



**CANDIDATURĂ
PENTRU ALEGEREA ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
MANDATUL 2020 – 2024**

Subsemnata **Iuliana-Maria Wainberg-Drăghiciu**, în baza prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, ale Cartei Universității și ale Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru mandatul 2020 – 2024, îmi depun candidatura la alegerile pentru funcția de:

Director Departament Filologie

În sprijinul acestei candidaturi, fac următoarele precizări:

1. Sunt cadru didactic titular al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Facultatea de Istorie și Filologie

Departamentul de Filologie

Funcția didactică: Lect. univ. dr.

2. Motivația pentru depunerea candidaturii:

Experiența acumulată în cei 20 de ani de activitate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, implicarea permanentă în acțiunile Departamentului de Filologie, în întocmirea de documente și strategii îmi oferă o solidă pregătire în începerea și derularea unui mandat în care să contribui la eficientizarea activităților din cadrul Departamentului, precum și în sprijinirea demersurilor în vederea atingerii scopurilor strategice și operaționale. Îmi propun ca pe parcursul mandatului să abordez un management responsabil, în care să primeze abordarea corectă și transparentă a deciziilor, ceea ce presupune o atitudine democratică și implicarea tuturor membrilor departamentului în luarea hotărârilor.

Anexez prezentei candidaturi următoarele documente în format **tipărit și electronic (.pdf)** :

- a) *Curriculum vitae* (format *Europass*);
- b) Planul managerial
- c) Declarație autentică, pe propria răspundere potrivit legii penale, privind apartenența sau neapartenența ca agent sau colaborator al organelor de securitate, ca poliție politică, Anexa 10;
- d) Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese și incompatibilități, Anexa 11
- e) Copie CI, pentru candidații din afara universității

Subsemnata **Iuliana-Maria Wainberg-Drăghiciu** declar că sunt de acord în mod expres și neechivoc ca instituția Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, în scopul desfășurării alegerilor academice, pentru mandatul 2020 – 2024, să prelucreze datele mele personale existente în documentele anexate prezentei, inclusiv publicarea pe site-ul instituției a documentelor de mai sus.

Data
1.07.2020

Semnătura
Iuliana-Maria Wainberg-Drăghiciu



**Curriculum vitae
Europass**

Informații personale

Nume / Prenume **Wainberg-Drăghiciu Iuliana-Maria**
Adresa(e) **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Facultatea de Istorie și Filologie, Departamentul Filologie, Str. Unirii, Nr. 15-17, Alba Iulia, Jud. Alba, 510009; România**
Telefon(-oane) **Mobil:**
E-mail(URI) **iuliana.wainberg@uab.ro**

Nationalitate(-tati) **Română**

Data nașterii

Sex **feminin**

Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional **Director de Departament, Departamentul de Filologie, Facultatea de Istorie și Filologie, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**

Experiența profesională

Perioada	din februarie 2019
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar titular
Principalele activități și responsabilități	Activități didactice și de cercetare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Facultatea de Istorie și Filologie, Str. Unirii, Nr. 15-17, localitatea Alba Iulia, județul Alba, cod poștal 510009
Tipul activității sau sectorul de activitate	Departamentul de Filologie
Perioada	2003 – 2019
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar titular
Activități și responsabilități principale	Activități didactice și de cercetare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Facultatea de Istorie și Filologie, Str. Unirii, Nr. 15-17, localitatea Alba Iulia, județul Alba, cod poștal 510009
Tipul activității sau sectorul de activitate	Departamentul de Filologie
Perioada	2001 – 2003
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar titular

Activități și responsabilități principale	Activități didactice și de cercetare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Facultatea de Istorie și Filologie, Str. Unirii, Nr. 15-17, localitatea Alba Iulia, județul Alba, cod poștal 510009
Tipul activității sau sectorul de activitate	Catedra de Limba și literatura română
Perioada	2000 – 2001
Funcția sau postul ocupat	Profesor
Activități și responsabilități principale	Profesor de limba și literatura română; Profesor de limba franceză
Numele și adresa angajatorului	Colegiul Economic „Dionisie Pop Marțian” Alba Iulia
Educație și formare	
Perioada	2013
Calificarea / diploma obținută	Doctor în Filologie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Școala Doctorală
Perioada/ Anul	2009
Calificarea / diploma obținută	Doctor în Științe Umaniste - Istorie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Facultatea de Istorie și Filologie
Perioada	2002 - 2003
Calificarea / diploma obținută	Master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Specializarea „Cultură, politică și societate în Transilvania secolelor XVII-XIX”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Facultatea de Istorie și Filologie
Perioada	1996 - 2000
Calificarea / diploma obținută	Licențiat Filologie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Profesor
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Facultatea de Istorie și Filologie
Perioada	1991-1996
Calificarea / diploma obținută	Învățător
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Absolvent Școala Normală

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Școala Normală „Andrei Șaguna”, Sibiu

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) limba română

Limba(i) străină(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba franceză

Limba engleză

Înțelegere		Vorbire		Scriere					
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C		C		C		C		C	
2		2		2		2		2	
B		B		B		B		B	
2		2		2		2		2	

(*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi

Informații suplimentare

Activități editoriale, de recenzii și organizatorice:

- Organizator al Sesiunii Jubiliare „Zece ani de existență a Universității „1 Decembrie 1918”, Secțiunea 8 - Filologie, Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, 25-26 mai, 2001

- Organizator al Sesiunii de comunicări științifice „Zilele Universității”, Secțiunea 8 - Filologie, Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, 5 - 7 iunie 2003

- Membră în Colegiul de redacție al revistei „Annales Universitatis Apulensis. Series Philologica”

Activitatea științifică și de cercetare

- 3 volume de autor și 6 volume în calitate de coautor; 6 suporturi de curs și seminar

- peste 35 de articole și recenzii publicate în reviste de specialitate cu circulație națională și/sau internațională;

- peste 35 de participări la sesiuni de comunicări științifice naționale și internaționale;

- membru în echipa a 5 proiecte de cercetare-dezvoltare pe bază de contract/grant

Proiecte de cercetare-dezvoltare pe bază de contract/grant

Perioada

2004-2006: grant finanțat de C.N.C.S.I.S. (nr. contract 782/2004-2006), cu tema *Presa românească și ideea națională. Dicționar, antologie, studiu, dosar critic* (director: Prof. univ. dr. Mircea Popa); finalizat prin volumul *Presa românească și ideea națională*, Editura Aeternitas, 2006, ISBN (10)973-7942-60-4, ISBN (13) 978-973-7942-60-9, 435 p.

Funcția sau postul ocupat

Membru în echipă

Activități și responsabilități principale

Activități de cercetare

Numele și adresa angajatorului	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare științifică
Perioada	2006-2008: Membră în colectivul de grant finanțat de C.N.C.S.I.S. (nr. contract 733/2006-2008), cu tema <i>Repertoriul tipografilor, editorilor, gravurilor și patronilor cărților românești vechi (1508-1830)</i> (director: Prof. univ. dr. Eva Mârza); finalizat prin volumul <i>Repertoriul tipografilor, gravurilor, patronilor, editorilor cărților românești (1508-1830)</i> , coordonator Eva Mârza, Sibiu, Techomedia, 2008 (reeditare 2013, Sibiu, Astra Museum Techno Media).
Funcția sau postul ocupat	Membru în echipă
Activități și responsabilități principale	Activități de cercetare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare științifică
Perioada	2007-2008: <i>Geografia literară a județului Alba. Scriitori, reviste, biblioteci, cărți rare, case memoriale</i> , proiect (grant) câștigat prin competiție la Academia Română (Contract AR nr. 6/ 14 aug.2007, contract AR 6/23.05.2008) (director: Prof. univ. dr. Ileana Ghemeș), grant derulat sub egida Centrului de Cercetări Filologice și Dialog Multicultural.
Funcția sau postul ocupat	Membru în echipă
Activități și responsabilități principale	Activități de cercetare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare științifică
Perioada	2009: grantul național al ASOCIAȚIEI ROMÂNE DE ISTORIE A PRESEI - București, proiect național de cercetare cu tema <i>Istoria presei din România în date</i> , coord. Prof. dr. Marian PETCU, Universitatea din București. Proiect finalizat prin vol. <i>***Istoria jurnalismului din România în date. Enciclopedie cronologică</i> (coord. Marian Petcu), Iași, Editura Polirom, 2012, ISBN 978-973-46-3067-7.
Funcția sau postul ocupat	Membru în echipă
Activități și responsabilități principale	Activități de cercetare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare științifică
Perioada	2016: proiectul <i>CNFIS-FDI</i> : „Program integrat de incluziune a studenților aflați în situații de risc și pentru creșterea echității la nivel instituțional (PRO-INTEGRA)”, coordonator: Conf. univ. dr. Lucian Marina
Funcția sau postul ocupat	Membru în echipă
Activități și responsabilități principale	Participare la cursuri de formare profesională; activități de consiliere
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia

PREMII OBȚINUTE

- premiu în cadrul Colocviului Național Studentesc „Lucian Blaga” desfășurat la Sibiu, organizat de Universitatea „Lucian Blaga”, Facultatea de Litere, Istorie și Jurnalistică, Ediția I, 14 – 16 octombrie 1999;
- premiu pentru eseistică „Eminescu – 2000”, acordat de Consiliul Județean Cluj și Centrul Creației Populare Cluj, 15 ianuarie 2000;
- premiul III, în cadrul Colocviului Național Studentesc „Lucian Blaga” desfășurat la Sibiu, organizat de Universitatea „Lucian Blaga”, Facultatea de Litere, Istorie și Jurnalistică, Ediția a II-a, 19 – 21 octombrie 2000;
- Premiul pentru exegeza blagiană, pentru volumul *Dicționarul personajelor din teatrul lui Lucian Blaga*, Festivalul internațional „Lucian Blaga”, Cluj-Napoca, 5-7 mai 2005;
- Premiul național „Profesor Bologna”, desemnat de Asociația Națională a Organizațiilor Studentești din România (ANOSR), Gala „Profesorul Bologna”, ediția a IX-a, Alba Iulia, 4 iunie 2016;
- Premiul de Excelență pentru activitatea profesională, acordat în cadrul Galei Premiilor U.A.B., martie 2017.

Alba Iulia, iulie 2020

Iuliana-Maria Wainberg-Drăghiciu

PROGRAM MANAGERIAL

(PROIECT)

PENTRU CANDIDATURA LA FUNCȚIA DE

DIRECTOR

al

DEPARTAMENTULUI DE FILOLOGIE

FACULTATEA DE ISTORIE SI FILOLOGIE

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” din ALBA IULIA

MANDATUL 2020-2024

Candidat: Lect. univ. dr. Iuliana-Maria Wainberg-Drăghiciu

ALBA IULIA

IULIE 2020

Prezentul plan managerial este realizat plecând de la Planul Strategic al Facultății de Istorie și Filologie care, la rândul său este întocmit în deplină concordanță cu Planul Strategic, respectiv Planul Operațional al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Printre obiectivele prioritare se află:

- materializarea misiunii și obiectivelor Departamentului de Filologie în deplină concordanță cu viziunea și obiectivele strategice ale Universității;
- formarea de specialiști pentru piața muncii, răspunzând cererii de resursă umană calificată pe plan local și regional, dar și la nivel național/internațional;
- creșterea continuă a calității procesului didactic și a cercetării științifice;
- vizibilitate crescută a Universității atât pe plan național cât și internațional, ca o instituție orientată spre performanță;
- dinamica dezvoltării relațiilor de colaborare cu instituții prestigioase de învățământ și de cercetare;
- dezvoltarea cunoașterii, a aptitudinilor și competențelor studenților și ale membrilor comunității academice, prin promovarea învățării pe tot parcursul vieții.

I. Obiectivele strategice:

- Susținerea unei colaborări constante și constructive cu structurile de conducere din cadrul Facultății și al Universității.
- Informarea permanentă a cadrelor didactice din Departament despre problemele discutate și hotărârile luate în ședințele organizate la nivel de Facultate și Universitate (Senat, Consiliul de administrație, Consiliul facultății, Consiliul departamentului).
- Luarea deciziilor care privesc Departamentul prin consultarea tuturor cadrelor didactice care îl compun.
- Formarea unui corp profesoral foarte bine pregătit în cadrul Departamentului de Filologie.
- Dezvoltarea legăturilor de colaborare didactică și științifică între membrii Departamentului și încurajarea spiritului de echipă.

- Promovarea Departamentului de Filologie (pe plan didactic și științific) atât în mediul educațional, precum și în mediul socioeconomic.
- Asigurarea desfășurării, în condiții optime, a activităților curente ale Departamentului.
- Creșterea vizibilității Departamentului atât la nivel național, cât și internațional.
- Sprijinirea politicii de internaționalizare a Universității prin promovarea, susținerea și diversificarea programelor de învățământ în limbi de circulație internațională, dar și prin atenția deosebită acordată programului de studiu *Anul Pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.
- Dezvoltarea activităților de tutoriat și îmbunătățirea relației profesor - student.
- Îmbunătățirea calității procesului educațional în acord cu cerințele evoluției și dezvoltării învățământului românesc, precum și cu cerințele pieței muncii.
- Consolidarea relațiilor academice cu mediul preuniversitar, precum și cu reprezentanți ai autorităților locale și regionale.
- Susținerea colegilor în privința creșterii performanțelor științifice la nivel național și internațional, precum și prin promovarea pe posturi didactice superioare.
- Îmbunătățirea activităților administrative și dezvoltarea bazei materiale a Departamentului prin atragerea de surse de finanțare; dezvoltarea și modernizarea sistemelor IT în sălile de curs și seminar.

II. Acțiuni strategice:

Pe plan didactic:

- Analizarea, revizuirea și îmbunătățirea continuă a planurilor de învățământ ale specializărilor coordonate de Departamentul de Filologie, astfel încât să ofere o pregătire temeinică studenților și să promoveze un învățământ modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii, precum și cu prevederile cadrului național al calificărilor din învățământul superior.
- Conformarea la cerințele standardelor generale și a celor specifice de acreditare pentru toate programele de studii gestionate de Departamentul de Filologie.
- Susținerea promovării cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile necesare și a căror activitate didactică este apreciată de către studenți.

- Dezvoltarea unui sistem modern de predare și îmbunătățirea comunicării cu studenții.
- Încurajarea publicării de suporturi de curs și seminar/laborator, cărți și cursuri universitare pentru disciplinele predate de cadrele didactice, conform standardelor din învățământul superior.
- Optimizarea implementării de platforme de studiu online în cadrul sistemului de predare a cursurilor și de evaluare a cunoștințelor.
- Dezvoltarea de noi programe de studii (în cadrul domeniilor de specializare specifice departamentului) într-o deplină corelație cu cele similare din Universitățile Europene și nu numai, care să răspundă atât cererii absolvenților de liceu cât și solicitărilor pieței muncii.
- Consolidarea legăturilor în plan didactic și științific cu alte departamente și specializări, atât în interiorul Universității noastre, cât și din țară și străinătate.

Pe plan științific:

- Încurajarea membrilor Departamentului în vederea desfășurării de activități de cercetare cu vizibilitate și impact național și internațional, în conformitate cu standardele CNATDCU.
- Susținerea activă și la un nivel calitativ ridicat a revistelor gestionate de membrii Departamentului de Filologie.
- Diseminarea informațiilor cu privire la lansarea de noi competiții și depunerea cererilor de finanțare în cadrul competițiilor organizate din fonduri publice sau private.
- Încurajarea publicării rezultatelor cercetărilor membrilor Departamentului în reviste cu factor de impact ridicat.
- Sprijinirea membrilor Departamentului în vederea participării în atragerea de granturi de cercetare la competiții naționale și internaționale.
- Încurajarea și susținerea formării de colective de cercetare la nivelul Departamentului; atragerea în astfel de colective și a studenților și masteranzilor.

- Creșterea numărului propunerilor de proiecte (naționale și internaționale) la nivelul grupurilor de cercetare ale departamentului.
- Încurajarea și motivarea studenților în vederea participării la Sesiunile Cercurilor științifice studențești; atragerea unor companii în organizarea și susținerea financiară a acestor manifestări.
- Atragerea, menținerea și dezvoltarea unor legături în direcția cercetării științifice cu universități și institute de profil din țară și din străinătate.

Relația cu studenții:

- Acordarea unei atenții sporite consultațiilor oferite studenților de către cadrele didactice din Departament.
- Continuarea implicării active a cadrelor didactice - tutori de an, menținerea importanței activităților de tutorat, care presupun, printre altele asistarea studenților în luarea unor decizii, precum și în rezolvarea unor probleme administrative curente; orientarea studenților în privința oportunităților de continuare a studiilor la nivel de master și doctorat; colaborarea cu CICOC în vederea consilierii, asistării și orientării studenților cu privire la oportunitățile de carieră profesională, posturile care pot fi ocupate de absolvenți; informarea fundamentală, de principiu, cu privire la situații speciale cum ar fi intenția de retragere de la studii sau întreruperea studiilor din diverse motive, transferul etc.
- Implicarea studenților în activități de cercetare și prin organizarea de cercuri studențești, sesiuni științifice dedicate lor; încurajarea participării acestora la diverse manifestări științifice studențești naționale și internaționale.
- Atragerea studenților ca voluntari în cadrul Departamentului.
- Comunicarea continuă cu studenții și asigurarea transparenței depline față de aceștia în privința problemelor studențești.
- Încurajarea și coordonarea studenților în vederea participării la programele de mobilități de studiu și practică de tip Erasmus, sau altele de acest gen.

Acțiuni de colaborare și de promovare:

- Întărirea relațiilor cu mediul preuniversitar prin desfășurarea de activități comune adresate elevilor de liceu.
- Diversificarea acțiunilor de atragere a candidaților către specializările gestionate de Departament.
- Susținerea membrilor Departamentului, dar și a studenților în a participa la manifestări științifice naționale și internaționale.
- Organizarea și participarea la târguri și expoziții naționale și internaționale; pregătirea de materiale promoționale moderne, pentru participarea la diferite acțiuni de promovare a Departamentului.
- Vizitarea liceelor din județul Alba și județele limitrofe și promovarea programelor de studii ale Departamentului.
- Mediatizarea prin materiale promoționale a Departamentului la fiecare participare a membrilor săi la manifestări științifice naționale și internaționale.

Evident, toate aceste propuneri pot fi duse la îndeplinire cu succes doar cu implicarea întregului colectiv al Departamentului de Filologie, în care am încredere deplină datorită seriozității, corectitudinii și respectului reciproc de care au dat dovadă în permanență. Profesionalismul exemplar, implicarea permanentă și climatul de lucru deosebit pe care cu toții au reușit să-l instaureze în cadrul Departamentului îmi oferă certitudinea unei cooperări productive în luarea celor mai bune și transparente decizii.

01.07.2020
Alba Iulia

Lect. univ. dr. Iuliana-Maria Wainberg-Drăghiciu

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE*

Subsemnata Wainberg-Drăghiciu (Galați) Iuliana-Maria (numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare), cetățean român, fiica lui _____ (numele și prenumele tatălui) și a _____ (numele și prenumele mamei), născut/născută la _____ (ziua, luna, anul) în Sebeș, jud. Alba (locul nașterii: localitatea/județul), domiciliat/domiciliată în Alba Iulia, _____ (domiciliul din actul de identitate), legitimat/legitimată cu CI, seria _____, nr. _____ (felul, seria și numărul actului de identitate), în calitate de candidat la funcția de Director al Departamentului de Filologie, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, am luat la cunoștință de conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008, cu modificările și completările ulterioare, privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității și declar prin prezenta, pe propria răspundere, că nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a)-b).

Data 1.07.2020

Semnătura ...

**Declarația se semnează pe propria răspundere în original și se depune la dosarul candidatului.*

DECLARAȚIE
pe propria răspundere privind
CONFLICTUL DE INTERESE ȘI INCOMPATIBILITĂȚI

Subsemnata Iuliana-Maria Wainberg-Drăghiciu, cadru didactic titular al Universității, la Facultatea de Istorie și Filologie, Departamentul de Filologie, având funcția didactică de lect. univ. dr., candidată pentru funcția de *Director al Departamentului de Filologie* din cadrul Facultății de Istorie și Filologie¹, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, am luat la cunoștință de conținutul art. 23 alin. (8), (9) și (10) din Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia referitoare la conflictul de interese și incompatibilități și declar prin prezenta, pe propria răspundere, că în situația în care voi fi ales *Director al Departamentului de Filologie*¹) ~~mă aflu~~ / **nu mă aflu** în conflict de interese / incompatibilități

.....

.....*

1.07.2020

(Data)

..

(Semnătură)

¹ Se menționează structura căreia îi aparține funcția de conducere pentru care candidează

*) Se va descrie de către semnatar situația de conflict de interese/incompatibilitate