

**BIROUL PERSONAL SALARIZARE**UNIVERSITATEA  
1 DECEMBRIE 1918  
DIN ALBA IULIA

Nr. 24967 / 24.10.2019

**ANUNȚ**

În urma îndeplinirii procedurii de selecție a dosarelor candidaților înscriși la concursul organizat în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată a postului vacant de **ADMINISTRATOR PATRIMONIU tr.III M din cadrul SERVICIULUI SOCIAL – cămine studențești**, prevăzută în H.G. nr. 286/23.03.2011, cu completările și modificările ulterioare, **Comisia de concurs stabilește următoarele:**

Nume si prenume	Situație dosar înscriere candidat	Observații
VINȚAN RAMONA ANCA	<b>ADMIS</b>	-----
OPREAN FLORINA	<b>ADMIS</b>	-----
IOSA MARIA	<b>ADMIS</b>	-----
IANCU IOAN	<b>ADMIS</b>	-----
ALEXA ALINA CRISTINA VIRGINIA	<b>ADMIS</b>	-----
IUGA CĂLIN EUSEBIO	<b>ADMIS</b>	-----
NĂCREALĂ IOSIF	-----	-Se solicită, <b>ca până la data de 28.10.2019, ora 16<sup>00</sup></b> , să se completeze dosarul de concurs cu adeverințe doveditoare a minim 1 an vechime în muncă în domeniul administrativ ; conform Codului Muncii , munca prestată în baza unui Contract individual de muncă constituie vechime în muncă;
OPREAN DELIA GABRIELA	-----	-Se solicită, <b>ca până la data de 28.10.2019, ora 16<sup>00</sup></b> , să se completeze adeverința nr. 7713/ 08.10.2019 astfel încât să rezulte vechimea în muncă ;
BRUSTUR PAUL CRISTIAN	-----	-Se solicită, <b>ca până la data de 28.10.2019, ora 16<sup>00</sup></b> , să se completeze dosarul de concurs cu fișa postului de tehnician sau o adeverință din care să rezulte ce activități au fost prestate ca tehnician;
VINTAN NICOLETA	-----	-Se solicită, <b>ca până la data de 28.10.2019, ora 16<sup>00</sup></b> , să se completeze dosarul de concurs cu adeverințe doveditoare a minim 1 an vechime în muncă în domeniul administrativ ; conform Codului Muncii , munca prestată în baza unui Contract individual de muncă constituie vechime în muncă;
JUCHI SILVIU	-----	-Se solicită, <b>ca până la data de 28.10.2019, ora 16<sup>00</sup></b> , să se completeze dosarul de concurs cu fișa postului de maestru în perioada lucrata la Soc. Com. Incov S.A. Alba Iulia sau o adeverință din care să rezulte ce activități au fost prestate ca maestru; -se solicita de asemenea depunerea la dosarul de concurs a diplomei de bacalaureat, certificată ,, conform cu originalul ”
IRIMIE DANIELA ELENA	-----	-Se solicită, <b>ca până la data de 28.10.2019, ora 16<sup>00</sup></b> , să se completeze dosarul de concurs cu fișa postului de maestru în perioada lucrata la SC Unitex SRL, Alba Iulia sau o adeverință din care să rezulte ce activități au fost prestate ca maestru;
RUS IACOB	<b>RESPINS</b>	-Nu s-a făcut dovada minim 1 an vechime în muncă în domeniul administrativ

Eventualele contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor se pot depune în data de 25.10.2019, între orele 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, la Biroul Personal Salarizare al Universității.

**Dosarele care nu vor fi completate cu actele solicitate, până la data de 28.10.2019, ora 16<sup>00</sup> sunt considerate RESPINSE.** Rezultatul final al selecției de dosare va fi afișat pe site-ul Universității și la avizierul Biroului Personal Salarizare în data de 29.10.2019, până la ora 16<sup>00</sup>.

**Proba scrisă se va desfășura în data de 30.10.2019, ora 10<sup>00</sup>,** la sediul Universității, Sala de lectură a Bibliotecii. Se vor prezenta la proba scrisă doar candidații declarați admisi la selecția dosarelor.

Candidații sunt rugați să se prezinte la sediul universității – Biroul Personal Salarizare, corp D, parter, cu cel puțin 15 minute înainte de începerea probei, având asupra lor cartea de identitate.

Vor fi declarați admisi la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte, conform Art. 28, alin. (3), lit. a) din H.G. nr. 286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare.

**Președinte comisie concurs,**

