

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII

PLAN DE MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN ANUL 2026

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	A1. Structurile instituționale, administrative și manageriale			
	La nivel instituțional a fost elaborat și aprobat în Senatul universitar, Planul operațional pentru anul 2026	Monitorizarea modului de realizare a activităților propuse în <i>Planul operațional pentru anul 2026</i> și a gradului de îndeplinire a obiectivelor/indicatorilor de rezultat propuși la termenele stabilite.	permanent	Rector Prorectori CSCIM
	La nivelul facultăților au fost elaborate și aprobate în Consiliile facultăților, Planurile operaționale pentru anul 2026	Monitorizarea modului de realizare a activităților propuse în <i>Planurile operaționale pentru anul 2026</i> și a gradului de îndeplinire a obiectivelor/indicatorilor de rezultat propuși la termenele stabilite.	permanent	Decanii CSCIM
	La nivel instituțional a fost aprobat și se aplică <i>Codul de etică și deontologie universitară</i> .	Monitorizarea respectării prevederilor <i>Codului de etică și deontologie universitară</i> de către toți angajații Universității.	permanent	Comisa de etică universitară
	Universitatea are un Birou Audit și dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt	Realizarea auditării interne și publicarea raportului de audit academic, dezbătut în Senat, și elaborarea planului de ameliorare.	31 decembrie 2026	Prorectori Biroul Audit

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	respectate riguros, în condiții de transparență publică.			
	A2. Baza materială			
	Universitatea a accesat fonduri pentru modernizarea corpului D și înființarea de noi laboratoare didactice și de cercetare în corpul D și H. Există însă și programe de studii universitare de licență nou înființate (Asistență medicală generală; Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie)), care au nevoie de noi laboratoare cu dotări specifice. Este necesară o îmbunătățire și o modernizare continuă a laboratoarelor didactice existente.	Îmbunătățirea gestionării instituționale a patrimoniului, dotarea cu echipamente destinate activităților de învățământ și cercetare și elaborarea unui sistem de gestionare logistică și de îmbunătățire a dotării laboratoarelor, inclusiv a celor nou înființate.	permanent	Rector Prorector III DGA Contabil șef SITT CMP CTT
	Există programe de studiu care au la dispoziție săli de seminar/laborator neadaptate din punct de vedere funcțional specificului activității desfășurate.	Dezvoltarea de centre de microproducție, cercetare și transfer tehnologic, care să contribuie la susținerea cercetării și a procesului didactic, cât și la atragerea de surse de finanțare.	permanent	Rector Prorector II Prorector III DGA Contabil șef CTT
	Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea Universității sunt prevăzute în <i>Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți - Ciclurile de studii licență, master și doctorat, forma de învățământ cu frecvență</i> . Studenții și masteranzii cu o activitate științifică meritorie beneficiază și de burse de performanță științifică, conform	Acordarea și monitorizarea modului de distribuire a burselor pentru studenți și a burselor de performanță, conform prevederilor legale.	1 martie 2026 1 noiembrie 2026	Prorector Decani Serviciul Social

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	prevederilor <i>Regulament privind acordarea burselor de performanță științifică.</i>	Organizarea de manifestări periodice ale CCȘ dedicate promovării burselor de performanță.	31 august 2026	CCS
	Personalul administrativ al universității este calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți și are la dispoziție oportunități pentru a-și dezvolta competențele.	Participarea personalului administrativ la cursuri de formare, conform Planului de formare profesională anual aprobat.	31 decembrie 2026	Prorectori Decani Directori de departament DGA
		Afișarea programului de lucru cu studenții pe paginile web ale tuturor facultăților.	permanent	Decanii
B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	B1. Conținutul programelor de studii			
	Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, conform Strategiei admiterii elaborată la începutul fiecărui an universitar.	Realizarea de analize privind proveniența studenților pe zone geografice, licee, profil studii liceale, care să ofere informații utile formulării strategiei de promovare a admiterii în următorii ani.	31 decembrie 2026	Prorectorii CIM SITT CSCIM
	Conținutul programelor de studii și a fișelor de disciplină trebuie actualizat periodic (anual), în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Analiza gradului de întocmire a fișelor de disciplină pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat a indicat faptul că există încă programe de studii care beneficiază de fișe de	Monitorizarea armonizării conținutului programelor de studiu și a fișelor de disciplină cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu.	permanent	Decani Directori de departamente
		Revizuirea conținutului fișelor disciplinelor, prin analize colegiale la nivelul colectivelor de	permanent	Directori de departamente

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsurile / Acțiuni	Termene	Responsabili
	disciplină al căror conținut nu respectă cerințele de întocmire (informație incompletă, bibliografie învechită etc.) Deși fișele de disciplină aferente programelor de studii de licență și masterat au fost publicate on-line, unele sunt neactualizate sau incomplete.	specialitate și avizarea conținutului informațional al acestora, înainte de începerea semestrului universitar, potrivit legii.		
		Arhivarea fișelor de disciplină semnate de titularii de disciplină la secretariatele departamentelor.	permanent	Directori de departament
		Publicarea fișelor de disciplină actualizate pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat pe site-ul www.uab.ro , la începutul fiecărui an de studiu.	permanent	Decani Directori de departament SITT
	În ultimii ani, fondul de carte al universității a fost actualizat, prin achiziția a sute de volume din diferite domenii (pentru programele de studii din domeniile Istorie, Inginerie, Științe Sociale, Științele Educației, Științe Economice, Filologie, Teologie, Management și Marketing, Asistență medicală generală). Totuși, în unele fișe de disciplină nu se regăsesc referințe la această bibliografie actualizată.	Menționarea cu precădere în fișele de disciplină a resurselor bibliografice existente în Biblioteca universității, precum și a celor elaborate de cadrele didactice, în format letric sau pe suport electronic.	permanent	Decani Directori de departamente
	Prevederile actuale ale ARACIS impun existența unei corespondențe dintre calificarea universitară și clasificarea ocupațiilor din România (COR). Aceasta este o condiție pentru înscrierea /	Revizuirea concordanței dintre COR și calificările universitare furnizate de programele de studii universitare de licență și masterat.	permanent	Decani Directori de departamente

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	actualizarea programelor de studii de licență și masterat în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS.	Actualizarea/înscrierea datelor aferente tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat în RNCIS prin completarea <i>Anexei 3</i> din <i>Metodologia pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)</i> .	permanent	Decani Directori de departamente CMC
	Prevederile stipulează necesitatea realizării unei concordanțe dintre rezultatele așteptate ale programelor de studii de master și Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (https://ec.europa.eu/esco/portal/home).	Definirea rezultatelor așteptate ale tuturor programelor universitare de masterat în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO.	31 decembrie 2026	Decani Directori de departamente
	Pentru asigurarea calității educației oferite de programele de studii din universitate, standardele ARACIS recomandă ca acestea să fie monitorizate anual, revizuite și îmbunătățite prin analiză colegială și prin consultări cu reprezentanți ai angajatorilor, absolvenților și studenților. La nivel instituțional, pentru îndeplinirea acestor deziderate se aplică prevederile <i>Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii</i> .	Monitorizarea anuală a programelor de studii prin analiză colegială, în cadrul colectivelor de specialitate, conform <i>Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii</i> .	31 mai 2026	Decani Directori de departamente
		Completarea pentru fiecare program de studii de licență și masterat a informațiilor solicitate în <i>Anexa 1 - Raport sintetic privind procesul de evaluare și asigurare a calității la nivelul programului de studiu</i> , din <i>Regulamentul</i>	31 mai 2026	Decani Directori de departamente CMC

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
		<i>privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii; Arhivarea documentelor la nivelul secretariatelor departamentelor și la CMC.</i>		
		Organizarea întâlnirilor comisiilor interne de calitate pe programe de studii, elaborarea documentelor aferente și arhivarea acestora la decanatele facultăților și CMC, conform prevederilor <i>Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii.</i>	31 mai 2026	Decani Directori de departamente CMC
	Deși unele facultăți și-au completat oferta educațională cu noi programe de studii de licență și masterat cu căutare pe piața muncii, această preocupare trebuie să devină una permanentă menită să asigure o dezvoltare instituțională sustenabilă. Din perspectiva internaționalizării, se impune și diversificarea programelor de studiu în limba engleză, adresate prioritar studenților internaționali, dar și consolidarea celor existente și creșterea gradului lor de atractivitate, prin calitatea educației.	Analiza continuă a pieței muncii și a solicitărilor acesteia referitoare la calificările dezirabile pentru angajatori.	permanent	Decani Directori de departamente
		Dezvoltarea unor noi programe de studii universitare de licență și masterat, în domenii cu căutare mare pe piața muncii, în conformitate cu legislația în vigoare și dezvoltate pe baza consultărilor și parteneriatelor cu angajatorii (inclusiv programe de studii de licență în format dual).	permanent	Prorector Decani Directori de departamente

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
		Identificarea posibilităților de dezvoltare a unor noi programe de studii universitare de licență și masterat în limba engleză.	permanent	Decani Directori de departamente
		Monitorizarea calității proceselor de învățământ realizate în cadrul programelor de studii universitare de licență desfășurate, în limba engleză.	permanent	Decani Directori de departamente
	B.2 – Rezultatele învățării			
	Monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților este reglementată de procedura operațională <i>PO_CICOC_03</i>. Procesul de monitorizare este realizat la nivel instituțional prin intermediul unei aplicații electronice <i>“Absolvenții și piața muncii”</i> care permite completarea electronică de către absolvenți a chestionarelor de monitorizare a inserției pe piața muncii în momentul eliberării diplomelor de licență, master și doctorat și preluarea automată a acestor informații în baza de date. Universitatea a implementat proiectul <i>Mecanisme și instrumente de corelare a ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii</i>, în cadrul căreia a fost îmbunătățită platforma electronică de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii și care se utilizează instituțional în studiile de inserție.	Actualizarea rezultatelor obținute prin intermediul aplicației <i>“Absolvenții și piața muncii”</i> și elaborarea rapoartelor de inserție a absolvenților pe piața muncii. Utilizarea bazei de date creată în proiectul PRO-INSERT pentru diseminarea de potențiale locuri de muncă ale angajatorilor către studenții și absolvenții interesați. Crearea și păstrarea de legături informaționale (prin adrese de email, întâlniri etc.) între cadre didactice și absolvenți, cu scopul dezvoltării unui cadru de conștientizare a absolvenților în a furniza informații despre parcursul lor profesional și de a contribui, în calitate de absolvenți la	permanent	Prorector de resort Decani CICOC

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
		diseminarea misiunii universității în plan public. Continuarea obiectivelor departamentului Alunni din cadrul CICOC în demersurile universității de a realiza conexiunea absolvenților cu piața muncii.		
	<i>Monitorizarea valorificării calificărilor obținute în cadrul universității prin continuarea studiilor universitare</i> (la masterat, indiferent de domeniu și doctorat) este realizată parțial, iar datele obținute permit stabilirea parțială a indicatorului referitor la monitorizarea numărului de absolvenți ai ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.	Îmbunătățirea metodologiei de aplicare a instrumentelor de obținere a informațiilor privind valorificarea calificărilor obținute în cadrul universității prin continuarea studiilor universitare, pentru ca universitatea să obțină informații complete cu privire la procentul de absolvenți de licență admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.	31 decembrie 2026	Prorector de resort CICOC
	Deși standardele ARACIS impun monitorizarea integrării absolvenților studiilor universitare de masterat în activitatea de cercetare științifică sau studii universitare de doctorat, la nivelul programelor de studii de master sunt necesare încă demersuri substanțiale de atragere a masteranzilor în cercetarea științifică și implicit, monitorizarea activității de cercetare a acestora. Este solicitată de ARACIS și statistica absolvenților de studii universitare de master care își continuă studiile la doctorat.	Activități de atragere și monitorizare a implicării studenților studiilor universitare de masterat în activitatea de cercetare științifică, cât și monitorizarea continuării studiilor la studii universitare de doctorat.	permanent	Prorector de resort Director CSUD Decani

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	Pentru sondarea opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate, la nivel instituțional se aplică anual procedura operațională <i>PO_CMCSI_03</i>. În anul 2025, evaluarea mediului de învățare s-a realizat pe platforma Solaris, dar implicarea studenților/masteranzilor a fost scăzută. Se impun măsuri pentru creșterea numărului de studenți/masteranzi respondenți.	Activități la nivelul programelor de studiu care să conducă la o mai mare implicare a studenților și masteranzilor din toate facultățile în realizarea evaluării mediului de învățare oferit de Universitate, astfel încât informațiile obținute să fie relevante și reprezentative. Menținerea sesiunii de evaluare a mediului de învățare deschisă pe parcursul semestrului II, până la 30 mai 2026, în astfel încât să oferim posibilitatea completării chestionarului pe o durată de timp mai mare. Implicarea mai activă a tutorilor de an, Ligii studenților și facultăților în procesul de informare a studenților și masteranzilor cu privire la importanța participării active la procesul de evaluare efectuat de către studenți.	permanent	Prorector de resort Decani Directori de departamente Tutori de an CMC
		Organizarea procesului de evaluare a mediului de învățare și elaborarea <i>Raportului asupra procesului de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de</i>	30 septembrie 2026	Prorector de resort CMC

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	Se impune o reducere a numărului de absențe și a ratei de abandon școlar, în rândul studenților la nivel licență și master. La nivel instituțional este în curs de implementarea Modulul de prezențe online pentru monitorizarea absenteismului și a fost elaborat <i>Planul de măsuri în domeniul echității sociale</i>.	Universitate și publicarea lui on-line, pe site-ul www.uab.ro.		
		Analiza în cadrul fiecărei facultăți a situației la învățatură, respectiv promovabilitatea studenților, după sesiunea de examene de iarnă/vară și toamnă.	permanent	Decani Tutori de an
		Identificarea unor măsuri pentru reducerea numărului de absențe și a ratei de abandon la nivelul tuturor facultăților, inclusiv prin implementarea unor proiecte în acest sens.	permanent	Decanii Tutori de an
		Utilizarea platformei Prezențe on-line pentru monitorizarea absenteismului și reducerea abandonului.	permanent	Tutori de an CICOC
		Aplicarea măsurilor din <i>Planul de măsuri în domeniul echității sociale</i> .	permanent	Decani Tutori de an CICOC CSCIM
	Activitatea de tutorat se desfășoară conform prevederilor <i>Regulamentului privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență</i> .	Monitorizarea desfășurării activităților de tutorat (tutoriat). Crearea unei culturi organizaționale, în care activitatea de tutorat să fie înțeleasă și recunoscută la justa sa valoare.	permanent	Prorector Decani Directori de departamente

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	B.3 Activitatea de cercetare științifică			
	La nivelul facultăților se elaborează anual, <i>Planul de cercetare</i> cu temele diferențiate la nivelul fiecărui domeniu de studii. Planurile de cercetare aferente programelor de studii trebuie actualizate permanent și adaptate nevoilor și direcțiilor reale impuse de progresul cunoașterii în domeniu și necesitățile mediului de afaceri.	Actualizarea planurilor de cercetare specifice programelor de studii și aprobarea anuală a acestora în Consiliile facultăților.	permanent	Prorector Decani Directori de departamente CCȘ
	Deși la nivelul Universității există implementată o bază de date a cercetării și reglementată obligația cadrelor didactice de a raporta anual activitatea de cercetare desfășurată (prin completarea bazei de date), inclusiv măsura în care au îndeplinit standardul ARACIS care impune ca <i>fiecare cadru didactic și cercetător să aibă anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică</i> , există situații punctuale în care cadrele didactice nu fac dovada îndeplinirii acestor obligații.	Identificarea unor măsuri pentru asigurarea îndeplinirii <i>indicatorului ARACIS – Valorificarea cercetării</i> , de către toate cadrele didactice din Universitate. Monitorizarea permanentă a activității de diseminare, prin publicații recunoscute ISI/BDI, a rezultatelor științifice obținute de fiecare cadru didactic în parte.	permanent	Prorector de resort Decani Directori de departamente CCȘ
	Pentru evaluare și asigurare a calității educației, la nivel instituțional se aplică <i>Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare</i> .	Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare</i> , pentru anul 2026.	31 decembrie 2026	Prorector de resort CCȘ
	Participarea cadrelor didactice la activitatea de cercetare este inegală și există diferențe mari cu privire la nivelul și calitatea cercetărilor realizate, ceea ce îngreunează posibilitățile de constituire a unor echipe interdisciplinare.	Identificarea unor măsuri pentru creșterea numărului de proiecte de cercetare științifică eligibile și/sau finanțate prin competiții naționale	permanent	Prorector de resort Decani Directori de departamente CCȘ

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsurile / Acțiuni	Termene	Responsabili
	Pentru îmbunătățirea performanțelor universității în domeniul cercetării științifice se impune o dezvoltare a activităților de cercetare inclusiv în cadrul unor granturi și proiecte de cercetare.	și internaționale, față de anul universitar precedent.		CTT CMP
		Analiza posibilităților de constituire a unor echipe de cercetare interdisciplinare cu scopul angrenării unui număr cât mai mare de cadre didactice în proiecte de cercetare și motivarea acestora printr-o salarizare diferențiată în funcție de rezultatele obținute și resursele financiare disponibile în cadrul proiectelor.	permanent	Prorector de resort Decani Directori de departamente CCȘ CTT CMP
	Pentru asigurarea standardelor ARACIS, este necesară urmărirea permanentă a structurii personalului didactic pe categorii de funcții didactice și grupe de vârstă. Deși în ultimii ani, la nivel instituțional au fost scoase la concurs posturi de asistenți, există încă programe de studii la care este necesară recrutarea de personal în formare cu titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.	Investigarea posibilităților de angajare în Universitate, pe posturi didactice de asistent titular, a tinerilor cu performanțe în profesie și în cercetarea științifică, cu titlul de doctor.	permanent	Decani Directori de departamente
	Există programe de studii care nu beneficiază de activități didactice ale unor profesori universitari abilitați în ramura de știință din care fac parte anumite programe de master, ceea ce afectează procesul de reevaluare periodică a domeniilor de masterat.	Susținerea cadrelor universitare și cercetătorilor cu o activitate de cercetare susținută să aplice pentru obținerea atestatelor de abilitare și a statutului de conducători de doctorat în cadrul Universității.	permanent	Rector Prorector Decani Directori de departamente
	Dezvoltarea unor proiecte și programe de cercetare, programe de studii sau altor acțiuni comune ca	Monitorizarea rezultatelor mobilităților externe efectuate de	permanent	Prorector CRI

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	urmare a parteneriatelor încheiate în cadrul mobilităților externe (ex. ERASMUS PLUS) realizate de către cadrele didactice.	către cadrele didactice și personalul administrativ.		
		Identificarea posibilităților de inițiere a unor noi programe de studii (nivel master și doctorat), a unor proiecte și programe de cercetare sau altor acțiuni comune (conferințe, reviste etc.) ca urmare a parteneriatelor încheiate.	permanent	Prorector CRI CCȘ
	Pentru lucrările de licență/proiectele de diplomă și lucrările de disertație se aplică Procedura operațională privind verificarea anti-plagiat, PO_CMCSI_04 . Conform prevederilor ARACIS, studenții masteranzi trebuie să fie instruiți cu privire la implicațiile legale ale activității de cercetare și a codurilor de etică și deontologie în cercetare. Se impune astfel de demersuri de informare.	Aplicarea procedurii operațională privind verificarea anti-plagiat a lucrărilor de licență/proiectelor de diplomă și a lucrărilor de disertație.	permanent	Prorector Decani Directori de departament CCȘ
		Monitorizarea respectării prevederilor <i>Codului de etică și deontologie universitară</i> , inclusiv a <i>eticii în cercetare</i> de către cadrele didactice, cercetători și studenți.	permanent	Prorector CCȘ Comisia de etică
B4. Activitatea financiară a organizației				
	Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă. În plus, standardele ARACIS impun ca universitatea să facă <i>proba auditării interne și externe a activității sale financiare în vederea conservării statutului de acreditare</i>	Realizarea auditării activității financiare a universității.	31 decembrie 2026	Prorectori DGA Biroul Audit Contabil Șef

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității			
	Strategiile pentru evaluarea internă și asigurarea calității sunt definite prin următoarele documente avizate în CEAC și aprobate prin hotărâri în Senatul universitar: <i>Politica și strategiile de asigurare a calității, Sistemul Instituțional de Management al Calității și Codul de Asigurare a Calității în UAB.</i>	Monitorizarea aplicării principiilor strategice <i>privind evaluarea internă și asigurarea calității educației</i> la nivelul fiecărui program de studii.	31 decembrie 2026	Prorector de resort CMC
	Universitatea și-a redefinit politica și strategia în domeniul calității la nivel instituțional.	Monitorizarea modului de aplicare a <i>politicii și strategiei în domeniul calității</i> în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.	31 decembrie 2026	Prorector de resort CMC
	C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate			
	La nivelul universității se aplică consecvent <i>Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii</i> , document revizuit ori de câte ori apar modificări ale legislației în vigoare.	Analiza periodică anuală a planurilor de învățământ ale programelor de studiu, în cadrul CIC constituite conform legii, în vederea compatibilizării curriculei cu standardele specifice ARACIS și cu cerințele pieței muncii.	31 mai 2026	Prorector de resort Decani Directori de departament
		Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii.</i>	30 iunie 2026	Prorector CMC
	C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării			
	La nivel instituțional se aplică <i>Regulamentul privind examinarea și notarea studenților.</i>	Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Regulamentului</i>	permanent	Prorector Decani

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
		<i>privind examinarea și notarea studenților.</i>		
	C.4. Proceduri de evaluare periodica a calității corpului profesoral			
	La nivelul universității se aplică anual <i>procedura operațională privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</i> , care a fost revizuită în anul 2025. De asemenea, pentru a facilita evaluarea cadrelor didactice pe aceeași platformă informatică care asigură și gestiunea situației școlare a studenților, a fost achiziționat și implementat modulul <i>Evaluare didactică</i> . Cu toate acestea, participarea studenților la aceste demersuri de evaluare a cadrelor didactice este redusă. Se impun măsuri pentru mobilizarea și implicarea majorității studenților în procesele de evaluare a cadrelor didactice.	Analiza rezultatelor evaluării corpului profesoral aferente semestrul I (evaluare din partea studenților, evaluare colegială, evaluare din partea conducătorului direct, autoevaluare), interpretarea și prelucrarea rezultatelor obținute și elaborarea rapoartelor sintetice. Elaborarea <i>Raportului asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia - 2025-2026, sem I</i> și publicarea lui pe site-ul www.uab.ro .	30 martie 2026	Decani Directori de departamente CMC SITT
		Realizarea în semestrul al II-lea a evaluării cadrelor didactice de către studenți, interpretarea și prelucrarea rezultatelor obținute și elaborarea rapoartelor sintetice. Elaborarea <i>Raportului asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia - 2025-2026, sem II</i> și publicarea lui pe site-ul www.uab.ro .	30 iunie 2026	CMC SITT Decani Directori de departamente

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	C5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
	Prin intermediul Centrului pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Profesională Continuă, Universitatea are permanent în vedere promovarea posibilităților de învățare pe tot parcursul vieții care să se adreseze unui public mai larg.	Identificarea posibilităților de dezvoltare la nivelul Universității, a ofertei de studii altor programe de studii universitare și de formare în domenii dezirabile pe piața muncii. Întocmirea documentației și obținerea autorizării/acreditării.	permanent	CIDFRFC Decani Directori de departamente
		Identificarea posibilităților de desfășurare a altor cursuri din afara ariei curriculare care să se adreseze membrilor comunității, alții decât studenții (ex. Universitatea la vârsta a treia, cursuri pentru formarea de competențe în educație ecologică adresate profesorilor de liceu etc.).	permanent	CIDFRFC Decani Directori de departamente
	La nivel instituțional funcționează platforma de e-learning (MOODLE) care a fost dezvoltată prin implementarea de noi module pentru evaluarea de către studenți a procesului de învățământ la distanță, adecvarea metodelor de predare la stilul de învățare al studenților, accesul la baza materială și comunicarea bidirecțională.	Actualizarea permanentă a cursurilor editate în tehnologie ID și implementarea pe platforma MOODLE.	permanent	Prorector CIDFRFC
		Monitorizarea accesului studenților ID și a cadrelor didactice pe platforma MOODLE și identificarea unor măsuri pentru creșterea numărului de accesări ale platformei.	permanent	Prorector CIDFRFC

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	Universitatea manifestă o preocupare constantă pentru actualizarea fondului de carte pus la dispoziția studenților de la toate programele de studii universitare de licență și masterat. Anual, universitatea face achiziție de carte și abonamente la periodice de specialitate și baze de date electronice. În ciuda acestui fapt, există încă programe de studii care trebuie să continue demersurile de actualizare a fondului de carte din bibliotecă, astfel încât să respecte cerința ARACIS conform căreia „50% din fondul de carte propriu reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate în domeniu, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național și internațional”.	Achiziția de cărți actuale în bibliotecă necesare studenților, într-un număr suficient de exemplare, pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat, cu respectarea cerințelor ARACIS (50% titluri din ultimii 10 ani).	permanent	Directori de departamente Decani
	Analizele efectuate pentru fiecare program de studiu cu privire la situația titularilor de disciplină care au elaborat suporturi de curs și/sau laborator/seminar/aplicații practice pentru disciplinele predate au arătat că există încă programe de studii de licență și masterat care nu beneficiază de existența în Biblioteca Universității a materialelor didactice (în format tipărit sau electronic) necesare studenților în procesul de învățământ, în condițiile în care standardele ARACIS stipulează explicit că „Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei”.	Analiza în cadrul departamentelor care gestionează programele de studiu a existenței suporturilor de curs și seminar /laborator /aplicații practice pentru disciplinele predate de cadrele didactice Stabilirea în colectivul de specialitate a măsurilor pentru remedierea situațiilor în care cadrele didactice nu au elaborat suporturile de curs și seminar /laborator /aplicații practice pentru disciplinele predate.	permanent	Rector Prorector I Decani CSUD Cadre didactice
	Această prevedere ARACIS este valabilă pentru toate programele de studii universitare de licență și	Realizarea de suporturi de curs în limbă străină pentru disciplinele	permanent	Decani Directori de departamente

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	masterat, inclusiv pentru cele cu predare în limbă străină.	aferente programelor de studii cu predare în limba engleză.		
		Înregistrarea în Biblioteca Universității, inclusiv în format electronic, a suporturilor de curs și seminar/laborator/proiect necesare procesului de învățământ pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat.	permanent	Decani Directori de departamente
	C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității			
	În cadrul Universității există o platformă informatică INTRANET structurată în mai multe module specifice care permite elaborarea în sistem informatizat a activităților academice (plan învățământ, state de funcții, borderou plata cu ora, activități zilnice, orare, structură departamente, cadre, număr studenți, grupe, programe de studii, facultăți) a activităților de evaluare a calității corpului profesoral, activităților financiar-contabile etc..	Utilizarea platformei INTRANET pentru generarea în sistem informatizat a FAZ-ului în toate departamentele UAB.	permanent	Prorectorul de resort Decani Directori de departamente CMC
	C7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite			
	Site-ul www.uab.ro al universității oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților. Pentru a se asigura transparența informațiilor de interes public cu privire la activitatea desfășurată în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Carta universitară,	Actualizarea permanentă pe site-ul universității a informațiile de interes public pentru studenți și public.	permanent	Prorectori SITT

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
	Codul de etică și deontologie universitară, Hotărârile Senatului, Regulamentele, Metodologiile, Procedurile operaționale în vigoare au fost publicate integral pe pagina, http://senat.uab.ro/ .			
	Varianta în limba engleză a website-ului Universității, http://en.uab.ro/ a fost elaborată și publicată on-line, dar este necesară o actualizare permanentă a tuturor secțiunilor acestuia, astfel încât să ofere rapid și facil informații în limba engleză, cu privire la Universitate și oferta sa educațională.	Actualizarea și dezvoltarea permanentă a diferitelor secțiuni ale website-ului, varianta în limba engleză, http://en.uab.ro/	permanent	Prorector SITT CRI
C8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
	În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează <i>Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional (CEAC-UAB)</i> , care reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional.	Monitorizarea gradului de implementare a măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse în cadrul <i>Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2026</i> .	permanent	Prorectori CEAC-UAB CMC
C9. Asigurarea externă a calității în mod periodic				
	Universitatea participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală.	Elaborarea și depunerea la ARACIS a Rapoartelor de autoevaluare și a anexelor aferente pentru programele de studii universitare de licență/masterat care vor fi supuse evaluării periodice externe.	31 decembrie 2026	Decani Directori de departamente CMC

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
		Creșterea nivelului de implicare a studenților în procesul de asigurare a calității.	permanent	Rector Prorectori Decani CSUD CMC CEAC-UAB

DGA – Director General Administrativ, CIM - Centrul de Imagine și Marketing, CRI – Centrul pentru Relații Internaționale, CICOC - Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, CCS – Centrul pentru Cercetarea Științifică, CTT – Centrul pentru Transfer Tehnologic, CMP - Centrul pentru Managementul Proiectelor, CMC - Centrul de Managementul Calității, CSCIM – Centrul pentru Strategie și Control Intern Managerial; CIDFRFC - Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă; CSUD - Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, SITT – Serviciul IT și Tipografie

Prezentul Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2026 a fost discutat și avizat de membrii Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, în Ședința CEAC din data de 24 februarie 2026.

Propus spre aprobare în Ședința Senatului Universității din 25 februarie 2026.

Propus

Președinte CEAC,
Conf. univ. dr. Marina Lucian

Propus

Director CMC,
Prof. univ. dr. Varvara Simona

Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din 25 februarie 2026.

P R E Ș E D I N T E
Prof. univ. dr. Atila Tamas-Szora

AVIZAT
Șef SJI - interimar
Consilier juridic Sanda Tomuța