



Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectivul tematic 10: Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții

Prioritatea de investiții 10.iv.: Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor

Obiectivul specific 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNCI și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI

Titlul proiectului: "Dezvoltarea învățământului terțiar universitar în sprijinul creșterii economice - PROGRESSIO"

Nr. identificare contract: POCU/380/6/13/125040

ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA UNEI POZIȚII VACANTE DE FORMATOR

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB), în calitate de beneficiar al proiectului POCU cod **125040**, cu titlul „Dezvoltarea învățământului terțiar universitar în sprijinul creșterii economice - PROGRESSIO”, organizează concurs pentru ocuparea unei poziții vacante de **FORMATOR** în cadrul proiectului. Angajarea se va face cu **contract individual de muncă încheiat pe durată determinată de 2 luni cu fracțiuni de normă - în medie 20 ore/lună.**

Perioada de angajare determinată este cuprinsă între 17.06.2019 – 31.07.2019:

TERMENI DE REFERINȚĂ

1. Descrierea proiectului

Cod apel: POCU/380/6/13 **Cod proiect** 125040

Titlul proiectului: „Dezvoltarea învățământului terțiar universitar în sprijinul creșterii economice - PROGRESSIO”

Axa Prioritară 6: Educație și competențe

2. Tema proiectului

Obiectivul tematic 10: Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții

Prioritatea de investiții 10.iv.: Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor

Obiectivul specific 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial





loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

3. Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului este acela de a implementa un sistem integrat de măsuri de educație și de formare profesională în vederea îmbunătățirii competențelor antreprenoriale pentru un grup țintă (GT) format din 102 doctoranzi/postdoctoranzi (GT), în concordanță cu cerințele pieței muncii fiind implementat în regiuni mai puțin dezvoltate (Sud Muntenia, Centru, Nord-Est).

Obiectivele specifice / operaționale:

OS1 Încurajarea doctoranzilor/postdoctoranzilor în scopul participării la programe de formare cu componentă antreprenorială;

OS2 Dezvoltarea personală și profesională a doctoranzilor/postdoctoranzilor în vederea incluziunii pe piața muncii;

OS3 Realizarea unui sistem de comunicare în vederea creșterii receptivității angajatorilor pentru cunoaștere și noi competențe;

OS4 Creșterea vizibilității cercetărilor românești la nivel internațional.

4. Lista cu pozițiile vacante, perioada de angajare și atribuțiile din fișa postului

Nr.crt	Denumirea poziției/postului	Criterii de selecție	Atribuții	Perioada de angajare
1.	Formator 242401	- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență: 5 ani; - Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de doctor: 5 ani; - Experiență profesională în învățământ superior (vechime în învățământ superior) - 10 ani; - Conducător de	- stabilește scopurile și obiectivele cursurilor/modulelor de formare, precum și metodele de instruire, împreună cu expertul de organizare activități și evaluatorul științific; - elaborează materialele pentru curs; - susține efectiv orele de teorie în cadrul cursurilor/modulelor de competențe antreprenoriale, în acord cu obiectivele proiectului și necesitățile membrilor grupului țintă; - execută orice alte dispoziții date de membrii echipei de management în realizarea	Seria I doctoranzi domeniul economic: 40 ore, în medie 20 ore/lună, 2 luni în perioada 17.06.2019 - 31.07.2019

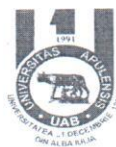




		doctorat sau abilitat - 1 ani; - Capacitate de planificare; - Bună capacitate de comunicare și relaționare; - Operare PC: Word, Excel, PowerPoint. - Abilități organizatorice; - Rezistență la stres.	strategiilor de implementare ale proiectului; - elaborează grila de evaluare și analizează structurile cadru pentru planurile de afaceri/sustenabilitate/carieră; - evaluează cunoștințele dobândite de către cursanți; - elaborează documente de sinteză la solicitarea managementului de proiect; - elaborează raportul lunar de activitate conform ghidului solicitantului - FSE	
--	--	--	---	--

5. Etapele de desfășurare a concursului:

- A. Depunerea dosarelor de concurs: perioada 15.05.2019 - 21.05.2019.
- B. Selecția dosarelor – probă eliminatorie: 27.05.2019. ora 9:00.
- C. Afișarea rezultatelor selecției de dosare: 27.05.2019, ora 10:00.
- D. Depunerea contestațiilor, selecție dosare: până la 28.05.2019. ora 10:00.
- E. Afișarea rezultatelor după rezolvarea contestațiilor: până la 28.05.2019, ora 12:00.
- F. Proba scrisă: 29.05.2019, ora 14:00.
- G. Afișarea rezultatelor proba scrisă: 29.05.2019, ora 18:00.
- H. Depunerea contestațiilor, proba scrisă: până la 30.05.2019 ora 18:00.
- I. Afișarea rezultatelor după rezolvarea contestațiilor: 31.05.2019 ora 11:00.
- J. Proba interviu: 31.05.2019, ora 14:00.
- K. Afișarea rezultatelor proba interviu: 31.05.2019, ora 20:00.
- L. Depunerea contestațiilor proba interviu: până la 4.06.2019, ora 10:00.
- M. Afișarea rezultatelor după rezolvarea contestațiilor: 4.06.2019, ora 13:00.
- N. Afișarea rezultatelor finale – 4.06.2019, ora 16:00.





Documente necesare la dosarul de concurs:

- Cerere de înscriere la concurs
- Declarație de incompatibilitate
- Declarație de disponibilitate
- Declarație privind evitarea conflictului de interese în exercitarea activităților
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale
- CV Europass
- Copii diplome, certificate, adeverințe, etc. (copiile documentelor vor fi certificate "conform cu originalul" de Consilierul juridic al UAB)
- Cazier judiciar
- Adeverință medicală
- Document doveditor care să ateste experiența profesională în învățământ superior (vechime în învățământ superior) (minimum 10 ani)
- Document doveditor care să ateste calitatea de Conducător de doctorat sau abilitat, de minimum 1 an (copie după ordinul de Ministru)

Dosarele se depun în perioada 15.05.2019 - 21.05.2019 între orele 8:00 - 16:00, la sediul universității, Biroul Personal Salarizare, Corp D, Parter, Str. Gabriel Bethlen Nr. 5, 510009, Mun. Alba Iulia, E-mail: resurseumane@uab.ro.

Data limită pentru depunerea dosarelor este 21.05.2019, ora 16:00.

Vor fi admise dosarele care îndeplinesc criteriile de selecție, dovedite prin documente justificative. Dosarele incomplete vor fi respinse. Candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției de dosare.

6. Grila de evaluare a candidaților

Pentru probele concursului, proba scrisă și interviu, punctajul maxim care poate fi obținut este de 100 puncte. Sunt declarați admiși la proba scrisă și interviu, candidații care au obținut minim 50 puncte. După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă și interviu, după caz candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise sau a interviului.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu. Rezultatele fiecărei probe de concurs și rezultatul final al concursului vor fi afișate pe site-ul universității (www.uab.ro) și la avizierul instituției (Corp D, Parter, Str. Gabriel Bethlen Nr. 5, Alba Iulia).





7. Tematica și Bibliografia de concurs:

1. Manualul Beneficiarului POCU 2014-2020
2. Ghidul Solicitantului Condiții Generale 2014-2020
3. Ghidul solicitantului Condiții Specifice POCU 6.13
4. Manualul de identitate vizuală instrumente structurale 2014-2020
5. Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Pentru informații suplimentare, persoana desemnată este: Ec.Todor Marinela Dana, Birou Personal Salarizare, Corp D - Parter, Str. Gabriel Bethlen Nr. 5, 510009, Mun. Alba Iulia, E-mail: resurseumane@uab.ro.

Coordonator proiect partener P2,
Prof.univ.dr. Cenar Iuliana

