

Ministerul Educației Naționale	
Universitatea "1 Decembrie 1918"	
ALBA IULIA	
Intrare/ieșire nr.	3402
anul	2020
luna	02
ziua	17

CANDIDATURĂ
PENTRU MEMBRU ÎN STRUCTURILE DE CONDUCERE
ALE UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
MANDATUL 2020 – 2024

Subsemnatul FLOREA BOGDAN, în baza prevederilor

Legii educației naționale nr. 1/2011, ale Cartei Universității și ale Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru mandatul 2020 – 2024, îmi depun candidatura pentru membru în:

Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
(se va menționa, după caz, structura pentru care se depune candidatura: Consiliul Departamentului de ..., Consiliul Facultății de..., Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, CSUD)

În sprijinul acestei candidaturi, fac următoarele precizări:

1. Sunt cadru didactic titular al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Facultatea de Drept și Științe Sociale

Departamentul de Științe Juridice și Administrative

Funcția didactică asistent universitar doctor

2. Motivația pentru depunerea candidaturii

Doresc să mă implic în procesul de dezvoltare instituțională a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în vederea creșterii calității activității educaționale, a promovării eticii și bunei conduite universitare

Anexez prezentei candidaturi următoarele documente în format **tipărit și electronic (pdf)** :

a) Curriculum vitae (format Europass);

b) Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese și incompatibilități, Anexa 11

Subsemnatul Florea Bogdan declar că sunt de acord în mod expres și neechivoc ca instituția Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, în scopul desfășurării alegerilor academice, pentru mandatul 2020 – 2024, să prelucreze datele mele personale existente în documentele anexate prezentei, inclusiv publicarea pe site-ul instituției a documentelor de mai sus.

Data 17.02.2020

Semnătura

Curriculum vitae

Informații personale

Nume / Prenume

Adresă

Telefon

E-mail

Naționalitate

Data nașterii

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Florea Bogdan

jud. Alba, România

, cod poștal

, Alba Iulia,

Mobil:

mediatorflorea@gmail.com

română

Octombrie 2017 - prezent

Asistent universitar

Activități didactice la materiile: Drept financiar și fiscal, Drept bancar și valutar, Dreptul afacerilor, Business Law and Mediation, Criminalistică, Dreptul muncii și securității sociale, Teoria generală a obligațiilor.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen Nr. 5, Alba Iulia, cod poștal: 510009, jud. Alba.

Instituție de învățământ superior

Iulie 2013 - prezent

Mediator autorizat

Activități de mediere

Bogdan Florea – Birou de mediator; Sediul: Alba Iulia, str. Brădișor, nr. 4, bl. CP7, ap. 12, jud. Alba

Activități de mediere

2007 - prezent

Administrator și asociat societate

Realizarea operațiunilor juridice legate de înființarea firmei, de încadrarea în muncă a salariaților și de administrare a procedurilor juridice legate de realizarea obiectului de activitate al societății. Îndeplinirea angajamentelor stabilite prin actul constitutiv și prevederile legale în vigoare;

Alba Protect SRL; Sediul: Alba Iulia, str. Brădișor, nr. 4, bl. CP7, ap. 12, cod poștal 510034, Alba Iulia, jud. Alba, România

Servicii externe de prevenire și protecție în domeniul securității și sănătății în muncă

2012 - 2020

Consilier juridic

Întocmire și avizare contracte de achiziții publice și civile, reprezentare juridică, consultanță juridică, asigurarea legalității acțiunilor realizate de conducerea unității.

Asociația non-guvernamentală Maria Beatrice; Sediul: Alba Iulia, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 35, bl. M8, ap. 17, jud. Alba

Asistență socială

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități
principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de
activitate

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități
principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de
activitate

Perioada
Funcția sau postul ocupat

Educație și formare

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale
dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare

Nivelul în clasificarea națională
sau internațională

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale
dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale
dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare

Perioada
Calificarea / diploma obținută

2006 - 2019

Consilier juridic
Întocmire și avizare contracte de achiziții publice și civile,
reprezentare juridică, consultanță juridică, asigurarea legalității
acțiunilor realizate de conducerea instituției.
Căminul pentru Persoane Vârstnice Alba Iulia; Sediul: str. Lalelelor,
nr. 60, jud. Alba
Asistență socială

2005 – 2006 și februarie-octombrie 2012

Consilier juridic
Întocmire și avizare contracte de achiziții publice, civile și
comerciale, reprezentare juridică, consultanță juridică, asigurarea
legalității acțiunilor realizate de conducerea instituției.
S.C. Hidroserb Sebeș S.A.; Sediul: Sebeș, str. Alunului, nr. 9A, jud.
Alba
Mentenanță agregate și instalații energetice – Sector energetic

2005 - prezent

Consilier juridic – Colegiul Consilierilor Juridici Alba

2016-2017

Certificat absolvire modul psihopedagogic – Niv. I și II
Psihologia educației, Pedagogie, Didactica specialității, Proiectarea
și managementul programelor educaționale, Psihopedagogia
adolescenților, tinerilor și adulților, Comunicare educațională,
Didactica domeniului și dezvoltării în didactica specialității,
Managementul organizației școlare
Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia- Departamentul
pentru Pregătirea Personalului Didactic

Post-universitar

01-07 august 2016

Certificat de absolvire
Curs perfecționare profesională "Consolidarea capacității
administrative, modele și mecanisme pentru dezvoltarea sectorului
public"
Centrul de Formare APSAP

Iulie – decembrie 2015

Certificat de absolvire
Program perfecționare Proiect POSDRU/169/6.2/S/146756 „Instruire
pentru furnizarea de servicii moderne – INFUSE”

S.C. INSOFT Development & Consulting S.R.L.

02-09 august 2015

Certificat de participare

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de perfecționare profesională „Achiziții publice – transparență și asigurarea legalității”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Univers Training S.R.L.
Perioada	
Calificarea / diploma obținută	2013
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Certificat formator de formatori Pregătirea formării, realizarea activității de formare, evaluarea participanților la formare, marketingul formării, proiectarea programelor de formare, organizarea, evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și stagiilor de formare. Asociația CERESS Alba
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Perioada	
Calificarea / diploma obținută	2013
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Atestat de mediator Tehnici de mediere, tehnici de rezolvare a conflictelor, tehnici de negociere, forme de comunicare;
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Centrul de Mediere Craiova
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	Post-universitar
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	2006 -2012
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Doctor în drept, titlul tezei “Contractul administrativ ca formă juridică de prestare a serviciilor publice” Drept administrativ, constituțional, contravențional, drept internațional public.
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Institutul de Istorie, Stat și Drept al Academiei de Științe a Moldovei, Chișinău/Universitatea Liberă Internațională din Moldova.
Perioada	Doctorat
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Septembrie – Octombrie 2006
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Certificat absolvire curs de instruire-perfecționare
Perioada	Curs de instruire perfecționare în cadrul Proiectului “Rețele comunitare de voluntariat în favoarea persoanelor vârstnice” finanțat de Delegația Comisiei Europene în România prin Programul Phare 2003
Calificarea / diploma obținută	Centrul de Resurse și Informare pentru Profesii Sociale
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	2004-2005
Perioada	Diplomă de master - Instituții și reglementari comunitare
Calificarea / diploma obținută	Acțiunile în fața instanțelor comunitare, Administrația publică locală și domeniul public în România și țările comunitare, Politici publice comunitare, Arbitraj intern și internațional
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Facultatea de Drept a Universității Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	

formare
Nivelul în clasificarea națională
sau internațională
Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale
dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare
Nivelul în clasificarea națională
sau internațională
Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale
dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare
Nivelul în clasificarea națională
sau internațională
**Aptitudini și competențe
personale**
Limba maternă
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)
Autoevaluare
Nivel european ()*

Limba engleză

Limba franceză

Aptitudini și competențe
profesionale

Competențe și abilități sociale

Post universitar-masterat

2000-2004

Licențiat în științe juridice
Drept civil, Drept penal, Drept procesual civil, Drept procesual
penal, Drept administrativ, Drept comercial și bancar, Drept
internațional privat, Drept internațional public, Dreptul finanțelor
publice, Criminalistică.
Facultatea de Drept, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca

Nivel universitar

1995-2000

Diplomă de bacalaureat – specializare învățător
Pedagogie, Psihologie, Matematică, Limba română, engleză,
franceză

Colegiul Național Horea, Cloșca și Crișan, Alba Iulia

Învățământ nivel mediu

Română

Înțelegere		Vorbire	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral
C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimenta t	C1 Utilizator experimenta t	C1 Utilizator experimentat
B1 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi
Străine

- activități de cercetare în domeniul dreptului, realizarea de studii de
analiză în domeniul juridic;
- consultanță în materia dreptului;
Sociabile și spirit de echipă – dobândite la locurile de muncă prin
interacțiunea cu un număr mare de persoane.
Perseverență – în urma educației și instrucției pe parcursul anilor de
studiu
Disciplină și seriozitate – dobândite pe parcursul studiilor și la locul
de muncă.

Competențe manageriale: administrator în cadrul societăți Alba

Competențe și aptitudini de
utilizare a calculatorului

Competențe și aptitudini artistice
Alte competențe și aptitudini
Permis(e) de conducere

Lucrări și activitate științifică

Protect SRL și coordonator al activității biroului de mediator -
Bogdan Florea
Abilități de comunicare și integrare în echipă.
Cunoștințe utilizare calculator (Word, Excel, Power Point, Navigare
internet)

Muzică
Sporturi practicate: schi, înot.
Permis de conducere categoria B

Volume

Monografia „Contractul administrativ ca formă juridică de prestare
a serviciilor publice” Editura Pro Universitaria, București, 2018,
ISBN: 978-606-26-0791-3 - autor.

Studii și articole publicate în țară și în străinătate:

1. Florea B. Violența în familie – etiologie și forme de manifestare.
În: *Studii și cercetări din domeniul științelor socio-umane, Volumul
14*, publicat sub egida Departamentului de Cercetări Socio-Umane,
Institutul de Istorie „George Bariț” al Academiei Române – Filiala
Cluj-Napoca, Argonaut, 2005, ISBN 973-7710-53-3, pp. 271-279 -
autor
2. В. Гуцуляк, Б. Флоря, Административный процесс и
административные производства. В: *Закон и Жизнь*, 2009, № 11
(216), p. 17-26. [Guțuleac V., Florea B. Procesele și procedurile
administrative, *Legea și viața*, 2009, nr. 11(216), ISSN 1810-3081,
pp. 17-26]- coautor
3. Guțuleac V., Florea B. Contractul administrativ ca modalitate a
actului administrativ. În: *Legea și viața*, 2011, nr. 1(229), ISSN
1810-309X, pp. 4-12 - coautor
4. Florea B. Regimul juridic aplicabil contractului administrativ în
contextul actual. Inexistența și nulitatea contractului administrativ.
În: *Legea și viața*, 2011, nr. 2 (230), ISSN 1810-309X, pp. 28-39 -
autor
5. Guțuleac V., Florea B. Soluționarea litigiilor izvorâte din
executarea contractului administrativ ca formă de prestare a
serviciilor publice. În: *Legea și viața*, 2011, nr. 5(233), ISSN 1810-
309X, pp. 4-8 - coautor
6. Florea B., The incidence of mediation before referral to the
administrative litigation court, în *Annales Universitatis Apulensis,
Series Jurisprudentia* 19/2016 . pp. 106-119 - autor
7. Florea B., Eficiența utilizării fondurilor publice sau echilibrul
dintre resursele utilizate și serviciul public prestat/The efficiency of
using public funds or the balance between the resources used and
the public service provided, în *Revista Română de Științe*

Administrative, nr. 1/2017, Editura Universitaria, Craiova, pp. 124-149 - autor

8. Florea B., Mediation as an efficient way of saving public money, în *Curentul Juridic*, nr. 1/2018, Târgu-Mureș, pp. 78-87 ISSN 1224-9173 – autor

9. Florea B., Implicațiile medierii în procedura fiscală, în *Revista de Drept Public* nr. 1/2019, pp. 102-109 - autor

10. Lazăr I., Florea B., Reflecții pe marginea art. 159 alin. (5) și (6) din Codul de procedură fiscală (transferul dreptului de proprietate asupra unui autoturism de ocazie între rezidenți ai unor state membre ale Uniunii Europene), în *Dreptul* nr. 5/2019 – coautor.

11. Lazăr I., Florea B., Discuții referitoare la beneficiarii deducerii personale în cazul recăsătoriei soțului împreună cu care locuiește minorul provenit dintr-o căsătorie anterioară, în *Revista Română de Drept al Afacerilor* nr. 4/2019- coautor.

Participări la conferințe științifice naționale și internaționale

1. Conferința științifică „Știința juridică autohtonă prin prisma valorilor și tradițiilor europene” - Știința juridică în contextul promovării valorilor statului de drept, Chișinău, 13-14 mai 2010
- prezentarea lucrării „Contractul administrativ – mijloc eficient de punere în valoare a serviciilor publice în contextul actual”, publicată în: „Știința juridică autohtonă prin prisma valorilor și tradițiilor europene”, „Știința juridică în contextul promovării valorilor statului de drept”, conferința științifică, Chișinău, 13-14 mai 2010, ISBN 978-9975-52-094-2, pp. 130-147;

2. Conferința internațională științifico-practică „Teoria și practica administrării publice” organizată de Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova, Chișinău, 21 mai 2010
- prezentarea lucrării „Contractul administrativ – ca una din formele juridice de prestare a serviciilor publice”, publicată în *Teoria și practica administrării publice: Materiale ale conferinței internaționale științifico-practice*, Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova, Chișinău, 2010, ISBN 978-9975-4107-6-2, pp. 126-129;

3. Conferința internațională - Law and its challenges - in socio-economic and administrative field, 6-9 octombrie 2016 -

4. Conferința Internațională Bienală “Sistemul Juridic între Stabilitate și Reformă” Craiova, 6-7 octombrie 2017 -

5. Conferința Internațională în Drept, Administrație Publică și Medicină, Târgu-Mureș, 26-27 octombrie 2017 -

6. Workshop-ul Elemente esențiale ale Regulamentului General privind Protecția Datelor Persoanale (RGDP/GDPR), Alba Iulia, 23 aprilie 2018

7. Stagiul de pregătire profesională al consilierilor juridici "Aspecte teoretice și practice în materie comercială și achiziții publice. Particularități", 8 iunie 2018

- prezentarea lucrării "Contractul de achiziție publică din perspectiva utilizării eficiente a resurselor bugetare"

8. Stagiul de pregătire profesională al consilierilor juridici - Mai 2019 "Instituții de drept civil, administrativ și comercial"

- prezentarea lucrării "Medierea ca alternativă în soluționarea conflictului fiscal."

9. Conferința internațională Administrarea publică în domeniul asigurării ordinii de drept – una din sarcinile prioritare ale statului, Chișinău 2020.

- prezentarea lucrării "Actul administrativ – document juridic de bază adoptat sau emis de către organele administrației publice centrale și locale", publicată în materialele conferinței Administrarea publică în domeniul asigurării ordinii de drept- una din sarcinile prioritare ale statului, Antetit: Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată, Comisia Constituționalității și Drepturilor Omului din cadrul Consiliului Societății Civile pe lângă Președintele Rep. Moldova, Universitatea Liberă Internațională din Moldova "Andrei Galben", Chișinău, 24 ianuarie 2020, ISBN 978-9975-3383-6-3, pp. 170-176.

Participări în calitate de organizator, coordonator, moderator sau key-speaker în cadrul unor școli de vară, conferințe, concursuri, simpozioane sau alte manifestări științifice pentru cadre didactice sau studențești

1. Sesiunea de comunicări științifice a studenților și studenților masteranzi, 08-09 mai 2019, Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia – organizator, <http://cercetare.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=8&l=ro>.

2. Conferința de Dreptul Comerțului Internațional. In honorem Prof. univ. dr. Mircea N. Costin, care s-a desfășurat la Alba Iulia în data de 29.06.2019 - organizator.

17.02.2020

DECLARAȚIE
pe propria răspundere privind
CONFLICTUL DE INTERESE ȘI INCOMPATIBILITĂȚI

Subsemnatul Florea Bogdan, cadru didactic titular al Universității, la Facultatea de Drept și Științe Sociale Departamentul de Științe Juridice și Politice, având funcția didactică de asistent universitar o.c. candidat pentru funcția de / membru în Senatul Univ. „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia¹, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, am luat la cunoștință de conținutul art. 23 alin. (8), (9) și (10) din Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia referitoare la conflictul de interese și incompatibilități și declar prin prezenta, pe propria răspundere, că în situația în care voi fi ales în Senatul Univ. „1 Decembrie 1918” Alba Iulia¹) mă aflu / nu mă aflu în conflict de interese / incompatibilități

*

17.02.2020

(Data)

.....
(Semnătura)

¹ Se menționează structura căreia îi aparține funcția de conducere pentru care candidează

*) Se va descrie de către semnatar situația de conflict de interese/incompatibilitate