BĂRBULEȚ GABRIEL DAN

DIRECTOR DE DEPARTAMENT,
CONF. UNIV. DR. TODOR IOANA CRISTINA