

**Anunț public solicitare colaborare în sistem de voluntariat**

**Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**

**Structura:** BIROUL IT

**Date de contact coordonatori voluntari UAB:**

DESPA VIOLETA-OTILIA

e-mail: otilia.despa@uab.ro Telefon: 0258.806270

TÎRNOVEAN SORIN DAN

e-mail: sorin.tirnovean@uab.ro Telefon: 0258.806270

CĂPÎLNAȘ MATEI VASILE

e-mail: capilnas.matei@uab.ro Telefon: 0258.806270

MATEI VICTOR CRISTIAN

e-mail: cristian.matei@uab.ro Telefon: 0258.806270

**Numărul de voluntari pentru care se organizează recrutarea: 6**

**Descriere activități:**

- Asigurarea suportului tehnic pentru utilizatorii care folosesc tehnica de calcul instalată în cadrul Universității;
- Menținerea în stare de funcționare hard și soft a calculatoarelor din cadrul Universității (catedre, laboratoare, administrativ);
- Instalarea, reconfigurarea, întreținerea și asigurarea funcționalității și integrității rețelelor de calculatoare din Universitate;
- Asigurarea suportului tehnic pentru cadrele didactice care accesează aplicația Catalog online, pe parcursul sesiunilor de examene;
- Asigurarea suportului tehnic pentru studenții Universității, care accesează aplicația Solaris;
- Asigurarea suportului tehnic pentru conferințele științifice care se desfășoară în cadrul Universității;
- Asigurarea suportului tehnic pentru procesul de Admitere, sesiunile iulie și septembrie (licență, masterat, doctorat).

### **Atribuții voluntari:**

- Instalarea, configurarea și reconfigurarea de hardware și software;
- Diagnosticarea, semnalarea și remedierea, în limita competențelor, a problemelor apărute în funcționarea calculatoarelor și echipamentelor periferice din cadrul Universității;
- Întreținerea preventivă a tehnicii de calcul din Laboratoarele de Informatică;
- Instalarea și testarea de produse informatice noi, necesare activității din Laboratoarele de Informatică;
- Testarea periodică, inclusiv cu programe antivirus, a calculatoarelor din Laboratoarele de Informatică;
- Asigurarea suportului tehnic pentru utilizatorii IT din cadrul Universității;
- Diagnosticarea și depanarea, în limita competențelor, a problemelor apărute în rețeaua internă a Universității;
- Culegerea datelor din teren și elaborarea documentației pentru rețeaua internă din cadrul Universității;
- Consilierea candidaților pe perioada sesiunilor de Admitere, desfășurate atât fizic, în cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, cât și online;
- Păstrarea și exploatarea în condiții perfecte a tehnicii de calcul primită în folosință;
- Dovedește loialitate față de Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.

**Data:**

14.10.2022

**Șef Birou IT,**

Inf. Otilia Despa