

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII

METODOLOGIA PRIVIND ACORDAREA BURSELOR PENTRU STUDENȚI -
CICLURILE DE STUDII LICENȚĂ, MASTER ȘI DOCTORAT - FORMA DE
ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: R-SA-6	Ediția: 3
	Metodologia privind acordarea burselor pentru studenți - Ciclurile de studii licență, master și doctorat, forma de învățământ cu frecvență	Revizia: 3
		Aprobat SENAT Data: 29.09.2025

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Păducean Cornelia	Secretar șef Facultatea de Drept și Științe Sociale	17.09.2025	
	Popa Maria Carmen	Secretar șef Facultatea de Științe Economice	17.09.2025	
	Bara Bianca	Secretar șef Facultatea de Informatică și Inginerie	17.09.2025	
	Apolzan Tiberiu	Secretar șef Facultatea de Teologie Ortodoxă	17.09.2025	
	Buzași Simona	Secretar șef Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației	17.09.2025	
	Păcurar Ștefania	Secretar IOSUD – UAB	17.09.2025	
	Claudia Câmpăan	Șef Serviciu Social	17.09.2025	
	Emilia Hulea	Administrator financiar în cadrul Serviciului Social	17.09.2025	
AVIZAT	Conf. univ. dr. Botoi Oliviu Petru	Președinte Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social	25.09.2025	
	Conf.univ.dr. Bărbuleț Gabriel	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	25.09.2025	
	Prof.univ.dr. Paștiu Carmen	Președinte Comisia pentru buget-finanțe și de monitorizare a activităților tehnice și administrative	25.09.2025	
	Lect.univ.dr. Simion Mihaela	Președinte Comisia juridică	25.09.2025	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	1	28.09.2016
2.	1	2	23.11.2016
3.	1	3	29.03.2017
4.	1	4	21.07.2017
5.	1	5	17.02.2021
6.	2	0	29.09.2021
7.	2	1	03.12.2021
8.	2	2	12.01.2022
9.	2	3	08.04.2022
10.	2	4	25.01.2023
11.	3	0	22.11.2023
12.	3	1	14.02.2024
13.	3	2	11.12.2024
14.	3	3	29.09.2025

PREAMBUL

Art. 1. Prezenta Metodologie stabilește modalitățile de acordare a burselor pentru studenții cu frecvență – toate ciclurile de studii - și se întemeiază pe prevederile:

- Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministerului Educației nr. 6463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 769/2005 privind acordarea unor burse de studii unor studenți cu domiciliul în mediul rural și normele metodologice de aplicare a hotărârii;
- Legii nr. 376/2004 privind bursele private, cu modificările și completările ulterioare;
- Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul UAB, Cartei universitare, Contractului instituțional încheiat de Universitare cu Ministerul Educației și Cercetării, alte prevederi legale naționale și interne ale instituției, în vigoare;
- Hotărârii Guvernului nr. 1653/2024 privind condițiile de finanțare a burselor de studii și a stagiilor de specializare și de formare profesională/perfecționare acordate românilor de pretutindeni și cetățenilor străini;
- Ordinului Ministerului Educației nr. 4.275 din 15 aprilie 2024 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului superior dual;
- Ordinului Ministerului Educației nr. 7237 din 11 octombrie 2024 pentru aprobarea Metodologiei de finanțare a învățământului superior dual organizat de instituțiile de învățământ superior de stat din România;
- Ordinului Ministerului Educației nr. 7296/2024 privind aprobarea cuantumurilor burselor pentru studenții înmatriculați la programe de studii universitare, organizate cu finanțare de la bugetul de stat, la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior de stat, în anul universitar 2024-2025, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 2. (1) Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia poate acorda din fondurile de la bugetul de stat, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și a prezentei Metodologii, burse și alte forme de sprijin material studenților și cursanților (potrivit art. 1 din Criterii Ordin 6463/2023) de la cursurile universitare de licență, master și doctorat, învățământ cu frecvență.

(2) Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia poate acorda burse și alte forme de sprijin material din venituri proprii studenților de la cursurile universitare de licență, master, doctorat și altor categorii de cursanți din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare, în funcție de fondurile bugetare disponibile.

(3) Destinația fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru burse nu poate fi schimbată.

(4) Studenții pot beneficia și de alte burse, finanțate din veniturile proprii ale instituției de învățământ superior și din alte forme legal constituite. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia poate suplimenta fondul pentru burse provenit de la bugetul de stat, pentru fiecare categorie de burse, cu fonduri provenite din venituri proprii.

(5) Conform Ordinului Ministerului Educației nr. 6463/2023, cu modificările și completările ulterioare, ponderea fondurilor alocate de universități pentru burse, provenite din venituri proprii, din totalul fondului pentru burse al Universității constituie un indicator de performanță în evaluările instituționale realizate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), respectiv indicator de performanță pentru acordarea finanțării suplimentare a instituțiilor de învățământ superior de stat.

(7) Ministerul Educației poate acorda anual burse pentru studii universitare complete și parțiale de licență, de masterat și de doctorat, pentru studii postuniversitare și postdoctorale, precum și pentru stagii de cercetare în străinătate, din fonduri constituite în acest scop, prin hotărâre a Guvernului. Aceste burse se obțin prin concurs organizat la nivel național. Numărul, domeniile, condițiile de finanțare și procedura de acordare a burselor se stabilesc prin ordin al ministrului educației, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. – art. 128, alin. 13 din Legea 199/2023 ca să includem la modul general și această categorie.

Art. 3. (1) Persoanele juridice de drept privat sau persoanele fizice (operatorii economici, organizații nonguvernamentale sau persoane fizice/persoane juridice) pot acorda studenților burse private, pe bază de contract direct cu aceștia sau alte forme de sprijin studenților, în condițiile reglementărilor legale în vigoare (de exemplu, Legea nr. 376/2004 privind bursele private, cu modificările și completările ulterioare).

(2) Personalități, fundații naționale sau internaționale ori alte tipuri de organizații pot acorda, pe bază de concurs, burse care să le poarte numele, în condițiile reglementărilor legale în vigoare și cu aprobarea Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Art. 4. (1)

(1) Bursele se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiune de examene, conform graficului activităților, doar pentru studenții de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat. Acordarea burselor încetează la data pierderii calității de student sau a neîndeplinirii criteriilor de promovabilitate, după caz, în conformitate cu regulamentele de organizare și funcționare ale instituțiilor de învățământ superior.

(2) UAB poate acorda granturi de studii și burse românilor de pretutindeni și cetățenilor străini. Bursele românilor de pretutindeni se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților.

(3) Beneficiarii burselor acordate de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia **din fondurile de la bugetul de stat**, potrivit prezentei *Metodologii*, numiți în continuare „**studenți și cursanți**”, sunt:

a. studenții, cetățeni români, români de pretutindeni și cetățeni străini școlarizați la cursurile universitare de licență, învățământ cu frecvență, înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat.

b. studenții, cetățeni români, români de pretutindeni și cetățeni străini, școlarizați la cursurile universitare de masterat, învățământ cu frecvență, înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat.

c. cursanții incluși în alte forme de învățământ organizate de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

(4) ***Nu pot constitui criterii de acordare*** a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta, sexul, religia, rasa, naționalitatea, cetățenia, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate și nici accesul la burse din alte surse.

(5) Studenții pot beneficia de orice tip de bursă pentru un singur program de licență, pentru un singur program de masterat, cu excepția burselor pentru stagii de studii universitare și postuniversitare.

(6) Un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp. Prin excepție de la această prevedere, studenții care beneficiază de bursă socială pot primi și orice alt tip de bursă reglementată în prezenta Metodologie, dacă îndeplinește toate criteriile pentru ambele categorii de burse.

(7) Studenții care urmează concomitent două programe de studiu în instituții de învățământ superior de stat pot beneficia de burse de la bugetul de stat numai de la una dintre instituții, cu condiția ca numărul total al anilor în care beneficiază de bursă să nu depășească numărul anilor de studiu prevăzut ca durată de școlarizare la programul de studiu de la care urmează să beneficieze de bursă. Pentru a se evita acordarea a două sau mai multe burse studentului care urmează simultan două sau mai multe facultăți (programe de studiu) în instituții de învățământ superior de stat, atribuirea se realizează de către facultatea (specializarea) din instituția de învățământ superior pentru care optează studentul, pe baza unei cereri depuse de către student și a unei declarații pe propria răspundere a studentului, din care rezultă perioadele în care a beneficiat de bursă. Cererea de bursă va fi însoțită de o adeverință eliberată de cealaltă facultate, care să ateste că nu este bursier la facultatea (instituția de învățământ superior) respectivă. Secretariatele facultăților verifică exactitatea situației studentului pentru încadrarea în prevederile prezentului articol, a actelor doveditoare și a declarației pe proprie răspundere a studentului. Secretariatele facultăților au responsabilitatea monitorizării activității și documentelor studenților, în scopul evitării acordării de burse necuvenite.

(8) Absolvenții cu diplomă de licență care urmează o a doua specializare sau studenții reînmatriculați pot beneficia de burse de la bugetul de stat, cu condiția ca numărul anilor în care au beneficiat de bursă să nu depășească numărul anilor de studiu prevăzut ca durată de școlarizare la programul de studiu de la care urmează să beneficieze de bursă.

(9) Studenții care au solicitat întreruperea studiilor, vor beneficia de bursă în baza rezultatelor obținute în ultimul semestru înaintea întreruperii.

(10) Studenții care au fost înmatriculați pe locuri cu taxă și care și-au schimbat statutul de finanțare ocupând un loc finanțat de la bugetul de stat, beneficiază de orice categorie de bursă cuvenită, în funcție de media obținută în anul precedent/media de admitere.

Art. 5. Fondurile pentru acordarea burselor de la bugetul de stat sunt repartizate instituțiilor de învățământ superior de către Ministerul Educației și Cercetării (MEC), în limita bugetului alocat cu această destinație, proporțional cu numărul total al studenților înmatriculați la programe de studii

universitare cu frecvență, fără taxă de studii, ciclurile de studii licență și master, respectiv doctorat din instituția respectivă, în baza contractului instituțional pentru fondul de burse, pe baza costului standard pentru fondul de burse și protecție socială.

Art. 6. (1) Din fondul de burse repartizat Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, un procent de minimum 30% din total este alocat pentru categoria de burse sociale. În cazul în care fondul pentru acordarea burselor sociale nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea burselor de performanță.

(2) Fondul de burse sociale, de minimum 30 % din total, se constituie la nivelul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și se alocă centralizat, sub coordonarea Serviciului Social, cu sprijinul facultăților.

Art. 7. (1) Cuantumul burselor, indiferent de tipul acestora, este aprobat prin hotărâre a Senatului, la propunerea Consiliului de Administrație, pe baza referatelor de specialitate ale Serviciului Social, Serviciului financiar-contabil și/sau facultăților, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv a organizațiilor studențești reprezentative din Universitate.

(2) Cuantumul bursei de performanță este mai mare decât cuantumul bursei sociale.

(3) Fondul de burse destinat burselor pentru rezultate academice, burselor speciale, burselor de performanță sportivă și burselor pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/străinătate se acordă în funcție de fondurile bugetare disponibile.

(4) Fondul de burse alocat facultății este repartizat pe specializări și ani de studii, proporțional cu numărul de studenți înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență, fără taxă de studii, ciclurile de studii licență și master din facultatea respectivă.

(5) Din fondurile de la bugetul de stat, instituțiile de învățământ superior de stat pot acorda următoarele categorii de burse:

- a. burse de performanță
- b. burse de studiu (se acordă studenților care frecventează cursurile licenței didactice cu dublă specializare, în cuantumul stabilit de prevederile legale în vigoare – egal cu salariul minim net pe economie și se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților. – art. 107, alin. 3 din Legea 199/2023)
- c. burse pentru masterat didactic (se acordă studenților care frecventează cursurile de masterat didactic, în cuantumul stabilit de prevederile legale în vigoare – egal cu salariul minim net pe economie și se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților. – art. 107, alin. 3 din Legea 199/2023)
- d. burse pentru învățământ dual
- e. burse sociale
- f. burse speciale
- g. burse de performanță sportivă

Universitatea „1 Decembrie 1918” acordă următoarele categorii de burse din fondurile de la bugetul de stat:

a. burse pentru performanță. Bursele pentru **stimularea performanței** vor fi acordate studenților înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat, pentru programe universitare cu frecvență, sub forma:

a.1. Bursa pentru performanță de tip I, conform Art. 6, alin. 2, lit. a, din OM 6463/2023, cu modificările și completările ulterioare;

a.2. Bursa pentru performanță de tip II, conform Art. 6, alin. 2, lit. c, din OM 6463/2023, cu modificările și completările ulterioare, începând cu semestrul I al anului I de studii);

a.3. Bursa de performanță științifică (conform Art. 6, alin. 2, lit. b, din OM 6463/2023, cu modificările și completările ulterioare);

b. burse pentru învățământ dual

c. burse sociale

d. burse speciale

e. burse de performanță sportivă

CAPITOLUL II. CONDIȚII DE ACORDARE A BURSELOR

A. BURSE ACORDATE DIN FONDURI DE LA BUGETUL DE STAT

A.1. BURSELE PENTRU STIMULAREA PERFORMANȚEI

Bursele pentru performanță se acordă studenților din învățământul superior de stat înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat, pentru programe de studii universitare cu frecvență.

A.1.1. BURSE DE PERFORMANȚĂ DE TIP I

Art. 8. (1) Bursa pentru performanță de tip I se acordă studenților care au obținut rezultate deosebite la învățătură, respectiv au *cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii*. Se acordă studenților de la învățământul universitar ciclul I licență și ciclul II master, *începând cu semestrul I din anul al II-lea de studiu, cu revizuire semestrială*.

(2) Bursele de performanță de tip I se atribuie în ordinea descrescătoare a mediilor generale (examene, verificări, proiecte - potrivit planului de învățământ) obținute în semestrul precedent de studiu.

(3) Media generală se calculează ca medie ponderată a notelor obținute, ponderile fiind reprezentate de numărul de credite acordat fiecărei discipline obligatorii și opționale.

(4) În cazul în care studentul obține peste 30 de credite, cu respectarea condițiilor de obținere a acestora, iar creditele suplimentare se referă la discipline prevăzute pentru semestrele următoare, acestea vor fi reportate la calculul mediei generale a semestrului în care sunt programate disciplinele respective, potrivit planului de învățământ.

(5) Evaluarea și creditele unei discipline se iau în calculul mediei o singură dată, pentru un singur semestru.

(6) Media generală minimă de acordare a bursei pentru performanță de tip I, comună pentru studenții bugetați și cei cu taxă (din venituri proprii) este de 9,50, la ciclul I licență și 9,80, la ciclul II master. Consiliul facultății poate stabili o medie generală minimă de acordare a bursei pentru performanță pe facultate, pentru studenții bugetați, care excede media fixată instituțional de 9,50, la ciclul I licență și respectiv 9,80 la ciclul II master.

(7) Alocățiile bugetare destinate bursei pentru performanță de tip I se pot folosi numai pentru studenții bugetați, iar din veniturile proprii ale instituției se pot acorda astfel de burse pentru studenții cu taxă.

(8) Quantumul bursei pentru performanță de tip I se stabilește de către Senatul universitar.

(9) Numărul bursei pentru performanță de tip I acordate într-o facultate se calculează ca raport între fondul de burse alocat în acest scop și quantumul bursei.

(10) Repartizarea numărului de burse pentru performanță de tip I pe domenii, specializări și ani de studiu din cadrul facultății intră în responsabilitatea *Comisiei de burse din facultate*. O specializare de licență / un program de master nu poate beneficia de burse pentru performanță din

alocațiile bugetare, în condițiile în care cea mai mare medie din specializarea de licență/programul de master și anul de studiu este mai mică decât media minimă pentru bursele de performanță, stabilită de către Consiliul facultății. Dacă există posibilitatea acordării mai multor burse pentru performanță de tip I din alocațiile bugetare la aceeași specializare de licență/program de master și an de studiu, împărțirea acestora se va face proporțional cu numărul de studenți bugetați din fiecare an, domeniu de licență/master și specializare/program de studiu. Distribuția bursei de performanță de tip I din alocațiile bugetare pe specializare/program de studiu și an de studiu se face proporțional cu numărul de studenți bugetați din anul, specializarea respectivă. Distribuția bursei pentru performanță de tip I din veniturile proprii ale instituției, pe specializări și ani de studii, se face proporțional cu numărul de studenți cu taxă de la specializarea și anul respectiv. Media minimă pentru care se acordă bursă pentru performanță pentru studenții cu taxă nu poate fi mai mică decât media minimă pentru studenții bugetați.

(11) În cazul în care pe ultimul loc pentru acordarea bursei se regăsesc mai mulți studenți cu aceeași medie (obținută în anul precedent în care studentul poate beneficia de bursă), departajarea se face luând în calcul următoarele criterii, luate în considerare în ordinea următoare:

- *media semestrului precedent* ;

- *media semestrului anteprecedent*. În cazul în care egalitatea persistă, se va lua în calcul fiecare semestru anteprecedent cu mediile sale aferente, până ce studenții vor fi departajați. În acest caz, se poate ajunge până la media de admitere la licență sau masterat, situație în care se va lua în considerare nota obținută la prima probă scrisă a examenului de bacalaureat, pentru studenții de la ciclul de licență, iar în cazul studenților de la master, se va lua în considerare nota de la proba de evaluare a cunoștințelor de specialitate din cadrul examenului de licență/diplomă (dacă examenul de licență/diplomă a constatat într-o singură probă, atunci se va lua în considerare nota obținută la examenul de licență/diplomă);

- *nota obținută la disciplina cu numărul cel mai mare de credite (în semestrul pentru care se acordă bursa)*. Dacă egalitatea persistă, se va lua în considerare următoarea disciplină cotate cu cele mai multe credite. Acest criteriu se va aplica până la realizarea departajării. În cazul în care există mai multe discipline cu același număr de credite, se vor lua în considerare toate aceste discipline;

- în cazul în care la master persistă egalitatea, se va lua ca și criteriu de departajare media generală a anilor de studiu din ciclul licență, calculată ca medie ponderată; urmată de media ultimului, respectiv penultimului an de studiu

- *publicații, participarea cu lucrări la manifestări științifice, conferințe, simpozioane științifice din domeniul de licență/master în semestrul precedent, premii obținute pentru participarea cu lucrări la manifestări științifice, conferințe, simpozioane științifice din domeniul de licență/master în semestrul precedent*. Evaluarea activității extracurriculare a studentului se va realiza în baza unui punctaj determinat astfel:

Categorii de activități punctate	Punctaj
Activități de voluntariat	
Voluntariat în cadrul unor activități de interes public desfășurate în folosul altor persoane sau al societății, organizate de către persoane juridice de drept public sau de drept privat, fără remunerație, individual sau în grup, dovedită prin adeverințe sau alte documente doveditoare (certificate etc.)	Se acordă câte 1 punct pentru fiecare lună de voluntariat dovedită
Publicare cărți de specialitate în edituri	
Autor principal	100

Coautor	Se împart 100 puncte la numărul de autori (dacă se poate identifica contribuția fiecărui autor pe pagini, se împart cele 100 puncte la numărul de pagini și se înmulțesc cu numărul de pagini ale cărui autor este candidatul la bursă)
Publicare articole de specialitate în reviste de specialitate recunoscute național (CNCS) sau internațional (BDI)	
Autor principal publicații internaționale / naționale	10/6
Coautor publicații internaționale / naționale	Se împart 10/6 puncte la numărul de autori (dacă se poate identifica contribuția fiecărui autor pe pagini, se împart cele 10/6 puncte la numărul de pagini și se înmulțesc cu numărul de pagini ale cărui autor este candidatul la bursă)
Participare cu lucrări la manifestări științifice, conferințe, simpozioane științifice din domeniul de licență / master în semestrul precedent	
Autor principal	5
Coautor	Se împart 5 puncte la numărul de autori (dacă se poate identifica contribuția fiecărui autor pe pagini, se împart cele 5 puncte la numărul de pagini și se înmulțesc cu numărul de pagini ale cărui autor este candidatul la bursă)
Premii obținute pentru participarea cu lucrări la manifestări științifice, conferințe, simpozioane științifice din domeniul de licență/master în semestrul precedent	
Autor principal	10
Coautor	Se împart 10 puncte la numărul de autori (dacă se poate identifica contribuția fiecărui autor pe pagini, se împart cele 10 puncte la numărul de pagini și se înmulțesc cu numărul de pagini ale cărui autor este candidatul la bursă)

A.1.2. BURSE PENTRU PERFORMANȚĂ DE TIP II

Art. 9 (1) Bursa pentru performanță de tip II se acordă studenților care au obținut rezultate deosebite la învățătură, respectiv au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii și care nu au obținut bursă pentru performanță de tip I. **Bursa pentru performanță de tip II din alocații bugetare se poate acorda studenților de la învățământul universitar ciclul I licență și II master, finanțați de la bugetul de stat, începând cu semestrul I din primul an de studiu cu revizuire semestrială.**

(2) Criteriul general de acordare a burselor pentru performanță de tip II în cadrul specializărilor și anilor de studii are la bază ordinea descrescătoare a mediei generale obținută în semestrul precedent de către studenții bugetați. Media generală se calculează ca medie ponderată a notelor obținute, ponderile fiind reprezentate de numărul de credite acordat fiecărei discipline obligatorii și opționale. În cazul în care studentul obține peste 30 de credite, cu respectarea condițiilor de obținere a acestora, iar creditele suplimentare se referă la discipline prevăzute pentru semestrele următoare, acestea vor fi reportate la calculul mediei generale a semestrului în care sunt programate disciplinele respective, potrivit planului de învățământ. Pentru studenții din primul an de studiu universitar licență, criteriul de atribuire a bursei pentru performanță de tip II este media obținută la concursul de admitere. În cazul studenților din anul I master, criteriul de atribuire a bursei pentru performanță de tip II este media de admitere la programul de master.

(3) Media minimă de acordare a bursei pentru performanță de tip II stabilită la nivel instituțional este 8,00. Consiliul facultății poate stabili o medie generală minimă de acordare a bursei de performanță de tip II pe facultate, pentru studenții bugetați, care excede media fixată instituțional la 8,00.

(4) În cazul în care, la anumite specializări sau ani de studiu, fondul de burse pentru performanță tip II nu poate fi utilizat integral, partea neutilizată se redistribuie altor specializări și / sau ani de studiu din cadrul aceleiași facultăți sau în cadrul altor facultăți ale instituției, în funcție de numărul studenților înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență, fără taxă de studii.

(5) Evaluarea și creditele unei discipline se iau în calculul mediei o singură dată, pentru un singur semestru.

(6) Quantumul bursei pentru performanță de tip II se stabilește de către Senatul universitar.

(7) Numărul bursei pentru performanță de tip II acordate într-o facultate se calculează ca raport între fondul de burse alocat în acest scop și quantumul bursei.

(8) Repartizarea numărului de burse pentru performanță de tip II pe domenii, specializări și ani de studiu din cadrul facultății intră în responsabilitatea *Comisiei de burse din facultate*. Distribuirea bursei de performanță de tip II din alocațiile bugetare pe specializare/program de studiu și an de studiu se face proporțional cu numărul de studenți bugetați din anul, specializarea respectivă.

(9) În cazul în care pe ultimul loc la acordarea bursei se regăsesc mai mulți studenți cu aceeași medie, departajarea se face luând în calcul următoarele criterii, luate în considerare în ordinea următoare:

- *media semestrului precedent* – pentru studenții din anii de studiu II, III sau IV. În cazul studenților din anul I licență, se va lua în considerare nota obținută la prima probă scrisă a examenului de bacalaureat, iar în cazul studenților din anul I master, se va lua în considerare nota de la proba de evaluare a cunoștințelor de specialitate din cadrul examenului de licență/diplomă (dacă examenul de licență/diplomă a constat într-o singură probă, atunci se va lua în considerare nota obținută la examenul de licență/diplomă);

- *media semestrului anteprecedent* – pentru studenții din anii de studiu II, III sau IV licență și anul II masterat, se va lua în calcul media semestrului anteprecedent. În cazul în care egalitatea persistă, se va lua în calcul fiecare semestru anteprecedent cu mediile sale aferente, până ce studenții vor fi departajați. În acest caz, se poate ajunge până la media de admitere la licență sau masterat, situație în care se va lua în considerare nota obținută la prima probă scrisă a examenului de bacalaureat, pentru studenții de la ciclul de licență, iar în cazul studenților din anul I master, se va lua în considerare nota de la proba de evaluare a cunoștințelor de specialitate din cadrul examenului de licență/diplomă (dacă examenul de licență/diplomă a constat într-o singură probă, atunci se va lua în considerare nota obținută la examenul de licență/diplomă);

- *nota obținută la disciplina cu numărul cel mai mare de credite (în semestrul pentru care se acordă bursa)*. Dacă egalitatea persistă, se va lua în considerare următoarea disciplină cotate cu cele mai multe credite. Acest criteriu se va aplica până la realizarea departajării. În cazul în care există mai multe discipline cu același număr de credite, se vor lua în considerare toate aceste discipline;

- în cazul în care la master persistă egalitatea, se va lua ca și criteriu de departajare media generală a anilor de studiu din ciclul licență, calculată ca medie ponderată; urmată de media ultimului, respectiv penultimului an de studiu.

- *publicații, participarea cu lucrări la manifestări științifice, conferințe, simpozioane științifice din domeniul de licență/master în semestrul precedent, premii obținute pentru participarea cu lucrări la manifestări științifice, conferințe, simpozioane științifice din domeniul de licență/master în semestrul precedent*. Evaluarea activității extracurriculare a studentului se va realiza în baza unui punctaj determinat astfel:

Categorii de activități punctate	Punctaj
Activități de voluntariat	
Voluntariat în cadrul unor activități de interes public desfășurate în folosul altor persoane sau al societății, organizate de către persoane juridice de drept public sau de drept privat, fără remunerație, individual sau în grup, dovedită prin adeverințe sau alte documente doveditoare (certificate etc.)	Se acordă câte 1 punct pentru fiecare lună de voluntariat dovedită
Publicare cărți de specialitate în edituri	
Autor principal	100
Coautor	Se împart 100 puncte la numărul de autori (dacă se poate identifica contribuția fiecărui autor pe pagini, se împart cele 100 puncte la numărul de pagini și se înmulțesc cu numărul de pagini ale cărui autor este candidatul la bursă)
Publicare articole de specialitate în reviste de specialitate recunoscute național (CNCS) sau internațional (BDI)	
Autor principal publicații internaționale / naționale	10/6
Coautor publicații internaționale / naționale	Se împart 10/6 puncte la numărul de autori (dacă se poate identifica contribuția fiecărui autor pe pagini, se împart cele 10/6 puncte la numărul de pagini și se înmulțesc cu numărul de pagini ale cărui autor este candidatul la bursă)
Participare cu lucrări la manifestări științifice, conferințe, simpozioane științifice din domeniul de licență / master în semestrul precedent	
Autor principal	5
Coautor	Se împart 5 puncte la numărul de autori (dacă se poate identifica contribuția fiecărui autor pe pagini, se împart cele 5 puncte la numărul de pagini și se înmulțesc cu numărul de pagini ale cărui autor este candidatul la bursă)
Premii obținute pentru participarea cu lucrări la manifestări științifice, conferințe, simpozioane științifice din domeniul de licență/master în semestrul precedent	
Autor principal	10
Coautor	Se împart 10 puncte la numărul de autori (dacă se poate identifica contribuția fiecărui autor pe pagini, se împart cele 10 puncte la numărul de pagini și se înmulțesc cu numărul de pagini ale cărui autor este candidatul la bursă)

A.1.3. BURSELE PENTRU PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ sunt acordate în cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în baza *Regulamentului privind acordarea bursei de performanță științifică* ale studenților, distinct față de prezenta Metodologie și aprobat de către Senatul universitar.

A.2. BURSE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

Art. 10. (1) Responsabilitățile cu privire la organizarea și desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative, de cercetare și evaluare, pentru învățământul superior dual, sunt partajate între UAB și operatorii economici.

(2) Bursele pentru învățământ dual se acordă studenților înscriși la un program de studii din cadrul învățământului dual, organizat de UAB, ce îndeplinesc condițiile stabilite prin prezenta Metodologie. În ceea ce privesc bursele acordate de către agenții economici acestea se vor acorda în cuantumul și în condițiile stabilite prin contractele de parteneriat pentru învățământ dual încheiate de UAB cu fiecare agent economic în parte.

(3) Operatorii economii și/sau autoritățile locale asigură acordarea de burse cel puțin la nivelul celor acordate din fonduri publice pentru învățământul universitar și alte forme de sprijin material și stimulente financiare pentru studenți, convenite prin contractul de parteneriat.

(5) Cuantumul bursei pentru învățământ dual se aprobă prin hotărâre a Senatului, la propunerea Consiliului de administrație, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv a organizațiilor studențești reprezentative din instituția de învățământ superior de stat.-art. 18 din Ordin

(5) Studenții înmatriculați la învățământul dual pot cumula bursa pentru învățământ dual și cu alte tipuri de burse în conformitate cu dispozițiile legale.

A.3. BURSE SOCIALE

Art. 11. (1) Bursele pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse sunt: burse sociale și burse sociale ocazionale. Acestea sunt acordate din fonduri de la bugetul de stat, pe bază de cerere, în funcție de situația socioeconomică a familiei studentului și a criteriilor generale stabilite prin reglementările legale în vigoare și a criteriilor specifice, conform prezentei Metodologii.

(2) Pentru acordarea bursei sociale, Universitatea nu prevede criterii academice, în afara celui de promovabilitate, pentru care sunt necesare minim 20 de credite obținute în semestrul anterior prin promovarea disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ. Sunt exceptați de la condiția obținerii a minim 20 de credite studenții care aplică pentru acest tip de bursă pentru semestrul I, anul I, dintr-un ciclu de studiu. Bursele sociale se acordă începând cu semestrul I din primul an de studiu, cu revizuire semestrială.

(3) Bursele sociale au rolul de a asigura condiții minime de subzistență pentru studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate, din familii defavorizate sau proveniți din centre de plasament, în vederea parcurgerii programelor de studii universitare la care sunt înscriși.

(4) Cuantumul minim al bursei sociale se propune anual, până la data de 1 septembrie de către Comisia Națională pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS), se adoptă prin Ordin al Ministrului Educației și trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare. Cuantumul bursei este stabilit, prin hotărâre a Senatului Universității, la propunerea Consiliului de administrație, potrivit fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunității studențești, cu respectarea prevederilor art. 149 alin. 26 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(5) *Din alocațiile bugetare beneficiază de burse de ajutor social studenții români bugetați, înmatriculați la programele de studii universitare de licență/master. Studenții români cu taxă înmatriculați la programele de studii universitare de licență/master pot beneficia de bursă de ajutor social din veniturile proprii ale instituției.*

Art. 12. (1) Bursele sociale se acordă, pe baza prevederilor prezentei Metodologii aprobată de către Senatul universitar, la propunerea Consiliului de administrație, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv organizațiile studențești din Universitate. Procedura de acordare a bursei sociale este centralizată la nivel de Universitate prin Serviciul Social, cu sprijinul facultăților.

(2) Beneficiarii burselor sociale sunt:

a) studenții orfani de unul sau ambii părinți, studenții care provin din familii monoparentale sau studenții proveniți din centre de plasament și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;

b) studenții bolnavi de tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale, pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecesitant, boli maligne, sindromuri de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiul F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA și cei cu deficiențe locomotorii severe, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

c) studenții a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

Sintagma "familie monoparentală" desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 ani pentru cei care urmează o formă de învățământ – cursuri de zi, organizată potrivit legii și care locuiesc și gospodăresc împreună.

Prin "persoană singură din familia monoparentală" se înțelege persoana care se află în una din următoarele situații:

- a) este necăsătorită;
- b) este văduvă;
- c) este divorțată;
- d) al/a cărei/cărui soț/soție este declarant/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
- e) al/a cărei/cărui soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art 178 lit. c sau d din Legea nr 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- f) al/a cărei/cărui soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor
- g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a-e;

Se asimilează termenului "familie" și persoana/persoanele care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui conform art. 104 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și care locuiește/locuiesc împreună cu copiii aflați în întreținerea sa/lor.

(3) Bursele sociale se cumulează cu alte tipuri de burse stabilite prin Ordinul M.E. nr. 6463/2023, cu modificările și completările ulterioare, dacă studentul îndeplinește criteriile specifice stabilite în Regulamentele proprii ale instituțiilor de învățământ superior de stat pentru ambele categorii de burse.

(3) Bursele sociale se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților, doar pentru studenții de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, până la împlinirea vârstei de 35 de ani.

Art. 13. (1) Studenții înmatriculați la programele de studii universitare de licență/master/doctorat pot beneficia ocazional, la cerere, pe baza documentelor justificative, și de următoarele tipuri de burse sociale, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă:

a) bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte, care se poate acorda studenților cu unul sau ambii părinți decedați, care provin din familii monoparentale,

proveniți din centre de plasament, studenților defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 50% din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar;

b) *bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate*, care se acordă studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminte copilului nou-născut, care se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut;

c) *bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului (ei)*. Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(ă), căsătorit(ă) cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/ succesorului legal, o singură dată în cursul anului universitar.

(2) Cuantumul acestor burse este stabilit de Senatul Universității, la propunerea Consiliului de administrație, dar trebuie să fie cel puțin egal cu cuantumul lunar al bursei sociale.

Art. 14. (1) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, **până la împlinirea vârstei de 26 de ani**. La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete cu caracter permanent (prin venit permanent se înțelege orice venit impozabil) realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei, reprezentând valoarea obținută după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru studenții cu vârsta între 26-35 ani, venitul lunar mediu net se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestora și ale persoanelor pe care le au în grijă precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare

(3) În situația în care personalul instituției de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale, Rectorul sesizează situația autorităților publice locale în vederea efectuării unei anchete sociale. Personalul instituției de învățământ nu efectuează anchete sociale în vederea acordării bursei sociale.

(4) După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza unui raport de anchetă socială.

Art. 15. (1) Conform Art.69 alin.4 din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, verificarea veniturilor declarate de către solicitanți se face de către reprezentanții instituției de învățământ superior cu ajutorul platformei PatrimVen sau prin solicitarea organului central fiscal în a cărui rază teritorială se află situați beneficiarii, a unui document care să ateste situația veniturilor declarate de către aceștia.

(2) În vederea acordării bursei sociale studenții trebuie să depună următoarele documente justificative pe baza cărora se realizează încadrarea în unul dintre tipurile de burse oferite:

a) Cererea solicitantului însoțită de o declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei.

b) Pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, Comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială realizat cu respectarea prevederilor legale din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului incluzându-l și pe acesta nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului domiciliază sau lucrează în străinătate.

c) Copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces al/ale părintelui/părinților de pe acte de stare civilă/decizia instanței de menținere a stării de arest/raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți dacă este cazul.

d) Certificat de la un medic de specialitate altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art.10, alin. (9) lit. b) din Ordinul ME nr. 6463/2023, cu modificările și completările ulterioare sau certificat de încadrare în grad de handicap.

(3) Pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei, așa cum sunt precizate la aliniatul 2, este necesar acordul olograf al studentului și membrilor familiei, după caz privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea criteriilor de acordare a bursei.

(4) Studenții vor depune la dosar documente, în funcție de situația în care se află, documente care să ateste următoarele venituri, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare:

- a) venituri din activități independente;
- a¹) venituri din drepturi de proprietate intelectuală;
- b) venituri din salarii și asimilate salariilor;
- c) venituri din cedarea folosinței bunurilor;
- d) venituri din investiții;
- e) venituri din pensii;
- f) venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură;
- g) venituri din premii și din jocuri de noroc;
- h) venituri din transferul proprietăților imobiliare;
- i) venituri din alte surse, definite conform prevederilor codului fiscal.

(5) *Dosarele pentru acordarea bursei sociale se depun la facultăți* - studentul depune o Cerere de acordare a bursei sociale, însoțită de:

- o declarație pe proprie răspundere dată de student, prin care își asumă responsabilitatea completării documentelor semnate de el cu date reale, din care să rezulte că el și familia sa nu au alte venituri decât cele declarate și prin care studentul ia act de implicațiile completării documentelor cu date nereale, sub sancțiunea Codului penal pentru fals în declarații. Declarația pe propria răspundere va fi scrisă de mână, în fața persoanei din secretariatul facultății care primește dosarul și care are responsabilitatea primirii dosarului. Persoana, din cadrul facultății al cărui student este solicitantul unei burse de ajutor social, responsabilă să primească dosarul acestuia, va menționa pe declarație: ”dată în fața mea, astăzi...”, va preciza data și va semna. Modelul declarației pe propria răspundere are forma prezentată în Anexa la prezenta Metodologie și poate fi completat, după caz. Sunt acceptate și declarații pe propria răspundere date în fața unui notar, dar nu sunt obligatorii.

- o declarație olografă pe proprie răspundere a studentului și a membrului/membrilor de familie privind dreptul de acces la datele prelucrate pe platforma PatrimVen

- documente doveditoare pentru categoriile de venituri care se iau în calcul la stabilirea venitului pe membru de familie, după caz.

(6) Bursele de ajutor social se acordă pe baza Cererii studentului, adresată Decanului și vizată de acesta, însoțită de actele doveditoare corespunzătoare. Modelul Cererii este prezentat în Anexa nr. 1 a prezentei Metodologii.

(7) Dosarele depuse în vederea obținerii unei burse de ajutor social se preiau în forma înaintată de student la secretariatele facultăților. Este interzis refuzul de înregistrare a dosarului. Completarea acestor dosare survenită ulterior depunerii nu este posibilă, cu excepția clarificărilor solicitate de secretariatul facultății și/sau Serviciul social.

(8) Cererile pentru bursele sociale cu caracter permanent se depun în termen de **15 zile lucrătoare de la începerea semestrului**. Cererile pentru bursele de ajutor social cu caracter ocazional de maternitate sau în caz de deces se depun în termen de 15 zile lucrătoare de la producerea evenimentului. Cererile pentru bursele de ajutor social cu caracter ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la începerea semestrului.

(9) Secretariatele facultăților verifică datele înscrise de student în cererea de acordare a bursei și îndeplinirea condiției de promovabilitate. Secretariatele facultăților predau pe bază de proces verbal dosarele de burse sociale către Serviciul social în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de depunere/transmitere a dosarelor. În situațiile centralizatoare transmise Serviciului Social de către facultăți, pentru facilitarea verificării, la rubrica “dosar incomplet” vor fi menționate exact care sunt documentele lipsă din dosar.

Serviciul Social analizează dosarele studenților solicitanți de burse sociale și întocmește situația nominală a studenților care îndeplinesc condițiile pentru acordarea bursei de ajutor social, pe fiecare categorie în parte și prezintă inclusiv ierarhizarea studenților în funcție de veniturile declarate. După verificare, Serviciul Social propune spre aprobare Consiliului de Administrație lista finală a beneficiarilor în limita fondului alocat pentru Universitate.

(10) La calcularea venitului mediu net pe membru de familie se iau în considerare următoarele: se cumulează toate veniturile nete obținute de membrii familiei pe ultimele 12 luni, se împarte la 12 (nr.de luni) și apoi la numărul de membri ai familiei, inclusiv cei aflați în întreținere.

A.4. BURSELE DE STUDIU PENTRU STUDENȚII CU DOMICILIUL ÎN MEDIUL RURAL

Art. 16. (1) Bursa de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Educației și se poate cumula cu alte tipuri de burse acordate conform legislației în vigoare privind acordarea unor burse de studii unor studenți cu domiciliul în mediul rural și normele metodologice de aplicare a hotărârii.

(2) Bursa de studiu **pentru studenții cu domiciliul în mediul rural** se acordă anual, pe bază de contract, studenților din instituțiile de învățământ superior acreditate, cursuri cu frecvență, cu domiciliul în mediul rural.

(3) Pentru a beneficia de aceste burse de studii, studenții din instituțiile de învățământ superior acreditate, cursuri cu frecvență, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- au domiciliul stabil în mediul rural;
- nu au restanțe la examene pe perioada în care primesc bursa de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural și nu repetă de asemenea an universitar;
- se obligă prin contract ca după terminarea studiilor universitare să profeseze în învățământul rural, în specializările pentru care s-au pregătit, în calitate de suplinitor sau titular, pe o perioadă cel puțin egală cu durata studiilor. În cazul în care după absolvirea studiilor universitare beneficiarul bursei refuză să profeseze în învățământul rural conform prevederilor contractului, acesta va restitui integral sumele primite cu titlu de bursa, indexate cu indicii de inflație.

(4) Bursa de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă pe perioada anului universitar, se suspendă pe perioadele în care studentul nu îndeplinește condițiile prevăzute la alin. 3.

(5) Quantumul bursei de studiu rural este stabilit anual, conform legii.

(6) Toate acțiunile ce vizează acordarea și gestionarea burselor de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se realizează prin intermediul Secretariatului General al Universității și Serviciului Social.

(7) Serviciul social și facultățile vor aduce la cunoștința studenților posibilitatea de a beneficia de această categorie de burse, precum și toate informațiile necesare.

A.5. BURSE SPECIALE

Art. 17. (1) Statul susține studenții cu rezultate remarcabile în activități culturale-artistice, de asemenea pentru implicarea în activități extracurriculare și de voluntariat și pentru implicarea în alte situații stabilite de universități, prin acordarea de burse, denumite burse speciale.

(2) În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, bursele speciale se pot acorda studenților care au rezultate/implicări deosebite în unul din domeniile enumerate la alineatul (1).

Acordarea acestor categorii de burse este condiționată de respectarea promovabilității precum și îndeplinirea criteriilor stabilite prin Anexele la prezenta Metodologie.

Cuantumul acestor burse este stabilit de Senatul Universității, la propunerea Consiliului de Administrație.

A.6. BURSELE PENTRU PERFORMANȚĂ SPORTIVĂ

Art. 18. (1) Bursele pentru **performanțe sportive deosebite** se acordă studenților care au reprezentat Universitatea în diverse competiții sportive naționale și internaționale, competiții care aduc prestigiu de imagine Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în perioada în care au statutul de student al instituției.

Acordarea acestei categorii de burse este condiționată de îndeplinirea criteriilor stabilite prin Anexa la prezenta Metodologie.

(2) Cuantumul acestor burse este stabilit de Senatul Universității, la propunerea Consiliului de Administrație.

A.7. BURSELE PENTRU STAGII DE STUDII UNIVERSITARE ȘI POSTUNIVERSITARE

Art. 19. În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se pot acorda astfel de burse în vederea susținerii mobilităților temporare efectuate de studenți în universități și instituții din țară și străinătate. Cuantumul acestor burse este stabilit de Senatul Universității, la propunerea Consiliului de Administrație.

A.8. BURSELE PENTRU STUDENTII ROMÂNI DE PRETUTINDENI ȘI STUDENȚII STRĂINI

În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, bursele pentru studenții români de pretutindeni se stabilesc prin hotărâre a Senatului Universitar, la propunerea Consiliului de Administrație și se acordă la nivelul cuantumului minim al unei burse sociale.

Bursele românilor de pretutindeni se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților.

Bursele pentru cetățenii străini se stabilesc prin hotărâre a Senatului Universitar, la propunerea Consiliului de Administrație.

B. BURSE ACORDATE DIN VENITURI PROPRII

B.1 BURSE DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ

Art. 20. *Bursele de performanță științifică* pot fi acordate în cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și din venituri proprii, în baza *Regulamentului privind acordarea bursei de performanță științifică* ale studenților, distinct față de prezenta Metodologie și aprobat de către Senatul Universitar.

B.2 BURSE DE SUSTINERE A ECHITĂȚII SOCIALE/ BURSE SPECIALE

Art. 21. (1) Conform Legii nr.199/2023 și art. 2, alin. 8 din Ordinul M.E. nr. 6463/2023, cu modificările și completările ulterioare, Senatul Universitar poate acorda din venituri proprii, la cerere, pe baza unor criterii specifice de performanță sau sociale, burse studenților admiși cu taxă.

(2) Acordarea burselor de susținere a echității sociale se va realiza în limita fondurilor alocate anual, prevăzute în bugetul avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senat.

(3) Beneficiarii burselor de susținere a echității sociale acordate de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din venituri proprii, potrivit prezentei Metodologii, pot fi:

- *studenți, cetățeni români și cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, la învățământul universitar de licență, master și doctorat, învățământ cu frecvență, școlarizați în regim bugetat și cu taxă;*

- *studenții străini din state terțe la învățământul universitar de licență, master și doctorat, învățământ cu frecvență, școlarizați în regim bugetat și cu taxă*

- *studenții români de pretutindeni, la învățământul universitar de licență, master și doctorat, învățământ cu frecvență, școlarizați în regim bugetat (fără bursă) și cu taxă.*

(4) *Studenții doctoranzi școlarizați în regim bugetat și studenții doctoranzi școlarizați în regim cu taxă pot beneficia de bursă de echitate socială din veniturile proprii ale instituției în termenii prezentei Metodologii. Dosarele studenților doctoranzi sunt primite de secretariatul Școlii Doctorale urmând circuitul conform prezentei Metodologii.*

(5) Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia poate decide, prin hotărâre a Senatului - acordarea de burse cu caracter social din venituri proprii, burse de susținere a echității sociale și pentru studenții de la cursurile cu frecvență, dacă există în prealabil și avizul Consiliului de Administrație privind posibilitatea acordării acestor burse, în limita veniturilor proprii disponibile acestei destinații.

Bursele de susținere a echității sociale sunt acordate cu condiția îndeplinirii *Criteriului de promovabilitate*, pentru care sunt necesare minim 20 de credite obținute în semestrul anterior prin promovarea disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ. Sunt exceptați de la condiția obținerii a minim 20 de credite studenții care aplică pentru acest tip de bursă pentru semestrul I, anul I dintr-un ciclu de studiu. Bursele de susținere a echității sociale se acordă *începând cu semestrul I din primul an de studiu, cu revizuire semestrială.*

Cuantumul acestor burse sunt stabilite prin hotărârea Senatului la propunerea Consiliului de Administrație și ele au în vedere acoperirea parțială sau totală a cheltuielilor lunare cu taxele de studii, taxele de cazare sau masă.

Bursele de susținere a echității sociale se pot acorda pentru:

a) studenții cu unul sau ambii părinți decedați, studenții care provin din familii monoparentale respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;

b) studenții bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecesitant, boli maligne, sindromuri de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiul F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu deficiențe locomotorii severe, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

c) studenții a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

Venitul lunar până la care se acordă bursa nu poate fi mai mare decât plafonul ultimului student finanțat de la bugetul de stat și care a fost clasat în lista de acordare a burselor sociale din fonduri de la bugetul de stat

(6) Beneficiarii burselor de echitate socială acordate din veniturile proprii ale Universității nu pot beneficia în același timp de bursele sociale acordate din bugetul de stat.

Art. 22. Procedura aplicată pentru acordarea burselor de echitate socială este identică cu procedura privind acordarea burselor sociale suportate de la bugetul de stat.

B3. BURSE SPECIALE

B 3.1 Burse speciale pentru studenții cu rezultate remarcabile

Art. 23. (1) UAB susține studenții cu rezultate remarcabile în activități culturale-artistice, de asemenea pentru implicarea în activități extracurriculare și de voluntariat și pentru implicarea în alte situații stabilite de universități, prin acordarea de burse, denumite burse speciale.

(2) În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, bursele speciale se pot acorda studenților care au rezultate/implicări deosebite în unul din domeniile enumerate la alineatul (1).

Acordarea acestor categorii de burse este condiționată de respectarea promovabilității precum și îndeplinirea criteriilor stabilite prin Anexele la prezenta Metodologie.

Cuantumul acestor burse este stabilit de Senatul Universității, la propunerea Consiliului de Administrație.

B 3.2. Burse doctorale și postdoctorale din fonduri proprii

Art. 24. (1) Bursele doctorale și postdoctorale se acordă studenților-doctoranzi înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență (IF) sau cu frecvență redusă (IFR) și cercetătorilor postdoctorali din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, începând cu anul I de studii, indiferent de cetățenie (cetățeni români, cetățeni ai UE, români de pretutindeni, cetățeni ai statelor terțe). Acordarea bursei este destinată exclusiv doctoranzilor și cercetătorilor postdoctorali în regim cu taxă. Bursele finanțate din proiecte naționale/europene nu fac obiectul prezentului capitol, acestea putând avea criterii distincte de acordare.

(2) Bursa se acordă pentru o perioadă de un an universitar, cu posibilitatea reînnoirii anuale, în baza evaluării performanțelor academice și a respectării criteriilor de eligibilitate stabilite prin Anexa X1 la prezenta Metodologie.

(3) Durata maximă de acordare a bursei doctorale este de 4 ani universitari / de 1 an pentru bursa postdoctorală, indiferent de domeniul de doctorat/programul postdoctoral.

(4) Se poate acorda câte o bursă doctorală anuală pentru fiecare domeniu de doctorat acreditat / fiecare program postdoctoral din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

(5) Acordarea acestei categorii de burse este condiționată de îndeplinirea criteriilor stabilite prin Anexa X1 la prezenta Metodologie.

(6) Condiții speciale de acordare a burselor doctorale și postdoctorale

- a) Bursa **nu** se cumulează cu alte burse doctorale (din bugetul de stat sau din surse externe).
- b) Bursa **nu** se acordă pe perioada mobilităților în străinătate, cu excepția celor finanțate prin programe europene (de ex., Erasmus+).
- c) Bursa se acordă lunar, prin virament bancar.
- d) Beneficiarul are obligația **achitării la termen** a taxelor de studiu.

(7) Comisia de burse doctorale și postdoctorale va fi formată din 5 membri, după cum urmează:

- Președinte: director CSUD (sau membru delegat, din cadrul IOSUD-UAB)
- reprezentant studenți-doctoranzi
- secretar CSUD
- director SD
- membru extern (conducător de doctorat din afara UAB)

(8) Atribuțiile comisiei de burse:

- Respectarea calendarului de acordare a burselor
- Verificarea și analizarea dosarelor
- Întocmirea listelor cu rezultatul ierarhizării finale
- Întocmirea procesului-verbal
- Afișarea listei pe site și la avizier

(9) Comisia de contestații va fi formată din 5 membri (membrii comisiei de contestații nu pot face parte din comisia de evaluare), după cum urmează:

- Președinte
- reprezentant studenți doctoranzi
- secretar CSUD
- director SD
- membru extern (conducător de doctorat din afara UAB)

(10) Atribuțiile comisiei de contestații:

soluționarea contestațiilor în termenul stabilit prin calendarul anual

(11) Decizia Comisiei de contestații este definitivă.

(12) Atât comisia de burse, cât și comisia de contestații sunt numite de către Directorul CSUD al IOSUD-UAB, avizate în ședință CSUD și aprobate de Senatul-UAB

(13) Evaluarea are loc în următoarele etape:

- Depunerea dosarului de bursă la secretariatul IOSUD-UAB, în termenul prevăzut de calendarul aprobat anual. Dosarul va conține documentele prevăzute în Anexa X.2 la prezenta Metodologie, inclusiv Cererea prevăzută în Anexa X.3;
- Comisia de burse desemnată de CSUD, prin decizie a directorului, analizează dosarele, conform grilei de evaluare din Anexele X.4a și X.4b la prezenta Metodologie și întocmește lista propunerilor.
- CSUD-UAB validează propunerile și le trimite Senatului UAB spre aprobare.

(14) Obligațiile beneficiarilor

- Depunerea anuală a unui raport privind activitatea științifică
- Publicațiile trebuie să includă afilierea la Universitate și mențiunea:

”Acest articol/studiu a fost realizat cu susținerea bursei de doctorat din fonduri proprii acordată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia” prin contractul nr _____

“This work was supported by „1 Decembrie 1918” University of Alba Iulia, Doctoral School of _____, fellowship contract number _____.

(15) Lista beneficiarilor și a contestațiilor se publică pe site-ul IOSUD și la avizier.

(16) Cuantumul și numărul burselor se stabilește anual de Senatul universitar, la propunerea CSUD și cu avizul Consiliului de Administrație, pe baza referatelor de specialitate aprobate de Serviciul financiar contabil, în funcție de fondurile bugetare disponibile.

(17) Criteriile pot fi adaptate anual, cu aprobarea CSUD, în funcție de standardele CNATDCU.

(18) Bursa se acordă inclusiv în perioada vacanțelor universitare, cu condiția ca doctorandul /cercetătorul postdoctoral să respecte prevederile contractului de bursă și să nu se afle într-o perioadă de suspendare a studiilor doctorale/postdoctorale.

(19) În situația în care un beneficiar renunță la bursă, aceasta îi este retrasă sau beneficiarul își pierde calitatea de student doctorand/cercetător postdoctoral, suma rămasă disponibilă poate fi redistribuită altor candidați eligibili, în ordinea ierarhizării stabilite de comisia de evaluare, în cadrul aceleiași sesiuni de acordare a burselor. Redistribuirea se face prin decizie a CSUD, cu aprobarea Rectorului UAB/Consiliului de Administrație și cu informarea Serviciului financiar-contabil.

(20) Bursa poate fi retrasă în următoarele condiții:

- Neîndeplinirea obligației de a depune raportul anual privind activitatea științifică;

- Nerespectarea obligației de a include afilierea instituțională și mențiunea sprijinului financiar în publicațiile științifice;
- Neachitarea la termen a taxelor de studiu;
- Pierderea calității de student-doctorand (exmatriculare, retragere etc.);

Abateri disciplinare grave sau constatarea unor nereguli în documentația depusă;

(21) În toate cazurile de retragere a bursei, bursierul poate fi obligat, conform contractului semnat, să returneze sumele încasate cu titlu de bursă, proporțional cu perioada în care nu și-a îndeplinit obligațiile.

(22) Beneficiarul bursei se obligă, prin contract, să asigure sustenabilitatea rezultatelor cercetării prin desfășurarea continuă de activități de cercetare pe o perioadă cel puțin egală cu durata efectivă a bursei plus un an de la data finală a valabilității contractului de burse. Îndeplinirea obligației se dovedește prin:

(a) participarea la cel puțin o conferință științifică internațională organizată în afara României;
și

(b) acceptarea spre publicare a unui articol indexat în WoS/Scopus sau a unui capitol într-o carte publicată la o editură recunoscută potrivit criteriilor CNATDCU în domeniul de specialitate vizat.

c) raport de activitate avizat de IOSUD

D. BURSELE PENTRU PERFORMANȚĂ SPORTIVĂ

Art. 25. (1) Bursele pentru **performante sportive deosebite** se acordă studenților care au reprezentat Universitatea în diverse competiții sportive naționale și internaționale, competiții care aduc prestigiu de imagine Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în perioada în care au statutul de student al instituției.

Acordarea acestei categorii de burse este condiționată de îndeplinirea criteriilor stabilite prin Anexa la prezenta Metodologie.

(2) Cuantumul acestor burse este stabilit de Senatul Universității, la propunerea Consiliului de Administrație.

CAPITOLUL III. RESPONSABILITĂȚI ADMINISTRATIVE

Art. 26. Facultățile pot stabili criterii de acordare a burselor de performanță care exced prevederilor prezentei Metodologii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și care se aprobă de către Consiliile facultăților și se afișează la avizare și pe site-ul facultății. Un exemplar conținând criteriile complementare se depune la Rectorat, la secretarul șef.

Art. 27. În cazul în care un student bursier (finanțat de la bugetul de stat sau cu taxă, în cazul celor din venituri proprii) se retrage de la studii în timpul semestrului/anului universitar, facultatea are obligația să anunțe Direcția General Administrativă, în scris, în scopul sistării bursei.

Art. 28. La nivelul fiecărei facultăți din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se constituie anual o **comisie de burse** și o **comisie de contestații** pentru toate categoriile de burse gestionate de către facultate – burse de performanță.

Comisia de burse este formată din: ***președinte Decanul facultății, membri - un cadru didactic care face parte din Consiliul Facultății (propus de decan), secretarul facultății sau administratorul facultății (secretar șef, după caz) și toți studenții care fac parte din Consiliul Facultății.*** Comisia de burse trebuie să conțină un număr impar de membri, iar pentru respectarea acestei cerințe, comisia se completează cu cadre didactice din Consiliul facultății, după caz. Comisia are rolul de a gestiona la nivelul facultății procesul de acordare a burselor. Consiliul

facultății aprobă anual **comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor**, care are următoarele responsabilități:

1. Respectarea calendarului de atribuire a burselor, stabilit la nivel de Universitate;
2. Repartizarea fondurilor de burse pentru fiecare program de studiu, ani de studii;
3. Analizarea situației studenților care pot beneficia de burse, prin analiza dovezilor depuse de studenți pentru a putea beneficia de burse pentru performanță tip I și performanță tip II (după caz, documente justificative pentru departajarea studenților care au aceeași medie și se află pe ultimul loc de acordare a unei burse și cărora li se solicită documente doveditoare);
4. Întocmirea listelor cu bursieri, pentru categoriile, bursă de performanță sau alte categorii de burse prevăzute de reglementările legale și de prezenta Metodologie, care sunt de competența facultății;
5. Redactarea procesului-verbal privind analiza, evaluarea și atribuirea burselor și semnarea acestuia de către toți membrii comisiei;
6. Verificarea încadrării în fondurile alocate;
7. Identificarea altor surse de finanțare a burselor și înaintarea de propuneri către Consiliul de Administrație;
8. Verificarea îndeplinirii sarcinilor aferente procesului de atribuire a burselor de către persoanele responsabile cu acestea în facultate;
9. Președintele Comisiei de burse la nivel de facultate sau membrul comisiei desemnat în scris de către acesta are responsabilitatea instruirii persoanelor care fac parte din comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor. Instruirea trebuie să fie dovedită prin semnarea de luare la cunoștință a prevederilor Metodologiei de acordare a burselor și de completarea fișelor posturilor cu atribuțiile specifice, după caz;
10. Președintele Comisiei de acordare a burselor la nivel de facultate are responsabilitatea afișării la sediul facultății și pe site-ul acesteia a Listei cu studenții bursieri, însoțită de Situația fondului de burse repartizat facultății, a cuantumului burselor și a algoritmului de repartizare pe ani, specializări, respectiv a Rezoluțiilor la contestațiile înregistrate;
11. Răspunderea împărțirii corecte a fondului de burse pe anii de studiu și specializări revine Comisiei de burse pe facultate.

Comisia de contestații se numește de Consiliul Facultății și este formată din 3 membri, două cadre didactice și un student nominalizat de organizațiile studențești din UAB. Membrii comisiei de contestații nu pot face parte din comisia de acordare a burselor.

Comisia de contestații are următoarele atribuții:

1. Primește și analizează contestațiile depuse la secretariatele facultăților privind acordarea burselor de performanță;
2. Verifică respectarea procedurilor de acordare a burselor;
3. Rezolvă și emite rezoluții privind contestațiile depuse și le comunică secretariatelor.
4. Decizia comisiei este definitivă.

Art. 29. La nivelul UAB se numește comisia de soluționare a contestațiilor depuse pentru acordarea burselor sociale. Comisia de soluționare a contestațiilor, numită prin decizia Rectorului, formată din 3 persoane din care: 2 cadre didactice (cu pregătire juridică/economică) și un student nominalizat de organizațiile studențești din UAB, soluționează în maximum 2 zile eventualele contestații depuse de către potențialii beneficiari la secretariatele facultăților. Secretariatul Comisiei va fi asigurat de către o persoană din cadrul Serviciului Social. Rezultatul soluționării contestațiilor se va comunica șefului Serviciului social.

Art. 30. În procesul de gestiune a burselor, **secretariatele facultăților** sunt responsabile de:

1. Comunicarea cu Comisia de burse din facultate;
2. Respectarea calendarului de atribuire a burselor, stabilit la nivel de Universitate;
3. Primirea dosarelor pentru toate categoriile de burse;
4. Confirmarea că declarația pe propria răspundere a studentului solicitant de bursă socială a fost dată de către acesta în fața secretarului;

5. Certificarea calității de student a solicitantului, confirmarea notelor/mediei studenților solicitanți de burse pentru performanță tip I și performanță tip II, precum și îndeplinirea condiției de promovabilitate, după caz;

6. Verificarea administrativă a existenței documentelor în dosarele depuse de studenți pentru solicitarea de bursă socială și comunicarea documentelor lipsă sau incomplete;

7. Predarea, pe bază de proces-verbal a dosarelor studenților solicitanți de burse sociale către Serviciul social;

8. Afișarea listelor finale cu studenții care beneficiază de burse pentru performanță tip I, performanță tip II și de ajutor social la avizierul facultății și site-ul facultății - listele vor avea notate data și ora la care au fost afișate;

9. Primirea contestațiilor pentru bursele de performanță, tip I, performanță tip II și sociale.

11. Transmiterea contestațiilor pentru bursele pentru performanță tip I și performanță tip II către Comisia de contestație a facultății, respectiv către comisia de contestații pentru bursele sociale constituită la nivelul UAB.

12. Afișarea rezoluțiilor contestațiilor, la aviziere și pe site-ul instituției cu notarea datei și orei la care au fost afișate;

13. Transmiterea listelor cu beneficiarii burselor, avizate de către Decan - președintele comisiei de burse din facultate și secretarul facultății, către Serviciul social pentru a putea fi virate pe carduri;

14. Arhivarea dosarelor returnate de către Serviciul Social după finalizarea procesului de verificare a dosarelor de bursă. Păstrarea acestor dosare în arhivă se face pentru o perioadă de 5 ani;

15. Secretariatele facultăților sunt obligate să primească dosarele în forma înaintată de student, pentru categoria de bursă solicitată;

16. Decanii facultăților sunt responsabili pentru includerea în fișele de post ale persoanelor din secretariat și a altor salariați desemnați, dacă este cazul, a responsabilităților prevăzute în prezenta Metodologie de acordare a burselor.

Art. 31. Serviciul Social are următoarele responsabilități:

1. Elaborează și transmite către secretariate calendarul de acordare a burselor sociale precum și lista documentelor necesare pentru obținerea bursei sociale.

2. Preia de la secretariatele facultăților (la finalul perioadei de înscriere a studenților) pe bază de proces-verbal de primire, dosarele depuse/transmise în format electronic de către studenții solicitanți de burse de ajutor social;

3. Analizează dosarele depuse de către studenții solicitanți de burse de ajutor social;

4. Întocmește situații centralizatoare prin care propune acordarea de burse de ajutor social, în baza analizei dosarelor studenților;

5. Transmite Consiliului de Administrație listele cu beneficiari, după rezolvarea contestațiilor;

6. Întocmește statele de plată a burselor;

7. Transmite statele de plată către Compartimentul Economic din cadrul Serviciului Economic și Resurse Umane al UAB pentru plata burselor;

8. Rezolvă cu operativitate eventualele deficiențe ce apar în procesul de atribuire a burselor;

9. Comunică facultăților banca/băncile cu care s-au încheiat convenții pentru virarea burselor studenților;

10. Verifică exactitatea datelor comunicate de către facultăți cu privire la acordarea burselor către studenți;

11. Notifică în scris Decanatele cu privire la situațiile de dublare ilegală a burselor sau orice alte situații neobișnuite apărute;

12. Asigură centralizarea și raportarea situațiilor privind acordarea burselor

13. Direcția General Administrativă are responsabilitatea includerii în fișele de post ale persoanelor din Serviciul social, respectiv a salariaților desemnați, a responsabilităților prevăzute în prezenta Metodologie de acordare a burselor.

Art. 32. Studenții pot contesta, cu cerere depusă/transmisă online la Decanatul Facultății, hotărârea de acordare a burselor pe facultate - burse de performanță tip I, performanță tip II și a burselor de ajutor social, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea Listei de bursieri.

Art. 33. Bursele cuvenite studenților înmatriculați la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, se plătesc numai prin virament în conturile de card ale acestora. Excepțiile vor fi aprobate nominal de către Consiliul de Administrație al Universității. Studenții care au beneficiat de bursă și în anii anteriori trebuie să se asigure de reactualizarea conturilor, respectiv studenții care nu au beneficiat de bursă trebuie să transmită la Serviciul Social contul bancar necesar virării burselor. Aceste informații vor fi transmise în termen de 10 zile lucrătoare de la afișarea listelor finale de burse.

Art. 34. Angajații Universității care favorizează / defavorizează obținerea unei burse vor fi cercetați și sancționați disciplinar, material sau penal, după caz. Angajații Universității care nu respectă, din vina lor, termenele de acordare a burselor pot fi sancționați disciplinar, în conformitate cu prevederile Codului muncii și a regulamentelor interne.

Art. 35. (1) Prezentarea unor documente false, în scopul obținerii burselor, atrage răspunderea penală și, implicit, exmatricularea studentului. În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, Universitatea va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

(2) Informațiile privind modalitatea de accesare și acordare a burselor, de la bugetul de stat, se fac publice prin afișarea pe pagina web și la sediul Universității, la începutul anului universitar, precum și în „Ghidul studentului”, după caz.

(3) Anunțurile pentru depunerea/transmiterea cererilor și documentelor justificative în vederea obținerii unor categorii de burse vor fi publicate pe site-ul și la avizierul fiecărei universități/facultăți cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea/transmiterea acestora.

Art. 36. (1) Anexele fac parte din prezenta Metodologie și prezintă modelele orientative ale documentelor utilizate în procesele de gestionare a burselor în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și sunt completate de documente specifice procedurilor operaționale de acordare a burselor.

(2) La data intrării în vigoare se abrogă orice alte reglementări anterioare contrare în domeniu din cadrul instituției.

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentei Metodologii se vor respecta reglementările europene impuse de Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și cele prevăzute de reglementările interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și alte prevederi relevante în domeniu.

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din 29 septembrie 2025.*

P R E Ș E D I N T E
Prof. univ. dr. Tamas-Szora Atila

AVIZAT
Șef SJI - interimar
Consilier juridic Tomuța Sanda

Criterii de eligibilitate și evaluare

- (1) Criteriul de eligibilitate general este cel al evitării dublei finanțări.
- (2) Pentru anul I de studiu, bursa se acordă în funcție de:
- Media obținută la concursul de admitere la doctorat / la studii postdoctorale (minim 9,00)
 - Activitate științifică anterioară admiterii (participări la conferințe, articole publicate, premii etc.)
 - Obținerea punctajului minim de 35 puncte.
 - Evaluarea se face în baza grilei detaliate din **Anexa X4a**, fără plafon maxim de punctaj.
- (3) Pentru cercetătorii postdoctorali, se aplică criteriile de la Punctul (2) de mai sus.
- (3) Pentru anii II, III și IV, evaluarea se face pe baza:
- Respectării obligațiilor din contractul de studii și programul individual de pregătire
 - Activității științifice curente (articole, conferințe, proiecte CDI)
 - Obținerea punctajului minim de 55 puncte.
 - Evaluarea se face în baza grilei detaliate din **Anexa X4b**, fără plafon maxim de punctaj.

Anexa X.2

Documente necesare

(se depun la secretariatul IOSUD, până la data de 31 octombrie a fiecărui an universitar)

- Cerere tip (model anexă)
- CV europass
- Copii după articolele publicate + dovada indexării (WoS/BDI etc.)
- Diplome/certificate de participare sau prezentare la conferințe
- Dovezi participare/proiecte CDI
- Adeverință de la secretariatul IOSUD cu notele și situația academică (după caz)
- Adeverință de student-doctorand
- Raport științific (pentru anii II și III)
- Dovada achitării taxelor de studiu la zi
- Extras cont IBAN

Cerere tip pentru bursă doctorală din fonduri proprii

UNIVERSITATEA "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia

IOSUD-UAB

ȘCOALA DOCTORALĂ _____

Către, Conducerea IOSUD – UAB

Subsemnatul(a), _____, student-doctorand înmatriculat(ă) în anul _____, domeniul _____, forma de învățământ _____ (IF/IFR), vă rog să îmi aprobați acordarea bursei doctorale din fonduri proprii, în conformitate cu metodologia aprobată.

Date personale: - CNP: _____ - Adresă de e-mail: _____ -

Telefon: _____ - IBAN: _____ - Bancă: _____

Am atașat dosarul cu toate documentele justificative cerute prin metodologie, inclusiv:

- ☐ CV academic
- ☐ Copii articole publicate și dovezi indexare
- ☐ Adeverințe de participare la conferințe/evenimente
- ☐ Dovezi de implicare în activități culturale/universitare
- ☐ Adeverință de student
- ☐ Raport științific anual (pentru anii II, III)

Data: _____ Semnătura: _____

Anexa X.4a

Grilă de evaluare pentru studenții-doctoranzi din anul I:

Criteriu	Detaliu	Punctaj
Media de admitere (≥ 9.00)	9.00-9.50	5 pct.
	9.50-10.00	10 pct.
Articole publicate (cu afiliere universitară)	WoS/Scopus 3 BDI	15 pct./articol 10 pct.
Participări la conferințe științifice	Internaționale în străinătate	10 pct./conferință
	Naționale	5 pct
Implicare în organizarea de evenimente academice/universitare	Conferințe, workshopuri, simpozioane etc.	5 pct./eveniment
Participare sau organizare de evenimente culturale și de promovare a universității	Expoziții, dezbateri, proiecte de promovare, voluntariat etc.	5 pct./eveniment
Premii științifice / CDI / alte activități relevante	Diplome, participări CDI	5 pct./premiu/activitate relevantă

Anexa X.4b

Grilă de evaluare pentru studenții doctoranzi din anii II, III și IV

Criteriu	Detaliu	Punctaj Max.
Respectarea obligațiilor contractuale și academice	(inclusiv plata taxelor la termen)	20 pct.
Articole publicate (cu afiliere universitară)	WoS/Scopus 3 BDI	15 pct./articol 10 pct.
Participări la conferințe științifice	Internaționale în străinătate Naționale	10 pct./conferință 5 pct
Implicare în organizarea de evenimente academice/universitare	Conferințe, workshopuri, simpozioane etc.	5 pct./eveniment
Participare sau organizare de evenimente culturale și de promovare a universității	Expoziții, dezbateri, proiecte de promovare, voluntariat etc.	5 pct./eveniment
Premii științifice / CDI / alte activități relevante	Diplome, participări CDI	5 pct./premiu/activitate relevantă