

Ministerul Educației Naționale	
Universitatea "1 Decembrie 1918"	
Nr.	ALBA IULIA
Intrare/ieșire nr.	2957
anul	2020
luna	02
ziua	11

**CANDIDATURĂ
PENTRU ALEGEREA ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
MANDATUL 2020 – 2024**

Subsemnatul Aldea Mihaela, în baza prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, ale Cartei Universității și ale Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru mandatul 2020 – 2024, îmi depun candidatura la alegerile pentru funcția de:

DIRECTOR AL DEPARTAMENTULUI DE MATEMATICĂ, INFORMATICĂ ȘI ELECTRONICĂ.

În sprijinul acestei candidaturi, fac următoarele precizări:

1. Sunt cadru didactic titular al:

Universității 1 DECEMBRIE 1918 DIN ALBA IULIA

Facultatea DE ȘTIINȚE EXACTE ȘI INGINEREȘTI

Departamentul DE INFORMATICĂ, MATEMATICĂ ȘI ELECTRONICĂ

Funcția didactică LECTOR

2. Motivația pentru depunerea candidaturii

Candidez la funcția de Director de Departament deoarece consider că alături de membrii Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică voi putea contribui la dezvoltarea acestui departament într-un climat de colaborare, seriozitate și respect reciproc. Experiența de peste 20 de ani în învățământ în cadrul Universității va fi un real sprijin în atingerea principalelor obiective: dezvoltarea unei strânse colaborări cu Consiliul Departamentului în vederea realizării unei conduceri dinamice și eficiente; asigurarea unei bune funcționări a Departamentului atât în ceea ce privește activitatea didactică cât și în domeniul cercetării; asigurarea corectitudinii și transparenței actelor decizionale la nivelul Departamentului și susținerea unei bune comunicări între membrii Departamentului și conducerea Facultății; asigurarea unui climat favorabil pentru o comunicare deschisă atât între cadrele didactice din cadrul Departamentului, cât și între cadre didactice și studenți.

Participarea la activități care au asigurat o anumită experiență în domeniu, constituie un alt motiv în decizia de a candida pentru această funcție: ocuparea postului de Director al Departamentului de Științe Exacte și Inginerești (aprilie 2016-septembrie 2019), ocuparea postului de Director al Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică (septembrie 2019-februarie 2020), membru în Consiliul Facultății de Științe Exacte și Inginerești în perioada 2016-2020, membru în Consiliul DSEI (aprilie 2016-februarie 2020), șef de colectiv al colectivului de Matematică (2008-2012), membru al Senatului Universității (2016-2020), o colaborare foarte bună cu membrii Departamentului, conducerea Facultății și a Universității; participarea la întocmirea dosarelor privind acreditarea unor specializări din cadrul DSEI, însoțirea comisiilor de evaluare ARACIS pe perioada vizitelor pentru evaluarea programelor gestionate de DSEI; membru în organizarea unor conferințe și alte manifestări științifice organizate de Departamentul de Științe Exacte și Inginerești.

Anexez prezentei candidaturi următoarele documente în format tipărit și electronic (.pdf) :

- Curriculum vitae (format Europass);
- Planul managerial
- Declarație autentică, pe propria răspundere potrivit legii penale, privind apartenența sau neapartenența ca agent sau colaborator al organelor de securitate, ca poliție politică, Anexa 10;
- Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese și incompatibilități, Anexa 11
- Copie CI, pentru candidații din afara universității

Subsemnatul Aldea Mihaela, declar că sunt de acord în mod expres și neechivoc ca instituția Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, în scopul desfășurării alegerilor academice, pentru mandatul 2020 – 2024, să prelucreze datele mele personale existente în documentele anexate prezentei, inclusiv publicarea pe site-ul instituției a documentelor de mai sus.

Data 11.02.2020

▲Semnătura

Curriculum vitae Europass

Informatii personale

Nume/Prenume	ALDEA, Mihaela
Adresa	, Alba Iulia, Romania
Telefon	
Fax	-
E-mail	maldea7@yahoo.com , maldea@uab.ro
Cetatenia	Română
Data nasterii	
Sex	Feminin

Locul de munca vizat / Aria ocupationala

Experienta profesionala

21 ani de experiență în învățământul superior

Perioda 2004 – prezent

Funcția sau postul ocupat Lector în cadrul Catedrei de Matematică și Informatică

Principalele activități și
responsabilități Activități didactice și de cercetare

Numele și adresa angajatorului Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia

Tipul activității sau sectorul de
activitate Educație & Cercetare

Perioda 2001-2004

Funcția sau postul ocupat Asistent în cadrul Catedrei de Matematică și Informatică

Principalele activități și
responsabilități Activități didactice și de cercetare

Numele și adresa angajatorului Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia

Tipul activității sau sectorul de
activitate Educație & Cercetare

Perioda 1999-2001

Funcția sau postul ocupat **Preparator**

Principalele activități și
responsabilități Activități didactice și de cercetare

Numele și adresa angajatorului Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia

Tipul activității sau sectorul de
activitate Educație & Cercetare

Educație și formare

Perioda 2006-2009

Calificarea / diploma obținută Licență

Domenii principale studiate /
competențe dobândite **Contabilitate**

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia

Nivelul de clasificare a formei de ISCED 5

invatamint / formare	
Perioda	2000-2006
Calificarea / diploma obtinuta	Doctor
Domenii principale studiate / competente dobindite	Matematică
Numele si tipul institutiei de invatamint / furnizorului de formare	Universitatea „Babeş-Bolyai” din Cluj-Napoca
Nivelul de clasificare a formei de invatamint / formare	ISCED 6
Perioda	1998-1999
Calificarea / diploma obtinuta	Diplomă de studii aprofundate
Domenii principale studiate / competente dobindite	Matematică-Topologie şi teoria geometrică a funcţiilor
Numele si tipul institutiei de invatamint / furnizorului de formare	Universitatea „Babeş-Bolyai” din Cluj-Napoca
Nivelul de clasificare a formei de invatamint / formare	ISCED 5
Perioda	1994-1998
Calificarea / diploma obtinuta	Licenţă
Domenii principale studiate / competente dobindite	Matematică
Numele si tipul institutiei de invatamint / furnizorului de formare	Universitatea „Babeş-Bolyai” din Cluj-Napoca
Nivelul de clasificare a formei de invatamint / formare	ISCED 5
Perioda	1994-1998
Calificarea / diploma obtinuta	Bacalaureat
Domenii principale studiate / competente dobindite	Informatică
Numele si tipul institutiei de invatamint / furnizorului de formare	Colegiul „Horia, Cloşca şi Crişan”, Alba Iulia
Nivelul de clasificare a formei de invatamint / formare	ISCED 4

Aptitudini si competente personale

Limba materna	Română
Limbi straine cunoscute	
Autoevaluare	
Nivel european (*)	
Limba engleză	
Limba franceză	

Comprehensiune		Vorbit		Scris
Abilitati de ascultare	Abilitati de citire	Interactiune	Exprimare	
B2 Utilizator independent	C2 Utilizator experimentat	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent
B2 Utilizator independent	C2 Utilizator experimentat	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent

(*) Cadrului european de referință pentru limbi

Competente si abilitati sociale	Capacitate de lucru în echipă, spirit de echipă (participare la proiecte de cercetare şi de instruire implementate în organizaţii şi mediul universitar)
---------------------------------	--

Abilități de comunicare și relaționare cultivate prin profesia de cadru didactic
Activitate didactică interactivă.

Competențe și aptitudini
organizatorice

- director al Departamentului De Matematică, Informatică și Electronică din septembrie 2019 – februarie 2020
- director al Departamentului De Științe Exacte și Inginerești din aprilie 2016 – septembrie 2019
- membru al Senatului Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia din aprilie 2016 – prezent
- membru în Consiliul Departamentului de Științe Exacte și Inginerești, și în Consiliul Facultății de Științe Exacte și Inginerești în perioada 2016-2020
- șef de colectiv – Matematică în perioada 2008-2012
- membru în comisii de pregătire a dosarelor privind acreditarea specializărilor Informatică și Computer Science
- membru/presedinte în cadrul unor comisii de acordare a gradului didactic I și II
- experiență în organizarea de conferințe - organizator al International Conference on Theory and Applications of Mathematics and Informatics ICTAMI 2003, 2004, 2005, 2007, 2009, 2011, 2015, Workshop on Asymptotic Analysis and Stochastic Methods for Heterogeneous Media 2010, Simpozion Convergente și Provocări în Domeniul Științelor Exacte și Inginerești 2011 – 2019, GFTA 2016, International Conference on Recent Trends in Pure and Applied Mathematics (TREPAM 2017)

Competențe și cunoștințe de
utilizare a calculatorului

- Microsoft Office, MatLab
- Windows, DOS

Permis de conducere

Categoria B, din 2003

Informații suplimentare

- membru în cadrul unor proiecte, contracte de cercetare/ dezvoltare
- 1. Pr. Phare RO-2004/016-772.04.02 - Program de perfecționare profesională, cu structură modulară și flexibilă, a personalului din întreprinderi pentru folosirea de noi tehnologii de comunicație și informație bazate pe Internet – ETL - 2007-2008
- 2. Contract cu mediul economic și social nr. 2826/2007 – Strategia de dezvoltare a comunei Sincel pe termen mediu – 2008
- 3. Proiect de cercetare cu Academia Română, No. 359/2005 - „Metode locale și globale în geometria algebrică” – 2005-2006
- 4. POSDRU/19/1.3/G/30021 – Școala de vară: Tineri în educație! – 2010, 2011, 2012 - Responsabil monitorizare
- 5. POSDRU/56/1.2/S/32768 – Formarea cadrelor didactice universitare și a studenților în domeniul utilizării unor instrumente moderne de predare-învățare-evaluare pentru disciplinele matematice, în vederea creării de competențe performante și practice pentru piața muncii – ETS - 2011
- 6. POSDRU/160/2.1/S/139928 - Student azi! Profesioniști maine! - Îmbunătățirea procesului de inserție pe piața muncii a studenților din domeniile tehnic / economic / medical veterinar (IMPULS)- aprilie 2014- septembrie 2015 – Expert orientare consiliere și strategii de practică
- 7. POSDRU/189/2.1/G/155983- „Stagiul de practică-un pas către primul job”
- membru în cadrul unor contracte de cercetare/ dezvoltare – contracte cu mediul economic și social
- un număr de 6 cărți publicate în seria Didactica / Ed. Aeternitas
- peste 45 de articole publicate în reviste de specialitate și în volumele unor manifestări științifice, unele în colaborare

Anexe

-

Data: 11.02.2020

**UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” din Alba Iulia
FACULTATEA DE ȘTIINȚE EXACTE ȘI INGINEREȘTI
DEPARTAMENTUL DE INFORMATICĂ, MATEMATICĂ ȘI ELECTRONICĂ**

**PROGRAM MANAGERIAL
pentru ocuparea funcției de DIRECTOR
al DEPARTAMENTULUI de INFORMATICĂ, MATEMATICĂ ȘI ELECTRONICĂ
Mandatul 2020-2024**

Candidat: Lector universitar doctor ALDEA MIHAELA

Acest program managerial este întocmit pornind de la Planul Strategic al Facultății de Științe Exacte și Inginerești, plan care, la rândul său, se încadrează în Strategia de dezvoltare a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.

Programul își asumă viziunea îndrăznească a facultății de a deveni promotor al calității și excelenței la cel mai ridicat nivel în cadrul Universității. În întregul său, prezentul program se raportează la valorile promovate de Facultatea de Științe Exacte și Inginerești și de către Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, și subscrie misiunii de a răspunde necesităților de formare de specialiști în domeniul științelor exacte și ingineresti contribuind, astfel la dezvoltarea economică și socială a comunității locale și regionale.

Principalele direcții ale acestui program managerial sunt:

1. Activitatea didactică și educațională

Activitatea didactică și educațională a Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică trebuie să asigure absolvenților specializărilor gestionate de către Departament, o educație superioară și competențele de nivel ridicat în domeniile programelor de studii desfășurate. Este de subliniat că prin relațiile interdepartamentale calitatea activității Departamentului se răsfrânge și asupra altor programe de studii din cadrul Universității.

Atingerea acestor deziderate presupune urmărirea unor obiective cum ar fi:

1.1 Monitorizarea permanentă a specializărilor gestionate de către departament, astfel încât să se asigure cele mai adecvate planuri de învățământ și programe analitice, în special prin prisma necesităților angajatorilor potențiali ai absolvenților. În acest scop se va sprijini desfășurarea în condiții optime a activității comisiilor de evaluare a programelor de studii în care angajatorii, absolvenții și studenții să dețină o pondere cât mai ridicată.

1.2 Analiza periodică a conținutului materialelor didactice puse la dispoziția studenților de către personalul titular și asociat, dar și a modului în care studenții au acces la aceste materiale.

1.3 Urmărirea permanentă a regularității și calității desfășurării activităților didactice - cursuri, seminarii, laboratoare - astfel încât la acestea să participe toți studenții specializărilor cărora le sunt destinate.

1.4 Urmărirea repartizării disciplinelor din planul de învățământ în concordanță cu competențele personalului didactic, dar și astfel încât pregătirea activităților didactice să se realizeze la un nivel calitativ ridicat.

1.5 Acordarea unei atenții sporite unor aspecte din planurile de învățământ care asigură libertate de alegere studenților, aspecte care vizează discipline opționale, preocupări individuale, teme specifice cunoștințelor studenților.

1.6 Realizarea semestrială a unei analize la nivelul departamentului, cu participarea unor angajatori, urmărind inițierea unor programe noi de studiu - licență și masterat - inclusiv a unor programe de studiu interdisciplinare, în concordanță cu necesitățile pieței muncii.

1.7 Acordarea unei atenții speciale programelor de studii în limba engleză, astfel încât studenții existenți să devină "agenți" de promovare ale acestora în zonele de unde provin.

1.8 Pentru creșterea atractivității specializărilor gestionate de departament în rândul absolvenților de liceu ne propunem:

- realizarea unui marketing școlar mai agresiv care să pună accentul pe competențele oferite de specializările departamentului;
- îmbunătățirea legăturilor cu învățământul liceal, în special din ultimii ani, incluzând invitarea elevilor la manifestările științifice și culturale ale studenților, organizarea în universitate a unor tabere de scurtă durată pentru elevii participanți la olimpiadele școlare cu profil tehnic;
- organizarea unor activități comune cu Inspectoratul Școlar Alba și cu Inspectoratele Școlare din județele cu potențial de studenți pentru specializările gestionate de departament;
- elaborarea unor pliante specifice privind oferta educațională a specializărilor gestionate de departament, în care să se prezinte mult mai detaliat avantajele opțiunii pentru aceste specializări, componența, competențele, specializările, cursurile și lucrările aferente specializărilor, precum și oportunitățile de ocupare oferite de piața muncii (locală, națională, internațională);
- atragerea studenților la activitățile de promovare, mai ales în liceele din care aceștia provin.

2. Cercetarea Științifică

Având în vedere că instituțiile de învățământ superior sunt chemate să asigure nu numai un simplu transfer de cunoștințe, ci și crearea efectivă de cunoștințe, ceea ce presupune o activitate de cercetare permanentă, acestea i se va acorda o atenție deosebită. De aceea activitatea didactică și educațională trebuie dublată de cercetare științifică, rolul acesteia fiind acela de a descoperi și analiza aspecte noi în diverse domenii, îmbogățind astfel bagajul de cunoștințe acumulat în timp. Realizarea cercetării științifice în cadrul Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică se poate face urmărind obiective cum ar fi:

2.1 Având în vedere caracterul eterogen al departamentului vom proceda la constituirea unor colective de cercetare pornind de la competențele membrilor departamentului, dar vom include în Planul de cercetare al Departamentului și teme care impun o abordare interdisciplinară, astfel încât toți membrii departamentului să se regăsească în activitatea de cercetare desfășurată.

2.2 Organizarea unor colective de cercetare din care să facă parte și studenți, atragerea acestora la activitățile de cercetare prin includerea activităților de cercetare realizate de aceștia în rezultatele evaluării acestora, fiind vizați studenții tuturor programelor de studii la care personalul didactic desfășoară activități.

2.3 Susținerea participării cadrelor didactice la manifestări științifice și publicării de către aceștia a rezultatelor cercetării în reviste de specialitate cotate, indexate în baze de date, sau recunoscute pe plan intern și internațional.

2.4. Încurajarea implicării cadrelor didactice și studenților în organizarea propriilor manifestări științifice - unele devenite tradiționale - în activitatea editorială a revistelor specifice programelor

de studii gestionate de către departament, asigurarea prezenței la manifestările științifice a unor personalități de prestigiu din țară și din străinătate.

2.5 Susținerea necondiționată a întocmirii de către membrii departamentului a unor proiecte de cercetare care să participe la competiții de finanțare pe plan național și european, inclusiv în parteneriat cu alte entități - instituții de învățământ, agenți economici etc.

2.6 Revizuirea utilizării bazei materiale, a spațiilor existente urmărind creșterea eficienței utilizării, asigurarea condițiilor propice cercetării științifice.

3. Resurse umane

În orice activitate factorul uman reprezintă cheia ridicării calitative a rezultatelor obținute. Numai cu oameni bine pregătiți se pot obține rezultate remarcabile. Pe de altă parte, activitățile desfășurate de oameni, rezultatele acestor activități nu trebuie să fie un scop în sine. Oamenii care desfășoară diverse activități trebuie să simtă tot timpul că fac ceea ce este important pentru ei, că ceea ce fac îi ajută să devină mai buni, să aibă o viață calitativ mai bună.

3.1 Cel mai important obiectiv urmărit în cadrul departamentului pornește de la constatarea, deseori uitată în trecut, ca toți membrii departamentului suntem colegi, egali în drepturi, responsabili față de departament, facultate, universitate. În acest spirit se va desfășura activitatea în cadrul departamentului, și vom milita pentru promovarea unor relații cu adevărat colegiale în cadrul departamentului, dar și cu celelalte departamente din Universitate.

3.2 Susținerea membrilor actuali ai departamentului în toate acțiunile care urmăresc propria perfecționare profesională și didactică, astfel încât fiecare să îndeplinească condițiile unor promovări profesionale.

3.3 Încurajarea membrilor departamentului pentru a participa la cât mai multe activități desfășurate în cadrul programelor Erasmus, ori în a vizita alte instituții similare din Europa, știut fiind că orice experiență nouă reprezintă un câștig în plan profesional. Cadrele didactice care participă la asemenea activități vor prezenta întregului departament impresiile din perioada petrecută în alte instituții de învățământ superior.

3.4 Evaluarea periodică a personalului didactic pe cele patru axe impuse de cerințele Metodologiei de evaluare ARACIS - autoevaluare, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți și evaluarea de către management - analiza rezultatelor evaluării cu fiecare coleg din departament.

3.5 Analiza anuală a corelației număr de studenți - planuri de învățământ - activități didactice - personal didactic, astfel încât să se asigure personalul didactic necesar unei calități ridicate a activităților didactice.

3.6 În toate cazurile de intrări de personal didactic se va proceda la o selecție și recrutare transparentă, bazate pe competență, criterii asigurate și în cazul promovărilor în cadrul departamentului.

4. Relatiile cu studenții

Studenții reprezintă elementul esențial a ceea ce se cheamă comunitate academică. Instruirea la un nivel ridicat a studenților este ceea ce urmărește orice instituție de învățământ superior care se respectă. Toate conceptele mai vechi sau mai noi legate de relația dascăli - studenți sunt subsumate necesității instruirii superioare a studenților. Pentru realizarea acestui deziderat în cadrul Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică trebuie urmărite obiectivele de mai jos:

4.1 Realizarea unui veritabil parteneriat studenți - cadre didactice prin:

- atragerea studenților la conducerea efectivă a departamentului, scop în care aceștia vor fi încurajați să cunoască drepturile pe care le au, mecanismele prin care aceste drepturi pot fi exercitate;
- atragerea unui număr cât mai mare de studenți la activitatea de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, astfel încât aceștia să realizeze că au un cuvânt de spus în ceea ce îi privește pe partenerii lor dascăli;
- creșterea ponderii studenților în organele de conducere, în comisiile de analiză a tuturor aspectelor din activitatea departamentului;
- solicitarea realizării de către titularii de disciplină a unor chestionare la care să răspundă studenții, chestionare prin care aceștia să aprecieze calitatea activităților didactice - curs, seminar, laborator -, utilitatea disciplinei, comportamentul cadrelor didactice care se ocupă de fiecare disciplină, utilizarea rezultatelor chestionarului pentru îmbunătățirea activităților desfășurate.

4.2 Urmărirea asigurării unor condiții de viață corespunzătoare studenților, în care scop, lunar se vor organiza întâlniri cu studenții pentru a afla care sunt problemele lor legate de cazare, masă, burse, relațiile cu compartimentele administrative etc.

4.3 Încurajarea studenților pentru a participa la diverse programe de mobilități studențești.

4.4 Nominalizarea cadrelor didactice din cadrul departamentului ca tutori de an, obligativitatea organizării a cel puțin unei întâlniri a tutorilor de an cu studenții în fiecare lună.

4.5 Revederea modului de desfășurare a practicii studenților, în sensul că aceasta va fi coordonată direct de către cadre didactice care vor fi prezente zilnic în unitățile economice și/sau instituțiile unde se desfășoară practica, răspunzând solicitărilor de orice natura ale studenților.

4.6 Îmbunătățirea procesului de evaluare a studenților, orientarea verificărilor spre însușirea abilităților specifice disciplinei. Fiecare cadru didactic titular de disciplină va trebui să prezinte studenților de la prima întâlnire cu aceștia cerințele pentru promovare, structura cantității de muncă pentru obținerea creditelor transferabile acordate disciplinei.

5. Activitățile administrative și organizatorice

Chiar dacă "birocrăția" este o noțiune repudiată de ceea mai mare parte a oamenilor, la un anumit nivel, ea este absolut necesară. Activitățile umane trebuie să fie programate, iar programele trebuie formalizate, modul de desfășurare a activităților umane trebuie documentate. În consecință nu se poate desfășura activitatea unei entități fără un anumit nivel de documentare. Pe de altă parte, asigurarea unor persoane care să se ocupe exclusiv de aceste activități administrative, ar greva costurile activității. Cadrele didactice trebuie să contribuie ele însele și la realizarea acestei activități. Urmărim însă:

- o distribuie mai echilibrată a sarcinilor, altele decât cele didactice, pe membrii departamentului, fiecare dintre aceștia fiind chemați să prezinte periodic colegilor modul cum au realizat aceste sarcini;
- implicarea tuturor membrilor catedrei în întocmirea lucrărilor conexe procesului de învățământ;
- acordarea unei importanțe sporite activității de autoevaluare și evaluare a cadrelor didactice din departament;

Elementele care motivează acțiunea de a candida:

- Participarea la activități care au asigurat o anumită experiență în domeniu: gestionarea orarelor la nivelul Universității, ocuparea postului de director de departament, colaborarea foarte eficientă cu conducerea facultății și a Universității;

- Participarea la elaborarea documentațiilor pe baza cărora departamentul a obținut acreditarea/reacreditarea unor specializări, autorizarea provizorie a altora, însoțirea comisiilor de evaluare ARACIS pe perioada vizitelor de evaluare pentru unele specializări;

- Participarea la organizarea și desfășurarea manifestărilor științifice gestionate de departament și de Facultatea de Științe Exacte și Inginerești.

Alba Iulia, 11.02.2020

Lector univ. dr. Aldea Mihaela

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE*

Subsemnata Aldea (Todea) Mihaela, cetățean român, fiica lui Todea Nicolae și a Todea Ludovica născută la _____ în Alba Iulia, jud. Alba, domiciliată în Alba Iulia-Micești, legitimată cu CI - _____, în calitate de candidat la funcția de Director al Departamentului de Științe Exacte și Inginerești, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, am luat la cunoștință de conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008, cu modificările și completările ulterioare, privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității și declar prin prezenta, pe propria răspundere, că **nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia**, în sensul art. 2 lit. a)-b).

Data. 11.02.2020

Semnătura .

.....

**Declarația se semnează pe propria răspundere în original și se depune la dosarul candidatului.*

DECLARAȚIE
pe propria răspundere privind
CONFLICTUL DE INTERESE ȘI INCOMPATIBILITĂȚI

Subsemnata Aldea Mihaela, cadru didactic titular al Universității, la Facultatea de Științe Exacte și Inginerești, Departamentul de Matematică, Informatică și Electronică, având funcția didactică de lector, candidat pentru funcția de DIRECTOR al Departamentului de Matematică, Informatică și Electronică, cunoscând prevederile **art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații**, am luat la cunoștință de conținutul **art. 23 alin. (8), (9) și (10) din Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** referitoare la conflictul de interese și incompatibilități și declar prin prezenta, pe propria răspundere, că în situația în care voi fi ales ca director al Departamentului de Matematică, Informatică și Electronică, **nu mă aflu** în conflict de interese / incompatibilități.

11.02.2020

(Data)

.....
(Semnătura)

¹ Se menționează structura căreia îi aparține funcția de conducere pentru care candidează

*) Se va descrie de către semnatar situația de conflict de interese/incompatibilitate