

REGULAMENT DE ADMITERE ȘI ȘCOLARIZARE A ROMÂNILOR DE
PRETUTINDENI ÎN CADRUL
UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA,
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: R-SA-22	Ediția: 1
	REGULAMENT DE ADMITERE ȘI ȘCOLARIZARE A ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027	Revizia: 0
		Aprobat SENAT Data: 17.12.2025

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Daniel Mihai Melinte	Director CRI	03.12.2025	
	Adina Petrescu	Referent de specialitate	03.12.2025	
AVIZAT	Prof. univ. dr. Ioan Lucian Popa	Prorector 2	10.12.2025	
	Prof.univ.dr. Brez Valer Daniel	Rector	10.12.2025	
	Barbulet Gabriel	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	12.12.2025	
	Simion Mihaela	Președinte Comisia juridică	12.12.2025	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	17.12.2025

I. CADRUL LEGAL

Art. 1. Presentul Regulament este elaborat în concordanță cu:

- a) Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 194/2002 privind regimul străinilor din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, lit. c) din Legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform art. 13 lit. d) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și cercetării, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordin al Ministrului Educației nr. 5553/16.07.2024 privind aprobarea Procedurii de emitere a scrisorilor de acceptare la studii a romanilor de pretutindeni pentru învățământul superior de stat și particular acreditat, pe locuri cu taxa în lei;
- d) Ordin al Ministrului Educației nr. 5552/16.07.2024 pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și profesionale particulare acreditate din România, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Ordinul ministrului educației nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- f) Hotărârea Guvernului nr. 1.653 din 12 decembrie 2024 privind condițiile de finanțare a burselor de studii și a stagiilor de specializare și de formare profesională/perfecționare acordate românilor de pretutindeni și cetățenilor străini;
- g) Regulamentul UAB de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2025-2026;
- h) Regulamentul UAB de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat pentru anul universitar 2025-2026;
- i) Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat.

CAPITOLUL II

PREVEDERI GENERALE PRIVIND ADMITEREA ȘI ȘCOLARIZAREA ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI

Art. 2.

(1) Admiterea în UAB a românilor de pretutindeni se organizează pentru fiecare ciclu de studii universitare.

(2) În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2) din Legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare, din categoria românilor de pretutindeni fac parte:

- a) persoanele aparținând minorităților naționale, minorităților lingvistice sau grupurilor etnice autohtone române sau care aparțin filonului cultural și etnic românesc, existente în statele din vecinătatea României și în alte state, care își asumă identitatea etnică, lingvistică și culturală română față de autoritățile române, indiferent de etnonimul folosit;
- b) românii emigranți, indiferent că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățenii români cu domiciliul sau reședința în străinătate;
- c) etnicii care se recunosc de origine română, aflați în afara granițelor țării, înregistrați ca altă minoritate în statul de reședință, care își asumă, prin autoidentificare, apartenența la spațiul cultural și identitar românesc.

(3) Românii de pretutindeni beneficiază de drepturile prevăzute în prezentul Regulament, pe baza îndeplinirii următoarelor condiții:

a) declară pe propria răspundere, pe baza voinței liber exprimate, cu respectarea condițiilor prevăzute de Convenția-cadru pentru protecția minorităților naționale, că își asumă identitatea culturală română, indiferent de denumirea folosită în statul de cetățenie sau reședință pentru desemnarea minorității sau comunității respective;

b) posedă cunoștințe de limba română corespunzătoare.

(4) În conformitate cu prevederile art. 2 lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, străin este persoana care nu are cetățenia română, cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European ori cetățenia Confederației Elvețiene.

Art. 3.

(1) Scrisoarea de acceptare la studii este documentul eliberat de Ministerul Educației și Cercetării, prin direcția de specialitate, ca dovadă a acceptării la studii.

Art. 4.

(1) Românii de pretutindeni pot fi școlarizați pe locuri de studii:

a) fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară;

b) fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară;

c) cu plata taxelor de școlarizare în lei.

CAPITOLUL III

ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ A ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

(1) Oferta locurilor alocate candidaților romani de pretutindeni, **fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, respectiv a locurilor fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară**, este aprobată anual prin ordin al ministrului educației și cercetării, în conformitate cu reglementările legislative în vigoare, și este prevăzută în ANEXA 2 A la prezentul Regulament.

(2) Granturile de studiu pentru ciclul I de studiu, de licență, fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară și cele fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară alocate UAB prin ordinul ME, sunt distribuite facultăților din cadrul UAB și programelor de studiu din portofoliul educațional al acestora, prin hotărârea CA și a Senatului UAB, la propunerea prorectorului 2 sau a directorului CRI, după consultarea conducerii facultăților. Distribuția acestora va lua în calcul numărul studenților români de pretutindeni înmatriculați în ultimii doi ani, cifra de școlarizare pentru diferitele programe de studii și strategia managerială a conducerii UAB și a facultăților din cadrul universității.

(3) Granturile de studiu pentru ciclul II de studiu, de masterat, vor fi alocate în procesul de admitere în baza ordinii descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor candidaților.

Art. 5.

(1) Admiterea candidaților romani de pretutindeni se desfășoară conform **Calendarului de desfășurare a admiterii candidaților romani de pretutindeni în anul universitar 2026-2027**, prevăzut în ANEXA 1 la prezentul Regulament.

Art. 6.

(1) Înscrierea candidaților la concursul de admitere la studii universitare de licență se face online prin intermediul platformei **admitererdp.uab.ro**:

a) Procesul de admitere în sistem **on-line** presupune **accesarea** din partea candidaților a platformei de **Admitere on-line: admitererdp.uab.ro**. Comisiile de admitere organizate la nivelul fiecărei structuri implicate în procesul de admitere vor oferi **consultanță** continuă candidaților care solicită acest lucru la telefoane special alocate modulului de admitere on-line. Numerele de telefon pentru consultanță directă din partea comisiilor de admitere vor fi afișate pe site-ul universității. Dotarea tehnică a comisiilor de admitere este asigurată de Compartimentul IT.

(b) Modulul de Admitere on-line poate fi accesat de pe orice dispozitiv de tip calculator desktop/laptop/tabletă/telefon mobil care are acces la rețeaua Internet și la browser-ul de navigare actualizat (recomandat Google Chrome)

(c) Securitatea conexiunii este asigurată de un sistem de criptare de tip SSL. Pentru a beneficia de securitate extinsă se recomandă:

- utilizarea conexiunilor sigure la rețeaua Internet, evitând conexiunile wireless de tip public
- utilizarea unui program antivirus actualizat
- utilizarea unui sistem de operare licențiat și a unor programe software licențiate
- tastarea adresei platformei (modulului) direct în câmpul adresă de la browser, evitând accesarea de pagini afișate de motoare de căutare
- verificarea existenței particulei *https* imediat după intrarea pe site: [https:// admitererdp.uab.ro/](https://admitererdp.uab.ro/).

(2) **Comisia de admitere a cetățenilor străini** va coordona organizarea și desfășurarea întregului proces de admitere a candidaților.

(3) **Procedura de înscriere on-line** cuprinde următorii pași:

I. Crearea unui cont de acces în aplicație prin introducerea elementelor de autentificare personală (nume, prenume și adresă de email validă și transcrierea codului *Captcha*, variantă alfanumerică pentru a se evita crearea automată de conturi în scop malițios). Pe adresa de email introdusă candidatul va primi un link din partea aplicației care validează accesul la cont. Pe această adresă de e-mail candidatul va primi ulterior alte informații privind status-ul dosarului.

Numai utilizatorii care și-au creat un cont la nivelul platformei de admitere online vor putea accesa și depune dosare online.

II. După activarea contului se accesează platforma de admitere on-line admitererdp.uab.ro, pentru depunerea dosarelor de concurs, completând credențialele declarate în momentul creării contului. (adresă de email și parola declarată)

III. Completarea fișei de înscriere online. După alegerea ciclului de studiu pentru care se depune dosar de candidatură, se completează următoarele seturi de date:

- a) **Datele personale** de tip nume, prenume, prenumele tatălui/mamei, număr de telefon, CNP, dată de naștere, țara de naștere, localitatea de naștere.
- b) **Datele personale referitoare la actul de identitate străinătate:** serie și număr, eliberat de, eliberat la data, valabil până la data.
- c) **Datele personale referitoare la pașaport:** serie și număr, eliberat de, eliberat la data, valabil până la data.
- d) **Domiciliu actual străinătate:** țara de domiciliu, localitate, strada, număr, apartament.
- e) **Datele personale privind starea civilă și informații despre situații speciale** (cu unul sau de ambii părinți decedați, provenit din centre de plasament, familie monoparentală, persoană cu dizabilități, etc.).
- f) Introducerea informațiilor despre studiile liceale absolvite și după caz, alte studii universitare absolvite cu sau fără diplomă de licență sau/și alte studii universitare nefinalizate.
- g) **Alegerea opțiunilor.** Candidatul va trebui să selecteze programul(ele) de studiu la care dorește să se înscrie, proba de concurs (dacă este cazul) și tipul de loc pentru care candidează, stabilind ierarhia opțiunilor pentru diferitele programe de studiu.
- h) **Încărcarea documentelor specifice.** La acest pas se încarcă la nivelul platformei actele în format electronic (.pdf; .jpeg) cu o dimensiune de maxim 10 Mb/document. **Completarea declarațiilor pe propria răspundere asumate de candidat prin bifare individuală și trimiterea dosarului spre validare de către comisia de admitere.**

Candidatul își asumă declarațiile pe proprie răspundere privind datele completate în platformă. Se vizualizează și bifează *declarațiile* prin care candidatul își asumă corectitudinea, completitudinea și conformitatea informațiilor declarate online pe platformă, plus condițiile impuse prin Metodologia admiterii. Este un pas obligatoriu, fără de care nu se poate continua înscrierea. Aceste declarații vor fi asociate dosarului/cererii de înscriere.

IV. Statusul dosarului din acest moment, este *Dosar în așteptare*. În această etapă:

- **candidatul va putea vizualiza, salva și lista fișa de înscriere on-line**, direct din contul său, creat pe platforma de înscriere on-line la admitere;

- candidatul va primi pe adresa de email, declarată la crearea contului, **confirmarea automată** din partea sistemului privind preluarea dosarului, precum și fișa de înscriere on-line, generată conform formatului utilizat la nivelul aplicației.

- din momentul în care candidatul a trimis dosarul electronic către validare, Universitatea, prin comisiile de admitere are acces la datele declarate pentru a efectua verificările necesare în vederea înscrierii.

V. Validarea dosarului. Candidatul va fi notificat atât prin emailul declarat cât și prin contul din aplicație referitor la starea dosarului:

- dacă dosarul necesită modificări (ex. un document nu este lizibil) candidatul va primi un mesaj în care se menționează motivul invalidării;

- dacă totul este corespunzător iar dosarul a fost validat din punct de vedere al documentelor încărcate, candidatul va putea vizualiza, salva și lista legitimația de concurs, direct din contul creat pe platforma de admitere on-line sau din emailul primit pe adresa declarată.

(6) Persoanele care au parcurs procedura de înscriere dobândesc calitatea de *candidați la admitere*. Calitatea de *admis*, respectiv cea ulterioară de *student*, se dobândește pe baza procedurilor de selecție, departajare, respectiv înmatriculare specificate în prezentul Regulament, în limita numărului de locuri disponibile pentru fiecare specializare și formă de învățământ.

(7) Completarea *Fișei de înscriere* la concursul de admitere echivalează cu recunoașterea, de către candidați, a faptului că au cunoștință despre prevederile prezentului Regulament și se obligă să le respecte. Orice contestație ulterioară nu se poate raporta decât la aceste prevederi sau la criteriile generale specifice reglementărilor legale.

Art. 7.

PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE ȘI PENTRU ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ROMANI DE PRETUTINDENI, LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, NU SE PERCEP TAXE, INDIFERENT DE NUMĂRUL DE OPȚIUNI ALE CANDIDATULUI.

Art. 8.

(1) **Dosarul de concurs** pentru admiterea candidatului va conține următoarele documente (transmise în format .pdf sau .jpeg):

a) **Fișa de înscriere** (se generează din aplicația de înscriere on-line);

b) **Certificatul de naștere**, tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, dacă e cazul;

c) **Pașaportul**, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul – copie după primele 3 pagini;

d) **Certificatul de căsătorie**, dacă e cazul;

e) **Diploma de Bacalaureat sau echivalentă** sau, după caz, **adeverința** de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal, în cazul absolvenților din anul curent;

f) **Foaia matricolă pentru studiile liceale absolvite**;

g) **Certificatul de botez** în cazul candidaților la **specializările teologice**;

h) **Declarație pe proprie răspundere că nu a mai beneficiat de loc de studii cu finanțare de la bugetul statului român (cu bursă sau fără bursă) pentru nivelul de studii solicitat** – conform ANEXEI 4 la prezentul Regulament.

(2) Verificarea diplomelor de bacalaureat prezentate de absolvenții din Republica Moldova se realizează accesând <http://www.edu.gov.md> și, ulterior, pagina pentru *verificarea actelor de studii*;

(3) În situația în care, în cadrul procedurii de înmatriculare, există suspiciuni referitoare la legalitatea unui document prezentat de către un candidat admis, președintele comisiei va anunța de urgență conducerea universității în vederea luării măsurilor prevăzute de lege.

Art. 9.

CRITERIILE DE SELECȚIE pentru admiterea în ciclul de studii universitare LICENȚĂ în anul universitar 2026-2027 sunt prevăzute în ANEXA 6 A la prezentul Regulament.

Art. 10.

(1) **Admiterea candidaților** se face în funcție de:

a. **Media de admitere**;

b. **Opțiunile candidaților**, în ordinea menționată în Fișa de înscriere on-line. Pentru fiecare opțiune sunt specificate specializarea și categoria de finanțare (fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă sau fără plata taxelor de școlarizare dar fără bursă).

(2) **Media de admitere este media obținută la examenul de Bacalaureat.** Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică de **5,00 (cinci)**.

(3) Candidatul care nu a fost admis la prima opțiune din cauza mediei insuficiente va concura la a doua opțiune, iar dacă nu este admis nici la aceasta va concura la a treia opțiune și acest algoritm continuă în funcție de numărul de opțiuni ale candidatului. În toate cazurile, pe listele de admitere, candidații sunt ierarhizați strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

(4) Universitatea nu răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole etc.) și nici de erorile de completare a Fișei de înscriere on-line comise de către candidați.

(5) După încheierea perioadei de înscriere nu este permisă modificarea opțiunilor consemnate de candidați în Fișa de înscriere on-line (cu excepția situațiilor în care, în procesul de reierarhizare, candidatul își exprimă acordul expres, sens în care va înainta o cerere scrisă comisiei de admitere pentru corecția unor eventuale erori: spre exemplu lipsa opțiunilor pentru locuri cu, sau fără bursă la specializările pentru care a candidat).

Art. 11.

(1) **Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere, în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studiu, fără a depăși capacitatea de școlarizare aprobată de către Ministerul Educației și Cercetării și implicit fără a depăși numărul de locuri bugetate alocate prin cifra de școlarizare.** Mediile generale/punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai în cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, conform prezentului Regulament. Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, cu bursă și fără bursă.

(2) În cazul în care numărul alocat de locuri este depășit prin existența, pe ultimul sau ultimele locuri, a mai multor candidați cu aceeași medie de admitere, **departajarea se face prin aplicarea în ordine a următoarelor criterii:**

PROFIL REAL

- a) nota de la disciplina limba română;
- b) nota de la disciplina limba străină;
- c) nota de la disciplina matematică.

PROFIL UMANIST

- a) nota de la disciplina limba română;
- b) nota de la disciplina limba străină;
- c) nota de la disciplina istorie.

PROFIL ARTE ȘI TEOLOGIE

- a) nota de la disciplina limba română;
- b) nota de la disciplina limba străină;
- c) nota de la disciplina vocațională.

PROFIL SPORT

- a) nota de la disciplina limba română;
- b) nota de la disciplina limba străină;
- c) nota de la disciplina sport.

Art. 12. Afișarea rezultatelor. Contestații

(1) Stabilirea și comunicarea rezultatelor admiterii se efectuează pe **specializări/programe de studiu** și categoria de locuri (cu bursă și fără bursă).

(2) Rezultatele admiterii se fac publice prin **afișarea listelor** la sediul Universității/ și pe **pagina WEB** a Universității, la adresa: www.uab.ro, **secțiunea Admitere 2026 – Români de pretutindeni**, precum și pe platforma admitererdp.uab.ro.

(3) Candidații au obligația să consulte personal listele cu rezultatele admiterii.

(4) Având în vedere natura întregului proces de admitere în sistem on-line, care ia în considerare ca și criteriu de admitere cvasigeneral media de la examenul de bacalaureat în pondere de 100%, eventualele sesizări se soluționează în ziua afișării rezultatelor de către Comisia centrală de admitere.

Art. 13.

a) **Pentru confirmarea locului obținut în urma admiterii, fiecare candidat declarat admis va completa formularul din ANEXA NR. 7 la prezentul Regulament, pentru un singur loc.** Formularul de confirmare a locului va fi predat comisiei de admitere împreună cu toate documentele necesare înmatriculării.

b) După încheierea primei etape de înmatriculare, reierarhizarea candidaților se va realiza în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere începând cu locurile neocupate subvenționate cu bursă la nivelul UAB, după care vor fi ocupate locurile disponibile subvenționate fără bursă.

c) După încheierea primei etape de înmatriculare, în perioadele dedicate înmatriculării candidaților declarați admiși sau admiși în așteptare în urma reierarhizării, candidații admiși sau admiși în așteptare pot completa formularul din Anexa 7, pentru un singur loc, înmatricularea acestora urmând a se realiza în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere pe locuri disponibile fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă, după care pe locuri disponibile fără plata taxelor de școlarizare dar fără bursă.

d) **În cazul în care, în urma încheierii procesului de admitere și până la data de 15 octombrie 2026, candidații admiși și înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat și cu bursă doresc înmatricularea/transferul la o altă specializare din portofoliul UAB, aceștia își vor păstra statutul financiar doar în cazul în care au media de admitere mai mare decât ultima medie de admitere de la specializarea unde doresc să se înmatriculeze. În caz contrar, UAB va face demersurile pentru emiterea unei noi aprobări de școlarizare pentru locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă.**

Art.14. Înmatricularea candidaților declarați admiși

- (1) Listele candidaților care au confirmat locul obținut în urma concursului de admitere vor fi înaintate de universitate către Ministerul Educației și Cercetării-Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, **în vederea emiterii scrisorilor de acceptare** pentru fiecare student admis, în concordanță cu opțiunile exprimate, pe baza confirmării locului de studii, Anexa 7.
- (2) Înmatricularea candidaților admiși la programele de studiu unde sunt prevăzute probe de aptitudini este condiționată de promovarea acestora. Probele de aptitudini se vor desfășura în perioada prevăzută în calendarul admiterii. Modul de desfășurare este prevăzut în ANEXA 10, ANEXA 11, ANEXA 12, ANEXA 13, ANEXA 14, ANEXA 15 și ANEXA 16 la prezentul Regulament.
- (3) **Candidații declarați admiși pe locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă** pe listele de admitere au obligația ca, potrivit calendarului admiterii, să depună la *sediul UAB, Str. Gabriel Bethlen nr. 5 – Palat Apor, Alba Iulia, jud. Alba, Centrul de Relații Internaționale (parter) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău* (dacă se efectuează deplasarea), documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7.
- (4) **Candidații care au fost admiși pe locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă, pe listele de admitere afișate și care nu au transmis confirmarea locului de studiu, vor pierde locurile bugetate. Locurile astfel vacante vor fi redistribuite candidaților înscriși la concursul de admitere, aflați pe lista de așteptare, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, conform opțiunii lor din fișa de înscriere.**
- (5) **Candidații declarați admiși pe locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă** pe listele de admitere în urma reierarhizării (se vor realiza 2 etape de reierarhizare conform Anexei 1) au obligația ca, potrivit calendarului admiterii, să depună la *sediul UAB, Str. Gabriel Bethlen nr. 5 – Palat Apor, Alba Iulia, jud. Alba, Centrul de Relații Internaționale (parter) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău* (dacă se efectuează deplasarea), documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7.
- (6) **Candidații care au confirmat locul de studiu vor fi comunicați la MEC în vederea emiterii scrisorilor de acceptare.**
- (7) **Locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă rămase neocupate în sesiunea iulie 2026 vor fi scoase la concurs în sesiunea septembrie 2026.**
- (8) În cazul în care în cea de a doua sesiune de admitere, **septembrie 2026**, vor mai fi disponibile locuri **finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă**, în vederea ocupării acestora, **candidații declarați admiși pe locuri bugetate în cea de a doua sesiune de admitere au obligația de a confirma locul de studiu și de a depune, în original, actele de studii a sediul UAB, Str. Gabriel Bethlen nr. 5 – Palat Apor, Alba Iulia, jud. Alba, Centrul de Relații Internaționale (parter).**
- (9) **Candidații care au fost admiși pe locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă, pe listele de admitere afișate și care nu au transmis confirmarea locului de studiu vor pierde locurile bugetate.**
- (10) **Candidații declarați admiși pe locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă** pe listele de admitere din au obligația ca, potrivit calendarului admiterii, să depună la *sediul UAB, Str. Gabriel Bethlen nr. 5 – Palat Apor, Alba Iulia, jud. Alba, Centrul de Relații Internaționale (parter)* documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7.
- (11) La data de 30 septembrie 2025 facultățile vor actualiza listele cu candidații admiși și înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat cu bursă și fără bursă și pe locuri cu taxă.

(12) Pentru înmatriculare, dosarul trebuie să conțină:

1. **Diploma de Bacalaureat sau echivalentă, în original** sau, după caz, **adeverința** de promovare a examenelor naționale de absolvire a învățământului liceal în original (pentru absolvenții anului curent cărora nu le-a fost eliberată diploma până la data înmatriculării);
 2. **Foaia matricolă, în original, pentru studiile liceale absolvite;**
 3. **Pașaportul, în copie,** valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul – copie după primele 3 pagini (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
 4. **Certificatul de naștere, în copie,** (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
 5. **Certificatul de căsătorie,** dacă e cazul, , **în copie,** (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
 6. **Actul de identitate** emis în țara de origine, **în copie,** (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
 7. **Carte de identitate provizorie pentru candidații care dețin documentul, în copie,** originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere
 8. **Binecuvântarea scrisă a ierarhului, Certificatul de botez și Recomandarea preotului paroh, în original, pentru candidații la specializările teologice;**
 9. **Declarație pe proprie răspundere că nu a mai beneficiat de loc de studii cu finanțare de la bugetul statului român (cu bursă sau fără bursă) pentru nivelul de studii solicitat – conform ANEXEI 4 la prezentul Regulament, în original;**
 10. Formularul de confirmare a locului de studii, prevăzut în **Anexa 7, în original,**
 11. Pentru candidații la specializarea *Educație fizică și sportivă* și la specializarea *Kinetoterapie și motricitate specială* este necesară completarea **Fișei de consultații medicale** – conform ANEXEI 5 la prezentul Regulament, în original.
 12. **Adeverință medicală,** în original, eliberată de Cabinetul școlar sau medicul de familie,
 13. **2 fotografii color, dimensiune 3/4;**
- (13) Din componența dosarului de concurs, conform OUG 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-se cu certificarea conformității cu originalul, de către comisia de admitere/persoana care are atribuții în acest sens în cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.**
- (14) Certificarea în conformitate cu originalul a documentelor se face de către persoana desemnată din cadrul comisiei de admitere a cetățenilor străini, în baza prezentării originalului.**
- (15) Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizia Rectorului Universității, în baza aprobării de școlarizare emisă de MEC.**
- (16) Studenții înmatriculați sunt înscriși în Registrul matricol unic RMU sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.**

CAPITOLUL III

ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTER, PE LOCURI FĂRĂ PLATA TAXELOR DE ȘCOLARIZARE, CU BURSĂ LUNARĂ ȘI PE LOCURI FĂRĂ PLATA TAXELOR DE ȘCOLARIZARE, FĂRĂ BURSĂ LUNARĂ, A CANDIDAȚILOR ROMANI DE PRETUTINDENI, ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

Art. 15.

(1) Sunt eligibili pentru înscriere la concurs românii de pretutindeni care au absolvit programe de studii universitare de licență acreditate/autorizate provizoriu.

(2) Verificarea diplomelor de licență obținute în Republica Moldova se va face accesând pagina de web: <http://www.anacip.md>.

Art. 16.

(1) Oferta locurilor fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară și a locurilor fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, alocate candidaților romani de pretutindeni, este prevăzută în ANEXA 2 B la prezentul Regulament.

(2) Admiterea candidaților romani de pretutindeni se desfășoară conform Calendarului de desfășurare a admiterii candidaților romani de pretutindeni în anul universitar 2026-2027, prevăzut în ANEXA 1 la prezentul Regulament.

(3) **PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE ȘI PENTRU ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ROMÂNI DE PRETUTINDENI, LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTER, NU SE PERCEP TAXE, INDIFERENT DE NUMĂRUL DE OPȚIUNI ALE CANDIDATULUI.**

Art. 17.

(1) Înscrierea candidaților la concursul de admitere se face online prin intermediul platformei **admitererdp.uab.ro – SESIUNEA MASTERAT 2026**. Procesul de înscriere este detaliat la **Art. 6. al prezentului regulament.**

(2) **Comisia de admitere a cetățenilor străini** va coordona organizarea și desfășurarea întregului proces de admitere a candidaților.

(3) **Dosarul de concurs pentru admiterea candidatului va conține următoarele documente (transmise în format pdf sau jpeg):**

- a) Fișa de înscriere (se generează din aplicația de înscriere on-line);
- b) Certificatul de naștere, tradus în limba română, engleză sau franceză, dacă e cazul;
- c) Pașaportul, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul – copie după primele 3 pagini;
- d) Certificatul de căsătorie, după caz;
- e) Diploma de Bacalaureat,
- f) Diplomei de Licență sau echivalentă sau, după caz adevărnița de absolvire a examenului de licență. (pentru absolvenții anului curent);
- g) Foaia matricolă aferentă Diplomei de Bacalaureat;
- h) Suplimentul la Diploma de licență;
- i) Certificatul de botez pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic, după caz;
- j) **Declarație pe proprie răspundere că nu a mai beneficiat de loc de studii cu finanțare de la bugetul statului român (cu bursă sau fără bursă) pentru nivelul de studii solicitat – conform ANEXEI 4.**

Art. 18. (1) CRITERIILE DE SELECȚIE pentru admiterea în ciclul de studii universitare MASTER, în anul universitar 2026-2027, sunt prevăzute în ANEXA 6B.

Art. 19. (1) Admiterea candidaților se face în funcție de:

a) **Media generală de admitere, calculată ca medie ponderată dintre:**

1. **Media de absolvire a programului de licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență**

(calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii)

(pondere 50%)

2. **Medie examen de licență (pondere 50%)**

b) **Opțiunile candidaților, în ordinea menționată în cererea de înscriere. Opțiunile se completează prin marcarea programelor de studii și a formei de finanțare (cu bursă și fără bursă) în ordinea preferată de candidat.**

Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

(2) **Clasificarea candidaților** se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în limita locurilor alocate universității și a formei de finanțare.

(3) Candidatul care nu a fost admis la prima opțiune din cauza mediei insuficiente va concura la a doua opțiune, iar dacă nu este admis nici la aceasta va concura la a treia opțiune și acest algoritm continuă în funcție de numărul de opțiuni ale candidatului. În toate cazurile, pe listele de admitere, candidații sunt ierarhizați strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere.

(4) În cazul în care numărul total de locuri este depășit prin existența, pe ultimul sau pe ultimele locuri, a mai multor candidați cu aceeași medie de admitere, departajarea se face prin aplicarea în ordine a următoarelor criterii:

media anilor de studiu aferentă Ciclului I – studii universitare de licență.

(5) Universitatea nu răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole etc.) și nici de erorile de completare a Fișei de înscriere on-line comise de către candidați.

(6) După încheierea perioadei de înscriere nu este permisă modificarea opțiunilor consemnate de candidați în Fișa de înscriere on-line (cu excepția situațiilor în care, în procesul de reierarhizare, candidatul își exprimă acordul expres, sens în care va înainta o cerere scrisă comisiei de admitere pentru corecția unor eventuale erori: spre exemplu lipsa opțiunilor pentru locuri cu, sau fără bursă la specializările pentru care a candidat).

Art. 20.

Afișarea rezultatelor. Contestații. Înmatricularea candidaților admiși.

- (1) Stabilirea și comunicarea rezultatelor admiterii se efectuează pe specializări/programe de studiu, în funcție de categoria de locuri (cu bursă și fără bursă)
- (2) Rezultatele admiterii se fac publice prin afișarea listelor la sediul Universității/ și pe pagina WEB a Universității, la adresa: www.uab.ro, **secțiunea Admitere 2026- Români de pretutindeni.**
- (3) Candidații au obligația să consulte personal listele cu rezultatele admiterii.
- (4) Având în vedere natura întregului proces de admitere în sistem on-line, care ia în considerare ca și criteriu de admitere cvasigeneral media de la examenul de bacalaureat în pondere de 100%, eventualele sesizări se soluționează în ziua afișării rezultatelor de către Comisia centrală de admitere.
- (5) **Pentru confirmarea locului obținut în urma admiterii, fiecare candidat declarat admis va completa formularul din ANEXA NR. 7 la prezentul Regulament, pentru un singur loc.** Formularul de confirmare a locului va fi predat comisiei de admitere împreună cu toate documentele necesare înmatriculării.
- (6) Din componența dosarului de concurs, conform OUG 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, **se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-se cu certificarea conformității cu originalul, de către comisia de admitere/persoana care are atribuții în acest sens în cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.**
- (7) Candidații declarați admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat, cu bursă și fără bursă pe listele de admitere au obligația ca, potrivit calendarului admiterii, **să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău (dacă se efectuează deplasarea), documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7. Candidații care au fost admiși pe locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă, pe listele de admitere afișate și care nu au transmis confirmarea locului de studiu, vor pierde locurile bugetate. Locurile astfel vacante vor fi redistribuite candidaților înscriși la concursul de admitere, aflați pe lista de așteptare, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, conform opțiunii lor din fișa de înscriere. **Candidații declarați admiși pe locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă pe listele de admitere în urma reierarhizării au obligația ca, potrivit calendarului admiterii, să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia), documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7.****
- (8) **Locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă rămase neocupate în sesiunea iulie 2026 vor fi scoase la concurs în sesiunea septembrie 2026.**
- (9) În cazul în care în cea de a doua sesiune de admitere, septembrie 2026, vor mai fi disponibile locuri finanțate de la buget cu bursă sau fără bursă, în vederea ocupării acestora, **candidații declarați admiși pe locuri bugetate în cea de a doua sesiune de admitere, au obligația de a confirma locul de studiu și de a depune, în original, actele de studii la sediul UAB, Str. Gabriel Bethlen nr. 5 – Palat Apor, Alba Iulia, jud. Alba, Centrul de Relații Internaționale (parter). Candidații care au fost admiși pe locurile finanțate de la buget cu bursă sau fără**

bursă, pe listele de admitere afișate și care nu au transmis confirmarea locului de studiu, vor pierde locurile bugetate.

- (10) La data de 30 septembrie 2025 facultățile vor actualiza listele cu candidații admiși și înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat cu bursă și fără bursă și pe locuri cu taxă.
- (11) **Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universitate către Ministerul Educației și Cercetării-Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, în vederea emiterii scrisorilor de acceptare pentru fiecare student admis, în concordanță cu opțiunile acestora.**
- (12) **Pentru înmatriculare, dosarul trebuie să conțină:**
- a) **Certificatul de naștere**, în copie (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
 - b) **Pașaportul**, în copie, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul – copie după primele 3 pagini (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
 - c) **Certificatului de căsătorie, acolo unde este cazul**, în copie (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
 - d) **Actul de identitate** emis în Republica Moldova, în copie (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
 - e) **Diploma de licență** sau echivalentă acesteia, în original sau **Adeverința de absolvire** în original pentru candidații care au absolvit studiile de licență în anul curent;
 - f) **Suplimentul la Diploma de licență**, certificat în conformitate cu originalul
 - g) **Copia Diplomei de Bacalaureat și copia Foi matricole**, (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
 - h) **Recomandarea ierarhilor sau acordul conducătorilor locali de culte**, pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic;
 - i) **Declarație pe proprie răspundere că nu a mai beneficiat de loc de studii cu finanțare de la bugetul statului român (cu bursă sau fără bursă) pentru nivelul de studii solicitat** – conform ANEXEI 4 la prezentul Regulament, **în original**
 - j) **Adeverință medicală**, în original, eliberată de Cabinetul școlar sau medicul de familie;
 - k) **2 fotografii color**, dimensiune 3/4;

Certificarea în conformitate cu originalul a documentelor se face de către persoana desemnată din cadrul comisiei de admitere a cetățenilor străini, în baza prezentării originalului.

(10) Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizia Rectorului Universității, în baza aprobării de școlarizare emisă de MEC.

(11) Studenții înmatriculați sunt înscriși în Registrul matricol unic RMU sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.

CAPITOLUL IV

ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT A ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI, ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

Art. 21. Condiții de eligibilitate

a) Sunt eligibili pentru înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat absolvenții cu diplomă de licență de lungă durată (anterior Procesului Bologna), respectiv absolvenții de studii universitare de master obținută în România, Republica Moldova sau alte state terțe UE, care au absolvit programe de studii de master acreditate.

b) Pentru verificarea eligibilității diplomelor, instituțiile de învățământ superior vor consulta pentru cetățenii din Republica Moldova pagina de web: <http://www.anacip.md>, iar pentru celelalte state pot fi accesate site-urile: <http://www.enic-naric.net/higher-education-institution.aspx>, alegând țara respectivă și apoi

Recognised higher education institutions, respectiv:

http://cnred.edu.ro/imipqnet/doku.php?id=lista_universitatilor_recunoscute, unde există facultățile și domeniile de studii (pe țări) care sunt acreditate.

c) În cazul în care instituțiile de învățământ superior vor întâmpina dificultăți în procesul de evaluare a dosarelor, pot transmite la MEC-DGRİAE, la adresa de e-mail: verificarediplomerop@edu.gov.ro, în format scanat, diplomele candidaților respectivi, în vederea obținerii aprobării de școlarizare.

Art. 22. Procedura de admitere la studii universitare de doctorat

(1) Oferta locurilor alocate candidaților **români de pretutindeni**, este prevăzută în ANEXA 2 C la prezentul Regulament.

(2) Procedura de desfășurare a admiterii și calendarul de desfășurare sunt prevăzute în **Regulamentele de admitere la studii universitare de doctorat, pe domeniile Istorie, Filologie, Contabilitate și Teologie, în anul universitar 2026-2027, publicate pe site-ul Universității, la adresa <http://doctorate.uab.ro/>**

(3) **PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE ȘI PENTRU ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR, ROMÂNI DE PRETUTINDENI, LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT, NU SE PERCEP TAXE, INDIFERENT DE NUMĂRUL DE OPTIUNI ALE CANDIDATULUI.**

Art. 23.

(1) Înscrierea candidaților la concursul de admitere se face online prin intermediul platformei admitererdp.uab.ro – SESIUNEA DOCTORAT 2026. Procesul de înscriere este detaliat la **Art. 6. al prezentului regulament.**

(2) **Comisia de admitere a cetățenilor străini** va coordona organizarea și desfășurarea întregului proces de admitere a candidaților.

(3) **Dosarul de concurs pentru admiterea candidatului va conține următoarele documente (transmise în format .pdf sau .jpeg):**

- a. Fișa de înscriere (se generează din aplicația de înscriere on-line);
- b. Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul – copie după primele 3 pagini;
- c. **Declarație pe proprie răspundere că nu a mai beneficiat de loc de studii cu finanțare de la bugetul statului român** (cu bursă sau fără bursă) pentru nivelul de studii solicitat – conform ANEXEI 4 la prezentul Regulament.

(5) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de universități către M.E.C.-D.G.R.I.A.E. în vederea emiterii scrisorilor de acceptare, pentru fiecare student admis. ME și MAE pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

CAPITOLUL V

ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE A ROMANILOR DE PRETUTINDENI PE LOCURI CU TAXĂ, ÎN ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

Art. 24.

(1) Românii de pretutindeni pot fi admiși și pe locuri cu taxă, cu plata taxei de școlarizare în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români, în limita cifrei de școlarizare aprobate de senatul universitar, cu încadrarea în capacitatea de școlarizare aprobată, pentru toate programele de studii universitare de licență/masterat, doctorat.

(2) La înscriere candidații vor completa o cerere de înscriere on-line pentru studii universitare de licență și respectiv, pentru studii universitare de master prin intermediul platformei <https://admitereonline.uab.ro/>.

(3) Admiterea pe locuri cu taxă se desfășoară în aceleași condiții stabilite pentru cetățenii români și conform regulamentelor de admitere în anul universitar **2026-2027**, publicate pe site-ul Universității la adresa: [/https://admitereonline.uab.ro/.](https://admitereonline.uab.ro/)

(4) În cazul în care studenții prevăzuți la art. 2 solicită mobilitate academică definitivă, instituțiile de învățământ superior transmit direcției de specialitate din cadrul Ministerului Educației dosarul pentru emiteria unei noi scrisori de acceptare la studii.

(5) Dosarul va conține următoarele documente:

- a) adresa de înaintare din partea instituției de învățământ superior primitoare în care se menționează condițiile de școlarizare;
- b) cererea de mobilitate academică definitivă, avizată de cele două instituții de învățământ superior;
- c) scrisoarea de acceptare la studii emisă inițial în favoarea candidatului;
- d) adeverință sau foi matricole, după caz.

(6) În urma analizei dosarului, direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării emite o nouă scrisoare de acceptare la studii.

CAPITOLUL VI

ÎNMATRICULAREA LA STUDII UNIVERSITARE DE AN PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ/STUDII DE SCURTĂ DURATĂ/LICENȚĂ/MASTER/REZIDENȚIAT/DOCTORAT/STUDII POSTDOCTORALE A ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI

Art. 25.

(1) Românii de pretutindeni pot fi înmatriculați la studii universitare de an pregătitor de limba română/studii de scurtă durată/licență/master/rezidențiat/doctorat/studii postdoctorale pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, dacă îndeplinesc următoarele condiții, după caz:

- a) au promovat examenul/concursul de admitere organizat de instituția de învățământ superior acreditată, în conformitate cu metodologia proprie fiecărei instituții;
- b) au promovat concursul național de rezidențiat;
- c) au promovat testele specifice la profilurile artă, sportiv și arhitectură;
- d) dețin scrisoarea de acceptare la studii, eliberată de direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației;
- e) sunt nominalizați în ordinul ministrului educației privind confirmarea în rezidențiat a românilor de pretutindeni;
- f) depun actele de studii în original, precum și copii sau traduceri legalizate ale acestora, în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, în conformitate cu regulamentele instituțiilor de învățământ superior;
- g) prezintă alte documente solicitate de instituția de învățământ superior, conform regulamentelor proprii;
- h) dețin certificatul de competență lingvistică în limba română, nivelul minim B1, conform Cadrului european comun de referință pentru limbi, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, instituțiile de învățământ superior din România care au acreditat programul de studii pentru anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate sau de Institutul Limbii Române. Sunt exceptați candidații care optează pentru anul pregătitor, aceștia fiind obligați să dețină un certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, nu un certificat de competență lingvistică în limba română. Sunt exceptați, de asemenea, românii de pretutindeni care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau situații școlare care atestă cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română;
- i) prezintă pașaportul valabil cu viza de intrare în țară, în scop de studii, sau un document de identitate, valabil, care permite rezidența pe teritoriul României, după caz. Prin excepție, românii de pretutindeni care nu au nevoie de viză pentru intrarea pe teritoriul României vor prezenta viza în scop de studii până la finalul semestrului I al anului universitar în care se realizează înmatricularea.- art. 4, punctul 1 indice 1 din Ordinul 5552/2024;
- j) prezintă o declarație pe propria răspundere că nu au beneficiat, anterior, de școlarizare pe loc fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară/fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, după caz, pentru același nivel de studii.

(2) Înmatricularea românilor de pretutindeni se va realiza prin decizie a rectorului, conform calendarului stabilit de instituția de învățământ superior primitoare, potrivit legislației în vigoare.

(3) Studenții români de pretutindeni pot fi înmatriculați pe locuri cu plata taxelor de școlarizare în lei dacă:

- a) studiază în instituțiile de învățământ superior particulare și confesionale particulare acreditate;
- b) au optat la admiterea organizată în instituțiile de învățământ superior de stat și pentru locurile cu taxă în lei pentru românii de pretutindeni și au fost admiși în aceste condiții;
- c) au beneficiat anterior de finanțare de la bugetul de stat pentru același nivel de studii;
- d) schimbă domeniul fundamental de studii în urma unei mobilități academice definitive;
- e) au fost exmatriculați, indiferent de motiv, de la un alt program de studii, la același nivel de studii.

- (4) Studenții români de pretutindeni vor fi înscriși în Registrul matricol unic din România/Registrul unic național integrat al diplomelor și actelor de studii (RMUR/RUNIDAS).
- (5) Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961 (Convenția privind apostila de la Haga), trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu apostila de la Haga.
- (6) Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către ministerul afacerilor externe din țara emitentă.
- (7) Instituțiile de învățământ superior vor lua în considerare atât la înmatriculare, cât și la eliberarea documentelor de finalizare a studiilor (diplomă, suplimentul diplomei) numele românilor de pretutindeni conform datelor înscrise în pașaport, respectiv actul de identitate emis de autoritățile române (pentru românii de pretutindeni care au domiciliul sau rezidența în străinătate).

CAPITOLUL VII MOBILITATEA ACADEMICĂ

Art. 26.

(1) Mobilitatea academică internă definitivă se realizează conform reglementărilor în vigoare aplicabile cetățenilor români.

2) Instituția de învățământ primitoare va transmite Ministerului Educației și Cercetării dosarul de mobilitate, în vederea emiterii unei noi scrisori de acceptare la studii. Ordinul 5553/2024 PT **LOCURILE CU TAXĂ ÎN LEI** prevede la art. 4, alin. 2 ce trebuie să conțină dosarul de mobilitate-dacă se consideră că trebuie introdus pt că la continuarea studiilor s-a trecut și conținutul dosarului:

Dosarul va conține următoarele documente:

- a) adresa de înaintare din partea instituției de învățământ superior primitoare în care se menționează condițiile de școlarizare;
- b) cererea de mobilitate academică definitivă, avizată de cele două instituții de învățământ superior;
- c) scrisoarea de acceptare la studii emisă inițial în favoarea candidatului;
- d) adeverință sau foi matricole, după caz.

(3) În cazul mobilității academice interne definitive între instituțiile de învățământ superior, pentru locurile a) fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară; b) fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, finanțarea va urma studentul doar în cazul păstrării domeniului de studii universitare de licență/master/doctorat și al întrunirii numărului minim de credite transferabile pentru promovarea anului de studiu în cadrul instituției trimițătoare.

(4) Studenții români de pretutindeni care, în urma unei mobilități academice definitive, schimbă domeniul de studii universitare de licență/master/doctorat vor fi înscriși doar pe locuri cu plata taxelor de școlarizare în lei. Ordinul 5553/2024 PT **LOCURILE CU TAXĂ ÎN LEI** prevede la art. 6, alin. 2 ce trebuie să conțină dosarul în caz de schimbare a domeniului de studii, după cum urmează:

Dosarul va conține următoarele documente:

- a) adresa de înaintare din partea instituției de învățământ superior;
- b) scrisoarea de acceptare la studii emisă inițial în favoarea candidatului;
- c) adeverință privind situația școlară a studentului și decizia instituției de învățământ superior cu privire la examenele de diferență stabilite. Examenele stabilite se susțin în sesiunile de examen programate, confirm structurilor aprobate, după îndeplinirea tuturor obligațiilor didactice, cu achitarea taxelor de studii corespunzătoare numărului de credite asociat fiecărei discipline de diferență.

În urma analizei dosarului, direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației emite o nouă scrisoare de acceptare la studii.

(4) Românii de pretutindeni pot participa la programe de mobilitate internațională, în conformitate cu regulamentele proprii ale instituțiilor de învățământ superior în cadrul cărora sunt înmatriculați, continuând să își primească bursa și pe durata mobilității.

CAPITOLUL VIII CONTINUAREA STUDIILOR

Art. 27.

(1) Românii de pretutindeni care au efectuat studii parțiale în alt stat pot să își continue studiile în instituții de învățământ superior acreditate doar pe locuri cu plata taxelor de școlarizare în lei, dacă îndeplinesc următoarele condiții:

- a) au fost înmatriculați la o instituție de învățământ superior recunoscută de autoritățile statului respectiv;
- b) dețin foi matricole și programa analitică/fișa disciplinei aferente studiilor efectuate;
- c) au acceptat instituției de învățământ superior acreditate din România, în care doresc să studieze;
- d) dețin certificatul de competență lingvistică în limba română, nivelul minim B1, conform Cadrului european comun de referință pentru limbi, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, instituțiile de învățământ superior din România care au acreditat programul de studii pentru anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate sau de Institutul Limbii Române, după caz. Sunt exceptați cetățenii străini care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română;
- e) dețin certificat de competență lingvistică de limbă străină, conform solicitării instituției de învățământ superior, în cazul în care au fost admiși la un program de studii organizat într-o limbă străină, după caz. Sunt exceptați cetățenii străini care provin din țări unde limba oficială este cea în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în limba de predare a programului de studii universitare.

(2) Continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior din România se va realiza în conformitate cu metodologia proprie a fiecărei instituții, cu condiția respectării capacității de școlarizare.

(3) Instituția de învățământ superior va transmite Ministerului Educației solicitarea de continuare a studiilor, însoțită de avizul comisiei de echivalare a studiilor și cu menționarea anului de studiu în care urmează a fi înmatriculat studentul. Ordinul 5553/2024 **PT LOCURILE CU TAXĂ ÎN LEI** prevede la art. 7, alin. 2 ce trebuie să conțină dosarul în caz de studii parțiale, după cum urmează:

Dosarul va conține următoarele documente:

- a) adresa de înaintare din partea instituției de învățământ superior, în care se vor preciza anul în care va fi înmatriculat studentul respectiv și eventualele diferențe stabilite în urma comparării foilor matricole;
- b) cererea candidatului respectiv pentru continuarea studiilor pe loc de studii cu taxă în lei, în cuantumul stabilit de fiecare instituție de învățământ acreditată pentru cetățenii români;
- c) decizia instituției de învățământ superior cu privire la examenele de diferență stabilite. Examenele stabilite se susțin în sesiunile de examen programate, confirm structurilor aprobate, după îndeplinirea tuturor obligațiilor didactice, cu achitarea taxelor de studii corespunzătoare numărului de credite asociat fiecărei discipline de diferență.

(4) Continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior din România este condiționată de obținerea scrisorii de acceptare la studii, eliberată de Ministerul Educației.

(5) În cazul depășirii perioadei de școlarizare prevăzute pentru programul de studii la care studentul a fost admis, instituțiile de învățământ superior transmit Ministerului Educației dosarul pentru emiterea unei noi scrisori de acceptare la studii. Dosarul va conține următoarele documente:

- a) adresa oficială din partea instituției de învățământ superior;
- b) copie după scrisoarea de acceptare la studii emisă inițial în favoarea candidatului;
- c) adeverință privind situația școlară a studentului.

CAPITOLUL IX ÎNTRERUPEREA STUDIILOR, RETRAGEREA DE LA STUDII, EXMATRICULAREA

Art. 28.

(1) Studenții români de pretutindeni pot beneficia de întreruperea studiilor, începând cu anul al II-lea de studii, pe o perioadă de cel mult 2 ani. Redobândirea statutului inițial este posibilă numai pentru întreruperi de studii pentru caz medical, inclusiv maternitate. În celelalte situații reluarea studiilor se

poate face pentru românii de pretutindeni doar cu plata taxei de școlarizare în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români.

(2) Studenții români de pretutindeni care se retrag de la studii sau sunt exmatriculați se pot reînscris, la același nivel de studii, doar pe locuri cu plata taxei de școlarizare în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români, în conformitate cu regulamentele proprii ale fiecărei instituții de învățământ superior. Excepție fac cazurile medicale, aprobate în baza cartei universitare.

(3) În cazul nepromovării anului pregătitor de limba română, pentru locurile a) fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară; b) fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, continuarea studiilor se poate realiza cu plata taxelor de școlarizare în lei pentru românii de pretutindeni.

(5) Condițiile privind exmatricularea și întreruperea studiilor sunt stabilite de către instituțiile de învățământ superior în regulamentele proprii.

(6) Numărul minim de credite ECTS necesare promovării în anul academic următor aplicabil românilor de pretutindeni în baza regulamentului propriu, fiind identic cu cel aplicabil studenților români.

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

Art. 29.

(1) Un student român de pretutindeni declarat admis la studii universitare pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, și, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur domeniu, pe același ciclu de studii universitare, un al doilea domeniu de studiu putând fi urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Studenților români de pretutindeni care finalizează un an de studii în cadrul unei instituții românești de învățământ superior de stat li se poate modifica regimul financiar de la „fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă” la „fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă” și viceversa, în baza regulamentelor proprii ale universităților, în limita numărului de locuri alocat pentru anul I. Orice modificare a regimului financiar al bursierilor români de pretutindeni se va comunica Ministerului Educației și Cercetării, în vederea emiterii unei noi scrisori de acceptare la studii.

(4) Studenții români de pretutindeni școlarizați în cadrul instituțiilor de învățământ superior din România trebuie să respecte prevederile regulamentelor în vigoare la nivelul instituțiilor de învățământ superior și legile în vigoare în România.

(6) Cuantumul taxelor de școlarizare este stabilit de instituțiile de învățământ superior, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(7) Candidații nu pot fi repartizați fără acordul scris al acestora la programe de studii pentru care nu au optat în prealabil.

Art. 30. Următoarele anexe fac parte din prezentul regulament:

ANEXA 1 – Calendarul admiterii în anul universitar 2026-2027, cetățeni români de pretutindeni

ANEXA 2 A - Oferta locurilor fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și a locurilor fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă – Studii universitare de licență,

ANEXA 2 B - Oferta locurilor fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și a locurilor fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă – Studii universitare de master,

ANEXA 2 C - Oferta locurilor fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și a locurilor fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă – Studii universitare de doctorat

ANEXA 3 - Proba de competență lingvistică pentru admiterea la studii universitare de licență – limba română,

ANEXA 4 – Declarație pe proprie răspundere că persoana în cauză nu a mai beneficiat de loc finanțat de statul român cu bursă (sau fără bursă), pentru nivelul de studii solicitat

ANEXA 5 – Fișa de consultații medicale pentru candidații la specializarea EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ/ KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ)

ANEXA 6 A – CRITERIILE DE SELECȚIE pentru admiterea în ciclul de studii universitare de LICENȚĂ în anul universitar 2026-2027

ANEXA 6 B - CRITERIILE DE SELECȚIE pentru admiterea în ciclul de studii universitare de MASTER în anul universitar 2026-2027

ANEXA 7 – Formular de confirmare a locului de studii

ANEXA 8 - Declarația privind apartenența la identitatea culturală română

ANEXA 9 – Lista diplomelor care dau accesul la studii universitare de licență

ANEXA 10 – Probe sportive EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ/ KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ

ANEXA 11 - Interviu motivațional pentru admiterea la specializarea Teologie Ortodoxă Pastorală

ANEXA 12 - Interviu motivațional domeniul de licență Muzică programul de studiu Muzică religioasă

ANEXA 13 - Interviu motivațional pentru admiterea la domeniul de licență Arte vizuale, specializarea Artă sacră

ANEXA 14 - Proba de aptitudini vocaționale - _Pedagogia învățământului primar și preșcolar

ANEXA 15 - Probele pentru specializarea: Cinematografie, fotografie, media (comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie)

ANEXA 16 - Test grilă pentru specializarea Asistență medicală generală

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentului regulament se vor respecta reglementările europene impuse de Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și cele prevăzute de reglementările interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și alte prevederi relevante în domeniu.

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din 17 decembrie 2025.*

PREȘEDINTE
Prof. univ. dr. Atila Tamas-Szora

AVIZAT
Șef SJI - interimar
Consilier juridic Sanda Tomuța

CALENDARUL ADMITERII CANDIDAȚILOR ROMÂNI DE PRETUTINDENI, SESIUNE IULIE 2026 STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ	
Tel. contact: tel. 004 0258 806042; 004 0258 802814, <i>Centrul de Relații Internaționale</i>, de luni până vineri, între orele 9.00-15.00	
1 -16 iulie 2026	Înscrierea candidaților ON-LINE prin intermediul platformei https://admitererdp.uab.ro/
17 iulie 2026	Susținerea interviului motivațional, a probelor de aptitudini și proba de competență lingvistică, alte probe preliminare doar la specializările unde este cazul Test grilă la specializarea <i>Asistență medicală generală</i>
18 iulie 2026	Ierarhizarea candidaților înscriși și afișarea rezultatelor inițiale ale admiterii pe site-ul universității, www.uab.ro, secțiunea ADMITERE 2026 – ADMITERE ROMÂNI DE PRETUTINDENI – și pe pagina admitererdp.uab.ro
CONFIRMAREA LOCULUI ȘI ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR	
21 – 23 iulie 2026, ora 15.00	Confirmarea de către candidați a locurilor pe care au fost declarați admiși. Pentru confirmarea locului, candidatul trebuie să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (Palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău, documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în <i>Anexa 7</i>.
24 iulie 2026	Afișarea rezultatelor admiterii după prima etapă de confirmare a locului (reierarhizarea candidaților)
24 iulie - 25 iulie 2026, ora 15.00	Confirmarea de către candidați a locurilor pe care au fost declarați admiși sau admiși în așteptare - a doua etapă, în urma reierarhizării candidaților. Pentru confirmarea locului, candidatul trebuie să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (Palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău, documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în <i>Anexa 7</i>.
26 iulie 2026	Afișarea rezultatelor admiterii după a doua etapă de confirmare a locului (reierarhizarea candidaților).
26 iulie - 28 iulie 2026, ora 15.00	Confirmarea de către candidați a locurilor pe care au fost declarați admiși sau admiși în așteptare - a treia etapă, în urma reierarhizării candidaților. Pentru confirmarea locului, candidatul trebuie să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (Palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău, documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în <i>Anexa 7</i>.
29 iulie 2026	Afișarea rezultatelor finale ale admiterii.
30 iulie -14 august 2026	Înmatricularea candidaților admiși în așteptare, în conformitate cu prevederile Regulamentului de admitere, pe locurile rămase disponibile după afișarea rezultatelor din data de 29 iulie (daca este cazul)

CALENDARUL ADMITERII CANDIDAȚILOR ROMÂNI DE PRETUTINDENI, SESIUNE SEPTEMBRIE 2026 <u>STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ</u>	
Tel. contact: tel. 004 0258 806042; 004 0258 802814: <i>Centrul de Relații Internaționale</i>, de luni până vineri, între orele 9.00-15.00	
1– 10 septembrie 2026	Înscrierea candidaților ON-LINE prin intermediul platformei https://admitererdp.uab.ro/
11 septembrie 2026	Susținerea interviului motivațional, a probelor de aptitudini și proba de competență lingvistică, alte probe preliminare doar la specializările unde este cazul Test grilă la specializarea <i>Asistență medicală generală</i>
14 septembrie 2026	Ierarhizarea candidaților înscriși și afișarea rezultatelor inițiale ale admiterii pe site-ul universității, www.uab.ro, secțiunea ADMITERE 2026 – ADMITERE ROMÂNI DE PRETUTINDENI – și pe pagina admitererdp.uab.ro
CONFIRMAREA LOCULUI ȘI ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR:	
15-24 septembrie 2026	Confirmarea de către candidați a locurilor pe care au fost declarați admiși. <ul style="list-style-type: none"> - Pentru confirmarea locului, candidatul trebuie să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (Palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău, documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7.
26 septembrie 2026	Afișarea rezultatelor finale ale admiterii.

CALENDARUL ADMITERII CANDIDAȚILOR ROMÂNI DE PRETUTINDENI, SESIUNE IULIE 2026 <u>STUDII UNIVERSITARE DE MASTER</u>	
Tel. contact: tel. 004 0258 806042; 004 0258 802814, <i>Centrul de Relații Internaționale</i> , de luni până vineri, între orele 9.00-15.00	
1 -16 iulie 2026	Înscrierea candidaților ON-LINE prin intermediul platformei https://admitererdp.uab.ro/
17 iulie 2026	Susținerea interviului motivațional, a probelor de aptitudini și proba de competență lingvistică, alte probe preliminare doar la specializările unde este cazul Test grilă la specializarea <i>Asistență medicală generală</i>
18 iulie 2026	Ierarhizarea candidaților înscriși și afișarea rezultatelor inițiale ale admiterii pe site-ul universității, www.uab.ro , secțiunea ADMITERE 2026 – ADMITERE ROMÂNI DE PRETUTINDENI – și pe pagina admitererdp.uab.ro
CONFIRMAREA LOCULUI ȘI ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR	
21 – 23 iulie 2026, ora 15.00	Confirmarea de către candidați a locurilor pe care au fost declarați admiși. Pentru confirmarea locului, candidatul trebuie să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (Palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău, documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7 .
24 iulie 2026	Afișarea rezultatelor admiterii după prima etapă de confirmare a locului (reierarhizarea candidaților)
24 iulie - 25 iulie 2026, ora 15.00	Confirmarea de către candidați a locurilor pe care au fost declarați admiși sau admiși în așteptare - a doua etapă, în urma reierarhizării candidaților. Pentru confirmarea locului, candidatul trebuie să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (Palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău, documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7 .
26 iulie 2026	Afișarea rezultatelor admiterii după a doua etapă de confirmare a locului (reierarhizarea candidaților).
26 iulie - 28 iulie 2026, ora 15.00	Confirmarea de către candidați a locurilor pe care au fost declarați admiși sau admiși în așteptare - a treia etapă, în urma reierarhizării candidaților. Pentru confirmarea locului, candidatul trebuie să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (Palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău, documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7 .
29 iulie 2026	Afișarea rezultatelor finale ale admiterii.
30 iulie -14 august 2026	Înmatricularea candidaților admiși în așteptare, în conformitate cu prevederile Regulamentului de admitere, pe locurile rămase disponibile după afișarea rezultatelor din data de 29 iulie (daca este cazul)

CALENDARUL ADMITERII CANDIDAȚILOR ROMÂNI DE PRETUTINDENI, SESIUNE SEPTEMBRIE 2026 STUDII UNIVERSITARE DE MASTER	
Tel. contact: tel. 004 0258 806042; 004 0258 802814: <i>Centrul de Relații Internaționale</i>, de luni până vineri, între orele 9.00-15.00	
1– 10 septembrie 2026	Înscrierea candidaților ON-LINE prin intermediul platformei https://admitererdp.uab.ro/
11 septembrie 2026	Susținerea interviului motivațional, a probelor de aptitudini și proba de competență lingvistică, alte probe preliminare doar la specializările unde este cazul Test grilă la specializarea <i>Asistență medicală generală</i>
14 septembrie 2026	Ierarhizarea candidaților înscriși și afișarea rezultatelor inițiale ale admiterii pe site-ul universității, www.uab.ro, secțiunea ADMITERE 2026 – ADMITERE ROMÂNI DE PRETUTINDENI – și pe pagina admitererdp.uab.ro
CONFIRMAREA LOCULUI ȘI ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR:	
15-24 septembrie 2026	Confirmarea de către candidați a locurilor pe care au fost declarați admiși. <ul style="list-style-type: none"> - Pentru confirmarea locului, candidatul trebuie să depună la comisia de admitere din cadrul UAB (Palatul Apor, str. Gabriel Bethlen nr. 5, Alba Iulia) sau la comisia de admitere din cadrul Bibliotecii Alba Iulia din Chișinău, documentele de studii în original, alături de Formularul de confirmare a locului, prevăzut în Anexa 7.
26 septembrie 2026	Afișarea rezultatelor finale ale admiterii.

**Repartizarea locurilor / granturilor de studii FINANȚATE DE LA BUGETUL DE STAT
pentru românii de pretutindeni, în vederea admiterii la ciclul de studii universitare de licență în anul
universitar 2026-2027**

Specializarea	Locuri români de pretutindeni din care		TOTAL RDP
	CU BURSĂ	FĂRĂ BURSĂ	
FACULTATEA DE ISTORIE, LITERE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI			
Istorie	1	1	2
Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	1	1	2
Traducere și interpretare (<i>engleză-franceză</i>)	6	2	8
Traducere și interpretare (<i>germană - engleză</i>)	4	1	5
Total FILSE	12	5	17
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE			
Economia comerțului, turismului și serviciilor	9	2	11
Administrarea afacerilor	8	3	11
Finanțe și Bănci	6	2	8
Contabilitate și informatică de gestiune	7	1	8
Marketing	10	3	13
Total FSE	40	11	51
FACULTATEA DE INFORMATICĂ ȘI INGINERIE			
Informatică	23	2	25
Electronică aplicată	2	1	3
Ingineria mediului	2	1	3
Măsurători terestre și cadastru	2	1	3
Inginerie urbană și dezvoltare regională	2	1	3
Total FII	31	6	37

Specializarea	Locuri români de pretutindeni din care		TOTAL RDP
	CU BURSĂ	FĂRĂ BURSĂ	
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE			
Drept	8	2	10
Sociologie	3	1	4
Asistență socială	3	1	4
Administrație publică	5	1	6
Terapie ocupațională	3	1	4
Resurse umane	3	1	4
Total FDSS	25	7	32
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ			
Teologie ortodoxă pastorală	1	1	2
Artă sacră	1	0	1
Total FTO	2	1	3
Total UAB	110	30	140

Repartizarea locurilor / granturilor de studii finanțate de la bugetul de stat pentru românii de pretutindeni, în vederea admiterii la ciclul de studii universitare de master în anul universitar 2026-2027

Specializarea	Locuri români de pretutindeni		TOTAL RP
	din care		
	CU BURSĂ	FĂRĂ BURSĂ	
FACULTATEA DE ISTORIE, LITERE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI			
Identități regionale în Europa Central-Răsăriteană	1	1	2
Literatură și cultură românească în context european	1	0	1
Management educațional	1	1	2
Psihopedagogia educației timpurii și a școlarității mici	1	1	2
Total FILSE	4	3	7
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE			
Auditul și controlul agenților economici	1	0	1
Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale	1	1	2
Administrarea dezvoltării regionale durabile	3	1	4

Specializarea	Locuri români de pretutindeni		TOTAL RP
	din care		
	CU BURSĂ	FĂRĂ BURSĂ	
Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii	4	2	6
Fiscalitate și management financiar	1	1	2
Marketing și promovarea vânzărilor	4	2	6
Total FSE	14	7	21
FACULTATEA DE INFORMATICĂ ȘI INGINERIE			
Sisteme informaționale cadastrale și management imobiliar	0	1	1
Programare avansată și baze de date	7	2	9
Sisteme electronice inteligente avansate	1	0	1
Total FII	8	3	11
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE			
Instituții de drept privat	1	0	1
Științe penale și criminalistică	1	0	1
Asistență managerială și administrativă	1	0	1
Proiectarea și managementul serviciilor sociale și de sănătate	0	1	1
Dezvoltarea și managementul resurselor umane	0	1	1
Total FDSS	3	2	5

Specializarea	Locuri români de pretutindenți		TOTAL RP
	din care		
	CU BURSĂ	FĂRĂ BURSĂ	
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ			
Arta mozaicului bizantin	1	0	1
Total FTO	1	0	1
Total UAB	30	15	45

LIMBA ROMÂNĂ CA LIMBĂ STRĂINĂ

Curriculum comunicativ: A spune pe litere, a citi pe litere. A se prezenta/ a prezenta pe cineva, a saluta/ a răspunde la salut, a face cunoștință, a mulțumi, a confirma/ a infirma înțelegerea afirmațiilor cuiva, a aborda pe cineva, a-și spune/ a întreba vârsta (cuiva), a-și spune/ a întreba naționalitatea (cuiva), a-și spune/ a întreba profesia (cuiva), a se scuza, a identifica o persoană/ un obiect (*cine este? ce este?*), a-și prezenta familia, a-și da adresa și numărul de telefon, a înțelege un document de identitate (carte de identitate, pașaport, carte de vizită, legitimație de călătorie, card de sănătate, permis de conducere), a completa un formular cu date personale (fișă de hotel). A cere/ a da informații (dată, oră, meteo, preț, transport), a înțelege/ a cere/ a da indicații pentru a se orienta (itinerar), a înțelege/ a descrie un traseu. A extrage informații dintr-un document publicitar (catalog de produse alimentare, cosmetice, electrocasnice, vestimentare/ pliante, flyere agenții de turism, agenții imobiliare). A înțelege o listă de meniu (preparate reci și calde, produse de patiserie-cofetărie, băuturi alcoolice și nealcoolice), a întocmi/ a comanda un meniu (cantină, restaurant, fast-food). A înțelege/ a exprima o părere, a înțelege/ a vorbi/ a răspunde la telefon. A vorbi despre activitățile cotidiene, a vorbi despre un eveniment trecut. A înțelege/ a redacta un mesaj, o carte poștală, o scrisoare din vacanță, dând informații despre loc, meteo, activități cotidiene. A înțelege un anunț publicitar (imobiliar, vânzare-cumpărare produse, oferte servicii). Solicitarea unor informații. Cumpărarea unor produse. Descrierea corpului uman. Comandarea unui taxi prin telefon. Proceduri specifice consultației medicale. Exprimarea interesului față de celălalt, argumentarea unui punct de vedere, convingerea interlocutorului, exprimarea certitudinii și a incertitudinii. Descrierea unor obiecte. Compunerea unui e-mail. Descrierea unor persoane. Amabilități. Complimente. Politețea pozitivă. Explicațiile. Clarificările. Sfaturile. Promisiunile. Reproșurile. Exprimarea unui punct de vedere personal. Exprimarea emoțiilor pozitive: bucuria, mândria, surpriza agreabilă. Formularea unei ipoteze. Incertitudinea. Indecizia. Comunicarea tip dezbateri: argumente și contraargumente. Exprimarea restricției. Exprimarea cauzei, relația cauză – efect. Exprimarea scopului. Interdicțiile. Amenințările. Imprecațiile. Conflictul verbal. Negocierea. Explicațiile. Clarificările. Aproximările. Strategii ale insistenței; exprimarea neînțelegerii; solicitarea ajutorului. Solicitarea unor detalii (pe baza unui pliant publicitar). Exprimarea emoțiilor pozitive și negative. Confesiunea. Scrisoarea. Povestirea unor întâmplări: narațiunea. Jurnalul. Nuanțarea exprimării: evitarea redundanțelor. Descrierea unui peisaj. Interviu pentru ocuparea unui post: gradarea argumentării, negocierea.

Curriculum lingvistic (lexical, gramatical, fonologic, ortografic, ortoepic): Alfabetul limbii române. Date personale: nume și prenume/ naționalitate/ adresă/ vârstă/ membrii familiei/ profesie. Formule de salut. Formule de abordare. Anotimpurile, lunile anului, zilele săptămânii. Dată, oră. Culorile. La telefon. Mijloace de transport. Opinia personală. Activități cotidiene: *a se trezi, a se scula, a se spăla, a face un duș, a se îmbrăca, a lua/ a pregăti masa* (mic dejun, prânz, cină), *a ieși, a merge la școală/ la serviciu, a se plimba, a face cumpărături, a se odihni, a se culca, a dormi, a se uita la televizor, a naviga pe internet*). Verbul: indicativul prezent al verbelor *a fi, a avea, a lua, a sta, a locui, a se numi, a vorbi, a asculta, a costa, a cânta, a dansa, a sta, a avea, a merge, a scrie, a citi, a ieși, a călători, a coborî*. Forme de imperativ. Perfectul compus. Pronumele personal. Substantive masculine, feminine, neutre; singular/ plural. Articolul hotărât/ nehotărât. Adjectivul. Acordul substantivului cu adjectivul. Numeralul cardinal. Propoziția afirmativă/ interogativă/ negativă. Prepoziții și conjuncții. Sunetele și literele specifice limbii române. Semnele de punctuație și ortografie. Substantivul – singular și plural, articulat și nearticulat. Verbul. Cele patru conjugări – indicativ prezent. Numeralul cardinal – zeci, sute, mii. Câmpuri semantice specifice. Diateza activă – diateza reflexivă. Acordul adjectivului cu substantivul. Pronumele personal în cazul acuzativ – forme

accentuate și neaccentuate. Verbul – modul imperativ, exprimarea îndemnului, a rugăminții, a poruncii. Exprimarea ordinii, numeralul ordinal. Antonime. Exprimarea apartenenței, a posesiei – substantivul în cazul genitiv, singular. Expresii și locuțiuni verbale. Verbe neregulate. Nuanțarea exprimării, sinonime. Familia de cuvinte: derivarea. Exprimarea posibilității, a probabilității, modul conjunctiv, prezent. Exprimarea respectului, a politeții, pronumele personal de politețe. Exprimarea posesiei, a apartenenței unui singur obiect, pronumele/adjectivul pronominal posesiv. Exprimarea rezultatului unei acțiuni, verbul la modul participiu. Adjectivul provenit din verb la participiu. Exprimarea unei acțiuni trecute, indicativ, perfect compus. Exprimarea unei opinii. Expresii verbale impersonale. Exprimarea relațiilor în frază, conjuncții. Destinatarul unei acțiuni, cazul dativ, singular. Exprimarea relațiilor spațiale. Prepoziții și locuțiuni prepoziționale urmate de substantive în genitiv. Pronumele personal în dativ, forme accentuate și neaccentuate. Pronumele nehotărât. Exprimarea apartenenței, a posesiei – substantivul în cazul genitiv, plural. Destinatarul unei acțiuni, cazul dativ, plural. Verbe impersonale. Exprimarea posesiei, a apartenenței mai multor obiecte. Pronumele/adjectivul pronominal posesiv – mai multe obiecte posedate. Polisemia. Individual/colectiv, substantive colective. Câmpul semantic al relațiilor de rudenie. Familia de cuvinte. Compunerea. Schimbarea valorii gramaticale. Vorbire directă – vorbire indirectă. Exprimarea acțiunii desfășurate în viitor, verbul la indicativ, viitor. Exprimarea comparării, gradele de comparație ale adjectivului și ale adverbului. Substantive cu forme multiple de plural. Subiectul identic cu obiectul acțiunii, diateza reflexivă cu pronume în cazul dativ. Acțiunea trecută în desfășurare, indicativul imperfect. Exprimarea dorinței, a condiției, modul condițional-optativ. Derivarea cu sufixe. Schimbarea valorii gramaticale: adjectiv/adverb. Omonimie. Omofonie. Ortografie. Cratima. Ortograme. Substantive compuse cu prefixoide și sufixoide. Adjective fără grade de comparație. Exprimarea scopului. Exprimarea unei acțiuni trecute, încheiate înaintea altei acțiuni trecute: indicativ, mai mult ca perfect. Numeralul cardinal peste 100. Adverbe specifice. Ortografierea neologismelor. Registrul familiar al comunicării. Forme populare ale pronumelui. Exprimarea ideii de necesitate. Aproximarea verbului de adjectiv și de substantiv: modul supin. Exprimarea unei acțiuni trecute care nu este reală, modul conjunctiv, timpul perfect. Exprimarea condiției, a dorinței în trecut, modul condițional-optativ, timpul perfect. Locul, timpul, modul: adverbe și locuțiuni adverbiale. Ortografie: apostrof. Punctuație: Semne de punctuație multiple. Exprimarea identității și a diferenței: pronumele și adjectivul demonstrativ de identitate/diferențiere (nonidentitate). Exprimarea viitorul în vorbirea familiară, populară, timpul viitor popular. Substantive defective. Exprimarea relației între enunțuri, pronumele și adjectivul pronominal relativ. Exprimarea unei acțiuni în desfășurare, modul gerunziu. Subiectul suportă acțiunea verbului, diateza pasivă. Relații numerice și cantitative, numere colective, distributive, multiplicative, adverbiale. Exprimarea trecutului apropiat de prezent, indicativ, timpul perfectul simplu. Pleonasmul. Sinonimia. Paronimele. Derivarea moțională; sufixe adjectivale. Cuvinte care leagă adjectivul de substantiv: articolul demonstrativ. Verbe și structuri verbale impersonale. Exprimarea consecinței. Exprimarea concesiiei. Redactare de text argumentativ.

Curriculum socio-cultural: Ritualul românesc al salutului. Politețea la români: familiaritate și protocol. Agendă și calendar (an școlar, orar, vacanțe, sărbători, zile libere). Clima României. Monede și bancnote românești. Schimbul valutar. Obiceiuri alimentare românești. Cântăreți români la modă. Comunicarea la distanță: scrisoare amicală simplă, carte poștală, email. Asigurări medicale, asigurări sociale, relația medic-pacient, medicul de familie. Transportul național, transportul pe calea ferată, mijloace de transport local. O locuință în România. Etnografie și folclor; atracții turistice românești, rezervații naturale – conservarea patrimoniului național, mari muzee românești.

Bibliografie

Un cadru european comun de referință pentru limbi - Învățare, predare, evaluare, Consiliul European, Diviziunea Politici lingvistice, Strasbourg, traducere coordonată și revizuită de Gheorghe Moldovanu, traducători: Gh. Moldovanu, D. Cozaru, A. Soltan, C. Vasilache, A. Hanganu, L. Clichici, disponibil pe <http://isjvn.vn.edu.ro/upload/f527.pdf>.

HEDEȘAN, Otilia (coord.); Jebelean, Elena; Leucuția, Florentina, *Bun venit în România! Manual de limbă română pentru străini. Începători*, Ediția a III-a, Institutul Intercultural Timișoara, 2012

HEDEȘAN, Otilia (coord.); Jebelean, Elena; Leucuția, Florentina, *ABC pentru România! Manual de limbă română pentru străini. Avansați*, Ediția a III-a, Institutul Intercultural Timișoara, 2012

HEDEȘAN, Otilia (coord.); Jebelean, Elena; Leucuția, Florentina; Mușat, Nicoleta; Percec, Dana; Popa, Corina, *Bun venit în România! Manual de limbă română și de orientare culturală pentru străini*, Mirton, Timișoara, disponibil pe www.vorbitiromaneste.ro/download/manual/Manual%20de%20initiere%20in%20limba%20romana%20si%20de%20orientare%20culturala%20pentru%20straini.pdf

AVRAM, Mioara; Sala, Marius, *May We Introduce the Romanian Language to You*, București, Editura Fundației Culturale, 2000.

BĂLĂNESCU, Olga, *Limba română pentru străini (Studenti, diplomați, oameni de afaceri)*, București, FL, 1998 (cu fotografii, Dicționar român-francez-englez).

DOROBĂȚ, Ana; Fotea, Mircea, *Limba română de bază. Manual pentru studenții străini vol. I. Essential romanian: testbook for foreign students*, vol. I și II, Iași, Institutul European 1999.

DOROBĂȚ, Ana; Fotea, Mircea, *Româna de bază. Essential romanian*, Iași, Institutul European 1999.

ILIESCU, Ada, *Manual de limba română ca limbă străină (pentru studenții străini, pentru vorbitorii străini, pentru românii de pretutindeni)*, EDP, București, 2002.

KOHN, Daniela, *Puls. Manual de limba română pentru străini. Curs*, Iași, Polirom, 2009.

KOHN, Daniela, *Puls. Manual de limba română pentru străini. Exerciții*, Iași, Polirom, 2009.

MATCAȘ, Nicolae; Șoșa, Elisabeta; Șuteu, Flora, *Româna corectă: îndreptar de cultivare a limbii*, București, UNIVERSAL DALSI, 2000.

MOLDOVEANU POLOGEA, Mona, *Limba română pentru străini. Learn Romanian. Apprenez le Roumain*, ediția a II-a revizuită, București, Editura Cheiron, 2011.

MOLDOVEANU POLOGEA, Mona, *Limba română pentru străini. Caiet de exerciții*, ediția a II-a revizuită, București, Editura Cheiron, 2011.

MOLDOVEANU POLOGEA, Mona, *Learn Romanian. Manual*, Third Edition, English Review: Brian Imhoff, Scientific Review: Simona Irimescu Banciu, Irina Duciu, Cătălina Ungureanu, Dan Pologea, București, Rolang Publishing House, 2014.

MOLDOVEANU POLOGEA, Mona, *Learn Romanian. Exercise Book*, Third Edition, English Review: Brian Imhoff, Scientific Review: Simona Irimescu Banciu, Irina Duciu, Cătălina Ungureanu, Dan Pologea, București, Rolang Publishing House, 2014.

PLATON, Elena; Sonea, Ioana; Vilcu, Dina, *Manual de limba română ca limbă străină (LRS). A1-A2*, Cluj-Napoca, Editura Casa Cărții de Știință, 2012.

PLATON, Elena, *Româna ca limbă străină: Caiete didactice A1+*, Cluj-Napoca, Editura Casa Cărții de Știință, 2012.

POP, Liana, *Le Roumainin avec ou sans professeur/ Romanian with or without a teacher / Româna cu sau fără profesor*, Cluj-Napoca, Echinox, 1993

SUCIU, Raluca; Fazakas, Virginia, *Româna la prima vedere: Manual pentru începători. Romanian at first sight. A Textbook for beginners*, București, Compania, 2006.

Anexa 4

DECLARAȚIE

Subsemnatul....., posesor al actului de identitate/pașaport Seria..... nr., **declar pe propria răspundere că nu am mai beneficiat de loc de studii cu finanțare de la bugetul statului român (cu bursă sau fără bursă) pentru nivelul de studii universitare de.....**

Data:

Semnătura:

FIȘA DE CONSULTAȚII MEDICALE

PENTRU ADMITERE: **EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ/ KINETOTERAPIE ȘI
MOTRICITATE SPECIALĂ
CICLUL DE LICENȚĂ**

Ziua _____ luna _____ anul _____

A. DATE DE IDENTITATE

Nume _____ Prenume _____

sexul M/F. Născut (ă) în anul _____ luna _____ ziua _____

în orașul/comuna _____ județul _____

fiul/fica lui _____ și al (a) _____

domiciliat în județul _____, localitatea _____

str. _____ nr. _____

CNP _____, posesorul cărții de identitate seria _____

nr. _____ eliberat de poliția _____

B. REZULTATELE EXAMINĂRII MEDICULUI DE FAMILIE

ANTECEDENTELE PERSONALE (se vor preciza boli cronice și stări patologice ce contraindică efortul fizic sportiv)

APT / INAPT EFORT FIZIC SPORTIV

Semnătura și parafa medicului

C. REZULTATELE EXAMENULUI CARDIOLOGIC (clinic de specialitate și test de efort)

Nr. fișei _____ Data _____

Concluzii examen clinic _____

Concluzii test de efort _____

APT / INAPT EFORT FIZIC SPORTIV

Semnătura și parafa medicului

D. CONCLUZIILE COMISIEI MEDICALE DE ADMITERE

APT / INAPT EFORT FIZIC SPORTIV

Semnătura și parafa medicului

**CRITERIILE DE SELECȚIE PENTRU ADMITEREA ÎN CICLUL DE
STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ A ROMÂNILOR DE
PRETUTINDENI ÎN**

ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

Denumirea facultăților	Programul de studii/specializare	A/AP (Acreditat/ Autorizat provizoriu)	Durata studiilor - ani / număr credite	Criteria de selecție – MEDIA GENERALĂ DE ADMITERE	Ponderi	Criteriaul de departare a candidaților cu aceeași medie pe ultimul loc
Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației	Istorie	A	3 ani-180 credite	Media la bacalaureat	100%	a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului; b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului
	Limba și literatura română- Limba și literatura engleză	A				
	Traducere și interpretare (engleză - franceză)	A				
	Traducere și interpretare (germană - engleză)	AP				
	Pedagogia învățământului primar și preșcolar IF	A	3 ani -180 credite	Proba de aptitudini vocaționale	A/R	
Facultatea de Științe Economice	Economia, comerțului, turismului și serviciilor IF	A	3 ani - 180 credite	Media la bacalaureat	100%	a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului; b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.
	Administrarea afacerilor IF	A				
	Finanțe și bănci	A				
	Contabilitate și informatică de gestiune IF	A				
	Marketing	A				
	Informatică	A	3 ani - 180 credite	Media la bacalaureat	100%	a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului;
	Măsurători terestre și cadastru	A	4 ani - 240 credite	Media la bacalaureat		

Denumirea facultăților	Programul de studii/specializare	A/AP (Accreditat/Autorizat provizoriu)	Durata studiilor - ani / număr credite	Criterii de selecție – MEDIA GENERALĂ DE ADMITERE	Ponderi	Criteriul de departajare a candidaților cu aceeași medie pe ultimul loc
Facultatea de Informatică și Inginerie	Electronică aplicată	A	4 ani - 240 credite	Media la bacalaureat		b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.
	Ingineria mediului	A	4 ani -240 credite	Media la bacalaureat		
	Inginerie urbană și dezvoltare regională	AP	4 ani - 240 credite	Media la bacalaureat	100%	a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului; b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.
Facultatea de Drept și Științe Sociale	Drept	A	4 ani - 240 credite	Media la bacalaureat	100%	a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului; b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.
	Sociologie	A	3 ani - 180 credite			
	Asistență socială	A				
	Administrație publică	A				
	Terapie ocupațională	A				
	Resurse umane	AP				
	Educație fizică și sportivă	A	3 ani - 180 credite	Proba de aptitudini	A/R	a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului; b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului
				Media la bacalaureat	100%	
	Kinetoterapie și motricitate specială	A	3 ani - 180 credite	Proba de aptitudini	A/R	a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului; b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.
				Media la bacalaureat	100%	

Denumirea facultăților	Programul de studii/specializare	A/AP (Accreditat/ Autorizat provizoriu)	Durata studiilor - ani / număr credite	Criteria de selecție – MEDIA GENERALĂ DE ADMITERE	Ponderi	Criteria de departajare a candidaților cu aceeași medie pe ultimul loc
	Asistență medicală generală	AP	4 ani - 240 credite	Test grilă	50%	a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului; b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.
				Media la bacalaureat	50%	
Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie ortodoxă pastorală	A	4 ani - 240 credite	Interviu motivațional	A/R	a) nota obținută la proba scrisă la examenul de bacalaureat, la disciplina <i>Limba și literatura română</i> b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului
				Media la bacalaureat	100%	
	Muzică religioasă	A	3 ani - 180 credite	Interviu motivațional	A/R	a) nota obținută la proba scrisă la examenul de bacalaureat, la disciplina <i>Limba și literatura română</i> b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.
				Media la bacalaureat	100%	
	Artă sacră	AP	3 ani - 180 credite	Interviu motivațional: verificarea aptitudinilor socio-umane și evaluarea portofoliului de lucrări (5 lucrări în arta creionului și 5 lucrări în culoare).	A/R	a) nota obținută la proba scrisă la examenul de bacalaureat, la disciplina <i>Limba și literatura română</i> b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.
				Media la bacalaureat	100%	

Denumirea facultăților	Programul de studii/specializare	A/AP (Acreditat/ Autorizat provizoriu)	Durata studiilor - ani / număr credite	Criterii de selecție – MEDIA GENERALĂ DE ADMITERE	Ponderi	Criteriul de departajare a candidaților cu aceeași medie pe ultimul loc
Facultatea de Teologie Ortodoxă	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie	AP	3 ani - 180 credite	Media la bacalaureat	30%	a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului; b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului; c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.
				Nota la probă scrisă de creativitate	30%	
				Nota la interviu	40%	

A/R=Admis/Respins

A – acreditat

AP – autorizat provizoriu

IF – învățământ cu frecvență

CRITERIILE DE SELECȚIE
pentru admiterea în ciclul de studii universitare de MASTER în anul universitar 2026-2027
a candidaților români de pretutindeni

Nr. crt.	Programul de masterat acreditat	Durata studiilor	LOCURI FINANȚATE DE LA BUGETUL DE STAT	LOCURI CU TAXĂ	Criteriul de departajare a candidaților cu aceeași medie pe ultimul loc
FACULTATEA DE ISTORIE, LITERE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI					
1.	Identități regionale în Europa central-răsăriteană	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) +	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
2.	Cercetarea, conservarea și valorificarea patrimoniului istoric	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) +	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
3.	Literatură și cultură românească în context european	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) +	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
4.	Management educațional	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
5.	Psihopedagogia educației timpurii și a școlarității mici	4 semestre			

			aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) +	de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE					
1.	Auditul și controlul agenților economici	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) +	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
2.	Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale	4 semestre			
3.	Administrarea dezvoltării regionale durabile	4 semestre			
4.	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii	4 semestre			
5.	Fiscalitate și management financiar	4 semestre			
6.	Marketing și promovarea vânzărilor	4 semestre			
7.	Bănci, asigurări și piețe financiare	4 semestre			
FACULTATEA DE INFORMATICĂ ȘI INGINERIE					
1.	Sisteme informaționale cadastrale și management imobiliar	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) +	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
2.	Programare avansată și baze de date	4 semestre			
3.	Evaluarea, monitorizarea și auditul mediului	4 semestre			
4.	Sisteme electronice inteligente avansate	4 semestre			
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE					
1.	Instituții de drept privat	2 semestre	Media de absolvire a programului de	Media de absolvire a programului de	Media de absolvire a programului de licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I -
2.	Științe penale și criminalistică	2 semestre			

3.	Asistență managerială și administrativă	4 semestre	licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență	licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență	licență
4.	Proiectarea managementul serviciilor sociale de sănătate	4 semestre			
5.	Dezvoltarea managementul resurselor umane	4 semestre			
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ					
1.	Teologie comparată	4 semestre	Media de absolvire a programului de licență, (media aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență)	Media de absolvire a programului de licență, (media aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență)	Media de absolvire a programului de licență, (media aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență)
2.	Mediere interculturală și interreligioasă	4 semestre			
3.	Muzică religioasă și folclor muzical	4 semestre			
4.	Arta mozaicului bizantin	4 semestre	<p>Concursul de admitere pentru specializarea de masterat <i>Arta mozaicului bizantin</i> cuprinde o singură probă:</p> <p>Interviu pe baza proiectului personal de cercetare, la care candidații vor prezenta:</p> <p>a) Un portofoliu cu minimum 15 și maximum 25 reproduceri după lucrări / realizări artistice din creația personală.</p> <p>b) Un proiect de cercetare, care va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Titlul generic; - Tema cercetării; - Documentație și date esențiale privind proiectul; - Eșalonarea etapelor dezvoltării proiectului / Mijloace de implementare; - Contribuția personală în contextul domeniului. <p>Baremul de apreciere a probei <i>Interviu pe baza proiectului personal de cercetare</i> și a portofoliului de lucrări personale este:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 50 % - interviul pe baza proiectului personal de cercetare - 50 % - prezentarea unui portofoliu de lucrări personale. 	<p>Criteriul 1:</p> <p>media generală a examenului de licență;</p> <p>Criteriul 2: media generală a anilor de studii nivel licență;</p> <p>Criteriul 3: media obținută la susținerea lucrării de licență;</p> <p>Criteriul 4: media examenului de bacalaureat.</p>	

**CRITERIILE DE SELECȚIE PENTRU ADMITEREA ÎN CICLUL DE
STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, MASTERAT ȘI DOCTORAT A
CETĂȚENILOR UCRAINIENI
ANUL UNIVERSITAR 2026-2027**

În baza Instrucțiunilor privind procedura de admitere la studii de licență, master și doctorat a cetățenilor ucraineni pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, în anul universitar **2025-2026**, emisă în data de 30.05.2025 de către Ministerul Educației, pentru departajarea candidaților ucrainieni se aplică următoarele criterii, după cum urmează:

- (1) Admiterea candidaților** se face în funcție de:
 - a. opțiunile candidaților, în **ordinea menționată în cererea de înscriere**. Pentru fiecare opțiune sunt specificate specializarea și categoria de finanțare (cu bursă);
 - b. media de admitere.
- (2) Media de admitere** este media obținută la examenul de Bacalaureat. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci).
- (3) Clasificarea candidaților** se face în **ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere, fără a depăși numărul de locuri bugetate alocate prin cifra de școlarizare**. Mediile generale/punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai în cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, conform Regulamentului menționat mai sus.
- (4) În cazul în care numărul planificat de locuri este depășit prin existența, pe ultimul sau ultimele locuri, a mai multor candidați cu aceeași medie de admitere, departajarea se face prin aplicarea în ordine a următoarelor criterii:**
 - a) nota la prima probă scrisă a bacalaureatului;
 - b) nota la a doua probă scrisă a bacalaureatului;
 - c) nota la a treia probă scrisă a bacalaureatului.

Nominalizarea candidaților admiși la studii în cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia se face conform Instrucțiunilor emise în data de 30.05.2025 de către Ministerul Educației și Cercetării.

Formular de confirmare a locului de studii

Subsemnatul (a), cetățean al,
identificat (ă) cu pașaport, seria, nr., emis la data de, de către
....., **confirm / nu confirm**¹ ocuparea locului de studii fără plata taxelor de
școlarizare dar **cu bursă**/locului de studii fără plata taxelor de școlarizare **dar fără bursă**¹, la
studii universitare de licență / masterat / doctorat, la specializarea/programul de
studii/domeniul,
obținut în urma admiterii efectuate de către **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba
Iulia,**
Facultatea

De asemenea, **solicit cazare în căminele studențești/ nu solicit cazare în căminele
studențești**².

Data

Semnătura

¹ Opțiunea aleasă va fi lăsată liberă, iar cealaltă (celelalte) va (vor) fi tăiată (e) cu o linie orizontală.

² Opțiunea aleasă va fi lăsată liberă, iar cealaltă (celelalte) va (vor) fi tăiată (e) cu o linie orizontală.

DECLARAȚIE**privind apartenența la identitatea culturală română**

Subsemnatul/Subsemnata, cetățean(ă)
 al (a), legitimat(ă) cu actul de identitate/cartea de
 identitate/pașaportul seria nr.....eliberat (ă) de.....,
 domiciliat(ă) în,
 declar prin voința mea liber exprimată și pe propria răspundere că îmi asum identitatea culturală
 română.

În această calitate înțeleg să beneficiaz de drepturile stabilite de Legea nr. 299/2007 privind
 sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată cu modificările și completările ulterioare,
 și să mi le exercit cu bună-credință, pentru afirmarea identității mele culturale române. Declar că
 datele de mai sus sunt corecte și că am luat cunoștință de prevederile Codului penal al României
 privind falsul în declarații și sancțiunile aplicabile.

Data.....

Semnătura.....

Ministerul pentru Români de Pretutindeni / Ambasada României la /

Consulatul General al României la certifică faptul că

prezenta declarație a fost dată de dl/dna

pe propria răspundere și că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 6 alin. (1) lit. a) din Legea

nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și

completările ulterioare.

Data.....

Semnătura.....

ANEXA 9

Tara	Diploma
Statul Islamic Afganistan	Baccalaureat Certificate/12 Grade Graduation Certificate
Republica Africa Centrală	Baccalauréat/Diplôm de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré*
Republica Africa de Sud	National Senior Certificate - 7 materii din care 3* promovate cu 60%
Republica Albania	Deftese Pjekurie*
Republica Algeriană Democratică și Populară	Diplôme de Bachelier de l'enseignement secondaire général - punctaj final minim 12/20 pentru domeniul sănătate; minim 11/20 pentru celelalte domenii
Republica Angola	Certificado de Estudios Pre-Universitarios*/ Habilitações Literárias*
Regatul Arabiei Saudite	Tawjihiya (General Secondary Education Certificate) – punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Argentina	Titulo de Bachiller*
Australia	ACT Year 12 Certificate*/Higher School Certificate*/Examination Result Notice (minim 11 units) */ Northern Territory Certificate of Education (NTCE)*/South Australia Certificate of Education of Northern Territory*/ Student Education Profile (Queensland Senior Certificate) */South Australian Certificate of Education (SACE)* / Tasmanian Certificate of Education (TEC)* /Victorian Certificate of Education (VCE)*/Western Australian Certificate of Education (WACE)*
Republica Austria	Reifezeugnis/Reifeprüfungszeugnis/Reife-und Diplomprüfungszeugnis
Baccalaureat European	Diplôme du Baccalauréat Europeen*/Europeisk Baccalaureat Diploma*
Baccalaureat Internațional	International Baccalaureate Diploma*
Regatul Bahrain	Tawjihiya (Secondary School Leaving Certificate) – punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Populară Bangladesh	Higher Secondary Certificate Examination - punctaj final minim 80/100; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Regatul Belgiei	Diploma van secundair onderwijs/ Certificat d'Enseignement Secondaire Supérieur (C.E.S.S.)/ Abschlusszeugnis der Oberstufe des Sekundarunterrichts (allgemein bildender und künstlerischer Sekundarunterricht)
Republica Benin	Baccalaureat de l'Enseignement du Second degree*
Regatul Bhutan	Bhutan Higher Secondary Education Certificate (Class XII) – Indian School Certificate examination*
Statul Plurinațional al Boliviei	Diploma Bachiller en Humanidades*
Bosnia și Herțegovina	Diploma o polozenom završnom ispitu/Diploma o Završenoj Srednjoj Skoli
Republica Botswana	Botswana General Certificate of Secondary Education* - minim B

Țara	Diploma
Republica Federală a Braziliei	Diploma de Ensino Médio/Certificado de Conclusão de Segundo Grau/Certificado de Conclusão do Ensino Médio + punctaj final 60 % la Exame Nacional do Ensino Médio*/Vestibular*
Brunei Darussalam	Brunei/Cambridge Advanced Level Certificate of Education – 2 materii*, minim C
Republica Bulgaria	Diploma za Sredno Obrazovanie
Burkina Faso	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré*
Burma (Myanmar)	Basic Education High School Examination/Standard X Examination (Matriculation)*
Republica Burundi	Diplom d'Etat*
Regatul Cambogiei	Certificate of Upper Secondary Education*/Senior High School Certificate*/Attestation de Fin d'Etudes Secondaires de l'Enseignement General*
Republica Camerun	Sistem britanic: Cameroon GCE Ordinary Level Examinations + Cameroon GCE Advanced Level Examinations – 3 materii*, minim B Sistem francez: Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire – 3 materii*, punctaj final 12/20 pentru domeniul sănătate, minim 11/20 pentru celelalte domenii
Canada (Alberta)	General /Advanced High School Diploma (Alberta)*
Canada, British Columbia	Secondary School Diploma*/Senior Secondary Graduation Diploma (Dogwood Diploma)*
Canada, Manitoba	High School Graduation Diploma* /Final Secondary School Leaving Certificate*
Canada, New Brunswick	High School Graduation Diploma*/Diplôme de Fin d'Etudes Secondaires*
Canada, New Foundland and Labrador	High School Graduation Diploma*
Canada, North West Territories	NWT High School*
Canada, Nova Scotia	Nova Scotia High School Graduation Diploma*/High School Completion Certificate*
Canada, Nunavut	High School Graduation Diploma*/School Leaving Certificate*
Canada, Ontario	Ontario Secondary School Diploma (OSSD) (Advanced level)*
Canada, Prince Edward Island	High School Graduation Diploma*
Canada, Quebec	Diplôme d'Etudes Secondaire (DES) Grade XI + Diplôme d'Etudes Collégiales*
Canada, Saskatchewan	Complete Grade 12 Standing*/Division IV Standing (Record of High School Standing)*
Canada Yukon	Secondary School Graduation Diploma*
Republica Capului Verde	Ensino Secundario – 2 ° ciclo*
Caraibe (Anguila/Antigua și Barbuda / Barbados/Belize/ Insulele Virgine Britanice/ Insulele Cayman / Dominica/Granada/Guiana/Jamaica/Montserrat/St Kitts & St Nevis/ St Lucia / St Vincent & Grenadines / Trinidad & Tobago/Turks & Insulele Caicos)	Caribbean Secondary Education Certificate (CSEC) + Caribbean Advanced Proficiency Certificate (CAPE) – 2 materii* A-level, minim C

Țara	Diploma
Republica Cehă	Vysvědčení o maturitní zkoušce obținută la un Gimnazium/Vysvedceni o maturitni zkousce (educație generală) de la Stredni odborná skola
Republica Chile	Bachillerato en Ciencias/Licencia de Enseñanza Media Humanístico/Científica*
Republica Populară Chineză	Senior Secondary Graduation Examination
Republica Ciad	Baccalauréat*
Republica Cipro	Lise Diploması + Lisans Yerleşirme Sınavı – punctaj final minim 185, 3 materii*/ Apolytirion
Republica Columbia	Bachiller Academico*
Republica Democratică Congo (Zair)	Diplôme d'Etat d'Etudes secondaires du Cycle long/Baccalauréat – punctaj final minim 12/20; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*; pentru celelalte domenii – 11/20
Republica Congo (Brazzaville)	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré (Enseignement Général) – punctaj final minim 12/20; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*; minim 11/20 pentru celelalte domenii
Republica Coasta de Fildeș	Diplôm de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré*
Republica Coreea	Ibankye Kodung Hakkyo (General High School Diploma)/Certificate of Graduation*
Republica Costa Rica	Bachillerato/Diploma Conclusión de Estudios de Educación Diversificada/Bachiller Educación Media*
Republica Croația	Svjedodžba o završnom ispitu / Svjedodžba (državnoj) o maturi
Republica Cuba	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras*/Título de Bachiller (nivel medio superior de la Education General)*
Regatul Danemarcei	Højere Handelseksamen (HHX) */ Højere Teknisk Eksamen (HTX) */Bevis for Højere Forberedelseksamen (HF)/Studentereksamensbevis (STX)
Republica Djibouti	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire*
Republica Dominicană	Diploma Bachiller+Pruebas Nacionales de Conclusion de la Educación Media*
Republica Ecuador	Título de Bachiller Unico Integral/Diploma Bachiller en Arte/Ciencias + Cursos pre-universitarios*
Republica Arabă Egipt	Thanaweya Am'ma (General Secondary School Certificate) - punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Elenă	diploma de finalizare a studiilor liceale + pentru domeniul sănătate - media finală 10/20 la examenele naționale pentru liceu general (Panellinies Exetaseis); pentru celelalte domenii – media finală 8/20 la examenele naționale pentru liceu general (Panellinies Exetaseis)
Republica El Salvador	Diploma Bachiller General*
Confederația Elvețiană	Certificat de Maturité /Maturity Certificate/ Maturitätszeugnis/ Maturitätsausweis
Emiratele Arabe Unite	Shahadat Al-Thanawiya Al-Amma - punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*

Țara	Diploma
Statul Eritreea	Eritrean Secondary School Education Certificate Examination (ESECE)*
Republica Estonia	Gümnaasiumi lõputunnistus + Riigieksamitunnistus*
Republica Federală Democrată Etiopia	Ethiopian Higher Education Entrance Examination – 5 materii din care 2* promovate cu 50 de puncte/minim C/Grade Point Average 3
Republica Insulelor Fiji	New Zealand School Certificate/Seventh Form Examination Certificate/Fiji School Leaving Certificate Examination - 3 materii*
Republica Finlanda	Ylioppilastutkintodistus (Studentsexamensbetyg)
Republica Franceză	Diplôme du baccalauréat
Republica Gaboneză	Baccalauréat*
Republica Gambia	West African Examinations Council Senior Secondary School Leaving Certificate/West African Senior School Certificate Examination (WASSCE) - 3 materii* promovate cu C6
Republica Federală Germania	Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife (Abitur)
Republica Ghana	Senior Secondary School Certificate Examination (SSSCE) – cel puțin 6 materii din care 2* promovate cu minim C
Guadalupe	Baccalauréat Deuxième Partie*
Republica Guatemala	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras*
Republica Guineea	Baccalauréat 2eme Partie – punctaj final minim 12/20; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*; minim 11/20 pentru celelalte domenii
Republica Guineea Bissau	Certificado de Conclusao do Ensino Secundario*
Republica Haiti	Certificat de Fin d'Etudes Secondaires Classiques (Première + Deuxième Partie)*/Diplôme d'Etudes Secondaires (Première + Deuxième Partie) (système traditionnel)*/Baccalauréat/Diplôme d'Enseignement Secondaire (système réformé) *
Republica Honduras	Bachillerato Universitario*/Titulo de Bachiller en Ciencias y Letras*
Hong Kong	Hong Kong Certificate of Education Examination (HKCEE) + Hong Kong Advanced Level Examination (HKALE)- 3 materii* A Level, minim C
Republica India	All India Senior School Certificate (AISSC) de la Central Board of Secondary Education (CBSE)/Indian School Certificate (ISC) de la Council for the Indian School Certificate (CISCE)/Higher Secondary Certificate (HSC)/Intermediate Certificate, punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii* cu punctaj minim de 70%
Republica Indonezia	IJAZAH Sekolah Menengah Atas*/ Madrasah Aliyah (SMA / MA)*
Regatul Hașemit al Iordaniei	Tawjihi - punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Irak	Al-Edadiyah/Al-Idadiyah Sixth Form Baccalaureat – punctaj final minim 70%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*

Țara	Diploma
Republica Islamică Iran	Diplom-e-Motevasete + Peeshdaneshgahe* (Pre-University year)
Republica Irlanda	Leaving Certificate (Ardeistmeireacht) cu cel puțin șase materii din care 2* promovate la nivel avansat (Higher level) C2, și C3 pentru celelalte domenii
Republica Islanda	Stúdentspróf (Matriculation Examination)* – punctaj minim 6/10
Statul Israel	Israil Te'udat Bagrut *
Republica Italiană	Diploma di superamento dell'esame di stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore (...)/Diploma di Maturita (...)
Japonia	Kotogakko Sotsugyo Shomeisho (High School Certificate of Graduation)
Republica Kenya	Kenyan Certificate of Secondary Education (KCSE) - 8 materii din care 3* promovate cu minim C+
Kosovo	Diploma de finalizare a studiilor liceale (Matura/Diploma për kryerjen e shkollës së mesme te pergjithsme – gjimnazin) + Testi i Maturës Shtetërore*
Statul Kuweit	Shahadat Al-Thanaawiya-Al-A'ama - punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Populăra Democrată Laos	Baccalauréat de l'Enseignement General - 3 materii * punctaj minim 6/10 pentru fiecare materie
Regatul Lesotho	Cambridge Overseas School Certificate – 2 materii* “pass with credit”
Republica Letonia	Atestāts par visparejo videjo izglitību*
Republica Libaneză	Baccalauréat général (Libanais), punctaj final minim 60% sau 12/20 pentru domeniul sănătate, 3 materii*
Republica Liberia	Senior High School Certificate (SHCE) – opt materii din care 3* minim „God”
Republica Libia	Secondary Education Certificate – punctaj minim 60%, pentru domeniul sănătate 3 materii*
Principatul Liechtenstein	Maturazeugnis des Lichtensteinischen Gymnasiums
Republica Lituania	Brandos atestatas (Maturita-certificate)*
Marele Ducat al Luxemburgului	Diplôme/Certificat de Fin d'Etudes secondaires*
Republica Macedonia	Svidetelstvo za polo en maturaški ispit*
Republica Madagascar	Baccalauréat de l'Enseignement secondaire – punctaj final minim 11/20
Republica Malawi	Malawi School Certificate of Education*
Federația Malaeziei	Sijil Tinggi Pelajaran Malaysia – pentru domeniul sanatate 3 materii*
Republica Mali	Baccalauréat Malien – 2eme Partie*
Republica Malta	Matriculation Certificate*, minim C
Regatul Maroc	Attestation/Diplôme du Baccalauréat* – punctaj final minim 12/20 pentru domeniul sănătate, pentru celelalte domenii - punctaj minim 11/20
Republica Islamică Mauritania	Diplôme du Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire*
Republica Mauritius	General Certificate of Education Advanced Level – 2 materii*, minim C
Statele Unite Mexicane	Diploma de Bachiller General*

Țara	Diploma
Republica Moldova	Diploma de bacalaureat
Principatul Monaco	Baccalauréat de l'Enseignement Général
Republica Mozambic	Certificado de Habilitações Literarias*
Republica Muntenegru	Diploma o Završenoj Srednjoj Školi/Diploma o položzenom završnom ispitu (Secondary School Leaving Certificate)*
Republica Namibia	Namibia Senior Secondary Certificate (Higher and Ordinary level) - 6 materii din care 3* la nivel avansat (Higher), notă minimă 3
Regatul Nepal	School Leaving Certificate + Higher Secondary Certificate – punctaj final 70%, 3 materii*
Noua Zeelandă	National Certificate of Educational Achievement Level 3* – minim 42 credite
Republica Nicaragua	Bachillerato en Ciencias y Letras*
Republica Niger	Baccalauréat – 3 materii*
Republica Federală Nigeria	Senior School Certificate – 5 materii din care 3* promovate la nivel B3 / West African Senior School Certificate - 5 materii din care 3* promovate cu minim 3
Regatul Norvegiei	Vitnemål videregående opplæring (generell studiekompetanse)* Eksamenskarakter nota minimă 4 pentru domeniul sănătate
Sultanatul Oman	Thanawiya Amma (General Certificate/ General Education Diploma) – punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Islamică Pakistan	Higher Secondary School Certificate (recunoscute de Inter Board Committee of Chairmen), punctaj final minim 80%, 3 materii* cu un punctaj minim 80%
Palestina	Tawjihi eliberat conform curriculum-ului egiptean sau iordanian - punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Panama	Diploma Bachiller*
Papua Noua Guinee	Higher School Certificate + one-year foundation course*
Republica Paraguay	Diploma Bachiller*
Republica Peru	Certificado de Educación Secundaria Completa + Curso preparatorio*
Republica Polonia	Swiadectwo dojrzałości Liceum Ogólnokształcące*
Republica Portugheză	Diploma de estudos /ensino secundários/Certidao de habilitacoes + Exames Nacionais do Ensino Secundario - 2 materii* promovate cu minim 10/20
Statul Qatar	Al-Thanawiya Aama Qatari (Qatar General Secondary Education Certificate) - punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Regatul Țărilor de Jos	Diploma Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord	General Certificate of Secondary Education + General Certificate of Education – 2 A Level, minim B pentru domeniul sănătate; minim D pentru celelalte domenii
Republica Rwanda	Diplôme de Fin d'Etudes secondaires*/Certificat du Cycle Supérieur de l'Enseignement Secondaire*

Țara	Diploma
Scotia	Scottish Certificate of Secondary Education/Scottish Qualifications Certificate - 5 materii din care 2* Advanced Higher
Republica Senegal	Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire (Série L and S) – 12/20 pentru domeniul sănătate, 11/20 pentru celelalte domenii
Republica Serbia	Diploma o položenom maturalnom ispitu/Diploma o Završenoj Srednjoj Školi/Diploma o položenom završnom ispitu
Republica Sierra Leone	West African Senior School Certificate Examination – 5 materii din care 2* promovate cu minim 6/ General Certificate of Education (GCE) – cinci (5) materii din care 2* A-level, minim C
Republica Singapore	Cambridge General Certificate of Education Ordinary + Cambridge General Certificate of Education Advanced Level - 2 materii* AL, minim C
Republica Arabă Siriană	Al Shahâda Al Thâniyya al-Imma (General Secondary School Certificate) - punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate: 3 materii*
Republica Slovacă	Vysvedcenie o maturitnej skuske (Gymnazium)*
Republica Slovenia	Spricevalo o splosni maturi (Splosna Matura)*
Somalia	Shahaadada Dugsiga Dare (Secondary School Leaving Certificate) cu 3 materii relevante pentru domeniul sanatate
Regatul Spaniei	Titulo de Bachiller + Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad (Selectividad), calificación Apto, 2 materii*; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate - nota minimă 6/10
Republica Democrată Socialistă Sri Lanka	Sri Lanka General Certificate of Education Ordinary Level – 6 materii + Sri Lanka General Certificate of Education Advanced Level (A level)*
Statele Unite ale Americii	High School Graduation Diploma/GED/High School Equivalency Diploma + Scholastic Aptitude Test (SAT) - condiție cumulativă pentru domeniul sănătate - minim 600/800 la 2 materii*; pentru celelalte domenii - minim 420/800 la 2 materii/ AP Test – condiție cumulativă pentru domeniul sănătate - minim 3/5 la 2 materii*, pentru celelalte domenii - minim 2/5 la 2 materii
Republica Sudan	Higher Secondary School Certificate - punctaj final minim 60%; condiție cumulativă pentru domeniul sănătate – 3 materii*;
Regatul Suediei	Slutbetyg Fran Gymnasieskola/Kommunal Vuxenutbildning/Komvux - punctaj minim 2350 credite – 2 materii* nivel A, calificativ VG
Republica Surinam	Vorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
Regatul Swaziland	Cambridge Overseas School Certificate (COSC) A level, 2 materii*, minim C

Țara	Diploma
Școli internaționale	Diplome de studii liceale emise de instituții de învățământ particulare care desfășoară activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară decât cel al țării în care funcționează instituția respectivă și sunt emise conform sistemului educațional adoptat.
Taiwan	Senior High School Diploma/Senior High School Certificate of Graduation + Designed Subjects Examination – 2 materii*
Regatul Thaiandei	Certificate of Secondary Education/Certificate of Completion grade 12 *
Republica Unită Tanzania	Advanced Certificate of Secondary Education - cinci materii din care 2* A-level, minim C
Republica Togoleză	Diplome de Bachelier de l'Enseignement du Troisieme Degre*
Reagatul Tonga	Tonga National Form Seven Certificate + Pacific Senior Certificate*
Republica Tunisia	Diplome de Bachilier de l'Enseignement secondaire – punctaj final minim 12/20 pentru domeniul sănătate, minim 11/20 pentru celelalte domenii
Republica Turcia	Lise Diploması
Țara Galilor	Welsh Baccalaureat-Advanced diploma 2 AL*, minim B pentru domeniul sănătate, minim D pentru celelalte domenii
Republica Uganda	Uganda Certificate of Education (UCE) + Uganda Advanced Certificate of Education – 2 materii AL*, minim C
Ungaria	Gimnazium Errettségi Bizonyítvány
Republica Orientală Uruguay	Bachillerato – 2 materii*
Republica Bolivariană a Venezuelei	Titulo de Bachiller + Prueba de Aptitud Academica*
Republica Socialistă Vietnam	Bang Tốt Nghiệp Phó Thông (Certificate of Secondary School Graduation)
Republica Yemen	Al Thanawiya - punctaj final minim 70%, 3 materii*
Republica Zambia	Zambian School Certificate – 6 materii din care 2* promovate cu nota 4
Republica Zimbabwe	Cambridge Higher School Certificate (HSC) – 2 materii*, minim C/General Certificate of Education A Level – 2 materii* minim C

***Materii relevante pentru domeniul la care se solicită înscrierea**

PROBA DE APTITUDINI SPORTIVE
SPECIALIZAREA: EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ
SPECIALIZAREA: KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ

Notă:

Pentru susținerea probelor practice (sportive) candidații au obligația să prezinte la înscriere, adeverință medicală cu specificația „Apt pentru efort fizic” (conform Fișei de consultații medicale - Anexa 5).

STABILIREA REZULTATULUI FINAL LA PROBA DE APTITUDINI SPORTIVE:

Sunt declarați **ADMIS** candidații care la au obținut un total minim cumulat de 15 **PUNCTE** la cele 3 probe.

Probele sportive la care candidatul a ratat sau a absentat, se notează cu zero și intră în calcul pentru stabilirea calificativului **ADMIS/RESPINS**

PROBA DE APTITUDINI SPORTIVE cuprinde următoarele:

- A. – alergare 50 m plat, cu start de sus;
- B. – alergare 1000 m plat băieți/ alergare 800 m plat fete
- C. - Traseu aplicativ.

DESCRIEREA PROBELOR ȘI BAREMURILE DE PUNCTARE:

A. – alergare 50 m plat cu start de sus:

- se acordă maxim 2 încercări (în cazul unui START greșit);
- startul din picioare la semnal sonor;
- candidații vor alerga în serii de câte 2, în ordine alfabetică

Punctarea candidaților se realizează în funcție de performanțele personale (secunde) conform datelor din tabel:

BĂIEȚI	
Performanța	Puncte
6,4	10
6,5	9,5
6,6	9,0
6,7	8,5
6,8	8,0
6,9	7,5
7,0	7,0
7,1	6,5
7,2	6,0
7,3	5,5
7,4	5,0
7,5	4,0

FETE	
Performanța	Puncte
7,4	10
7,5	9,5
7,6	9,0
7,7	8,5
7,8	8,0
7,9	7,5
8,0	7,0
8,1	6,5
8,2	6,0
8,3	5,5
8,4	5,0
8,5	4,0

7,6	3,0
7,7	2,0
7,8	1,0

8,6	3,0
8,7	2,0
8,8	1,0

B. – Alergare 1000m/ 800 m:

- se aleargă în serii a câte 10 concurenți, în ordine alfabetică
- start de sus la semnal sonor;
- se acordă o singură încercare;

Aprecierea candidaților se realizează în funcție de performanțele personale (minute, secunde) conform datelor din tabel:

BĂIEȚI (1000 m)	
Performanța	Puncte
3,15	10
3,17	9,5
3,19	9,0
3,21	8,5
3,23	8,0
3,25	7,5
3,27	7,0
3,29	6,5
3,31	6,0
3,33	5,5
3,35	5,0
3,37	4,0
3,39	3,0
3,41	2,0
3,43	1,0

FETE (800 m)	
Performanța	Puncte
2,45	10
2,47	9,5
2,49	9,0
2,51	8,5
2,53	8,0
2,55	7,5
2,57	7,0
2,59	6,5
3,01	6,0
3,03	5,5
3,05	5,0
3,07	4,0
3,09	3,0
3,11	2,0
3,13	1,0

C. – Traseul aplicativ: (vezi desenul).**PLECARE**

1. *alergare;*
2. *deplasare în echilibru:* se execută pe banca de gimnastică întoarsă - latura îngustă;
3. *sărituri succesive de pe un picior pe celălalt:* în interiorul a patru cercuri, așezate în zig – zag, cu diametrul de 1 m, situate la o distanță de 1,5 m unul față de celălalt;
4. *târâre cu tracțiune simultană:* se execută din poziția culcat facial pe banca de gimnastică;
5. *rostogolire înainte:* se execută de pe capătul îndepărtat al băncii de gimnastică pe saltea;

6. **trecere pe sub obstacole:** se execută dintr-o poziție cât mai joasă pe sub trei obstacole – ștachete – situate la o înălțime de 0,5 m, așezate la o distanță de 1,5 m unul față de celălalt;
7. **aruncări la țintă fixă:** aruncări libere cu 3 mingi de handbal;
8. **ridicare și transport de greutate:** se execută ridicarea și transportul a două mingi umplute (medicinale) a câte 3kg fiecare – deplasare printre 4 jaloane așezate la o distanță de 1,5 m unul față de celălalt;
9. **escaladarea lăzii de gimnastică:** se execută trecerea liberă peste lada de gimnastică;
10. **alergare de viteză:** alergare în viteză maximă până la linia de **SOSIRE**.

Penalizări:

- cădere de pe bancă la deplasarea în echilibru – 2s;
- sărituri în afara cercurilor – 1s;
- atingerea cu mâna sau cu piciorul lateral în târâre – 2s;
- doborârea ștachetelor – câte 1s;
- lipsa contactului mingilor cu ținta fixă – câte 1s;
- pierderea mingilor umplute în deplasare – 2s;
- lipsa escaladării – 2s.

Precizări privind executarea și aprecierea parcursului aplicativ:

Candidații vor parcurge întregul parcurs aplicativ, 52 m (21/10/21m), o singură dată, trebuind să abordeze obligatoriu toate elementele componente în ordinea stabilită.

Parcursul aplicativ se cronometrează, cronometrul fiind pornit de la linia de **PLECARE**, liber, și se oprește odată cu trecerea candidatului în concurs a liniei de **SOSIRE**.

Aprecierea candidaților se realizează în funcție de performanțele personale (secunde) realizate conform datelor din tabelul următor:

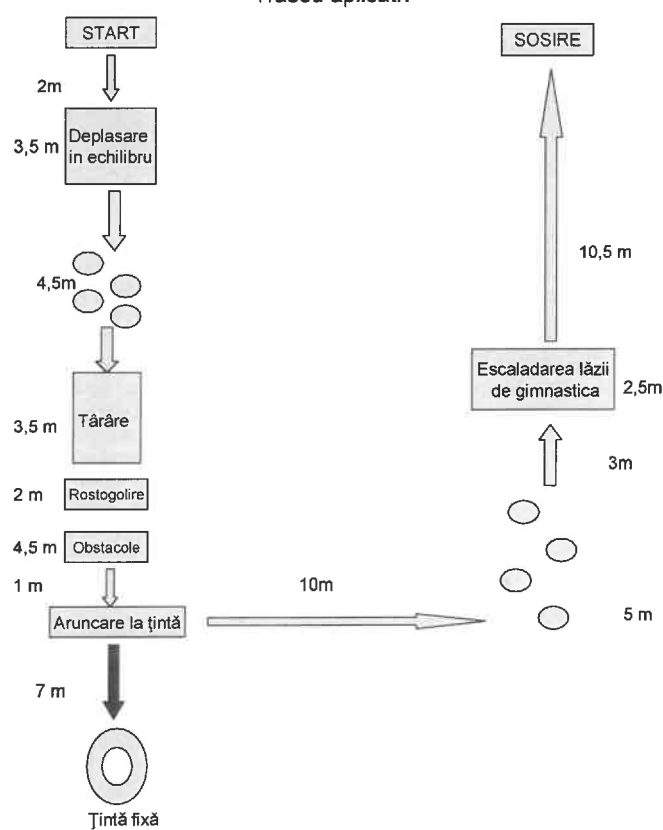
BĂIEȚI	
Performanța	Puncte
30,0	10
31,0	9,5
32,0	9,0
33,0	8,5
34,0	8,0
34,5	7,5
35,0	7,0
35,5	6,5
36,0	6,0
36,5	5,5

FETE	
Performanța	Puncte
40,00	10
41,0	9,5
42,0	9,0
43,0	8,5
44,0	8,0
44,5	7,5
45,0	7,0
45,5	6,5
46,0	6,0
46,5	5,5

37,0	5,0
37,5	4,5
38,0	4,0
38,5	3,5
39,0	3,0
39,5	2,5
40,0	2,0
40,5	1,5
41,0	1,0

47,0	5,0
47,5	4,5
48,0	4,0
48,5	3,5
49,0	3,0
49,5	2,5
50,0	2,0
50,5	1,5
51,0	1,0

Traseu aplicativ

**Criterii specifice pentru sportivii de mare performanță:**

Candidații care au obținut performanțe recunoscute la concursuri internaționale și naționale pot fi înmatriculați, fără admitere, în cadrul numărului de locuri alocate de către Ministerul Educației în următoarele condiții:

a. La specializări corespunzătoare disciplinelor la care au fost distinși, absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat care au obținut:

- distincții la olimpiadele școlare internaționale și la concursuri artistice de nivel continental, mondial sau olimpic, în cel puțin unul din ultimii doi ani de studiu;
- premiul întâi sau medalia de aur la olimpiadele școlare internaționale în unul din ultimii patru ani de studii.

b. La facultățile de educație fizică și sport, absolvenții de liceu cu bacalaureat care au obținut următoarele performanțe sportive:

- locurile I la Campionatele Mondiale sau Olimpiade (concursuri recunoscute de către ME) în unul din ultimii patru ani de studii;
- locurile II, III la Jocurile Olimpice, Campionatele Mondiale și locurile I, II și III la Campionatele Europene (seniori, tineret, juniori) în unul din ultimii doi ani de studii;
- sportivii calificați cu jocurile sportive (seniori, tineret, juniori) la turneele finale ale Jocurilor Olimpice, Campionatelor Mondiale și Campionatelor Europene.

c. La specializări corespunzătoare disciplinelor la care au fost distinși absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat care au obținut: - premiile I, II, III la concursurile școlare la nivel național sau pe grupe de țări, recunoscute de ME, în cel puțin unul din ultimii doi ani de școlarizare Facultatea de Drept și Științe Sociale - Specializarea Educație Fizică și Sport este autorizată să stabilească reguli de înscriere, fără susținerea admiterii, pe locuri cu taxă și pentru: locurile IV, V, VI la Jocurile Olimpice, Campionatele Mondiale și Campionatele Europene (seniori, tineret, juniori). Candidații care au obținut performanțele respective pe timpul studiilor liceale beneficiază de facilitățile de mai sus, într-o perioadă de maximum trei ani de la absolvirea liceului.

Interviu motivațional
pentru admiterea la
specializarea **Teologie Ortodoxă Pastorală (A, B, C,D)**
notat cu admis/respins

A) Chestionare asupra principalelor teme de cunoștințe dogmatice

1. Sfânta Scriptură și Sfânta tradiție. Raportul dintre ele.
2. Despre Sfânta Treime: temeuri biblice și contribuții patristice la definirea acestei dogme.
3. Crearea lumii văzute. Crearea omului.
4. Starea primordială a omului. Chip și asemănare.
5. Unirea ipostatică și consecințele ei.
6. Răscumpărarea și aspectele ei.
7. Mântuirea subiectivă.
8. Biserica, întemeierea, constituția și însușirile ei.
9. Sfintele Taine, considerații generale și particulare.
10. Sfânta Euharistie: caracterul de taină și cel de jertfă.

Bibliografie:

1. Pr. prof. dr. George Remete, *Dogmatică Ortodoxă*, Editura Reîntregirea, Alba Iulia, 1996 și urm.
2. Pr. prof. dr. Isidor Todoran, Arhid. prof. dr. Ioan Zagrean, *Teologia Dogmatică* (manual pentru Seminariile Teologice), Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București, 1991 și edițiile următoare (Cluj și Galați).

B) Se investighează capacitatea de a comunica, dicția și auzul muzical prin:

- participarea la o conversație cu comisia pe o temă dată de aceasta: se verifică, prin dialog, capacitatea de a fi persuasiv, receptiv în relația cu partenerul de discuție, de a aduce argumente.
- intonarea a 1-2 cântece, la alegerea comisiei, dintr-o listă de 5 cântece prezentate de candidat;
- reproducerea de fragmente ritmico-melodice.

C) Se urmărește compatibilitatea cu cerințele specifice profesiei de preot printr-o **probă psihologică**. Se evaluează aptitudinea din punct de vedere psihologic pentru exercitarea funcției.

Interviu motivațional
domeniul de licență **Muzică**,
programul de studiu **Muzică religioasă**
notat cu **Admis /Respins**

- a. Repertoriu liber ales-vocal sau instrumental; Auz muzical:** intonarea unor intervale simple. Reproducerea unor formule ritmice. **Solfegiu:** intonarea la prima vedere a unui solfegiu elementar în cheia *sol* - gama **DO** Major sau **La** minor.
- b. Intervale muzicale, ritm, melodie**

Bibliografie:

1. *Cântările Sfintei Liturghii*, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București, 1999.
2. Victor Giuleanu, Victor Iușceanu, *Teoria muzicii*, Editura Muzicală, București, 1962.
3. Constantin Rîpă, *Teoria superioară a muzicii-Sisteme tonale*, vol. I, Editura MediaMusica, Cluj-Napoca, 2001.
4. Constantin Rîpă, *Teoria superioară a muzicii-Ritm*, vol. II, Editura MediaMusica, Cluj-Napoca, 2002.
5. Jules Arnoud, *Solfegii*, vol. I, GRAFOART, București, 2008.
6. Constantin Rîpă, Adam Domin, *Culegere de melodii*, Cluj - Napoca, Ed. Meda Musica, 2016.

Interviu motivațional
pentru admiterea la
domeniul de licență **Arte vizuale**, specializarea **Artă sacră**
notat cu Admis /Respins

1. Verificarea aptitudinilor socio-umane și evaluarea portofoliului de lucrări (5 lucrări în arta creionului și 5 lucrări în culoare).

- Punerea în pagină, raport plin gol
- Justa proporționare și surprinderea elementelor caracteristice; Redarea prin valorație a luminii și umbrei
- Modularea liniei, expresivitatea elementelor de limbaj plastic

PROBA DE APTITUDINI VOCAȚIONALE
(comunicare, dicție, aptitudini muzicale și plastice)
pentru admiterea la
domeniul de licență **Științele educației,**
specializarea **Pedagogia învățământului primar și preșcolar**
notată cu admis/respins

A) Se certifică auzul muzical, simțul ritmic, memorie muzicală și calitățile vocale:

- intonarea a 1-2 cântece, la alegerea comisiei, dintr-o listă de 5 cântece prezentate de candidat;
- reproducerea de fragmente ritmico-melodice.

B) Se cere să se execute: un desen după natură-culoare, cu două obiecte stabilite de comisie;

- scrierea de mână, cu cerneală, cu toc obișnuit sau stilou, a alfabetului limbii române, cu litere mici și mari precum și copierea unui text stabilit de comisie.

C) Se investighează capacitatea de a comunica și dicția

- proba cu valențe artistice în care candidații să demonstreze minime disponibilități imaginative: dramatizarea unui fragment în proză, recitarea a 2-3 strofe dintr-o poezie;
- participarea la o conversație cu comisia pe o temă dată de aceasta: se verifică, prin dialog, capacitatea de a fi persuasiv, receptiv în relația cu partenerul de discuție, de a aduce argumente.

NOTĂ:

1. Proba de aptitudini vocaționale este o probă eliminatorie și se notează cu admis/respins. Participarea candidaților la etapa de ierarhizare este condiționată de obținerea calificativului „admis”, altfel sunt eliminați din concurs.
2. Candidații care sunt: absolvenți de Liceu Pedagogic – profil pedagogic și absolvenți ai Colegiului universitar de institutori (cu diplomă de învățător/educator/institutor) sunt exceptați de la proba eliminatorie de aptitudini vocaționale. Absolvenții tuturor celorlalte tipuri de licee, inclusiv cei ai școlilor postliceale cu profil pedagogic susțin proba eliminatorie de aptitudini vocaționale.

Metodologia de admitere pentru programul de licență

Cinematografie, fotografie, media

(Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie)

Media examenului de admitere va fi formată din:

1. Media examenului de bacalaureat
2. Nota la probă scrisă de creativitate
3. Nota la interviu

Proba de creativitate constă în:

A) INTERVIU DE PREZENTARE a candidatului: va urmări identificarea profilului acestuia și a motivelor care l-au făcut să opteze pentru domeniul comunicării (audiovizuală/cinematografie/fotografie/ scenaristică/ publicitate). Interviul poate include, opțional, prezentarea unui portofoliu de produse sau activități cultural-artistice ale candidatului.

B) ESEU ORIGINAL (pentru testarea creativității): va consta în elaborarea unei „povești din spatele imaginii” (1-2 pagini) pe baza unei fotografii premiate Pulitzer, la alegerea candidatului. Nu este obligatoriu ca povestea imaginată de candidat să fie în legătură cu contextul real al fotografiei. Imaginea selectată de candidat va fi atașată poveștii create. Candidatul poate folosi orice imagine de pe siteul www.pulitzer.org , incluzând la începutul eseului link-ul cu adresa fotografiei. Eseul se va trimite în format electronic la adresa fto.admitere@uab.ro .

La admitere se vor evalua următoarele competențe:

- capacitatea de formulare și argumentare a unei opinii
- coerența exprimării și corectitudinea lingvistică
- capacitatea imaginativă și de creație narativă pe baza unui suport vizual

Componența mediei de admitere:

- 30% media de bacalaureat;
- 40% nota obținută la interviul de prezentare;
- 30% nota obținută la eseul de creativitate.

Criteria de departajare în caz de medii egale: nota acordată pentru eseu.

Test grilă pentru specializarea
ASISTENȚĂ MEDICALĂ GENERALĂ

Test grilă pentru specializarea

ASISTENȚĂ MEDICALĂ GENERALĂ

1. Listele anonimizate ale candidaților în ordine alfabetică, sălile în care se desfășoară concursul de admitere și repartitia candidaților pe săli vor fi afișate pe site-ul www.uab.ro.
2. Se constituie componența comisiei de evaluare și componența comisiei de contestație. Ambele comisii sunt formate din cadre didactice specializate în domeniul Sănătate sau domenii înrudite.
3. Candidații au obligația de a verifica exactitatea datelor înscrise pe listele afișate și de a aduce imediat la cunoștința comisiei de admitere, eventualele neconcordanțe față de datele din cererea de înscriere tip sau față de actele depuse la dosar. După începerea concursului, pe listele afișate nu se mai admit nici un fel de modificări.
4. Accesul candidaților în săli în ziua concursului de admitere se va face pe baza cărții de identitate sau a pașaportului valabil, precum și a legitimației de concurs tip, eliberată la înscriere prin intermediul platformei.
5. La intrarea în sala de concurs supraveghetorii verifică identitatea fiecărui candidat pe baza actului de identitate, iar candidatul semnează în tabelul de prezență.
6. Candidații vor fi așezați în sală în ordine alfabetică, conform listelor finale afișate, cu excepția perechilor soț-soție, frați-surori, care au obligația, sub sancțiunea anulării lucrării și eliminării din concurs, să semnaleze coordonatorului de sală aceste situații, pentru a putea fi așezați separat. Candidații aflați în sală pot declara, sub semnătură, situațiile menționate mai sus. Fiecare candidat se așează pe locul indicat prin legitimația de concurs lipită pe masă și care are același număr ca și cel de pe legitimația de concurs tip primită la înscriere. Candidații vor ocupa numai locurile indicate de supraveghetori și nu au voie să le schimbe între ei. În cazul în care locul desemnat inițial nu este corespunzător, candidatul poate fi mutat pe un loc disponibil, dar numai la indicația șefului de sală. Candidații vor fi așezați în sală în așa fel încât să rămână cel puțin un loc liber între 2 candidați.
7. În prezența candidaților, supraveghetorii de sală citesc instrucțiunile privind modul de desfășurare a concursului.
8. Fiecare candidat are obligația de a verifica testul grilă pentru a identifica eventualele greșeli de tipărire, caz în care testul grilă respectiv va fi înlocuit.
9. După distribuirea testelor grilă, supraveghetorii fac instructajul candidaților și verifică corectitudinea datelor de identificare înscrise pe testul grilă.

10. Candidații care nu sunt prezenți în sală în momentul deschiderii plicurilor cu testul grilă nu mai au acces în sala de concurs, pierzând astfel dreptul de a susține proba scrisă.

11. În timpul probei scrise de concurs, candidații nu au voie să consulte nici un fel de material, să discute cu alți candidați, să copieze; se interzice, de asemenea, folosirea de către candidați a mini calculatoarelor proprii, a telefoanelor mobile sau a oricăror dispozitive electronice de comunicare. Candidații surprinși asupra faptului sunt eliminați din concurs. Materialele documentare sunt depozitate într-un loc al sălii unde candidații nu au acces până la finalul concursului. În același loc se vor depozita și telefoanele mobile care vor trebui să rămână închise pe toată durata probei de concurs.

12. Orice fraudă sau tentativă de fraudă dovedită care contravine disciplinei sau eticii concursului se soldează cu excluderea imediată a candidatului din concursul de admitere. Excluderea candidatului va fi consemnată într-un proces verbal semnat de către toți membrii comisiei de supraveghere din sala de concurs.

13. Concursul de admitere se desfășoară după un sistem tip grilă al întrebărilor

14. Testele grilă trebuie completate corect, fără ștersături după următoarele reguli:

a. Pentru completare se folosește în mod obligatoriu pix albastru;

b. Pentru marcarea răspunsurilor corecte se completează integral căsuțele respective iar căsuțele corespunzătoare răspunsurilor greșite se lasă necompletate;

c. Nu se admit teste grilă cu ștersături sau corecturi care pot produce interpretări eronate din partea comisiei de evaluare.

15. Candidații care fac greșeli sau ștersături ce pot fi considerate semne distinctive pe testele grilă își pot transcrie răspunsurile la testul grilă fără a depăși însă timpul destinat concursului. În aceste condiții, testul grilă inițial este anulat pe loc de către supraveghetor, sub semnătură; testele grilă anulate sunt predate comisiei, conținutul lor nefiind luat în considerare. Se atenționează candidații să ia în calcul timpul necesar completării unui nou test grilă, care poate fi de aproximativ 15-20 minute, pentru a nu risca expirarea timpului pentru proba de concurs înaintea finalizării completării noului chestionar de concurs.

16. Pentru ciorne se pot utiliza numai coli cu ștampila de concurs.

17. Din momentul începerii probei scrise nici un candidat nu poate părăsi definitiv sala decât după minimum 30 de minute și numai după ce a predat testul grilă și a semnat pentru predarea acestuia. După părăsirea sălii, niciunui candidat nu îi este permisă revenirea (pe perioada desfășurării probei) pentru niciun motiv, cu excepția situației în care un candidat are necesități fiziologice, caz în care este însoțit de 2 supraveghetori și poate lipsi din sală maximum 10 minute. Timpul absenței din sală nu prelungește durata probei pentru candidatul respectiv.

18. Timpul de concurs (durata probei scrise) începe din momentul în care în sala de concurs a fost distribuit ultimul test grilă pentru concurs. Supraveghetorul notează la loc vizibil și informează candidații despre ora de începere și ora de finalizare a concursului.

19. Durata probei scrise este de 2 ore pentru admiterea la specializarea Asistență Medicală Generală, concursul de admitere include disciplina Biologie cu un număr de 45 de întrebări.

20. La sfârșitul probei scrise, candidații predau testul grilă și ciornele supraveghetorului și semnează în tabelul de predare ale acestora

21. Este interzisă participarea în calitate de supraveghetor a cadrelor didactice specializate în domeniul Sănătate sau domenii înrudite. În fiecare sală vor participa în calitate de supraveghetor 2 cadre didactice (bărbat și femeie) și pe holul aferent sălii de concurs alte două cadre didactice supraveghetoare (bărbat și femeie). Prezentul articol se citește corelat cu articolul 17 din prezentul document.

22. Corectarea chestionarelor de concurs se realizează imediat după finalizarea probei scrise, în sala de concurs.

23. Fiecare întrebare are un singur răspuns corect (materializat prin completarea integrală a căsuței corespondente) pentru care se acordă 2 puncte. Punctajul maxim al probei de concurs este de 90+10 puncte din oficiu, iar punctajul minim pentru promovarea probelor este de 50 puncte. Punctajul obținut se transformă în notă.

24. Listele provizorii ale concursului de admitere (generate înaintea contestațiilor privind rezultatul probei scrise), verificate și aprobate de către Comisia Centrală de Admitere, se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare pe site-ul universității și la sediile facultăților, la loc vizibil, specificându-se ora și data afișării.

25. Lista candidaților admiși se afișează anonimizat în ordinea descrescătoare a punctajului obținut și în limita locurilor disponibile. Lista candidaților respinși se afișează anonimizat în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

26. Rezultatele concursului de admitere devin definitive (finale) după soluționarea contestațiilor.

27. Listele finale ale concursului de admitere (generate după soluționarea contestațiilor privind rezultatul probei scrise) ce cuprind rezultatele definitive și incontestabile vor fi afișate pe site-ul universității și la avizierele facultății.

28. Contestațiile privind conținutul întrebărilor scrise sau corectitudinea grilei oficiale de răspunsuri se înregistrează la comisiile de admitere a facultății și se depun în termen de 2 ore de la finalizarea probei scrise. După acest termen nu mai este posibilă contestarea conținutului întrebărilor sau a corectitudinii grilei oficiale de răspunsuri.

29. Contestațiile privind conținutul întrebărilor scrise sau corectitudinea grilei oficiale de răspuns se analizează de către o comisie de specialiști. Decizia acestei comisii este definitivă și rezultatele se comunică în cursul aceleiași zile.

30. Candidații pot contesta doar propriile rezultate.

31. Întrebările din testul grilă vor fi formulate având la bază sursa bibliografică de mai jos:

Bibliografie

Dan Cristescu, Carmen Sălăvăstru, Bogdan Voiculescu, Cezar Th.Niculescu, Radu Cârmaciu,

BIOLOGIE – manual pentru clasa a XI-a, Editura Corint, București 2008 ISBN: 978-973-135-366-1

CAPITOLE: I. ALCĂȚUIREA CORPULUI UMAN

Topografia organelor și sistemelor de organe pag. 4-5

II. FUNCȚIILE FUNDAMENTALE ALE ORGANISMULUI UMAN

A. Funcțiile de relație

1. Sistemul nervos, pag. 13-37

2. Analizatorii, pag. 38-40, 44-52

3. Mișcarea 63-71

B. Funcțiile de nutriție

1. Circulația, pag. 84-86 ; Activitatea cardiaca 90-92

2. Respirația, pag. 97-101

3. Excreția, pag. 103-105

C. Funcția de reproducere

1. Sistemul reproducător, pag. 116-118

SE EXCEPTEAZĂ SUBCAPITOLELE:

Teme și aplicații

Cuvinte cheie

Lucrare practică

Noțiuni elementare de igienă și patologie