



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” din ALBA IULIA**

RO - 510009, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr.5  
Tel: 40-258-806130, 806276 Fax: 40-258-812630, 806276 E-mail: cond@uab.ro

Nr. 14070 / 09.08.2018

**A N U N Ț**

Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr.5, județul Alba, organizează concurs în vederea ocupării pe perioadă determinată (01.10.2018 – 31.08.2020) a **postului vacant de ASISTENT de CERCETARE, COR 211307, cu normă întreagă de 8 ore/zi (160 ore/lună), din cadrul proiectului “Tehnologii inovative pentru recuperarea avansată a materialelor din deșeuri de echipamente informatice și de telecomunicații – Cod proiect PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0652.**

**I. Condițiile generale necesare participării la concursul organizat în vederea ocupării unui post de natura celui anunțat sunt:**

Cetățenie română, cunoaștere limba română scris-vorbit, vârsta minimă reglementată de lege, capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare, cerințele de studii și vechime, nu a fost condamnată definitiv ceea ce ar crea incompatibilitate în exercitarea funcției.

**II. Condițiile specifice care trebuie îndeplinite de candidați pentru participarea la concurs sunt:**

- nivel studii: **Superioare de lungă durată**
- specialitate studii: **Ingineria Mediului**
- vechime în specialitate : nu este cazul
- alte condiții specifice : nu este cazul.

**III. Principalele atribuții din fișa postului sunt:**

- Realizează studii documentare referitoare la activitățile și obiectivele proiectului;
- Realizează experimente de laborator;
- Analizează și prelucrează rezultatele experimentale și stabilește regimurile optime de lucru;
- Redactează rapoartele de cercetare și participă la întâlnirile colectivelor de cercetare din cadrul proiectului;
- Diseminează rezultatele cercetării prin lucrări științifice și participări la conferințe de specialitate;
- Prezintă responsabilului grupului de cercetare rapoarte lunare sintetice de progres al cercetării, până la data de 10 a lunii următoare.

**IV. Dosarul candidatului pentru înscrierea la concurs va cuprinde următoarele documente:**

- cerere de înscriere (pusă la dispoziție la depunerea dosarului);
- declarație privind situațiile de incompatibilitate (pusă la dispoziție la depunerea dosarului);
- copii ale actului de identitate și ale actelor de stare civilă (certificat de naștere, certificat de căsătorie-dacă este cazul), împreună cu originalul pentru a certifica copiile;
- copiile actelor de studii ( diploma de licență și master sau echivalentă) specializări, calificări, adeverințe care să ateste îndeplinirea condițiilor specifice, împreună cu originalul pentru a certifica copiile;
- adeverință în original care atestă starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de alte unități sanitare abilitate;
- curriculum vitae, semnat pe fiecare pagină;
- cazier judiciar în original .

Documentele care trebuie certificate se prezintă, în acest sens, consilierului juridic al universității împreună cu originalele ( Direcția General Administrativă - Corp D – etaj 1).

**Dosarele de înscriere la concurs se depun la Biroul Personal Salarizare al universității (Direcția General Administrativă - Corp D - parter), în perioada 20.08.2018 - 31.08.2018, de luni până vineri, între orele 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.**

1

## V. BIBLIOGRAFIA și TEMATICA sunt:

### Bibliografie :

1. LIVIU ONICIU, LIANA MUREȘAN, ELECTROCHIMIE APLICATĂ, PRESA UNIVERSITARĂ CLUJEANA, CLUJ-NAPOCA, 1998.
2. DIRECTIVA 2012/19/UE A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE).
3. NESTOR PEREZ, ELECTROCHEMISTRY AND CORROSION SCIENCE, KLUWER ACADEMIC PUBLISHERS NEW YORK, 2004.
4. CHRISTOPHER M. A. BRETT and ANA MARIA OLIVEIRA BRETT, ELECTROCHEMISTRY-PRINCIPLES, METHODS, AND APPLICATIONS, OXFORD SCIENCE PUBLICATIONS, 1993, reprinted 2005.

### Tematică :

1. Coroziunea metalelor. Coroziunea electrochimică.
2. Diagrame Pourbaix. Potențiale mixte.
3. Tipuri de coroziune electrochimică.
4. Pasivarea.
5. Metode electrochimice de investigare a proceselor de electrod – curbe de polarizare, spectroscopie de impedanta electrochimică, voltametrie ciclică.
6. Categoriile de echipamente electrice și electronice.

## VI. CALENDARUL CONCURSULUI:

**Concursul se va desfășura în 3 etape succesive, astfel:**

### **1. Selecția dosarelor de înscriere : luni, 03.09.2018, Cabinet Ingineria Mediului.**

Conform art.20 alin.(1) din Regulamentul-cadru de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale aprobat prin H.G. nr.286/2011, cu modificările din H.G.nr.1027/2014, după depunerea dosarelor de concurs, comisia de concurs va verifica îndeplinirea condițiilor de participare la concurs specificate în prezentul anunț, iar **rezultatul etapei de selecție a dosarelor de înscriere la concurs se va comunica în data de 03.09.2018, ora 16<sup>00</sup>**, și va conține specificația “Admis / Respins” în vederea participării la concurs în dreptul fiecărui candidat, însoțită de motivul respingerii dosarului (dacă este cazul). Se pot prezenta la etapa următoare numai candidații ai căror dosar a fost declarat admis la această etapă.

### **2. Organizarea și desfășurarea probei scrise a concursului: marți, 11.09.2018, între orele 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>, Cabinet Ingineria Mediului.**

Candidații se vor prezenta la Biroul Personal Salarizare al instituției cu 15 minute înainte de începerea probei.

Intrarea candidaților în sala de concurs se va efectua pe baza actului de identitate(BI/CI).

Pentru evitarea unor evenimente neplăcute, se interzice accesul în sala de concurs cu următoarele obiecte și materiale: telefoane mobile, alte echipamente electronice, materiale sau documente.

Lucrarea scrisă se redactează numai cu pix cu pastă de culoare albastră, pe foaie de concurs.

Proba scrisă va dura 2 ore.

Se pot prezenta la interviu numai candidații declarați admiși în urma probei scrise (au obținut minim 50 de puncte).

### **3. Organizarea și desfășurarea probei orale (interviu) a concursului: - se va anunța o dată cu comunicarea rezultatelor probei scrise.**

În cadrul interviului se testează abilitățile impuse de funcție, motivația, inițiativa, comportamentul în situații de criză. La avizierul Biroului Personal Salarizare se afișează Planul de interviu cu 15 minute înainte de începerea probei. Candidații se vor prezenta la Biroul Personal Salarizare al instituției cu 15 minute înainte de începerea probei. În vederea susținerii probei orale, candidații vor intra în sală în ordine alfabetică, fiecare candidat având alocat maxim 30 de minute pentru susținerea interviului.

Sunt considerați admiși în urma interviului candidații care au obținut minim 50 de puncte la această etapă.

**Rezultatul final al concursului: Candidații care au obținut minimum 50 de puncte la cele două probe (scris și interviu) vor fi afișați în ordinea descrescătoare a mediei generale (media aritmetică a punctajelor**

obținute la proba scrisă și interviu) și va fi declarat “ADMIS” pentru ocuparea postului candidatului cu media cea mai mare.

Candidatul declarat admis pentru ocuparea postului va fi supus unei perioade de probă de 90 zile calendaristice .

#### VII. Contestații

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, **în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării** rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise ori a interviului, la secretarul comisiei de concurs, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Perioadele de depunere a contestațiilor vor fi anunțate odată cu afișarea rezultatelor fiecărei etape.

Informații suplimentare se pot obține la Biroul Personal Salarizare al universității (Direcția Generală Administrativă-Corp D - parter) sau la telefon 0258-806276. Persoana de contact: doamna Luminița MUNTEAN. Responsabil proiect partener P3-UAB: Conf.univ.dr. Simona Camelia VÂRVARA; telefon 0258-806261.

**VIII. Drepturi salariale:** Salariul de bază lunar brut = 2201 lei/lună.

RECTOR,  
Prof.univ.dr. Valer Daniel BREAZ



Șef Birou Personal Salarizare,  
Gabriela COLDEȘ