

APROBAT RECTOR,
Prof.univ.dr. BREAZ Valer Daniel

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

I. DESCRIEREA SINTETICĂ A PROGRAMULUI DE STUDII

Denumirea programului de studii: **ADMINISTRAREA DEZVOLTĂRII REGIONALE DURABILE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de master: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Titlul absolventului: **Master in Administrarea dezvoltării regionale durabile**

Durata studiilor: **2 ani (4 semestre), 120 de credite**

Forma de învățământ: **IF**

Finalizarea studiilor: Examen de disertație

Calificări/opportunități¹:

242214 Consilier afaceri europene

242229 Consilier dezvoltare locală și regională

242232 Expert dezvoltare durabilă

Cod ESCO:

2422 – Specialiști în domeniul politicilor administrative / Policy administration professionals

2422.10 - Policy officer

2422.10.7 - Foreign affairs officer

2422.10.14 - Regional development policy officer

Misiunea

Misiunea programului de masterat Administrarea Dezvoltării Regionale Durabile este specializarea absolvenților de învățământ superior în domeniul dezvoltării regionale, prin însușirea unor cunoștințe teoretice solide și dezvoltarea de abilități practice și de cercetare care să le asigure accesul ca profesioniști pe piața muncii, în mediul european concurențial actual. Motivația formării în acest domeniu este generată de nevoia implementării unor politici de dezvoltare regională care să vizeze reducerea disparităților dintre diferitele regiuni atât la nivel național, cât și european. Acest lucru presupune atât formarea de specialiști în domeniul implementării de politici regionale, cât și o formare deosebită în managementul fondurilor europene, implementarea de proiecte de dezvoltare și analiza impactului acestora asupra dezvoltării socio-economice a regiunilor.

Obiective generale:

- Implicarea instituției de învățământ superior în formarea de specialiști în domeniul administrării afacerilor specifice domeniului dezvoltării regionale, prin oferta educațională pe acest segment important al dezvoltării economice;
- Adaptarea continuă a acestei forme de educație la necesitățile reale ale pieței muncii din România și Uniunea Europeană și compatibilizarea programelor de studii cu cele din centre universitare din țară și străinătate;
- Crearea de legături informaționale permanente între instituția de învățământ și mediul economic, cu agenții economici publici și privați, pentru ale căror nevoi programul de master pregătește specialiști;
- Dezvoltarea activităților de cercetare științifică economică, centrată pe domeniul administrării afacerilor și dezvoltării durabile, instruirea inițială a viitorilor doctoranzi în acest domeniu de studiu.

Obiective specifice

a. În domeniul activității didactice:

- Transmiterea către masteranzi a cunoștințelor de specialitate, specifice domeniilor abordate, aprofundarea și completarea cunoștințelor dobândite anterior, necesare obținerii unui grad ridicat de calificare, așa încât absolvenții să fie capabili să acționeze și în funcții decizionale;

¹ Ocupații conform COR înscrise în RNCIS pentru programul de studii al UAB.

- Formarea de deprinderi și abilități, care să permită absolvenților aplicarea cunoștințelor și realizarea de activități profesionale în domeniul administrării afacerilor;
- Formarea la nivel individual, de competențe generale (de cunoaștere, funcțional-acționale) și de specialitate conform programului de masterat, dobândirea cunoștințelor de specialitate într-un sistem operațional capabil să asigure masteranzilor formarea de competențe profesională;
- Formarea masteranzilor pentru lucru în echipă.

b. În domeniul activității de cercetare:

- Asigurarea unui cadru optim de studiu și cercetare pentru masteranzi, prin oferirea de cursuri și lucrări aplicative de înaltă ținută academică, precum și printr-o bogată bază materială și de documentare;
- Atragerea masteranzilor în programele de cercetare ale Departamentului de Administrarea Afacerilor și Marketing, Facultății de Științe Economice;
- Valorificarea rezultatelor cercetării masteranzilor și a cadrelor didactice implicate, prin publicarea acestora în reviste de specialitate și participarea la manifestări științifice;
- Valorificarea rezultatelor cercetării în contextul socio-economic și dezvoltarea caracterului aplicativ al acestora.

c. În domeniul activității de pregătire continuă:

- Atragerea în cadrul procesului de învățământ a practicienilor cu o recunoscută competență și experiență.

Acces în ciclul de masterat:

Valabil începând cu anul universitar: 2025/2026

II. COMPETENȚE VIZATE DE PROGRAMUL DE STUDII

Competențe/rezultate ale programului de studii ESCO):

R1/C1 Desfășoară activități de cercetare strategică. Studiază posibilități de îmbunătățire pe termen lung și planifică etape de realizare a acestora.

R2/C2 Asigură managementul de proiect. Gestionează și planifică diversele resurse, cum ar fi resursele umane, bugetul, termenul, rezultatele și calitatea necesare pentru un anumit proiect, și monitorizează progresele înregistrate în cadrul proiectului pentru a realiza un obiectiv specific într-o anumită perioadă de timp și cu un buget prestabilit.

R3/C3 Găsește soluții pentru probleme. Soluționează probleme care apar în legătură cu planificarea, stabilirea priorităților, organizarea, direcționarea/facilitarea acțiunii și evaluarea performanței. Utilizează procese sistematice de colectare, analiză și sintetizare a informațiilor pentru a evalua practica actuală și a genera noi înțelegeri cu privire la practică.

R4/C4 Studiază teme relevante domeniului. Desfășoară activități de cercetare eficace cu privire la teme relevante pentru a fi în măsură să prezinte sinteze de informații adecvate diferitelor tipuri de public.

R5/C5 Efectuează cercetare științifică. Se angajează în conceperea sau crearea de noi cunoștințe prin formularea de întrebări în legătură cu cercetarea, prin cercetarea, îmbunătățirea sau dezvoltarea de concepte, teorii, modele, tehnici, instrumente, software sau metode operaționale și prin utilizarea de metode și tehnici științifice.

R6/C6 Oferă consiliere în ceea ce privește dezvoltarea economică. Consiliază organizațiile și instituțiile cu privire la factorii și măsurile pe care le pot lua și care ar promova și ar asigura stabilitatea și creșterea economică.

R7/C7 Colectează date financiare. Colectează, organizează și combină datele financiare pentru interpretarea și analiza lor, în scopul de a preconiza posibile scenarii financiare și performanța unei întreprinderi sau a unui proiect.

R8/C8 Promovează conștientizarea problemelor legate de mediu. Promovează durabilitatea și sensibilizarea cu privire la impactul asupra mediului al activităților umane și industriale pe baza amprentei de carbon a proceselor comerciale și a altor practici.

R9/C9 Propune strategii de îmbunătățire. Identifică cauzele profunde ale problemelor și prezintă propuneri de soluții eficace și pe termen lung.

R10/C10 Analizează nevoile comunității. Evaluează nevoile și problemele unei comunități.

R11/C11 Analizează aspectele economice legate de politica de afaceri externe. Analizează politicile existente pentru gestionarea afacerilor externe în cadrul unui guvern sau al unei organizații publice, pentru a le evalua și a căuta îmbunătățiri.

R12/C12 Evaluează factorii de risc. Stabilește influența factorilor de risc de natura economică, politică și culturală, precum și a altor aspecte adiționale.

R13/C13 Utilizează tehnici de comunicare. Utilizează diferite tipuri de canale de comunicare, cum ar fi comunicarea verbală, scrisă de mână, digitală și telefonică, cu scopul de a construi și a face schimb de idei sau de informații. Aplică tehnici de comunicare care le permit interlocutorilor să se înțeleagă reciproc mai bine și să realizeze o comunicare corectă în transmiterea mesajelor.

R14/C14 Deține abilități de management. Propune priorități și strategii ale programului și are capacitatea de a organiza reuniuni naționale și/sau internaționale.

R15/C15 Realizează planificarea de resurse. Estimează contribuțiile preconizate în ceea ce privește timpul, resursele umane și financiare necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului.

R16/C16 Implementează procese privind calitatea datelor analizate/utilizate. Aplică tehnici de analiză, validare și verificare a calității datelor pentru verificarea integrității calității datelor.

R17/C17 Realizează analize de date. Culege date și statistici în vederea testării și evaluării pentru a genera afirmații și previziuni de tipare, cu scopul de a descoperi informații utile în procesul de decizie.

R18/C18 Aplică tehnici de analiză statistică. Utilizează modele (statistici descriptive sau inferențiale) și tehnici (extragerea datelor sau învățarea automată) în scopul analizării statistice, precum și instrumente TIC pentru a analiza datele, a descoperi corelații și a prognoza tendințe.

R19/C19 Gestionează resurse. Gestionează personal, utilaje și echipamente în vederea optimizării rezultatelor producției în conformitate cu politicile și planurile societății.

R20/C20 Dezvoltă strategii de comunicare. Gestionează sau contribuie la conceperea și punerea în aplicare a planurilor de comunicare internă și externă ale unei organizații, inclusiv prezența sa online.

Competențe transversale (maxim 20%):

R21/CT1 Construiește spirit de echipă. Construiește o relație de încredere reciprocă, respect și cooperare între membrii aceleiași echipe.

R22/CT2 Gândește analitic. Gândește folosind logica și raționamentul pentru a identifica punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor.

R23/CT3 Se adaptează la schimbare. Își schimbă atitudinea sau comportamentul pentru a se adapta modificărilor de la locul de muncă.

R24/CT4 Arată încredere. Dă dovadă de maturitate prin înțelegerea pe deplin a propriilor calități și abilități care pot servi drept surse de încredere în diferite situații.

III. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr de credite la disciplinele obligatorii: **120 credite;**

Număr de credite la disciplinele de domeniu: **52 credite**

Număr de credite la disciplinele specialitate: **62 credite**

Număr de credite la disciplinele complementare: **6 credite**

Număr de credite la examenul de disertație: **10 credite**

IV. STRUCTURA ANILOR UNIVERSITARI (în număr de săptămâni)

Ani de studiu	Activități didactice		Sesiuni de examene			Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe	Iarnă	Intersemestrială	Vară
I	14	14	3	3	2	2	1	12
II	14	14	3	3	2	2	1	-
TOTAL	28	28	6	6	4	4	2	12

V. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ (parcurs obligatoriu)

ANI DE STUDIU	Semestrul I					Semestrul II				
	C	S	L	PS	TOTAL	C	S	L	PS	TOTAL
I	8	6	-	-	14	8	7	-	-	15
II	7	7	-	-	14	6	2	-	10	8+10
TOTAL	15	13	-	-	28	14	22	-	10	23+10
Media 12,75*										

*12,75 ore pe săptămână / 15,25 ore pe săptămână incluzând orele aferente practicii de specialitate

VI. CONDIȚII DE PROMOVARE

Ani de studiu	Număr de credite la disciplinele								
	Obligatorii	Opționale	Total	Domeniu	Specialitate	Complementare	Total	Facultative complete	Obligatorii necreditate ²
Anul I	46	14	60	26	28	6	60	-	-
Anul II	53	7	60	26	34	-	60	-	-
TOTAL	99	21	120	52	62	6	120	-	-

VII. MODUL DE ALEGERE A DISCIPLINELOR OPȚIONALE³

Nr. crt.	Disciplinele* din pachetul opțional	Anul	Semestrul	Nr. credite	Ponderea creditelor
1	ARDR 114.1, ARDR 114.2	I	I	7	6%
3	ARDR 124.1, ARDR 124.2	I	II	7	6%
5	ARDR 222.1, ARDR 222.2	II	II	7	6%
Media creditelor					18%

² Disciplinele sunt desemnate prin coduri.

³ Disciplinele sunt desemnate prin coduri.

⁴ Disciplinele sunt desemnate prin coduri.

VIII. RAPORTUL APLICAȚII PRACTICE/ CURS

Nr.crt.	Număr total de ore pe semestru		Anul	Semestrul	Raportul pe semestru ore aplicații practice/curs (ap. practice x 2/ nr. total ore (ap. practice +curs))
	Total ore aplicații practice	Total ore curs			
1.	6	8	I	I	0,86/1,14
2.	7	8		II	0,93/1,07
3.	7	7	II	I	1/1
4.	2+10 (Practică + Elab.)	6		II	1,33/0,67
TOTAL	32	29	TOȚI ANII		1,05/0,95

IX. EXAMENUL DE DISERTAȚIE

Perioada de elaborare a lucrării de disertație: semestrele III - IV

Perioada de definitivare a lucrării de disertație: semestrul IV, 2 săptămâni

Perioada de susținere a examenului de disertație: iulie, septembrie, februarie

Examenul de disertație: 10 credite

Modulul psihopedagogic reprezintă ofertă curriculară facultativă, a cărei plan de învățământ se regăsește anexat planului de învățământ al specializării

IX. STRUCTURA PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT⁵

Nr. crt.	Codul disciplinei	ANUL UNIVERSITAR 2025/2026 ANUL I DE STUDIU		Tipul disciplinei	Număr de ore de activități de învățare									Forme de evaluare	Număr de credite
		DISCIPLINE	Activități didactice colective					Activități individuale pe semestru			Total ore pe semestru				
			Curs		Seminar	Laborator	Total pe săptămână	Total pe semestru	Pregătire tematică disciplină	Pregătire aplicații disciplină		Total ore activități individuale			
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	15	16	
SEMESTRUL I															
DISCIPLINE OBLIGATORII															
DISCIPLINE DE DOMENIU															
01	ADRD 111	Strategii și politici de dezvoltare economică	DO/DD	2	1	-	3	42	60	73	133	175	E	7	
02	ADRD 112	Cooperare economică internațională	DO/DD	2	1	-	3	42	60	73	133	175	E	7	
03	ADRD 113	Convergență structurală	DO/DD	2	1	-	3	42	50	58	108	150	E	6	
TOTAL discipline de domeniu				6	3	-	9	126	170	204	374	500	3E	20	
DISCIPLINE OPȚIONALE (SPECIALITATE)															
04	ADRD 114.1	Inițierea și dezvoltarea afacerilor	DA/DS	2	1	-	3	42	60	73	133	175	E	7	
	ADRD 114.2	Comportament organizațional													
TOTAL discipline opționale				2	1	-	3	42	60	73	133	175	1E	7	
DISCIPLINE COMPLEMENTARE															
05	ADRD 115.1	Engleză	DO/DC	-	2	-	2	28	20	27	47	75	C	3	
	ADRD 115.2	Franceză													
TOTAL discipline complementare				-	2	-	2	28	20	27	47	75	1C	3	
TOTAL parcurs obligatoriu de studiu				8	6	-	14	196	250	304	554	750	4E+1C	30	

⁵ În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia parcurgerea disciplinelor facultative se realizează conform prevederilor din **Ghidul de aplicare a ECTS (aprobat de Senatul UAB)** și a altor prevederi legale în vigoare care permit alegerea unor trasee flexibile de formare de către studenții de la toate specializările UAB.

Nr. crt.	Codul disciplinei	ANUL UNIVERSITAR 2025/2026 ANUL I DE STUDIU		Tipul disciplinei	Număr de ore de activități de învățare										Forme de evaluare	Număr de credite
		DISCIPLINE	Activități didactice colective					Activități individuale pe semestru			Total ore pe semestru					
			Curs		Seminar	Laborator	Total pe săptămână	Total pe semestru	Pregătire tematică disciplină	Pregătire aplicații disciplină		Total ore activități individuale				
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	15	16		
SEMESTRUL II																
DISCIPLINE OBLIGATORII																
DISCIPLINE DE DOMENIU																
01	ADRD 121	Managementul afacerilor	DO/DD	2	1	-	3	42	50	58	108	150	E	6		
TOTAL discipline de domeniu				2	1	-	3	42	50	58	108	150	1E	6		
DISCIPLINE DE SPECIALITATE																
02	ADRD 122	Controlling și bugetare	DO/DS	2	1	-	3	42	60	73	133	175	E	7		
03	ADRD 123	Analiza cost-beneficiu	DO/DS	2	1	-	3	42	60	73	133	175	E	7		
TOTAL discipline de specialitate				4	2	-	6	84	120	146	266	350	2E	14		
DISCIPLINE OPȚIONALE (SPECIALITATE)																
04	ADRD 124.1	Achiziții publice	DA/DS	2	2	-	4	56	60	59	119	175	E	7		
	ADRD 124.2	Managementul financiar al proiectelor europene		2	2	-	4	56	60	59	119	175	1E	7		
TOTAL discipline opționale				2	2	-	4	56	60	59	119	175	1E	7		
DISCIPLINE COMPLEMENTARE																
05	ADRD 125.1	Engleză	DO/DC	-	2	-	2	28	20	27	47	75	C	3		
	ADRD 125.2	Franceză		-	2	-	2	28	20	27	47	75	C	3		
TOTAL discipline complementare				-	2	-	2	28	20	27	47	75	1C	3		
TOTAL parcurs obligatoriu de studiu				8	7	-	15	210	250	290	540	750	4E+1C	30		
TOTAL pe an universitar				16	13	-	29	406	500	594	1094	1500	8E+2C	60		

Rector,
Prof.univ.dr. Breaz Valer Daniel

Decan,
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

Director de Departament,
Conf.univ.dr. Maican Silvia

Nr. crt.	Codul disciplinei	ANUL UNIVERSITAR 2026/2027 ANUL II DE STUDIU	Tipul disciplinei	Număr de ore de activități de învățare										Forme de evaluare	Număr de credite
		DISCIPLINE		Activități didactice colective					Activități individuale pe semestru			Total ore pe semestru			
				Curs	Seminar	Curs practic	Total pe săptămână	Total pe semestru	Pregătire tematică disciplină	Pregătire aplicații disciplină	Total ore activități individuale				
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	15	16	
SEMESTRUL I															
DISCIPLINE OBLIGATORII															
DISCIPLINE DE DOMENIU															
01	ADRD 211	Strategii de marketing	DO/DD	2	2	-	4	56	72	72	144	200	E	8	
02	ADRD 212	Comunicare, negociere și parteneriat în afaceri	DO/DD	2	2	-	4	56	72	72	144	200	E	8	
TOTAL discipline de domeniu				4	4	-	8	112	144	144	288	400	2E	16	
DISCIPLINE DE SPECIALITATE															
03	ADRD 213	Project Cycle Management	DO/DS	1	2	-	3	42	60	73	133	175	E	7	
04	ADRD 214	Dimensiunile dezvoltării regionale durabile	DO/DS	2	1	-	3	42	60	73	133	175	E	7	
TOTAL discipline de specialitate				3	3	-	6	84	120	146	266	350	2E	14	
TOTAL parcurs obligatoriu de studiu				7	7	-	14	196	264	290	554	750	4E	30	

Nr. crt.	Codul disciplinei	ANUL UNIVERSITAR 2026/2027 ANUL II DE STUDIU		Tipul disciplinei	Număr de ore de activități de învățare									Forme de evaluare	Număr de credite
		DISCIPLINE	Activități didactice colective					Activități individuale pe semestru			Total ore semestru				
			Curs		Seminar	Curs practic	Total pe săptămână	Total pe semestru	Pregătire tematică disciplină	Pregătire aplicații disciplină		Total ore activități individuale			
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	15	16	
SEMESTRUL II															
DISCIPLINE OBLIGATORII															
DISCIPLINE DE DOMENIU															
01	ADRD 221	Etică și integritate academică. Metodologia cercetării științifice economice	DO/DD	2	-	-	2	28	23	24	47	75	E	3	
TOTAL discipline de domeniu				2	-	-	2	28	23	24	47	75	1E	3	
DISCIPLINE OPȚIONALE (DOMENIU)															
02	ADRD 222.1	Cercetarea pieței interne și internaționale	DA/DS	2	1	-	3	42	60	73	133	175	E	7	
	ADRD 222.2	Cercetări calitative													
TOTAL discipline opționale				2	1	-	3	42	60	73	133	175	1E	7	
DISCIPLINE DE SPECIALITATE															
03	ADRD 223	Instrumente de finanțare europeană	DO/DS	2	1	-	3	42	60	73	133	175	E	7	
04	ADRD 224	Practică	DO/DS	-	-	6	6	84	-	-	-	75	C	3	
05	ADRD 225	Elaborarea lucrării de disertație	DO/DS	-	-	4	4	56	97	97	194	250	C	10	
TOTAL discipline de specialitate				2	1	10	13	182	157	170	327	500	1E+2C	20	
TOTAL parcurs obligatoriu de studiu				6	2	10	18	252	240	267	507	750	3E+2C	30	
TOTAL pe an universitar				14	8	10	32	448	504	557	1061	1500	7E+2C	60	

Rector,
Prof.univ.dr. Breaz Valer Daniel

Decan,
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

Director de Departament,
Conf.univ.dr. Maican Silvia

X. BILANȚ GENERAL

Nr. crt.	Categorii de discipline	Cod disciplină	Nr. de ore	Îndeplinit %		Standard ARACIS %	
				Parcurs obligatoriu	+ Parcurs facultativ	Min.	Max.
1.	Discipline obligatorii	DO	714	84%	-	-	-
2.	Discipline opționale	DA	140	16%	-	-	-
3.	Discipline facultative	DF	-	-	-	-	-
Total			854	100%	-	-	-
Nr. crt.	Categorii de discipline	Cod disciplină	Nr. de ore	Îndeplinit %		Standard ARACIS %	
				Parcurs obligatoriu	+ Parcurs facultativ	Min.	Max.
1.	Discipline în domeniu	DD	350	41%	-	-	-
2.	Discipline de specialitate	DS	448	52%	-	-	-
3.	Discipline complementare	DC	56	7%	-	-	-
Total			854	100%	-	-	-

Rector,
Prof.univ.dr. Breaz Valer Daniel

Decan,
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

Director de Departament,
Conf.univ.dr. Maican Silvia

ANEXA 3 Grila de corelare a disciplinelor din planul de învățământ cu competențele/rezultatele învățării, anexă a Planului de învățământ*

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
DEPARTAMENTUL DE ADMINISTRAREA AFACERILOR
CALIFICAREA de bază (ESCO): 2422 – Specialiști în domeniul politicilor administrative
NIVELUL DE STUDII: 7
DOMENIUL FUNDAMENTAL: ADMINISTRAREA AFACERILOR
DOMENIUL DE STUDII: ADMINISTRAREA AFACERILOR
PROGRAMUL DE STUDII: ADMINISTRAREA DEZVOLTĂRII REGIONALE DURABILE

*) Grila de competențe este obligatorie ca anexă la Planul de învățământ nivel licență și master.

**) Se va menționa numărul de credite prin care disciplina respectivă contribuie la realizarea competențelor, din totalul de credite alocat disciplinei potrivit planului de învățământ.

Anexa: Corelarea disciplinelor cu rezultatele/competențele programului

REZULTATE / COMPETENȚE DISCIPLINE	Nr. credite disciplină	R1/ C1/ Nr. crd.	R2/ C2/ Nr. crd.	R3/ C3/ Nr. crd.	R4/ C4/ Nr. crd.	R5/ C5/ Nr. crd.	R6/ C6/ Nr. crd.	R7/ C7/ Nr. crd.	R8/ C8/ Nr. crd.	R9/ C9/ Nr. crd.	R10/ C10/ Nr. crd.	R11/ C11/ Nr. crd.	R12/ C12/ Nr. crd.	R13/ C13/ Nr. crd.	R14/ C14/ Nr. crd.	R15/ C15/ Nr. crd.	R16/ C16/ Nr. crd.	R17/ C17/ Nr. crd.	R18/ C18/ Nr. crd.	R19/ C19/ Nr. crd.	R20/ C20/ Nr. crd.	R21/ CT1/ Nr. crd.	R22/ CT2/ Nr. crd.	R23/ CT3/ Nr. crd.	R24/ CT4/ Nr. crd.	
An I Sem I																										
Strategii și politici de dezvoltare economică	7				R4/ C4/ 1					R9/ C9/ 2	R10/ C10/ 1	R11/ C11/ 1				R15/ C15/ 1							R22/ CT2/ 1			
Cooperare economică internațională	7	R1/ C1/ 1			R4/ C4/ 1					R9/ C9/ 2		R11/ C11/ 1								R19/ C19/ 1			R22/ CT2/ 1			
Convergență structurală	6	R1/ C1/ 1		R3/ C3/ 1		R5/ C5/ 1				R9/ C9/ 1						R15/ C15/ 1					R20/ C20/ 1					
Inițierea și dezvoltarea afacerilor	7	R1/ C1/ 1					R6/ C6/ 1			R9/ C9/ 1			R12/ C12/ 1		R14/ C14/ 1					R19/ C19/ 1	R20/ C20/ 1					
Comportament organizațional		R1/ C1/ 1					R6/ C6/ 1			R9/ C9/ 1			R12/ C12/ 1		R14/ C14/ 1					R19/ C19/ 1	R20/ C20/ 1					
Engleză/ Franceză	3																				R20/ C20/ 1	R21/ CT1/ 1				R24/ CT4/ 1
An I Sem II																										
Managementul afacerilor	6			R3/ C3/ 1				R7/ C7/ 1		R9/ C9/ 1			R12/ C12/ 1		R14/ C14/ 1	R15/ C15/ 1				R19/ C19/ 1	R20/ C20/ 1					
Controlling și bugetare	7				R4/ C4/ 1			R7/ C7/ 1							R14/ C14/ 1	R15/ C15/ 1			R18/ C18/ 1	R19/ C19/ 1			R22/ CT2/ 1			
Analiza cost-beneficiu	7					R5/ C5/ 1		R7/ C7/ 1					R12/ C12/ 1			R15/ C15/ 1		R17/ C17/ 1	R18/ C18/ 1					R23/ CT3/ 1		

Rector,
Prof.univ.dr. Breaz Valer Daniel

Decan,
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

Director de Departament,
Conf.univ.dr. Maican Silvia

Achiziții publice	7				R3/ C3/ 1				R7/ C7/ 1						R12/ C12/ 1		R14/ C14/ 1	R15/ C15/ 1		R17/ C17/ 1			R19/ C19/ 1								
Managementul financiar al proiectelor europene					R3/ C3/ 1				R7/ C7/ 1						R12/ C12/ 1		R14/ C14/ 1	R15/ C15/ 1		R17/ C17/ 1			R19/ C19/ 1								
Engleză/ Franceză	3																							R20/ C20/ 1	R21/ CT1/ 1					R24/ CT4/ 1	
An II Sem I																															
Strategii de marketing	8					R4/ C4/ 1					R9/ C9/ 1					R13/ C13/ 1				R16/ C16/ 1	R17/ C17/ 1	R18/ C18/ 1			R20/ C20/ 1	R21/ CT1/ 1					
Comunicare, negociere și parteneriat în afaceri	8			R2/ C2/ 1												R13/ C13/ 1	R14/ C14/ 1				R17/ C17/ 1				R20/ C20/ 1	R21/ CT1/ 1			R23/ CT3/ 1	R24/ CT4/ 1	
Project Cycle Management	7			R2/ C2/ 1	R3/ C3/ 1							R10/ C10/ 1			R12/ C12/ 1		R14/ C14/ 1	R15/ C15/ 1	R16/ C16/ 1												
Dimensiunile dezvoltării regionale durabile	7		R1/ C1/ 1			R4/ C4/ 1	R5/ C5/ 1	R6/ C6/ 1		R8/ C8/ 1	R9/ C9/ 1														R20/ C20/ 1						
Anul II Sem II																															
Etică și integritate academică. Metodologia cercetării științifice economice	3		R1/ C1/ 1				R4/ C4/ 1													R16/ C16/ 1											
Cercetarea pieței interne și internaționale	7						R4/ C4/ 1				R9/ C9/ 1	R10/ C10/ 1									R17/ C17/ 1	R18/ C18/ 1			R20/ C20/ 1			R22/ CT2/ 1			
Cercetări calitative								R4/ C4/ 1				R9/ C9/ 1	R10/ C10/ 1									R17/ C17/ 1	R18/ C18/ 1			R20/ C20/ 1			R22/ CT2/ 1		
Instrumente de finanțare europeană	7		R1/ C1/ 1				R4/ C4/ 1	R5/ C5/ 1	R6/ C6/ 1		R8/ C8/ 1	R9/ C9/ 1													R20/ C20/ 1						
Practică	3			R2/ C2/ 1																									R22/ CT2/ 1	R23/ CT3/ 1	
Elaborarea lucrării de disertație	10		R1/ C1/ 1			R3/ C3/ 1						R9/ C9/ 1								R16/ C16/ 1	R17/ C17/ 1	R18/ C18/ 1						R21/ CT1/ 1		R23/ CT3/ 1	R24/ CT4/ 1

Rector,
Prof.univ.dr. Breaz Valer Daniel

Decan,
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

Director de Departament,
Conf.univ.dr. Maican Silvia

Denumirea programului de studii: **ADMINISTRAREA DEZVOLTĂRII REGIONALE DURABILE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de master: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Titlul absolventului: **Master în Administrarea dezvoltării regionale durabile**

Durata studiilor: **2 ani (4 semestre), 120 de credite**

Forma de învățământ: **IF**

ANEXA 2. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII PE DOMENIUL FUNDAMENTAL ADMINISTRAREA AFACERILOR

1 Specializarea ADMINISTRAREA DEZVOLTĂRII REGIONALE DURABILE

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
1.	Absolventul identifică și explică conceptele, principiile și mecanismele politicilor și strategiilor de dezvoltare economică durabilă.	Absolventul analizează eficiența strategiilor aplicate în diverse regiuni și formulează propuneri de îmbunătățire.	Absolventul este capabil să participe la elaborarea și implementarea de strategii adaptate dezvoltării regionale, în acord cu politicile naționale și europene.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>Strategii și politici de dezvoltare economică</i>
2.	Absolventul înțelege cadrul teoretic și instituțional al cooperării economice internaționale.	Absolventul aplică instrumente de analiză a parteneriatelor internaționale și a fluxurilor economice globale.	Absolventul demonstrează capacitatea de a identifica oportunități de cooperare economică internațională, de a redacta propuneri de proiecte aliniate obiectivelor europene sau globale de dezvoltare și de a aplica instrumente de bază de management de proiect, bugetare și coordonare a parteneriatelor. Este capabil să utilizeze indicatori economici, cadre de politici publice și mecanisme de colaborare internațională pentru a sprijini procesul decizional în inițiative transfrontaliere sau interregionale.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>Cooperare economică internațională</i>

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
3.	Absolventul cunoaște conceptele privind disparitățile regionale și convergența economică în UE.	Absolventul interpretează date și tendințe privind dezvoltarea regională și impactul politicilor de coeziune.	Absolventul este capabil să analizeze critic impactul politicilor publice asupra dezvoltării teritoriale, utilizând indicatori statistici, studii de caz și instrumente de analiză comparativă. Acesta poate identifica relațiile cauzale dintre intervențiile politice și schimbările socio-economice la nivel regional, precum și diferențele de eficiență între diverse strategii aplicate în teritorii cu caracteristici diferite.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>Convergență structurală</i>
4.	Absolventul definește conceptele și etapele inițierii unei afaceri și dezvoltării durabile a acesteia.	Absolventul este capabil să elaboreze un plan de afaceri coerent, integrând analiza pieței, evaluarea resurselor disponibile și identificarea oportunităților de dezvoltare adaptate contextului economic local. De asemenea, poate aplica instrumente specifice de management strategic, financiar și operațional, pentru a asigura sustenabilitatea și competitivitatea unei afaceri la nivel regional.	Absolventul manifestă inițiativă și spirit antreprenorial, asumându-și responsabilitatea deciziilor privind demararea, organizarea și dezvoltarea unei afaceri proprii sau în parteneriat. Acesta acționează cu autonomie profesională, integrând considerente economice, sociale și de mediu în procesul decizional și demonstrând capacitatea de a adapta modelul de afaceri în funcție de schimbările din mediul economic local și regional.	Disciplină opțională în planul de învățământ	<i>Inițierea și dezvoltarea afacerilor</i>
5.	Absolventul identifică și explică teoriile și modelele de comportament individual și de grup în organizații.	Absolventul este capabil să identifice și să analizeze tipurile de cultură organizațională, valorile dominante și stilurile de conducere din cadrul unei	Absolventul acționează cu autonomie în identificarea și gestionarea situațiilor care implică schimbări organizaționale, conflicte interne sau provocări de leadership. Este capabil să adopte decizii	Disciplină opțională în planul de învățământ	<i>Comportament organizațional</i>

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
		organizații, utilizând metode calitative și cantitative specifice. De asemenea, poate evalua factorii care influențează motivația individuală și colectivă, propunând soluții adecvate pentru creșterea performanței, satisfacției și implicării angajaților.	echilibrate în contexte complexe, să coordoneze echipe diverse și să promoveze un climat organizațional sănătos, bazat pe colaborare, comunicare eficientă și dezvoltare continuă.		
6.	Absolventul înțelege funcțiile și procesele fundamentale ale managementului în organizații.	Absolventul este capabil să utilizeze concepte și instrumente moderne de management pentru planificarea obiectivelor, organizarea resurselor, monitorizarea progresului și controlul performanței în cadrul organizațiilor. Acesta aplică metode precum analiza SWOT, managementul prin obiective (MBO), balanced scorecard, analiza proceselor sau indicatorii de performanță (KPI), adaptându-le specificului fiecărei activități sau departament.	Absolventul demonstrează capacitatea de a coordona echipe multidisciplinare, de a distribui responsabilități în mod eficient și de a facilita colaborarea în atingerea obiectivelor organizaționale. În procesul decizional, acționează cu autonomie și discernământ strategic, ținând cont de analiza riscurilor, resursele disponibile și impactul pe termen lung asupra firmei și mediului său competitiv.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	Managementul afacerilor
7.	Absolventul cunoaște conceptele de controlling, bugetare și management financiar al resurselor.	Absolventul este capabil să elaboreze bugete operaționale și strategice, utilizând metode și instrumente financiare	Absolventul manifestă autonomie în analiza și interpretarea situațiilor financiare ale organizației, fiind capabil să identifice tendințe, riscuri și oportunități de îmbunătățire.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	Controlling și bugetare

Nr. crt.	Cunoștințe	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII		Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
		Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
8.	Absolventul cunoaște metodologia evaluării cost-beneficiu în proiecte de dezvoltare.	moderne, precum bugetarea incrementală, bugetarea pe centre de cost sau bugetarea bazată pe activități. Acesta poate urmări execuția bugetară, identifica abaterile față de planificare și interpreta datele financiare pentru a susține deciziile manageriale și optimizarea utilizării resurselor. Absolventul este capabil să utilizeze metode și instrumente cantitative precum analiza cost-beneficiu, analiza cost-eficacitate, ratele interne de rentabilitate, valoarea actualizată netă și perioada de recuperare a investiției, pentru a evalua fezabilitatea și eficiența economică a proiectelor de investiții. De asemenea, este capabil să interpreteze rezultatele analizei în scopul comparării alternativelor investiționale și al susținerii procesului decizional.	Acesta este capabil să propună ajustări bugetare și măsuri corective în mod argumentat, contribuind la stabilitatea financiară și eficiența economică a organizației, cu respectarea principiilor de transparență și responsabilitate financiară. Absolventul își asumă responsabilitatea formulării de recomandări solide privind finanțarea și implementarea proiectelor, bazate pe criterii economice, sociale și de sustenabilitate. Acționează cu autonomie profesională în evaluarea riscurilor și oportunităților investiționale și contribuie activ la elaborarea de strategii de finanțare adaptate surselor publice sau private disponibile, în concordanță cu obiectivele organizației și contextul economic general.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>Analiza cost-beneficiu</i>
9.	Absolventul înțelege cadrul legal și procedural al achizițiilor publice.	Absolventul este capabil să redacteze documentații de atribuire pentru proceduri de achiziție publică,	Absolventul manifestă responsabilitate în aplicarea corectă a cadrului legislativ privind achizițiile publice, atât la nivel național, cât și	Disciplină opțională în planul de învățământ	<i>Achiziții publice</i>

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
		respectând cerințele legale și tehnice specifice fiecărui tip de contract. De asemenea, poate participa activ la procesul de organizare sau derulare a unei licitații, în calitate de ofertant sau de membru într-o comisie de evaluare, aplicând cunoștințele privind criteriile de selecție, evaluare și atribuire.	europăean, contribuind la asigurarea transparenței, competitivității și utilizării eficiente a fondurilor. Acesta acționează cu autonomie în etapele administrative și decizionale ale unui proces de achiziție, respectând principiile de legalitate, integritate și nediscriminare.		
10.	Studentul/Absolventul identifică și operează cu conceptele teoretice fundamentale și metodele necesare în procesul decizional aferent ciclului de viață al proiectelor cu finanțare nerambursabilă.	Studentul/Absolventul utilizează platforme informatice în care se depun diverse aplicații de proiecte cu finanțare nerambursabile și aplicații informatice utilizate în domeniul financiar-contabil și fiscal pentru proiecte cu finanțare nerambursabilă.	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, implementa și monitoriza eficient, în contextul alocării optime a resurselor, proiecte cu finanțare nerambursabilă din perspectivă financiar-contabilă și fiscală, utilizând informații, metodologii și soft / platforme informatice specifice diferitelor programe operaționale, domenii sau finanțatori.	Disciplină opțională în planul de învățământ	<i>Managementul financiar al proiectelor europene</i>
	Studentul/Absolventul identifică, diferențiază și utilizează pertinent informații financiare din ghiduri de finanțare a proiectelor specifice diferitelor programe operaționale, domenii sau finanțatori; utilizează noțiuni juridice de bază și recunoaște relevanța	Studentul/Absolventul utilizează instrumente de management de proiect și software specific / platforme informatice pentru planificarea, monitorizarea și controlul aspectelor financiar-contabile și fiscale ale proiectelor cu finanțare nerambursabilă.	Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în managementul riscurilor fiscale și operaționale aferente proiectelor cu finanțare nerambursabilă. Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în realizarea de lucrări și analize financiar-contabile și fiscale,		

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
	regulilor și principiilor de drept aplicabile în materie financiară, contabilă și fiscală pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă, specifice etapelor de depunere de proiecte, contractare, implementare și sustenabilitate post-implementare. Studentul/Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale platformelor informatice în care se depun diverse aplicații de proiecte cu finanțare nerambursabile și ale aplicațiilor informatice utilizate în domeniul financiar-contabil și fiscal pentru proiecte cu finanțare nerambursabilă. Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe avansate în privința teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar inițierii, planificării, implementării, exploatării și monitorizării proiectelor, pe baza utilizării managementului timpului, a costului, a calității și a	Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini avansate de programare a implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă, utilizând metode clasice și moderne, bazate pe întrebuintarea rațională a resurselor în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă, pe dimensionarea optimă a costului și a bugetelor acestora, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități avansate de comunicare și raportare pe teme financiare, contabile și fiscale în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiecte cu finanțare nerambursabilă. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități antreprenoriale (gândire creativă, inovare, adoptare de decizii, educație financiară, negociere) pentru elaborarea și implementarea bugetelor proiectelor, respectând	asigurarea conformității fiscale și a eligibilității cheltuielilor din proiectele cu finanțare nerambursabilă. Studentul/Absolventul asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu platforme informatice în care se depun diverse aplicații de proiecte cu finanțare nerambursabile și aplicații informatice utilizate în domeniul financiar-contabil și fiscal pentru proiecte cu finanțare nerambursabilă. Studentul/Absolventul acționează coerent în elaborarea documentației financiar-contabile și fiscale necesare implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă. Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru monitorizarea și raportarea conformității fiscale pe durata implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă. Studentul/Absolventul manifestă un comportament etic în managementul și fiscalitatea fondurilor nerambursabile.		

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
	resurselor în cadrul proiectelor. Studentul/Absolventul are cunoștințele și înțelegerea critică necesare privind formarea și dezvoltarea echipelor de proiect, precum și cele privind specificul proceselor de comunicare a aspectelor financiare, contabile și fiscale în cadrul proiectelor. Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe antreprenoriale și acumulează cunoștințe necesare investigării mediului endogen și exogen al diverselor tipuri de organizații, în vederea fundamentării, analizei și implementării bugetelor specifice proiectelor nerambursabile din diferite areale, precum și a unor documentații specifice (planuri de afaceri, analiza cost-beneficiu etc.). Studentul / Absolventul identifică utilizatorii și nevoile lor de informații financiar-contabile și fiscale specifice proiectelor cu finanțare nerambursabilă,	cerințele de eligibilitate și ghidurile de finanțare. Studentul/Absolventul dezvoltă abilități de analiză și evaluare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă, pe baza utilizării de software specific și indicatori generali sau specifici, grafice și probleme de optimizare, în vederea implementării în condiții optime financiare și fiscale a proiectelor. Studentul/Absolventul formulează strategii de optimizare fiscală în cadrul proiectelor, analizează și evaluează riscurile fiscale și de management asociate proiectelor cu finanțare europeană. Studentul/Absolventul aplică proceduri de achiziții publice conforme cu reglementările naționale și europene. Studentul/Absolventul calculează și aplică corect tratamentul fiscal pentru diferitele categorii de cheltuieli din proiectele cu finanțare nerambursabilă.	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a lucra în echipe multidisciplinare și multiculturale specifice proiectelor cu finanțare nerambursabilă. Studentul/Absolventul acționează responsabil în ceea ce privește sustenabilitatea fiscală și operațională a rezultatelor proiectelor cu finanțare nerambursabilă.		

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
11.	descrie rapoartele financiare ale organizațiilor, identifică elementele din rapoartele financiare ale organizațiilor, analizează tranzacțiile și evenimentele specifice proiectului ce trebuie recunoscute în contabilitate, identifică opțiunile contabile și fiscale specifice proiectului permise de legislație. Absolventul cunoaște teoriile și modelele de marketing strategic aplicabile dezvoltării regionale.	Studentul/Absolventul analizează și interpretează implicațiile fiscale ale implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă. Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile de management fiscal în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă. Absolventul este capabil să analizeze contextul pieței, comportamentul consumatorilor și avantajele competitive ale produselor, serviciilor sau regiunilor, în vederea elaborării unor strategii eficiente de promovare și poziționare. Utilizează concepte și instrumente specifice marketingului strategic (analiza SWOT, segmentarea pieței, alegerea pieței-țintă și definirea poziționării diferențiate), adaptate nevoilor identificate și obiectivelor de dezvoltare.	Absolventul acționează cu autonomie în implementarea strategiilor de marketing, adaptând instrumentele tactice (preț, produs, distribuție, promovare) la particularitățile mediului regional, resursele locale și comportamentele consumatorilor. Manifesta responsabilitate în gestionarea imaginii unei organizații sau regiuni, respectând principiile sustenabilității, eticii în comunicare și valorificării identității teritoriale în scop competitiv.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>Strategii de marketing</i>
12.	Absolventul înțelege principiile comunicării	Absolventul este capabil să aplice tehnici moderne de comunicare verbală, non-	Absolventul acționează cu responsabilitate în construirea și menținerea relațiilor de parteneriat,	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>Comunicare, negociere și</i>

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
	organizaționale și ale negocierii în afaceri.	verbală și digitală în contexte de afaceri, adaptând mesajul la interlocutor, obiectiv și mediu organizațional. De asemenea, utilizează strategii și tactici de negociere în scopul obținerii unor acorduri echilibrate și durabile, demonstrând empatie, ascultare activă, gândire strategică și abilitatea de a gestiona conflicte sau interese divergente.	promovând un climat de încredere, cooperare și respect reciproc. Manifestă autonomie în coordonarea interacțiunilor cu diverși stakeholderi – interni sau externi – adaptându-se la dinamica echipelor și la diversitatea culturală sau profesională, în vederea atingerii obiectivelor comune ale organizației.		<i>parteneriat în afaceri</i>
13.	Absolventul cunoaște etapele ciclului de viață al proiectului, în special în contextul finanțărilor europene.	Absolventul este capabil să aplice metodologia Project Cycle Management (PCM) în toate etapele unui proiect – de la identificare și formulare, la implementare, monitorizare și evaluare. Utilizează instrumente specifice, precum analiza stakeholderilor, matricea cadru logic, planul de activități și bugetul orientativ, pentru a asigura coerența intervenției și alinierea la obiectivele strategice ale finanțatorului sau beneficiarului.	Absolventul manifestă autonomie în coordonarea echipelor de proiect și în gestionarea resurselor umane, financiare și materiale, astfel încât să asigure livrarea rezultatelor asumate în termenele și bugetele stabilite. Acesta își asumă responsabilitatea pentru calitatea execuției, gestionarea riscurilor și comunicarea eficientă cu stakeholderii, respectând principiile bunei guvernante, transparenței și sustenabilității proiectelor implementate.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>Project Cycle Management</i>

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
14.	Absolventul definește conceptele de dezvoltare durabilă și dimensiunile sale economice, sociale și ecologice.	Absolventul este capabil să identifice, să colecteze și să interpreteze indicatori relevanți de sustenabilitate regională – economici, sociali, de mediu și instituționali – utilizând metode cantitative și calitative de analiză. Acesta evaluează nivelul de dezvoltare durabilă al unei regiuni în raport cu obiectivele naționale și internaționale (ex. Agenda 2030), identificând dezechilibrele teritoriale și provocările emergente. Absolventul este capabil să selecteze și să aplice metode și tehnici calitative și cantitative adecvate pentru investigarea fenomenelor economice și sociale. Acesta realizează colectarea, prelucrarea și interpretarea datelor, utilizând instrumente statistice și analitice moderne, pentru a susține formularea concluziilor valide și relevante în cercetare.	Absolventul manifestă responsabilitate și spirit analitic în formularea de politici publice și inițiative strategice menite să reducă disparitățile regionale și să sprijine tranziția către un model de dezvoltare durabilă. Acționează cu autonomie profesională în definirea direcțiilor de intervenție, propunând măsuri coerente și fezabile, adaptate contextului local și compatibile cu prioritățile europene și internaționale privind sustenabilitatea.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>Dimensiunile dezvoltării regionale durabile</i>
15.	Absolventul cunoaște principiile eticii în cercetarea economică și metodologia cercetării.		Absolventul își asumă responsabilitatea elaborării lucrărilor științifice prin aplicarea principiilor de integritate academică și etică în cercetare. Acționează autonom în structurarea, redactarea și argumentarea lucrărilor, respectând normele și standardele internaționale privind citarea surselor, prevenirea plagiatului și promovarea unei comunicări transparente și riguroase a rezultatelor științifice.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>etică și integritate academică. Metodologia cercetării științifice economice</i>

Nr. crt.	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII			Precizări cu privire la includerea în planul de învățământ	Disciplina
	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie		
16.	Absolventul înțelege conceptele de cercetare de piață, metodele cantitative și calitative.	Absolventul este capabil să planifice și să execute cercetări de piață folosind metode calitative și cantitative, să colecteze date relevante din diverse surse și să utilizeze tehnici statistice și instrumente specifice pentru analiza și interpretarea informațiilor obținute, în vederea identificării tendințelor, oportunităților și riscurilor din mediul de afaceri.	Absolventul își asumă responsabilitatea de a utiliza în mod critic și informat rezultatele cercetării de piață pentru a fundamenta decizii strategice în cadrul organizațiilor. Acționează autonom în interpretarea datelor și în elaborarea recomandărilor, ținând cont de contextul economic, concurențial și specificul pieței, pentru a sprijini dezvoltarea durabilă și competitivă a afacerii.	Disciplină obligatorie în planul de învățământ	<i>Cercetarea pieței interne și internaționale. Cercetări calitative</i>
17.	Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină adaptate la contexte profesionale diverse.	Absolventul are aptitudini/abilități avansate de analiză critică și interpretare a unor texte economice complexe. Absolventul are aptitudini de aplicare a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină în scopul construirii unui demers argumentativ complex. Absolventul are abilități avansate în analiza și interpretarea fundamentată teoretic a diferențelor interculturale.	Absolventul este capabil să utilizeze eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc). Absolventul poate realiza studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină. Absolventul este capabil să implementeze strategii de negociere și mediere interculturală.	Discipline complementare în planul de învățământ	<i>Engleză Franceză</i>

Director Departament,

Conf. univ. dr. Maican Silvia

RECTOR,
Prof.univ.dr. Valer - Daniel BREAZ

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
al DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
pentru programul de studii psihopedagogice de 30 de credite de extensie
pentru Nivelul II (aprofundare) de certificare pentru profesia didactică

Valabil începând cu anul universitar **2025-2026**

Cod disciplină	Discipline de învățământ	Perioada de studiu a disciplinei			Număr de ore pe săptămână		Total ore			Forme de evaluare	Număr de credite
		Anul	Semestrul	Număr de săptămâni	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală (obligatorii)											
MP2 1202	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților	I	2	14	2	1	28	14	42	E	5
MP2 1101	Proiectarea și managementul programelor educaționale	I	1	14	2	1	28	14	42	E	5
Discipline de pregătire didactică și practică de specialitate (obligatorii)											
MP2 2304	Didactica domeniului și dezvoltări în didactica specializării (învățământ liceal, postliceal, după caz) - Administrarea Afacerilor	II	3	14	2	1	28	14	42	E	5
MP2 2406	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar (învățământ liceal, postliceal, după caz) - Administrarea Afacerilor	II	4	14	-	3	-	42	42	C	5
Discipline opționale (se alege 2 discipline)											
MP2 1203	Pachet opțional 1 (se alege o disciplină): - Comunicare educațională - Consiliere și orientare - Metodologia cercetării educaționale - Educație integrată	I	2	14	1	2	14	28	42	E	5
MP2 2305	Pachet opțional 2 (se alege o disciplină): - Sociologia educației - Managementul organizației școlare - Educație interculturală - Doctrină pedagogice contemporane	II	3	14	1	2	14	28	42	E	5
TOTAL - Nivelul II		-	-	-	-	-	112	140	252	5E+1C	30
	Examen de absolvire, Nivelul II	II	4	-	-	-	-	-	-	E	5

Precizări:

1. Fiecare pachet opțional trebuie să cuprindă cel puțin 3 discipline.
2. Perioada de 2 săptămâni prevăzută pentru examenul de absolvire este alocată pentru finalizarea portofoliului didactic.
3. C = Cursuri, A = Activități aplicative (seminarii, laboratoare, practică)
4. Planul de învățământ este aprobat prin **OME nr. 4.139 / 29.06.2022**, Tabelul nr.3 din Anexa 2.

DECAN,
CONF. UNIV. DR. BĂRBULEȚ GABRIEL DAN

DIRECTOR DE DEPARTAMENT,
CONF. UNIV. DR. TODOR IOANA CRISTINA