

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025-2026

Anul de studiu I / Semestrul I

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Istorie, Litere și Științe ale Educației
1.3. Departamentul	Departamentul pentru Pregătire a Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/calificarea Calificarea/Grupă de bază ESCO	MANAGEMENT EDUCAȚIONAL/ Consilier învățământ (Cod COR 235103); Expert învățământ (Cod COR 235104); Inspector școlar (Cod COR 235105)/ Specialiști în metodologie didactică (Cod 2351)

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Managementul proiectelor educaționale			2.2. Cod disciplină	ME 1103
2.3. Titularul activității de curs	Prof.univ.dr.habil. Dorin Opreș				
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Prof.univ.dr.habil. Dorin Opreș				
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	I	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E
				2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	3	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					31
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități					0

3.7 Total ore studiu individual	97
3.8 Total din planul de invatamant	28
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite**	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Participare activă
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Lectura bibliografiei recomandate Documentare suplimentară Elaborarea și susținerea prezentărilor/proiectelor planificate Participare activă

6. Competențe specifice acumulate

Competențe/ rezultate ale învățării specifice programului de studii	se vor preciza competențele profesionale prevăzute în Grila de corelare a competențelor ESCO cu disciplina pentru care se elaborează fișa. CP3. Întocmește rapoarte de lucru CP8. Gestionează programe finanțate de autorități publice
Competențe/ rezultate ale învățării specifice domeniului și ramurii de știință – prevăzute în standardele ARACIS în vigoare	se vor preciza rezultate ale învățării specifice domeniului și ramurii de știință – prevăzute în standardele ARACIS în vigoare, corelate cu tematica disciplinei pentru care se elaborează fișa. C3. Colectarea și organizarea de date relevante, redactarea de rapoarte clare, coerente și structurate, utilizând instrumente digitale și adaptându-le publicului țintă, manifestând responsabilitate, rigurozitate, transparență și profesionalism. Cunoștințe R.3.1. Absolventul definește noțiunea de raport de lucru și rolul acestuia într-o organizație. R.3.2. Absolventul explică structura și elementele obligatorii ale unui raport (titlu, obiectiv, conținut, concluzii, recomandări) R.3.3. Absolventul descrie tipurile de rapoarte (raport tehnic, financiar, de progres, de evaluare etc.). R.3.4. Absolventul identifică normele de redactare (claritate, concizie, obiectivitate, stil formal). Abilități

	R.3.5. Absolventul colectează și organizează date relevante pentru întocmirea unui raport. R.3.6. Absolventul redactează rapoarte de lucru clare, coerente și corect structurate. R.3.7. Absolventul utilizează instrumente digitale (procesare text, tabele, grafice) pentru prezentarea datelor. R.3.8. Absolventul adaptează raportul în funcție de publicul țintă și de obiectivele urmărite. Atitudini/Valori R.3.9. Absolventul manifestă responsabilitate și rigurozitate în elaborarea documentelor. R.3.10. Absolventul respectă normele de confidențialitate și acuratețea informațiilor. R.3.11. Absolventul adoptă o atitudine orientată spre transparență și profesionalism. R.3.12. Absolventul valorizează claritatea și utilitatea informațiilor transmise. Cercetare științifică în educație Managementul programelor/proiectelor finanțate public C8. Planificarea, implementarea, monitorizarea și realizarea de rapoarte pentru programe finanțate din fonduri publice, gestionând resursele eficient și transparent, manifestând responsabilitate, integritate, orientare spre rezultate și colaborare interinstituțională. Cunoștințe R.8.1. Absolventul definește noțiunea de program/proiect finanțat din fonduri publice R.8.2. Absolventul descrie ciclul de viață al unui program (planificare, implementare, monitorizare, evaluare) R.8.3. Absolventul cunoaște cadrul legislativ și normativ privind utilizarea fondurilor publice. R.8.4. Absolventul identifică sursele de finanțare publică (naționale, europene, locale). R.8.5. Absolventul recunoaște cerințele de raportare și control impuse de autorități. Abilități R.8.6. Absolventul elaborează planuri de implementare și bugete pentru programe finanțate public. R.8.7. Absolventul utilizează instrumente de management al proiectelor (diagrame Gantt, matrice responsabilități, indicatori de performanță) R.8.8. Absolventul monitorizează derularea activităților și respectarea termenelor. R.8.9. Absolventul întocmește rapoarte financiare și tehnice conforme cerințelor autorităților. R.8.10. Absolventul gestionează resursele materiale, umane și financiare într-o manieră eficientă și transparentă. Atitudini/Valori R.8.11. Absolventul manifestă responsabilitate și integritate în utilizarea fondurilor publice R.8.12. Absolventul respectă principiile transparenței și legalității R.8.13. Absolventul adoptă o atitudine orientată spre rezultate și impact social R.8.14. Absolventul valorizează colaborarea și parteneriatele interinstituționale. Managementul proiectelor educaționale C9. Planificarea, coordonarea și monitorizarea de proiecte educaționale, gestionând resurse, riscuri și obiective, întocmind rapoarte de progres și evaluare, manifestând responsabilitate, profesionalism, proactivitate, integritate și colaborare în echipă. Cunoștințe R.9.1. Absolventul definește conceptul de management de proiect educațional și ciclul de viață al acestuia (inițiere, planificare, implementare, monitorizare, închidere) R.9.2. Absolventul cunoaște metodologii și standarde de management de proiect. R.9.3. Absolventul explică rolurile și responsabilitățile membrilor echipei de proiect. R.9.4. Absolventul identifică instrumente de planificare, monitorizare și raportare a proiectelor. R.9.5. Absolventul recunoaște principiile gestionării riscurilor și resurselor într-un proiect. Abilități R.9.6. Absolventul elaborează planuri de proiect, inclusiv obiective, activități, termene și resurse. R.9.7. Absolventul monitorizează progresul proiectului și respectarea termenelor. R.9.8. Absolventul gestionează resursele materiale, umane și financiare eficient. R.9.9. Absolventul identifică riscuri și propune măsuri de prevenire sau corective. R.9.10. Absolventul întocmește rapoarte de progres și evaluare pentru părțile interesate. Atitudini/Valori R.9.11. Absolventul manifestă responsabilitate și profesionalism în coordonarea proiectului. R.9.12. Absolventul adoptă o atitudine proactivă și orientată spre soluții R.9.13. Absolventul promovează colaborarea și comunicarea eficientă în echipă R.9.14. Absolventul valorizează respectarea termenelor, a bugetului și a obiectivelor proiectului R.9.15. Absolventul demonstrează integritate și transparență în luarea deciziilor.
Competențe transversale	<i>se vor preciza competențele transversale prevăzute în Grila de corelare a competențelor ESCO cu disciplina pentru care se elaborează fișa.</i> CT1. Gestionează resurse financiare și materiale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să utilizeze în contexte specifice instrumentarului metodologic propriu științelor educației, ca factor de progres în educație, atât la micro, cât și la macronivel.
7.2 Obiectivele specifice	- Să enumere principalele modalități de clasificare a cercetării pedagogice și să exemplifice diferitele tipuri și subtipuri - Să descrie designul unei cercetări pedagogice, să explice fiecare etapă și să îl exemplifice - Să elaboreze proiecte de cercetare pedagogică în care să se sesizeze interdependențele dintre titlul cercetării, ipoteza cercetării, variabilele independente și cele dependente și concluzii - Să definească următoarele concepte: eșantion, eșantion de subiecți, eșantion de conținut,

	eșantionare, sondaj statistic, reprezentativitate statistică • Să enumere modalități practice de realizare a eșantionării • Să enumere și să caracterizeze sistemul principalelor metode de colectare a datelor cercetării • Să explice principalele metode componente ale sistemului metodelor de măsurare a datelor cercetării • Să inventarieze și să exemplifice principalele metode de organizare și prezentare a datelor cercetării • Să evidențieze caracteristicile unui proiect de cercetare în științele educației • Să evidențieze principalele obstacole în implementarea unui proiect de cercetare în domeniul științelor educației
--	--

8. Conținuturi*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Proiectele educaționale. Apecte definitorii	Termenii cheie inițiali. Prelegere. Dezbatere. Problematizare	2 ore
2. Proiectele de cercetare în educație	Prelegere intensificată. Dezbatere. Exemple și studii de caz	2 ore
3. Dificultăți în desfășurarea proiectelor de cercetare	Prelegere. Dezbatere. Problematizare	2 ore
4. Cercetarea în școli și universități	Prelegere. Dezbatere. Învățare prin descoperire	2 ore
5. Cercetarea politicilor educaționale și sociale	Prelegere. Dezbatere. Organizatorul grafic	2 ore
6. Criterii de evaluare a proiectelor educaționale și de cercetare	Prelegere. Dezbatere. Controversa academică	2 ore
7. Etica proiectării și implementării proiectelor educaționale și de cercetare	Prelegere intensificată. Exemple și studii de caz. Dezbatere	2 ore
Bibliografie • Gherguț, A., Ceobanu, C. (2009). Elaborarea si managementul proiectelor in serviciile educationale, Iași, Editura Polirom. • Igna C.V. (2021). Metodologia cercetării și managementul proiectelor de cercetare în științele educației. Didactica, Alba Iulia. • Isoc, D. (2007). Managementul proiectelor de cercetare: proiecte cu finanțare publică națională și internațională. Capitalizarea și gestiunea proprietății intelectuale. Ghid practic. Cluj-Napoca: Editura Risoprint. • Mairean, C., Curelaru, M., Diaconu-Gherasim, L. (2022). Metode cantitative de cercetare. Editura Polirom, Iași. • Opreș, D. (2024). <i>Valori, educație, societate. Cercetări de pedagogie aplicată</i>, București, Editura Eikon. • Opreș, D., & Opreș, M. (2024). Issues regarding the relationship between secondary school students' reporting on homework and math results. <i>Revista Românească pentru Educație Multidimensională</i>, 16(2), 606-624. (WoS, IF 0,6) https://doi.org/10.18662/rrem/16.2/875 • Opreș, D. (2020). Educație și religie. Analize, reflecții, provocări. București, Editura Eikon. • Opreș, M., Opreș, D. (2013). Cercetare și religie. Repere și demersuri comune. Editura Eikon, Cluj-Napoca. • Rotariu, T. (1994). Curs metode și tehnici de cercetare. Cluj-Napoca: Editura Universității "Babeș-Bolyai" • Șoldea, C. F., Pop, C. F., Ciascai, L., Opreș, D. (2022). Using (E)-Portfolio In Learning Technical Subjects In Preschool And Primary School. In I. Albulescu, & C. Stan (Eds.), Education, Reflection, Development, vol 2, European Proceedings of Educational Sciences (pp. 359-366). https://www.europeanproceedings.com/article/10.15405/epes.22032.35 ; https://doi.org/10.15405/epes.22032.35		
8.2. Seminar-laborator		
1. Identificarea resurselor în educație	Exercițiul introductiv. Dezbatere. Învățare prin descoperire	2 ore
2. Relația teorie-practică în proiectele educaționale și în cercetare	Dezbatere. Grupuri de discuții. Învățare prin descoperire	2 ore
3. Construirea unui chestionar	Dezbatere. Metoda lucrului independent	2 ore
4. Obținerea datelor experimentale.	Dezbatere. Grupuri de discuții. Exercițiul dirijat	2 ore
5. Metode de prelucrare și interpretare matematico-statistică a datelor cercetării.	Dezbatere. Grupuri de discuții. Exercițiul dirijat	2 ore
	Metoda lucrului	2 ore

6. Valorificarea/aplicarea și publicarea rezultatelor.	independent. Grupuri de discuții. Exercițiul creativ Învățare prin descoperire. Exercițiul dirijat.	
7. Proiectele în ed. și provocări ale eticii educaționale/ de cercetare.	Metoda lucrului independent. Grupuri de discuții. Focus-group	2 ore

Bibliografie

- Drugas, M., Roseanu, G. (2010). Analiza statistică pas cu pas, Oradea: Editura Universității din Oradea pag. 18-27, 54-61
- Igna C.V. (2019) Introducere în scrierea academică. Seria Didactica, Alba Iulia.
- Mairean, C., Curelaru, M., Diaconu-Gherasim, L. (2022). Metode cantitative de cercetare. Editura Polirom, Iași.
- Murray, T. R. (2003). Blending qualitative&quantitative research methods in theses and dissertation. California: Corwin Press. (chapter: Replicating Others' Research)
- Opriș D. (2024). Perceptions of Students of Education Sciences on Research Ethics and (Re)Formation of the University Curriculum. *Education Sciences*, 14(7), n.701. (WOS, IF 2,5) <https://doi.org/10.3390/educsci14070701>
- Opriș, D., & Opriș, M. (2024). Issues regarding the relationship between secondary school students' reporting on homework and math results. *Revista Românească pentru Educație Multidimensională*, 16(2), 606-624. (WoS, IF 0,6) <https://doi.org/10.18662/rrem/16.2/875>
- Rotariu, T. (1994). Curs metode și tehnici de cercetare. Cluj-Napoca: Editura Universității "Babeș-Bolyai"
- Săhleanu, V. (1967). Etica cercetării științifice. București: Editua Științifică

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Creșterea nivelului de înțelegere și gestionare a metodelor de cercetare în educație pentru a putea satisface cerințele academice și profesionale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Volumul și corectitudinea cunoștințelor	Lucrare scrisă	30
	Rigoarea științifică a limbajului	Lucrare scrisă	10
	Organizarea conținutului	Lucrare scrisă	10
	Originalitatea	Lucrare scrisă	10
10.5 Seminar/laborator	Susținerea unui proiect	Fișă de evaluare seminar	20
	Participare activă la seminarii	Fișă de evaluare seminar	10

Notă: Se acordă 10% din oficiu.

10.6 Standard minim de performanță:
50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.3.

Data completării

25.09.2025

Semnătura titularului de curs

Prof.univ.dr.habil. Dorin Opriș

Semnătura titularului de seminar

Prof.univ.dr.habil. Dorin Opriș

Data avizării în departament

26.09.2025

Semnătura director de departament

Conf. univ. dr. Ioana Todor