



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

Nr. înreg. 1489/26.03.2025

RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ
INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR PENTRU
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN
ALBA IULIA

Perioada vizitei - 19-21 februarie 2025

Studenți evaluatori

Andi-Nicolae ALUPEI, delegat ANOSR

Ionuț-Cosmin NICA, delegat UNSR

Andi-Nicolae ALUPEI

Ionuț-Cosmin NICA



CUPRINS

I. Introducere	4
II. Metode utilizate	7
III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS	9
Domeniul A: Capacitate instituțională	9
Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale	9
S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică	9
IP.A.1.1.1. Misiune și obiective	9
IP.A.1.1.2. Integritate academică	12
IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică	14
S.A.1.2. Conducere și administrație	15
IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere	15
IP.A.1.2.2. Management strategic	18
IP.A.1.2.3. Administrație eficientă	19
Criteriul A.2. – Baza materială	21
S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți	21
IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități	21
IP.A.2.1.2. Dotare	24
IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți	25
IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți	26
IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți	27
Domeniul B: Eficacitate educațională	28
Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii	28
S.B.1.1. Admiterea studenților	28
IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție	28
IP.B.1.1.2. Practici de admitere	30
S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii	32
IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii	32
IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii	34
IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii	34
Criteriul B.2. – Rezultatele învățării	36
S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute	36
IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	36
IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare	38
IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	38
IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare	39
IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților	43



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică	45
S.B.3.1. Programe de cercetare	45
IP.B.3.1.1. Programarea cercetării	45
IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării	45
IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării	47
Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației	48
S.B.4.1. Buget și contabilitate	48
IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli	48
IP.B.4.1.2. Contabilitate	50
IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică	51
Domeniul C: Managementul calității	51
Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	51
S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității	51
IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității	51
IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității	54
Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	55
S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor	55
IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii	55
IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări	57
Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	57
S.C.3.1. Evaluarea studenților	57
IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent	57
IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii	58
Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	59
S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare	59
IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	59
IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială	60
IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți	60
IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității	62
IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice	62
Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	63
S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești	63
IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare	63
IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării	65
IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare	65
IP.C.5.1.4. Servicii studențești	66

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	70
S.C.6.1. Sisteme de informații	70
IP.C.6.1.1. Baze de date și informații	70
Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	71
S.C.7.1. Informație publică	71
IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice	71
Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	72
S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent	72
IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității	72
IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare.	73
IV. Analiza SWOT	74
V. Recomandări	79
VI. Concluzie	81
VII. Anexe	81
Anexa 1.	81
Anexa 2.	90



I. Introducere

Prezentul raport de evaluare externă a Universității „1 decembrie 1918” din Alba Iulia a fost realizat de studenții Andi-Nicolae ALUPEI de la Universitatea Babeș-Bolyai, delegat ANOSR și Ionuț-Cosmin Nica de la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, delegat UNSR, ca urmare a vizitei de evaluare externă instituțională derulată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioada 19-21 februarie 2025.

Raportul studenților evaluatori a fost realizat în baza discuțiilor cu diverși actori interesați și parteneri ai instituției, în baza informațiilor puse la dispoziție comisiei de evaluare, precum și în baza următoarelor acte normative:

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completărilor ulterioare;
- Ordinul de Ministru nr. 4394/2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Hotărârea Guvernului României nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*);

Universitatea „1 decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) este o instituție de învățământ superior situată la granița de vest a României, având un rol decisiv în dezvoltarea socio-economică și culturală atât a zonei geografice unde își desfășoară activitatea cât și pe plan național și european. Pornind de la acest rol, UAB și-a asumat un spectru larg de domenii de învățământ și cercetare, reușind să satisfacă cerințele unei dezvoltări durabile la nivel național și internațional, asigurând absolvenților noștri o pregătire interdisciplinară, competențe sociale, dezvoltare personală, spirit antreprenorial. Ca număr de entități de învățământ, UAB prezintă următoarele:

- 5 facultăți, 12 de departamente didactice, IOSUD cu 4 școli doctorale
- 36 licență, 26 masterat;



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

- **178** cadre didactice titulare, din care: **31** profesori, **65** conferențieri, **72** șefi de lucrări /lectori, **3** asistenți și **4** cercetători, la 01.11.2024;
- **5456** beneficiari ai serviciilor educaționale, dintre care: **3942** studenți la programele de licență, **1344** studenți la programele de masterat și **170** doctoranzi, la data de **25.03.2024**;



II. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizare în procesul de evaluare externă a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sunt următoarele:

1. Consultarea documentelor:

- Analiza Raportului de autoevaluare a Universității evaluare, precum și a anexelor acestuia;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul instituției, în format electronic - <https://uab.ro/>
- Analiza Cartei Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, precum și alte regulamente, metodologii și proceduri ale Universității

2. Întâlniri și discuții cu:

- Reprezentanți din conducerea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- Reprezentanții studenților din Consiliul de Administrație, Senat, Consiliile Facultăților, Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat, Comisia de Etică, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității și ai Ligii Studenților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (LSUA);
- Studenți ai Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în cadrul întâlnirilor organizate, precum și în cadrul vizitei facultăților și studenții cazați în căminele studențești;
- Absolvenți și angajatori, în cadrul întâlnirilor organizate de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- Personalul didactic al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- Personalul administrativ din secretariatul general al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, precum și din secretariatele a 3 facultăți;
- Directorul General Administrativ, precum și Administratorii căminelor C3 și C5;
- Membrii Comisiei de Etică a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- Membrii Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat;
- Personalul din cadrul cabinetului medical studențesc;
- Bibliotecarul șef din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

3. Aplicarea unui chestionar cu privire la gradul de satisfacție al studenților de la Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, completat de către 140 de studenți de la ciclurile licență, masterat și doctorat (Anexa 2).
4. Analiza concluziilor evaluării externe a 20% dintre programele de studiu de licență ale universității, incluse în cadrul vizitei de evaluare instituțională.
5. Vizitarea bazei materiale:
 - Căminele studențești și cantina;
 - Clădirile a 4 facultăți din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, incluzând săli de curs, săli de seminar, laboratoare și grupuri sanitare ;
 - Biblioteca Universității;



III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată în anul 1991 prin Hotărârea Guvernului României nr. 474/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 160. Aceasta este o instituție de învățământ superior și cercetare de stat, cu caracter public, având personalitate juridică și beneficiind de autonomie. Activitatea sa se desfășoară în conformitate cu prevederile Constituției României, ale Legii nr. 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare), ale Cartei Universitare și ale regulamentelor interne elaborate conform legislației în vigoare.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia își asumă misiunea de a forma specialiști competitivi pe piața muncii, capabili să răspundă cererii de forță de muncă calificată la nivel local, regional, național și internațional. Prin procesele sale de învățare, cercetare și inovare, instituția contribuie la dezvoltarea cunoștințelor, aptitudinilor și competențelor studenților și ale membrilor comunității academice, promovând educația continuă.

Din punct de vedere academic, Universitatea este o instituție de educație și cercetare avansată, urmărind un echilibru între cele două domenii. Aceasta oferă programe de studii de înaltă performanță pentru toate ciclurile universitare și postuniversitare, dezvoltă capacități de cercetare și inovare, atrage cercetători de prestigiu și studenți performanți și răspunde nevoilor societății.

La nivel social, Universitatea contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională, integrând educația, știința și cultura în procesul de evoluție a comunității. Instituția creează condiții favorabile pentru progresul științific, promovarea profesională și afirmarea socială a tinerilor cu performanțe academice remarcabile. De asemenea, aceasta sprijină formarea resurselor umane de înaltă calificare, necesare progresului socio-economic și tehnologic impus de

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

integrarea europeană. Totodată, Universitatea se angajează să asigure egalitatea de șanse în accesul la învățământul superior, inclusiv pentru tinerii din medii defavorizate economic și social.

Pentru îndeplinirea misiunii asumate, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia urmărește următoarele obiective:

- Consolidarea și dezvoltarea corpului academic, prin atragerea și formarea cadrelor didactice și a cercetătorilor cu pregătire profesională de înalt nivel, promovând excelența și menținând un echilibru între generații, cu un accent deosebit pe tinerii specialiști pentru a asigura continuitatea și progresul activității academice.
- Asigurarea unui învățământ de calitate, aliniat la standardele naționale și internaționale, care să le ofere studenților cunoștințele și competențele necesare integrării eficiente în profesie și societate. Universitatea încurajează gândirea critică, creativitatea, autonomia intelectuală și adaptabilitatea continuă la noile realități economice și sociale.
- Diversificarea și modernizarea programelor de studiu, adaptate la evoluția învățământului superior, a pieței muncii și a progresului științific, pentru a menține o structură academică flexibilă și capabilă să răspundă provocărilor actuale.
- Extinderea programelor educaționale la toate nivelurile, prin dezvoltarea studiilor de licență, masterat, doctorat și postdoctorat, organizate în centre de excelență.
- Consolidarea activității de cercetare științifică, prin promovarea cercetării avansate, interdisciplinare, colaborări internaționale, atragerea de granturi și contracte, precum și prin stimularea cercetării aplicative la cererea instituțiilor, agenților economici și administrației locale.
- Digitalizarea proceselor academice și administrative, prin integrarea extinsă a sistemelor informatice în predare, cercetare, management universitar și administrare.
- Îmbunătățirea infrastructurii educaționale și de cercetare, prin modernizarea laboratoarelor, dotarea cabinetelor cu echipamente performante și diversificarea resurselor bibliotecilor universitare.
- Dezvoltarea parteneriatelor naționale și internaționale, prin consolidarea relațiilor cu instituții de învățământ superior și de cercetare, participarea activă în programe academice europene și colaborarea cu instituțiile de cultură și educație din Alba Iulia și din regiune.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA****Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

- Sprijinirea dezvoltării profesionale și academice a studenților și cadrelor didactice, prin promovarea cercetării științifice, publicării de lucrări, participării la programe doctorale și postuniversitare, precum și prin crearea unui climat favorabil creativității, cooperării și competiției intelectuale.
- Extinderea și îmbunătățirea infrastructurii universitare, prin modernizarea spațiilor de învățământ și a serviciilor sociale dedicate studenților și cadrelor didactice.
- Transformarea Cetății Alba Carolina într-un campus universitar de referință, cu sprijinul autorităților locale și centrale, valorificând patrimoniul istoric și cultural al orașului pentru a-l integra în identitatea academică a Universității și a municipiului Alba Iulia.

În atingerea misiunii și a obiectivelor, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aplică următoarele 20 principii:

- Principiul autonomiei universitare;
- Principiul libertății academice;
- Principiul răspunderii publice;
- Principiul asigurării calității;
- Principiul echității;
- Principiul eficienței manageriale și financiare;
- Principiul transparenței;
- Principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- Principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- Principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- Principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
- Principiul centrării educației pe student;
- Principiul relevanței;
- Principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și dialogului intercultural;
- Principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale și a valorilor culturale ale poporului român;

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

- Principiul recunoașterii și garantării drepturilor;
- Principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- Principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii și doctrine politice și religioase;
- Principiul organizării învățământului confesional;
- Principiul fundamentării deciziilor pe dialog și consultare;
- Principiul participării studenților în luare deciziilor.

Universitatea este compusă din 5 facultăți, ce însumează un număr de 5767 de studenți înmatriculați în anul universitar 2024-2025, după cum urmează:

- Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației;
- Facultatea de Științe Economice;
- Facultatea de Informatică și Inginerie;
- Facultatea de Drept și Științe Sociale;
- Facultatea de Teologie Ortodoxă.

IP.A.1.1.2. Integritate academică

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de un Cod de etică și deontologie profesională universitară, prin care sunt protejate valorile fundamentale ale libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Acest cod include mecanisme și practici clare pentru aplicarea sa și face parte integrantă din Carta Universitară (Capitolul XIII), fiind disponibil pe site-ul universității.

Comisia de etică și deontologie universitară are rolul de a monitoriza și asigura respectarea principiilor promovate prin Codul de etică, printre care se numără:

- Libertatea academică
- Competența și profesionalismul
- Integritatea și onestitatea intelectuală
- Colegialitatea și loialitatea
- Dreptatea, echitatea și responsabilitatea

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Comisia poate fi sesizată de orice persoană, fie din cadrul comunității academice, fie din afara acesteia, și are dreptul de a se autosesiza. Sesizările sunt primite de secretarul comisiei, fiind acceptate doar cele depuse în termen de maximum șase luni de la săvârșirea abaterii și formulate de persoanele direct afectate.

Procedura de soluționare a sesizărilor:

1. Acceptarea sesizării: După primirea și acceptarea sesizării, comisia notifică persoana reclamată.
2. Ancheta: Se analizează informațiile relevante și se audiază ambele părți implicate.
3. Raportul final: În termen de cel mult 60 de zile (sau 30 de zile în cazuri urgente), comisia întocmește un raport cu concluziile investigației.
4. Revizuirea raportului: Înainte de comunicarea deciziei, fiecare parte primește o copie a raportului și are posibilitatea de a-și exprima opinia. În funcție de feedback, comisia poate efectua modificări în termen de 15 zile.
5. Aprobarea hotărârii: Decizia finală a comisiei este supusă avizării Consiliului Juridic al UAB.
6. Dreptul la recurs: Părțile implicate pot depune recurs la Consiliul Național de Etică în termen de 15 zile de la comunicarea deciziei.

Pe durata întregului proces, identitatea reclamantului este protejată și menținută confidențială. În cazul în care este necesară dezvăluirea acesteia, persoana în cauză are dreptul să accepte sau să refuze. Conform regulamentului comisiei, accesul la dosar este strict interzis atât înainte de soluționare, cât și după încheierea cazului.

Componența comisiei este alcătuită din 10 persoane: președintele, membrii (dintre care 2 sunt studenții) și secretarul comisiei. (Decizia nr.22477 din 10/09/2024)

Anual, comisia, redactează un raport asupra modului în care au fost respectate și aplicate principiile Codului de etică și deontologie profesională universitară, prezentându-se rectorului și Senatului universitar.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

În perioada 2020-2024, situația sesizărilor privind etica și integritatea academică la nivelul Universității 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia se prezintă în felul următor: în 2020 au fost 3 sesizări; 2021 au fost 2 sesizări; 2022 nicio sesizare; 2023 o sesizare, iar în 2024 nicio sesizare.

Lipsa punerii la dispoziția studenților a soft-ului anti-plagiat a fost o problemă prezentă în raportul din cadrul ultimei evaluări care încă persistă.

Puncte slabe:

- *Lipsa punerii la dispoziția studenților a softului antiplagiat, aceștia având dreptul să-și verifice lucrarea o singură dată.*

Recomandări:

- *Punerea la dispoziția studenților a soft-ului antiplagiat.*

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea dispune de un Compartiment de Audit Intern, având un personal de specialitate, responsabil cu elaborarea, aplicarea și monitorizarea normelor și procedurilor de auditare internă. Activitatea de audit intern se desfășoară pe baza următoarelor acte normative:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului de Audit Public Intern;
- Carta auditorului intern;
- Codul auditului intern.

Din raportul de audit intern pentru anul 2024, reiese că din cele 16 de recomandări formulate de către comitetul de audit intern în cadrul misiunilor de asigurare anterioare, 14 au fost implementate la termenul potrivit, iar două au fost implementate după termenul stabilit.

Propunerile pentru îmbunătățirea activității de audit intern ce se găsesc în raportul din 2024 sunt:

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA****Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

- Participarea auditorilor interni ai universității la diferite cursuri de formare profesională susținute de specialiști din sfera auditului;
- Reluarea și permanentizarea acțiunilor de instruire periodică organizate de Compartimentul de Audit Intern al M.E.N;
- Schimburi de experiență între instituții de învățământ similare.

Rapoartele de audit intern ale Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se găsesc pe site-ul instituției.

Puncte tari:

- *Redactarea anuală a rapoartelor de audit intern și postarea lor pe site*
- *Prezența fiecărui raport de audit intern din ultimii 15 ani pe site-ul instituției*
- *În fiecare raport de audit intern apar recomandări, care se monitorizează și implementează de la un an la altul.*

S.A.1.2. Conducere și administrație**IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere**

Sistemul de conducere al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, este unul elaborat care se află în concordanță cu reglementările legale în vigoare. Structurile de conducere, conform art. 47 alin 1 din Cartă, sunt Senatul Universitar și Consiliul de Administrație - la nivel Universității, Consiliile Facultăților, Consiliile Departamentelor, Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat și Consiliul Școlii Doctorale.

Funcțiile de conducere din Universitate sunt:

- Rector
- 3 Prorectori
- Director General Administrativ
- Director General Adjunct
- Decani
- Prodecani
- Directori de Departament
- Director al CSUD

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA****Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

- Director de Filială
- Director de Extensie Universitară
- Directorul Școlii Doctorale

Procesul electiv pentru alegerea membrilor în structurile de conducere, are la bază Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice, adoptată în ședința de Senat din data de 06.10.2022.

Studentii aleși în aceste structuri reprezintă toți studenții, indiferent dacă fac sau nu parte din organizații precum ligi sau asociații. Aceștia sunt desemnați prin vot universal, direct și secret, exprimat de către toți studenții înmatriculați la programele de studii ale unei facultăți (pentru consilii) sau la nivelul întregii universități (pentru Senat). Mandatul lor este de 4 ani.

Procesul de alegere a reprezentanților studenților este organizat în totalitate de către studenți, iar universitatea oferă doar suport logistic. Conform discuțiilor cu Liga Studenților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (LSUA), aceasta este responsabilă de coordonarea alegerilor și de buna desfășurare a procesului electoral.

În conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice 2020-2024, corpul studențesc este alcătuit în procentaj de cel puțin 25% în Consiliul Facultății.

Este de menționat faptul că dintr-un număr de 5 facultăți, două dintre acestea nu au membrii studenți din consiliu afișați pe site și anume:

- Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației;
- Facultatea de Drept și Științe Sociale.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Senatul este format din 24 de membrii, dintre care 17 cadre didactice, și 6 studenți, aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților. Membrii senatului pot fi găsiți pe site-ul universității.

În urma chestionarului dedicat studenților un procent de 31.4% dintre aceștia au declarat că nu au știut de organizarea alegerilor studențești, iar prin urmare nu au participat la vot.

9. Ai participat la procesul de alegere a studenților reprezentanți - ți-ai ales studenții care să te reprezinte în Consiliul Facultății și Senatul Universitar?

140 de răspunsuri

**Puncte slabe:**

- Neafișarea tuturor studenților consilieri pe site;
- O informare deficitară în ceea ce privește alegerile studențești pentru consiliu/senat.

Recomandări:

- Afișarea studenților consilieri pe site la toate facultățile;
- Reducerea mandatului de student senator/consilier/reprezentant în consiliul de administrație de la 4 la 2 ani;
- O mai bună strategie de informare a studenților cu privire la alegerile studențești pentru consiliu/senat.



IP.A.1.2.2. Management strategic

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aplică un sistem de management modern, bazat pe următoarele principii:

- Managementul prin obiective, care presupune stabilirea clară a obiectivelor la toate nivelurile organizaționale, de la conducere până la personalul executant.
- Managementul prin bugete, implementat la nivelul facultăților și departamentelor, care reglementează alocarea resurselor și determină structura personalului în funcție de nevoile fiecărei unități academice sau administrative.
- Managementul prin proiecte, utilizat cu prioritate pentru dezvoltarea instituțională și pentru activitățile de cercetare științifică, având rolul de a stimula inovația și progresul în mediul academic.

Pe termen mediu și lung, prin Planul strategic de dezvoltare instituțională. Planurile Strategice al Universității pentru perioadele 2020-2024 (Anexa 2.05a) și 2025-2029 (Anexa 2.05b), au fost elaborate ținându-se seama de specificul ofertei educaționale a Universității, de resursele umane și baza materială, precum și de prognozele privind evoluția și contextul învățământului și a mediului socio-economic național și european.

Pe termen scurt, prin Planurile operaționale anuale (Anexa 2.06). Anual, se elaborează și se aplică Planul operațional al UAB, care definește obiectivele specifice derivate din țințele strategice instituționale, detaliază activitățile propuse pentru anul respectiv la nivelul structurilor, stabilește instrumentele, respectiv resursele necesare, precizează responsabilii și termenele, cât și modalitățile de evaluare a obiectivelor/indicatorii de realizare. La nivelul facultăților se elaborează anual Planuri operaționale și se monitorizează modul de realizare a activităților propuse.

Pentru realizarea planului strategic, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, a consultat principalele categorii de interes pentru aceasta, cum ar fi: studenții universității, structurile de conducere, organizațiile studențești, angajatorii, cadrele didactice interne și preuniversitare, elevi de liceu, comunitatea locală.

Planul strategic pentru facultatea de Teologie Ortodoxă și facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației nu sunt prezente pe site.



Puncte slabe:

- *Lipsa planurilor strategice proprii pentru fiecare facultate în parte din cadrul universității.*

Recomandări:

- *Realizarea planurilor strategice pentru fiecare facultate în parte din cadrul universității.*

IP.A.1.2.3. Administrație efice

Structurile administrative și relațiile funcționale dintre acestea sunt stabilite prin organigrama Direcției General Administrative și organigrama executivă a UAB aprobate de Senat. Direcția general administrativă coordonează activitatea următoarelor structuri: Serviciul Economic și Resurse umane, Serviciul IT și tipografie, Serviciul administrație patrimoniu, Serviciul social, Serviciul întreținere și aprovizionare și Serviciul Pază. Serviciul juridic și de investiții și Compartimentul de audit intern public sunt structuri suport instituționale, aflate în subordinea directă a Rectorului.

Numărul total de angajați ai Universității 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia la 01.01.2023 a fost de 431 persoane, din care 253 cadre didactice (170 cadre didactice, din care 150 cadre didactice titulare angajate pe durată nedeterminată și 20 asistenți universitari cu normă întreagă angajați pe durată determinată, precum și 83 cadre didactice asociate angajate în regim de „ plată cu ora”, din care 36 doctoranzi cu activitate didactică), 93 persoane încadrate pe posturi didactice auxiliare și de cercetare și 85 de persoane încadrate pe posturi nedidactice (tehnico-administrativ).

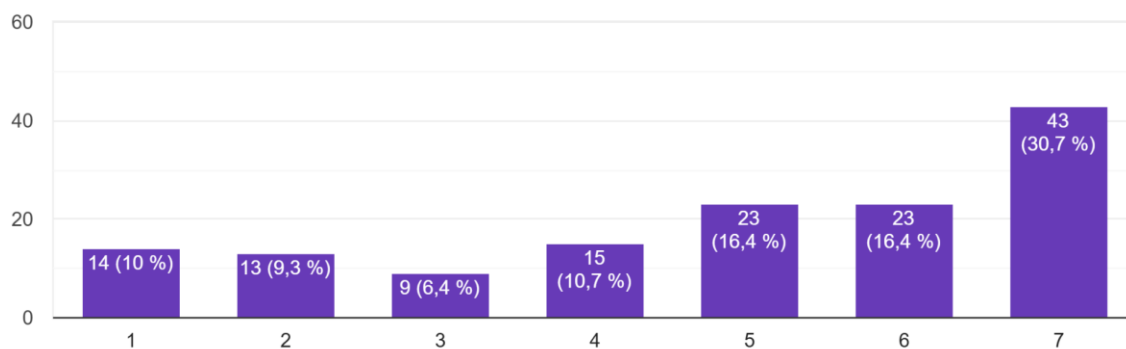
Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) beneficiază de un personal administrativ suficient, fără a exista probleme legate de supraaglomerare. Angajații din acest sector au o pregătire profesională adecvată. Atât personalul didactic auxiliar, cât și cel administrativ participă în mod constant la programe de formare continuă și dezvoltare a competențelor, conform planului anual de formare profesională al instituției. Acest plan, elaborat în conformitate cu prevederile Art. 195 din Codul Muncii și aprobat de Senatul

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

universitar, include și personalul secretariatelor, asigurându-le acces la oportunități de perfecționare profesională.

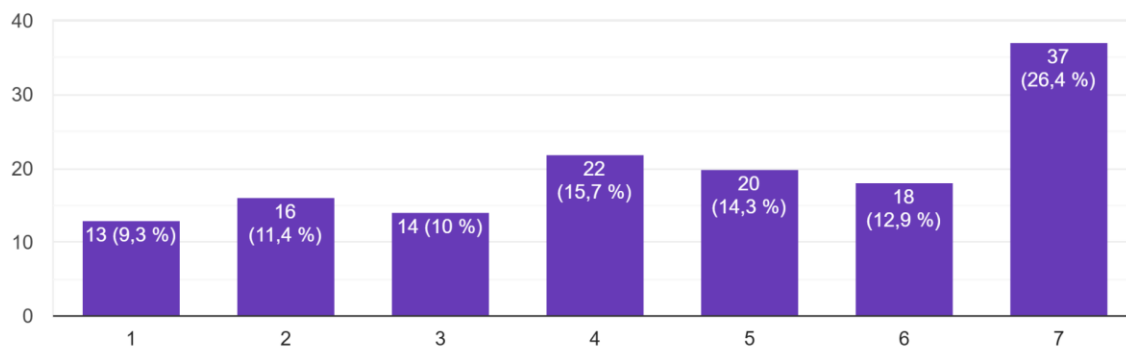
28. În ce măsură ești mulțumit cu atitudinea personalului din secretariat?

140 de răspunsuri



29. În ce măsură ești mulțumit cu programul secretariatului?

140 de răspunsuri

**Puncte tari:**

- *Existența metodelor de control și evaluare a personalului didactic și nedidactic.*

Recomandări:



- Implementarea unui program cu publicul care să fie avantajos și studenților de la master.

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Activitatea instituției se desfășoară într-un campus universitar alcătuit din 16 imobile, care includ: 8 clădiri destinate activităților didactice, de cercetare și administrative (dintre care 7 sunt în proprietatea și administrarea universității, iar una este utilizată pe baza unui contract de comodat cu Arhiepiscopia Ortodoxă Română de Alba Iulia), un corp central al bibliotecii, o cantină studențească, o bază sportivă (aflată în proprietate și administrare) și 5 cămine studențești (4 în proprietatea universității și unul închiriat). Documentele care atestă dreptul de proprietate (extrase de carte funciară) sau contractele de închiriere sunt anexate (anexa 5.02). De asemenea, pentru programul de licență „Pedagogia învățământului primar și preșcolar” – forma de învățământ la distanță, s-a obținut autorizarea provizorie la extensia Deva, pe baza unui contract de comodat încheiat cu Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” din Deva.

Universitatea utilizează în activitatea de învățământ în anul universitar 2020-2024, un număr de 20 săli de curs și amfiteatre (cu 1501 locuri și suprafața de 1905,73 mp), 22 săli de seminar (cu 588 locuri și suprafața de 1216,46 mp) și 41 laboratoare (cu 621 locuri și suprafața de 2815,84 mp). Sunt utilizate 19 săli de lectură, în bibliotecă și căminele studențești, cu un număr de 370 de locuri și 978,13 mp.

Centrele de cercetare dispun de spații și dotări destinate activităților specifice. Dotările și amenajările oferite de universitate în cadrul spațiilor puse la dispoziția studenților, inclusiv în căminele studențești, cantină, cabinet medical, bază sportivă sunt în concordanță cu normele tehnice de funcționare și siguranță, respectiv cu normele igienico-sanitare în vigoare.

În timpul vizitei s-a constatat că toate facilitățile și dotările oferite de universitate studenților respectă normele actuale de siguranță și igienă, asigurând condiții optime pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare. Acestea sunt adecvate pentru toate domeniile și programele de studii universitare, adresându-se studenților, masteranzilor și doctoranzilor.

Facultățile dispun de un număr suficient de săli pentru cursuri, seminarii și laboratoare, acestea fiind adaptate cerințelor specifice fiecărui program de studiu. În urma discuțiilor cu



studenții, aceștia au afirmat că sunt mulțumiți de condițiile din sălile de curs, precum și de echipamentele disponibile. Repartizarea sălilor pentru cursuri, seminarii și laboratoare este realizată pe baza orarelor săptămânale, ținând cont de dimensiunea grupelor de studiu și de particularitățile disciplinelor.

În plus, UAB utilizează sisteme informatice și platforme de comunicare de tip e-Learning, precum MOODLE, pentru a sprijini procesul educațional atât la învățământul cu frecvență, cât și la cel la distanță, la nivel de licență și masterat.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pune un accent deosebit pe dezvoltarea continuă a investițiilor, acestea reprezentând un pilon esențial în planurile sale strategice și operaționale.

În intervalul 2020-2024, instituția a alocat resurse financiare pentru modernizarea infrastructurii corpului D și corpului H, prin intermediul a două proiecte finanțate din fonduri nerambursabile. Primul proiect, derulat în baza contractului de finanțare nr. 4159/06.05.2019 (cod MySMIS 120779), a fost implementat în perioada 03.12.2018 - 31.12.2023, având o valoare totală de 26.500.279,63 lei, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020. Cel de-al doilea proiect, în desfășurare conform contractului nr. 69/29.07.2024, beneficiază de o finanțare totală de 13.577.018,33 lei și se va derula între 29.07.2024 și 29.07.2027.

Ambele inițiative au ca obiectiv principal îmbunătățirea infrastructurii celor două corpuri de clădire, contribuind astfel la crearea unui mediu educațional modern și eficient pentru studenți și cadrele didactice.

Universitatea dispune de 5 cămine, dar la momentul vizitei în funcțiune erau doar 4 deoarece căminul numărul 2 se afla în renovare (avea o capacitate de 246 locuri). Cele 4 cămine care sunt în funcțiune oferă o capacitate de cazare de 945 locuri.

Universitatea dispune și de un Cămin casă de oaspeți, Str. G. Bethlen, nr. 4 (la sediul Universității) cu 32 camere și 12 camere la Centrul de cercetare Gaudeamus, str. Ștefan Luchian, nr. 22, distanța de universitate 2 km. Căminul Casă de oaspeți deservește masteranzii, doctoranzii și profesorii asociați ai universității, precum și diversele parteneriate cu alte universități (unul sau două locuri în cameră).

Din numărul total de studenți, Universitatea are posibilitatea de a caza 16.4% dintre aceștia raportându-ne la situația numărului de studenți pe anul 2024-2025.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Atât condițiile de cazare cât și tarifele pentru fiecare cămin în parte sunt afișate pe site-ul Universității. Studenții locuiesc câte trei în cameră, având acces la sălile de lectură și bucătăriile căminelor care se află la fiecare etaj. Fiecare cameră are în dotare câte un frigider și un televizor. Studenții au acces gratuit la internet. La parterul fiecărui cămin există câte un registru de sesizări, consultat zilnic de către administratorii căminelor mai apoi urmând să rezolve problemele.

În urma discuțiilor cu studenții și al chestionarului, aceștia s-au declarat mulțumiți de condițiile de cazare.

Cantina studențească asigură servirea mesei pentru studenți, având o capacitate de 200 locuri repartizată astfel: o sală de mese cu 150 de locuri, dotată cu mobilier adecvat și cu sistem de ventilație; două saloane pentru ocazii speciale (conferințe, întruniri oficiale) cu 50 de locuri. Studenții se declară mulțumiți de condițiile oferite de cantină, dar un lucru pe care aceștia îl doresc este un program mai prelungit al acesteia.

Puncte tari:

- *Dotarea sălilor de curs, seminare și laboratoare cu aparatură modernă oferind un învățământ de calitate;*
- *Dotările și amenajările puse la dispoziția studenților sunt în concordanță cu normele de siguranță și igienico-sanitare în vigoare, fiind conforme și cu standardele ARACIS;*
- *Existența sistemelor informatice și de comunicare de tip e-learning, puse la dispoziția studenților înmatriculați la programele licență sau master cu frecvență sau la distanță;*
- *Investițiile Universității în dezvoltarea bazei materiale sunt semnificative;*
- *Realizarea modernizării căminului 2 pentru a asigura mai multe locuri de cazare.*

Puncte slabe:

- *Programul bibliotecii este doar până la ora 18:00, nefiind disponibil și în week-end;*
- *Numărul foarte mic de studenți care folosesc serviciile cantinei.*

Recomandări:

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

- *Extinderea programului bibliotecii până la ora 20:00 și în week-end cu program normal pentru a încuraja frecventarea acesteia;*
- *Încurajarea studenților să folosească serviciile oferite de cantină;*
- *Facilitarea accesului pentru persoanele cu dizabilități în toate corpurile clădirilor UAB, inclusiv în cadrul bibliotecii universitare.*

IP.A.2.1.2. Dotare

Spațiile destinate învățământului și cercetării beneficiază de renovări și sunt echipate cu aparatură modernă și mobilier de calitate. Toate amfiteatrele și sălile de curs sunt dotate cu videoproiectoare, ecrane de proiecție, table clasice și, în unele cazuri, table interactive (smartboard), contribuind astfel la un proces educațional interactiv, centrat pe student.

Studenții au acces gratuit la internet prin rețeaua Wi-Fi disponibilă în campus. De asemenea, instituția utilizează software licențiat, adaptat cerințelor disciplinelor incluse în planurile de învățământ. Laboratoarele didactice sunt echipate corespunzător, oferind aparatură specifică și resurse necesare desfășurării activităților practice prevăzute în fișele disciplinelor care includ activități de laborator.

Universitatea face în permanență eforturi pentru dotarea cu echipamente și mijloce de funcționare corespunzătoare exigențelor minime din domeniile de cercetare abordate la nivel instituțional. Dotările aferente celor 14 laboratoare didactice din corpurile D și H sunt prezentate în Anexa 5.06a. Astfel, dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor de specialitate corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile din Europa.

Puncte tari:

- *Investirea permanentă a universității în dotarea instituției.*

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un buget anual de venituri și cheltuieli, care este public și se fundamentează în mod realist pe următoarele surse de finanțare: subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea de bază și pentru finanțarea complementară

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

(subvenții cămine / cantine, burse, ajutoare sociale pentru transportul studenților, ajutoare pentru achiziționarea de calculatoare, sume alocate pentru dotări și alte investiții), venituri din taxe de studiu, venituri din granturi și contracte de cercetare și prestări servicii specifice, venituri din proiecte cu finanțare nerambursabilă.

Managementul economico-financiar aplică sistemul conducerii prin bugete descentralizate pe surse de finanțare, pe facultăți, iar pentru finanțările externe nerambursabile până la nivel de contracte. În cadrul acestui sistem, fiecare facultate dispune de un buget echilibrat, care garantează sursele de finanțare necesare desfășurării normale a procesului de învățământ pentru toate programele de studii din subordinea facultăților.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de un buget anual realist și de un buget previzionat. În anul 2023, bugetul total de venituri al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost de 73.375.279 lei, din care 39.708.178 lei au reprezentat venituri provenite din finanțarea de bază.

În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, secretariatele nu au un orar special care să funcționeze seara sau în weekend, dezavantajând studenții maturi.

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de mai multe tipuri de burse care se acordă în conformitate cu Regulament privind acordarea burselor pentru studenții de la ciclurile de studii licență și master. Studenții pot beneficia de următoarele burse:

- Bursă de excelență olimpică/internațională;
- Bursă de performanță de tip I;
- Bursă de performanță de tip II;
- Bursă de performanță științifică;
- Burse sociale;
- Bursă de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural;
- Burse speciale;
- Burse pentru performanță sportivă;
- Burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare;



- Burse pentru studenții etnici de pretutindeni și studenți străini.

Conform art. 4 alin. (6), studenții nu pot să beneficieze simultan de două burse din aceeași categorie, inclusiv cei care se încadrează la bursa de performanță și cea de merit, având posibilitatea de a o alege pe cea cu valoarea mai mare sau ce care se da pe un termen mai lung. Tot la acest articol este precizat și faptul că bursa socială se poate cumula cu orice alt tip de bursă fiind în conformitate cu OMEN 3392 și art. 18, alin (1), lit. c) din Codul Drepturilor și Obligațiilor Studenților, care prevăd cumularea bursei. Pentru acordarea bursei sociale Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia nu aplică criteriile academice, în afara celui de promovabilitate, acesta fiind reprezentat de numărul minim de credite pe care un student trebuie să îl dobândească pentru a promova anul de studiu. Bursele de performanță științifică se acordă pentru a stimula cercetarea în rândul studenților, modul de acordare stabilindu-se după Regulamentul privind acordarea bursei de performanță științifică fiind independent de Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenții de la ciclurile de studii licență și master.

În comisia de acordare a bursei se află și studenți. Nu există plângeri din partea studenților UAB în ceea ce privește acordarea bursei sau sumelor acestora.

Pe site-ul UAB, sunt încărcate regulamentele de acordare a bursei, a bursei de performanță științifică și a calendarului desfășurării concursului de acordare a bursei științifice pentru studenți.

Recomandări:

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

- *Creșterea fondului de burse acordate din fonduri proprii pentru stimularea performanței academice și a rezultatelor deosebite în fiecare domeniu de studii.*

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Personalul administrativ al universității este calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți și participă periodic la programe de formare continuă și dezvoltare a competențelor. Încadrarea cu personal respectă cerințe specifice, de pildă, la Biblioteca UAB, personalul încadrat are studii superioare de biblioteconomie sau filologie. Toate posturile scoase la concurs sunt publicate conform legislației în vigoare, inclusiv pe website-ul universității, iar procesele de recrutare și dezvoltare a personalului sunt corecte și transparente.

Programul de lucru cu studenții de secretariat nu este prezent pe site la toate facultățile din cadrul universității.

UAB le oferă anual studenților săi un formular de feedback în care își exprimă mulțumirea sau nemulțumirea față de personalul administrativ.

Puncte tari:

- *Punerea la dispoziție a unui chestionar de evaluare a personalului administrativ de către studenți;*
- *Pregătirea periodică a personalului administrativ prin stagii de pregătire.*

Puncte slabe:

- *Neafișarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor pe site-ul tuturor facultăților.*

Recomandări:

- *Postarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor pe site-ul facultăților.*

Domeniul B: Eficacitate educațională



Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Toate informațiile referitoare la admitere sunt prezentate pe website-ul instituției, într-o *secțiune specială dedicată admiterii*-<https://www.uab.ro/admitere/>, în care sunt prezentate informații detaliate privind organizarea admiterii, specializările, numărul de locuri, documentele pentru înscriere și înmatriculare, criteriile de admitere, categorii de candidați care pot participa la admitere, procedura de înscriere a candidaților, taxele de înscriere, desfășurarea concursului de admitere, probele de admitere, ierarhizarea candidaților, calendarul admiterii, rezultatele admiterii, contestații, înmatricularea candidaților declarați admiși etc.

Pentru admiterea la studii universitare de licență, Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aplică prevederile *Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență (Anexa RU.20)*, document actualizat anual, aprobat în Senatul universitar și publicat on-line cu 6 luni înainte de admitere. Pentru admiterea **românilor de pretutindeni** și pentru admiterea **studenților străini**, UAB aplică prevederi interne specifice, aprobate anual de Senat, respectiv *Regulamentul de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni (Anexa RU.21)* și *Regulament de admitere a cetățenilor străini și școlarizarea acestora (Anexa RU.22)*. Admiterea la studii universitare de master se desfășoară conform *Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat (Anexa RU.23)*. Pentru studiile universitare doctorat există regulamente de admitere proprii aprobate de Senat, pe care instituția le aplică (*Anexa RU.24*).

Oferta educațională a UAB este promovată outdoor, în presa scrisă, online și televiziune. Admiterea este precedată anual de o **Caravană a Admiterii** organizată în toate liceele din județul Alba și în unele județe limitrofe, care conține prezentări privind facultățile și specializările, facilitățile educaționale, specificul programelor de studii, facilitățile sociale și culturale oferite studenților UAB. Sunt atașate prezentului raport în folderul **B.00_Materiale_promovare_admitere** cele mai importante materiale promoționale – broșuri,

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EFAR**

ghiduri, care sunt disponibile și online pe site-ul www.uab.ro. Se organizează anual activități de tipul **Ziua porților deschise** cu invitarea elevilor de liceu la vizite periodice în Universitate. Se organizează proiecte comune cu mediul preuniversitar, conferințe și concursuri cu participarea elevilor. De exemplu, la nivelul Facultății de Informatică și Inginerie se organizează anual un concurs de informatică, *in4it – UAB*, adresat elevilor din clasele a XI-a și a XII-a din România, prin intermediul căruia se oferă premianților anumite facilități la Concursul de Admitere, dacă au optat pentru specializarea Informatică. De asemenea, a fost creată o platformă consiliere elevi - <https://consiliere.uab.ro/>.

Admiterea în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se realizează informatizat, cu ajutorul unui program de admitere securizat, care exclude orice posibilitate de abatere de la criteriile de admitere. Admiterea în spațiile de cazare este realizată tot pe baza unui *program de admitere informatizat și securizat*, sub directa coordonare a Serviciului social al UAB.

Puncte tari:

- *Promovarea ofertei educaționale a Universității prin diverse metode, atât fizice cât și online, pentru a ajunge la cât mai multe categorii de persoane interesate;*
- *Asigurarea, prin fonduri CNFIS-FDI, a unei promovări cât mai eficiente a ofertei educaționale;*

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

Procedurile de admitere proprii presupun că la admitere nu se aplică niciun criteriu discriminatoriu de admitere și toți candidații au șanse egale de a fi admiși la programul pentru care optează. Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studii universitare de licență doar **absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat** sau diplomă echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului. La admitere pot participa, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, și cetățenii altor state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care sunt absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă obținută în statele menționate, recunoscută de instituțiile de învățământ superior, conform unei liste și metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației naționale.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA****Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EFAR***

Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia acordă câte cel puțin 25 de locuri bugetate atât la programele de studii universitare de licență, cât și la programele de studii universitare de master, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul: minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective, sistemului de protecție socială și persoanelor cu dizabilități.

Deși în raportul de evaluare externă instituțională al studenților din cadrul evaluării instituționale din anul 2020 se expunea faptul că nu sunt reglementate modalități de susținere a examenului de admitere pentru persoanele cu dizabilități, acest lucru este respectat în prezent. Universitatea asigură condiții speciale de organizare a probelor de admitere pentru persoanele cu dizabilități. Comisiile de admitere iau măsuri pentru asigurarea egalității de șanse pentru persoanele cu dizabilități înscrise la concursul de admitere, asigurând, acolo unde este necesar, suport suplimentar adaptat persoanelor cu dizabilități în vederea accesului și susținerii probelor de admitere. Pentru candidații cu deficiențe motorii, Facultățile organizează susținerea probelor fie într-o clădire, respectiv sală, care să asigure accesibilitatea persoanelor cu handicap motor, fie online sub formă de examen oral. Pentru candidații cu deficiențe vizuale Facultățile vor organiza susținerea probelor în format oral, asigurând timpul optim necesar adaptat nevoilor persoanei cu dizabilități. Dacă se solicită răspuns scris la proba de admitere, candidatul cu deficiență vizuală va dicta răspunsul unei persoane desemnate de Comisie prin tragere la sorți care să transcrie integral răspunsul candidatului. Pentru candidații cu deficiențe de vedere facultățile vor organiza susținerea probelor în format oral, asigurând timpul optim necesar adaptat nevoilor persoanei cu dizabilități. Dacă se solicită răspuns scris la proba de admitere, candidatul cu deficiență vizuală va dicta răspunsul unei persoane desemnate de comisie prin tragere la sorți care să transcrie integral răspunsul candidatului.

În cadrul analizei documentelor Universității s-a constatat faptul că taxele de studiu prevăzute pentru studenții străini, școlarizați în regim cont propriu valutar sunt și cu 500% mai mari decât aceleași taxe pentru studenții români și aparținând statelor membre ale UE, ai statelor SEE și ai CE, deși serviciile oferite sunt similare. De exemplu, un student francez care dorește să urmeze studiile universitare de licență în istorie va avea de plătit 2000 de lei pe an, pe când un student străin în regim cont propriu valutar, pentru aceeași specializare, va trebui



să plătească 1980 euro pe an, echivalentul a 9851 lei pe an (conform cursului valutar din martie 2025).

Puncte tari:

- *Adaptarea practicilor de admitere special pentru persoane cu dizabilități variate.*

Puncte slabe:

- *Aplicarea unor taxe nejustificat mai mari pentru studenții străini în regim cont propriu valutar;*

Recomandări:

- *Echilibrarea taxelor astfel încât acestea să fie justificabile serviciilor oferite, iar studenții străini în regim cont propriu valutar să nu fie nevoiți să plătească exponențial mai mult decât celelalte categorii de studenți.*

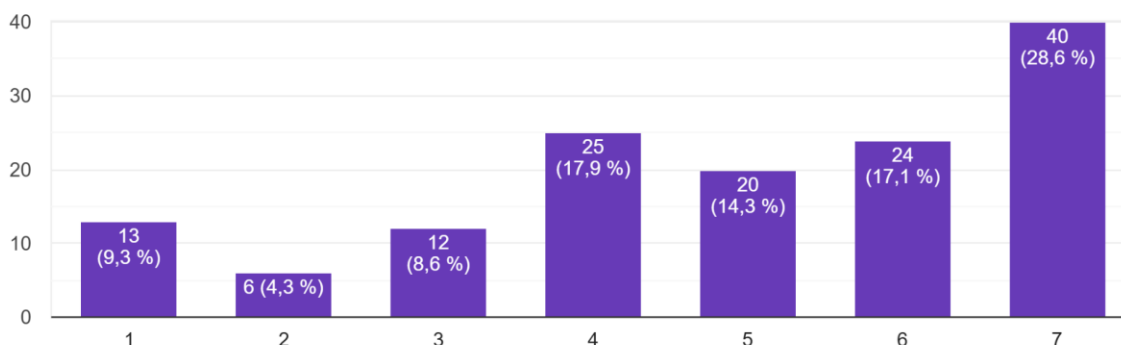
S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia își asumă implementarea procesului Bologna, iar prin acesta, programele de studii se bazează pe corespondența dintre rezultatele învățării, calificarea universitară și cercetare, corespondență evidențiată prin dobândirea unor competențe principale, specifice programului respectiv, dar și competențe transversale sau de dezvoltare personală a studenților. Structura programelor de studii permite fiecărui student să își aleagă traseul de învățare conform aptitudinilor și intereselor personale, atât prin modul de alegere a pachetelor de discipline opționale, cât și prin disciplinele facultative din planul de învățământ ale programului de studii urmat, dar și al altor programe de studii existente în universitate, astfel încât să nu fie afectate obiectivele programului de studii și nici competențele pe care trebuie să le dobândească la finalizarea procesului de învățare. Totuși, o parte din studenți au semnalat, atât prin chestionarul transmis de noi, cât și în cadrul discuțiilor din timpul vizitei faptul că principiul „alegerii dintre mai multe opțiuni” nu se aplică la toate disciplinele trecute în planul de învățământ ca discipline opționale, mulți fiind nevoiți să meargă după dorința majorității. De altfel, 31 din 140 de studenți se arată nesatisfăcuți de diversitatea de discipline opționale din care pot alege.

43. În ce măsură ești mulțumit de diversitatea de discipline opționale din care poți alege?

140 de răspunsuri



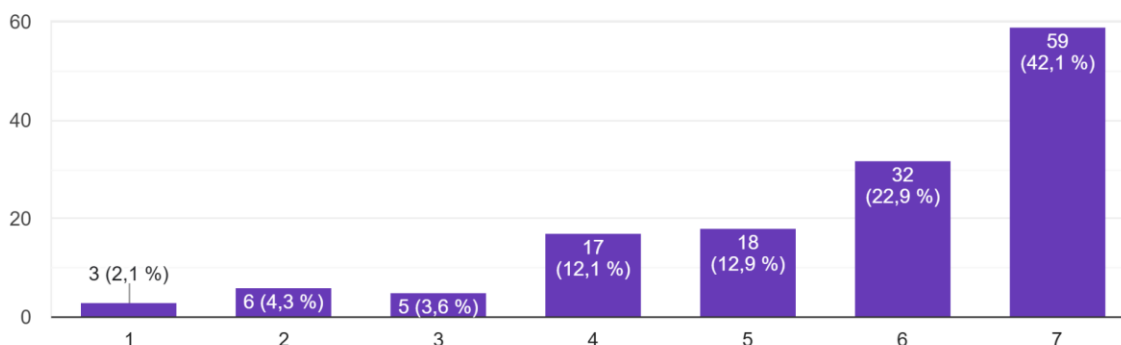
Stabilirea numărului de credite de studii pentru fiecare disciplină este fundamentată prin volumul real de muncă exprimat. Fișele disciplinelor sunt detaliate, anunțate la începutul semestrului și este precizată clar modalitatea de examinare. Acestea nu sunt modificate pe durata semestrului fără acordul studenților. Deși există reglementări prin care studenții au posibilitatea de a urma discipline din cadrul programelor altor facultăți, în cadrul vizitei am constatat faptul că studenții nu cunosc această oportunitate.

În cadrul programelor de studii de licență, studenții învață cel puțin o limbă de circulație internațională, care este certificată la finalul studiilor printr-un certificat de competență lingvistică.

Programele de studii includ oportunități de practică, atât la nivel național, cât și internațional, permițând studenților să dobândească experiență în domeniul de studii urmat. În urma chestionării studenților și a consultării acestora în cadrul vizitei de evaluare, aceștia se prezintă, aproape unanim, mulțumiți de stagiile de practică oferite.

36. În ce măsură ești mulțumit de stagiile de practică?

140 de răspunsuri



Puncte tari:

- *Existența, la nivelul Universității, a unui ghid ECTS, conform celui la nivel european.*

Recomandări:

- *Diversificarea disciplinelor opționale în cadrul programelor de studii ale Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, astfel încât traseul de învățare să fie cât mai flexibil.*
- *Promovarea, cu câteva săptămâni înaintea completării contractului de studiu, a oportunității de a urma discipline din cadrul programelor altor facultăți.*
- *Oferirea unor pachete de discipline facultative care pot fi urmate de studenții din cadrul mai multor facultăți, care să cuprindă obținerea unor diverse competențe transversale, precum: comunicare, lucru în echipă, promovarea democrației, dialogul intercultural, respectarea legii, etc.*

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

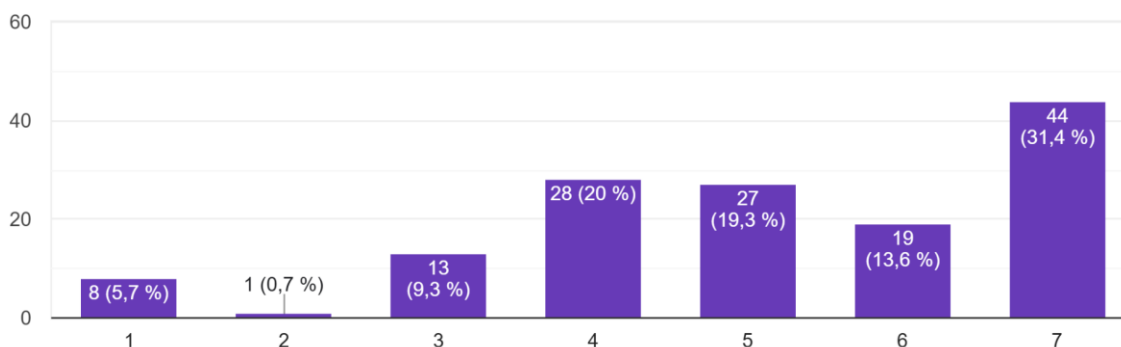
Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, oferă programe de studii atât la forma de învățământ cu frecvență (FR), cât și la forma de învățământ la distanță (ID) având reglementări specifice, distincte pentru fiecare formă de învățământ. Programele de studii sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ, dar se diferențiază în realizare prin mijloacele utilizate la forma de învățământ. Există mecanisme instituționale de consultare cu studenții, absolvenții și angajatorii cu privire la structura programelor de studiu, fapt confirmat

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

și în cadrul chestionarului transmis către studenți, dar și în cadrul discuțiilor purtate în timpul vizitei.

32. În ce măsură consideri că propunerile studenților privind îmbunătățirea planului de învățământ au fost luate în considerare?

140 de răspunsuri

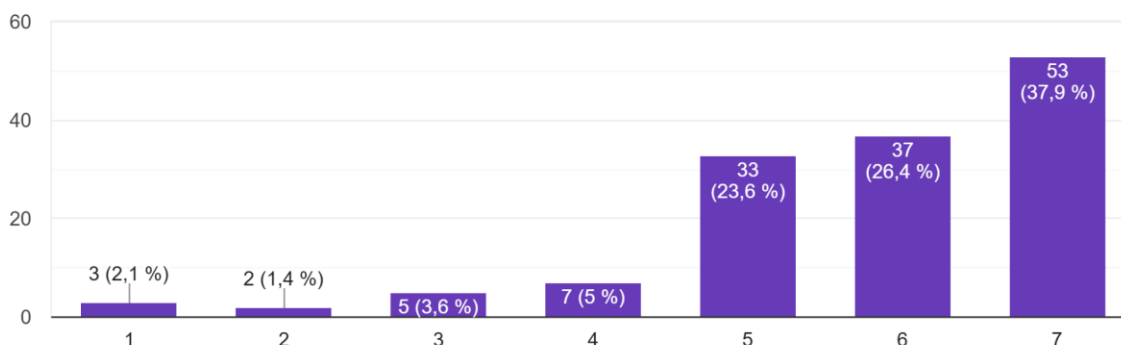
**IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii**

Departamentul de Analiză și Gestiune Previzională a Solicitărilor Pieței Muncii (DAGPSPM) din cadrul Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia derulează permanent studii care urmăresc inserția pe piața muncii a absolvenților, opinia acestora cu privire la pregătirea care li s-a oferit pe parcursul studiilor universitare, competențele și abilitățile formate pe perioada studiilor, evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți, satisfacția studenților cu procesul de predare-învățare, baza materială și facilitățile studentești. DAGPSPM colectează date cu privire la opinia angajatorilor vizavi de pregătirea absolvenților, inclusiv sugestie acestora cu privire la îmbunătățirea planurilor de învățământ, a metodelor de predare, fișele disciplinelor. Pornind de la rapoartele realizate în urma aplicării chestionarelor, se realizează intervenții asupra structurilor și planurilor de învățământ ale programelor de studii pe baza analizelor realizate la nivel de departament, facultate și universitate, prin consultarea studenților. Calitatea disciplinelor predate este evaluată anual de către conducerea departamentului și semestrial, de către studenți.

Studenții se prezintă, aproape unanim, mulțumiți cu privire la disciplinele studiate și susțin că acestea îi pregătesc din punct de vedere profesional.

31. În ce măsură consideri că disciplinele studiate sunt relevante pentru formarea ta profesională?

140 de răspunsuri



Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Insertia pe piața muncii a absolvenților reprezintă o prioritate a managementului universitar. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este permanent preocupată de dezvoltarea cunoștințelor, competențelor și abilităților studenților și absolvenților săi de a lua decizii adecvate de carieră și de a le oferi oportunități în acest sens. Prin evenimente de tip *Managementul carierei*, organizate anual de Centrul de Informare, Consiliere și orientare în Carieră (CICOC) sau de tip *Bursa locurilor de muncă*, studenții și absolvenții beneficiază de consiliere profesională, întâlniri și interviuri cu angajatorii, traininguri de public speaking, prezentări de cariere de succes, de obținerea de oferte de practică sau de angajare.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are o *procedură operațională privind monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților (Anexa PO_CICOC_03)* și a implementat, un **sistem electronic de monitorizare a inserției absolvenților** prin chestionarea lor anuală referitor la încadrarea pe piața muncii. Chestionarul, transmis absolvenților prin e-mail, vizează itemi referitori la anul începerii activității la primul loc de muncă, situația profesională actuală, înființarea unei noi companii (tipul companiei, anul înființării, domeniul de activitate al companiei), țara în care are locul de muncă actual, anul începerii activității la actualul loc de muncă, corespondența dintre postul ocupat și specializarea

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EFAR**

obținută la absolvire, dacă a continuat studiile la masterat și modul în care pregătirea profesională dobândită în cadrul Universității i-a sprijinit cariera.

Sistemul de monitorizare a inserției absolvenților este gestionat de către *Departamentul de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii* (DAGPSM) (**Anexa B.01**) din cadrul universității, respectiv din CICOC.

Universitatea a dezvoltat o aplicație informatică disponibilă la adresa <http://absolvent.uab.ro/>, în care atât absolvenții, cât și angajatorii au o secțiune de înregistrare a datelor cu caracter personal. Aceste informații se criptează în aplicație, se stochează criptate în baza de date, iar decriptarea se realizează tot în aplicație, la autentificare. După autentificare, absolvenții/angajatorii vor avea o pagină de profil cu datele completate în formularul de înregistrare. În această pagină va fi generată din baza de date o parolă ce va fi utilizată pentru accesarea chestionarului de monitorizare a inserției pe piața muncii/chestionarului pentru angajatori. Chestionarele nu colectează date cu caracter personal.

Anual, Departament de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii elaborează un *Raport privind rezultatele studiului de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii*. Acesta conține răspunsurile absolvenților respondenți ai promoției participante la studiu, care au completat chestionarul de monitorizare pe facultăți și pe promoții (niveluri de studiu: licență, master și doctorat), care este dezbătut în Senatul universitar. Rapoartele de monitorizare sunt arhivate la sediul CICOC UAB și sunt puse la dispoziția facultăților și departamentelor, la solicitarea acestora.

Analizele efectuate în perioada 2020-2024 arată că **peste 50% dintre absolvenții UAB au un loc de muncă în domeniul absolvit la doi ani de la finalizarea studiilor** (**Anexa B.01**), fiind prezentate în următorul tabel:

Promoția	Absolvenți care au completat chestionarul	Absolvenți care au completat chestionarul și au găsit un loc de muncă în termen de 2 ani de la data absolvirii
----------	---	--

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

2019	137	76 (55,47%)
2020	82	64 (78,04%)
2021	112	82 (71,42%)
2022	264	193 (73,10%)
2023	292	190 (65,06%)

Recomandări:

- Îmbunătățirea tehnicilor de recoltare a datelor pentru absolvenții instituției.

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

La nivel intern, pentru absolvenții de licență care continuă studiile la programe de masterat din cadrul UAB, datele se colectează informatizat, prin rapoarte extrase anul din aplicația SMART UMS. La nivelul Universității, în anul universitar 2022-2023, procentul absolvenților care continuă studiile la masterat în cadrul instituției este de 45,44%, iar în anul universitar 2023-2024, procentul este de 42,95%. Rapoartele realizate evidențiază că în cele mai multe cazuri peste 40% dintre absolvenții studiilor universitare de licență au fost admiși la studii de master și/sau sunt absolvenți ai unor programe de master (*Anexa B.02*). În majoritatea cazurilor, absolvenții programelor de licență urmează studiile de masterat la programe ale Universității, în domeniul în care s-au pregătit inițial.

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Feedback-ul din partea studenților și masteranzilor cu privire la calitatea mediului de învățare/dezvoltare oferit de universitate reprezintă un reper esențial pentru stabilirea măsurilor de îmbunătățire a calității proceselor educaționale și administrative, la nivelul tuturor structurilor instituționale, cu responsabilități clare și implicarea fiecărui angajat, în scopul satisfacerii cerințelor și nevoilor beneficiarilor (studenți/masteranzi). Pentru sondarea opiniei studenților și masteranzilor cu privire la calitatea mediului de învățare/dezvoltare oferit de către

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

universitate, la nivel instituțional, se aplică anual, în mod obligatoriu, prevederile *procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Anexa PO_CMCSI_03).*

Pe baza rezultatelor evaluării realizate, la nivel instituțional, se elaborează anual un Raport sintetic cu privire la nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate elaborat la nivel instituțional, avizat de CEAC-UAB și aprobat de Senatul universitar, care este publicat on-line pe site-ul CMCSI, fiind accesibil publicului larg, inclusiv studenților și cadrelor didactice.

Promoția	Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală
2020	81,57%
2021	81,28%
2022	82,14%
2023	85,84%
2024	87,62%

Rapoartele elaborate sunt publicate pe site-ul CMCSI și sunt accesibile publicului larg, inclusiv studenților și angajaților Universității. <https://www.uab.ro/centre/6-centrul-pentru-managementul-calitatii-si-strategie-institutionala/postari/231-cmcsi-evaluare-mediul-de-invatare/>

Puncte tari:

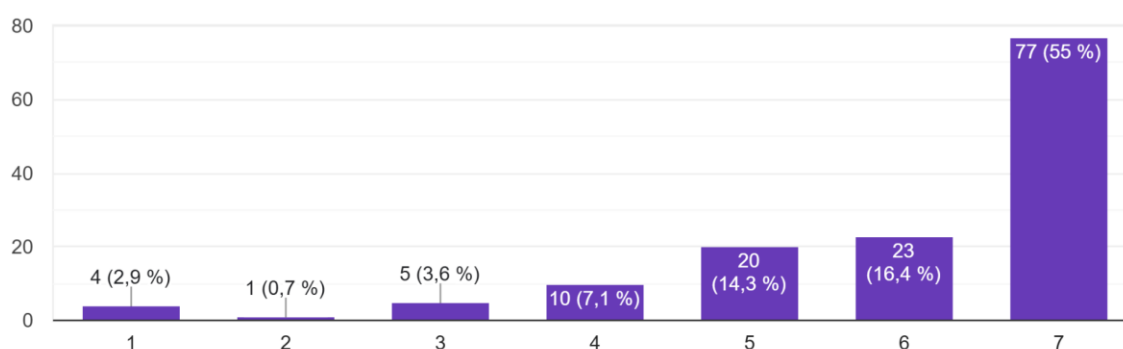
- *Aprecierea în mod pozitiv a mediului de învățare/dezvoltare oferit de către universitate într-o proporție mai mare de 75% din studenți.*

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Activitatea didactică propriu-zisă desfășurată în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este consecventă cu principiul centrării metodelor de învățare pe specificul studentului, astfel încât acesta să beneficieze de condiții optime pentru asimilarea și aplicarea cunoștințelor necesare în viitoarea profesie. Centrarea pe student a metodelor de învățare este vizibilă atât la nivelul proiectării didactice în cadrul fișelor disciplinelor, la cel al îmbogățirii ofertei educaționale prin includerea cursurilor opționale, cât și la cel al evaluării, printr-o combinare a criteriilor și modalităților de evaluare. Dinamica relației student – profesor este evidentă în modernizarea procesului de predare în majoritatea cursurilor și cu ajutorul mijloacelor tehnice performante, la care se adaugă creativitatea în actul de comunicare directă dintre propunător și audient. Metodele, tehnicile și tehnologiile de predare sunt prezentate explicit în fișele disciplinelor care sunt documente publice pe site-urile facultăților. În fișele de disciplină sunt precizate competențele la care contribuie disciplina, lucrările de seminar sau laborator, proiectele și stagiile de practică, precum și criteriile, standardele și modalitățile de examinare. De asemenea, în fișele de disciplină este inclusă bibliografia minimă necesară pentru activitatea de curs și cea de aplicații (seminar/laborator/proiect). Studenții admit faptul că li se aduce la cunoștință conținutul fișelor de disciplină în primele săptămâni.

45. În ce măsură ți s-au prezentat la începutul semestrului, de către cadrele didactice, toate fișele disciplinelor?(obiectivele cursului, metode de predare și învățare, metoda de examinare etc.)

140 de răspunsuri



Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor. Universitatea dispune de

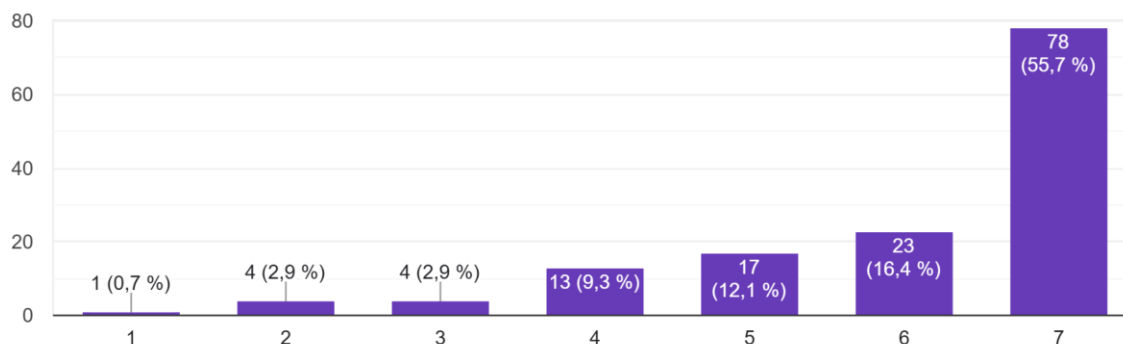
**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

mecanisme de analiză periodică a eficacității metodelor de predare, iar după fiecare sesiune de examene, la începutul fiecărui semestru se analizează, eficacitatea metodelor de examinare și promovabilitatea la examen atât la nivel de departamente, cât și de către facultăți.

Cadrele didactice au pregătirea necesară pentru a realiza procesele didactice în conformitate cu planurile de învățământ și cu respectarea fișelor disciplinelor, urmărindu-se realizarea obiectivelor predării și învățării și concretizarea acestora în rezultatele învățării, respectiv în competențele pe care studenții trebuie să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline. La toate programele de studii se urmărește centrarea activității didactice pe student și pe rezultatele învățării. La fiecare program de studii sunt prevăzute în planurile de învățământ perioade de practică de specialitate/domeniu, a căror tematică este dezvoltată în cadrul fișelor disciplinelor de practică.

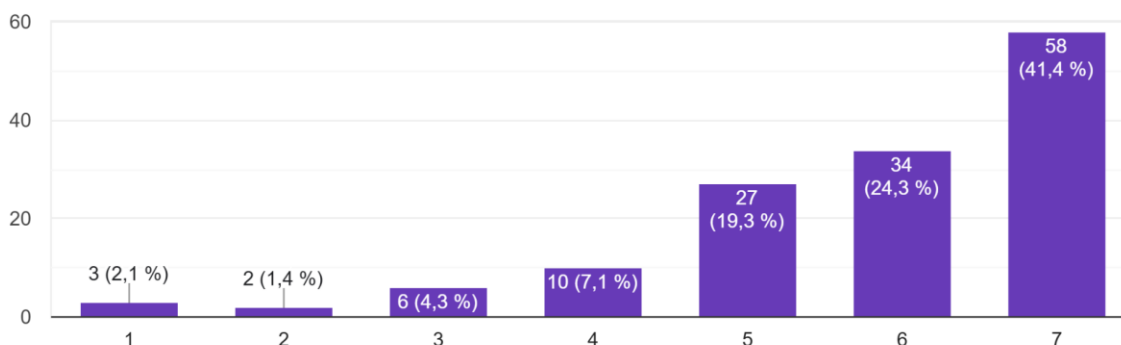
34. În ce măsură consideri că ți-au fost puse la dispoziție resursele de învățare necesare (suport de curs, referințele din bibliografie, resurse deschise online etc.)

140 de răspunsuri



35. În ce măsură ești mulțumit de modalitatea de predare a cadrelor didactice?

140 de răspunsuri



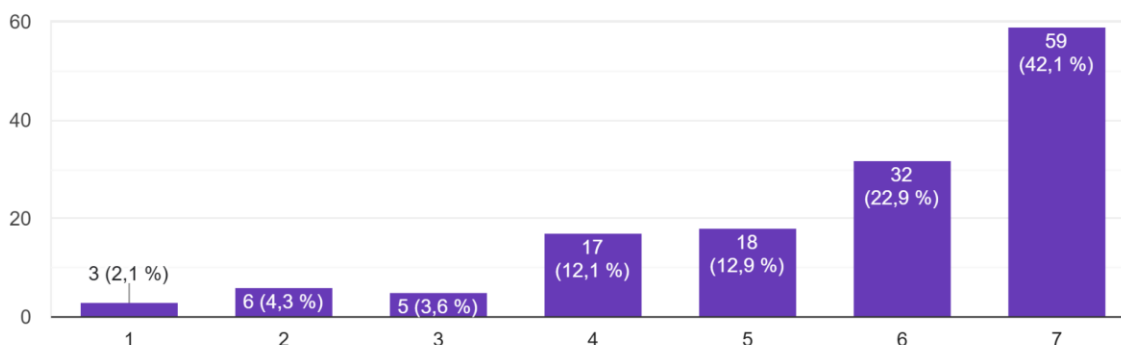
Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, iar unii studenți sunt implicați și în activități și proiecte de cercetare-dezvoltare. La nivel instituțional, există acorduri de practică realizate cu instituții specifice și agenți economici (Anexa 8.05).

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia completează anual un Registrul electronic al antreprenorilor, pe care îl transmite Ministerului Educației, din care rezultă faptul că peste 500 de parteneri de practică organizează practica de specialitate pentru studenții instituției. Activitățile de colaborare instituțională cu parteneri de practică au fost intensificate și în acest sens au fost atrase finanțări nerambursabile europene pentru efectuarea de către studenți a practicii de specialitate, care au contribuit la creșterea gradului de implicare activă a partenerilor de practică în dezvoltarea studenților prin activitățile practice. Astfel, în perioada 2020-2022, la nivel instituțional au fost implementate proiecte care oferă sprijin instituțional universității pentru organizarea și desfășurarea de către studenți a stagiilor de practică la partenerii de practică.

Grație acordurilor de practică semnate pe o perioadă de 5 ani în cadrul proiectelor menționate, Universitatea asigură mai mult de 30% din locurile de practică necesare, din care cel puțin 50% la agenți economici și instituții externe (Anexa 8.05). În urma chestionării studenților și a discuțiilor avute cu aceștia în cadrul întâlnirii, se arată mulțumiți de stagiile de practică desfășurate în cadrul programelor de studii pe care le urmează.

36. În ce măsură ești mulțumit de stagiile de practică?

140 de răspunsuri



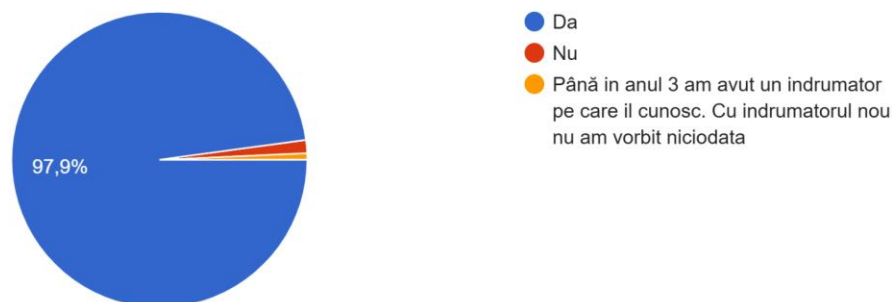
IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

Cadrele didactice au ore de consultații săptămânale la dispoziția studenților, iar pentru fiecare an de studii de la programul de studii există desemnat un cadru didactic cu rol de tutor. În universitate este dezvoltat un sistem de tutorat care prevede minim 2 ore săptămânale destinate întâlnirii tutorilor cu studenții, precum și o comunicare continuă prin platforme online (email, MTeams, MOODLE, grupuri de WhatsApp) între studenți și tutorele de an, conform prevederilor din Regulamentul privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență (Anexa RU.41).

Studenții din anii superiori și Liga studenților se implică în îndrumarea studenților din anul I, alături de tutorii de an și personalul CICOC. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și au cel puțin 2 ore de consultații săptămânal, afișate pe site-ul Facultății. Studenții își cunosc tutorii de an și comunică constant cu ei.

46. Ți cunoști îndrumătorul de an/serie/grupă?

140 de răspunsuri

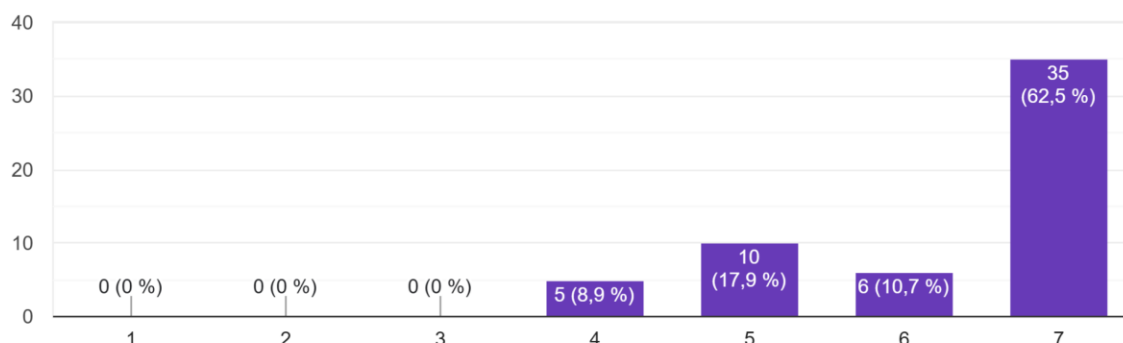


La nivel instituțional, pentru orientarea în carieră a studenților, există Centrul de Informare și Consiliere în Carieră (Anexa RC.3), care funcționează în baza propriului Regulament de organizare și funcționare și care este încadrat cu personal competent. Prin intermediul CICOC, studenții, dar și elevii de liceu sau absolvenții pot beneficia de servicii precum: informarea și consilierea profesională, consiliere psihologică și evaluare vocațională, seminarii și workshopuri de dezvoltare personală, identificare de oportunități de angajare pentru studenți și absolvenți, prezentări de oferte ale unor companii, gestionarea de baze de date cu CV-uri și oferte de joburi, monitorizarea inserției absolvenților și a traseului formativ etc. Raportul anual de activitate al CICOC este cuprins în Raportul anual al Rectorului. De asemenea, studenții beneficiază și de consiliere psihologică, în cadrul CICOC fiind angajat un psiholog. La nivelul fiecărei Facultăți, orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei este realizată de către tutorele de an, cu sprijinul cadrelor didactice din departament. În cadrul CICOC există diverse proiecte de orientare în carieră pentru studenți, precum platforma procariera@uab.ro, unde studenții se pot înscrie pentru completarea testelor de carieră și vor primi un raport complet detaliat al profilului propriu de carieră. Studenții apreciază serviciile oferite de centrul de carieră.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

25. Cum evaluezi calitatea serviciilor de consiliere și orientare în carieră? (ignoră întrebarea dacă nu ai beneficiat de aceste servicii)

56 de răspunsuri

**Puncte tari:**

- *Existența unui număr considerabil de proiecte menite să sprijine studenții în orientarea în carieră.*

Recomandări:

- *Monitorizarea gradului de eficiență a programelor de orientare în carieră desfășurate.*

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică**S.B.3.1. Programe de cercetare****IP.B.3.1.1. Programarea cercetării**

Cercetarea științifică reprezintă o prioritate strategică a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, conform Planului Strategic pentru perioada 2020-2024. Documentul programatic specific cercetării științifice în cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este Strategia cercetării științifice 2020-2024, care stabilește cadrul organizațional al cercetării științifice, misiunea, viziunea, obiectivele strategice specifice, managementul cercetării, cât și elemente de monitorizare și evaluare. Conform documentului aprobat de Senat, dezvoltarea cercetării științifice constituie un obiectiv prioritar al managementului instituțional, a cărui realizare este menită să îmbunătățească raportul dintre activitatea de învățământ și activitatea de cercetare și să concretizeze astfel misiunea Universității ca instituție de învățământ și cercetare. Acest obiectiv a fost inclus și în planurile operaționale anuale, ceea ce a asigurat o



dinamică ascendentă a volumului și calității cercetării științifice, atât în plan tematic, cât și în plan structural și financiar. Activitatea de cercetare științifică din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este structurată pe trei componente fundamentale:

- Cercetare fundamentală și aplicativă;
- Dezvoltare tehnologică;
- Inovare.

Din perspectiva managementului instituțional, modul de realizare a activităților de cercetare propuse prin planurile operaționale este analizat, anual, în cadrul Rapoartelor asupra planurilor operaționale, în care sunt detaliate acțiunile, programele și proiectele desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor propuse.

În cadrul universității „1 Decembrie 1918” și în legătură directă cu departamentele care desfășoară programe de licență și masterat s-au format și funcționează un număr de 15 centre de cercetare.

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba dispune de planuri de cercetare proprii, pe domenii în care sunt descrise acțiunile programatice ale cercetării științifice, 2019-2024. Departamentele care gestionează programele de studii de licență și masterat își planifică anual activitatea de cercetare științifică pe baza unui Plan al cercetării științifice, prin care sunt stabilite obiectivele și direcțiile de cercetare din domeniile de interes.

În cadrul universității „1 Decembrie 1918” și în legătură directă cu departamentele care desfășoară programe de licență și masterat s-au format și funcționează un număr de 15 centre de cercetare.

În Codul de Etică și Deontologie Universitară al Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia au fost integrate prevederi care stipulează faptul că cercetarea științifică se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și etică cercetării, precum și prevederi referitoare la mecanismele și măsurile aplicabile pentru asigurarea permanentă a intransigenței față de eventuale abateri (inclusiv plagiat) în activitățile de cercetare și pentru eliminarea efectelor oricăror abateri de la etică.

În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, coordonarea activității de cercetare este realizată de către prorectorul de resort (II). Structura de management responsabilă pentru

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

activitățile de consultanță și implementare a strategiei cercetării științifice este Centrul pentru Cercetare Științifică. În Universitate funcționează și Centrul pentru Managementul Proiectelor care s-a înființat în vederea creșterii performanței instituționale și îmbunătățirea cadrului de acces la sursele de finanțare naționale și internaționale, cât și în vederea creșterii performanței în activitatea de cercetare care se desfășoară la nivel universitar. Între 2020 și 2024, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) a derulat o serie de proiecte de cercetare finanțate din fonduri naționale și internaționale, abordând diverse domenii și contribuind semnificativ la avansarea cunoașterii și la îmbunătățirea proceselor educaționale.

Un exemplu notabil este proiectul „Treizeci de ani de arheologie universitară albaiuliană. Revitalizarea colecției publice muzeale a Universității '1 Decembrie 1918' din Alba Iulia” (2021), finanțat de Administrația Fondului Cultural Național. Acesta a avut ca scop revitalizarea și valorificarea colecției muzeale a universității, contribuind la conservarea și promovarea patrimoniului cultural.

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate prin publicații științifice și didactice, prin acțiuni de expertiză, consultanță, proiecte de dezvoltare etc.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia organizează anual evenimente științifice (sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, workshop-uri etc.) care asigură vizibilitatea rezultatelor activității de cercetare științifică în plan regional, național și internațional. Conform datelor din tabelul următor, în perioada 2021-2024, s-a înregistrat o tendință de menținere constantă a numărului de conferințe științifice naționale și internaționale organizate de către Facultățile/Departamentele/Centrele de Cercetare existente în universitate.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

	Anul				
	2020	2021	2022	2023	2024
Număr conferințe științifice	13	21	20	20	21

Evoluția numărului de conferințe științifice organizate în perioada 2020-2024, altele decât cele studențești

Din punct de vedere financiar, veniturile și cheltuielile activității de cercetare pentru perioada 2020-2023 se prezintă conform datelor din tabelul următor.

Situația veniturilor și a cheltuielilor din cercetarea științifică în perioada 2020-2023

Indicatori	2020	2021	2022	2023
Total venituri	61.791.296	61.354.282	78.709.626	73.375.279
Venituri din cercetare	207.697	221.095	229.447	153.170
% Venituri din cercetare	0,34	0,36	0,29	0,21
Total cheltuieli	55.288.380	52.620.216	63.916.984	72.636.640
Cheltuieli din cercetare	149.908	210.056	177.972	156.412
% Cheltuieli cercetare	0,7	0,4	0,28	0,22
Diferenta venituri/cheltuieli cercetar	57.789	11.039	51.475	-3.242

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Instituția a încasat următoarele sume aferente proiectelor de cercetare prin finanțare UEFISCDI și activități de cercetare către agenți economici în perioada 2020-2023:

Situația încasărilor veniturilor din cercetare în perioada 2020-2023

Anul de raportare	Total venituri din cercetare, din care:	Activități finanțate UEFISCDI	Activități către agenți economici
2020	207.697	165.107	42.590
2021	221.095	193.364	27.731
2022	229.447	183.847	45.600
2023	153.170	113.170	40.000

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia organizează și conduce contabilitate proprie, conform principiilor contabilității de angajamente, în acord cu prevederile legale.

Instituția dispune de un Buget anual de venituri și cheltuieli avizat de Consiliul de administrație, aprobat de Senat și trimis Ministerului Educației Naționale spre aprobare, prin care își asigură finanțarea din surse de la bugetul de stat și din venituri proprii. Universitatea are Cod fiscal atribuit de ANAF și conturi deschise la Trezoreria Alba Iulia, pentru operațiunile de încasări și plăți, conform prevederilor legale în vigoare.

Bugetul anual de venituri și cheltuieli al instituției este structurat pe facultăți și pe surse de finanțare. La nivel instituțional există un sold din anii precedenți care garantează stabilitatea financiară în condițiile fluctuațiilor negative ale surselor de venituri.

Cheltuielile de personal ale instituției față de veniturile încasate, se prezintă astfel: anul 2020 = 54,07 %; anul 2021 = 49,18%; anul 2022 = 46,13 %; anul 2023 = 52,80%. Nu se depășește acel procent care asigură o dezvoltare sustenabilă a instituției. Aceste cheltuieli au

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

permis buna funcționare a Universității, atât în ceea ce privește cheltuielile generale de întreținere și funcționare, cât și dotarea cu materiale, obiecte de inventar, fond de carte și abonamente la publicații interne și externe.

Situația realizării cheltuielilor de personal și capital, 2020-2023

Anul	Total venituri	Cheltuieli de personal	% de realizare	Cheltuieli de capital	% de realizare
2020	60.684.280	32.815.753	54,07	1.712.476	2,82
2021	62.199.696	30.589.092	49,18	1.465.986	2,36
2022	72.358.987	33.378.286	46,13	4.190.318	5,79
2023	75.655.777	39.943.814	52,80	1.627.265	2,15



Bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, contul de execuție bugetară Venituri și Cheltuieli sunt prezentate în raportul anual al Rectorului și analizate în Senat, iar apoi devin publice prin postarea raportului pe site-ul Universității.

IP.B.4.1.2. Contabilitate

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia organizează și conduce contabilitate proprie, conform principiilor contabilității de angajamente (contabilitatea de angajamente recunoaște efectele tranzacțiilor și ale altor evenimente economice atunci când se produc și nu pe măsură ce numerarul sau echivalentul acestuia este încasat sau plătit), în acord cu prevederile legale, iar compartimentul financiar-contabil al instituției este încadrat cu personal calificat, corespunzător din punct de vedere al pregătirii profesionale, activitatea fiind coordonată de un contabil șef cu studii superioare economice.

În calculul taxelor de școlarizare a studenților reperele documentate de Direcția Generală Administrativă a instituției sunt reprezentate de veniturile și cheltuielile aferente finanțării de bază, respectiv finanțarea acordată prin contractul instituțional pentru locurile subvenționate și veniturile proprii aferente activității de învățământ din bilanțul contabil al anului precedent. Ponderea veniturilor încasate de la Ministerul Educației Naționale prin contractul instituțional pentru finanțarea locurilor subvenționate este aplicată cheltuielilor aferente finanțării de bază, iar suma rezultată conduce la un cost mediu/student utilizat drept reper pentru taxa de studiu a studenților.

Universitatea îi informează pe studenți prin tutorii de an, afișare la avizierul facultății, postarea pe site-ul universității, prin secretariatul facultății și prin contul personal din aplicația Smart UMS despre aspecte care implică statutul financiar al studentului. De asemenea, universitatea informează studenții despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției (cum ar fi reducerea cu 5% a contravalorii taxelor de studiu anuale în cazul în care studentul achită taxa de studiu până la primul termen de plată, posibilitatea a plăti taxa de studiu în 10 tranșe, acordarea burselor de performanță, de merit și sociale, acordarea de burse de performanță științifică pentru studenți etc.) și despre modul de utilizare a taxelor.

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Senatul universitar dezbate și aprobă anual execuția Bugetului de venituri și cheltuieli - Bilanțul contabil și Contul de rezultat patrimonial ale Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este prezentată anual Senatului universitar. Situațiile financiare anuale sunt înaintate Ministerului Educației, la termenele legale și sunt date publicității, prin afișare pe site-ul instituției.

Auditarea internă se realizează anual, în baza planului de audit, prin intermediul Compartimentului de Audit Public Intern. Raportul anual privind activitatea de audit public intern desfășurată la nivelul Universității, după dezbatere și aprobare în Senatul universitar, este făcut public, prin afișare pe site-ul Universității

Situațiile financiare ale Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aferente exercițiilor financiare 2021, 2022, 2023 au fost supuse procesului de auditare financiară realizat de către un auditor financiar membru al Camerei Auditorilor Financieri din România/Autorității de Supraveghere a Activității de Audit Statutar. Rapoartele auditorului financiar extern independent cu privire la auditul situațiilor financiare ale exercițiilor financiare aferente anilor 2021, 2022, 2023 au fost aprobate de Senatul universitar.

Domeniul C: Managementul calității

Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată prin hotărâre de Senat și își desfășoară activitatea Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional (CEAC-UAB) (Anexa C.01), care reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a instituției și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

Componența și funcționarea comisiilor de evaluare și asigurare a calității la toate nivelurile sunt reglementate prin Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA****Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EFAR***

Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Anexa RU.43a), aprobat de Senatul universitar. Structura CEAC a fost aleasă de Senat și are în componență cadre didactice titulare și câte un reprezentant al studenților, absolvenților, angajatorilor și sindicatului. În perioada 2020-2024, din comisia CEAC-UAB au mai făcut parte, în calitate de invitați, un evaluator extern independent din țară și unul din străinătate, care au fost implicați în procedurile interne de autoevaluare instituțională a asigurării calității. Funcționarea CEAC-UAB se realizează cu suportul informațional al comisiilor de calitate de la nivelul facultăților și programelor de studii și cu suportul operativ al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională.

Odată cu intrarea în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2003, la nivel instituțional a fost adoptat Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate, aprobat de Senat în data de 26.06.2024 și, în varianta sa revizuită, la 13.11.2024 (Anexa RU.43b).

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, CEAC-UAB are următoarea componență: Președintele comisiei, care este un Prorectorul I desemnat de Rector; 3 reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de Senatul universitar, un reprezentant al sindicatului universității, desemnat de acesta; 3 reprezentanți ai studenților, desemnați de Liga studenților; 2 reprezentanți ai angajatorilor; un reprezentant al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională, și doi evaluatori externi independenți, unul din țară și altul din străinătate.

CEAC-UAB elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea educației, (Anexa C.02) în universitate, pe care îl supune dezbaterii și aprobării Senatului universității. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul instituției. Raportul anual de evaluare internă a calității este însoțit de un set de propuneri ale CEAC-UAB vizând îmbunătățirea continuă a indicatorilor de performanță. Pe baza acestor propuneri, Senatul universitar adoptă un Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației (Anexa C.03), care sunt reflectate în Planul operațional anual al universității. Anual, CEAC-UAB realizează și un Raport de monitorizare a planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației aferent anului precedent (Anexa C.04).

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

În cadrul Universității funcționează Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI), o structură executivă cu rol în implementarea și monitorizarea strategiei și politicilor universității în domeniul managementului și asigurării calității, în contextul strategiei generale de dezvoltare instituțională. Misiunea CMCSI constă în aplicarea, promovarea și monitorizarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare și asigurare a calității, corespunzătoare politicilor și strategiei pentru calitate adoptate de Senat și Rectorul Universității, asigurarea funcționalității structurilor de management al calității și punerea consecventă în aplicare a procedurilor de evaluare internă și asigurare a calității elaborate de CEAC-UAB. Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională își desfășoară activitatea în baza unui Regulament propriu de organizare și funcționare (ROF-CMCSI) (Anexa RC.1). Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională dispune de o secțiune proprie pe pagina web-site a institutiei (<https://cmcsi.uab.ro/>), în cadrul căreia sunt prezentate metodologia de organizare și desfășurare a activității de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, activitățile derulate și rezultatele acestora, măsurile luate pentru îmbunătățirea calității la nivel instituțional, rezultatele evaluărilor externe ale programelor de studii realizate de către ARACIS. În perioada 19-23.02.2024, la Alba Iulia, s-a desfășurat un schimb de bune practici între Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Academia de Studii Economice din București, în baza acordului de colaborare instituțională privind schimbul de experiență și bune practice în domeniul evaluării și asigurării calității. (Anexa C.12).

Instituția are proceduri adecvate pentru soluționarea sesizărilor și contestațiile studenților privitor la calitatea proceselor de educație în conformitate cu prevederile (Anexa RU.45). Studenții sunt parteneri ai UAB și membri egali ai comunității universitare. Opinia studenților, exprimată de reprezentanții lor autorizați ori prin anchete validate, constituie o modalitate de autocontrol, de evaluare și îmbunătățire a activității universitare.(art. 8). Asociațiile studențești legal constituite pot elabora anual un raport privind respectarea prevederilor codului în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pe care îl înaintează conducerii UAB. Raportul se dezbate și se înaintează după începerea anului universitar Consiliului de Administrație și apoi se trimite Senatului UAB spre adoptare, în prima ședință a acestuia, UAB făcându-l public pe site-ul UAB. În situații speciale Raportul va putea fi supus dezbaterii și în Consiliile Facultăților, urmând apoi parcursul avizării, respectiv aprobării

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

acestui. În cazul constatării unor deficiențe, UAB, prin Consiliul de Administrație, elaborează un plan de măsuri pentru remedierea acestora, cu consultarea studenților reprezentanți în Consiliul Facultății/Senatul universitar și asociațiilor studențești legal constituite și-l va face public.(art.7).

Puncte tari:

- *Existența unei colaborări consistente atât la nivel național, cât și la nivel internațional în vederea dezvoltării culturii calității din cadrul Universității.*
- *Cultura calității este promovată și de către asociațiile studențești legal constituite, prin elaborarea anuală a unui raport privind respectarea prevederilor codului în Universitate, raport care se dezbate în cadrul Senatului UAB și care, în cazul în care sunt constatate deficiențe, este luat în considerare de UAB în vederea elaborării unui plan de măsuri pentru remedierea acestora.*
- *Existența unui număr semnificativ de studenți în toate CEAC-urile din cadrul facultăților din UAB.*

IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

Politica Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în domeniul asigurării calității ține seama de centrarea activității pe student. Studenții sunt parteneri în toate procesele de evaluare și au reprezentanți de drept în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) și în comisiile de evaluare și asigurare a calității/comisiile interne de calitate create la toate nivelele organizatorice (facultate și domenii/programe de studii). Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultate.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și-a definit propriile strategii și direcții de acțiune pentru asigurarea calității la nivel instituțional, armonizate cu misiunea, viziunea și obiectivele sale strategice. Universitatea este pe deplin angajată în demersul ei pentru îmbunătățirea continuă a calității procesului didactic, de cercetare și managerial la toate nivelurile și funcțiile relevante. Acest angajament este realizat în mod consecvent prin elaborarea, implementarea și îmbunătățirea continuă a propriului Sistem Instituțional de Management al Calității (SIMC) (Anexa C.07), document care detaliază principiile fundamentale în abordarea calității educației în Universitate, respectiv sistemul de standarde



de referință și indicatorii de performanță specifici, adoptați la nivel instituțional, care definesc nivelul optimal de realizare a activităților în instituție, având în vedere bunele practici existente la nivel național și european. Pe baza sistemului de standarde de referință și indicatorii de performanță specifici se realizează evaluarea, monitorizarea și asigurarea efectivă a calității tuturor activităților și structurilor universitare.

Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii sunt activități subordonate managementului strategic și managementului calității la nivel instituțional și au menirea de a asigura viabilitatea ofertei de studii a Universității prin adaptarea permanentă a acesteia la dinamica mediului extern, la cerințele beneficiarilor și la competiția pe piața calificărilor universitare, precum și la criteriile și standardele de calitate a programelor de studii practicate pe plan național și european. În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii au fost statuate, în perioada 2020-2024, prin Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor și domeniilor de studii (Anexa RU.34)

Planurile de învățământ pentru toate programele de studiu de licență și masterat sunt aprobate anual de Senatul universitar și nu pot fi modificate pentru un ciclu de studii. Dovezile consultării angajatorilor, studenților și absolvenților cu privire la conținutul programelor de studii (procese verbale/minute) sunt arhivate la nivelul departamentelor și al CMCSI. Pe baza datelor obținute prin analiză și monitorizare anuală a programelor de studii se realizează actualizarea fișelor disciplinelor și îmbunătățirea metodelor de predare și evaluare aplicate. La baza acestora din urmă stau și rezultatele obținute prin evaluarea cadrelor didactice de către studenți, colegială și din partea managementului.

Începând cu anul universitar 2024/2025, Universitatea aplică Regulamentul inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii (Anexa RU.34),

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

aprobat de Senatul universitar la data de 26.06.2024. Documentul stipulează că responsabilitatea privind monitorizarea, evaluarea internă și revizuirea periodică a programelor de studii revine comisiilor interne de calitate. În semestrul I al fiecărui an universitar, se vor realiza cel puțin trei sesiuni de consultări, în format fizic, hibrid sau on-line, astfel: o sesiune de consultare cu angajatorii (workshop-uri, mese rotunde, simpozioane, conferințe etc.) la care participă și membrii comisiilor de calitate ale programelor de studii din departament; o sesiune de consultare cu studenții de la toate programele de studii universitare de licență și de masterat din departament, la care participă și membrii comisiilor de calitate ale programelor de studii din departament și o sesiune de consultare cu cadrele didactice care predau la programele de studii de licență și masterat din departament, în scopul realizării analizei colegială a acestora, respectiv a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de către studenți (metodele de predare utilizate, rezultatele obținute de studenți la examene, feedback-ul primit de la aceștia), pentru adoptarea unor măsuri corective.

IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Structura tuturor programelor de studii de licență, masterat și doctorat din Universitate are la bază următoarele documente: Clasificarea ocupațiilor din România, conform Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior, Cadrul european al calificărilor și Recomandarea Parlamentului european și a Consiliului privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții. Programele de studii sunt structurate pe domenii de specializare, nivelul/ciclul calificării universitare (licență, masterat, doctorat), forma de învățământ (zi/la distanță) și durata studiilor (în funcție de nivelul calificării și forma de învățământ, potrivit standardelor agreate pe plan național sau/și european). Structura domeniilor și specializărilor corespund integral listei domeniilor pentru studii universitare, conform HG în vigoare (Anexa 1.03).



Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

În Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică în mod consecvent și riguros Regulamentul privind examinarea și notarea studenților (Anexa RU.40). În cadrul acestui regulament sunt detaliate metodele, tipurile și criteriile de evaluare, formele de examinare și notare, responsabilitățile cadrelor didactice implicate în evaluarea și notarea studenților, cât și obligațiile personalului administrativ suport. Regulamentul este adus la cunoștința studenților, inclusiv prin publicare on-line, pe site-ului Universității.

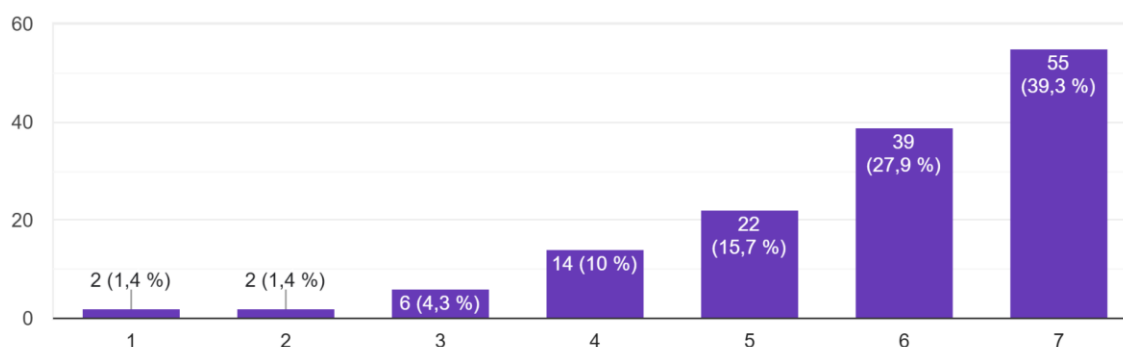
Regulamentul și practicile de examinare a studenților sunt aduse la cunoștința celor implicați. Succesul academic al unui student pe parcursul programului de studii este determinat prin trei tipuri principale: evaluarea inițială, evaluarea continuă (formativă) și evaluarea finală (sumativă). Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor. Fișa disciplinei cuprinde obligațiile profesionale ale studentului (proiecte, lucrări practice, referate, monografii etc.), modalitățile de notare (modalitățile de susținere a evaluărilor - examen scris, oral sau și scris și oral, verificare pe parcurs, colocviu, alte forme de evaluare), condițiile pentru promovarea disciplinei. Fișele disciplinelor sunt prezentate studenților de titularii de curs, la începutul semestrului, în prima întâlnire de curs/seminar/laborator/activitate practică (sau alt tip de activitate didactică, după caz). Studenții au acces la fișa disciplinei și prin accesarea acesteia pe site-ul instituției www.uab.ro, la pagina facultăților, respectiv a departamentelor care gestionează programul de studiu. Formele de evaluare a cunoștințelor studenților (examen, verificare pe parcurs, colocviu, alte forme de evaluare) sunt prevăzute și în Planurile de

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Învățământ.

37. În ce măsură ești mulțumit de modalitatea de evaluare a cunoștințelor dobândite în cadrul disciplinelor?

140 de răspunsuri

**IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii**

Modul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor de nivel licență și masterat este reglementat prin Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master (Anexa RU.35). Comisiile de examinare la finalizarea studiilor de nivel licență și master includ numai specialiști din profilul probelor de examen.

Ghidurile de elaborare a lucrărilor de licență/proiectelor de diplomă și de disertație sunt postate pe website-ul fiecărei facultăți și prezintă detalii ale standardelor academice, acuratețe în redactare, aspecte teoretice definitorii, bibliografie actualizată și adecvată temei și domeniului. În vederea asigurării originalității lucrărilor de licență, absolvenții ce urmează să prezinte și să susțină o lucrare de licență sunt obligați să semneze la înscrierea la examenul de licență o declarație de autenticitate a lucrării de licență. Universitatea pune la dispoziția cadrelor didactice un program antiplagiat (www.sistemantiplagiat.ro) pentru a evalua lucrările de finalizare a studiilor, elaborate de către studenți/masteranzi, conform prevederilor procedurii operaționale privind verificarea anti-plagiat (Anexa PO_CMCSI_04).



Studentii își pot vedea lucrările de examen după finalizarea evaluării și notării, iar cadrele didactice au datoria de a le explica criteriile și motivele acordării notelor și să le explice orice nelămurire legată de notare. La examenele scrise, studenții care se consideră subevaluați pot solicita reevaluarea lucrărilor. Notele acordate studenților la examenele orale sunt definitive și nu pot fi contestate. Instituția aplică prevederi interne referitoare la sancționarea fraudelor înregistrate la examene.

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Raportul studenți/ cadre didactice nu depășește 1 la 25 la ciclul de licență și 1 la 20 la programele de masterat, în condițiile în care raportul se stabilește ținând cont de cifra maximă de școlarizare de la nivelul fiecărui program de studiu (Anexa 4.07). Personalul care ocupă posturile didactice îndeplinește condițiile cerute pentru ocuparea posturilor didactice, așa cum rezultă din Statele de funcții de personal didactic, aprobate de Senatul universitar, atașate și din evidențele Serviciului Economic și Resurse Umane păstrează în dosarele personale ale personalului didactic documente care atestă studiile și îndeplinirea condițiilor de ocupare a posturilor, atât de către titulari, cât și de către asociați. Universitatea se asigură de competența cadrelor sale didactice în cadrul procesului de recrutare, integrare și dezvoltare a personalului, conform prevederilor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (Anexa RU.14), Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică (Anexa RU.15) și Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare (Anexa RU.42).

Universitatea susține dezvoltarea profesională a propriilor cadre didactice, prin participarea acestora la cursuri de formare profesională în vederea îmbunătățirii competențelor de predare și evaluare. Acestea sunt organizate fie de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (Regulamentul privind organizarea și desfășurarea programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică și a programelor de formare continuă și perfecționare a personalului didactic, în cadrul Departamentului pentru pregătirea personalului didactic din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia) (Anexa RU.46), fie prin intermediul unor proiecte.



IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

Evaluarea colegială reprezintă o metodă specifică domeniului de asigurare a calității. Obiectivul acestui tip de evaluare este stabilirea gradului de îndeplinire a sarcinilor asumate prin funcția deținută în cadrul departamentului. În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, evaluarea colegială se desfășoară anual, prin intermediul platformei informatice Solaris, conform prevederilor procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Anexa PO_CMCSI_02). Instrumentul de lucru constă dintr-un Chestionar de evaluare colegială, propus de CEAC-UAB și aprobat de Senatul universitar. Perioada de completare a chestionarelor se desfășoară în baza unui calendar aprobat de Consiliul de Administrație. Procedura de aplicare a acestui chestionar poate ține seama și de preferințele colegiale. Rezultatele aplicării acestui chestionar sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic, conform Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare (Anexa RU.42).

IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea de către studenți este o componentă a sistemului de evaluare a personalului didactic din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Evaluările sunt organizate anual, în două sesiuni, în lunile decembrie-ianuarie și aprilie-mai, corespunzător activităților didactice desfășurate în semestrul I și respectiv în semestrul II. Procesul de evaluare se desfășoară integral on-line, prin intermediul platformei informatice Solaris, pe bază de chestionare de evaluare specifice aprobate de Senatul universitar și asigură anonimatul respondenților. La nivel instituțional se aplică două chestionare care trebuie completate de către studenți, respectiv: Chestionarul de evaluare a cadrelor didactice pentru curs și respectiv Chestionarul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți pentru seminar/laborator/proiect. După încheierea perioadei de evaluare, rezultatele sunt disponibile cadrului didactic, prin accesarea secțiunii Evaluare didactică din platforma Solaris și conducerii facultății/universității (decan, director de departament, rector).

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic și analizate în vederea transparenței și formulării de politici privind calitatea instruirii. Decanii facultăților comunică și discută individual cu fiecare cadru didactic,

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

rezultatele evaluării sale de către studenți. Rectorul Universității analizează și comunică, la propunerea Decanilor Facultăților, după caz, rezultatele nesatisfăcătoare care impun luarea anumitor decizii sau măsuri, persoanelor evaluate. Rezultatele unei evaluări sunt considerate a fi nesatisfăcătoare dacă mai mult de 50% din răspunsurile obținute din partea respondenților sunt nefavorabile (nesatisfăcătoare).

Semestrial, CEAC-UAB elaborează un Raport asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral, care este aprobat de Senatul universitar. Rezultatele evaluărilor realizate de către studenți stau la baza elaborării unui Plan anual de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea/optimizarea rezultatelor evidențiate în rapoartele de evaluare ale corpului profesoral, aprobat de Senatul universitar. În plus, anual, se elaborează un Raport asupra planului de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea/optimizarea rezultatelor evidențiate în rapoartele de evaluare ale corpului profesoral din anul precedent. Toate documentele mai sus menționate sunt publice, fiind aduse la cunoștința celor interesați, prin postare în format lizibil, pe pagina web a Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (Anexa C.10). Rezultatele evaluării cadrelor didactice sunt prezentate studenților în cadrul unor întâlniri publice organizate cu structurile de conducere ale universității (decani, directori de departament, prorector de resort etc.).

Rezultatele evaluărilor periodice a calității corpului profesoral sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic, inclusiv în stabilirea coeficienților de performanță individuală. Astfel, punctajul mediu obținut de fiecare cadru didactic din universitate, corespunzător evaluării din partea studenților, evaluării colegiale și evaluării din partea conducătorului direct este utilizat ca și criteriu de evaluare specific, conform Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare (Anexa RU.42).

Puncte tari:

- *Existența unui plan de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea/optimizarea rezultatelor evidențiate în rapoartele de evaluare ale corpului profesoral care este monitorizat de la an la an și ale cărui mecanisme propuse sunt evaluate periodic*



IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității

Evaluarea de către conducătorul direct și autoevaluarea cadrelor didactice se desfășoară anual, în semestrul I al fiecărui an universitar, conform procedurii operaționale PO–CMCSI-02 privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin intermediul platformei Solaris.

Raportul asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral elaborat anual conține și rezultatele evaluării de către managementul universității și autoevaluarea cadrelor didactice (Anexa C.10).

IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Universitatea asigură cadrul organizatoric necesar personalului didactic pentru desfășurarea eficientă a activităților didactice și de cercetare. Astfel se recunoaște importanța predării, se oferă oportunități și se promovează dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, se încurajează inovarea în metodele de predare și utilizarea de noi tehnologii. Așa după cum am menționat anterior, universitatea oferă oportunități pentru dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar. Pregătirea pedagogică a cadrelor didactice este asigurată prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), care funcționează în baza propriului Regulament de organizare și funcționare DPPD (Anexa RU.46).

Universitatea sprijină participarea personalului didactic și didactic auxiliar în programe de mobilități naționale și internaționale, aplicând prevederile Regulamentului privind implementarea programului Erasmus+ (Anexa RU.39). Universitatea sprijină activitatea de cercetare și publicare a rezultatelor cercetării, conform procedurii operaționale privind susținerea financiară a activității de publicare a rezultatelor cercetării științifice (Anexa PO_CCȘ_01). Studenți susținuți de cadre didactice participă la simpozioane și conferințe studentești pentru promovarea rezultatelor cercetărilor proprii. Dezvoltarea infrastructurii academice și achiziționarea resurselor necesare procesului didactic și cercetare se realizează în acord cu strategia de dezvoltare a instituției.



Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate. Studenții sunt informați cu privire la existența acestor resurse, prin intermediul secretariatelor facultăților, cadrelor didactice, Ligii studenților și prin postarea informațiilor aferente pe website-ul instituției.

Universitatea asigură în mod gratuit resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, creștomatii, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu, în biblioteci, în format clasic sau electronic. Biblioteca Centrală a Universității (Anexa 5.07) dezvoltă colecții enciclopedice și/sau specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală din țară și de peste hotare, pe diferite categorii de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură.

Suporturile de curs și laborator/seminar elaborate de către cadrele didactice în format tipărit sau electronic (pe CD/DVD) în scopul dezvoltării resurselor de învățare sunt de asemenea înregistrate în Bibliotecă și puse la dispoziția studenților (Anexa 8.03c). În plus, universitatea dispune și de o platformă de e-learning de tip MOODLE, care este destinată studenților de la ID-FR, dar și celor de la zi, în scopul completării resurselor de învățare. <https://e-learning.uab.ro/login/index.php>

Biblioteca Centrală dispune de 5 săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul studenților la colecțiile Bibliotecii se face la baza CARD-ului de acces. Studenții beneficiază și de alte servicii cum sunt: împrumut la domiciliu și prelungirea termenului de restituire pentru publicațiile împrumutate, rezervare publicații; selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul on-line, copierea unor documente din salile de lectură, acces internet și WI-FI; informații despre modul de abordare a cercetării bibliografice în bibliotecă, împrumut inter-bibliotecar etc.

Spațiul bibliotecii dispune și de secția de împrumut, o sală de lectură fără cărți și serviciul de prelucrare, la parter și spații de depozitare la subsol. La mansarda bibliotecii funcționează o sală multimedia dotată cu calculatoare cu acces la Internet. Aici studenții pot consulta bazele de date științifice la care universitatea are abonamente, cursuri în format



electronic puse la dispoziția studenților de către cadrele didactice ale universității și catalogul on-line al bibliotecii. Nu sunt prevăzute rampe sau alte modalități de acces la fiecare etaj pentru persoane cu dizabilități în incinta bibliotecii, studenții cu dizabilități neavând acces, spre exemplu, la sălile de lectură care sunt doar la etaj.

Puncte slabe:

- *Nu sunt prevăzute rampe sau alte modalități de acces la fiecare etaj pentru persoane cu dizabilități în incinta bibliotecii, studenții cu dizabilități neavând acces, spre exemplu, la sălile de lectură care sunt doar la etaj.*

Recomandări:

- *Consolidarea spațiului destinat activităților bibliotecii, astfel încât să fie prevăzute rampe sau alte modalități de acces la fiecare etaj pentru persoanele cu dizabilități.*

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Universitatea sprijină activitatea de publicare a cursurilor și manualelor universitare, culegerilor de probleme, antologiilor și crestomațiilor, caietelor de laborator, seminar și practică elaborate de cadrele didactice, necesare procesului de învățământ și activității profesionale a studenților în Seria Didactica (Anexa RU.18). Pentru aprobarea publicării cursurilor și manualelor universitare este nevoie de cel puțin 2 recomandări/referate științifice din partea unor cadre didactice cu titlul de conferențiar sau profesor, din universitate sau din alte instituții de învățământ superior. Aceste recomandări/referate reprezintă referința de specialitate care însoțește dosarul materialului propus pentru publicare și semnifică girul academic dat acestuia. Pentru publicarea în Seria Didactica se întocmește, anual, un plan editorial la nivelul facultăților, plan aprobat la nivelul fiecărui departament, la nivelul Consiliului Facultății și, ulterior, supus aprobării Consiliului de Administrație. Toate cursurilor și manualelor universitare tipărite în Seria Didactica se regăsesc într-un număr de exemplare adecvat, în Biblioteca universității, conform standardelor în vigoare.



IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Universitatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe la învățare, dar și de programe de recuperare a celor cu dificultăți în învățare. Pentru studenții dezavantajați sunt configurate măsuri de recuperare și sprijin (Anexa 4 Program de intervenție psihologică în vederea recuperării studenților cu dificultăți de învățare, din Metodologia privind organizarea și funcționarea Centrului de informare, consiliere și orientare în carieră (CICOC) (Anexa RC.3), inclusiv dreptul studenților la examinare alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanent certificată medical – conform art. 76, alin. 7, 7s din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților – ciclul I: studii universitare de licență și ciclul II: studii universitare de master (Anexa RU.03).

Universitatea dispune de programe de tutorat oferite studenților de către cadrele didactice, în baza dispozițiilor Regulamentului privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență (Anexa RU.41). Cadrele didactice au planificate ore de consultații săptămânal. Tutorii de an organizează întâlniri directe, cu studenții și menținerea legăturilor cu aceștia în mod continuu, prin e-mail, platforme sociale. În cadrul acestor discuții, studenții sunt încurajați să-și prezinte problemele și să solicite sprijinul tutorelui. De asemenea, prin intermediul Ligii Studenților din UAB și voluntarilor CICOC se asigură un tutoriat colegial al studenților din primii ani de studii.

IP.C.5.1.4. Servicii studențești

Universitatea pune la dispoziția studenților 5 cămine studențești moderne, din care 4 cămine sunt în proprietatea instituției și au o capacitate de cazare de 1191 locuri. Unul dintre cămine cu o capacitate de 369 locuri este nou construit, prin Compania Națională de Investiții, Universitatea închiriaza anual un cămin cu o capacitate de 292 de locuri (căminul nr. 4). Cu privire la taxele pentru cazarea în cămine, acestea variind între 280 și 450 de lei pe lună, în funcție de gradul de confort. Totuși, există și anumite taxe adiționale care pot crea rădăcini discriminatorii între studenți și care nu promovează un sentiment de încredere pe care instituția o are în toți studenții săi. Mai precis, există o garanție pentru studenții străini cazați în cămine, costul acesteia fiind costul taxei pentru o lună, studentul străin fiind nevoit să plătească diferențiat față de studentul român, creându-se, astfel, o diferențiere care poate afecta sentimentul de apartenență al studenților la Universitate.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EFAR*

Două dintre cămine sunt amplasate într-un campus universitar în perimetrul căruia este amplasată o sală de sport modernă, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive. Universitatea dispune și de un Cămin casă de oaspeți (la sediul Universității) cu 32 camere și 12 camere la Centrul de cercetare Gaudeamus, aflat la o distanță de 2 km față de Universitate. Capacitatea totală de cazare este de 1191 locuri și acoperă 90% din totalul solicitărilor. Repartiția locurilor de cazare în căminele studențești se realizează computerizat, pe baza unui soft elaborat conform criteriilor impuse de Regulamentului privind organizarea, cazarea și funcționarea căminelor studențești (Anexa RU.19). Criteriul principal al repartizării locurilor de cazare studenților este cel al performanței nivelului de pregătire, definit de media anului anterior și a opțiunii studentului.

Cantina studențească este unitatea care asigură servirea mesei pentru studenți și cadre didactice. Ea desfășoară activități de organizare, conservare și depozitare a alimentelor și produselor agroalimentare necesare pentru prepararea hranei. Are o capacitate de 200 locuri. Cantina oferă posibilitatea de servire a mesei de prânz în sistem à la carte (ceea ce a sporit foarte mult numărul studenților care apelează la serviciile cantinei). Acest sistem presupune, în funcție de solicitările persoanelor care servesc masa, oferirea unui meniu îmbunătățit, cu plata pe loc, gama de preparate culinare fiind variată. Studenții pot servi masa în 3 serii, în total 600 studenți.

20. Cum apreciezi raportul de calitate/preț al meselor servite la cantina universitară?

140 de răspunsuri



Spălătoria, care este subordonată cantinei studențești deservește căminele și este dotată cu echipament modern de spălare, dezinfectare, uscare și călcarea lenjeriilor de pat pentru studenți.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Universitatea dispune de un bufet de incintă, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară) și cu spații de relaxare în aer liber - o curte interioară amenajată (cu havuz, plante decorative, iluminat estetic), iar în fața clădirii centrale a Universității se află Piața Cetății “Alba Carolina”, cea mai impresionantă și mai vizibilă cetate bastionară de tip Vauban din Sud-Estul Europei.

Un alt serviciu asigurat studenților este dispensarul medical specializat în medicină generală, care asigură asistență medicală permanentă. La acest moment este în curs de construcție un cabinet stomatologic pentru studenți. Studenții dispun și de consiliere psiho-socio-pedagogică prin intermediul unui psiholog, angajat al Universității, în cadrul CICOC.

Asigurarea capacității necesare de servire a mesei de către studenți în cantină și creșterea calității serviciilor oferite se poate observa prin diversificarea meniurilor, prin diversificarea achizițiilor pentru cantina (cantină, spălătorie, bufet de incintă).

În cadrul Centrului de Relații Internaționale (CRI) se desfășoară acțiuni de integrare socio-culturală a studenților internaționali și ERASMUS PLUS. În perioada 2021-2024, Centrul de Relații Internaționale a organizat anual, UAB’s Intercultural Youth Days Festival, care pe parcursul a 5 zile, promovează diversitatea culturală, valorile, tradițiile și cultura țărilor din care provin studenții Universității.

În cadrul CICOC au fost desfășurate proiecte pentru îmbunătățirea abilităților antreprenoriale și socio-profesionale ale tinerilor din județul Alba prin promovarea creativității, spiritului de inițiativă și voluntariatului, prin intermediul metodelor de educație non-formală. CICOC-UAB organizează anual conferința „Managementul Carierei”, precum și lunar întâlniri de grup în vederea consilierii și orientării în carieră, workshop-uri în cadrul cărora au fost prezentate teme de interes pentru studenți, sesiuni de autocunoaștere pentru pregătirea unei cariere.

Numeroase workshop-uri sunt organizate de către CICOC-UAB, cu scopul de a sprijini studenții în alegerea carierei – de exemplu, în anul 2021 au fost pregătite și organizate un număr de 11 activități de tip workshop/webinar derulate în format online, după cum urmează: Sesiuni de consiliere în vederea stabilirii de obiective pentru anul 2021, Cum să gestionez stresul în sesiune?, Sesiune de autocunoaștere – Cum iau decizii?, Cum fac față bullying-ului?, Cum mă pregătesc pentru susținerea lucrării de licență?, Cum susțin o prezentare online? , Pregătirea

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

susținerii lucrării de licență , Exersarea susținerii lucrării de licență, Despre stres. Tehnici de gestionare a stresului în context pandemic, Dezvoltarea personală și studenția.

În universitate se aplică Metodologia privind activitățile de voluntariat (Anexa RU.57). La nivel instituțional, se derulează anual activități de recrutare voluntari studenți în cadrul diferitelor structuri ale universității. Studenții obțin prin activitatea de voluntariat competențe profesionale pe care le pot valorifica ulterior pe piața muncii.

În Universitate funcționează Societatea Antreprenorială Studențească (SAS UAB), care este un mecanism de sprijinire, dezvoltare și încurajare a spiritului antreprenorial în mediul universitar, în special în rândul studenților și al absolvenților de învățământ superior (Anexa RU.48, Anexa RU.49). În perioada 2020-2024, în universitate au fost implementate 4 proiecte pentru tineri, în cadrul competiției specifice domeniului Societăți antreprenoriale studențești (finanțate de Ministerul Educației Naționale, prin Fondul de Dezvoltare Instituțională, în cadrul cărora au fost desfășurate activități privind dezvoltarea competențelor antreprenoriale în rândul studenților („SAS UAB-Promotor al spiritului antreprenorial”- CNFIS-FDI-2020-0061, „SAS UAB-Skills and Challenge”, CNFIS-FDI-2021-0127, „SAS UAB-Acțiune, Transformare, Adaptare și Competențe”, CNFIS-FDI-2022-0424, „SAS UAB-Antreprenoriat sustenabil la UAB”, CNFIS-FDI-2023-F-0109). Cursurile de antreprenoriat și conferințele cu antreprenori organizate de către Universitate au rolul de a crea tinerilor competențe necesare activităților specifice de antreprenoriat și de scriere de proiecte în vederea obținerii de finanțări specifice. În cadrul Societății Antreprenoriale Studențești a universității se organizează anual Târgul național al întreprinderilor simulate.

La nivel instituțional, se obțin informații despre la percepția studenților privitoare la calitatea serviciilor din Universitate și din datele evaluării anuale a gradului de satisfacție al acestora cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de instituție. Studenții elaborează un Raport independent al studenților cu privire la respectarea drepturilor studenților în universitate (Anexa C.11).

În cadrul întâlnirilor, atât absolvenții cât și CICOC nu au avut informații despre activitatea departamentului ALUMNI.

Puncte tari:

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

- *Existența unor prevederi privind activitățile de voluntariat, atât în cadrul universității, cât și independent, prevederi care încurajează studenții să opteze pentru aceste activități.*

Puncte slabe:

- *Promovarea scăzută a activităților departamentului ALUMNI.*
- *Universitatea nu reușește să acopere integral cererea de cazare din partea studenților.*
- *Existența unei garanții de plată a căminului pentru studenții străini în cuantumul taxei pentru o lună, fapt ce creează o diferențiere între categoriile de studenți ale universității și este o formă de discriminare.*

Recomandări:

- *Creșterea frecvenței activităților și a promovării departamentului ALUMNI, pentru a crește sentimentul de apartenență a absolvenților Universității.*
- *Urgentarea renovărilor pentru a asigura servicii stomatologice pentru studenți.*
- *Continuarea demersurilor pe zona de investiții și construirea de noi cămine și mansardarea celor deja existente în vederea satisfacerii unui procent mai mare din totalul cererilor de cazare și îmbunătățirea generală a condițiilor generale de cazare oferite de Universitate.*
- *Eliminarea garanției prevăzute pentru studenții străini pentru a putea accesa un loc de cazare din partea universității, pentru a crește sentimentul de apartenență la universitate și pentru a promova deschiderea și principiul nediscriminării.*

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**S.C.6.1. Sisteme de informații****IP.C.6.1.1. Baze de date și informații**

Universitatea colectează, prelucrează și analizează date și informații privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar. Universitatea dispune de acces la Internet prin fibră optică și WI-FI, la care sunt conectate toate corpurile de clădire ale instituției. Universitatea utilizează programul informatizat INTRANET în vederea colectării, prelucrării și analizării datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Platforma informatică Smart-University Management System, prin intermediul modului Solaris permite studenților ca individual să acceseze și să completeze chestionarele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, precum și chestionarele de evaluare a mediului de învățare oferit de universitate. Tot în cadrul platformei Smart-UMS sunt incluse modulele Catalog on-line și Carnet online al studentului; acesta din urmă oferă studenților înmatriculați posibilitatea de a-și verifica în timp real situația școlară și financiară, precum și de a achita diverse taxe și penalizări, folosind un dispozitiv fix sau mobil cu acces la Internet.

Universitatea a implementat o platformă informatică INTRANET, care este o componentă software complexă, structurată în mai multe module specifice administrării activităților procesului educațional din cadrul sistemului de învățământ superior. Accesibilă tuturor cadrelor didactice și personalului administrativ, platforma informatică Intranet permite elaborarea în sistem informatizat a activităților academice (plan învățământ, state de funcții, borderou plata cu ora, activități zilnice, orare, structură departamente, cadre, număr studenți, grupe, programe de studii, facultăți etc.).

În contextul dezvoltării învățământului la distanță și în sistem e-learning se utilizează platforma MOODLE <https://e-learning.uab.ro/>, pe care sunt postate suportul de curs și informații legate de aplicațiile de la seminarii. Platforma oferă posibilitatea de comunicare directă și de autotestare a studenților de la ID (sunt create teste care sunt parcurse de studenți și sunt obținute calificative – note, fiind evidențiate greșelile făcute). La nivelul fiecărei facultăți, în sistemul informatizat SMART UMS, se înregistrează în momentul susținerii toate titlurile lucrărilor de licență, lucrărilor de disertație și tezelor de doctorat din ultimii cinci ani, precizându-se numele absolventului și al îndrumătorului științific.

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și toate cele cinci facultăți ale sale oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte care vizează parcursul academic al studenților, privind oferta educațională, programele de studii, calificările, actele de studii, personalul didactic și de cercetare, baza materială și facilitățile oferite studenților,

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

hotărârile Senatului, buget, baza legislativă internă (Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, alte norme și reglementări interne) și națională relevantă (Legea învățământului superior, Hotărârile de Guvern privind acreditarea programelor de studii etc.), concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și nedidactice, alegeri academice, rapoartele anuale privind evaluarea internă a calității în universitate, rapoartele anuale privind evaluarea calității corpului profesoral, rapoartele privind gradul de satisfacție al studenților cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de universitate, precum și despre orice alte aspecte de interes pentru public, în general și pentru studenți, în special.

Totuși, sunt anumite documente care nu sunt disponibile pe site-ul UAB la data de 7 februarie 2025, precum ghidul studentului, tarifele pentru cămine pentru anul universitar 2024-2025, hotărârile Consiliilor facultăților.

Puncte tari:

- *Acordarea unei atenții deosebite pentru transparența la nivel universitar, dar și pentru publicul interesat.*

Puncte slabe:

- *Ghidul studentului, tarifele pentru cămine pentru anul universitar 2024-2025, precum și hotărârile consiliilor facultăților nu sunt publice pe site.*

Recomandări:

- *Publicarea retroactivă a tuturor documentelor negăsite pe site-ul Universității, printre care regăsim: hotărârile consiliilor facultăților, ghidul studentului, tarifele pentru cămine pentru anul universitar 2024-2025.*



Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar, fiind documente publice, postate pe site-ul Senatului <https://www.uab.ro/senat/>.

La nivelul fiecărei facultăți din Universitate sunt constituite Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe facultate, respectiv Comisiile pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației la nivelul fiecărui program de studii, care colaborează și conlucrează, în mod integrat, cu CEAC-UAB. Funcționarea CEAC-UAB se realizează cu suportul operativ al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională și cu suportul informațional al comisiilor de calitate de la nivel de facultate și programe de studii, respectiv al departamentelor și structurilor administrative ale instituției. Universitatea implementează consecvent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de CEAC-UAB. Monitorizarea stadiului implementării măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de CEAC-UAB este realizată anual, prin elaborarea unui Raport asupra planului de măsuri de îmbunătățire a calității educației aferent anului precedent, care este publicat pe site-ul universității.

IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare.

Universitatea respectă prevederile legale privind acreditarea și evaluarea periodică externă atât la nivel instituțional, cât și al programelor de studii, în mod ciclic. Evaluarea instituțională precedentă a avut loc în urmă cu 5 ani, în perioada 27 – 29 februarie 2020 și a fost finalizată cu acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”, conform hotărârii Consiliului ARACIS din 25.06.2020. Pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat, universitatea a solicitat evaluări externe ale calității înainte cu 3 luni de data expirării avizelor ARACIS, demonstrând o preocupare continuă pentru îndeplinirea și îmbunătățirea standardelor de calitate (Anexa A.02).



IV. Analiza SWOT

Puncte tari:

- Redactarea anuală a rapoartelor de audit intern și postarea lor pe site
- Prezența fiecărui raport de audit intern din ultimii 15 ani pe site-ul instituției
- În fiecare raport de audit intern apar recomandări, care se monitorizează și implementează de la un an la altul.
- Existența metodelor de control și evaluare a personalului didactic și nedidactic.
- Dotarea sălilor de curs, seminare și laboratoare cu aparatură modernă oferind un învățământ de calitate;
- Dotările și amenajările puse la dispoziția studenților sunt în concordanță cu normele de siguranță și igienico-sanitare în vigoare, fiind conforme și cu standardele ARACIS;
- Existența sistemelor informatice și de comunicare de tip e-learning, puse la dispoziția studenților înmatriculați la programele licență sau master cu frecvență sau la distanță;
- Investițiile Universității în dezvoltarea bazei materiale sunt semnificative;
- Realizarea modernizării căminului 2 pentru a asigura mai multe locuri de cazare.
- Investirea permanentă a universității în dotarea instituției.

Puncte slabe:

- Lipsa punerii la dispoziția studenților a softului antiplagiat, aceștia având dreptul să-și verifice lucrarea o singură dată.
- Neafișarea tuturor studenților consilieri pe site;
- O informare deficitară în ceea ce privește alegerile studențești pentru consiliu/senat.
- Lipsa planurilor strategice proprii pentru fiecare facultate în parte din cadrul universității.
- Aplicarea unor taxe nejustificat mai mari pentru studenții străini în regim cont propriu valutar;
- Programul bibliotecii este doar până la ora 18:00, nefiind disponibil și în week-end;
- Numărul foarte mic de studenți care folosesc serviciile cantinei.
- Neafișarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor pe site-ul tuturor facultăților.
- Nu sunt prevăzute rampe sau alte modalități de acces la fiecare etaj pentru persoane cu dizabilități în incinta bibliotecii, studenții cu dizabilități neavând acces, spre exemplu, la sălile de lectură care sunt doar la etaj.
- Promovarea scăzută a activităților departamentului ALUMNI.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">● <i>Punerea la dispoziție a unui chestionar de evaluare a personalului administrativ de către studenți;</i>● <i>Pregătirea periodică a personalului administrativ prin stagii de pregătire.</i>● <i>Promovarea ofertei educaționale a Universității prin diverse metode, atât fizice cât și online, pentru a ajunge la cât mai multe categorii de persoane interesate;</i>● <i>Asigurarea, prin fonduri CNFIS-FDI, a unei promovări cât mai eficiente a ofertei educaționale;</i>● <i>Adaptarea practicilor de admitere special pentru persoane cu dizabilități variate</i>● <i>Existența, la nivelul Universității, a unui ghid ECTS, conform celui la nivel european.</i>● <i>Aprecierea în mod pozitiv a mediului de învățare/dezvoltare oferit de către universitate într-o proporție mai mare de 75% din studenți.</i>● <i>Existența unui număr considerabil de proiecte menite să sprijine studenții în orientarea în carieră.</i>● <i>Existența unei colaborări consistente atât la nivel național, cât și la nivel internațional în vederea dezvoltării culturii calității din cadrul Universității.</i>● <i>Cultura calității este promovată și de către asociațiile studențești legal constituite, prin elaborarea anuală a unui raport privind respectarea prevederilor codului în Universitate, raport care se dezbate în cadrul Senatului UAB și</i> | <ul style="list-style-type: none">● <i>Universitatea nu reușește să acopere integral cererea de cazare din partea studenților.</i>● <i>Existența unei garanții de plată a căminului pentru studenții străini în cuantumul taxei pentru o lună, fapt ce creează o diferențiere între categoriile de studenți ale universității și este o formă de discriminare.</i>● <i>Ghidul studentului, tarifele pentru cămine pentru anul universitar 2024-2025, precum și hotărârile consiliilor facultăților nu sunt publice pe site.</i> |
|---|---|

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

care, în cazul în care sunt constatate deficiențe, este luat în considerare de UAB în vederea elaborării unui plan de măsuri pentru remedierea acestora.

- Existența unui număr semnificativ de studenți în toate CEAC-urile din cadrul facultăților din UAB.
- Existența unui plan de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea/optimizarea rezultatelor evidențiate în rapoartele de evaluare ale corpului profesoral care este monitorizat de la an la an și ale cărui mecanisme propuse sunt evaluate periodic
- Existența unor prevederi privind activitățile de voluntariat, atât în cadrul universității, cât și independent, prevederi care încurajează studenții să opteze pentru aceste activități.
- Acordarea unei atenții deosebite pentru transparența la nivel universitar, dar și pentru publicul interesat.

Oportunități:

- Piață a muncii în creștere pentru anumite programe academice, cum sunt cele din sfera științelor ingineresti, științelor juridice etc.;
- Cerere de programe de formare continuă a adulților și cursuri postuniversitare, în special în domeniul științelor educației;

Amenințări:

- Scădere demografică accentuată în segmentul elevilor din învățământul liceal din România și continuarea tendințelor demografice negative în anii următori;
- Scăderea interesului pentru studii și creșterea ratei de întrerupere a studiilor și abandon școlar, pe fondul unui complex de factori care

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

- Dezvoltarea colaborărilor și a parteneriatelor între universități din diferite țări, la care instituția poate adera, în vederea creării de rețele universitare la nivel european și obținerea de finanțări;
- Valorificarea potențialului și a brandului orașului Alba Iulia, integrarea în proiecte europene de dezvoltare regională și a capitalului uman, inclusiv valorificarea experienței colaboratorilor tradiționali ai UAB (Primăria Alba Iulia, Consiliul Județean Alba, diverse companii și ONG-uri);
- Valorificarea infrastructurii instituției, a programelor, bazelor de date și a rețelelor de cercetare internaționale pentru susținerea planurilor de cercetare din universitate;
- Accesarea de granturi de finanțare CNFIS -FDI, pentru activități extracurriculare, pentru practica studenților, inclusiv a celor pentru dezvoltarea societății antreprenoriale studențești.

nu sunt sub controlul universității (schimbări de paradigmă, probleme financiare, demotivarea studenților etc.);

- Concurența accentuată în mediul universitar local, regional, național și internațional;
- Predictibilitate redusă a resurselor finanțării publice pe programe de studii universitare de licență, master și doctorat, în condițiile instabilității legislative;
- Diminuarea semnificativă a fondurilor de cercetare destinate cercetării la nivel național în condițiile unei creșteri a numărului de competitori și a ridicării standardelor de eligibilitate pentru directorii de proiect;

V. Recomandări

- *Punerea la dispoziția studenților a soft-ului antiplagiat.*
- *Afișarea studenților consilieri pe site la toate facultățile;*
- *Reducerea mandatului de student senator/consilier/reprezentant în consiliul de administrație de la 4 la 2 ani;*
- *O mai bună strategie de informare a studenților cu privire la alegerile studențești pentru consiliu/senat.*
- *Realizarea planurilor strategice pentru fiecare facultate în parte din cadrul universității.*
- *Implementarea unui program cu publicul care să fie avantajos și studenților de la master.*
- *Extinderea programului bibliotecii până la ora 20:00 și în week-end cu program normal pentru a încuraja frecventarea acesteia;*
- *Încurajarea studenților să folosească serviciile oferite de cantină;*
- *Facilitarea accesului pentru persoanele cu dizabilități în toate corpurile clădirilor UAB.*
- *Creșterea fondului de burse acordate din fonduri proprii pentru stimularea performanței academice și a rezultatelor deosebite în fiecare domeniu de studii.*
- *Echilibrarea taxelor astfel încât acestea să fie justificabile serviciilor oferite, iar studenții străini în regim cont propriu valutar să nu fie nevoiți să plătească exponențial mai mult decât celelalte categorii de studenți.*
- *Postarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor pe site-ul facultăților.*
- *Diversificarea disciplinelor opționale în cadrul programelor de studii ale Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, astfel încât traseul de învățare să fie cât mai flexibil.*
- *Promovarea, cu câteva săptămâni înaintea completării contractului de studiu, a oportunității de a urma discipline din cadrul programelor altor facultăți.*
- *Oferirea unor pachete de discipline facultative care pot fi urmate de studenții din cadrul mai multor facultăți, care să cuprindă obținerea unor diverse competențe transversale, precum: comunicare, lucru în echipă, promovarea democrației, dialogul intercultural, respectarea legii, etc.*



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

- *Îmbunătățirea tehnicilor de recoltare a datelor pentru absolvenții instituției.*
- *Monitorizarea gradului de eficiență a programelor de orientare în carieră desfășurate.*
- *Consolidarea spațiului destinat activităților bibliotecii, astfel încât să fie prevăzute rampe sau alte modalități de acces la fiecare etaj pentru persoanele cu dizabilități.*
- *Creșterea frecvenței activităților și a promovării departamentului ALUMNI, pentru a crește sentimentul de apartenență a absolvenților Universității.*
- *Urgentarea renovărilor pentru a asigura servicii stomatologice pentru studenți.*
- *Continuarea demersurilor pe zona de investiții și construirea de noi cămine și mansardarea celor deja existente în vederea satisfacerii unui procent mai mare din totalul cererilor de cazare și îmbunătățirea generală a condițiilor generale de cazare oferite de Universitate.*
- *Eliminarea garanției prevăzute pentru studenții străini pentru a putea accesa un loc de cazare din partea universității, pentru a crește sentimentul de apartenență la universitate și pentru a promova deschiderea și principiul nediscriminării.*
- *Publicarea retroactivă a tuturor documentelor negăsite pe site-ul Universității, printre care regăsim: hotărârile consiliilor facultăților, ghidul studentului, tarifele pentru cămine pentru anul universitar 2024-2025.*



VI. Concluzie

Universitatea „1 decembrie 1918” din Alba-Iulia este o instituție de învățământ superior care, prin intermediul proceselor educaționale și activităților de cercetare pe care le oferă, reprezintă un etalon atât la nivel local, regional, cât și la nivelul Universităților din România.

În asigurarea internă a calității, apreciem faptul că UAB a dezvoltat de-a lungul anilor o cultură proprie a calității, Universitatea reprezentând un exemplu de referință în aplicarea consecventă a tuturor măsurilor de calitate. Sunt implicați și actori externi, precum angajatori sau chiar universități internaționale.

Având în vedere toate cele menționate în prezentul raport privind vizita de evaluare externă a calității derulată în cadrul Universității „1 decembrie 1918” din Alba-Iulia, în calitate de studenți evaluatori, am luat de comun acord decizia de a recomanda calificativul: GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

VII. Anexe

Anexa 1.


AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

 Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

 Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Intervalul orar / <i>Time slot</i>	Activități / <i>Activities</i>	Participanți / <i>Participants</i>	Observații/ Locație <i>Remarks / Location</i>
Miercuri / <i>Wednesday</i>, 19.02.2025			
12:30- 13:00	Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare ARACIS <i>Technical meeting of the ARACIS evaluation panel</i>	Comisia de evaluare ARACIS – instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i>	Sala Senatului G Bethlen 5, Alba Iulia
13:00- 13:30	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii instituției evaluate și ai Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) <i>Evaluation panel meeting with representatives the management of the evaluated institution and the Council of Doctoral University Studies</i>	- Comisia de evaluare ARACIS – instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i> - Conducerea universității / <i>University management</i> - Reprezentanți universității, ai CSUD și ai școlilor doctorale / <i>Representatives of the university, CSUD and doctoral schools</i> - Persoana de contact / <i>Contact person</i>	Sala Senatului G Bethlen 5, Alba Iulia



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

13:30- 14:30	Vizitarea spațiilor administrative și ale bazei materiale didactice și de cercetare <i>Visit to the teaching and research material base</i>	- Comisia de evaluare ARACIS – instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i> - Reprezentanți ai universității / <i>Panel Representatives of the university</i>	
-----------------	---	--	--


AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

 Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

 Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQR**

Intervalul orar / <i>Time slot</i>	Activități / <i>Activities</i>	Participanți / <i>Participants</i>	Observații/ Locație <i>Remarks / Location</i>
14:30-15:30	Pauza de prânz / Lunch break		Cantina UAB
15.30-17.00	Întâlnire comisie de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă	- Comisia de evaluare ARACIS – instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i> - Reprezentanți ai universității / Panel Representatives of the university	<i>Întâlniri separate la nivel instituțional și pe programe de studii</i> Sala Senatului/ Săli programe de studiu
17:00-18:00	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanți ai absolvenților universității și ai școlilor doctorale din IOSUD <i>Meeting of the evaluation panel with representatives of the graduates of the university and the doctoral schools of IOSUD</i>	- Comisia de evaluare ARACIS – instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i> - reprezentanți ai absolvenților universității și ai școlilor doctorale din IOSUD / <i>Representatives of the graduates of the university and the doctoral schools of IOSUD</i>	<i>Întâlniri la nivel instituțional și pe programe de studii (la solicitarea evaluatorilor pe programe de studii se pot organiza și întâlniri separate, în ultimele 20 minute din intervalul orar stabilit)</i> Sala Senatului / Săli programe de studiu



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

18:00 19:00	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanți ai angajatorilor universității, inclusiv al IOSUD <i>Meeting with representatives of employers</i>	- Comisia de evaluare ARACIS –instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i> - reprezentanți ai angajatorilor absolvenților Universității din Oradea, inclusiv al IOSUD / <i>Representatives of employers of University of Oradea graduates, including of IOSUD</i>	<i>Întâlniri la nivel instituțional și pe programe de studii (la solicitarea evaluatorilor pe programe de studii se pot organiza și întâlniri separate, în ultimele 20 minute din intervalul orar stabilit)</i> Sala Senatului / Săli programe de studiu
----------------	---	---	--

Joi / Thursday, 20.02.2025

09:00-09:30	Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare	Comisia de evaluare ARACIS – instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i>	<i>Opțional</i> Sala Senatului
-------------	---	---	--



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

09:30-10:00	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții CEAC & ai Departamentului pentru Managementul Calității (DMC)	- Comisia de evaluare ARACIS –instituțional / <i>Members of the ARACIS evaluation panel – institutional</i> - Reprezentanți ai CEAC și ai Departamentului pentru Managementul Calității / <i>Representatives of CEAC and the Department for Quality Management</i>	<i>Activitate la nivel instituțional</i> Sala Senatului
10:00-10:30	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții Departamentului Economico-Financiar (DEF)	- Comisia de evaluare ARACIS – instituțional / <i>Members of the ARACIS evaluation panel - institutional</i> - Reprezentanții Departamentului Economico-Financiar <i>/ Representatives of the Economic and Financial Department</i>	<i>Întâlnire la nivel instituțional</i> Sala Senatului
10:30-11:00	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)	- Comisia de evaluare ARACIS – instituțional / <i>Members of the ARACIS evaluation panel - institutional</i> - Reprezentanții Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră/ <i>Representatives of the Career Counseling and Guidance Center</i>	<i>Întâlnire la nivel instituțional</i> Sala Senatului



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

11:00-11:30	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții Comisiei de etică	- Comisia de evaluare ARACIS – instituțional / <i>Members of the ARACIS evaluation panel - institutional</i> - Reprezentanții Comisiei de etică / <i>Representatives of the Ethics Commission</i>	<i>Întâlnire la nivel instituțional</i> Sala Senatului
09:30-11:30	Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale / <i>Continuation of evaluation activities of the study programs and of institutional aspects</i>	- Comisia de evaluare ARACIS – programe de studii / <i>Members of the ARACIS evaluation panel - study programs</i>	<i>Se lucrează separat</i> <i>Săli programe de studiu</i>
11:30-12:30	Întâlnirea comisiei de evaluare cu personalul didactic al universității și al școlilor doctorale din	- Comisia de evaluare ARACIS – instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i>	<i>Întâlniri la nivel instituțional și pe programe de studii (la solicitarea evaluatorilor pe programe de studii se</i>



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

	IOSUD <i>The meeting of the evaluation panel with the teaching staff of the university and the doctoral schools of IOSUD</i>	- Reprezentanți ai personalului didactic al universității și al școlilor doctorale din IOSUD / <i>representatives of the teaching staff of the university and the doctoral schools of IOSUD</i>	<i>pot organiza și întâlniri separate, în ultimele 20 minute din intervalul orar stabilit)</i> Amfiteatrul A9 / Săli programe de studiu
12:30- 13:30	Întâlnirea comisiei de evaluare cu studenții universității, inclusiv studenți doctoranzi <i>Meeting of the evaluation committee with the students of the university, including doctoral students</i>	- Membrii comisiei de evaluare ARACIS –instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i> - Reprezentanți ai studenților din universitate, inclusiv studenți doctoranzi / <i>university student representatives, including PhD students</i>	<i>Întâlniri la nivel instituțional și pe programe de studii (la solicitarea evaluatorilor pe programe de studii se pot organiza și întâlniri separate, în ultimele 20 minute din intervalul orar stabilit)</i> Amfiteatrul A9 / Săli programe de studiu
13:30- 15:00	Pauza de prânz / Lunch break		
15:00- 16:00	Întâlnirea comisiei de evaluare instituțională cu membrii Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) <i>Meeting with members of the CSUD</i>	2-3 membrii ai comisiei de evaluare instituțională și evaluatorul IOSUD / <i>2-3 members of the institutional evaluation commission and the IOSUD evaluator</i>	<i>Întâlnire la nivel instituțional</i> Sala Senatului



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

16:00-17:00	Întâlnirea comisiei de evaluare cu responsabili centrelor / laboratoarelor de cercetare din universitate	2-3 membrii ai comisiei de evaluare instituțională și evaluatorul IOSUD / <i>2-3 members of the institutional evaluation commission and the IOSUD evaluator</i>	<i>Întâlnire la nivel instituțional</i> Sala Senatului
17:00-18:00	Continuarea activităților de evaluare a aspectelor instituționale / <i>Continuation of evaluation activities of institutional aspects</i>	Membrii comisiei de evaluare ARACIS – instituțional / <i>Members of the ARACIS evaluation panel - institutional</i>	<i>Activitate la nivel instituțional</i> Sala Senatului
15:00-18:00	Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii / <i>Continuation of evaluation activities of the study programs</i>	- Membrii comisiei de evaluare ARACIS – programe de studii / <i>Members of the ARACIS evaluation panel - study programs</i>	<i>Se lucrează separat</i> Săli programe de studiu



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQR**

Vineri / Friday, 21.02.2025

09:00-12:00	Continuarea completării fișelor de vizită și a rapoartelor sintetice. Finalizarea anexelor la FV. <i>Continue filling out of the evaluation documents and summary reports. Completion of annexes to FV.</i>	Membrii comisiei de evaluare ARACIS –instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i>	<i>Se lucrează separat</i> Sala Senatului
12:00-12:30 Instituțional și programe	Întâlnire tehnică pentru concluzii <i>Meeting for conclusions</i>	Membrii comisiei de evaluare ARACIS –instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i>	Sala Senatului
12:30-13:30 Instituțional și programe	Întâlnire finală în vederea prezentării principalelor constatări rezultate în urma evaluării și a recomandărilor de îmbunătățire a calității la nivel de programe și la nivel instituțional, inclusiv al IOSUD <i>Final meeting to present the main evaluation findings and recommendations for study programs and the institution</i>	Membrii comisiei de evaluare ARACIS –instituțional și programe de studii / <i>All members of the ARACIS evaluation panel</i> - Conducerea universității / <i>University management</i> - reprezentanții universității / <i>University representatives</i>	Sala Senatului



Anexa 2.

Secțiunea 1 din 9

Chestionar cu privire la gradul de satisfacție al studenților de la Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Prezentul chestionar este utilizat ca metodă de măsurare a gradului de satisfacție al studenților de la Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, privind calitatea învățământului superior în cadrul vizitei de evaluare realizată de ARACIS (Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior).

Prezentul chestionar reprezintă o formă oficială de colectare a datelor la care doar studenții evaluatori din comisie au acces.

Rezultatele din urma procesării acestora vor fi incluse în raportul final al comisiei.

Te rugăm să completezi cu sinceritate pentru a ne ajuta în elaborarea unui raport care să redea cât mai veridic situația actuală.

Răspunsurile vor fi confidențiale.

Mulțumim!

1. Anul de studiu *

2. Calitate de student reprezentant*



După secțiunea 1

Treci la secțiunea următoare

Secțiunea 2 din 9

Studentii reprezentanți

3. Sunt/am fost student reprezentant în următoarele structuri:*

Altele...

4. În ce măsură consideri că studenții reprezentanți din cadrul Universității sunt implicați în luarea deciziilor?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

5. În ce măsură consideri că procesul decizional din cadrul Universității este unul transparent?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

6. În ce măsură consideri că opiniile studenților reprezentanți sunt luate în considerare? *

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA****Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

7. Când a avut loc ultimul proces de revizuire a conținutului programelor de studiu și în ce măsură ai fost implicat? (se aplică studenților reprezentanți din Consiliile Facultăților) *

Textul unui răspuns lung

8. Când a avut loc ultimul proces de revizuire a regulamentelor universității în conformitate cu legislația în vigoare și în ce măsură ai fost implicat? *

Textul unui răspuns lung

După secțiunea 2

Treci la secțiunea următoare

Secțiunea 3 din 9

Reprezentarea studenților

9. Ai participat la procesul de alegere a studenților reprezentanți - ți-ai ales studenții care să te reprezinte în Consiliul Facultății și Senatul Universitar? *

Altele...

10. În ce măsură consideri că procesul de alegere a studenților reprezentanți este transparent și echitabil? *

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)



10. În ce măsură consideri că relaționarea cu studenții reprezentanți este una eficientă? *

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

11. Alte aspecte privind reprezentarea studenților *

Altele...

După secțiunea 3

Treci la secțiunea următoare

Secțiunea 4 din 9

Servicii destinate studenților

12. Ai locuit/locuiești în căminul universitar?*

Altele...

După secțiunea 4

Treci la secțiunea următoare

Secțiunea 5 din 9

Cămine studențești

13. Locuiesc/am locuit în cameră de *

Altele...



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

14. Consider că spațiul din cameră este: *

Altele...

15. Grupul sanitar se află*

Altele...

16. Cum evaluezi igiena/curățenia din grupul sanitar?*

Foarte rea (1)

Foarte bună (7)

17. Cum evaluezi condițiile oferite de cămine - dotarea camerelor, condițiile de gătit, condițiile de studiu, accesul la internet ș.a. ? *

Foarte rea (1)

Foarte bună (7)

18. Alte observații pe care ai vrea să le menționezi:*

Altele...

După secțiunea 5

Treci la secțiunea următoare

Secțiunea 6 din 9

Cantina studențească

19. Cât de frecvent ai servit/servești masa la cantina universitară?*



Altele...

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

20. Cum apreciezi raportul de calitate/preț al meselor servite la cantina universitară? *

Altele...

21. Cum apreciezi calitatea mesei servite în cantina universitară? *

Altele...

22. Cum apreciezi menținerea igienei din cantina universitară?

Altele...

23. Cum apreciezi programul de lucru al cantinei universitare?*

Altele...

24. Alte observații pe care ai vrea să le menționezi.*

Altele...

După secțiunea 6

Treci la secțiunea următoare

Secțiunea 7 din 9

Serviciile suport pentru studenți

25. Cum evaluezi calitatea serviciilor de consiliere și orientare în carieră? (ignoră întrebarea dacă nu ai beneficiat de aceste servicii)

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA****Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

Foarte rea (1)

Foarte bună (7)

26. Cum evaluezi calitatea serviciilor de asistență medicală gratuită oferită de universitate? *

27. În ce măsură consideri că universitatea este adaptată pentru studenții cu dizabilități, respectiv este dotată cu rampe de acces, lifturi, băi adaptate, semne în limbajul Braille ș.a. *

Altele...

28. În ce măsură ești mulțumit cu atitudinea personalului din secretariat?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

29. În ce măsură ești mulțumit cu programul secretariatului?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

30. Alte aspecte ce vizează serviciile suport și nu te-am întrebat*

Altele...

După secțiunea 7

Treci la secțiunea următoare

Secțiunea 8 din 9



Conținutul programelor de studii

31. În ce măsură consideri că disciplinele studiate sunt relevante pentru formarea ta profesională?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

32. În ce măsură consideri că propunerile studenților privind îmbunătățirea planului de învățământ au fost luate în considerare?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

33. În ce măsură consideri că opinia studenților cu privire la modalitatea de desfășurare a activităților didactice a fost luată în considerare?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

34. În ce măsură consideri că ți-au fost puse la dispoziție resursele de învățare necesare (suport de curs, referințele din bibliografie, resurse deschise online etc.)?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

35. În ce măsură ești mulțumit de modalitatea de predare a cadrelor didactice?*

Într-o măsură foarte mică (1)



Într-o măsură foarte mare (7)

36. În ce măsură ești mulțumit de stagiile de practică?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

37. În ce măsură ești mulțumit de modalitatea de evaluare a cunoștințelor dobândite în cadrul disciplinelor?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

38. În ce măsură ești mulțumit de infrastructura didactică pusă la dispoziție (săli, laboratoare, spații pentru studiul individual)? (Dacă nu ai desfășurat activități didactice fizice, omite această întrebare)*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

39. În ce măsură consideri că ți-a fost pusă la dispoziție infrastructura de cercetare a universității când ai solicitat? (dacă nu ai solicitat, omite întrebarea)

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

40. De către cine îți sunt puse la dispoziție resursele de învățare?*

Altele...



41. În ce măsură ești mulțumit de serviciile oferite de biblioteca universitară/biblioteca facultății?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

42. Beneficiezi de abonament gratuit la bibliotecă?*

43. În ce măsură ești mulțumit de diversitatea de discipline opționale din care poți alege?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

44. În ce măsură ai beneficiat de suport de curs gratuit la toate disciplinele din planul de învățământ?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

45. În ce măsură ți s-au prezentat la începutul semestrului, de către cadrele didactice, toate fișele disciplinelor?(obiectivele cursului, metode de predare și învățare, metoda de examinare etc.)*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

46. Îți cunoști îndrumătorul de an/serie/grupă?*



Altele...

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

47. Alte aspecte ce vizează conținutul programului de studii ce nu te-am întrebat:*

Altele...

După secțiunea 8

Treci la secțiunea următoare

Secțiunea 9 din 9

Evaluare cadrelor didactice de către studenți

48. În ce măsură cunoști modalitatea de desfășurare a procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

49. În ce măsură cunoști rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți?*

Într-o măsură foarte mică (1)

Într-o măsură foarte mare (7)

50. Alte aspecte ce vizează evaluarea cadrelor didactice ce nu te-am întrebat:*

Altele...

51. Menționează un lucru negativ al programului de studii, respectiv Facultății sau Universității*

Textul unui răspuns lung



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

52. Menționează un lucru pozitiv al programului de studii, respectiv Facultății sau Universității*

Textul unui răspuns lung

53. Dorești să mai adaugi ceva?*

Altele...