

Nr. HCA 5 / 11.02.2026

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
din data de 11.02.2026

Consiliul de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, întrunit în data de 11.02.2026
În baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și a Cartei Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

HOTĂRĂȘTE:

HOTĂRÂREA NR. 1. Se aprobă referatul dnei **Tomuța Sanda** privind achiziția produselor de hârtie A4 și hârtie A3 pentru fotocopiatore și xerografică – 80g/m.p. prin semnarea unui Contract subsecvent în baza Acordului-cadru încheiat de *Oficiul Național pentru Achiziții Centralizate (ONAC)* în acest sens. (Anexa 1)

HOTĂRÂREA NR. 2. Consiliul de Administrație informează public comunitatea academică privind reluarea procesului de selecție a componentei Comisiei de Etică pentru o poziție vacantă.

Persoanele interesate să ocupe o poziție în Comisia de Etică din cadrul UAB se pot adresa, în scris, Rectorului. Dosarele de candidatură, însoțite de scrisoarea de intenție și CV se vor depune la Secretariatul Comisiei de Etică (Rectorat), în perioada 12.02.2026 - 19.02.2026, în intervalul orar 8.00-16.00.

HOTĂRÂREA NR. 3. Se aprobă solicitarea **Erasmus Student Network Alba Iulia** privind accesul în Sala polivalentă a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în baza unui Acord de Parteneriat, pentru desfășurarea evenimentului sportiv studentesc *National Erasmus Games 2026*, dedicat studenților Erasmus și studenților români din instituțiile de învățământ superior, care se va desfășura în perioada 3-4 aprilie 2026, în intervalul orar 8.00-20.00, respectiv în ziua de 5 aprilie 2026, în intervalul orar 08.00-14.00.

HOTĂRÂREA NR. 4. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Nanu Paul** privind plata comisiilor de îndrumare a doctoranzilor și angajarea cu contracte individuale de muncă pe durată determinată, cu timp parțial, în regim de „plata cu ora” a persoanelor nominalizate în comisia de îndrumare a drd. *Valentina Gherghina*, conform documentului anexat.

HOTĂRÂREA NR. 5. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Jan Nicolae** privind plata comisiilor de îndrumare a doctoranzilor și angajarea cu contracte individuale de muncă pe durată determinată, cu timp parțial, în regim de „plata cu ora” a persoanelor nominalizate în comisia de îndrumare a drd. *Popa Claudiu Daniel*, conform documentului anexat

HOTĂRÂREA NR. 6. Se avizează și se transmite Senatului solicitarea dlui prof.univ.dr. **Lazăr Ioan** privind susținerea de activități de plată cu ora la *Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca*, în regim cumul, în semestrul al doilea al anului universitar 2025-2026.

HOTĂRÂREA NR. 7. Se avizează și se transmite Senatului solicitarea dnei conf.univ.dr. **Breaz Teodora – Raluca – Odett** privind susținerea de activități de plată cu ora și alte activități cu cumul de funcții la *Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca*, în semestrul al doilea al anului universitar 2025-2026.

HOTĂRÂREA NR. 8. Se aprobă referatul dnei conf.univ.dr. **Todor Ioana** privind distribuirea coordonatorilor lucrărilor metodico științifice pentru obținerea gradului didactic I, seria 2026-2028, conform documentelor anexate.

HOTĂRÂREA NR. 9. Se aprobă referatul dnei conf.univ.dr. **Rotar Corina** privind situația personalului din cadrul Facultății de Informatică și Inginerie - Departamentul de Informatică, Matematică și Electronică, care a solicitat reprogramarea concediului de odihnă într-o perioadă de 18 luni începând cu anul universitar următor celui în care s-a născut dreptul la concediul de odihnă, respectiv a solicitat reprogramarea concediului de odihnă neefectuat pe parcursul anului universitar 2023-2024, după cum urmează: din luna ianuarie 2026 (3 zile: 20, 27 și 29 ianuarie 2026) și din luna februarie 2026 (1 zi: 6 februarie 2026) în perioada 02.02.2026-12.02.2026, conform documentelor anexate.

HOTĂRÂREA NR. 10. Se aprobă referatul dnei conf. univ.dr. **Todor Ioana** privind salarizarea în regim de „plata cu ora” a activităților prestate în cadrul colocviului de admitere la gradul didactic I, seria 2026-2028, conform documentelor anexate.

HOTĂRÂREA NR. 11. Se avizează și se transmit Senatului listele cadrelor didactice care vor desfășura activități didactice în regim „plata cu ora”, în semestrul II al anului universitar 2025-2026, cuprinse în posturile vacante din statele de funcții ale *Departamentului de Administrarea Afacerilor și Marketing, Departamentului de Finanțe-Contabilitate, Departamentului de Cadastru, Inginerie Civilă și Ingineria Mediului, Departamentului de Litere, Departamentului de Istorie, Arheologie și Patrimoniu* și ale *Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic*, conform documentelor anexate.

HOTĂRÂREA NR. 12. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Rotar Corina** privind componența *Comisiilor interne de calitate* pentru programele de licență/masterat/Facultate din cadrul *Facultății de Informatică și Inginerie*, conform documentelor anexate.

HOTĂRÂREA NR. 13. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei prof.univ.dr. **Popescu Teodora** privind Raportul de evaluare al comisiei de abilitare a dlui lect.univ.dr. *Mihail Khalid Qaramah*, domeniul Teologie.

HOTĂRÂREA NR. 14. Se ia act de referatul dnei prof.univ.dr. **Popescu Teodora** privind modificarea perioadei de desfășurare a sesiunii de evaluare a conducătorilor de doctorat din cadrul IOSUD-UAB, respectiv până la data de 15.02.2026.

HOTĂRÂREA NR. 15. Se aprobă referatul dnei **Contor Tamara** privind numirea dnei *Muntean Luminița* în calitate de Coordonator pentru Compartimentul Resurse Umane.

HOTĂRÂREA NR. 16. Se aprobă referatul dlui ec. **Dragomir Cosmin** cu privire la calendarul concursului pentru acordarea gradățiilor de merit pentru personalul didactic și de cercetare din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia - sesiunea 2026, după cum urmează:

Activitatea	Perioada/ data limită
Declanșarea concursului și a depunerii dosarelor de concurs	02.03.2026, ora 8 ⁰⁰
Data limită de depunere a dosarelor de concurs	13.03.2026, ora 16⁰⁰
Organizarea și desfășurarea concursurilor la nivelul Facultăților (numirea comisiilor de evaluare, a comisiilor de soluționare a contestațiilor și desfășurarea concursului)	16.03.2026, ora 8 ⁰⁰ – 20.03.2026, ora 15 ⁰⁰
Data limită de comunicare a rezultatelor la nivelul fiecărei Facultăți	20.03.2026, ora 16 ⁰⁰
Depunerea contestațiilor	23.03.2026, ora 8 ⁰⁰ – 24.03.2026, ora 16 ⁰⁰
Soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor finale	27.03.2026, ora 16 ⁰⁰
Validarea rezultatelor în Consiliile Facultăților	30.03.2026
Validarea rezultatelor în Consiliul de Administrație UAB și aprobarea lor în Senatul UAB	

Acordarea gradățiilor de merit se va face cu încadrarea în bugetul ce va fi aprobat pentru anul în curs.

HOTĂRÂREA NR. 17. Se aprobă referatul dlui conf.univ.dr. **Bărbuleț Gabriel Dan** privind angajarea unei persoane cu contract individual de muncă cu timp parțial, încheiat pe durată determinată, în cadrul proiectului „EduXpand”, conform documentelor anexate.

HOTĂRÂREA NR. 18. Se avizează și se transmite Senatului solicitarea dlui asist.univ.drd. **Tamas-Szora Gabriel**, angajat pe postul de asistent universitar pe perioadă determinată de 2 ani în cadrul *Departamentului de Științe Juridice și Administrative*, privind prelungirea contractului individual de muncă.

HOTĂRÂREA NR. 19. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei prof.univ.dr. **Popescu Teodora** privind *organizarea unei noi sesiuni de alegeri academice* pentru funcția de Director al Școlii Doctorale de Teologie (mandatul 2026-2031), pentru Consiliul Școlii Doctorale de Teologie (doi membri conducători de doctorat reprezentanți ai ȘDT – mandatul 2026-2031) și un reprezentant al studenților-doctoranzi ai ȘDT și *organizarea alegerilor academice parțiale* pentru CSUD (2 membri conducători de doctorat reprezentanți ai ȘDT pentru mandatul 2024-2029), după următorul calendar:

- **16 – 17 februarie 2026** – perioada de depunere a candidaturilor;
- **18 februarie 2026** – afișarea candidaturilor;
- **19 februarie 2026** – desfășurarea alegerilor;
- **23 februarie 2026** – turul doi de scrutin;
- **februarie 2026** – validarea rezultatelor alegerilor în Senat.

HOTĂRÂREA NR. 20. Se aprobă cererea dlui **Jurcoveț Claudiu Octavian** privind reducerea programului de muncă la 4 ore/zi (interval orar 09.30 – 13.30), cu acordul părților și cu respectarea prevederilor legale, începând cu data de 16.02.2026 până la data de 31.12.2026.

HOTĂRÂREA NR. 21. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Popa Ioan-Lucian** privind modificarea componenței *Comisiei centrale de selecție* pentru mobilitățile Erasmus+ de predare și formare, a *Comisiilor de la nivelul Facultăților* UAB pentru mobilitățile de predare a cadrelor didactice, în acord cu propunerile înaintate de către decanatele Facultăților, după cum urmează:

Comisia centrală, pentru acțiuni de mobilitate de predare și formare a cadrelor didactice a cadrelor didactice auxiliare și personalului administrativ în cadrul programului Erasmus+ acțiunea cheie KA171 – cu țările partenere, și pentru acțiuni de formare a cadrelor didactice și a cadrelor didactice auxiliare și personalului administrativ în cadrul acțiunii cheie KA131:

Președinte: Prof. univ. dr. Ioan-Lucian Popa, Coordonator instituțional Erasmus+

Membri:

Lect. univ. dr. Mihaela Bogdana Simion, FDSS

Conf. univ. dr. Georgeta Maria Orian, FILSE

Conf. univ. dr. Dan Constantin Dănulețiu, FSE

Lect. univ. dr. Loredana Oroian-Boca, FII

Conf. univ. dr. Alin Viorel Albu, FTO

Secretar: Liliana Daniela Trifu, consilier Erasmus+

Pentru evaluarea competențelor lingvistice:

Conf. univ. dr. Crina Herțeg, pentru evaluarea limbii engleze

Membri supleanți:

Prof. univ. dr. Carmen Adina Paștiu

Conf. univ. dr. Silvia Ștefania Maican

Conf. univ. dr. Ioana Todor

Conf. univ. dr. Andreea Begov-Ungur

Conf. univ. dr. Iuliana Wainberg

Pentru acțiuni de mobilitate de predare a cadrelor didactice în cadrul programului Erasmus+ acțiunea cheie KA131, din cadrul Facultății de Științe Economice:

Președinte: Prof. univ. dr. Iuliana Cenar, decan FSE

Membri:

Prof. univ. dr. Ioan-Lucian Popa, Coordonator instituțional Erasmus+
Conf. univ. dr. Dan Constantin Dănuțiu
Conf. univ. dr. Larisa Dragolea
Conf. univ. dr. Ionela Cioca

Secretar: Liliana Daniela Trifu, consilier Erasmus+

Membri supleanți:

Prof. univ. dr. Andreea Cipriana Muntean
Conf. univ. dr. Ionela Gavrilă-Paven
Lect. univ. dr. Mălina Dârja
Lect. univ. dr. Ruxandra Lazea

Pentru evaluarea competențelor lingvistice:

Conf. univ. dr. Crina Herțeg, pentru evaluarea limbii engleze

Pentru acțiuni de mobilitate de predare a cadrelor didactice în cadrul programului Erasmus+ acțiunea cheie KA131, din cadrul Facultății de Informatică și Inginerie:

Președinte: Conf. univ. dr. Corina Rotar, decan FII

Membri:

Prof. univ. dr. Ioan-Lucian Popa, Coordonator instituțional Erasmus+
Conf. univ. dr. Andreea Ramona Begov-Ungur
Lect. univ. dr. Mihaela Aldea
Prof. univ. dr. Levente Dimen

Secretar: Liliana Daniela Trifu, consilier Erasmus+

Membri supleanți:

Conf. univ. dr. Adriana Baciuc
Prof. univ. dr. Nicoleta Marcela Breaz
Lect. univ. dr. Maria Loredana Oroian-Boca
Lect. univ. dr. Pax-Dorin Wainberg-Drăghiciu
Prof. univ. dr. Luciana Oprea
Prof. univ. dr. Ioan Ienciu
Lect. univ. dr. Elisabeta-Mihaela Ciortea
Lect. univ. dr. Alexandra Dreghici
Lect. univ. dr. Corcheș Mihai

Pentru evaluarea competențelor lingvistice:

Lect. univ. dr. Crina Herțeg, pentru evaluarea limbii engleze

Pentru acțiuni de mobilitate de predare a cadrelor didactice în cadrul programului Erasmus+ acțiunea cheie KA131, din cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale:

Președinte: Conf. univ. dr. Miruna Tudorașcu, decan

Membri:

Prof. univ. dr. Ioan-Lucian Popa, Coordonator instituțional Erasmus+
Lect. univ. dr. Mihaela Simion
Lect. univ. dr. Claudiu Ștefani
Lect. univ. dr. Codruța Tiucă-Negriu

Secretar: Liliana Daniela Trifu, consilier Erasmus+

Pentru evaluarea competențelor lingvistice:

Conf. univ. dr. Crina Herțeg, pentru evaluarea limbii engleze

Membri supleanți:

Conf. univ. dr. Laura Cetean-Voiculescu
Lect. univ. dr. Angela Monica Bara
Lect. univ. dr. Iulia Bugnariu

Pentru acțiuni de mobilitate de predare a cadrelor didactice în cadrul programului Erasmus+ acțiunea cheie KA131, din cadrul Facultății de Istorie, Litere și Științele Educației:

Președinte: Conf. univ. dr. Gabriel Dan Bărbuleț, decan

Membri:

Prof. univ. dr. Ioan-Lucian Popa, Coordonator instituțional Erasmus+
Conf. univ. dr. Georgeta Maria Orian
Conf. univ. dr. Sorin Arhire
Conf. univ. dr. Ioana Todor

Secretar: Liliana Daniela Trifu, consilier Erasmus+

Membri supleanți:

Prof. univ. dr. Teodora Popescu
Conf. univ. dr. Gabriela Chiciudean
Prof. univ. dr. Daniel Dumitran
Conf. univ. dr. Cosmin Popa-Gorjanu

Pentru evaluarea competențelor lingvistice:

Conf. univ. dr. Crina Herțeg, pentru limba engleză
Conf. univ. dr. Coralia Telea, pentru limba franceză
Lect. univ. dr. Valentin Todescu, pentru limba germană

Pentru acțiuni de mobilitate de predare a cadrelor didactice în cadrul programului Erasmus+ acțiunea cheie KA131, din cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă:

Președinte: Conf. univ. dr. Răzvan Brudiu, decan

Membri:

Prof. univ. dr. Ioan-Lucian Popa, Coordonator instituțional Erasmus+
Conf. univ. dr. Oliviu Botoi
Conf. univ. dr. Dragoș Șuşman
Conf. univ. dr. Alin Viorel Albu

Secretar: Liliana Daniela Trifu, consilier Erasmus+

Membri supleanți:

Lect. univ. dr. Teodora Roșca-Neacșu
Lect. univ. dr. Qaramah Mihail Khalid

Pentru evaluarea competențelor lingvistice, vor fi prezenți, după caz:

Lect. univ. dr. Cristina Matilda Vănoagă, pentru limba engleză
Conf. univ. dr. Coralia Telea, pentru limba franceză

Comisiile se vor întruni de câte ori este nevoie pentru a selecta personalul sau studenții UAB. Din Comisii vor fi excluși, după caz, membrii care vor depune dosare de candidatură pentru a beneficia de mobilități și înlocuiți cu alte persoane cu responsabilități similare.

Comisiile vor avea următoarele atribuții:

- primesc, înregistrează și verifică dosarele candidaților, prin intermediul secretarului comisiei numit din partea Compartimentului Erasmus+;
- verifică eligibilitatea acestora;
- realizează selecția, ierarhizează candidații;
- întocmesc listele cu admiși, rezerve și respinși;
- comunică rezultatele candidaților, primesc și rezolvă contestațiile.

HOTĂRÂREA NR. 22. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Popa Ioan-Lucian** privind modificarea componenței **Comisiei centrale pentru acțiuni de mobilitate de studiu și practică a studenților**, după cum urmează:

Președinte: Prof. univ. dr. Ioan-Lucian Popa, Coordonator instituțional Erasmus+

Membri:

Lect. univ. dr. Mihaela Bogdana Simion, FDSS
Conf. univ. dr. Georgeta Maria Orian, FILSE
Conf. univ. dr. Ioana Todor, FILSE
Conf. univ. dr. Andreea Ramona Begov-Ungur, FII
Conf. univ. dr. Silvia Ștefania Maican, FSE
Lect. univ. dr. Teodora Roșca-Neacșu, FTO

Secretar, un reprezentant al CRI (responsabil de înregistrarea formularelor de candidatură, întocmirea listelor de interviu, listelor cu rezultate și întocmirea proceselor verbale de selecție):

Aura Macarie
Cristina Stanca
Liliana Daniela Trifu
Adina Elena Petrescu
Nicoleta Vomvea

Pentru evaluarea competențelor lingvistice:

-reprezentant Departamentul de Litere, în funcție de limba de implementare a mobilității

Membri supleanți:

Conf. univ. dr. Ionela Cornelia Cioca
Prof. univ. dr. Carmen Adina Paștiu
Prof. univ. dr. Levente Dimen
Conf. univ. dr. Teodora Roșca-Neacșu

Comisia se va întruni de câte ori este nevoie pentru a selecta studenții UAB.

HOTĂRÂREA NR. 23. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Popa Ioan-Lucian** privind modificarea componenței **Comisiei de contestații pentru mobilitățile Erasmus+**, după cum urmează:

Prof. univ. dr. Lucian Marina, **președintele comisiei**

Membri:

Conf. univ. dr. Ada Hurbean
Lect. univ. dr. Andra Ursa
Conf. univ. dr. Adriana Baci
Prof. univ. dr. Mihai Himeșchi
Prof. univ. dr. Carmen Adina Paștiu

Secretar: Anca Neag

Membri supleanți:

Conf. univ. dr. Claudia Moisă
Conf. univ. dr. Simona Varvara
Conf. univ. dr. Angel-Alex Hăisan

HOTĂRÂREA NR. 24. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Popa Ioan-Lucian** privind modificarea componenței **Comisiei de soluționare a reclamațiilor și problemelor apărute în timpul implementării mobilităților Erasmus+**, după cum urmează:

Conf. univ. dr. Manuela Kadar, **președintele comisiei**

Membri:

Lect. univ. dr. Raluca Clarisa Gligor
Conf. univ. dr. Anca Ramona Nichita

Secretar comisie: Anca Neag

Membri supleanți:

Lect. univ. dr. Bogdan Florea
Conf. univ. dr. Alin Viorel Albu

HOTĂRÂREA NR. 25. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui prof.univ.dr. **Popa Ioan-Lucian** privind *Rapoartele anuale* ale următoarelor centre de cercetare științifică din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia:

1. *CENTRUL DE CERCETĂRI ÎN SISTEME ELECTRONICE ȘI CONTROL INTELIGENT (SECI)*
2. *CENTRUL DE CERCETĂRI MATEMATICE ȘI INFORMATICE*
3. *CENTRUL DE CERCETĂRI ECONOMICE*
4. *CENTRUL DE CERCETARE A DEZVOLTĂRII SOCIALE ȘI A RESURSELOR UMANE (CCDSRU)*
5. *CENTRUL DE CERCETĂRI ÎN GEOMATICĂ ȘI INGINERIA MEDIULUI*

6. CENTRUL DE CERCETĂRI INTER-RELIGIOASE ȘI PSIHOPEDAGOGIE CREȘTINĂ
7. CENTRUL DE CERCETĂRI FILOLOGICE ȘI DIALOG MULTICULTURAL (CCFDM)
8. CENTRUL DE CERCETARE ÎN EDUCAȚIE FIZICĂ, SPORT ȘI KINETOTERAPIE
9. CENTRUL DE CERCETARE A IMAGINARULUI SPECULUM
10. CENTRUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ -INSTITUT DE ARHEOLOGIE SISTEMICĂ „IULIU PAUL”
11. CENTRUL DE CERCETĂRI ÎN ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI
12. CENTRUL DE CERCETARE ÎN DOMENIUL DREPTULUI PUBLIC ȘI PRIVAT.

HOTĂRÂREA NR. 26. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Kadar Manuella** privind depunerea proiectului cu titlul **Centrul de Cercetare Multidisciplinară CMUAB**, bugetul proiectului, precum și documentele necesare depunerii proiectului, după cum urmează:

- *Studiul de fezabilitate și Devizul general*
- *Acordul de parteneriat încheiat cu 3 IMM-uri, selectate prin procedură publică, de către Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*
- *Raportul anual conform Anexei 23 la Ghidul Solicitantului – Metodologie de monitorizare a activității economice*
- *Proiectul Planului de dezvoltare a capacității de cercetare-dezvoltare-inovare (model recomandat în Anexa 12 la Ghidul solicitantului, inclusiv Macheta financiară – sinteză)*
- *Proiectul Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului de Cercetare Multidisciplinară CMUAB, incluzând Proiectul Procedurii privind accesul terților la facilitățile de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) ale CMUAB și Proiectul Procedurii de evaluare anuală a activității Centrului de Cercetare Multidisciplinară CMUAB*
- *Proiectul Planului de monitorizare - Centrul de Cercetare Multidisciplinară CMUAB din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (perioada 2026 - 2030)*
- *Proiectul Strategiei de promovare și creștere a vizibilității Centrului de Cercetare Multidisciplinară CMUAB*
- *Proiectul Strategiei de cercetare - Centrul de Cercetare Multidisciplinară CMUAB (perioada 2026 - 2030)*
- *Proiectul planului de gestionare a datelor de cercetare care va fi finalizat după aprobarea proiectului*
- *Componența echipei de management a proiectului*
- *Componența echipei de implementare a proiectului*

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

RECTOR

Prof. univ. dr. Valer Daniel Breaz



Oficiul Juridic,
Cons. jr. Emilia Dușa



Secretar șef UAB,
Carmen Păncu

