



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CNFIS
Consiliul Național pentru
Finanțarea Învățământului
Superior



UNIVERSITATEA
1 DECEMBRIE 1918
DIN ALBA IULIA

Ministerul Educației

Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior

Beneficiar: Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

„Program integrat de creștere a echității sociale pentru acces și incluziune la programele de studii ale UAB”
(PRO UAB)

Proiect finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională, Contract CNFIS-FDI-2024 -F - 0448

Nr. 28194 / 04.10.2024

A N U N Ț

Universitatea „ 1 Decembrie 1918 ” din Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr. 5, județul Alba, organizează concurs în vederea ocupării pe perioadă determinată, cu contract individual de muncă cu timp parțial, a următoarei poziții în cadrul Proiectului cu titlul: „Program integrat de creștere a echității sociale pentru acces și incluziune la programele de studii ale UAB” (PRO UAB) Contract CNFIS-FDI-2024 -F – 0448:

Ocupația	Expert coordonator rețea partenerială
COR	231006 (expert centre de perfecționare)
Număr posturi	1
Perioada preconizată de angajare	04.11.2024 – 29.11.2024
Condiții generale	Cetățenie română, cunoaștere limba română scris-vorbit, vârsta minimă reglementată de lege, capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare, cerințele de studii și vechime, nu a fost condamnată definitiv ceea ce ar crea incompatibilitate în exercitarea funcției.
Condiții specifice	- Studii superioare absolvite cu diplomă - minim ciclul I Bologna; - Experiență ca director de proiect sau coordonator proiecte educaționale; - Experiență ca specialist în domeniul postului/profesor
Principalele atribuții	-Coordonarea rețelei parteneriale -Coordonarea programelor de vizită la universitate a elevilor -Coordonarea activităților de premiere a elevilor participanți la activitățile de proiect din luna noiembrie 2024

Dosarul candidatului pentru înscrierea la concurs va cuprinde următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul anunț;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de universitate;
- copia carnetului de muncă sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul anunț;

- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) CV semnat și datat pe fiecare pagină, cu mențiunea funcției pentru care candidează;

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anuntului, respectiv în perioada 09.10.2024 – 15.10.2024, între orele 8⁰⁰ – 16⁰⁰, la Serviciul Economic și Resurse Umane, persoana de contact - doamna Luminița Muntean.

Dosarele se pot transmite și prin:

- Poșta Română și serviciul de curierat rapid și vor ajunge la Compartimentul Resurse Umane până cel târziu la data de 15.10.2024, ora 16⁰⁰;
- prin poșta electronică, în format pdf. cu volum maxim de 1 MB, pe adresa de e-mail luminita.muntean@uab.ro, până cel târziu la data de 15.10.2024, ora 16⁰⁰;

În situația în care dosarele de concurs se transmit prin poșta română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică, candidații au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data **selecției candidaților**, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI:

Concursul se derulează conform următoarelor etape:

1. Evaluarea dosarelor depuse de către candidați:

- va avea loc în data de **16.10.2024** și se va face conform criteriilor stabilite în funcție de condițiile specifice constând în acordarea unui punctaj, după cum urmează: număr de proiecte ca director de proiect sau coordonator (**5 puncte/proiect**), număr de ani de experiență specifică ca specialist în domeniul postului/profesor în mediul preuniversitar (**2 puncte pentru fiecare an**).

2. Selecția candidaților în urma evaluării dosarelor:

- va avea loc în data de **17.10.2024**. Vor fi declarați câștigători candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare. Rezultatul selecției va fi afișat în data de 17.10.2024, pe site-ul Universității. Eventualele contestații pot fi depuse în data de **18.10.2024**, între orele 8⁰⁰-15⁰⁰, la Compartimentul Resurse Umane al Universității (Direcția General Administrativă - Corp D - parter) sau pe adresa de email luminita.muntean@uab.ro.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Informații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane al Universității (Direcția General Administrativă-Corp D - parter) sau la telefon 0258-806276.

Prof. univ. dr. **BREAZ VALER DANIEL**



Director proiect
Conf. univ. dr. **MARINA LUCIAN**