

RAPORT

de evaluare internă a calității

educației

pentru anul 2025

Alba Iulia

Introducere

Prezentul raport de evaluare internă privind calitatea educației în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este elaborat în baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, care menționează atribuțiile Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – art. 228:

- a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea organizației furnizoare de educație/instituției de învățământ superior, conform domeniilor și criteriilor aplicabile;
- b) elaborează, anual, un raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este analizat în senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul organizației furnizoare de educație/instituției de învățământ superior;
- c) formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor-suport;
- d) monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri ale organizației furnizoare de educație/ instituției de învățământ superior.

În virtutea prevederilor legale sus menționate, prezentul *Raport de evaluare internă a calității educației pentru anul 2025* a fost elaborat de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-UAB), supus spre aprobare membrilor Senatului și adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul instituției.

Reperete vizate de prezentul Raport de evaluare internă a calității educației pentru anul 2025 sunt următoarele:

A. Capacitatea instituțională definită prin următoarele criterii:

A1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

STANDARD 1.1. Misiune, obiective și integritate academică

STANDARD 1.2. Conducere și administrație

A2. Baza materială

STANDARD 2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

B. Eficacitatea educațională, concretizată prin următoarele criterii:

B1. Conținutul programelor de studiu

STANDARD 1.1. Admiterea studenților

STANDARD 1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu

B2. Rezultatele învățării

STANDARD 2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

B3. Activitatea de cercetare științifică

STANDARD 3.1. Programe de cercetare

B4. Activitatea financiară a organizației

STANDARD 4.1 Buget și contabilitate

C. Managementul calității, definit prin criteriile următoare:

C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

STANDARD 1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

C2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

STANDARD 2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

C3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

STANDARD 3.1. Evaluarea studenților

C4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral*STANDARD 4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare***C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării***STANDARD 5.1. Resurse de învățare și servicii studențești***C6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității***STANDARD 6.1. Sisteme de informații***C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite***STANDARD 7.1. Informație publică***C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii***STANDARD 8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent***C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic***STANDARD 9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG/SLDE***PREZENTAREA SINTETICĂ A REZULTATELOR EVALUĂRII
PE DOMENII ȘI STANDARDE DE CALITATE****A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ****CRITERIUL A1. Structurile instituționale, administrative și manageriale*****STANDARD 1.1. Misiune, obiective, integritate academică***

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB) este o instituție de învățământ superior și de cercetare cu caracter public, de stat, integrată sistemului național de învățământ, cu personalitate juridică, deținătoare a unui patrimoniu propriu și care dispune de autonomie universitară.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia își desfășoară activitatea în baza Constituției României, a Legii învățământului superior nr. 199/2023, a Cartei universitare și a regulamentelor proprii de organizare și funcționare, elaborate potrivit legii.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată în anul 1991, prin Hotărârea Guvernului României nr. 474/199.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este acreditată și a primit calificativul *Grad de încredere ridicat pentru perioada 2025 – 2030*, conform Hotărârilor Consiliului ARACIS din 05.06.2025.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este o universitate deschisă, care garantează drepturi egale de acces la studii, la activitatea didactică și la cercetarea științifică pentru toți cetățenii României, precum și pentru cetățenii străini care recunosc și respectă legile țării și Carta universitară. Universitatea promovează multiculturalitatea, respectul reciproc față de tradițiile și cultura fiecărei națiuni sau minorități naționale ori etnice. Universitatea se concentrează asupra creșterii valorii profesionale a absolvenților săi, a îmbunătățirii programelor de studii, a promovării cercetării științifice și, nu în ultimul rând, a afirmării specificului său, folosind la maxim patrimoniul uman, spiritual și material de care dispune.

În anul universitar 2025-2026, structura instituției include în plan academic 5 facultăți acreditate: Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației, Facultatea de Științe Economice, Facultatea de Informatică și Inginerie, Facultatea de Drept și Științe Sociale și Facultatea de Teologie Ortodoxă – la nivelul cărora se desfășoară programe de studii universitare de licență (acreditate sau autorizate provizoriu, la forma de învățământ cu frecvență sau învățământ la distanță), cât și studii universitare de master. În cadrul celor 5 facultăți ale instituției sunt constituite 12 departamente, în cadrul cărora se desfășoară activități didactice, de cercetare științifică și de formare continuă.

În instituție sunt organizate în cadrul IOSUD-UAB 4 școli doctorale în domeniile Istorie, Filologie, Contabilitate și Teologie. Pe lângă studiile doctorale, în cadrul școlilor doctorale se organizează, din anul universitar 2019-2020, programe postuniversitare de cercetare avansată – postdoctorale. În anul universitar 2025-2026 sunt 3 cercetători postdoctorali.

Oferta educațională a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru toate ciclurile de studii, este publicată pe website-ul instituției (www.uab.ro). Toate programele de studii sunt acreditate/autorizate de către ARACIS și se regăsesc înscrise în RNCIS.

Urmare a intrării în vigoare a Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a inițiat un proces de armonizare a prevederilor existente în Carta în vigoare (varianta aprobată în anul 2023) cu noile reglementări legale. Astfel, în anul 2024, Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și, în special, capitolul XIII. Codul de etică și deontologie universitară au trecut printr-un nou proces de armonizare legislativă. Carta în vigoare a fost supusă dezbaterii comunității universitare în perioada 26 - 29 noiembrie 2024, a fost analizată în ședința Senatului din data de 11.12.2024 și a fost transmisă Ministerului Educației (Adresa UAB nr. 36254/18.12.2024), în conformitate cu prevederile art. 15 alin (5) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în vigoare a primit aviz favorabil din partea Ministerului Educației și Cercetării, conform adresei MEC nr. 34362 din data de 14.01.2025. După rezoluția pozitivă a Ministerului, în ședința Senatului universitar din data de 29.01.2025 a fost adoptată Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și au fost luate măsurile privind informarea comunității academice privind conținutul acesteia (afișare pe site, publicare și distribuție internă structuri). Toți membrii comunității sunt obligați să respecte Carta și regulamentele Universității.

În acord cu prevederile Cartei universitare în vigoare, UAB își asumă misiunea de educație și cercetare științifică avansată, generând și transferând cunoaștere către societate prin:

- a) formare inițială și continuă la nivel universitar, prin programe de licență, master, doctorat și programe postuniversitare, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a absolvenților pe piața muncii și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;
- b) cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor sociale, al științelor exacte și ingineresti, al științelor umaniste, științelor medicale, artelor, literelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;
- c) implicarea în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune în beneficiul UAB și al mediului social, economic și cultural.

(2) În plan academic, în baza misiunii asumate, în UAB se desfășoară activități de învățământ pe bază de programe de studii autorizate și, după caz, acreditate, în condițiile legii, de formare inițială și continuă de nivel universitar, programe ce funcționează pe principiul calității, necesar pentru satisfacerea încrederii beneficiarilor direcți și indirecti din societate.

(3) În plan social, misiunea UAB constă în asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale și financiare de punere în valoare și dezvoltare a potențialului de competențe din Alba Iulia și din zonă, atragerea specialiștilor, constituirea unei comunități academice care să contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională și la integrarea europeană prin educație, știință și cultură cu preservarea tradițiilor și identității naționale.

- a) UAB își asumă misiunea de a crea condiții favorabile de evoluție științifică, de promovare profesională și afirmare socială pentru toți beneficiarii actului educațional;
- b) UAB își asumă misiunea de a contribui la formarea resursei umane de înaltă calificare necesară dezvoltării social-economice și tehnologice la cotele impuse de piața muncii;
- c) UAB își asumă misiunea de a contribui la egalitatea efectivă a șanselor de acces la studii superioare pentru tinerii din zonele defavorizate economic și social.

Viziunea Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este de a deveni un etalon la nivel local și regional, prin crearea unor centre de cercetare axate pe excelență, cu implicații majore în dezvoltarea socio-economică a comunității.

Valorile promovate în managementul universitar pun accentul pe: egalitate și diversitate; sustenabilitate și răspundere socială; deschidere, transparență și corectitudine; inovație și profesionalism; plus valoare.

Adaptând coordonatele generale ale dezvoltării instituționale la contextul actual în plan academic, economic, politic și social, precum și în funcție de evoluțiile prognozate pe termen scurt și mediu, strategia Universității vizează următoarele **obiective**:

- a) consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral și de cercetători propriu, cu o bună pregătire profesională și cu aspirație la excelență, cu o compoziție de vârstă echilibrată, orientată explicit spre generația tânără, care să garanteze evoluția activității academice;
- b) asigurarea nivelului înalt de pregătire a studenților, în acord cu standardele naționale și internaționale, înzestrarea lor cu competențele necesare integrării active și eficiente în plan profesional și în viața socială, orientarea studenților spre o atitudine creatoare, critică și independentă și spre un comportament dinamic și cu forță de adaptare la situații noi, printr-un învățământ modern fundamentat pe nevoile beneficiarilor, preluarea rapidă a celor mai avansate cunoștințe, consiliere în carieră și pregătirea inserției pe piața muncii;
- c) dezvoltarea și diversificarea structurilor universitare, în acord cu tendințele de evoluție a instituțiilor și sistemelor de învățământ superior, cu evoluțiile din domeniul științelor și al pieței calificărilor universitare, care să asigure UAB și fiecărei facultăți o structură flexibilă și adaptabilă la dinamica vieții academice, științifice și social-economice;
- d) dezvoltarea pe verticală a programelor de studii, trecerea treptată, la toate specializările, de la studiile universitare de licență la studiile universitare de masterat și la studiile doctorale și postdoctorale, organizate în centre de excelență;
- e) dezvoltarea cercetării științifice ca domeniu prioritar al strategiei instituționale, îndeosebi prin promovarea cercetării de vârf, organizată în centre interdisciplinare, prin colaborări externe, granturi și contracte, în paralel cu încurajarea cercetării aplicative realizată la cererea instituțiilor, a agenților economici și a altor entități;
- f) extinderea pe scară largă a sistemelor informatice în procesul de învățământ, în cercetarea științifică, în managementul academic și administrativ;
- g) dezvoltarea condițiilor de studiu și cercetare științifică, amplificarea și diversificarea fondului de carte al bibliotecilor UAB, dotarea laboratoarelor și cabinetelor cu tehnică modernă în sprijinul unor activități de învățământ și cercetare eficiente și de calitate;
- h) lărgirea și consolidarea relațiilor de cooperare cu instituții de învățământ superior și cercetare din țară și străinătate și integrarea activă în programele europene și mondiale de cooperare academică, permanentizarea cooperării cu instituții de învățământ și cultură;
- i) stimularea studenților, a cadrelor didactice și cercetătorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului UAB, prin autoafirmarea propriei personalități, prin încurajarea cercetării științifice și a activității publicistice, prin sprijinirea înscrierii la doctorat, la cursuri postuniversitare și prin crearea climatului favorabil creației intelectuale, cooperării și competiției în producerea de idei;
- j) extinderea și modernizarea continuă a spațiilor de învățământ, a serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice;
- k) transformarea treptată, cu sprijinul autorităților locale și centrale, a Cetății din Alba Iulia, a clădirilor, monumentelor și spațiilor din incinta acesteia, într-un campus universitar emblematic pentru municipiul Alba Iulia și pentru România.

Strategia managerială a Universității urmărește creșterea continuă a calității procesului didactic și a cercetării științifice, dinamica dezvoltării relațiilor de colaborare cu instituții prestigioase de învățământ și de cercetare și, nu în ultimul rând, cu mediu economic privat, ceea ce a condus la recunoașterea Universității atât pe plan național cât și internațional, ca o instituție orientată spre performanță.

Direcțiile de dezvoltare strategică a universității sunt stabilite în *Planul strategic instituțional pentru perioada 2025–2029* și sunt influențate de constrângeri și oportunități ce derivă din provocările la care universitatea trebuie să facă față, unele specifice politicilor educaționale europene, altele cauzate de particularitățile cadrului legislativ, a mediului social și economic din România. Conform *Planului strategic instituțional pentru perioada 2025-2029*, punctele cheie de dezvoltare ale instituției sunt:

- consolidarea unui efectiv sporit de studenți din țară și străinătate, la a căror dezvoltare profesională să contribuie cu oferta educațională adaptată realităților naționale și internaționale, precum și tendințelor din planul cunoașterii mondiale de top;
- dezvoltarea calitativă și cantitativă a resursei umane care să susțină eficientizarea, performanța și sustenabilitatea universității;
- creșterea angajabilității absolvenților pe baza competențelor dobândite în cadrul programelor de studii urmate în universitate și prin dezvoltarea de servicii suport pentru studenți (informare, orientare și consiliere în carieră)
- consolidarea poziției de universitate de educație și cercetare științifică relevantă în plan local, regional, național și internațional
- dezvoltarea unui mediu adecvat de cercetare științifică;
- transformarea digitală în planul serviciilor educaționale și administrative;
- deschiderea spre comunitate, echitate și incluziune socială;
- consolidarea preocupărilor pentru educația continuă și diversificarea formelor de educație și formare;
- cooperarea intensă științifică și academică în plan local, național și internațional.

Planul strategic instituțional pentru perioada 2025–2029 a fost adoptat de Senatul universitar în 30.10.2024.

Integritate academică

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un *Cod de etică și deontologie universitară* prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului.

Ca urmare a intrării în vigoare a Codului-cadru de etică și deontologie universitară, Universitatea a armonizat normele interne cu modificările legislative survenite și a adoptat, în ședința Senatului din 27.11.2024, varianta în vigoare a *Codului de etică și deontologie universitară* (Hot. Nr.1/27.11.2024). Pentru asigurarea respectării Codului de etică și deontologie universitară, în Universitate a fost constituită și funcționează Comisia de etică universitară.

Comisia de etică universitară este o structură independentă în exercitarea atribuțiilor, deliberativă, fără personalitate juridică, care are drept scop prevenirea și eliminarea faptelor care pot genera elemente sau practici lipsite de etică și analizarea sesizărilor cu privire la săvârșirea faptelor ce pot constitui abateri de la etica și deontologia universitară.

În cadrul Comisiei de etică universitară a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează Subcomisia de etică în cercetare, care pe parcursul anului 2025 și-a orientat activitatea înspre acțiuni de prevenție care au constat în monitorizarea verificării lucrărilor de licență/disertație și a tezelor doctorale utilizând softurile antiplagiat (sistemul antiplagiat.ro și Turnitin) achiziționate de către UAB. De asemenea, menționăm că toate tezele doctorale evaluate de către CNADTCU au fost avizate pozitiv.

Comisia de etică universitară a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a elaborat o nouă ediție a *Regulamentului de funcționare a Comisiei de etică universitară*, care a fost dezbătut și aprobat în Senatul universitar, în data de 30 octombrie 2024. De asemenea, a fost revizuit *Codul de etică și deontologie universitară* și supus aprobării Senatului în data de 27 noiembrie 2024.

Anual, *Comisia de etică universitară a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* întocmește și prezintă Rectorului și Senatului Universității un raport asupra modului în care au fost respectate și aplicate principiile *Codului de etică și deontologie profesională universitară* de către toți membrii comunității academice.

Raportul cu privire la activitatea desfășurată de *Comisia de etică și deontologie universitară* în anul 2025 a fost adus la cunoștința Rectorului Universității și prezentat în ședința Senatului din 28 ianuarie 2026. În conformitate cu informațiile prezentate în acest Raport, în anul 2025, la nivelul Universității, s-au primit 5 sesizări privind abaterile de la etica universitară și de la conduita în cercetarea științifică ori alte aspecte, și una legată de contestația alegerilor, și anume:

1. primirea a trei sesizări din partea a patru cadre didactice din cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă a UAB prin care aceștia solicită: "anularea unui examen" pentru funcția de profesor universitar din cadrul aceleiași facultăți, stabilirea împrejurărilor și a persoanelor vinovate de divulgarea identității celor patru semnatari ai primei sesizări făcute de aceleiași patru cadre didactice anterior, reluarea cercetării primei sesizări ori invocă aspecte ce nu privesc, în mod expres, o eventuală încălcare a normelor de etică și deontologie universitară. În urma investigării, în primul dintre cele trei cazuri, CEU a considerat că nu este de competența sa a soluționa cele sesizate și în conformitate cu prevederile art. 21 alin. (5) din Regulamentul de funcționare a Comisiei de etică universitară din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, s-a desesizat printr-un raport scris și a comunicat acest raport Rectorului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. În cel de al doilea caz, CEU stabilește că faptele imputate nu constituie o încălcare a Codului de etică și deontologie universitară, iar în al treilea caz, CEU stabilește că și-a exprimat anterior punctul de vedere cu privire la pretinsa încălcare a eticii universitare din sesizarea nr. 1, prin raportul și hotărârea emise.

2. depunerea unei sesizări prin care studenții de la o specializare din cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale a UAB, aduc la cunoștință comisiei faptul că un cadru didactic din cadrul aceleiași facultăți manifestă un comportament care nu respectă normele etice, sesizare care a fost declarată inadmisibilă, cf. art. 20 din Regulamentul de funcționare a Comisiei de Etică Universitară;

3. soluționarea unei sesizări prin care un cadru didactic al Facultății de Teologie Ortodoxă contestă candidatura unui cadru didactic din cadrul aceleiași facultăți a UAB pe criterii de conflict de interese sau incompatibilitate cu calitatea de membru în Consiliul Facultății de Teologie. CEU a constatat că aspectele sesizate nu încalcă dispozițiile legale în vigoare;

4. soluționarea unei sesizări prin care un cadru didactic al Facultății de Teologie Ortodoxă solicită comunicarea motivului pentru care Biroul Electoral Universitar i-a respins candidatura pentru alegerea domniei sale în Consiliul Facultății de Teologie Ortodoxă. CEU consideră că motivarea avizului negativ emis de către Biroul Electoral Universitar este justificat;

5. demararea procesului de investigare a unui caz în urma depunerii unei sesizări depuse în luna decembrie 2025.

Subcomisia de etică în cercetare și-a orientat activitatea înspre acțiuni de prevenție care au constat în monitorizarea verificării lucrărilor de licență/disertație și a tezelor doctorale utilizând softurile antiplagiat (sistemul antiplagiat.ro și Turnitin) achiziționate de către UAB. De asemenea, menționăm că toate tezele doctorale evaluate de către CNADTCU au fost avizate pozitiv.

Referitor la activitatea de consiliere etică, pe parcursul anului 2025 activitatea consilierului de etică s-a concentrat pe:

- menținerea contactului cu membrii Comisiei de Etică Universitară din cadrul UAB;
- luarea la cunoștință despre prevederile noilor acte legislative specifice eticii.

În cursul anului 2025 nu s-au primit solicitări în privința acordării de consultanță și asistență în rezolvarea dilemelor pe probleme de etică și conduită profesională. Pe lângă acestea, Comisia de etică universitară și-a concentrat eforturile pe activitatea de prevenție și monitorizare a respectării normelor de conduită etică la nivel de UAB.

Codul de etică și deontologie profesională universitară, componența *Comisiei de etică și deontologie universitară* (datele de contact), Rapoartele anuale ale Comisiei și Regulamentul de funcționare al Comisie se regăsesc pe pagina oficială a Universității, și pot fi accesate de către publicul larg, în baza legii privind informarea publică.

STANDARD 1.2. Conducere și administrație

Sistemul de conducere și administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este unul coerent, integrat și transparent și care respectă reglementările legale în vigoare în noua sa configurație.

Structurile academice, procedura de alegere/numire, sarcinile și atribuțiile organismelor de conducere la nivelul Universității, competențele decizionale, principiile după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare, precum și reglementările privind activitatea personalului didactic auxiliar și nedidactic sunt descrise în *Carta Universității*.

Structura academică și administrativă a Universității este descrisă în *Regulamentul de organizare și funcționare*. Structura academică a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia cuprinde: facultăți, departamente, centre de cercetare, centre administrativ-funcționale, editura, precum și serviciile administrative și tehnice aferente acestora, conform *Cartei universitare*. Fiecare structură academică are propriul regulament de organizare și funcționare.

În anul 2025, structurile academice de conducere ale universității au fost Senatul Universității, Consiliul de administrație al Universității, Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, Consiliile facultăților, Consiliile departamentelor, Consiliile școlilor doctorale.

Funcțiile academice de conducere în Universitate sunt: Rector; Prorector cu atribuții privind organizarea programelor de studii universitare, postuniversitare și formare profesională, asigurarea calității, relațiile cu studenții; Prorector cu atribuții privind cercetarea științifică și inovarea tehnologică, managementul activității de obținere și gestionare a fondurilor din alte surse naționale sau internaționale, atribuții privind relațiile publice, promovarea educațională și a imaginii UAB; Prorector cu atribuții privind activitățile extra curriculare ale studenților, relațiile cu absolvenții, parteneriate naționale, relațiile internaționale; Director al Consiliului studiilor universitare de doctorat; Decan; Prodecan; Director școală doctorală; Director de departament.

Procedura de alegere, sarcinile și atribuțiile structurilor de conducere academice sunt reglementate prin *Carta Universității*.

În anul 2025 au fost respectate dispozițiile legale privind alegerea organelor colective de conducere (Consiliul facultății și Senat), precum și a cadrelor de conducere. Personalul de conducere din UAB este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în instituție și care nu se găsesc în condiții de rezervare a postului.

Structurile de conducere ale Universității, inclusiv conducerea executivă la nivel instituțional și la nivelul facultăților pentru mandatul 2024-2029 a fost aleasă/numită în perioada februarie-martie 2024, conform *Metodologiei de alegeri academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru mandatul 2024-2029*.

Lista persoanelor cu funcții de conducere este publicată pe website-ul instituției, la secțiunea Despre UAB – Conducere (<https://www.uab.ro/conducere/>).

Rectorul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Prof. univ. dr. Breaz Valer-Daniel a fost confirmat prin Ordin al Ministrului Educației nr. 3800/14.02.2024

În ședința Senatului din 29.09.2025 a fost aprobată ediția 2 revizia 4 *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru mandatul 2024 – 2029*.

Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul UAB, care are în componență 25 de membri, din care 18 cadre didactice, 1 doctorand și 6 studenți. Membrii senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție în circumscripții electorale stabilite de senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții. Membrii senatului universitar, având calitatea de studenți, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite prin carta universitară, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții. Atribuțiile Senatului universitar, în acord cu prevederile legale și cu Carta universitară sunt detaliate în *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*. Mandatul Senatului universitar este de 5 ani.

Conform *Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, Senatul universitar prezidat de către Președintele Senatului, este investit cu exercitarea, în condițiile legii, a autonomiei universitare. Principalele probleme supuse dezbaterii Senatului privesc strategia evoluției Universității, regulamentele și metodologiile de organizare și funcționare, asigurarea calității activității didactice și științifice, bugetul și execuția bugetară, structura academică.

Regulamentele și hotărârile adoptate de Senat sunt obligatorii pentru toți membrii comunității universitare albauliene și pentru toate persoanele și organisme de conducere din UAB. Persoanele cu funcții de conducere academică și administrativă din UAB au obligația de a răspunde la interpelările membrilor Senatului și, de asemenea, membrii Senatului răspund la interpelările conducerii Universității.

În cadrul Senatului, funcționează *Biroul Permanent al Senatului*, care are ca atribuții coordonarea activității curente a Senatului și a *Comisiilor de specialitate a Senatului*, precum și luarea unor hotărâri din sfera de atribuții ale Senatului asupra problemelor curente și urgente.

Comisiile permanente ale Senatului sunt structuri subordonate Senatului, având în principal funcții de consultanță și de expertizare, de analiză și de fundamentare a deciziilor, a hotărârilor și a actelor normative interne supuse spre aprobare Senatului. Comisiile permanente se constituie pe probleme specifice și au rolul de a monitoriza și superviza activitatea executivului. La nivelul Senatului UAB funcționează șapte Comisii permanente, respectiv: Comisia Juridică; Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională; Comisia pentru cercetare științifică, transfer tehnologic, proiecte și resurse; Comisia pentru buget-finanțe și de monitorizare a activităților tehnice și administrative; Comisia pentru cooperări și parteneriate naționale și internaționale; Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social; Comisia pentru distincții universitare și titluri onorifice. Funcționarea Comisiilor permanente ale Senatului este asigurată prin *Regulamentele proprii de organizare și funcționare* (<http://senat.uab.ro/>).

Pe pagina oficială a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia există o secțiune dedicată exclusiv activității Senatului universitar, <http://senat.uab.ro>, care este actualizată permanent și în cadrul căreia sunt accesibile publicului larg informații cu privire la componența Senatului universitar (date de contact), componența Comisiilor permanente ale Senatului, Regulamentele Comisiilor permanente, Planul de activitate anual al Senatului, precum și toate Hotărârile Senatului, inclusiv Regulamentele/Metodologiile/Procedurile aplicate la nivel instituțional, cu aprobarea Senatului universitar.

În perioada ianuarie – decembrie 2025, Senatul universitar a adoptat, în cadrul celor 25 ședințe de Senat, un număr de 437 de hotărâri.

Conducerea operativă a Universității este asigurată de Consiliul de Administrație, alcătuit din rector, prorectori, decanii facultăților, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților.

Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, a fost adoptat de Senatul universitar în varianta sa revizuită în 29.09.2025. Conform documentului amintit, Consiliul de Administrație asigură managementul instituțional, centrat pe elaborarea strategiilor de realizare a obiectivelor, pe organizarea eficientă a activității instituției și elaborarea deciziilor privind finanțarea, asigurarea materială, logistică, stabilirea structurilor universitare și organizarea procesului de învățământ și cercetare, cât și din alte domenii de activitate specifice.

Din punct de vedere organizatoric, în structura Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se regăsesc 5 facultăți și 12 departamente (pentru activitatea academică), 9 centre funcțional-administrative, incluzând aici și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, precum și o serie de structuri (servicii, compartimente și birouri) subordonate Direcției Generale Administrative, care funcționează în conformitate cu legea, cu reglementările și procedurile Universității în domeniu.

Numărul total de angajați ai Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia la 01.01.2026 a fost de 496 de persoane, din care 202 de cadre didactice titulare și asistenți universitari angajați cu normă întreagă pe durată determinată; 97 de persoane în calitate de personal didactic asociat salarizate în

regim de „plata cu ora”, 111 de persoane încadrate pe posturi didactice auxiliare și de cercetare și 86 de persoane încadrate pe posturi nedidactice (personal administrativ).

Planul operațional anual este asumat de membrii comunității universitare și se aplică conform practicilor și mecanismelor de implementare și monitorizare.

Planul operațional al universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia pentru anul 2025, avizat în Consiliul de Administrație a fost aprobat de către Senatul universitar în data de 29.01.2025. Documentul, configurat în acord cu prevederile *Planului Strategic pentru perioada 2025-2029*, a fost dezvoltat prin raportarea la principalele puncte forte și puncte slabe, respectiv cauzele generatoare ale acestora, identificate la nivel instituțional, în scopul stabilirii măsurilor operaționale adecvate, raportate la potențialul și riscurile universității. Tot în luna ianuarie 2025 a fost aprobat *Raportul asupra planului operațional aferent anului 2024*.

Planurile operaționale ale facultăților sunt elaborate anual și sunt adoptate de Consiliile facultăților. La nivelul facultăților a fost monitorizat permanent modul de realizare a activităților propuse în Planurile operaționale pentru anul 2025 și gradul de îndeplinire a obiectivelor și indicatorilor de rezultat propuși la termenele stabilite.

După fiecare ședință de Consiliu de Administrație sau Senat universitar, hotărârile adoptate sunt transmise prin intermediul Registraturii la toate structurile înscrise în lista de distribuire a acestora și prin email, angajaților.

Funcțiile de conducere și posturile de execuție administrativă și tehnico-economică sunt ocupate cu personal calificat, potrivit cerințelor fiecărui post și normelor legale în vigoare, iar structura personalului nedidactic, didactic auxiliar și de cercetare, valabilă pentru perioada ianuarie – decembrie 2025 a fost aprobată de către Senatul Universității în 29.01.2025.

Rectorul și Senatul universitar poartă responsabilitatea pentru strategia de asigurare a calității, pusă în aplicare prin acțiuni organizate, prin implicarea structurilor de conducere la toate nivelurile, structuri specifice de asigurare a calității, adresate cadrelor didactice, studenților și altor categorii de personal. Aceste deziderate sunt stipulate în *Declarația pentru Calitate a Rectorului și a Senatului Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*.

Rectorul asigură managementul și conducerea executivă a Universității pe baza criteriilor de performanță managerială asumate prin *Contractul de management pentru perioada 2024-2029*.

Anual, în luna martie, Rectorul prezintă un *Raport asupra stării Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, adus la cunoștința publicului larg prin publicare pe site-ul Universității (https://www.uab.ro/media/documente/01_Raport_Rector_2024.pdf).

CRITERIUL A2. Baza materială

STANDARD 2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor propuse.

Spații de învățământ și cercetare. Activitatea didactică și de cercetare din Universitate se desfășoară în spații de învățământ aflate în proprietate, care corespund specificului formelor de învățământ, – săli de curs, amfiteatre, săli de seminar, laboratoare, în concordanță cu normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Toate spațiile de predare sunt dotate corespunzător cu mobilier, cu aparatura și mijloacele informatice necesare și specifice destinației fiecărui spațiu, inclusiv cu sisteme multimedia (videoproiectoare, ecrane de proiecție, flip-chart-uri, smartboard etc.) și acces WI-FI.

Activitatea din cadrul instituției se desfășoară într-un spațiu universitar format din 16 imobile: 8 imobile în care se desfășoară activități de învățământ, cercetare și suport administrative (din care 7 în proprietate, respectiv administrarea instituției și unul utilizat în baza unui contract de comodat cu Arhiepiscopia Ortodoxă Română de Alba Iulia), un corp central al bibliotecii, o cantină studențească, o bază sportivă (în proprietate, respectiv administrare) și 5 cămine studențești (4 în proprietate și unul închiriat). Pentru programul de studiu de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar,

învățământ la distanță a fost obținută autorizare provizorie, la extensia Deva (contract de comodat cu Colegiul Național Pedagogic "Regina Maria" Deva).

Dotare. Universitatea utilizează în activitatea de învățământ în anul universitar 2024-2025, un număr de 20 săli de curs și amfiteatre (cu 1501 locuri și suprafața de 1905,73 mp), 22 săli de seminar (cu 579 locuri și suprafața de 1187,89 mp) și 40 laboratoare (cu 911 locuri și suprafața de 2789,07 mp). Sunt utilizate 18 săli de lectură, în bibliotecă și căminele studențești, cu un număr de 355 de locuri și 934,58 mp). Numărul de locuri în spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități corespund normativelor în vigoare, iar capacitatea spațiilor permite desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.

Centrele de cercetare dispun de spații și dotări destinate activităților specifice. Dotările și amenajările oferite de universitate în cadrul spațiilor puse la dispoziția studenților, inclusiv în căminele studențești, cantină, cabinet medical, bază sportivă sunt în concordanță cu normele tehnice de funcționare și siguranță, respectiv cu normele igienico-sanitare în vigoare. Acestea asigură desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare, specifice tuturor domeniilor și programelor de studii universitare la care sunt înmatriculați studenți, masteranzi și doctoranzi.

Fiecare facultate dispune de un număr suficient de săli care asigură desfășurarea corespunzătoare a cursurilor, conform standardelor de calitate ARACIS, de laboratoare de specialitate proprii și săli de seminarii adecvate, în care se desfășoară activități didactice cu grupe de studenți. Numărul de locuri în spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități corespund normativelor în vigoare, iar capacitatea spațiilor permite desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. Sălile de curs, seminar și laborator sunt repartizate prin orarele săptămânale ale specializărilor, luând în calcul mărimea formațiilor de studiu și specificul disciplinei. Programarea formațiilor de studii (serii, grupe și subgrupe) în cadrul spațiilor de învățământ (alcătuirea orarului, pe ani de studii) are loc în funcție de dimensiunea formațiilor de studii respective și de capacitatea sălilor existente în cadrul UAB, astfel încât activitatea didactică și de cercetare să se desfășoare la parametri optimi. Amfiteatrele și sălile de curs sunt dotate cu videoproiectoare, calculatoare, ecrane de proiecție și table inteligente, iar în toate sălile de curs există acces la internet wireless.

În toate laboratoarele pentru lucrări aplicative dotate cu tehnică de calcul și repartizate pentru desfășurarea de activități didactice la programele de licență, se utilizează cel mult un calculator la 2 studenți, iar pentru programele de master, câte un calculator pentru fiecare student. Calculatoarele din laboratoarele didactice sunt conectate la Internet. Instituția dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare, așa cum rezultă din situația atașată care redă lista softurilor utilizate de instituție. Învățământul la distanță dispune de sisteme informatice și de comunicare de tip e-Learning, asigurate prin platforma MOODLE a universității.

Dezvoltarea continuă a investițiilor reprezintă o componentă majoră a planurilor strategice și a planurilor operaționale ale Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Universitatea a susținut financiar îmbunătățirea infrastructurii corpului D și corpului H al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în cadrul a două proiecte finanțate din fonduri nerambursabile, în baza contractului de finanțare nr. 4159/06.05.2019, cod MySMIS 120779, POR 2014-2020, cu o valoare totală de 26,500,279.63 lei, implementat în perioada 03.12.2018 - 31.12.2023 și respectiv a contractului nr. 69/29.07.2024, cu o valoare totală de 13.577.018,33 lei, în curs de implementare, în perioada 29.07.2024 - 29.07.2027. Scopul proiectelor vizează îmbunătățirea infrastructurii corpului D și a corpului H al UAB, în vederea adaptării, extinderii și dotării infrastructurii educaționale necesare, prin intermediul căreia studenții din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia să primească competențe multidisciplinare. Investițiile propuse prin proiect s-au făcut cu prioritate în domenii cu potențial de creștere, care contribuie la creșterea angajabilității absolvenților învățământului superior în sectoare competitive. Activitățile proiectului au vizat lucrări de reabilitare pentru extinderea suprafeței destinate exclusiv spațiilor de învățământ din cadrul corpului D cu 417,76 mp până la sfârșitul perioadei de implementare, menite să acopere într-o mai bună măsură necesitățile educaționale de ordin practic ale studenților de la Facultatea de Științe Economice, respectiv dotarea integrală a unui nou spațiu educațional multidisciplinar având o suprafață totală de 3.090 mp „Centru de învățământ și cercetare multidisciplinară” cu echipamente moderne, care permit

funcționarea unui număr de 14 laboratoare didactice (Laboratorul 1 – Chimia mediului și controlul alimentelor, Laboratorul 2 – Nanotehnologii, Laboratorul 3 – Prelevare/Eșantionare, Laboratorul 4 – Topografie-Cadastru, Laboratorul 5 – Ingineria Mediului și Mecanica Fluidelor, Laboratorul 6 – Foto-interpretare, Laboratorul 7 – Grafică 3D/Realitate virtuală/Sala proiecție 3D, Laboratorul 8 – Măsurări energetice, Laboratorul 9 – Comunicații, Laboratorul de Informatică – Matematică, Laboratorul de Contabilitate Aplicată, Laboratorul de criminalistică, Laboratorul de Turism, Laboratorul de Administrarea Afacerilor), 1 bibliotecă și 4 săli de curs, în corpurile D și H. Prin activitățile sale, proiectele contribuie la îmbunătățirea capacității universității de a furniza competențe cheie și profesionale adecvate pentru studenți, facilitând în mod indirect consolidarea parteneriatul universitate - mediu economic.

Proiectul cu titlul „UAB: Dezvoltare de competențe și infrastructură pentru transformare digitală”, cod 1522870131, aprobat prin ordinul ministrului educației nr. 4168/30.06.2022, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Granturi pentru digitalizarea universităților din Componenta 15 - Educație, Reforma 5: Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației, Investiția 16: Digitalizarea universităților și pregătirea acestora pentru profesiile digitale ale viitorului. Contractul se derulează în perioada 16.09.2022 – 31.12.2025. Valoarea totală acordată în cadrul contractului de finanțare este de 18.030.951,38 lei. Proiectul vizează transformarea digitală prin finanțare pentru achiziția echipamentelor, software-ului și serviciilor de transformare digitală necesare pentru îmbunătățirea logisticii digitale necesare activității de predare și activităților de cercetare, respectiv derulării relației cu studenții. Până în 31.12.2025, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia își propune modernizarea/crearea a 16 laboratoare (Laborator de inteligență artificială (LAI), Laborator Tehnologii Multimedia (LTM), Laborator Marketing Digital (LMD), Laborator Economie Digitală (LED), Laborator de Educație Digitală (LEDD), Laborator Arte Digitale, Laborator Educație Hibridă, Laborator Educație Hibridă 3, Laborator Educație Hibridă 4, Laborator Educație Hibridă 5, Amfiteatru Educație Hibridă 1, Amfiteatru Educație Hibridă 2, Amfiteatru Educație Hibridă 2), 1 bibliotecă digitală și 1 studio media cu tehnologie digitală modernă (hardware și software aferent), prin achiziționarea de noi instrumente și echipamente pentru introducerea metodelor inovative digitale de predare-învățare și de realizare a pregătirii practice. Se va crea un nou centru de date prin achiziționarea de noi instrumente (hardware și software aferent) și echipamente, pentru a susține introducerea metodelor inovative digitale de predare-învățare și de realizare a pregătirii practice și pentru deschiderea de noi direcții de cercetare bazate pe noi tehnologii digitale și un Centru de cercetare pentru fabricație avansată prin achiziționarea de noi instrumente și echipamente, în vederea deschiderii de noi direcții de cercetare bazate pe tehnologii digital.

Universitatea utilizează capacitatea de cazare din 5 cămine studențești moderne cu 1191 de locuri de cazare, din care 4 cămine sunt în proprietatea instituției (unul dintre cămine a fost construit prin Compania Națională de Investiții și a fost dat în folosință începând cu anul universitar 2022/2023) și au o capacitate de cazare de 899 locuri. Universitatea închiriază anual un cămin cu o capacitate de 292 de locuri (căminul nr. 4). Cele 1191 locuri de cazare în cămine acoperă anual aprox. 90% din totalul solicitărilor de cazare. Universitatea dispune și de un Cămin casă de oaspeți, Str. G. Bethlen, nr. 4 (la sediul Universității) cu 32 camere și 12 camere la Centrul de cercetare Gaudeamus, str. Ștefan Luchian, nr. 22, distanța de universitate 2 km. Căminul Casă de oaspeți deservește masteranzii, doctoranzii și profesorii asociați ai universității, precum și diversele parteneriate cu alte universități (unul sau două locuri în cameră).

Cantina studențească este unitatea care asigură servirea mesei pentru studenți, cu o capacitate de 200 locuri repartizată astfel: o sală de mese cu 150 de locuri, dotată cu mobilier adecvat și cu sistem de ventilație; două saloane pentru ocazii speciale (conferințe, întruniri oficiale) cu 50 de locuri. Universitatea dispune de un **bufet de incintă**, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară), precum și de spații de relaxare în aer liber. Studenții Universității beneficiază de utilitățile și serviciile cultural-artistice și de divertisment oferite de **Casa de Cultură a Studenților**.

Universitatea pune la dispoziția studenților a sală de sport polivalentă, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive (handbal, volei, baschet, tenis de masă) și competiții sportive. Tot,

pentru desfășurarea activităților sportive, studenții beneficiază și de o sală de fitness cu aparate și o sală de gimnastic).

În universitate își desfășoară activitatea un **dispensar medical studentesc**, încadrat cu personal de specialitate, care acordă servicii medicale pentru studenți și este în curs de amenajare un cabinet stomatologic.

Universitatea dispune de **editură proprie**, Editura Aeternitas, ce a fost înființată în anul 2002, ca o rezultantă a activității de învățământ și cercetare a comunității academice din Alba Iulia. Editura are ca obiectiv principal sprijinirea activității didactice și științifice a cadrelor universității, prin: editarea, tipărirea și difuzarea, în limba română și în alte limbi, a unor cărți și periodice de specialitate de interes general pentru învățământul universitar, postuniversitar și preuniversitar. Editura acordă prioritate publicării lucrărilor elaborate de cadrele universității. În funcție de posibilitățile editoriale și de solicitările existente, se editează și lucrări pentru terți. De la înființare și până în prezent, editura a publicat peste 500 de titluri de cărți, oferite unui public de specialitate, dar și unei arii mai largi de cititori. Extinderea activității, sub aspectul cantității, dar și sub cel al cuprinderii tematice, a fost însoțită de o preocupare constantă pentru creșterea calității, prin aplicarea unor norme editoriale cât mai riguroase.

Producția editorială este vizibilă și pe pagina web a editurii, unde fiecare publicație beneficiază de o scurtă prezentare, menită să introducă cititorul în conținutul lucrării: <http://editura.uab.ro/>.

În cadrul Serviciului IT și Tipografie funcționează o **Tipografie**, serviciu intern productiv, care asigură tipărirea suporturilor de curs pentru toate formele de învățământ, tipărirea lucrărilor de licență și disertație, tipărirea revistelor, materialelor pentru conferințe etc. Instituția a dezvoltat începând cu anul 1994 Seria Didactica a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, destinată publicării cursurilor și manualelor universitare, culegerilor de probleme, antologiilor și crestomațiilor, caietelor de laborator, seminar și practică necesare procesului de învățământ și activității profesionale a studenților. A fost înființată în anul 1994, ca structură special dedicată susținerii activității didactice, sute de titluri, din toate domeniile, pentru toate programele de licență, masterat și doctorat, fiind publicate în cadrul Seriei. Seria *Didactica* funcționează în baza unui *Regulament al Seriei Didactica*, aprobat în Senat și este coordonată de către un comitet redacțional, alcătuit dintr-un redactor responsabil numit de Senatul universității și din reprezentanții facultăților.

Biblioteca principală funcționează într-o clădire amenajată modern care dispune de sistemul informatizat specializat *Softlink – Liberty5*, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă - pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor - OPAC-uri, cât și online (<http://193.231.35.22:8080/liberty/libraryHome.do>) și este organizată pe servicii de *împrumut la domiciliu și săli de lectură cu acces liber la raft*. În anul 2024 au fost achiziționate pentru Biblioteca un scanner performant, 30 calculatoare All in one și o multifuncțională, toate pentru uzul studenților.

În prezent, bibliotecă universitară oferă un fond de publicații de peste 150.000 volume (împreună cu Biblioteca Arhiepiscopiei), care acoperă aproape toate domeniile de interes. Fondul de publicații accesibil se află atât la Biblioteca Centrală cât și la Biblioteca Facultății de Teologie. Colecția de publicații periodice se îmbogățește în fiecare an prin abonamente curente la peste 100 titluri, atât din țară, cât și din străinătate. Dezvoltarea fondului de publicații se face în baza unui plan de achiziții, pe baza solicitărilor de la nivelul departamentelor și facultăților și în funcție de bugetul alocat. În ultimii ani, s-a dezvoltat schimbul de publicații intern și internațional, pe baza colaborărilor cu 69 de instituții din țară și cu 52 de parteneri externi din 20 de țări. Începând din anul 2012, universitatea face parte din Asociația Anelis Plus, care facilitează accesul la bazele de date științifice SPRINGERLINK, Cambridge JOURNALS, Thomson Web of Science, Emerald Managemet Xtra (prin AnelisPlus) și JSTOR. Accesul la resursele electronice științifice se face prin intermediul e-nformation (<https://www.e-nformation.ro/>). Grație finanțării oferite prin proiecte CNFIS-FDI, în perioada 2020-2024 s-au achiziționat și alte baze de date științifice, precum Ebookcentral-ProQuest, CEEOL (Central and Eastern European Online Library) și Statista.

Planurile operaționale anuale cuprind un capitol distinct privind necesarul de dotări, iar prin buget sunt prevăzute sumele necesare, inclusiv din venituri proprii, procurării dotărilor respective.

Resursele financiare. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un buget anual de venituri și cheltuieli, care este public și se fundamentează în mod realist pe următoarele surse de finanțare: subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea de bază și pentru finanțarea complementară (subvenții cămine / cantine, burse, ajutoare sociale pentru transportul studenților, ajutoare pentru achiziționarea de calculatoare, sume alocate pentru dotări și alte investiții), venituri din taxe de studiu, venituri din granturi și contracte de cercetare și prestări servicii specifice, venituri din proiecte cu finanțare nerambursabilă. Managementul economico - financiar aplică sistemul conducerii prin bugete descentralizate pe surse de finanțare, pe facultăți, iar pentru finanțările externe nerambursabile până la nivel de contracte. În cadrul acestui sistem, fiecare facultate dispune de un buget echilibrat, care garantează sursele de finanțare necesare desfășurării normale a procesului de învățământ pentru toate programele de studii din subordinea facultăților. În Universitate, taxele școlare sunt calculate în concordanță cu costurile de școlarizare din învățământul public finanțat de la buget pentru studiile universitare de licență, masterat și doctorat și sunt făcute publice prin afișare pe website-ul Universității, www.uab.ro și la secretariatele facultăților.

Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

În universitate se aplică un Regulament privind acordarea burselor pentru studenți - Ciclurile de studii licență, master și doctorat, forma de învățământ cu frecvență, care stabilește condițiile în care studenții primesc burse (burse pentru stimularea performanței academice – burse de merit și burse de performanță, burse sociale, burse sociale ocazionale, burse speciale, burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/străinătate) și alte forme de sprijin material. Regulamentul se aplică în mod transparent, fără discriminare de gen sau orice altă natură. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat, dar și din resurse proprii. De asemenea, Universitatea are implementat un sistem de sprijin financiar pentru studenții defavorizați, constând din burse de ajutor social, conform prevederilor procedurii operaționale PO – SERVICIUL SOCIAL – 01 privind întocmirea, depunerea și verificarea dosarelor de bursă de ajutor social) și subvenții pentru transportul public conform procedurii operaționale PO – SERVICIUL SOCIAL – 05 privind acordarea facilităților oferite studenților.

În cursul anului 2025 s-au derulat două competiții pentru acordarea burselor de performanță: sesiunea aprilie-iunie 2025 și sesiunea octombrie-decembrie 2025. Beneficiarii burselor de performanță în cercetarea științifică acordată din venituri proprii în urma derulării competiției din perioada aprilie-iunie 2024, avizați conform Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din data de 01.07.2025 au fost în număr de 6.

Beneficiarii burselor de performanță în cercetarea științifică acordată din venituri proprii în urma derulării competiției din perioada octombrie-decembrie 2025, aprobate conform Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din data de 18.12.2025 au fost în număr de 12.

Personalul didactic

La nivelul tuturor facultăților și programelor sale, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia acoperă, în totalitate, cu personal didactic de specialitate toate activitățile prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, atât pentru programele de studii universitare de licență, cât și pentru ciclurile de masterat și doctorat.

În semestrul II al anul universitar 2024 - 2025, în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia au fost constituite 358 posturi didactice, dintre care 188 ocupate de cadre didactice titulare și asistenți universitari angajați cu normă întreagă pe durată determinată (din care 96 profesori și conferențieri). În aceeași perioadă, un număr de 97 de cadre didactice asociate au fost salarizate în regim de “plata cu ora”.

În semestrul I al anul universitar 2025 - 2026, au fost constituite 329 de posturi didactice, dintre care 202 ocupate de cadre didactice titulare și de asistenți universitari angajați cu normă întreagă pe durată determinată (din care 105 profesori și conferențieri). Numărul cadrelor didactice asociate care susțin activități didactice în regim de “plata cu ora” în anul universitar 2025 – 2026 este de 96 (reprezentând un procent de 32,21 % din total cadre didactice titulare și asociate).

În anul 2025 (semestrul al II-lea 2024 - 2025 și semestrul I 2025-2026) au fost scoase la concurs 22 de posturi didactice și de cercetare, din care 11 de posturi pentru ocupare pe durată nedeterminată și 11 posturi pentru ocupare pe durată determinată.

În anul 2025 (semestrul al II-lea 2024-2025 și semestrul I 2025-2026) au fost propuse pentru examenul de promovare în cariera didactică 14 posturi didactice și de cercetare, din care 6 posturi de profesor universitar, 7 posturi de conferențiar universitar și 1 post lector.

La data de 01.01.2025, procentul de profesori și conferențieri titulari din Universitate a fost de 56,14 % din totalul de cadre didactice titulare (96 de profesori și conferențieri titulari din totalul de 171 de cadre didactice titulare).

La data de 12 februarie 2026, în urma validării examenelor de promovare în carieră didactică din semestrul II al anului universitar 2025-2026, în instituție sunt 202 cadre didactice, dintre care 181 titulare pe durată nedeterminată și 21 pe durată determinată. Dintre total cadre didactice, 42 sunt profesori și 65 sunt conferențieri universitari (53 %), 8 titulari au sub 35 de ani (4%).

Toți titularii de discipline din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia au titlul științific de doctor.

În anul 2025 s-au pensionat 5 cadre didactice titulare.

Pentru programele de studii de masterat, toate posturile didactice de predare sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, având gradul de profesor, conferențiar sau lector, cu titlul științific de doctor. Majoritatea dintre aceștia au norma de bază în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Statele de funcții pentru personalul didactic sunt întocmite anual în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pentru toate activitățile didactice, în conformitate cu Regulamentul de întocmire a statelor de funcții aferente personalului didactic. Pentru anul universitar 2025-2026 statele de funcții au fost aprobate în ședința Senatului din 29.09.2025.

Anual, universitatea evaluează performanțele personalului didactic, estimează necesarul de cadre didactice și scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor și a regulamentelor specifice, conform cu reglementările legislative în vigoare.

În universitate se aplică Procedura operațională privind întocmirea fișelor de post, desfășurarea și monitorizarea activităților didactice (PO-SERU-CRU-01).

În universitate se aplică consecvent Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (M-CD-1), care cuprinde prevederi specifice referitoare la activitățile didactice și la cercetarea științifică.

Evaluarea activității de cercetare este reglementată prin prevederile art. 8 din Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare (M-CD-2) coroborate cu ale art. 10 “Standarde minimale anuale pentru cadre didactice” din aceeași metodologie.

De asemenea, se aplică Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (M-CD-3).

La nivel instituțional se aplică Metodologia privind recunoașterea automată, în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, a funcțiilor didactice obținute în instituțiile de învățământ superior acreditate din străinătate (M-CD-4).

Studenții

Prezentarea comparativă a evoluției numărului de studenți (la formele de învățământ, zi și ID), masteranzi și doctoranzi înmatriculați în Universitate în ultimii 5 ani universitari este prezentată în Tabelul 1.

Indiferent de forma de învățământ, se observă o tendință de creștere a numărului de studenți și masteranzi înmatriculați la toate programele de studii oferite de Universitate.

Tabelul 1. Numărul studenților la programe de licență, master, doctorat (români și străini), în ultimii 5 ani

An universitar	Licență	Masterat	Doctorat	Total studenți înmatriculați
0	1	2	3	4=1+2+3
2021-2022	3956	1401	168	5525
2022-2023	3951	1348	172	5471
2023-2024	4077	1315	158	5550
2024-2025	4319	1316	132	5767
2025-2026	4402	1417	150	5969
Total instituție	20705	6797	780	28282

Activitatea profesională a studenților și masteranzilor din Universitate este legiferată prin *Regulamentul activității profesionale a studenților pentru Ciclul I - studii universitare de licență și Ciclul II - studii universitare de masterat*; documentul este revizuit anual în acord cu prevederile legale în vigoare și adus la cunoștința publicului larg, prin publicare on-line, pe pagina Senatului, <http://senat.uab.ro/>.

Studiile universitare de doctorat constituie cel de-al treilea ciclu al sistemului de educație oferit de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. La concursul de admitere la studii universitare de doctorat au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Regulamentele celor 4 Școli doctorale din Universitate respectă Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Codul studiilor doctorale 681/2011.

Tot referitor la studiile universitare de doctorat trebuie menționat că activitatea curentă a doctoranzilor este reglementată de *Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, de *Ghidurile de elaborare, redactare și susținere a lucrării de doctorat, procedurile operaționale privind depunerea, susținerea și evaluarea rapoartelor de cercetare anuale ale doctoranzilor*, respectiv *înscriere în vederea susținerii tezei de doctorat*.

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

CRITERIUL B1. Conținutul programelor de studiu

STANDARD 1.1. Admiterea studenților

Instituția vizează o abordare unitară în educație, formare și cercetare - care sunt puse în aplicare printr-un sistem de asigurare a calității în educație și care sunt concretizate în planurile operaționale anuale.

Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Toate informațiile referitoare la admitere sunt prezentate pe site-ul Universității, www.uab.ro.

Admiterea în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se realizează informatizat, cu ajutorul unui program de admitere securizat, care exclude orice posibilitate de abatere de la criteriile de admitere. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Pentru romii și studenți ai Republicii Moldova există locuri rezervate lor, ocuparea acestora făcându-se tot pe baza competențelor academice, dar concursul se desfășoară între candidații din fiecare categorie.

Admiterea la programele de studii universitare de licență pentru anul universitar 2025-2026 s-a organizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în sesiunile iulie-august și septembrie, pe baza mediei generale obținute la examenul de la bacalaureat. Mecanismul de admitere, respectiv componența dosarului de concurs, modul de desfășurare a concursului de admitere și modalitatea de ierarhizare a candidaților sunt detaliate în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea*

concursei de admitere la studii universitare de licență, aprobat de Senat și adus la cunoștința publicului, prin publicarea documentului pe pagina principală a Universității.

În ceea ce privește admiterea cetățenilor străini, aceasta a fost reglementată prin *Regulamentul de admitere a cetățenilor străini și școlarizarea acestora în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Anexele 1-3. Admiterea și școlarizarea românilor de pretutindeni în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* a fost legiferată prin Regulamentul aprobat în luna decembrie 2024.

Admiterea la studiile universitare de masterat pentru anul universitar 2025-2026 s-a desfășurat conform *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de masterat*, aprobată de Senat și anunțată public din luna decembrie 2024, prin publicarea documentului pe pagina principală a Universității.

Senatul Universității a aprobat componența comisiilor pentru desfășurarea examenului de admitere la studiile universitare de licență, masterat și doctorat în anul universitar 2025-2026.

Concursul de admitere la doctorat pentru anul universitar 2025-2026 s-a organizat conform prevederilor *Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* și a *Metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat* elaborate pentru fiecare domeniu (Școală doctorală). La examenele de specialitate au fost admiși numai candidații care au îndeplinit standardele de competență lingvistică. La nivelul fiecărei școli doctorale s-au constituit comisiile de concurs și pe baza examenului de specialitate s-a procedat la repartizarea granturilor și ocuparea locurilor scoase la concurs. Alocarea locurilor subvenționate/bursă în cadrul Școlilor Doctorale și pe conducători de doctorat s-a realizat conform prevederilor procedurii operaționale în vigoare.

În luna decembrie 2024 au fost elaborate documentele care reglementează modul de desfășurare a admiterii pentru anul universitar 2025-2026, respectiv *Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență* și *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de masterat, Regulamentul de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*. Prevederile acestor regulamente aprobate de Senatul universitar în ședința din 17.12.2024, alături de alte informații, precum graficul desfășurării concursului de admitere, probele de admitere, cifra de școlarizare au fost publicate pe site-ul Universității, www.uab.ro și în materiale de informare (broșuri/pliante).

Marketingul universitar. Prin intermediul *Centrului de Imagine și Marketing (CIM)* s-a continuat, și în anul 2025, aplicarea unei politici transparente, dinamice și constructive cu privire la informarea, atragerea, recrutarea și admiterea studenților (români și internaționali) la programele de studiu ale UAB și la îmbunătățirea vizibilității instituționale, prin promovarea corectă, elegantă și profesionistă a imaginii Universității.

UAB a păstrat, în sesiunile Admiterii 2025, trendul ritmic și constant de creștere, din ultimii ani, a numărului de candidați înscriși și înmatriculați la programele de licență, masterat și doctorat, precum și creșterea considerabilă a numărului candidaților români de pretutindeni și a numărului de studenți internaționali care au ales să studieze la UAB. Echipa Centrului de Imagine și Marketing s-a implicat constant și direct în organizarea tuturor activităților specifice de promovare a ofertei educaționale a UAB, deopotrivă prin activități față-în-față și online (sau mixte).

CIM a pregătit și a furnizat numeroase materiale de promovare pentru toate delegațiile UAB la târgurile educaționale internaționale la care Universitatea a fost reprezentată la nivel de Rectorat sau prin reprezentanți ai Centrului de Relații Internaționale și ai decanatelor.

Sub directă coordonare a CIM, UAB a reluat seria de evenimente față-în-față dedicate elevilor de liceu (dar nu numai), incluzând organizarea de activități itinerante, vizite de studiu sau de documentare, activități remediale, elevii, profesorii și părinții fiind invitați să participe, în campusul universitar, la evenimentele interactive propuse (activități în colaborare cu studenții și cu cadrele didactice, dezbateri, ateliere vocaționale, tururi ghidate și o mulțime de surprize). În acest an,

activitățile s-au organizat punctual, în funcție de solicitările primite din teritoriu, de la liceele care au dorit să viziteze Universitatea și să desfășoare activități specifice în instituție (în funcție de programarea săptămânilor destinate unor activități extracurriculare). Remarcăm interesul crescut pentru aceste activități nu doar în rândul elevilor din licee, ci și din școlile gimnaziale și chiar din grădinițe, UAB onorând absolut toate solicitările primite în acest sens și adaptându-și programul la vârsta și la nivelul de pregătire al vizitatorilor.

Foarte eficiente s-au dovedit a fi numeroasele vizite ale elevilor în campusul UAB, în cadrul unor excursii de documentare, în baza unor parteneriate încheiate cu licee sau în urma unor solicitări punctuale din partea unor cadre didactice sau instituții de învățământ care au solicitat vizitarea campusului universitar. În cadrul vizitelor, elevii au participat, alături de profesorii însoțitori, de reprezentanți ai studenților și de cadrele universitare, la diferite activități de orientare profesională, de prezentare a activităților specifice învățământului superior și a bazei materiale a UAB, la dezbateri tematice sau concursuri. Le-au fost prezentate oportunități de dezvoltare în carieră, facilitățile oferite studenților UAB, oferta de burse internaționale, viața de student în general etc. La finalul vizitelor, parte din elevii de liceu au răspuns la un chestionar. Informațiile oferite stând la baza proiectării strategiei de promovare pentru licee.

De asemenea, Admiterea 2025 a fost promovată și prin activități desfășurate în Universitate, pe tot parcursul anului, cu elevi de la Colegiul Național „Horea, Cloșca și Crișan” din Alba Iulia, Colegiul Economic din Alba Iulia și Liceul de Arte „Regina Maria” din Alba Iulia, dar și prin distribuirea de materiale de promovare către licee din întreg județul Alba.

Totalitatea activităților de promovare face-to-face din anul 2025 au crescut, implicit, și numărul de materiale de prezentare și de promovare a ofertei educaționale a UAB, realizate în cadrul UAB și distribuite în format tipărit: pliante de prezentare (aprox. 5000 buc.), flyere cu programele UAB și cu facilitățile oferite studenților (aprox. 2000 buc.), semne de carte marcate cu calendarele celor două sesiuni de Admitere (aprox. 2000 buc.), afișe cu calendarul Admiterii 2025 și cu programele de licență, masterat și doctorat (aprox. 100 buc.), notes-uri personalizate (aprox. 500 buc.), roll-up-uri actualizate cu noile denumiri ale facultăților etc.

A fost realizată, în cadrul CIM, o prezentare grafică nouă a tuturor broșurilor, flyerelor, roll-up-urilor și afișelor de promovare, cu o temă unitară, prietenoasă și accesibilă ca tip de informații. Toate materialele de prezentare (în format electronic sau tipărit) au fost permanent actualizate, în funcție de etapele Admiterii 2025. A fost permanent populat cu informații noi site-ul UAB - pagina Admiterii, a fost menținută și frecvent actualizată pagina oficială de Facebook a UAB, inclusiv corespondența cu candidații aferentă acesteia, precum și pagina de Instagram.

A fost permanent gestionată secțiunea de comentarii și mesaje directe de către CIM, pe toată perioada admiterilor, dar și post-admitere pentru consiliere și informare a noilor studenți.

S-a realizat publicarea și actualizarea, pe platforma Admiterii online, a informațiilor privind concursul de Admitere 2025, într-o formă grafică simplă, eficientă și agreabilă. Se remarcă și contribuția Centrului de Imagine și Marketing la pregătirea logistică a activității comisiilor de Admitere, prin realizarea și panotarea materialelor de informare rapidă și plăcută a candidaților cu privire la locațiile Admiterii, oportunități, condiții, proceduri etc.

În cadrul CIM s-au realizat și machete/bannere online cu scopul de a promova sesiunile de admitere în presa online locală și din județele limitrofe, dar și în presa scrisă locală (Ziarul Unirea tipărit); de asemenea, s-a realizat și grafica pentru panouri publicitare outdoor ce au avut ca scop promovarea universității, creșterea notorietății acesteia și prezentarea punctelor tari ale UAB;

În premieră, în anul 2025, premergător perioadei admiterii și pe tot parcursul acesteia oferta educațională și calendarul admiterii au fost afișate în toate stațiile de autobuz STP în municipiul Alba

Iulia și în satele din împrejurimi. De asemenea, afișajul a fost prezent și în mijloacele de transport în comun deținute de STP Alba (perioada 5 iunie - 5 septembrie 2025). Această promovare a fost una gratuită, bazată pe buna legătură între reprezentanții CIM și reprezentanți ai STP Alba.

Respectându-se unul dintre obiectivele majore ale strategiei instituționale propuse pe termen mediu și lung - cel care vizează internaționalizarea UAB - s-a procedat, și în 2025, la aplicarea unui plan strategic de informare, promovare, dezvoltare și consolidare a relațiilor la nivel înalt cu corpurile diplomatice acreditate în România, cu instituții de învățământ și cercetare din Europa și din întreaga lume, prin susținerea parteneriatelor încheiate la nivelul Rectoratului și al Centrului de Relații Internaționale, care să faciliteze diseminarea oportunităților de studiu oferite studenților români și internaționali, crescându-se, astfel, semnificativ, gradul de atractivitate a UAB în rândul cetățenilor UE sau din țări terțe UE. În acest sens, CIM a susținut, prin mijloacele proprii și prin personalul aferent, toate activitățile Centrului de Relații Internaționale, în principal cele care au pregătit târgurile educaționale internaționale, întâlnirile de protocol, vizitele interinstituționale, activitățile din cadrul programului ERASMUS+, inclusiv implementarea și actualizarea platformei ERASMUS+ Course Catalogue și mentenanța noii platforme de Admitere online pentru studenții internaționali (ambele realizate prin contribuția colegului informatician Mădălin Ordean, angajat al CIM).

La fel ca în fiecare an, și în anul 2025 Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost prezentă la târgurile de promovare a ofertei educaționale pentru români și pentru românii de pretutindeni, în rândul tinerilor de liceu, organizate în orașe precum: Deva și Hunedoara - 27 martie 2025, Râmnicu Vâlcea – 4 aprilie 2025, Alba Iulia – 15 mai 2025, Cluj Napoca – 6 octombrie 2025, dar și în Ungheni (Republica Moldova) - 17 aprilie 2025.

Centrul de Relații Internaționale a intensificat, pe parcursul anului 2025, eforturile de implementare a strategiei de internaționalizare a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia concentrându-se pe atragerea studenților internaționali, atât pentru programul „An pregătitor - Limba română ca limbă străină pentru studenții internaționali”, cât și pentru programele de licență în limba engleză, cum ar fi Administrarea Afacerilor, Informatică, Traducere și Interpretare, precum și pentru programele de masterat în limba engleză, inclusiv Master in Business Administration și Masterat în Limba și Literatura Engleză.

Eforturile de promovare a acestor programe, prin participarea la conferințe internaționale și prin dezvoltarea unor parteneriate strategice cu instituții educaționale de prestigiu din afaceri, educație și cercetare au dus la consolidarea capacității instituției de a atrage și menține la studii studenții cetățeni din state terțe și dispora. De asemenea, s-a continuat organizarea admiterii românilor de pretutindeni, inclusiv la Chișinău, pentru a facilita accesul studenților bursieri ai statului român la programele educaționale ale universității.

Un element esențial al strategiei de internaționalizare a fost consolidarea mobilităților academice și intensificarea participării UAB în rețele universitare europene. Anul 2025 a marcat o transformare semnificativă: UAB a devenit contributor activ la politicile educaționale europene prin rolul de consilier al Comisiei Europene pentru integrarea University Lifelong Learning ca al patrulea pilon al Procesului Bologna. Aceste activități au fost posibile și datorită fondurilor atrase în competiția națională Erasmus, în cadrul acțiunilor KA131 și KA171 din exercițiul financiar european 2021-2027 **în valoare totală de 3.464.602 EURO.**

Program / Referință	Perioada	Buget (EUR)
KA131-2025 (000309293)	06.2025-07.2027	1.174.907
KA131-2024 (000224742)	06.2024-07.2026	877.603
KA131-2023 (000117148)	06.2023-07.2025	1.007.055
KA171-2024 (000226427)	08.2024-07.2027	133.250
KA171-2023 (000122462)	08.2023-07.2026	138.117

KA171-2022 (000077648)	08.2022-07.2025	133.670
TOTAL	-	3.464.602

Tabelul 2: Contracte instituționale cu ANPCDEFP și valoarea granturilor Erasmus KA131 și KA171 active în 2025

În anul 2025, numărul participanților la mobilitățile Erasmus a înregistrat o creștere semnificativă, cu un total de **1092 mobilități** (719 studenți și 373 personal).

Facultate	Mobilități studenți outgoing		Mobilități studenți incoming	
	Total	Din care BIP	Total	Din care BIP
Facultatea de Științe Economice (FSE)	167	120	42	17
Facultatea de Informatică și Inginerie (FII)	139	108	31	0
Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației (FIF)	87	69	43	0
Facultatea de Drept și Științe Sociale (FDSS)	59	47	121	101
Facultatea de Teologie Ortodoxă (FTO)	30	23	0	0
TOTAL	482	367	237	118

Tabelul 3: Mobilități studențești pe facultăți în anul 2025

Un element distinctiv al anului 2025 a fost participarea masivă la Programele Intensive Mixte (Blended Intensive Programmes – BIP): 367 studenți (76,14% din totalul mobilităților outgoing) au participat la BIP-uri, UAB fiind lider național în implementarea acestui format inovator de mobilitate. Universitatea a organizat 11 BIP-uri ca beneficiar, cu 269 de participanți din 58 de universități partenere din 19 țări, acoperind domenii precum Ingineria Mediului, Educație fizică și Kinetoterapie, Sociologie, Științele educației, Litere, Economie, Arte, Drept și Administrație publică. De asemenea, UAB a fost partener în 44 de BIP-uri coordonate de alte universități.

Strategia de internaționalizare a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a continuat să se concentreze pe atragerea studenților internaționali, atât pentru programul „An pregător - Limba română ca limbă străină pentru studenții internaționali”, cât și pentru programele de licență în limba engleză: Administrarea Afacerilor și Informatică la nivelul ciclului 1, precum și pentru programele de masterat în limba engleză.

În anul 2025, UAB a atras **225 studenți internaționali** din 22 de țări, cu o distribuție geografică diversificată:

Tară	Număr	Regiune
RDP Licență	93	Republica Moldova
		Elveția
RDP Materat	57	Republica Moldova
		Italia
RDP Doctorat	1	Portugalia
Algeria	9	Africa de Nord
Maroc	16	Africa de Nord
Egipt	11	Africa de Nord/OM
Bangladesh	6	Asia de Sud
Palestina	9	Orientul Mijlociu
Alte țări (17)	23	Diverse
TOTAL	225	22 țări

Tabelul nr. 4: Distribuția studenților internaționali pe țări de proveniență în 2025

O realizare importantă a anului 2025 a fost lansarea **Programului Bursieri UAB**, prin care au fost acordate 10 burse integrale studenților internaționali de excelență (taxă de studiu de 2.700 EUR/an + bursă lunară de 1.000 RON). Ținta pentru anii următori este de 20 de burse anual până în 2029.

Transformarea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia într-o universitate internațională este tot mai aproape de a deveni un obiectiv îndeplinit, în urma realizărilor înregistrate în primul an de implementare a Strategiei 2025-2029. UAB este parte a consorțiului **EU.ACE – European University for Academic Continuing Education**, alături de:

1. University for Continuing Education Krems (Austria) – instituție coordonatoare
2. Conservatoire National des Arts et Métiers – CNAM (Franța)
3. Ulm University (Germania)
4. Andrassy University Budapest (Ungaria)
5. CEU San Pablo University (Spania)
6. Turku University of Applied Sciences (Finlanda)
7. University of Applied Sciences Utrecht (Olanda)
8. Lucerne University of Applied Sciences and Arts (Elveția)
9. University of Zenica (Bosnia și Herțegovina)

Consortiul reunește **152.000 de studenți și aproximativ 24.000 de profesori, cercetători și personal academic**. Resursele materiale, inclusiv laboratoarele de ultimă generație, parteneriatele publice și private, sprijinul a peste 51 de organizații, instituții publice, companii, asociații profesionale și ne-guvernamentale garantează îndeplinirea menirii fundamentale a universităților noastre: absolvenți capabili să se integreze cu succes pe piața forței de muncă oriunde în lume.

Anul 2025 a marcat o realizare istorică pentru Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia: instituția noastră a devenit inițiator și contributor activ la una dintre cele mai semnificative reforme ale învățământului superior european din ultimele două decenii – **integrarea University Lifelong Learning ca al patrulea pilon al Procesului Bologna**.

Procesul Bologna, inițiat în 1999, a structurat învățământul superior european pe trei piloni fundamentali: ciclurile de studiu (licență-master-doctorat), sistemul ECTS și asigurarea calității. University Lifelong Learning (ULLL) propune integrarea formală a educației continue universitare în arhitectura Bologna. Astfel, UAB a inițiat în cadrul EU.ACE întâlnirile de lucru cu Comisia Europeană:

- **18 Iunie 2025 –întâlnire consultativă**

Locație: Bruxelles, sediul Comisiei Europene (DG EAC). Participanți UAB: Prof. univ. dr. Daniel Breaz (Rector), Prof. univ. dr. Ioan Lucian Popa (Prorector 2), alături de reprezentanții University for Continuing Education Krems (Austria) – instituția coordonatoare a consorțiului. Consortiul a fost însărcinat cu realizarea unui document strategic de politică europeană în vederea reformării sistemului Bologna;

- **9 Decembrie 2025 – întâlnire de lucru**

Locație: Bruxelles. Participanți UAB: Prof. univ. dr. Daniel Breaz (Rector), Daniel Melinte (Director CRI), alături de reprezentanții University for Continuing Education Krems (Austria), Conservatoire National des Arts et Métiers – CNAM (Franța) și CEU San Pablo University (Spania). A fost prezentat documentul strategic și s-au purtat discuții tehnice legate de recomandările EU.ACE cu privire la pilonul 4, respectiv legate de cerințele Comisiei Europene cu privire la instrumentele necesare pentru a depăși obstacolele sistemice identificate la nivel european cu privire la LLL. Consortiul și-a luat angajamentul actualizării documentului strategic pentru includerea aspectelor solicitate de către CE, document actualizat și transmis Comisiei la data de 19 decembrie 2025.

În cursul anului 2025, Centrul de Relații Internaționale a organizat o serie de evenimente dedicate promovării oportunităților de mobilitate și integrării studenților internaționali în comunitatea academică UAB.

UAB's Erasmus+ Fair (ediția a 7-a, 3-7 martie 2025) a reunit studenți, consilieri Erasmus+ și voluntari ESN, oferind informații despre cele peste 200 de universități partenere și oportunitățile

de practică. Evenimentul a inclus prezentări în cadrul cursurilor celor cinci facultăți și sesiuni dedicate partenerului TraineeLand.

Erasmus Days (6-10 octombrie 2025) a marcat săptămâna europeană a mobilității prin prezentări ale programului Erasmus+, mărturii ale studenților reîntorși din mobilitate și activități de informare în campusul universitar.

Seria **Erasmus Connect** (noiembrie-decembrie 2025), organizată în parteneriat cu ESN, LSUA și Alumni UAB, a cuprins 6 evenimente tematice cu 178 participanți: Erasmus Health Talks, Discover International Law Opportunities, Erasmus Tech Fair și trei ediții ale proiectului Erasmus Map Pilot.

Evenimentele socio-culturale au facilitat integrarea studenților internaționali și Erasmus incoming: History Show – sceneta „Marea Unire de la Alba Iulia” (150 participanți), International Games at UAB (47 participanți), Alba Culinaria (100 participanți) și 4 vizite caritabile la instituții sociale din Alba Iulia și Munții Apuseni (103 participanți).

Proiecte de cooperare Erasmus+ active în 2025:

Pe lângă proiectele de mobilitate, UAB participă ca partener în trei proiecte de cooperare strategică:

1. **EPIR** (E-procedure of institutional recognition) – coordonator Serbia, buget total 250.000 EUR
2. **STATUS** (Steering Transition and Advancement of Tertiary Underrepresented Students) – buget total 361.743 EUR
3. **InCompEdu** (Intercultural Education in the Age of Distance Learning) – buget total 245.284 EUR.

STANDARD 1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu

Structura programelor de studii

Programele de studii universitare din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sunt structurate pe cele trei cicluri (licență, masterat, doctorat) în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare – actualizată septembrie 2022, precum și în acord cu actele normative care se referă în mod expres la organizarea și acreditarea domeniilor și programelor de studii universitare de licență și de master. Modalitatea de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de licență, respectiv de masterat în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sunt statuate prin *Regulamentul de organizare și funcționare pentru Ciclul I - Studii universitare de licență* și *Regulamentul de organizare și funcționare pentru Ciclul II - Studii universitare de masterat*.

La 31.12.2025 în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin cele 5 facultăți structurate în 12 departamente didactice sunt organizate 38 programe de licență, 27 programe de master și 4 școli doctorale în domeniile *Istorie, Filologie, Contabilitate și Teologie*.

În decursul anului 2025 a fost realizată o armonizare a conținutului programelor de studii oferite de Universitate și a fișelor de disciplină cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu. De asemenea, la nivelul departamentelor a fost realizată o revizuire a conținutului tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat în scopul corelării acestora cu prevederile *Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master*, ale Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). În plus, au fost realizate consultări cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și ai pieței muncii, în cadrul întâlnirilor anuale CIC-PS, în cadrul cărora au fost discutate și validate modificările aduse conținutului programelor de studii, în acord cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii.

Informațiile de bază ale tuturor programelor de studii universitare, ale curriculelor și syllabusurilor au fost publicate la începutul fiecărui semestru, de către departamente, pe site-ul Universității (paginile facultăților).

Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia organizează an pregătitor de învățare a limbii române pentru studenți străini, cât și programe de pregătire psihopedagogică nivel I licență, nivel II master, I și II postuniversitar, grade didactice I și II.

Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia organizează studii universitare de doctorat în patru domenii fundamentale, Contabilitate, Filologie, Istorie și Teologie, la forma de învățământ cu frecvență, în regim de finanțare de la bugetul de stat și în regim cu taxă.

Diferențiere în realizarea programelor de studiu

Pentru toate specializările din cadrul Universității s-a procedat la organizarea *curriculum*-ului pe module disciplinare, cicluri și pachete de discipline, care să permită efectuarea transferului creditelor și mobilitatea studenților, programele de studiu fiind centrate pe studenți și diferențiate pe forme de învățământ (zi, învățământ deschis la distanță) și pe nivele de învățământ (universitar, postuniversitar).

În UAB funcționează 5 programe de licență în cadrul formei de învățământ la distanță (4 acreditate și 1 autorizat provizoriu). Învățământul la distanță dispune de sisteme informatice și de comunicare de tip e-Learning, asigurate prin platforma MOODLE a universității.

Strategia Universității privind învățământul la distanță vizează dezvoltarea tehnologiilor de învățare la distanță și creșterea atractivității acestei forme de învățământ, în special pentru persoanele încadrate în muncă.

În cadrul *Centrului de Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă* (CÎDFRFC) a fost implementată noua versiune Moodle 4.5.5+ (Build:20250711) astfel încât comunicarea cu studenții de la forma de învățământ la distanță să fie cât mai facilă și mai eficientă. (Conform rapoartelor emise pe platformă au fost înregistrați pentru anul 2023-2024 716 de participanți pe activitățile de pe platformă dintre care 67 cu drepturi de profesor); Totodată au fost arhivate 1191 conturi din seriile 2021-2022, respectiv 2022-2023 și 2023-2024, 2024-2025 în vederea auditării și procesului de evaluare externă a calității ARACIS.

Activitățile desfășurate în anul 2025 în cadrul Centrului de Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă sunt descrise pe larg în Raportul de activitate publicat pe pagina web proprie, <https://www.uab.ro/centre/8-centrul-pentru-invatamant-la-distanța-frecvența-redușă-si-formare-continua/>.

Relevanța programelor de studii include câteva dimensiuni de referință: *dimensiunea internă* (legată de procedurile de evaluare și acreditare în interiorul Universității); *dimensiunea internațională*; *dimensiunea profesională* (raportarea universității la piața muncii, prin intermediul inserției profesionale a absolvenților săi).

În ceea ce privește *dimensiunea internă*, procedeele de inițiere și evaluare a programelor de studii respectă legislația în vigoare, iar o strategie de dezvoltare a dimensiunilor instituționale relevante pentru Universitate a fost cuprinsă în Planul operațional pentru anul 2025. Există o preocupare constantă a tuturor structurilor din Universitate pentru asigurarea feedback-ului programelor de studii, atât din partea cadrelor didactice – prin evaluare colegială și a conducătorului direct, cât și din partea studenților, prin evaluări finale sau pe parcurs, respectiv evaluarea cadrelor didactice de către studenți și a gradului de satisfacție a studenților privind condițiile asigurate de Universitate.

În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii sunt reglementate prin *Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii*, aprobat de Senatul universitar în ședința din 26.06.2024. Proiectarea programelor de studii se realizează cu implicarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și a reprezentanților angajatorilor, prin colectivele de cadre didactice și prin comisiile de evaluare și asigurare a calității de la nivel de universitate, facultate și program de studiu, în conformitate cu *Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii*.

Pe parcursul anului 2025, CMC a urmărit procesul de monitorizare anuală și evaluarea periodică internă a tuturor programelor de studiu din universitare. Documentele aferente elaborate de

colectivele de specialitate și respectiv comisiile CIC-PS instituite la nivelul fiecărui program de studii au fost arhivate în cadrul CMC.

Instituția completează anual *Registrul electronic al antreprenorilor*, pe care îl transmite la cerere Ministerului Educației, din care rezultă faptul că peste 500 de parteneri de practică organizează practica de specialitate pentru studenții instituției. Activitățile de colaborare instituțională cu parteneri de practică au fost intensificate și în acest sens au fost atrase finanțări nerambursabile europene pentru efectuarea de către studenți a practicii de specialitate, care au contribuit la creșterea gradului de implicare activă a partenerilor de practică în dezvoltarea studenților prin activitățile practice.

În anul 2025 au continuat demersurile de îmbunătățire a modului de desfășurare a practicii de specialitate – flexibilizarea perioadelor de desfășurare, cu posibilitate de alegere între perioadă compactă la finalul semestrului sau în fiecare săptămână în cadrul semestrului; au fost încheiate convenții cu entități publice și private unde desfășoară practica de specialitate; analiza în colectivele de specialitate a programelor de practică, a compatibilității acestora cu piața muncii; căutarea de surse de finanțare a practicii de specialitate. Au fost organizate întâlniri online cu reprezentanți ai angajatorilor în calitate de invitați în cadrul unor evenimente și a fost popularizată în rândul acestora Platforma de locuri de muncă și practica Pro-INSERT <http://absolvent.uab.ro/index.php> în care angajatorii pot publica locuri de muncă și de practică disponibile pentru studenții și absolvenții UAB.

Dimensiunea internațională este susținută de proiectele de cooperare internațională desfășurate în cadrul programelor de formare continuă a cadrelor didactice și a personalului tehnico-administrativ, a stagiilor de pregătire practică a studenților, dar și a programelor de mobilitate pentru studenți.

În vederea dezvoltării ofertei educaționale a Universității, la nivelul fiecărui departament sunt analizate periodic propunerile privind introducerea unor noi programe de studiu, având ca indicatori: gradul de fezabilitate, relevanța sa pentru piața forței de muncă și compatibilitatea acestuia cu programe similare din universitățile europene. Relevanța programelor de studii universitare oferite de Universitate este validată, printre altele, de numărul de candidați care solicită admiterea și de numărul de absolvenți care au posibilitatea de a accede pe piața forței de muncă.

Pentru a obține informații cu privire la *dimensiunea profesională* a programelor de studii, Universitatea utilizează aplicația informatică „*Absolvenți pe piața muncii (APM)*”, instalată pe computere în cadrul Biroului Diplome, care este accesibilă absolvenților la ridicarea diplomelor de absolvire și permite completarea *Chestionarului de monitorizare a inserției pe piața muncii*.

CRITERIUL B2. Rezultatele învățării

STANDARD 2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a inițiat în lunile noiembrie-decembrie 2025 studiul inserției absolvenților pe piața muncii, prin aplicația electronică dezvoltată în cadrul proiectului “Corelarea competențelor studenților cu cerințele pieței muncii prin activități și servicii specifice de consiliere în carieră și monitorizarea inserției absolvenților în cadrul UAB – PRO CARIERA”, contract CNFIS-FDI-2022-0559 (chestionar de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii), și prin aplicația electronică dezvoltată în cadrul proiectului “Mecanisme și instrumente de corelare a ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii în cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (PRO-INSERT)”, contract CNFIS-FDI-2017-0592 (managementul absolvenților), și actualizată prin proiectul CNFIS-FDI-2024-F-0466, *Măsurile integrative de consiliere în carieră și armonizare a ofertei educaționale cu rigorile pieței muncii - CARIERA UAB*, gestionate de DAGSPSPM-CICOC-UAB.

Astfel, în luna decembrie 2025, au fost transmise un număr de 1168 emailuri cu invitația de participare la studiu către absolvenții promoției 2024.

În luna decembrie 2025 a fost elaborat Raportul privind rezultatele studiului de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii.

Rapoartele de monitorizare sunt arhivate la sediul CICOC UAB și sunt puse la dispoziția facultăților și departamentelor, la solicitarea acestora în vederea elaborării de analize și documentații specifice.

Continuarea studiilor la nivelul masteratului

Continuarea studiilor reprezintă o opțiune frecventă printre absolvenții Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, deși mulți dintre ei au deja un loc de muncă încă din timpul studiilor, conturându-se tot mai clar și direcția evoluției către o carieră în cercetare pentru absolvenții studiilor de masterat, care după finalizarea masteratului se înscriu în programe de studii de doctorat.

La nivel instituțional, ponderea absolvenților de studii universitare de licență care sunt admiși la studii universitare de master, ciclul II de studii este de peste 50%.

Nivelul de satisfacție a studenților în raport cu mediul de învățare

Evaluarea satisfacției studenților și masteranzilor cu privire la mediul de învățare asigurat de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pe întreg parcursul studiilor universitare reprezintă o sursă importantă de informații utilizate pentru creșterea calității și performanțelor activităților desfășurate în instituție.

În anul universitar 2024/2025, CMC a organizat două sesiuni de evaluare a mediului de învățare, respectiv prima, aferentă semestrului I, s-a desfășurat în perioada 02 decembrie 2024 - 12 ianuarie 2025, iar cea de-a doua, aferentă semestrului II, s-a desfășurat în perioada 28 ianuarie 2025 - 30 mai 2025. Anunțurile cu privire la deschiderea sesiunilor de evaluare au fost publicate pe site-ul universității (www.uab.ro) și transmise de către CMC, prin email, cadrelor didactice, respectiv directorilor de departamente și decanilor celor 5 facultăți. Tutorii de an și Liga studenților au fost, de asemenea, informați cu privire la necesitatea promovării, în rândul studenților, a importanței și necesității exprimării opiniei personale cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de universitate.

Datele aferente celor două sesiuni de evaluare obținute din chestionarele completate de către studenți cu privire la mediul de învățare au fost analizate, prelucrate și interpretate în cadrul CMC. Rezultatele au fost incluse în

- *Raportul asupra procesului de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aferent semestrului I*, avizat în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și supus aprobării Senatului Universitar în ședința din 26.02.2025, precum și în
- *Raportul asupra procesului de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aferent semestrului II*, avizat în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și supus aprobării Senatului Universitar în ședința din 23.07.2025.

Documentele sunt publice, pe pagina web a UAB

(https://www.uab.ro/media/documente/04_Raport_mediu_de_invatare_sem_I_2024-2025.pdf)

https://www.uab.ro/media/documente/09_Raport_mediu_de_invatare_sem_II_2024-2025.pdf).

Centrarea pe student a metodelor de învățare

Activitatea didactică propriu-zisă desfășurată în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este consecventă cu principiul centrării metodelor de învățare pe specificul studentului, astfel încât acesta să beneficieze de condiții optime pentru asimilarea și aplicarea cunoștințelor necesare în viitoarea profesie. Centrarea pe student a metodelor de învățare este vizibilă atât la nivelul proiectării didactice în cadrul fișelor disciplinelor, la cel al îmbogățirii ofertei educaționale prin includerea cursurilor opționale, cât și la cel al evaluării, printr-o combinație a criteriilor și modalităților de evaluare. Dinamica relației student – profesor este evidentă în modernizarea procesului de predare în majoritatea cursurilor și cu ajutorul mijloacelor tehnice de performanță, la care se adaugă creativitatea în actul de comunicare directă dintre propunător și audient.

Cadrele didactice au o pregătire corespunzătoare realizării activităților didactice la nivel universitar, atât din punct de vedere științific cât și metodic. Nivelul predării a fost continuu îmbunătățit, cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail individual și de grup pentru transmiterea informațiilor, bibliografiei etc. și dialog cu studenții), precum și materiale auxiliare (tablă, videoproiector). Se utilizează metode interactive, procesul de predare fiind orientat după ritmul și modul de învățare al studenților. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Toate programele de studii sunt integrate cu stagii de practică și se pune accent pe implicarea studenților în teme/proiecte de cercetare.

Prin intermediul abonamentelor la bazele electronice de date încheiate de Biblioteca Universității prin proiectul ANELIS PLUS, studenților le este oferit accesul la articole full-text din reviste de specialitate și la cărți electronice. Accesul se face fără parolă, de pe orice calculator din Biblioteca centrală sau Universitate.

În anul 2025 au continuat activitățile de dotare a bibliotecii cu cărți și publicații periodice, precum și accesul la baze de date. Au fost achiziționate publicații în valoare de **118050 lei**. Începând din anul 2012, UAB face parte din Asociația Anelis Plus, menită a facilita accesul la informațiile de specialitate și pentru a veni în întâmpinarea nevoilor de documentare din diferite domenii specializate. Astfel, s-a asigurat, prin intermediul Sălii Multimedia a bibliotecii, accesul la diferite baze de date electronice (SPRINGERLINK, Cambridge JOURNALS, THOMPSON REUTERS și JSTOR).

În Universitate funcționează un număr de 15 cercuri științifice studențești, în care studenții sunt implicați efectiv în activitatea de cercetare științifică. În anul 2024, în cadrul departamentelor de specialitate au continuat demersurile prin care cadrele didactice au implicat studenții în activitățile extra curriculare-cercuri studențești, conferințe, mese rotunde, evenimente culturale, <https://www.uab.ro/centre/1-centrul-pentru-cercetare-stiintifica/>. O parte dintre ei au prezentat lucrări științifice la conferințe studențești (unele au fost premiate) și le-au publicat în reviste de specialitate.

La nivelul fiecărui program de studiu a fost realizată o monitorizare a situației la învățatură a studenților în vederea evaluării calității procesului de învățământ, sprijinirii studenților cu dificultăți de învățare și îmbunătățirii rezultatelor învățării tuturor studenților, inclusiv a celor proveniți din mediul rural, medii socio-economice defavorizate și comunități marginalizate ori a celor cu dizabilități. Aceste aspecte sunt evidențiate în Rapoartele prezentate în Consiliile facultăților după fiecare sesiune de examene, în care decanatele prezintă situația la învățatură a studenților, propun și aplică măsuri de remediere a situațiilor neconforme.

În orarul fiecărui cadru didactic au fost stabilite ore de consultații la dispoziția studentului; punctual, acolo unde există populații mai mari de studenți cu lacune de cunoștințe, au fost oferite cursuri suplimentare.

Orientarea în carieră a studenților

Pentru a răspunde așteptărilor studenților, Universitatea are în structura proprie un *Centru de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră a studenților (CICOC-UAB)*, care oferă candidaților, studenților și absolvenților servicii de asistență și consultanță/consiliere în cunoașterea ofertei educaționale a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, și în dezvoltarea de abilități și competențe specifice pentru identificarea celui mai bun loc de muncă, precum și servicii de consiliere psihologică.

În organigrama CICOC există un psiholog care asigură în regim de permanență (8 ore/zi) consilierea psihologică și orientarea în carieră a studenților.

Pe parcursul anului 2025 au fost realizate 69 de sesiuni individuale de consiliere și orientare în carieră (toate realizate față în față), în cadrul cărora au fost consiliați un număr de 28 de beneficiari studenți sau absolvenți ai UAB, precum și 2 elevi de liceu.

Consilierea și orientarea în carieră se realizează prin utilizarea Platformei computerizate de evaluare psihologică CAS++, achiziționată la nivel de centru la finalul anului 2021. Demersul de consiliere, care include și partea de evaluare prin intermediul CAS++, presupune un cumul de 4 ore de consiliere pentru fiecare student care solicită acest serviciu. Pe parcursul anului 2025 platforma a fost updatată și o bună parte dintre beneficiari au accesat conținutul îmbunătățit.

Consiliere psihologică și psihoterapie - În anul 2025 au fost realizate un număr de 423 de sesiuni individuale de consiliere psihologică. Dintre cele 423 de sesiuni, 379 de sesiuni au fost realizate față în față, iar restul de 44 au fost realizate în format online, pe platformele agreeate de către Universitate. În cadrul sesiunilor de consiliere psihologică au fost consiliați un număr de 71 de beneficiari.

Pe lângă activitățile individuale de consiliere, au fost organizate și alte tipuri de activități sau întâlniri de grup care au presupus fie abordarea de teme psihologice de interes pentru studenți, fie informarea studenților cu privire la tipurile de servicii accesibile în cadrul CICOC.

Pe parcursul anului 2025 au fost realizate mai multe sesiuni de informare despre activitățile CICOC la diferite grupe de studenți. Sesiunile de informare au fost realizate în colaborare cu cadre didactice de la nivelul universității.

În data de 20 martie 2025, la invitația Ligii studenților din Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, în cadrul unui proiect de conștientizare a fost realizat un atelier informativ pe tema hărțuirii psihologice în mediul academic și la locul de muncă.

În data de 16 mai 2025 a fost organizat un atelier practic dedicat voluntarilor, cu scopul de a-i susține în a se suda ca echipă în activitățile extracurriculare la care participă. Atelierul a marcat Săptămâna Națională a Voluntariatului 2025.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC UAB), a organizat în perioada 19–21 noiembrie 2025 cea de-a XIII-a ediție a Conferinței Managementul Carierei - ALUMNI UAB, un eveniment devenit tradiție și recunoscut ca fiind cel mai amplu și longeviv proiect universitar de orientare în carieră din țară, derulat fără întrerupere din anul 2013. Conferința a fost organizată în parteneriat cu: Consiliul Județean Alba, ALUMNI UAB, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Alba, Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba, Asociația Pro Universitate, Liga Studenților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Primăria Municipiului Alba Iulia, Institutul de Studii Financiare, Agenția de Dezvoltare Regională Centru și Centrul Europe Direct Regiunea Centru.

Ediția din 2025 a fost una specială, dedicată consolidării comunității ALUMNI UAB. Toți invitații din program au fost absolvenți ai Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, reprezentând toate facultățile universității și Școala Doctorală, ceea ce a oferit o perspectivă amplă și diversă asupra parcursurilor profesionale din domenii precum educație, business, tehnologie, drept, teologie, antreprenariat și cercetare. Această diversitate a demonstrat impactul semnificativ al absolvenților UAB în comunitate și a evidențiat rolul lor esențial în dezvoltarea actuală și viitoare a societății.

În perioada iulie-decembrie 2025, CICOC UAB a implementat activitățile Proiectului **Măsuri active de dezvoltare a competențelor studenților, integrarea și monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii și consolidarea relației cu comunitatea ALUMNI**, finanțat de către Ministerul Educației, prin Fondul de Dezvoltare Instituțională destinat universităților de stat – FDI 2025 (*Domeniul 7: Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii, consilierea și orientarea în carieră*).

Prin intermediul proiectului CNFIS-FDI-2025-F-0531 a fost susținută desfășurarea unei suite importante de activități: monitorizarea inserției absolvenților UAB pe piața muncii, evenimente cu tematică legată de carieră, consolidarea comunității ALUMNI, modernizarea dotărilor Centrului. Prin activitățile desfășurate, proiectul a contribuit semnificativ la îmbunătățirea corelării dintre oferta educațională a Universității și cerințele actuale ale pieței muncii. Analiza inserției absolvenților și a parcursului lor profesional a oferit o imagine relevantă asupra gradului de adaptare a competențelor dobândite în timpul studiilor la realitățile mediului socio-economic. Totodată, evaluarea competențelor în raport cu cerințele angajatorilor a permis identificarea unor direcții clare de optimizare a planurilor de învățământ, în vederea creșterii angajabilității absolvenților.

În universitate se aplică *Metodologia privind activitățile de voluntariat*. La nivel instituțional, au continuat și în anul 2025 activitățile de recrutare voluntari studenți în cadrul diferitelor structuri ale universității. În conformitate cu reglementările *Metodologiei privind activitățile de voluntariat desfășurate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră a demarat pe parcursul anului 2024 o acțiune de recrutare voluntari.

Studentii obțin prin activitatea de voluntariat competențe profesionale pe care le pot valorifica ulterior pe piața muncii.

La nivel instituțional, a fost aplicat și în anul 2025, *Regulamentul privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*, prin organizarea, de către tutorii de an, a unor întâlniri cu studenții și menținerea legăturilor cu aceștia în mod continuu, prin e-mail și platforme sociale. În cadrul acestor discuții, studenții sunt încurajați să-și prezinte problemele și să solicite sprijinul tutorelui. De asemenea, prin intermediul Ligii Studenților din UAB se asigură un tutoriat colegial al studenților din primii ani de studii.

CRITERIUL B3. Activitatea de cercetare științifică

STANDARD. 3.1. Programe de cercetare

Programarea cercetării

Ca urmare a noilor exigențe impuse de standardele de evaluare și asigurare a calității cercetării, la nivelul Universității a fost elaborată *Strategia cercetării științifice (2025-2029)*, care este structurată pe trei componente fundamentale: (a) cercetarea fundamentală și aplicativă; (b) dezvoltarea tehnologică și (c) inovarea și se desfășoară prin intermediul contractelor/grant-urilor cu finanțare națională și internațională. *Strategia cercetării științifice în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* pentru perioada 2025 – 2029 a fost actualizată în ședința Senatului din 17.12.2025.

Strategia cercetării științifice pornește de la analiza rezultatelor anterioare și a situației actuale a cercetării științifice și formulează direcțiile și obiectivele privind dezvoltarea structurilor, programelor și proiectelor de cercetare, precum și a resurselor umane, materiale și financiare necesare punerii în practică. Conform documentului aprobat de Senat, dezvoltarea cercetării științifice constituie un obiectiv prioritar al managementului instituțional, a cărui realizare este menită să echilibreze raportul dintre activitatea de învățământ și activitatea de cercetare și să concretizeze astfel misiunea Universității ca instituție de învățământ și cercetare. Acest obiectiv a fost inclus și în planurile operaționale anuale, ceea ce a asigurat o dinamică ascendentă a volumului și calității cercetării științifice, atât în plan tematic, cât și în plan structural și financiar.

La nivelul fiecărui program de studii universitare există un *Plan de cercetare* aprobat în Consiliile facultăților și inclus în Planul strategic al facultății. De asemenea, anual se elaborează *teme de cercetare* care sunt incluse în *Planul de cercetare al departamentului*. Centrele de cercetare ale facultăților elaborează strategii de cercetare proprii.

La nivel instituțional, managementul calității cercetării științifice este asigurat de două structuri operaționale:

a) *Centrul pentru Cercetare Științifică*, <https://www.uab.ro/centre/1-centrul-pentru-cercetare-stiintifica/>

b) *Centrul pentru Managementul Proiectelor*, <https://www.uab.ro/centre/4-centrul-pentru-managementul-proiectelor/>.

Prin *Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare*, care a fost revizuită în anul 2024 și aprobată în ședința senatului universitar din 24.07.2024, se acordă o pondere însemnată criteriilor care vizează activitatea de cercetare și contribuția științifică a personalului didactic, astfel încât scorul final de performanță este puternic influențat de aceste componente ale performanțelor academice.

Prin *Carta universitară* și prin celelalte reglementări interne, norma didactică este definită ca normă didactică și de cercetare, iar fișa postului prevede explicit obligațiile de cercetare aferente fiecărui post.

Au fost dezvoltate și implementate parteneriate comune cu autoritățile locale pentru derularea unor proiecte din domeniul economic, social, inginerie, mediu etc.

În decursul anului 2025, la nivel instituțional, au fost derulate 23 proiecte (POR, CNFIS-FDI, PNRR, PEO, PRC Erasmus +).

Universitatea face parte din Consorțiul regional de inovare, organizat de ADR Regiunea Centru.

Valorificarea cercetării

Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate prin publicații științifice și didactice, prin participarea la manifestări științifice, dar și prin acțiuni de expertiză, consultanță, proiecte de cercetare-dezvoltare etc.

Universitatea dispune de *editură proprie*, Editura Aeternitas, ce a fost înființată în anul 2002, ca o rezultantă a activității de învățământ și cercetare a comunității academice din Alba Iulia. Editura are ca obiectiv principal sprijinirea activității didactice și științifice a cadrelor universității, prin: editarea, tipărirea și difuzarea, în limba română și în alte limbi, a unor cărți și periodice de specialitate de interes general pentru învățământul universitar, postuniversitar și preuniversitar. Editura acordă prioritate publicării lucrărilor elaborate de cadrele universității. În funcție de posibilitățile editoriale și de solicitările existente, se editează și lucrări pentru terți. De la înființare și până în prezent, editura a publicat peste 500 de titluri de cărți, oferite unui public de specialitate, dar și unei arii mai largi de cititori. Extinderea activității, sub aspectul cantității, dar și sub cel al cuprinderii tematice, a fost însoțită de o preocupare constantă pentru creșterea calității, prin aplicarea unor norme editoriale cât mai riguroase. Producția editorială este vizibilă și pe pagina web a editurii, unde fiecare publicație beneficiază de o scurtă prezentare, menită să introducă cititorul în conținutul lucrării: <http://editura.uab.ro/>.

Analiza evoluției periodice a criteriilor de evaluare instituțională și individuală a activității de cercetare, elaborate de structurile de specialitate ale Ministerului Educației a identificat necesitatea unei creșteri cantitative și calitative a rezultatelor obținute, concretizate prin numărul de articole întregi în publicații ISI/BDI.

Platforma informatică proprie a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este disponibilă pe site-ul Centrului pentru Cercetare Științifică, la adresa: <http://cercetare.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=9&l=ro>

Pe această pagină sunt afișate link-urile celor 25 de anexe CNATDCU reprezentând comisii de specialitate, în care personalul academic al UAB raportează activitatea didactică și de cercetare științifică. Platforma implementează criteriile prevăzute în *Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare*, metodologie care a intrat în vigoare începând cu anul calendaristic 2018 și care în prezent este actualizată, conform aprobării Senatului din data de 25.07.2024.

Procedura operațională PO – CCS – 01 privind susținerea financiară a activității de publicare a rezultatelor cercetării științifice a fost aprobată de Senatul Universității la data de 29.03.2022 și este disponibilă la https://www.uab.ro/media/documente/06_PO-CCS-01.pdf

În cursul anului 2025 ea a fost actualizată și aprobată de Senatul Universității la data 12.03.2025 https://www.uab.ro/media/documente/06_PO_CCS_01_277dQ5q.pdf Actualizările au vizat modificarea bugetului alocat, de la împărțirea pe departamente, în funcție de numărul cadrelor didactice și de cercetare existent, la un buget unic, la nivelul universității, care se accesează în ordinea înregistrării solicitărilor și până la epuizarea fondurilor și supunerea spre aprobare a solicitărilor, Consiliului de administrație al universității. De asemenea, s-a urmărit, în cazul plății taxelor de publicare, achitarea de către universitate a valorii întregi, indiferent de numărul de autori din universitate ai unui articol Bugetul alocat în anul 2025 a fost de 30.000 lei, conform Adresei CCS nr. 6409/14.03.2025 aprobată de Senatul universității la data de 26.03.2025.

Începând cu anul 2021 susținerea financiară a activității de publicare a rezultatelor cercetării științifice a fost extinsă cu ajutorul fondurilor alocate prin Ordinele Ministerului Educației nr. 3747/28.04.2021, nr. 3126/11.02.2022, nr. 3721/22.02.202, nr. 4067/28.03.2024 și 3259/13.02.2025. În acest context, Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia” a continuat politica sa de susținere a procesului de publicare, prin alocarea anuală de fonduri proprii în acest scop, în valoare de 30.000 lei/an, cu posibilitatea de suplimentare, în funcție de nevoile concrete.

În cursul anului 2025 prin Ordinul Ministrului nr. 3259 din 13.02.2025, publicat în Monitorul Oficial nr. 135 din 14 februarie 2025, Ministerul Educației și Cercetării a constituit fondul anual

dedicat cercetării științifice universitare. Fondul acordat Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, a fost în valoare de **928.390 lei**. Politica constantă a Ministerului Educației, de alocare a unui fond special dedicat, atât susținerii activităților pe care le implică cercetarea științifică (deplasări pentru participări la conferințe naționale și internaționale, achiziții specifice, taxe de publicare, cursuri de perfecționare), cât și recompensării performanței individuale, a permis și în anul 2025 cadrelor didactice și cercetătorilor din universitate o îmbunătățire evidentă a scorurilor individuale anuale și a contribuit în mod direct la asigurarea unui climat de stabilitate profesională.

În cadrul Centrului pentru Cercetare Științifică a fost elaborată Metodologia de finanțare a cercetării științifice din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în baza Ordinului nr. 3259/2025, aprobată de Senatul universitar la data de 30.04.2025, în vederea asigurării unei utilizări transparente a fondurilor publice alocate.

<https://www.uab.ro/centre/1-centrul-pentru-cercetare-stiintifica/postari/202-ccs-noutati/>

Din fondurile disponibile în cadrul Ordinului nr. 3259, în cursul anului 2025 au fost aprobate, în scopul susținerii activităților de cercetare:

- Un număr total de 140 de solicitări pentru obținerea de rezultate încadrabile în criteriile CNATDCU pe fiecare Comisie de specialitate, criterii stabilite prin Ordinul 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.
- Fondurile alocate prin Ordinul Ministrului 3259/2025 au fost utilizate și pentru consolidarea activității de management al cercetării. Au fost înregistrate un număr de 7 solicitări, în valoare totală de 27.056,15 lei, 350 Euro și 550 USD, pentru achiziții de materiale consumabile, pentru abonament de specialitate: SINTACT (aplicație legislativă necesară Departamentului de Științe Juridice și Administrative) și cheltuieli de deplasare la conferințe de specialitate sau forumuri în domeniul managementului și rankingului universitar.
- Și în anul 2025, studenții au avut alocat un fond individual în cadrul metodologiei. A fost realizată cu sprijinul fondurilor alocate prin direcția 1 de finanțare, conferința International Conference for Young Researchers in Humanities and Social Sciences, ed. I, care a reunit 115 doctoranzi.
- Sub aspect financiar, solicitările prezentate au însumat un total de: 971.059,92 lei. Față de suma primită, de 928.390 lei, universitatea a susținut diferența de cheltuieli de 42.669,92 lei din fondurile proprii. Acest proces complex de susținere financiară a activităților de cercetare s-a derulat cu sprijinul Serviciului Contabilitate și Biroului Personal Salarizare ale universității.

În anul 2025, CCȘ a acordat sprijin în organizarea și derularea unui număr de 45 de manifestări științifice din cele 47 programate. Din cele 45 manifestări științifice, 43 au fost realizate cu sprijinul financiar al Consiliului Județean Alba. La nivelul CCȘ, sprijinul concret constă în: informarea responsabililor conferințelor cu privire la planificarea și raportarea lunară a manifestărilor științifice în cazul celor realizate cu sprijinul financiar al Consiliului Județean Alba; verificarea documentelor de raportare pentru fiecare manifestare realizată cu sprijinul Consiliului Județean, întocmirea situațiilor privind angajarea și ulterior decontul cheltuielilor manifestărilor, furnizarea de rapoarte și situații centralizate la solicitarea departamentelor în vederea acreditării unor programe de studii.

Valorificarea cercetării se face și prin activitatea de transfer tehnologic realizată prin intermediul Centrului pentru Transfer Tehnologic CTT-UAB.

În anul 2025, s-au încheiat acorduri sau convenții relevante pentru activitatea de ITT dintre care cele mai reprezentative sunt:

- Acord cadru de colaborare Nr. 222/13.03.2025 cu Academia Forțelor Terestre „N. Bălcescu” Sibiu
- Acord de parteneriat Nr. UAB 484/17.04.2025 cu Universitatea Petrol Gaze din Ploiești
- Acord de parteneriat Nr. UAB 764/11.06.2025 cu E-nformation SRL București

- Acord de parteneriat Nr. UAB 1062/16.09.2025 cu Societatea Comercială „APA CTTA S.A AB”
- Protocol de colaborare tehnico-științifică Nr. 1142/03.10.2025 cu INC-D-URBAN INCERC Buc.
- Protocol de colaborare Nr. UAB 1164/08.10.2025 cu Centrul Județean de Excelență Alba
- Acord de parteneriat Nr. UAB 1213/24.10.2025 cu Elis Pavaje SRL Sebeș
- Protocol de colaborare Nr. UAB 1244/06.11.2025 cu Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava
- Acord de parteneriat pentru învățământ dual Nr. UAB 1273/17.11.2025 cu Kaufland România SCS
- Contract de sponsorizare Nr.12542/06.11.2025 cu SC AUMOVIO Systems SRL, ref. Hackathon.
- Contract de sponsorizare Nr.2211/20.11.2025 cu SC COMTEST SRL, ref. Simpozion ITT.

În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, la nivelul Centrului pentru Transfer Tehnologic din Universitatea „1 Decembrie 1918”, CTT_UAB s-au desfășurat activități specifice constând în:

- Derularea de proiecte cu relevanta ITT (inovare și transfer tehnologic) cu finanțare guvernamentală sau cu finanțare de la agenții economici regionali
- Elaborarea de articole științifice generate din activitatea de ITT
- Participări la întâlniri cu reprezentanții mediului public și privat
- Organizarea de ateliere de lucru la sediul Universității pe tema transferului tehnologic;
- Participarea la trainiguri și evenimente dedicate transferului tehnologic;
- Încheierea unor parteneriate cu asociații de profil, afilieri, premii și distincții

CRITERIUL B4. Activitatea financiară a organizației

STANDARD 4.1 Buget și contabilitate

Instituția dispune de un Buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat, are Cod fiscal atribuit de ANAF și conturi deschise la Trezoreria Alba Iulia, pentru operațiunile de încasări și plăți, conform prevederilor legale în vigoare. Managementul financiar aplică principiile eficienței și raționalității în constituirea și în utilizarea resurselor financiare, în acord cu misiunea și cu strategia de dezvoltare a universității.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are un buget anual de venituri și cheltuieli, care este public și se fundamentează în mod realist pe următoarele surse de finanțare: subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea de bază și pentru finanțarea complementară (subvenții cămine / cantine, burse, ajutoare sociale pentru transportul studenților, ajutoare pentru achiziționarea de calculatoare, sume alocate pentru dotări și alte investiții), venituri din taxe de studiu, venituri din granturi și contracte de cercetare și prestări servicii specifice, venituri din proiecte cu finanțare nerambursabilă. Managementul economico - financiar aplică sistemul conducerii prin bugete descentralizate pe surse de finanțare, pe facultăți, iar pentru finanțările externe nerambursabile până la nivel de contracte. În cadrul acestui sistem, fiecare facultate dispune de un buget echilibrat, care garantează sursele de finanțare necesare desfășurării normale a procesului de învățământ pentru toate programele de studii din subordinea facultăților. La nivel instituțional există un sold din anii precedenți care garantează stabilitatea financiară în condițiile fluctuațiilor negative ale surselor de venituri. Pe termen lung, Universitatea are posibilitatea de a-și asigura anual venituri proprii pe care să le aloce în vederea realizării misiunii a obiectivelor strategice asumate. Universitatea are un plan anual de achiziții și un plan de investiții, pe care le duce la îndeplinire conform planificării și bugetelor stabile.

Managementul financiar contabil dezvoltă politici financiar-contabile pe termen mediu și lung, care au la bază proceduri ce vizează consolidarea resurselor financiare pentru dezvoltarea patrimoniului material, prin facilități oferite studenților și cadrelor didactice și prin atragerea de noi surse financiare pentru susținerea propriei dezvoltări. Fundamentarea bugetului de venituri și

cheltuieli pe baza acestor resurse, armonizate cu obiectivele propuse a se realiza pe termen mediu și lung, precum și ameliorarea structurii cheltuielilor prin raționalizarea consumurilor, asigură o dezvoltare a activității de bază, atât din punct de vedere structural, cât și funcțional.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de un buget anual realist și de un buget previzionat. În plan financiar, obiectivele strategice pe care instituția le vizează sunt obținerea excedentului din activitățile desfășurate (profitabilitate), crearea acelui nivel de lichiditate necesar desfășurării activității și diversificarea surselor de finanțare, în special creșterea autofinanțării. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară au loc în condiții de eficiență economică și cu respectarea prevederilor legale în materie. Taxele de școlarizare a studenților se calculează conform procedurii operaționale privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ.

În calculul **taxelor de școlarizare** a studenților reperele documentate de Direcția Generală Administrativă a instituției sunt reprezentate de veniturile și cheltuielile aferente finanțării de bază, respectiv finanțarea acordată prin contractul instituțional pentru locurile subvenționate și veniturile proprii aferente activității de învățământ din bilanțul contabil al anului precedent. Ponderea veniturilor încasate de la Ministerul Educației Naționale prin contractul instituțional pentru finanțarea locurilor subvenționate este aplicată cheltuielilor aferente finanțării de bază, iar suma rezultată conduce la un cost mediu/student utilizat drept reper pentru taxa de studiu a studenților. Taxele de școlarizare a studenților se calculează conform procedurii operaționale privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ. Pentru anul universitar 2024-2025 nivelul taxelor de studiu sunt făcute publice prin afișare pe site-ul instituției.

Pe lângă asigurarea necesarului curent, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară.

Universitatea îi informează pe studenți prin tutorii de an, afișare la avizierul facultății, postarea pe site-ul universității, prin secretariatul facultății și prin contul personal din aplicația Smart-UMS despre aspecte care implică statutul financiar al studentului. De asemenea, **universitatea informează studenții** despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției (cum ar fi reducerea cu 5% a contravalorii taxelor de studiu anuale în cazul în care studentul achită taxa de studiu până la primul termen de plată, posibilitatea a plăti taxa de studiu în 10 tranșe, acordarea burselor de performanță, de merit și sociale, acordarea de burse de performanță științifică pentru studenți etc.) și despre modul de utilizare a taxelor. În *Contractele de studiu* ale studenților și în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților – ciclul I: studii universitare de licență și ciclul II: studii universitare de master*, aceștia sunt informați despre reducerile financiare menționate și despre posibilitățile de asistență financiară. Informarea studenților despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției se realizează și prin comunicare directă de către departamentele și secretariatele instituției, serviciul financiar-contabil, tutorele de an, Centrul de informare, consiliere și orientare în carieră etc., iar despre modul de utilizare a taxelor de studii de către instituție prin publicarea execuției bugetare pe site-ul instituției, publicarea rapoartelor anuale ale Rectorului etc.

Răspundere și responsabilitate publică

Autonomia universitară și răspunderea publică sunt două condiții necesare aplicării managementului strategic în universitate și asigură premisele dezvoltării unui management instituțional orientat către îndeplinirea misiunii universității, inclusiv satisfacerea nevoilor societății în ansamblu:

- prin stabilirea liberă a unei structuri interne optime a instituției (autonomie organizațională)
- prin libertatea selecției personalului (autonomie în recrutarea personalului)
- prin libertatea de a stabili programele academice (autonomie academică)
- libertatea de a utiliza resursele financiare (autonomie financiară)

În structura Universității funcționează un Compartiment de *Audit Intern*, încadrat cu personal de specialitate, responsabil cu elaborarea, aplicarea și monitorizarea normelor și procedurilor de auditare

internă. Activitatea de audit intern se desfășoară pe baza următoarelor acte normative: *Regulamentul de funcționare a Biroului de Audit Public Intern* și *Carta auditorului intern*, *Codul privind conduita etică a auditorului intern*. În cursul anului, constatările și propunerile de măsuri sunt prezentate Consiliului de Administrație.

Anual, se întocmește un *Raport de audit public intern academic* și un plan de ameliorare a activității, documente care sunt prezentate și dezbătute în Senatul universitar. *Rapoartele anuale privind activitatea de audit public intern academic* sunt documente publice, accesibile pe website-ul universității (<https://www.uab.ro/informare-publica/rapoarte-universitate>). La fiecare perioadă de trei ani se urmărește ca procedurile de auditare să cuprindă toate activitățile Universității.

Controlul intern/managerial reprezintă mijlocul prin care conducerea Universității garantează tuturor factorilor interesați (conducerii entităților ierarhic superioare, organelor de audit etc.) atingerea obiectivelor în condiții de economicitate, eficiență, eficacitate și regularitate. Sistemul de control intern/managerial al UAB cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor la nivelul fiecărui departament/structuri. Controlul intern/managerial este integrat în sistemul de management al fiecărei componente a Universității și intră în atribuțiile personalului de la toate nivelurile.

Controlul intern se desfășoară sub coordonarea *Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/managerial*, care funcționează în baza unor reglementări specifice, respectiv *Regulamentul propriu de organizare și funcționare*.

Pentru evaluarea riscurilor la nivelul fiecărei structuri a UAB (departament/serviciu/centru) a fost numită o *echipă de gestionare a riscurilor* care funcționează în baza prevederilor *Regulamentului propriu de organizare și funcționare*.

Anual, la nivel instituțional, se elaborează un *Raport asupra sistemului de control intern/managerial* și un *Program de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial*, care cuprinde, în mod distinct, modalitățile de implementare a standardelor de control intern, prin direcții de acțiune, acțiuni, rezultate, responsabili și termene.

Transparența publică a angajamentelor Universității se asigură și prin deschiderea pe care aceasta o manifestă către mediul socio-economic și cultural. Universitatea are încheiate contract de audit intern și certificare **ISO 9001:2015** privind Sistemul de Management al Calității pentru activitatea de învățământ și cercetare, cu un organism de certificare care desfășoară activități și la nivel internațional, SRAC CERT.

În luna martie a fiecărui an, Rectorul prezintă un *Raport anual asupra stării Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, care este o componentă a răspunderii publice și care include capitole referitoare la situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli; situația programelor de studii; situația personalului instituției; rezultatele activității de cercetare; situația asigurării calității activităților; situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare; situația posturilor vacante; situația inserției profesionale a absolvenților; alte aspecte relevante pentru activitatea instituției. Raportul anual al Rectorului se prezintă și se avizează în Consiliul de administrație și se supune spre dezbateră și aprobare în Senatul universitar. *Rapoartele anuale asupra stării Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* sunt aduse la cunoștința celor interesați, prin publicare pe website-ul instituției (<http://despre.uab.ro/>).

Pentru a spori gradul de transparență decizională și nivelul de informare a comunității academice și a publicului larg cu privire la activitatea desfășurată în Universitate, pe website-ul instituției sunt publicate *Hotărârile Senatului* (<http://senat.uab.ro/>) și ale *Consiliului de Administrație* (<https://www.uab.ro/postari/311-informare-publica-hotarari-ale-consiliului-de-administratie/>).

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia practică o politică transparentă în toate domeniile sale de activitate, accesul celor interesați și al mass-media la *informațiile de interes public* fiind liber (www.uab.ro). Anual, Universitatea elaborează și un *Buletin informativ privind informațiile de interes public* (<http://www.uab.ro/informare/>).

Carta Universității și toate regulamentele, procedurile și metodologiile aplicate din universitate sunt, de asemenea, documente publice, afișate pe pagina Senatului (<http://senat.uab.ro/>). Toate reglementările interne (regulamente, proceduri, metodologii etc.) sunt revizuite periodic, în

conformitate cu legislația în vigoare. La fiecare modificare, documentele sunt supuse dezbaterii Comisiilor Senatului, aprobate în Senatul universitar, publicate în varianta actualizată pe pagina Senatului și aduse la cunoștință comunității universitare (cadre didactice, personal administrativ, studenți).

Conform prevederilor Cartei universitare (capitolul III, art.8), **răspunderea publică** obligă comunitatea academică să respecte legislația în vigoare, carta proprie și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior, să aplice și să se supună reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior; să respecte politicile de etică și deontologie universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar; să asigure eficiența managerială, eficiența utilizării resurselor și a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional; să asigure transparența tuturor deciziilor și activităților sale, conform legislației în vigoare; să respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

CRITERIUL C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

STANDARD 1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, dar și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității.

Strategia managerială a Universității urmărește creșterea continuă a calității procesului didactic și a cercetării științifice, dinamica dezvoltării relațiilor de colaborare cu instituții prestigioase de învățământ și de cercetare și, nu în ultimul rând, cu mediu socio-economic privat. Pentru realizarea acestor deziderate, la nivel instituțional, au fost create o serie de *structuri cu atribuții în coordonarea și implementarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității*.

Rectorul este direct responsabil pentru managementul calității. Responsabilitatea coordonării și implementării sistemului de management al calității îi revine Prorectorului I care are calitatea de Președinte al *Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional (CEAC-UAB)*.

Rectorul și Senatul universitar, prin *Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională*, dețin responsabilitatea elaborării politicii și strategiei instituționale în domeniul calității.

Prorectorul I deține responsabilitatea privind întreaga activitate care vizează implementarea politicii și strategiilor în domeniul calității, la nivelul tuturor structurilor academice și administrative ale universității.

În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată prin hotărâre de Senat și își desfășoară activitatea *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional (CEAC-UAB)*, care reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a instituției și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

Odată cu intrarea în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2003, la nivel instituțional a fost adoptat *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate*, aprobat de Senat în data de 26.06.2024 și, în varianta sa revizuită, la 13.11.2024. respectiv 29.09.2025. În conformitate cu prevederile art. 3 din regulamentul mai sus menționat, în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, structurile de asigurare și evaluare a calității cuprind:

- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, constituită la nivel instituțional (denumită în continuare CEAC-UAB);
- Comisia internă de calitate a fiecărei facultăți a instituției;
- Comisia internă de calitate pentru fiecare domeniu/program de studii universitare;

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, CEAC-UAB are următoarea componență: Președintele comisiei, care este un Prorectorul I desemnat de Rector; 3 reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de Senatul universitar, un reprezentant al sindicatului universității, desemnat de acesta; 3 reprezentanți ai studenților, desemnați de Liga studenților; 2 reprezentanți ai angajatorilor; un reprezentant al Centrului pentru Managementul Calității, și doi evaluatori externi independenți, unul din țară și altul din străinătate.

CEAC-UAB elaborează anual un *Raport de evaluare internă privind calitatea educației*, în universitate, pe care îl supune dezbaterii și aprobării Senatului universității. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul instituției. Raportul anual de evaluare internă a calității este însoțit de un set de propuneri ale CEAC-UAB vizând îmbunătățirea continuă a indicatorilor de performanță. Pe baza acestor propuneri, Senatul universitar adoptă un *Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației*, care sunt reflectate în Planul operațional anual al universității. Anual, CEAC-UAB realizează și un *Raport de monitorizare a planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației aferent anului precedent*.

Prin deciziile decanilor, la nivelul fiecărei facultăți din Universitate au fost constituite:

- *Comisii de calitate (cu rol de evaluare și asigurare a calității) pe facultăți*, care urmăresc implementarea strategiilor de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultăților.
- *Comisii de calitate (cu rol de evaluare și asigurare a calității) stabilite la nivelul fiecărui program/domeniu de studii*, care urmăresc implementarea strategiilor de evaluare și de asigurare a calității la nivelul programelor de studii.

Comisiile de calitate de la nivel de facultate și de la nivel de programe de studii colaborează și conlucrează, în mod integrat, cu CEAC-UAB.

Funcționarea CEAC-UAB se realizează cu suportul informațional al comisiilor de calitate de la nivelul facultăților și programelor de studii și cu suportul operativ al *Centrului pentru Managementul Calității*.

În cadrul Universității funcționează *Centrul pentru Managementul Calității* (CMC), o structură executivă cu rol în implementarea și monitorizarea strategiei și politicilor universității în domeniul managementului și asigurării calității, în contextul strategiei generale de dezvoltare instituțională. Misiunea CMC constă în aplicarea, promovarea și monitorizarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare și asigurare a calității, corespunzătoare politicilor și strategiei pentru calitate adoptate de Senat și Rectorul Universității, asigurarea funcționalității structurilor de management al calității și punerea consecventă în aplicare a procedurilor de evaluare internă și asigurare a calității elaborate de CEAC-UAB. *Centrul pentru Managementul Calității* își desfășoară activitatea în baza unui Regulament propriu de organizare și funcționare (ROF-CMC). *Centrul pentru Managementul Calității* dispune de o secțiune proprie pe pagina web-site a instituției (<https://www.uab.ro/centre/6-centrul-pentru-managementul-calitatii/>), în cadrul căreia sunt prezentate metodologia de organizare și desfășurare a activității de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, activitățile derulate și rezultatele acestora, măsurile luate pentru îmbunătățirea calității la nivel instituțional, rezultatele evaluărilor externe ale programelor de studii realizate de către ARACIS.

Documentele cu privire la evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional elaborate de CMC sunt analizate și avizate, după caz, de CEAC-UAB și/sau de către Prorectorul I și aprobate de Senatul universitar.

Implicarea studenților în structurile de luare a deciziilor la toate nivelurile, inclusiv în procesul de asigurare și evaluare a calității reprezintă o practică curentă în Universitate și se realizează la toate nivelurile, astfel:

- reprezentanți ai studenților sunt membri cu drepturi depline în Senatul universității și în Consiliile facultăților și participă activ la ședințe.
- 2 reprezentanți în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivel instituțional;
- reprezentanți în comisiile de calitate de la nivel de facultăți și programe de studii, care participă activ la dezbateri și la luarea deciziilor.

- Semestrial, la nivel instituțional, se desfășoară procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, cu respectarea prevederilor legale, asigurarea feedback-ului și, pe baza acestuia, a măsurilor preventive și/sau corective.
- Anual, la nivel instituțional, se realizează evaluarea nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională (mediul de învățare) asigurată de Universitate, cu respectarea prevederilor legale, asigurarea feedback-ului și, pe baza acestuia, a măsurilor preventive și/sau corective.

Principiile de management a calității promovate și aplicate de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se bazează pe modelul european al calității, așa cum este propus de principalele organisme care reprezintă Aria Europeană a Învățământului Superior (EUA, ENQA etc.), iar la nivel național, pe respectarea standardelor și indicatorilor ARACIS.

Politica de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este parte integrantă a politicii manageriale a instituției și integrează toate componentele activității universitare, respectiv procesul educațional, cercetarea științifică, relaționarea cu mediul socio-economic și cu mediul academic extern, cooperarea internațională, activitatea managerială și organizațională.

Politica Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în domeniul asigurării calității ține seama de centrarea activității pe student. Studenții sunt parteneri în toate procesele de evaluare și au reprezentanți de drept în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) și în comisiile de evaluare și asigurare a calității/comisiile interne de calitate create la toate nivelele organizatorice (facultate și domenii/programe de studii). Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultate.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și-a definit propriile *strategii și direcții de acțiune pentru asigurarea calității* la nivel instituțional, armonizate cu misiunea, viziunea și obiectivele sale strategice. Universitatea este pe deplin angajată în demersul ei pentru îmbunătățirea continuă a calității procesului didactic, de cercetare și managerial la toate nivelurile și funcțiile relevante. Acest angajament este realizat în mod consecvent prin elaborarea, implementarea și îmbunătățirea continuă a propriului *Sistem Instituțional de Management al Calității* (SIMC), document care detaliază principiile fundamentale în abordarea calității educației în Universitate, respectiv sistemul de standarde de referință și indicatorii de performanță specifici, adoptați la nivel instituțional, care definesc nivelul optimal de realizare a activităților în instituție, având în vedere bunele practici existente la nivel național și european. Pe baza sistemului de standarde de referință și indicatorii de performanță specifici se realizează evaluarea, monitorizarea și asigurarea efectivă a calității tuturor activităților și structurilor universitare.

Sinteza politicii și strategiilor pentru asigurarea calității la nivel instituțional este cuprinsă în *Declarația pentru calitate a Rectorului și Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*. *Codul de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* are rolul de a promova acea cultură a calității care concurează în mod consecvent la realizarea unui învățământ superior de calitate în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și la îmbunătățirea continuă a procesului educațional prin responsabilitate instituțională și individuală, orientare către rezultate, identitate instituțională și cooperare cu toate componentele sistemului educațional. Politicile și strategiile sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este certificată ISO 9001:2015 pentru activitatea de învățământ și cercetare. Scopul certificării a fost adoptarea unei abordări bazate pe proces în proiectarea, implementarea și îmbunătățirea eficacității sistemului de management al calității, în scopul creșterii satisfacției studenților. Universitatea aplică proceduri de sistem și proceduri operaționale care reglementează activitatea tuturor structurilor și compartimentelor universității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt documente publice, diseminate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt activate în fiecare compartiment, iar implementarea acestora stimulează participarea fiecărui membru al comunității academice albauliene, inclusiv a

studentilor/masteranzilor/doctoranzilor. În cadrul *Raportului anual al Rectorului asupra stării universității* se prezintă gradul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate.

La nivel instituțional, CEAC-UAB elaborează anual un *Raport de evaluare internă a calității educației* în care se relevă aspectele pozitive și cele negative ale asigurării interne a calității, precum și un *Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației*, respectiv un *Raport de monitorizare a planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației aferent anului precedent*. Aceste documente sunt făcute publice, pe site-ul instituției.

CRITERIUL C2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

STANDARD 2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a diplomelor ce corespund calificărilor

Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii sunt activități subordonate managementului strategic și managementului calității la nivel instituțional și au menirea de a asigura viabilitatea ofertei de studii a Universității prin adaptarea permanentă a acesteia la dinamica mediului extern, la cerințele beneficiarilor și la competiția pe piața calificărilor universitare, precum și la criteriile și standardele de calitate a programelor de studii practicate pe plan național și european. În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii au fost statuate, în perioada 2020-2024, prin *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor și domeniilor de studii*. Regulamentul impune în mod explicit implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor, alături de cadrele didactice, în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii universitare. Programele de studii universitare de licență și masterat din universitate sunt monitorizate și revizuite anual, în acord cu standardele de specialitate ARACIS, cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu, astfel:

- prin *analiză colegială*, în cadrul colectivelor de specialitate. Analiza colegială se desfășoară de regulă în perioada martie-aprilie a anului universitar în curs și constă în abordarea de echipă, prin dezbateri de grup a problemelor privind calitatea programului de studii. Analiza colegială se desfășoară, sub coordonarea Responsabilului de program, în cadrul colectivului de specialitate. Participarea la întrunirile de analiză colegială a programelor de studii este o obligație profesională a cadrelor didactice. Demersurile de monitorizare a calității programelor de studii urmăresc pas cu pas derularea acestuia și se întemeiază pe date concrete, pe rezultate și pe informații factuale cu privire la gradul de îndeplinire anuală a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță aferenți programului de studii monitorizat, raportat la misiunea și obiectivele programului, conținutul procesului de învățământ (plan de învățământ, fișe de disciplină), resursele umane și materiale implicate, rezultatele învățării, mutațiile observate pe piața muncii în domeniul respectiv, nevoile și solicitările angajatorilor, progresul și rata de succes a absolvenților, rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat. Demersurile de monitorizare a calității programelor de studii se finalizează cu elaborarea *Raportului de monitorizare anuală*, care este supus analizei în comisiile de calitate de la nivel de program/domeniu de studii.
- prin intermediul întâlnirilor *comisiilor* de calitate de la nivel de program/domeniu de studii când sunt analizate planurile de învățământ din perspectiva adaptării acestora la cerințele pieței muncii și la noile acumulări din planul cunoașterii, în acord cu standardele specifice de evaluare academică, asigurării compatibilității curriculelor cu cele ale unor programe similare din universități de prestigiu, evitării suprapunerilor tematice redundante. *Comisiile de calitate* analizează și *Rapoartele de monitorizare anuală ale programelor de studii*, și decid asupra *măsurilor de îmbunătățire a calității fiecărui program de studii din domeniul respectiv*, precum și asupra *termenelor și condițiilor de aplicare* a acestora. Propunerile de îmbunătățire a calității programelor de studii elaborate de sunt incluse în *Procesul verbal al ședinței comisiei de evaluare și asigurarea calității*, care este supus aprobării Consiliului Facultății.

Planurile de învățământ pentru toate programele de studiu de licență și masterat sunt aprobate anual de Senatul universitar și nu pot fi modificate pentru un ciclu de studii. Dovezile consultării angajatorilor, studenților și absolvenților cu privire la conținutul programelor de studii (procese verbale/minute) sunt arhivate la nivelul departamentelor și al CMC. Pe baza datelor obținute prin analiză și monitorizare anuală a programelor de studii se realizează actualizarea fișelor disciplinelor și îmbunătățirea metodelor de predare și evaluare aplicate. La baza acestora din urmă stau și rezultatele obținute prin evaluarea cadrelor didactice de către studenți, colegială și din partea managementului.

Universitatea aplică **Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii**, ultima revizie fiind aprobată în Senatul universitar la data de 26.06.2024. Documentul stipulează că responsabilitatea privind monitorizarea, evaluarea internă și revizuirea periodică a programelor de studii revine comisiilor interne de calitate. În semestrul I al fiecărui an universitar, se vor realiza cel puțin trei sesiuni de consultări, în format fizic, hibrid sau online, astfel: o sesiune de consultare cu angajatorii (workshop-uri, mese rotunde, simpozioane, conferințe etc.) la care participă și membrii comisiilor de calitate ale programelor de studii din departament; o sesiune de consultare cu studenții de la toate programele de studii universitare de licență și de masterat din departament, la care participă și membrii comisiilor de calitate ale programelor de studii din departament și o sesiune de consultare cu cadrele didactice care predau la programele de studii de licență și masterat din departament, în scopul realizării analizei colegială a acestora, respectiv a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de către studenți (metodele de predare utilizate, rezultatele obținute de studenți la examene, feedback-ul primit de la aceștia), pentru adoptarea unor măsuri corective.

Concluziile consultărilor realizate pe parcursul anului universitar cu angajatorii, studenții și cadrele didactice, precum și propunerile venite din partea acestora sunt consemnate în procese verbale/minute, care se constituie ca dovezi obiective privind monitorizarea și evaluarea internă continuă a calității programelor și domeniilor de studii și, în același timp, stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament/facultate, pentru stabilirea de măsuri corective și preventive. Același regulament prevede că în semestrul al II-lea al fiecărui an universitar, se realizează, cu participarea membrilor comisiilor de calitate, analiza planurilor de învățământ și a propunerilor de modificare a acestora din perspectiva standardelor de calitate impuse de agenția evaluatoare (ARACIS), precum și din perspectiva angajatorilor, studenților și cadrelor didactice participante la consultările organizate pe parcursul anului universitar.

La nivel de facultate și de program de studii se întocmesc rapoarte anuale de analiză a calității educației la programele de studii, după o structură precizată în **Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate**, ediție nouă aprobată de Senat în data de 26.06.2024 și, în varianta sa revizuită, la 13.11.2024 și 29.09.2025.

În cadrul întâlnirilor CIC cu angajatorii, s-au discutat aspecte care pot duce la îmbunătățirea calității pregătirii studenților și au fost identificate și arii care necesită îmbunătățire, angajatorii semnalând o serie de bariere care pot limita inserția profesională optimă a tinerilor specialiști:

- efectuarea unor ore de voluntariat în instituții.
- dezvoltarea unor competențe digitale avansate.
- introducerea unui curs de public speaking.
- evaluarea relevanței curriculei;
- identificarea nevoilor de formare ale pieței muncii și formularea de propuneri pentru actualizarea planului de învățământ;
- adaptarea conținutului fișelor disciplinelor la cerințele pieței muncii;
- creșterea ponderii activităților practice și a proiectelor aplicative;
- extinderea programelor de internship;
- deficit de experiență practică, feedback-ul principal vizând numărul insuficient de ore de practică raportat la volumul de teorie, fapt ce poate îngreuna adaptarea rapidă a absolventului la cerințele postului;

- a fost semnalată o lipsă de sinergie și colaborare între instituțiile de stat locale, ceea ce creează blocaje în derularea unor proiecte de anvergură sau în crearea unor circuite profesionale integrate;
- actualizarea infrastructurii de laborator.

În cadrul întâlnirilor CIC, studenții au formulat observații și propuneri legate de:

- importanța adaptării disciplinelor la realitățile pieței muncii, propunând creșterea ponderii activităților practice, integrarea instrumentelor digitale specifice, precum și o mai bună corelare între disciplinele fundamentale și cele de specialitate;
- calitatea procesului de predare, învățare și relevanța conținuturilor curriculare;
- accesibilitatea resurselor educaționale (platforme online, bibliotecă, laboratoare);
- alegerea opționalelor de la un minim de 15 studenți/masteranzi;
- introducerea unor discipline opționale;
- implicarea studenților în activitățile de voluntariat, cercetare și viața academică;
- îmbunătățirea comunicării dintre cadrele didactice, studenți și conducerea facultății;
- îmbunătățirea comunicării cu secretariatul;
- creșterea gradului de transparență în ceea ce privește cuantificarea burselor și numărul de burse (numărul burse de merit să fie proporționale cu numărul de studenți);

Consultările cu studenții s-au desfășurat în mod transparent și participativ. Sugestiile formulate de studenți au fost analizate în vederea elaborării planului de îmbunătățire pentru anul universitar următor.

Prin urmare, potrivit anexei 2 din *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și al Comisiilor Interne de Calitate*, printre recomandările formulate, inclusiv măsuri cu caracter preventiv și corectiv, în vederea optimizării calității procesului educațional la nivelul programelor de studii ale facultății, precum și a rezultatelor acestora, se numără:

- invitarea la anumite ore de curs și seminar a unor specialiști din cadrul mediului de afaceri, conform unei planificări;
- acordarea unor burse de practică în cadrul companiilor pentru stimularea studenților care desfășoară stagiul de practică de specialitate;
- axarea studenților care desfășoară stagii de practică pe o anumită temă, pe care aceștia să o respecte;
- în măsura în care conținutul fișelor de disciplină permite, cadrele didactice trebuie să „insufle mai mult dorința de promovare” în rândul studenților;
- încurajarea afirmării profesionale a studenților, prin promovarea inițiativei și a implicării active în procesul educațional și în activitățile de practică – acolo unde fișa disciplinei permite;
- promovarea comunicării eficiente și a dezvoltării abilităților de relaționare profesională, având în vedere situații în care absolvenții nu răspund la contacte telefonice sau e-mailuri în contexte de angajare;
- corelarea mai strânsă a conținutului programelor de studii cu nevoile pieței muncii, inclusiv prin explorarea oportunităților din domenii aplicate;
- responsabilizarea studenților în cadrul stagiilor de practică, prin creșterea conștientizării importanței implicării active și a respectării cerințelor angajatorilor;
- promovarea conduitei profesionale și morale în timpul practicii și interacțiunii cu partenerii de practică, inclusiv politetea și atitudinea respectuoasă față de angajatori;
- cadrele didactice să promoveze în rândul studenților activitățile de consiliere psihologică și importanța acestora;
- consolidarea parteneriatelor cu companii din domeniul tehnologiei, în vederea implementării unor soluții educaționale inovatoare și a dotării suplimentare a infrastructurii didactice, pentru a susține un proces de învățare modern, interactiv și adaptat cerințelor actuale ale pieței muncii;

- revizuirea și actualizarea materialelor didactice pentru disciplinele de studiu, cu integrarea în fișele disciplinelor a unor secțiuni specifice tehnologiei informației, digitalizării și antreprenoriatului;
- configurarea de rute alternative care conțin o arie largă de discipline facultative (care pot fi alese și din planurile de învățământ ale altor programe de studiu, conform normelor interne);
- analiza unor scenarii de predare în format hibrid - prezentarea cursurilor, seminarilor etc. în mod hibrid - față în față în universitate și concomitent online pe platforma Microsoft Teams, măsură de susținere a studenților netradiționali în vederea integrării optime în mediul universitar (în cadrul planului național de reducere a abandonului universitar);
- planificarea unor sesiuni viitoare de feedback, pentru a evalua eficiența noilor măsuri și pentru a ajusta abordările în funcție de nevoile studenților;
- introducerea unor competențe legate de AI;
- temele de disertație să fie propuse de mediul economic;
- organizarea de workshop-uri anuale pentru alinierea conținuturilor curriculare la standardele europene de formare;
- organizarea în serii mai mici a cursurilor fundamentale comune mai multor specializări;
- analizarea atentă a conținutului programelor de studii pentru a asigura competențele specifice specializărilor;
- stabilirea și respectarea unor bareme unitare pentru promovarea examenelor, cu un grad de exigență sporit;
- completarea fondului de carte cu literatură tehnică actuală;
- îmbogățirea bazei electronice de documentație națională și internațională;
- continuarea dotării laboratoarelor didactice și de cercetare cu echipamente moderne;
- susținerea publicării materialelor didactice în edituri recunoscute;
- implementarea și extinderea programelor de internship;
- continuarea monitorizării inserției profesionale a absolvenților;
- încurajarea participării la mobilități Erasmus pentru studenți și cadre didactice;

Structura tuturor programelor de studii de licență, masterat și doctorat din Universitate are la bază următoarele documente: Clasificarea ocupațiilor din România, conform Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior, Cadrul european al calificărilor și Recomandarea Parlamentului european și a Consiliului privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții. Programele de studii sunt structurate pe *domenii de specializare, nivelul/ciclul calificării universitare* (licență, masterat, doctorat), *forma de învățământ* (zi/la distanță) și *durata studiilor* (în funcție de nivelul calificării și forma de învățământ, potrivit standardelor agreeate pe plan național sau/și european). Structura domeniilor și specializărilor corespund integral listei domeniilor pentru studii universitare, conform HG în vigoare.

Fiecare plan de învățământ este conceput având în vedere rezultatele învățării, privite ca un set de cunoștințe, deprinderi și competențe generale, profesionale și transversale pe care o persoană le-a dobândit, fiind capabilă să le demonstreze după finalizarea procesului de învățare și cerințele calificării universitare respectiv dinamica pieței forței de muncă. Așa după cum am menționat deja, programele de studii universitare de licență și masterat din universitate sunt *revizuite anual* în acord cu standardele de specialitate ARACIS, cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin diplomă și suplimentul la diploma, care sunt completate și eliberate la finalizarea studiilor. Pe parcursul anilor de studii sunt întocmite situații școlare ale studenților. Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară în Universitate conform *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor de licență și masterat și Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

Diplomele și certificatele de absolvire a studiilor de licență, masterat, postuniversitare și doctorat sunt elaborate, emise și conferite absolvenților Universității, cu respectarea condițiilor stabilite de lege și în acord cu prevederile *Metodologia privind regimul actelor de studii în Universitatea „I*

Decembrie 1918” din Alba Iulia și Proceduri operaționale privind regimul actelor de studii și a documentelor universitare în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Datorită cerințelor în continuă schimbare ale pieței muncii, în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a avut loc, în ultimii ani, 2020-2025, o evoluție dinamică a programelor de studii din punct de vedere cantitativ și calitativ, urmărindu-se corelarea conținutului acestora cu cerințele reprezentărilor mediului de afaceri. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este permanent preocupată de creșterea capacității sale instituționale și îmbunătățirea calității educației prin corelarea ofertei educaționale a universității cu cererea pieței muncii. Anual, în cadrul întâlnirilor comisiilor CIC-PS au fost analizate planurile de învățământ din perspectiva adaptării acestora la cerințele pieței muncii și la noile acumulări din planul cunoașterii, în acord cu standardele specifice de evaluare academică, asigurării compatibilității curriculelor cu cele ale unor programe similare din universități de prestigiu, evitării suprapunerilor tematice redundante. Pe baza datelor obținute prin analiză și monitorizare anuală a programelor de studii se realizează actualizarea fișelor disciplinelor și îmbunătățirea metodelor de predare și evaluare aplicate.

CRITERIUL C3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

STANDARD 3.1. Evaluarea studenților

În Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică în mod consecvent și riguros *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*. În cadrul acestui regulament sunt detaliate metodele, tipurile și criteriile de evaluare, formele de examinare și notare, responsabilitățile cadrelor didactice implicate în evaluarea și notarea studenților, cât și obligațiile personalului administrativ suport. Regulamentul este adus la cunoștința studenților, inclusiv prin publicare on-line, pe site-ului Universității.

Cadrul general în care se realizează evaluarea rezultatelor învățării în universitate este **obiectiv și transparent** și se bazează pe bareme aduse la cunoștința studenților. Examenele se desfășoară sub conducerea cadrului didactic care a predat disciplina, asistat de cadrul didactic care a condus seminariile (laboratoarele, lucrările practice) sau de către un alt cadru didactic de specialitate ori cu o specialitate înrudită, fapt dovedit prin semnarea cataloagelor de cele două cadre didactice care participă la examinare. În situații speciale (concediu medical, concediu de maternitate, deces, incompatibilitate sau conflict de interese etc.), evaluarea se va realiza de către o comisie desemnată de decanul facultății. Subiectele de examinare pot fi comune unei grupe de studenți sau individuale. Examinarea orală se efectuează pe baza biletului de examen extras, în mod individual, de către fiecare student, din totalul biletelor întocmite. Biletele de examen sunt semnate de cadrul didactic examinator și de directorul de departament. Studenții au dreptul la 20 de minute pentru pregătirea răspunsurilor. În cazul examenelor scrise, cadrele didactice au obligația ca, înainte de începerea probei, să verifice prezența studenților la examen și să informeze studenții asupra timpului pe care îl au la dispoziție pentru elaborarea lucrărilor și asupra criteriilor de evaluare a lucrărilor, a punctajului. Timpul aferent evaluării scrise a unui student nu poate depăși 3 ore. Se recomandă ca, înaintea începerii examinării, cadrul didactic să întrebe studenții asupra eventualelor neclarități privind subiectele de examen și, după caz, să lămurească neclaritățile respective. La părăsirea sălii, studentul trebuie să predea lucrarea scrisă, chiar dacă nu a rezolvat subiectele de examen. La evaluarea prin probă scrisă, lucrările trebuie păstrate de comisia de evaluare până la rezolvarea contestațiilor, dar nu mai puțin de 14 zile.

Regulamentul și practicile de examinare a studenților sunt aduse la cunoștința celor implicați. Succesul academic al unui student pe parcursul programului de studii este determinat prin trei tipuri principale: evaluarea inițială, evaluarea continuă (formativă) și evaluarea finală (sumativă). Evaluarea continuă se realizează pe parcursul perioadei de studiu al disciplinei de învățământ, respectiv în cursul semestrelor sau al perioadelor compacte de practică, prin examinări periodice scrise sau orale, lucrări practice și de laborator, referate, întocmire de proiecte etc. Evaluarea continuă este o evaluare formativă prin care se realizează: obținerea de către profesor a feed-back-ului operativ pentru ameliorarea procesului de învățământ, fiind orientată spre secvența următoare a acestuia; informarea studenților asupra stadiului la care au ajuns în învățarea cunoștințelor și prevenirea eșecului în cadrul

evaluărilor finale. Evaluarea sumativă, se realizează la încheierea unei perioade compacte de studii, respectiv la încheierea perioadei de studiu al disciplinei de învățământ (de regulă, semestrul), la încheierea unui an universitar (pe ansamblul disciplinelor de învățământ), la finalizarea unui program de studii. Evaluarea finală se realizează prin examenele programate în sesiunile de examene, prin examenele de finalizare a programelor de studii, precum și prin investigații și analize complexe privind rezultatele finale ale procesului de învățământ.

Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor. Fișa disciplinei cuprinde obligațiile profesionale ale studentului (proiecte, lucrări practice, referate, monografii etc.), modalitățile de notare (modalitățile de susținere a evaluărilor - examen scris, oral sau și scris și oral, verificare pe parcurs, colocviu, alte forme de evaluare), condițiile pentru promovarea disciplinei. Fișele disciplinelor sunt prezentate studenților de titularii de curs, la începutul semestrului, în prima întâlnire de curs/seminar/laborator/activitate practică (sau alt tip de activitate didactică, după caz). *Studenții au acces la fișa disciplinei* și prin accesarea acesteia pe site-ul instituției www.uab.ro, la pagina facultăților, respectiv a departamentelor care gestionează programul de studiu. Formele de evaluare a cunoștințelor studenților (examen, verificare pe parcurs, colocviu, alte forme de evaluare) sunt prevăzute și în Planurile de învățământ.

Pentru a promova o disciplină de studiu, studentul are dreptul la două examinări gratuite: în sesiunea semestrială și în sesiunea de restanțe și măriri de notă (din anul universitar curent). Studentul poate participa la sesiuni extraordinare de reexaminare aprobate în anul universitar curent și dacă nu promovează disciplina, se pot înscrie din nou la disciplina respectivă, în anii de studiu următori, în regim de refacere a disciplinei de studiu, conform **Regulamentului privind activitatea profesională a studenților – ciclul I: studii universitare de licență și ciclul II: studii universitare de master**. Pentru examenele amânate medical, se stabilește un calendar distinct de examinare, pe baza cererii depuse de student la Secretariatul facultății.

Planificarea examinărilor, pentru toate formele de învățământ, este realizată de reprezentanții studenților, în urma consultării cu cadrele didactice. Programul examinărilor este afișat la începutul sesiunilor de examene pe website-ul facultății, de către personalul secretariatului facultății. Rezultatele examenelor orale se comunică studenților în ziua desfășurării acestora. Rezultatele examenelor scrise se comunică studenților în termen de cel mult 4 zile pentru învățământul cu frecvență și 6 zile pentru învățământul la distanță, de la data desfășurării examenelor respective (pentru studenții de la forma de învățământ la distanță, colocviile, examenele și alte tipuri de evaluări se pot stabili și în zilele de vineri, începând cu ora 17.00). Cadrele didactice au obligația de a înscrie notele acordate în cartelele de note ale studenților, la solicitarea acestora. Cadrele didactice comunică studenților în cadrul examinării scrise data, ora și locația în care va întâlni studenții pentru a le comunica notele la examinarea scrisă și pentru a fi îndeplinite condițiile ca, la solicitarea studenților, cadrul didactic să explice motivele și condițiile de acordare a notei, conform articolului 9 alin. 2 al *Regulamentului privind examinarea și notarea studenților*. Cadrele didactice examinatoare au obligația să introducă notele în Smart UMS (University Management System – Programul de gestiune a situației școlare și financiare a studenților), prin intermediul modulului Solaris, să listeze catalogul și să verifice corectitudinea notelor înscrise, să-l semneze și să-l depună la Secretariatul facultății.

Proceduri de contestare a examinării. Studenții pot contesta rezultatele evaluării în baza prevederilor *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților – ciclul I: studii universitare de licență și ciclul II: studii universitare de master și Codului drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*. Rezolvarea contestației va fi făcută de către o *Comisie de soluționare a contestației*, numită prin decizia Decanului facultății, care cuprinde un număr impar de membri (minim 3) - cadre didactice de specialitate din domeniul disciplinei în cauză sau din domenii înrudite și care este condusă de un președinte (decanul sau prodecanul, după caz) din care nu fac parte cadrele didactice care au evaluat inițial. Dacă în urma studierii documentelor privind modul de examinare și de notare, a consultării studenților sau a altor informații veridice, comisia de soluționare a contestațiilor constată caracterul întemeiat al sesizărilor, atunci aceasta poate decide reexaminarea studenților petenți sau, după caz, a tuturor studenților

examinați de cadrul didactic în cauză. Evaluarea și notarea se vor efectua în prezența cadrelor didactice în cauză (dacă aceste cadre didactice care au efectuat evaluarea inițială sunt de acord să participe la reexaminare) sau în absența cadrelor didactice care au efectuat evaluarea inițială dacă nu sunt de acord să participe la reexaminare, pe baza subiectelor stabilite de către comisia de soluționare a contestației și a unui barem întocmit conform obiectivelor și conținuturilor prevăzute în fișa disciplinei, anunțată studenților la începutul semestrului de studiu. Președintele Comisiei de soluționare a contestației nu participă la procesul de examinare și notare, ci are doar responsabilități administrative în stabilirea oportunității reexaminării. Notele acordate de Comisie la reexaminare rămân definitive.

CRITERIUL C4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

STANDARD 4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Universitatea, prin Centrul de Managementul Calității și prin Prorectorul de resort verifică să existe un raport optim între numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare, cu respectarea Standardelor specifice ale ARACIS pentru fiecare program de studiu. Raportul studenți/ cadre didactice nu depășește 1 la 25 la ciclul de licență și 1 la 20 la programele de masterat, în condițiile în care raportul se stabilește ținând cont de cifra maximă de școlarizare de la nivelul fiecărui program de studiu.

Asigurarea calității personalului didactic este un obiectiv strategic al conducerii Universității. Universitatea dispune de personal didactic care, ca număr și competență, este adecvat numărului total de studenți, în funcție de domeniu, iar în privința calificărilor corespunde specificului programelor de studii și obiectivelor de calitate pe care și le-au fixat. Raportul optim cadre didactice/studenți este calculat în funcție de exigențele fiecărui tip de activitate didactică desfășurată și de specificul programului de studiu, pentru atingerea obiectivelor acestuia.

Statele de funcții ale personalului didactic se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ aprobate și de dimensiunea grupelor de studiu. Normele didactice se cuantifică în ore convenționale și se stabilesc conform *Regulamentului de întocmire a statelor de funcții aferente personalului didactic*.

Evaluarea colegială, din partea studenților și de către managementul Universității

Evaluarea periodică a calității corpului profesoral este obligatorie în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și se realizează anual, pe mai multe direcții, după cum urmează: evaluarea colegială; evaluarea cadrelor didactice de către studenți; evaluarea din partea conducătorului direct și autoevaluarea cadrelor didactice.

Procesul de evaluare se desfășoară integral on-line, prin intermediul platformei informatice Solaris, pe bază de chestionare de evaluare specifice aprobate de Senatul universitar.

Procesul de evaluare periodică a calității corpului profesoral în anul 2024 s-a desfășurat în două sesiuni:

- în perioada **02.12.2024 - 12.01.2025** s-a desfășurat activitatea de evaluare a cadrelor didactice de către studenți corespunzător activităților didactice din semestrul I, precum și evaluarea colegială, evaluarea din partea conducătorului direct, respectiv autoevaluarea cadrelor didactice.
- în perioada **28.04.2025 – 25.05.2025** a fost deschisă sesiunea de evaluare a cadrelor didactice de către studenți corespunzător activităților didactice desfășurate în semestrul al II-lea al anului universitar 2024/2025.

După finalizarea proceselor de evaluare din cele două sesiuni, la nivelul CMC au fost analizate, interpretate și prelucrate toate chestionarele de evaluare completate de studenți (516 discipline evaluate în sem. I și 594 discipline evaluate în sem. II), precum și cele completate de cadrele didactice (evaluare colegială - 378, evaluare din partea conducătorului direct - 246 și autoevaluare - 129). Pe baza rezultatelor obținute, CMC a întocmit următoarele documente:

- *Raport asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia semestrul I al anului universitar 2024-2025 și Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2025*, avizate în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în ședința din data de 25.02.2025 și supus aprobării Senatului universitar în ședința din 26.02.2025.

- *Raport asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia semestrul al II-lea al anului universitar 2024-2025*, avizat în cadrul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în ședința din data de 21.07.2025 și supus aprobării Senatului universitar, în ședința din data de 23.07.2025.

Transparența informațiilor obținute în urma evaluării calității cadrelor didactice din universitate a fost realizată prin publicarea on-line, pe pagina web a UAB, a *Rapoartelor asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia pentru semestrul I și al II-lea al anului universitar 2024-2025* https://www.uab.ro/media/documente/03_Raport_evaluare_corp_profesoral_sem_I_2024_2025.pdf https://www.uab.ro/media/documente/08_Raport_evaluare_corp_profesoral_2024_2025_SEM_II.pdf și a *Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2025* https://www.uab.ro/media/documente/04_PLAN_MASURI_IMBUNATATIRE_EDUCATIE_2025_tfQvP6Q.pdf.

CRITERIUL C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

STANDARD 5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate. Studenții sunt informați cu privire la existența acestor resurse, prin intermediul secretariatelor facultăților, cadrelor didactice, Ligii studenților și prin postarea informațiilor aferente pe website-ul instituției.

Universitatea asigură în mod gratuit resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu, în biblioteci, în format clasic sau electronic.

Biblioteca Centrală a Universității dezvoltă colecții enciclopedice și/sau specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală din țară și de peste hotare, pe diferite categorii de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură. În cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă funcționează o bibliotecă distinctă, Biblioteca Facultății de Teologie Ortodoxe și a Arhiepiscopiei Ortodoxe Alba Iulia. Personalul bibliotecii are studii superioare de biblioteconomie sau filologie. Biblioteca Centrală pune la dispoziția studenților un fond de publicații de peste 150.000 volume (împreună cu Biblioteca Arhiepiscopiei), care acoperă aproape toate domeniile de interes. Fondul de publicații accesibil se află atât la Biblioteca Centrală cât și la Biblioteca Facultății de Teologie. Colecția de publicații periodice se îmbogățește în fiecare an prin abonamente curente la peste 100 titluri, atât din țară, cât și din străinătate. În ultimii ani, s-a dezvoltat schimbul de publicații intern și internațional, pe baza colaborărilor cu 69 de instituții din țară și cu 52 de parteneri externi din 20 de țări. Dezvoltarea fondului de publicații se face în baza unui plan de achiziții anual, aprobat de Consiliul de Administrație, pe baza solicitărilor de la nivelul departamentelor și facultăților și în funcție de bugetul alocat, inclusiv prin proiecte.

Începând din anul 2012, universitatea face parte din Asociația Anelis Plus, care facilitează accesul la bazele de date științifice SPRINGERLINK, Cambridge JOURNALS, Thomson Web of Science, Emerald Managemet Xtra (prin AnelisPlus) și JSTOR. Accesul la resursele electronice științifice se face prin intermediul e-nformation (<https://www.e-nformation.ro/>). Grație finanțării oferite prin proiecte CNFIS-FDI, în perioada 2020-2024 s-au achiziționat și alte baze de date științifice, precum Ebookcentral-ProQuest și CEEOL (Central and Eastern European Online Library) și Statista.

Biblioteca principală funcționează într-o clădire amenajată modern care dispune de sistemul informatizat specializat *Soflink – Liberty5*, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă -

pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor-OPAC-uri, cât și online (<http://193.231.35.22:8080/liberty/libraryHome.do>) și este organizată pe servicii de *împrumut la domiciliu și săli de lectură cu acces liber la raft*. Sălile de lectură sunt prevăzute cu sisteme de securitate (supraveghere video și sistem de securitate pentru cărți). În anul 2024 au fost achiziționate pentru Biblioteca un scanner performant, 30 calculatoare All in one și o multifuncțională, toate pentru uzul studenților.

Supporturile de curs și laborator/seminar elaborate de către cadrele didactice în format tipărit sau electronic (pe CD/DVD) în scopul dezvoltării resurselor de învățare sunt de asemenea înregistrate în Bibliotecă și puse la dispoziția studenților. În plus, universitatea dispune și de o platformă de e-learning de tip MOODLE, care este destinată studenților de la ID-FR, dar și celor de la zi, în scopul completării resurselor de învățare. <https://e-learning.uab.ro/login/index.php>

Biblioteca Centrală dispune de 5 săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul studenților la colecțiile Bibliotecii se face la baza CARD-ului de acces. Studenții beneficiază și de alte servicii cum sunt: împrumut la domiciliu și prelungirea termenului de restituire pentru publicațiile împrumutate, rezervare publicații; selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul on-line, copierea unor documente din sălile de lectură, acces internet și WI-FI; informații despre modul de abordare a cercetării bibliografice în bibliotecă, împrumut inter-bibliotecar etc.

Spațiul bibliotecii dispune și de secția de împrumut, o sală de lectură fără cărți și serviciul de prelucrare, la parter și spații de depozitare la subsol. La mansarda bibliotecii funcționează o sală multimedia dotată cu calculatoare cu acces la Internet. Aici studenții pot consulta bazele de date științifice la care universitatea are abonamente, cursuri în format electronic puse la dispoziția studenților de către cadrele didactice ale universității și catalogul on-line al bibliotecii. Sunt prevăzute rampe de acces și grup sanitar pentru persoane cu dizabilități.

În urma unor colaborări încheiate de Biblioteca Universității 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia cu alte biblioteci din municipiul Alba Iulia, studenții, cercetătorii, cadrele didactice au acces la fondul de publicații și sălile de lectură ale acestora, astfel:

- Biblioteca Muzeului Național al Unirii Alba Iulia: peste 70.000 volume, 60 locuri în săli de lectură; această bibliotecă se află în imediata apropiere a universității.
- Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba Iulia: peste 250.000 volume, diverse domenii, 40 locuri în săli de lectură.
- Biblioteca Casei Corpului Didactic Alba Iulia: 30.000 volume, 30 locuri în săli de lectură.
- Biblioteca Institutului Teologic Romano Catolic din Alba Iulia: 80.000 volume, 30 locuri în săli de lectură.

Pentru a putea veni în sprijinul persoanelor cu nevoi speciale, Biblioteca Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de următoarele dotări și servicii: Calculator dedicat persoanelor nevăzătoare – Soft JAWS 2024 (cod de autoritate F4D6723A4C74C06FE63E – cu vocea Ioana); cărți electronice în diverse domenii de învățare; cursuri pentru învățarea unor limbi străine cu CD-uri încorporate; servicii de copiere și printare; sonerii la ușile de acces în bibliotecă; rampe și balustradă pentru protecția persoanelor cu diverse deficiențe (locomotorii sau de vedere); grup sanitar, aflat la parterul clădirii, pentru persoanele cu nevoi speciale.

Universitatea pune la dispoziția studenților 5 *cămine studențești moderne*, din care 4 cămine sunt în proprietatea instituției și au o capacitate de cazare de 1191 locuri. Unul dintre cămine cu o capacitate de 369 locuri este nou construit, prin Compania Națională de Investiții. Universitatea închiriază anual un cămin cu o capacitate de 292 de locuri. Amenajările și dotările standard ale fiecărui cămin cuprind:

- centrală termică proprie, spălătorie dotată cu mașini de spălat automate, uscătorie, geamuri termopan, parchet laminat, gresie, faianță, izolație termică, sistem de intrare de tip interfon cu cartelă electromagnetică, sistem de iluminat tip led;
- sală multifuncțională, săli de lectură, minibiblioteci și săli cu calculatoare, conexiuni la INTERNET și WI-FI, supravegheate prin sistem video;
- pe fiecare palier, căminele sunt prevăzute cu birouri dotate cu aragaz, cuptoare cu microunde, hote electrice, senzori pentru detectarea scurgerilor de gaze, instalații sanitare și mobilier specific;

- dotarea standard a unei camere cuprinde mobilier modern și comod pentru 3 locuri, grup sanitar propriu (cabină duș, chiuvetă și wc), frigider, televizor, acces gratuit la INTERNET, WIFI, cablu TV și un post de radio;
- balcoane exterioare.

Două dintre cămine sunt amplasate într-un campus universitar în perimetrul căruia este amplasată o *sală de sport modernă*, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive.

Universitatea dispune și de un Cămin casă de oaspeți (la sediul Universității) cu 32 camere la sediul Universității (str. Gabriel Bethlen, nr. 5) și 12 camere la Centrul de cercetare Gaudeamus, aflat la o distanță de 2 km față de Universitate. *Capacitatea totală de cazare este de 1191 locuri.* Repartiția locurilor de cazare în căminele studențești se realizează computerizat, pe baza unui soft elaborat conform criteriilor impuse de *Regulamentului privind organizarea, cazarea și funcționarea căminelor studențești.* Criteriul principal al repartizării locurilor de cazare studenților este cel al performanței nivelului de pregătire, definit de media anului anterior și a opțiunii studentului.

Cantina studențească este unitatea care asigură servirea mesei pentru studenți și cadre didactice. Ea desfășoară activități de organizare, conservare și depozitare a alimentelor și produselor agroalimentare necesare pentru prepararea hranei. Are o capacitate de 200 locuri repartizată astfel:

- o sală de mese cu 150 de locuri, dotată cu mobilier adecvat și cu sistem de ventilație;
- două saloane pentru ocazii speciale (conferințe, întruniri oficiale) cu 50 de locuri.

Cantina dispune de o linie gastronomică modernă de preparare a hranei, echipamente moderne specifice bucătăriei. Cantina oferă posibilitatea de servire a mesei de prânz în sistem à la carte (ceea ce a sporit foarte mult numărul studenților care apelează la serviciile cantinei). Acest sistem presupune, în funcție de solicitările persoanelor care servesc masa, oferirea unui meniu îmbunătățit, cu plata pe loc, gama de preparate culinare fiind variată. Studenții pot servi masa în 3 serii, în total 600 studenți. *Spălătoria*, care este subordonată cantinei studențești deservește căminele și este dotată cu echipament modern de spălare, dezinfectare, uscare și călcarea lenjeriilor de pat pentru studenți.

Universitatea dispune de un *bufet de incintă*, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară) și cu spații de relaxare în aer liber - o curte interioară amenajată (cu havuz, plante decorative, iluminat estetic), iar în fața clădirii centrale a Universității se află Piața Cetății "Alba Carolina", cea mai impresionantă și mai vizibilă cetate bastionară de model Vauban din Sud-Estul Europei.

Un alt serviciu asigurat studenților este **dispensarul medical specializat în medicină generală**, care asigură asistență medicală permanentă. La acest moment este în pregătire, pentru dare în folosință, un cabinet stomatologic pentru studenți. Studenții dispun și de **consiliere psiho-socio-pedagogică** prin intermediul unui psiholog, angajat al Universității, în cadrul CICOC.

Două dintre căminele proprii sunt amplasate într-un campus universitar în incinta căruia este amplasată o **Sală polivalentă modernă**, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive (handbal, volei, baschet, tenis de masă) și competiții sportive. Tot, pentru desfășurarea activităților sportive, studenții beneficiază și de o sală de fitness cu aparate și o sală de gimnastică. Studenții pot participa și la activitățile sportive organizate de Clubul Sportiv Universitatea din Alba Iulia.

Studenții universității beneficiază de utilitățile și serviciile cultural-artistice și de divertisment oferite de **Casa de Cultură a Studenților**. De asemenea, urmare a participării Universității în cadrul GAL Alba Iulia Inclusivă, studenții universității pot beneficia și de Centrul multifuncțional modern din cartierul dezavantajat Lumea Nouă, care dispune printre altele de o sală de conferințe cu capacitate de 500 de locuri.

Studenții sunt informați asupra serviciilor de care beneficiază și prin **Liga studenților**, care colaborează îndeaproape cu Serviciul social din cadrul Universității (pentru cazări, reducere transport, burse, colaborări pentru organizarea sesiunilor științifice studențești, reduceri la taxa de cazare etc.).

Menționăm că principala preocupare pentru optimizarea capacității de cazare în cămine și îmbunătățirea continuă a condițiilor de cazare se regăsește în achizițiile făcute anual, în dotări (servicii de internet Wi-Fi performante, obiecte de inventar și cazarmament).

Asigurarea capacității necesare de servire a mesei de către studenți în cantină și creșterea calității serviciilor oferite se poate observa prin diversificarea meniurilor, prin diversificarea achizițiilor pentru cantina (cantină, spălătorie, bufet de incintă). Chiar dacă, Universitatea 1

Decembrie 1918 funcționează de un interval relativ redus ca ani, scopul social și activitățile sale fundamentale - educația și cercetarea - permit considerarea instituției drept facilitator al incluziunii sociale la nivelul județului. Măsurile de îmbunătățire a serviciilor acordate studenților sunt monitorizate și evaluate periodic, conform *Rapoartelor asupra planurilor operaționale anuale, postate pe site-ul instituției*

CRITERIUL C6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

STANDARD 6.1. Sisteme de informații

Universitatea colectează, prelucrează și analizează date și informații privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar. Universitatea dispune de acces la Internet prin fibră optică și WI-FI, la care sunt conectate toate corpurile de clădire ale instituției.

Universitatea utilizează programul informatizat INTRANET în vederea colectării, prelucrării și analizării datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

Deciziile de politică, strategie și administrative sunt fundamentate pe baza informațiilor colectate și analizate. La nivelul instituției sunt implementate următoarele baze de date și aplicații pe baza cărora sunt colectate, prelucrate și analizate informațiile privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar:

1. *Smart-University Management System* (UMS) - aplicație de management universitar, utilizată pentru gestiunea școlară și financiară a studenților;
2. *Moodle* - aplicație de e-Learning pentru studenții de la învățământul la distanță și zi (de la masterat din anul universitar 2018/2019 și licență, începând cu anul universitar 2019/2020)
3. *Emsys* - aplicație pentru gestiunea resurselor umane, evidență contabilă și financiară;
4. *Intranet* - aplicație pentru gestiunea statelor de funcții, orare cadre didactice, generare fișă de activitate zilnică pentru cadrele didactice, generarea de rapoarte ;
5. *Infocet* - aplicație pentru înregistrarea electronică a documentelor;
6. *Legis Studio* - aplicație pentru legislație;
7. *Liberty5* - aplicație pentru managementul bibliotecii.

Pentru gestiunea școlarității studenților, instituția utilizează un program integrat, *Smart-University Management System*, care gestionează datele și informațiile relevante pentru buna desfășurare a procesului de învățământ. Individual, pe bază de parolă, studenții pot accesa on-line de pe site-ul universității <https://smartportal.uab.ro/landing>, precum și de pe telefonul mobil cu QRCode, contul individual creat în UMS, prin intermediul căruia studenții sunt informați asupra prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, disciplinelor pe care le studiază în fiecare an de studiu, istoricului școlar, notelor obținute și situației financiare în raport cu universitatea (în cazul studenților cu taxă). Platforma informatică *Smart-University Management System*, prin intermediul modulului Solaris permite studenților ca individual să acceseze și să completeze chestionarele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, precum și chestionarele de evaluare a mediului de învățare oferit de universitate. Tot în cadrul platformei *Smart-UMS* sunt incluse modulele *Catalog on-line* și *Carnet online al studentului*; acesta din urmă oferă studenților înmatriculați posibilitatea de a-și verifica în timp real situația școlară și financiară, precum și de a achita diverse taxe și penalizări, folosind un dispozitiv fix sau mobil cu acces la Internet.

Universitatea a implementat o platformă informatică INTRANET, care este o componentă software complexă, structurată în mai multe module specifice administrării activităților procesului educațional din cadrul sistemului de învățământ superior. Accesibilă tuturor cadrelor didactice și personalului administrativ, platforma informatică Intranet permite elaborarea în sistem informatizat a activităților academice (plan învățământ, state de funcții, borderou plata cu ora, activități zilnice, orare, structură departamente, cadre, număr studenți, grupe, programe de studii, facultăți etc.).

În contextul dezvoltării *învățământului la distanță și în sistem e-learning* se utilizează platforma MOODLE <https://e-learning.uab.ro/>, pe care sunt postate suportul de curs și informații legate de aplicațiile de la seminarii. Platforma oferă posibilitatea de comunicare directă și de autotestare a

studentilor de la ID (sunt create teste care sunt parcurse de studenți și sunt obținute calitative – note, fiind evidențiate greșelile făcute).

Pentru *managementul cercetării* se utilizează o aplicație dezvoltată intern. Rolul acesteia este de a colecta datele necesare de la cadrele didactice printr-o interfață web ușor de utilizat într-o bază de date relațională. Indicatorii de performanță utilizați se bazează pe standardele CNATDCU. Aplicația poate fi accesată simultan de către utilizatori, este instalată pe unul din serverele Universității, este accesibilă din orice locație și se accesează prin următorul URL:

<http://cercetare.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=9&l=ro>.

Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea instituțională a calității, UAB adună informații despre starea calității în alte universități cu care se compară (benchmarking).

Centrul pentru Managementul Calității (<https://www.uab.ro/centre/6-centrul-pentru-managementul-calitatii/>) are o pagină web proprie pe site-ul universității, prin intermediul căreia furnizează informații legate sistemul de evaluare și asigurare a calității și procesele de evaluare din universitate, asigurând transparența informațiilor.

La nivelul fiecărei facultăți, în sistemul informatizat SMART UMS, se înregistrează în momentul susținerii toate titlurile lucrărilor de licență, lucrărilor de disertație și tezelor de doctorat din ultimii cinci ani, precizându-se numele absolventului și al îndrumătorului științific.

CRITERIUL C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

STANDARD 7.1. Informație publică

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și toate cele cinci facultăți ale sale oferă **informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte care vizează parcursul academic al studenților**, privind oferta educațională, programele de studii, calificările, actele de studii, personalul didactic și de cercetare, baza materială și facilitățile oferite studenților, hotărârile Senatului, buget, baza legislativă internă (Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, alte norme și reglementări interne) și națională relevantă (Legea învățământului superior, Hotărârile de Guvern privind acreditarea programelor de studii etc.), concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și nedidactice, alegeri academice, rapoartele anuale privind evaluarea internă a calității în universitate, rapoartele anuale privind evaluarea calității corpului profesoral, rapoartele privind gradul de satisfacție al studenților cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de universitate, precum și despre orice alte aspecte de interes pentru public, în general și pentru studenți, în special.

Toate reglementările interne adoptate de către Senatul instituției fac obiectul unei **politici de transparență informațională**, care a presupus crearea pe **pagina web secțiunea Senat** a unui modul distinct de informare a comunității academice și a stakeholderilor interesați asupra hotărârilor și documentelor analizate și adoptate de Senatul universitar. Consiliul de Administrație, la rândul său, aduce la cunoștința comunității academice hotărârile pe care le ia în ședințele operative de lucru, prin publicarea acestora pe pagina universității, secțiunea Consiliu de Administrație.

În secțiunea Admitere a website-ului sunt publicate informații actualizate privind criteriile de admitere la toate programele de studii universitare de licență și masterat, studii postuniversitare și doctorat oferite de universitate, numărul de locuri scoase la concurs, situația înscrierilor și rezultatele admiterii, în conformitate cu prevederile politicii GDPR.

Studenții sunt informați de existența serviciilor sociale, culturale și sportive și de facilitare a mobilităților interne și internaționale, în principal prin postarea informațiilor relevante și a anunțurilor pe site-ul facultății/universității, cât și la avizierele facultăților, respectiv a Centrului de Relații Internaționale. Studenții pot consulta on-line și Ghidul studentului UAB (<https://www.uab.ro/admitere/>), care oferă informații relevante despre organizarea studiilor în UAB și viața de student, inclusiv, drepturile, obligațiile și facilitățile oferite studenților, mobilități internaționale, organizații studențești, programe de voluntariat și de tutorat. Informații relevante privind viața de student în UAB pot obținute și prin intermediul *Ligii studenților*.

La nivel instituțional a fost creată o structură funcțional-administrativă, **Centrul de Imagine și Marketing**, care elaborează și actualizează permanent o gamă largă de materiale specifice de informare a comunității, diversificate în funcție de adresabilitate.

CRITERIUL C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

STANDARD 8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

În conformitate cu legislația în vigoare, activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este stabilită prin *Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*. Conform acestuia, CEAC-UAB coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, elaborează anual *Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Universitate* și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitate.

În anul 2025, au avut loc 3 consultări ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional, în cadrul cărora au fost desfășurate următoarele activități:

- avizarea *Raportului de evaluare internă a calității educației pentru anul 2024, Raportului asupra planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2024 și Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2025*, prin consultarea on-line din 12.02.2025;
- avizarea *Raportului asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia semestrul I al anului universitar 2024-2025 și a Raportului asupra procesului de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aferent semestrului I*, prin consultare on-line, în data de 25.02.2025;
- avizarea *Raportului asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia semestrul al II-lea al anului universitar 2024-2025 și a Raportului asupra procesului de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aferent semestrului II*, prin consultare on-line, în data de 21.07.2025;

CRITERIUL C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic

STANDARD 9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG. (European Standards and Guidelines for Quality Assurance in Higher education)

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic; a fost reevaluată de către ARACIS în anul 2025 și a primit calificativul Grad de încredere ridicat pentru perioada 2025 – 2030.

În anul 2025, la nivel instituțional, au fost analizate, avizate intern și depuse la ARACIS, pentru evaluare externă, următoarele programe de studii universitare **8 programe de studii universitare de licență**: Informatică (IF), Contabilitate și informatică de gestiune (IF), Limba și literatura română – Limba și literatura engleză (IF), Logistică operațională (IF, învățământ dual), Kinetoterapie și motricitate specială (IF), Tehnologia produselor alimentare (IF, învățământ dual), Management în retail (IF, învățământ dual), Administrarea afacerilor (ID); **1 domeniu de studii universitare de masterat**: Muzică.

În anul 2024 au fost evaluate și avizate favorabil, de către ARACIS, **7 programe de studii universitare de licență**: Electronică aplicată (IF, învățământ dual), Administrație publică (IF), Informatică (IF), Contabilitate și informatică de gestiune (IF), Limba și literatura română – Limba și literatura engleză (IF), Logistică operațională (IF, învățământ dual), Kinetoterapie și motricitate specială (IF); **3 domenii de studii universitare de masterat**: Informatică, Știința sportului și educației fizice, Științe administrative; **7 programe de studii universitare de licență care au însoțit**

dosarul de evaluare instituțională a Universității „1 Decembrie 1918 sin Alba Iulia: Ingineria mediului (IF); Informatică (în limba engleză) (IF); Administrarea afacerilor (în limba engleză) (IF); Marketing (IF); Sociologie (IF); Istorie (IF); Muzică religioasă (IF).

Totodată, s-a realizat în RNCIS **înscrierea** următoarelor programe de studiu: *Logistică operațională (IF, învățământ dual)*, *Robotică și automatizări industriale (IF, învățământ dual)*, *Tehnologia produselor alimentare (IF, învățământ dual)*, *Management în retail (IF, învățământ dual)*, *Pedagogia învățământului primar (IF)*, *Educație timpurie (IF)*, *Pedagogia învățământului primar (ID)*, *Educație timpurie (ID)* și **actualizarea** următorului program de studiu: *Kinetoterapie și motricitate specială (IF)*.

Prezentul Raport de evaluare internă a calității educației pentru anul 2025 a fost discutat și avizat de membrii Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, în Ședința CEAC din data de 24 februarie 2026.

ÎNTOCMIT

Membri CEAC,

Conf.univ.dr. Marina Viorel Lucian – Președinte

Conf.univ.dr. Varvara Simona - Vicepreședinte

Prof.univ.dr. Socol Adela – Membru

Prof.univ.dr. Himcinschi Mihai– Membru

Lect.univ.dr. Mureșan Maria - Membru

Neag Claudia Anca – Reprezentantul Sindicatului

Butyka Ana-Maria – Reprezentantul studenților

Crișan Cristian Ioan – Reprezentantul studenților

Pârlițeanu Alexandru-Bogdan – Reprezentantul studenților

Stănese Diana – Reprezentantul angajatorilor

Frăcea Valentin – Reprezentantul angajatorilor

Pârvu Simona – secretar CMC

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din 25 februarie 2026.*

P R E Ș E D I N T E

Prof. univ. dr. Tamas-Szora Atila

AVIZAT

Șef SJI - interimar

Consilier juridic Sanda Tomuța