



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

CNFIS  
Consiliul Național pentru  
Finanțarea Învățământului  
Superior



**Ministerul Educației Naționale**  
**Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior**  
**Beneficiar: Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia**  
**Proiect finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională, cod proiect CNFIS-FDI-2019-0660**  
**Titlu proiect: ACTIUNI ȘI INSTRUMENTE SUPTOR PENTRU SUSȚINEREA**  
**CERCETĂRII DE EXCELENȚĂ DIN UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" DIN**  
**ALBA IULIA**

Nr. 13279 / 02.07.2019

## ANUNȚ

Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr.5, județul Alba, organizează concurs de selecție în vederea ocupării pe perioadă determinată (1 august 2019 -31 august 2019), cu contract individual de muncă cu timp parțial de 20 de ore/lună, a unei poziții de **EXPERT SUPTOR DEZVOLTARE SISTEM INFORMATIC** în cadrul proiectului cu titlul *Acțiuni și instrumente suport pentru susținerea cercetării de excelență din Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*

### OBIECTIVELE PROIECTULUI:

Obiectivul general al proiectului este consolidarea capacității instituționale de susținere a excelenței în cercetarea științifică realizată în cadrul departamentelor Universității.

#### Obiective specifice:

O1 Susținerea activităților de excelență prin asigurarea suportului de proofreading și facilitarea accesului la publicarea rezultatelor în reviste/lucrări de specialitate.

O2 Creșterea gradului de vizibilitate al revistelor universității.

O3 Consolidarea sistemului informatic de suport al evaluării activităților de cercetare.

O4 Îmbunătățirea funcționalității site-urilor web ale revistelor științifice din Universitate.

O5 Susținerea cercetării de excelență prin acordarea de granturi interne de cercetare.

### CONDIȚII de PARTICIPARE:

- student la Facultatea de Științe Exacte și Inginerești, specializarea Informatică sau Programare avansată și baze de date, din cadrul UAB;





-experiența în activități de voluntariat constituie un avantaj.

**Dosarul candidatului pentru înscrierea la concurs va cuprinde următoarele documente:**

- cerere de înscriere (pusă la dispoziție la depunerea dosarului);
- declarație privind situațiile de incompatibilitate (pusă la dispoziție la depunerea dosarului);
- copii ale actului de identitate și ale actelor de stare civilă ( certificat de căsătorie dacă este cazul), împreună cu originalul pentru a certifica copiile;
- adeverință care atestă calitatea de student și specializarea;
- curriculum vitae, semnat pe fiecare pagină, cu mențiunea poziției din proiect pentru care candidează;
- declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale.

Documentele care trebuie certificate se prezintă, în acest sens, consilierului juridic al universității împreună cu originalele ( Direcția General Administrativă - Corp D – etaj 1).

**Dosarele de înscriere la concurs se depun la Biroul Personal Salarizare al universității (Direcția General Administrativă - Corp D - parter), în perioada 03.07.2019, ora 12<sup>00</sup> - 09.07.2019, ora 12<sup>00</sup>.**

**TEMATICA CONCURSULUI:**

- Testarea gradului de înțelegere a obiectivelor proiectului;
- Testarea abilităților de comunicare și de lucru în echipă;
- Testarea abilităților de programare în limbajul SQL.

**CALENDARUL CONCURSULUI:**

**Concursul se va desfășura în mai multe etape succesive, astfel:**

**1. Selecția dosarelor de înscriere : 10.07.2019, ora 14<sup>00</sup>, la Biroul Personal Salarizare.**

Rezultatul etapei de selecție a dosarelor de înscriere la concurs se va comunica în data de 10.07.2019, ora 16<sup>00</sup>, și va conține specificația "Admis / Respins" în vederea participării la concurs în dreptul fiecărui candidat, însoțită de motivul respingerii dosarului (dacă este cazul). Se pot prezenta la etapa următoare numai candidații admiși la această etapă.

Contestațiile la selectia dosarelor se pot depune in data de 11.07.2019 intre orele:8-11.

**2.Organizarea și desfășurarea interviului : 11.07.2019, începând cu ora 14<sup>00</sup>, în sala Stefan Apor, Palatul Apor .**





MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

CNFIS  
Consiliul Național pentru  
Finanțarea Învățământului  
Superior



Concursul va consta în desfășurarea unei probe practice și susținerea unui interviu. În cadrul probei practice se va prezenta un portofoliu care conține implementarea în limbajul SQL a standardelor minimale aferente unei comisii CNATDCU (la alegere), conform *ORDINULUI 6129/ 20.12.2016 privind standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 123 din 15.02.2017 și Anexelor la ORDINUL 6129/20.12.2016 cu standardele minimale naționale pe domenii.*

În vederea susținerii interviului, candidații vor intra în sală în ordine alfabetică, fiecare candidat având alocat maxim 15 minute.

Rezultatele concursului se vor afișa în data de 11.07.2019, ora 16.00.

### CONTESTAȚII :

După afișarea rezultatelor obținute, candidații nemulțumiți pot face contestație, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Perioada de depunere a contestațiilor este 12.07.2019, ora 8.00 – 12.00.

Rezultatele finale se vor afișa în data de 12.07.2019, ora 15.00.

Informații suplimentare se pot obține la Biroul Personal Salarizare al universității (Direcția General Administrativă-Corp D - parter) sau la telefon 0258-806275.

Reprezentant legal și ordonator de credite,

Prof.univ.dr. Socol Adela



Director proiect,

Lect.univ.dr. Muntean Maria-Viorela

Șef Birou Personal Salarizare,

Gabriela JOLDEȘ

Întocmit,  
Lupșa Liliana