

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**Anul universitar 2023/2024 - Anul de studiu 2/ Semestrul 1**

**Legendă:**

-scris cu negru - formatul standard al fișei disciplinei (conform OM 5703/2011, Anexa 3: 31-33).

-scris cu albastru - sugestii operaționale pentru elaborarea fișei.

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Drept și Științe Sociale
1.3. Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificarea*	Administrație Publică

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	Planificare strategică			2.2. Cod disciplină	AP II 2		
2.3. Titularul activității de curs	<b>Lect. Univ.Dr. BOGDAN Manole Decebal</b>						
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Asis. Univ. dr. DUMITRU Liviu Gabriel						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	I	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

**3. Timpul total estimat**

3.1. Numar ore pe saptamana	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14 ore
Tutoriat					-
Examinări					13 ore
Alte activități .....					-

3.7 Total ore studiu individual	58
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite**	5

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	<i>Finanțe Publice, Etică și deontologie în administrația publică, Politici publice, Știința administrației</i>
4.2. de competențe	Utilizare computer cu programe WORD, EXCEL, etc.

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	<i>Sală curs dotată cu tablă și cu Videoproiector/ Computer, conexiune internet, acces la platforme de învățământ online "Microsoft Teams"</i>
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	<i>Sală curs dotată cu tablă și cu Videoproiector/ Computer, conexiune internet, acces la platforme de învățământ online "Microsoft Teams"</i>

**6. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale	<p><b>C.1.</b> Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private</p> <p><b>C.2.</b> Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative</p>
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p><b>C.3.</b> Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate.</p> <p><b>C4</b> Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională.</p> <p><b>C5</b> Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale instituțională</p> <p><b>C6</b> Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient</p>
Competențe transversale	<p><b>CT1</b> Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale.</p> <p><b>CT2</b> Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.</p> <p><b>CT3</b> Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.</p>

#### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușire de competențe privind planificarea strategică în instituțiile publice .
7.2 Obiectivele specifice	<p>Acomodarea studenților elementele de planificare strategica in contextul obiectivelor administrației publice privind dezvoltarea societății;</p> <p>Prezentarea și înțelegerea unor elemente particulare în planificarea strategică la instituții publice;</p> <p>Formarea unor abilități manageriale și antreprenoriale în planificare strategică.</p> <p>Utilizarea analizelor SWOT, PEST, grafic GANTT în planificarea strategică.</p>

#### 8. Conținuturi\*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Cursul 1 - Familiarizarea studenților cu tematica și cerințele cursului. Prezentarea materialelor și metodelor care vor fi utilizate pe parcursul semestrului, syllabus, metode de evaluare.	Prelegere, discuții	2h
Cursul 2 - Management în sectorul public – aspecte generale. Sector public, sector privat si interdependențele dintre acestea	Prelegere, discuții	2h
Cursul 3. - Abordarea strategică prin planificare în administrația publică	Prelegere, discuții	2h
Cursul 4 - Planificare strategică vs. planificare operațională. Definirea strategiei si a planificării în organizațiile publice	Prelegere, discuții	2h
Cursul 5 - Procesul de planificare strategică – Etape de concept, proiectare, finanțare si faze de execuție .	Prelegere, discuții	2h
Cursul 6 - Analiza mediului social, politic, geopolitic, organizațional și identificarea problemelor strategice în Administrația Publică Locală	Prelegere, discuții	2h
Cursul 7 - Componenta socială/ de management/ de programare bugetara in planificarea strategica a sectorului public	Prelegere, discuții	2h

Cursul 8 - Rolul și influența administrației publice centrale de stat în planificarea strategică din administrația locală. (Buget/Finanțare fonduri UE)	Prelegere, discuții	2h
Cursul 9 - Rolul și influența Consiliilor (județean/local/ al MB) ca factor politic în planificarea strategică de dezvoltare a sectorului public regional și local.	Prelegere, discuții	2h
Cursul 10 – Planificare strategică națională și interdependențele Geo-Strategice europene și internaționale	Prelegere, discuții	2h
Cursul 11- Studiu de caz – Strategii naționale publice în raport cu strategiile Uniunii Europene (Acordul Verde European – Green Deal)	Prelegere, discuții	2h
Cursul 12 - Studiu de caz – Strategii naționale publice în contextul existenței unor resurse mari de gaz și petrol în platoul submarin al Mării Negre.	Prelegere, discuții	2h
Cursul 13 – Planificarea strategică între dezvoltarea economică și dezvoltarea durabilă	Prelegere, discuții	2h
Cursul 14 Prezentare și evaluare proiect final – Plan strategic pentru o organizație publică sau non-profit	Prelegere, discuții	2h
<b>8.2 Bibliografie</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bogdan Manole Decebal, <i>Planificare strategică în Administrația Publică</i>, Note de curs pe suport electronic, Biblioteca Digitală, Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, 2021;</li> <li>2. Androniceanu, Armenia, <i>Noutăți în managementul public</i>, Biblioteca digitală, Academia de Științe Economice, București, <a href="http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=6&amp;idb=">http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=6&amp;idb=</a></li> <li>3. Băcanu B., 2007, <i>Tehnici de analiză în managementul strategic</i>, Ed. Polirom, Iași;</li> <li>4. Bryson J. M., <i>Planificarea strategică pentru organizații publice și nonprofit</i>, București, Ed. Arc, 2002;</li> <li>5. Corneliu Rusu, <i>Management Strategic</i>, Editura All Beck, București, 2000</li> <li>6. David F, 2011, <i>Strategic Management: Concepts and Cases</i>, Ed. Pearson</li> <li>7. Henry Mintzberg, <i>Ascensiunea și declinul planificării strategice</i>, Editura Publica, București, 2008</li> <li>8. Hînțea C., Hudrea A., <i>Planificare strategică</i>, Editura Tritonic, Cluj-Napoca, 2013;</li> <li>9. Hînțea, C.ălin (coord.), <i>Management și leadership în organizațiile publice</i>, <a href="http://www.apubb.ro/wp-content/uploads/2011/03/Management_si_leadership_in_organizatii_publice.pdf">http://www.apubb.ro/wp-content/uploads/2011/03/Management_si_leadership_in_organizatii_publice.pdf</a>, pp. 39-53.</li> <li>10. Hînțea, Călin (2007), <i>Management Public</i>, Editura Accent, Cluj-Napoca</li> <li>11. Maxim E., 2010, <i>Strategie și planificare strategică</i>, Ed, Sedcom Libris</li> <li>12. Popa I., 2008, <i>Management strategic</i>, Ed. Economică, București</li> <li>13. Pârvu, I., 2015, <i>Management strategic, Note de curs</i></li> <li>14. Tantau A, 2011, <i>Management strategic. De la teorie la practică</i>, Ed. CH Beck, București</li> <li>15. REGULAMENT AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI de stabilire a cadrului pentru realizarea neutralității climatice și de modificare a Regulamentului (UE) 2018/1999 (Legea europeană a climei)</li> </ol>		
<b>8.2. Seminar-laborator</b>		
1. Management în administrația publică (Misiune și Instrumente)	Discuții/ dezbateri	2h
2. Proiectarea unei strategii urmărind parcurgerea etapelor de constituire și implementare în administrația publică	Discuții	2h
3. Studiu de caz Planificare Strategică la ALBA IULIA	Discuții	2h
4 Studiu de caz Planificare strategică în zone defavorizate, Orașul Zlatna	Discuții	2h
5. Planificare în strategiile naționale ale Statelor membre în Uniunea Europeană	Discuții	4h

6. Planificări de Strategii naționale raportat la planificări Geo-Strategice Internaționale	Discuții	4h
7. Planificări de strategii pentru creșterea nivelului de trai, creștere economică și protecția biosferei.	Discuții	2h
8. Planificarea strategică în Administrația Publică de stat condiționată de elementele geo-politice în arealul european	Discuții	2h
9. Planificare strategică în raport cu resursele de hidrocarburi și influențele deciziei politice regionale (studiu de caz Rezervele de gaz metan din Marea Neagră)	Discuții	2h
10. Economia locală în contextul globalizării	Discuții	2h
11. Studiu de caz privind rolul planificării strategice la nivel regional față de planificarea strategică locală	Discuții	2h
12. Argumente pentru reorganizarea Administrației Publice pe bază de zone metropolitane și/sau regiuni cu autonomie economică mai largă	Discuții	2h

#### Bibliografie:

1. Bogdan Manole Decebal, *Planificare strategică în Administrația Publică*, Note de curs pe suport electronic, Biblioteca Digitală, Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, 2021;
2. Androniceanu, Armenia, *Noutăți în managementul public*, Biblioteca digitală, Academia de Științe Economice, București, <http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=6&idb=>
3. Băcanu B., 2007, *Tehnici de analiză în managementul strategic*, Ed. Polirom, Iași;
4. Bryson J. M., *Planificarea strategică pentru organizații publice și nonprofit*, București, Ed. Arc, 2002;
5. Corneliu Rusu, *Management Strategic*, Editura All Beck, București, 2000
6. David F, 2011, *Strategic Management: Concepts and Cases*, Ed. Pearson
7. Henry Mintzberg, *Ascensiunea și declinul planificării strategice*, Editura Publica, București, 2008
8. Hințea C., Hudrea A., *Planificare strategică*, Editura Tritonic, Cluj-Napoca, 2013;
9. Hințea, C.ălin (coord.), *Management și leadership în organizațiile publice*, [http://www.apubb.ro/wp-content/uploads/2011/03/Management\\_si\\_leadership\\_in\\_organizatii\\_publice.pdf](http://www.apubb.ro/wp-content/uploads/2011/03/Management_si_leadership_in_organizatii_publice.pdf), pp. 39-53.
10. Hințea, Călin (2007), *Management Public*, Editura Accent, Cluj-Napoca
11. Maxim E., 2010, *Strategie și planificare strategică*, Ed, Sedcom Libris
12. Popa I., 2008, *Management strategic*, Ed. Economică, București
13. Pârvu, I., 2015, *Management strategic, Note de curs*
14. Tantau A, 2011, *Management strategic. De la teorie la practică*, Ed. CH Beck, București
15. REGULAMENT AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI de stabilire a cadrului pentru realizarea neutralității climatice și de modificare a Regulamentului (UE) 2018/1999 (Legea europeană a climei)

#### 1. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina, *Planificare Strategică* permite studenților să poată dobândii aptitudini și cunoștințe despre cum trebuie să evolueze administrația publică. Orice proiect de dezvoltare (infrastructură strategică, infrastructuri critice, infrastructură mare, infrastructură de servicii, centre logistice, ș.a.) are nevoie de o planificare etapizată: fezabilitate, proiectare, finanțare, construcție/lucrare, recepție. Proiectele de infrastructură mari, au nevoie de integrare într-o zonă multidisciplinară a nevoilor societății, a posibilităților bugetare, a interesului de afaceri și al dezvoltării durabile, fără a elimina **amenajarea teritoriului și dezvoltarea regională.**

#### 2. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia – Facultatea de Drept și Științe Sociale

Specializarea Administrație Publică – An studii II

Fișă de disciplină Planificare Strategică

Titular curs: Lect. univ. dr. Bogdan Manole Decebal/ Titular Seminar: asist. univ. dr. Dumitru Liviu Gabriel

10.4 Curs	<i>Evaluare finală-Note întregi</i>	<i>Examen scris/oral</i>	80%
	<i>Activitate la curs/prezențe</i>	<i>Lucrări tematicе</i>	-
10.5 Seminar	<i>Verificare pe parcurs</i>	<i>Test de evaluare</i>	10%
	<i>Activitate la seminar</i>	<i>Referat/ Dezbateri</i>	10%

10.6 Standard minim de performanță:

Evaluare: Lucrare scrisă descriptivă cu trei subiecte a câte 3 puncte fiecare și un punct din oficiu.

**Punctajul cumulat obținut la notarea celor trei răspunsuri constituie 80% din nota de examen finală, iar 20% din nota finală este rezultatul participării active ale studentului la activitățile de seminar, dezbateri, conferințe studentești, articole și referate.**

Situația excepțională de evaluare prin proceduri informatice și platforme digitale în cazul apariției unor situații de epidemii:

Evaluare în mediul virtual pe platforme informatice: Examen oral care este axat pe răspuns la 3 întrebări fiecare valorând 3 (trei) puncte, la care pentru prezență se adaugă un punct din oficiu. Întrebările (subiectele) se regăsesc pe un bilet de examen (carton PPT) ales aleatoriu de către studentul examinat. Răspunsul la fiecare întrebare va fi notat cu note întregi în funcție de: atingerea gradului de înțelegere a problemei, prezentarea răspunsului, vocabularul utilizat și emiterea de ipoteze de lucru.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

30.09.2023

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

Anexă la Fișa disciplinei

**ANEXĂ LA FIȘA DISCIPLINEI**

**b. Procedură Evaluare pentru mărire de notă**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	Examen oral cu 2 subiecte	80%
10.5 Seminar/laborator	Activitate la seminar, Participare la conferințe	Dezbateri și proiecte, referate tematice	20%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la 30% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază.*			
Data completării	Semnătura titularului de curs		Semnătura titularului de seminar
30.09.2023			

**c. Procedură Evaluare pentru restanță examen**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen	Lucrare scrisă, pe baza a 3 subiecte, definite în întrebări	80%
10.5 Seminar/laborator	Referate, eseuri, proiecte etc.	Prezență activă la seminar	20%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la 30% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază.*,**			
Data completării	Semnătura titularului de curs		Semnătura titularului de seminar
30.09.2023			