Aprobat,

RECTOR,

Prof. univ. dr. Valer-Daniel BREAZ

**DOCUMENTAŢIE PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII**

**„Servicii catering conferințe module de cercetare”**

în cadrul proiectului

**„Doctorat European de Calitate - EURODOC”**

**POSDRU/187/1.5/S/155450**

CPV 55520000-1 Servicii de catering

**- ACHIZIŢIE DIRECTĂ –**

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

**Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**

**2015**

I. a. Achizitor:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denumire:**Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** | | |
| Adresa:**str. Gabriel Bethlen, nr. 5** | | |
| Localitate: **Alba Iulia** | Cod poştal: **510009** | Ţara: **România** |
| Persoana de contact:  Oana Raluca Ivan | Telefon: 074.108.88.28 | |
| E-mail: [**raluca.ivan@uab.ro**](mailto:raluca.ivan@uab.ro) | Fax: 0258.806.130 | |

I. b. Principala activitate sau activităţi ale achizitorului:

|  |  |
| --- | --- |
| **X** ministere ori alte autorităţi publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local **INVATAMANT SUPERIOR**  □ agenţii naţionale  □ autorităţi locale  □ alte instituţii guvernate de legea publică  □ instituţie europeană/organizaţie internaţională  □ altele (specificaţi): | □ servicii publice centrale  □ apărare  □ ordine publică/siguranţa naţională  □ mediu  □ economico-financiare  □ sănătate  □ construcţii şi amenajarea teritoriului  □ protecţie socială  □ cultura, religie si activ. recreative  **X** educaţie  □ altele (specificaţi): - |

Achizitorul achiziţionează în numele altei autorităţi contractante:

DA □ NU **X**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I.c. Alte informaţii şi/sau clarificări pot fi obţinute: | | |
|  | **X** **la adresa mai sus menţionată**  □ altele: (specificaţi: adresa/fax/interval orar) - | |
| Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: **28.07.2015, ora 12:00**  Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: **28.07.2015, ora 18:00**  Informaţiile suplimentare şi clarificările legate de caietul de sarcini se solicită doar în scris, prin e-mail, fax sau cu adresă depusă la Registratura universităţii. | | |
| I.d. Locul de procurare a documentației  Documentaţia de atribuire se poate procura de la sediul achizitorului din Alba Iulia, str. str. G. Bethlen, nr. 5, judeţul Alba, între orele 08:00 şi 16:00, tel./fax 0258.806.130, e-mail: [raluca.ivan@uab.ro](mailto:raluca.ivan@uab.ro), sau de pe site: <http://www.uab.ro/informare/index.php> - Site-ul universitatii, sectiunea Informare Publica – Licitaţii    I.e. Căi de atac  Eventualele contestaţii se pot depune la: | |  |
| Denumire: **Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** | | |
| Adresa: **str. Gabriel Bethlen, nr. 5** | | |
| Localitatea: Alba Iulia Cod poştal: 510009 Tara: România | | |
| E-mail: [**raluca.ivan@uab.ro**](mailto:raluca.ivan@uab.ro)Telefon: 0741088828 | | |
| Adresa internet: [www.uab.ro](http://www.uab.ro) Fax: 0258.806.130 | | |
| **Denumirea instanţei competente: Judecătoria Alba Iulia** | | |
| Adresă: Piaţa Iuliu Maniu, nr. 24, jud. Alba | | |
| Localitate: Alba Iulia Ţara: România | | |
| Telefon: 0258/811327, 0258/811861 | | |
| Fax:   0258/818688 | | |

I.f. Sursa de finanţare:

|  |  |
| --- | --- |
| Se specifică sursele de finanţare ale contractului ce urmează a fi atribuit:  **Fondul Social European**  **şi Bugetul naţional** | După caz, proiect/program finanţat din fonduri comunitare  DA  **X** NU  Daca DA, faceţi referire la proiect/program  **Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013** |

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) **Descriere**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| II.1.1) Denumirecontract*: Contract de servicii:* **" Servicii catering conferințe module de cercetare”** *în cadrul proiectului cu titlul*“**: „Doctorat European de Calitate - EURODOC”**  **Nr. identificare contract: POSDRU/187/1.5/S/155450** | | | |
| II. 1.2) **Denumire contract şi locaţia lucrării, livrării** **sau prestării de servicii:**  Contract de servicii: **"***:* **" Servicii catering conferințe module de cercetare”** *în cadrul proiectului cu titlul*“**: „Doctorat European de Calitate - EURODOC”**  **Nr. identificare contract: POSDRU/187/1.5/S/155450**  **Locul de livrare:** sediul achizitorului Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, str. G. Bethlen, nr. 5, Alba Iulia | | | |
| (a) Lucrări □ | (b) Produse | | (c) Servicii X |
| Execuţie  □ Proiectare şi execuţie □ Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerinţelor specificate de autoritate contractantă □ Principala locaţie a lucrării | □ Cumpărare  □ Leasing  □ Închiriere  □ Cump. în rate  □ Combinaţii între ele | | Categoria serviciului  2A □  2B X |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | | **Principalul loc de livrare:**  Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr. 5, Jud. Alba, CP 510009, Romania în cadrul Universității “1 DECEMBRIE 1918” din Alba Iulia |
| Cod CPV ----------------- | Cod CPV---------------------- | | Cod CPV 55520000-1  Servicii de catering |
| II. 1. 3) **Procedura se finalizează prin:**  Contract de achiziţie publică **X**  Încheierea unui acord cadru □ | | | |
| II. 1.4) **Durata contractului de achiziţie publică:**  Durata în ani sau luni: până la 30.09.2015 | | | |
| II. 1.5) **Termenul de prestare**: În cursul perioadei de derulare a contractului iar perioadele de desfăşurare (în număr de maximum 6) și numărul de participanți (total maximum 156) vor fi comunicate prestatorului de către achizitor cu cel puţin 3 zile lucrătoare anterior evenimentului.. | | | |
| II.1.6) **Informaţii privind acordul cadru: - nu este cazul** | | | |
| Acordul cadru cu mai mulţi operatori nr. □□□ sau, dacă este cazul, nr. □□□ maxim al participanţilor la acordul cadru vizat. | | Acordul cadru cu un singur operator □ | |
| Durata acordului cadru :  Durata în ani □□ sau luni □□□ | | | |
| Posibilitatea de a relua competiţia cu semnatarii acordului cadru da □ nu □ | | | |
| II.1.6) **Divizare pe loturi**  da □ nu **X**  **Ofertele se depun pe:**  Un singur lot Unul sau mai multe Toate loturile  Alte informaţii referitoare la loturi: .................................-....................................... | | | |
| II.1.7) **Oferte alternative sunt acceptate** DA □ NU **X** | | | |

II.2) **Cantitatea sau scopul contractului**

|  |  |
| --- | --- |
| II.2.1) Total prestaţii servicii  Se vor achiziţiona **" Servicii catering conferințe module de cercetare”** *în cadrul proiectului cu titlul*“**: „Doctorat European de Calitate - EURODOC”, Nr. identificare contract: POSDRU/187/1.5/S/155450 "Asigurare masă participanţi evenimente de lansare laboratoare didactice şi ziua porţilor deschise"**  Numărul participanţilor la evenimente maximum 156 de persoane de-a lungul contractului, maximum 26 de persoane pe fiecare eveniment.  Descrierea serviciilor este prezentată în mod detaliat în Caietul de Sarcini ataşat la prezenta documentaţie de atribuire. Nu se acceptă ofertă parţială, se acceptă doar ofertă integrală pentru întreaga cantitate de servicii. | |
| II.2.2) **Valoarea estimată** a contractului este de 5977.92 lei, fără T.V.A., adica 1352,04 Euro (*1 Euro = 4.4214 RON, conform curs BNR din data de 23.07.2015)*, respectiv 6515,93 lei valoare cu TVA inclusă. | |
| II.2.3) Opţiuni | da □ nu **X** |

III. **Condiţii specifice contractului**

|  |  |
| --- | --- |
| III.1 Alte condiţii particulare referitoare la contract (după caz)  III.1.1. Contract rezervat (daca DA scurtă descriere ) DA □ NU  **X**  III.1.2. Altele (daca DA, descrieţi) DA □ NU  **X** |  |

IV: **PROCEDURA**

|  |  |
| --- | --- |
| IV.1) **Procedura selectată** | |
| Licitaţie deschisă □  Licitaţie restrânsă □  Licitaţie restrânsă accelerată □  Dialog competitiv □ | Negociere cu anunţ de participare □  Negociere fără anunţ de participare □  **Achiziţie directă X** |

|  |
| --- |
| IV.2) **Etapa finală de licitaţie electronică** DA NU **X**  Daca DA, informaţii adiţionale despre licitaţia electronică: - |

|  |
| --- |
| IV.3.) **Legislaţia aplicată**:   * Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii**,** *cu modificările şi completările ulterioare;* * HG 925/2006 *cu modificările şi completările ulterioare.* |

V. **CRITERII DE CALIFICARE şi/ sau SELECŢIE**

Toate cerinţele minime de calificare şi selecţie solicitate sunt obligatorii.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V.1**) Situaţia personală a candidatului / ofertantului (cerinţe obligatorii)** | | |
| **Declaraţie privind eligibilitatea**  Solicitat X Nesolicitat □ | | Prezentare **Formular 1**  Încadrarea în situaţia prevăzută la art. 180 din Ordonanţa de urgenţă nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziţie publică. |
| **Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. 34/2006 cu modificările şi completările ulterioare.**  Solicitat  **X** Nesolicitat □ | | Prezentare **Formular 2**  Încadrarea în situaţiile prevăzute la art. 181 din Ordonanţa de urgenţă nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziţie publică. |
| **Declaraţie privind calitatea de participant la procedură**  Solicitat x Nesolicitat □ | | Se va prezenta o Declaraţie privind calitatea de participant la procedură, conform **Formular 3**  În conformitate cu art. 46, alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2006, ofertantul nu are dreptul:  - să depună două sau mai multe oferte individuale şi/sau comune, sub sancţiunea excluderii din competiţie a tuturor ofertelor în cauză;  - să depună ofertă individuală/comună şi să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancţiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.  **Această condiţie de calificare este valabilă şi pentru Ofertantul / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Terţul susţinător.** |
| **Certificat de participare cu ofertă independentă, conform Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale pentru Reglementarea şi Monitorizarea Achiziţiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitaţii cu ofertă independentă**  Solicitat **X**  Nesolicitat □ | | Prezentare **Formular 4**  Nerespectarea prevederilor certificatului de participare cu ofertă independentă atrage descalificarea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziţie publică |
| **Declaraţie pe proprie răspundere privind neîncadrarea în preved. art. 691 (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006**  Solicitat x  Nesolicitat □ | | Se va prezenta Declaraţie pe proprie răspundere privind conflictul de interese, conform **Formular 5**.  *Persoanele cu funcţie de decizie din cadrul autorităţii contractante, în ceea ce priveşte organizarea, derularea şi finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire) sunt următoarele:*  *Rector Prof. univ. dr. Breaz Valer-Daniel*  *Contabil Șef Ec. Contor Tamara*  *Consilier juridic Jr. Rotar Claudia*  *Coordonator Partener Prof.univ.dr. Briciu Sorin*  *Contabil Ioana Livia Țibea*  *Expert logistic Ivan Oana Raluca*  *Expert grup țintă Puțan Alina*  *În situaţia în care există persoane aflate în conflict de interese conform prevederilor art. 691 din O.U.G. nr. 34/2006, ofertantul va fi exclus din procedură.* **Această condiţie de calificare este valabilă şi pentru Ofertantul / Candidatul / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Terţul susţinător.** |
| **Declaraţie pe proprie răspundere privind conflictul de interese, conform prevederilor art. 14 şi 15 din OUG** nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora  Solicitat x Nesolicitat □ | | Prezentare **Formular 6**  În situaţia în care există persoane aflate în conflict de interese conform prevederilor art. 14 şi 15 din O.U.G. nr. 66/20114, ofertantul va fi exclus din procedură. **Această condiţie de calificare este valabilă şi pentru Ofertantul / Candidatul / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Terţul susţinător.** |
| **ATENŢIE**: Neîndeplinirea a cel puţin unuia din criteriile de mai sus va conduce în mod automat la excluderea ofertantului. Documentele privind situaţia personală a ofertantului vor trebui prezentate şi de asociat, *dacă este cazul.* | | |
| Se pot prezenta şi orice alte **acte** **doveditoare/edificatoare (certificate) echivalente** emise de autorităţi competente din ţara de origine a ofertantului, în condiţiile *art. 182 din OUG nr. 34/2006 modificată şi completată.*  Toate certificatele/documentele/formularele menţionate mai sus trebuie să fie prezentate **în original sau copie legalizată**/**copie lizibilă** cu menţiunea *“conform cu originalul”.* În etapa de evaluare a ofertelor, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, achizitorul poate solicita ofertantului clasat pe primul loc să prezinte pentru conformitate documentul/documentele în original sau copie legalizată. În cazul în care acesta nu se va conforma, acesta va fi respins din procedura de achiziţie. | | |
| V.2) **Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale (înregistrare) - cerinţe obligatorii** | | |
| 1. **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului şi Comerţului (societăţi comerciale etc.)**   Solicitat **X**  Nesolicitat □ | - din Certificatul constatator trebuie să rezulte obiectul de activitate al ofertantului. În situaţia în care codul CAEN din certificatul constatator nu corespunde cu obiectul contractului de achiziţie ce urmează să fie atribuit, ofertantul va fi exclus din procedură.  Certificatul constatator se poate depune/prezenta în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu menţiunea “conform cu originalul”. | |
| 1. **Avize, autorizaţii**   Solicitat **X Nesolicitat □** | Avize sanitare / autorizaţia deţinută pentru prestarea activităţii de alimentaţie publica si catering - copie cu menţiunea “conform cu originalul”. | |

VI. PREZENTAREA OFERTEI

|  |  |
| --- | --- |
| VI.1) **Limba de redactare a ofertei** | Oferta va fi redactată în limba română. |
| VI.2) **Perioada de valabilitate a ofertei** | 30 de zile |
| VI.3) **Garanţia de participare**  Solicitat □ Nesolicitat **X** |  |
| VI.4) **Modul de prezentare a propunerii tehnice** | Informaţiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu uşurinţă a corespondenţei cu Specificaţiile tehnice minime din Caietul de Sarcini. Oferta care nu va respecta în totalitate cerinţele tehnice din Caietul de Sarcini va fi considerată ofertă neconformă. |
| VI.5) **Modul de prezentare a propunerii financiare** | Propunerea financiară va fi exprimată în **lei (TVA prezentat separat).** Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, în conformitate cu cerinţele din Caietul de Sarcini. (**Formular 7**).  Se va prezenta centralizatorul cu preţurile prezentate detaliat în lei fără TVA, cu TVA prezentat disctinct (**Formular 8**). Preţurile menţionate, includ contravaloarea transportului la locaţia indicată în caietul de sarcini, precum şi cheltuielile de ambalare şi orice alte cheltuieli aferente prestării serviciilor.  Neprezentarea propunerii financiare, prezentarea unei valori depăşite faţă de bugetul alocat pentru această achiziţie atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziţie publică. |
| VI.6) **Modul de prezentare a ofertei** | Oferta se va depune la **sediul**  achizitorului, Alba Iulia, Str. Unirii, nr. 15-17, jud. Alba, la Registratură  Data limită pentru depunerea ofertei: **30.07.2015, ora 09:00.**  Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa achizitorului, cu precizările: ***„*Servicii de asigurare masă participanţi evenimente de lansare laboratoare didactice şi ziua porţilor deschise*”*** şi cu inscripţia **,,A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 30.07.2015, ora 10:00”**.  **Plicul exterior** va conţine în interior câte un plic sigilat şi stampilat după cum urmează:   * Plicul 1: documentele de calificare * Plicul 2: propunere tehnică * Plicul 3: propunere financiară   **Ofertantul trebuie să** **prezinte toate documentele anexate ofertei într-un singur exemplar.**  În cazul documentelor emise de instituţii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate şi parafate conform prevederilor legale.  Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică şi cea financiară solicitate, se vor prezenta şi următoarele documente:   * Scrisoare de înaintare – Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare. Se ataşează Plicului, in exterior **(Formular 9);** * Împuternicirea scrisă/delegaţie din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor (dacă este cazul)**.** |
| VI.7) **Data limită de depunere a ofertei** | 30.07.2015 ora 09:00 |
| VI.8) **Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei** | - Ofertantul nu are dreptul de a-şi retrage sau de a-şi modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancţiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziţie publică;  - Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a achizitorului decât cea stabilită în anunţ sau după expirarea datei limită de primire este declarată întârziată şi **se returnează nedeschisă**. |
| VI.9) **Deschiderea ofertelor** | Ora, data şi locul deschiderii ofertelor:  Data: **30.07.2015**, ora 10:00  Locul deschiderii ofertelor:  Sediul Universităţii „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr. 5, Alba Iulia, jud. Alba, Sala Ștefan Apor, Palatul Apor |
| VI.10) **Modalităţi de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziţie şi de soluţionare a contestaţiei** | Decizia de atribuire a contractului de achiziţie va putea fi contestată în termen de 1 (una) zi lucrătoare de la data primirii comunicării rezultatului procedurii. Contestaţia va fi adresată achizitorului şi va fi soluţionată în termen de maximum 1 (una) zi lucrătoare de la data primirii contestaţiei. În cazul în care ofertantul este nemulţumit de soluţia dată contestaţiei sale, poate formula acţiune la instanţa judecătorească, în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea soluţiei, cu obligaţia notificării achizitorului, în interiorul aceluiaşi termen. |
| VI. 11) **Informaţii privind clauze contractuale obligatorii** | * Contractul se semnează cu ofertantul declarat câştigător; * Contractul trebuie să menţioneze datele de identificare a celor două părţi semnatare, obiectul, valoarea, durata, precum şi contul în care se vor efectua plăţile; * Contractul prevede în mod expres condiţii referitoare la recepţie, standarde de calitate, garanţii, conform prevederilor legale. * Valabilitatea contractului va fi pentru o perioada suficient de mare, încât să permită implementarea proiectului, conform contractului de finanţare şi a anexelor sale, cât şi a planului de achiziţii. * Dacă ofertantul câştigător refuză semnarea contractului în termenii stabiliţi, contractul se va încheia cu ofertantul cu valoarea imediat următoare, dacă oferta sa corespunde documentaţiei de atribuire şi caietului de sarcini. * Preţul contractului de achiziţie nu se modifică pe perioada de derulare a contractului şi rămâne ferm în lei. |

VII. **CRITERII DE ATRIBUIRE**

|  |
| --- |
| VII.1) Preţul cel mai scăzut  |
| VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică  |

**VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI**

VIII.1 AJUSTAREA PREŢULUI CONTRACTULUI DA □ NU X

Preţul contractului va fi ferm.

VIII.2.GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE A CONTRACTULUI DA □ NU X

**Coordonator Partener,**

**Prof. univ. dr. Sorin Briciu**

**Expert logistic,**

**Oana Raluca Ivan**

**Contabil,**

**Ioana Livia Țibea**

**CAIET DE SARCINI**

**" Servicii catering conferințe module de cercetare”**

în cadrul proiectului cu titlul

**„Doctorat European de Calitate - EURODOC”,**

**Nr. identificare contract: POSDRU/187/1.5/S/155450**

**.1. Descrierea obiectului contractului (specificaţiile tehnice)**

**Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia,** organizează Conferinte si module de cercetare. Prin aceasta activitate se introduce in primele doua luni de implementare sesiuni si module privind managementul cercetarii in functie de specificul fiecarui domeniu de doctorat implicat in proiect, conform graficului de desfășurare de mai jos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modul** | **Data** | **Durata** | **Orele** | **Tema** | **Sala** | **ora serviciu catering** |
| Modul 4 | 31-Jul | 3 ore | v. 14-17 | Despre libertatea interpretativa in cercetarea stiintifica. Hermeneutica si comprehensiunea lucrărilor științifice. | A5 | 16:00 |
| 3 ore | v. 17-20 | Ciclul de proiect in dezvoltarea proiectelor de cercetare | A5 |  |
| Modul 5 | 7-Aug | 4 ore | v. 16-20 | Despre libertatea interpretativa in cercetarea stiintifica. Hermeneutica si comprehensiunea lucrărilor științifice. - II | A5 | 18:00 |
| Modul 6 | 8-Aug | 3 ore | s. 9-12 | Pozitionarea epistemologica a cercetatorului si relatia cu metodologia de cercetare. | A5 | 11:00 |
| 3 ore | s. 12-15 | Cercetare-analiza-interpretare-contextualizare: etape in redactarea unui demers stiintific - II | A5 | 14:00 |
| Modul 7 | 14-Aug | 4 ore | v. 16-20 | Despre diseminarea rezultatelor cercetării științifice | A5 | 18:00 |
| Modul 8 | 21-Aug | 4 ore | v. 16-20 | Analiza dezvoltării durabile utilizând metoda entropiei. Aplicaţie la stabilirea priorităţilor conjuncturii internaţionale de piaţă. | A5 | 18:00 |
| Modul 9 | 28-Aug | 4 ore | v. 16-20 | Finantarea cercetarii prin programe internationale | A5 | 18:00 |

Numărul total al participanţilor la evenimente va fi de maximum 156 de persoane de-a lungul contractului, maximum 26 de persoane pentru fiecare eveniment în parte.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eveniment** | **Nr. evenimente** | **Număr participanţi/ evenim** | **Preţ unitar (maxim)**  **fără TVA - lei** | **Preţ unitar (maxim) cu TVA - lei** | **Nr. de zile** | **Total fără TVA**  **- lei** | **TOTAL cu TVA - lei** |
| Modul de cercetare | 6 | 26 | 38,32 | 41,78 | 1 | 5977,92 | 6515,93 |

**2. Condiţii de prestare**

Operatorul economic se va ocupa de asigurarea hranei pentru participanţi (26 / eveniment , total 156 participanţi) şi va organiza servicii de catering în limita sumelor precizate în tabelul de mai sus.

***Pentru prânz bufet suedez trebuie să asigure:***

* 5 sortimente de aperitive (minim 200 grame/persoană/porţie)
* legume, salată sau murături (minim 100 grame/persoană/porţie)
* 4 tipuri de fructe (minim 150 grame/persoană/porţie)
* produse de patiserie dulci şi sărate (minim 50 grame/persoană/porţie)
* desert (minim 100 grame/persoană/porţie)
* apă minerală/plată (minim 500 mililitri/persoană)
* cafea (minim 200 mililitri/persoană), ceai (minim trei sortimente), zahăr, lapte pentru cafea

**Notă:**

* *Transportul şi aranjarea bufetului – incluse în preţ.*
* *Se va asigura curăţenia la locul servirii.*
* *Furnizorul trebuie să asigure mese pentru servirea produselor de către participanţi, veselă, tacâmuri, şerveţele.*
* *Mâncarea va fi acoperită igienic, iar personalul de servire va folosi mănuşi.*
* *Fiecare operator economic va menţiona obligatoriu în oferta sa gramajul pentru fiecare produs.*

**3. Recepţia serviciilor**

Serviciile vor fi recepţionate la data prestării lor. În cazul în care nu corespund calitativ, se va întocmi un act de refuz ce va fi înmânat delegatului prestatorului.

**4. Alte precizări:**

1. Plata serviciilor prestate se va face pe baza următoarelor documente:
2. factură fiscală în original;
3. proces verbal de recepţie întocmit de comisia de recepţie în prezenţa delegatului prestatorului;
4. certificatul de calitate şi garanţie (unde este cazul) a produsului.
5. Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la emiterea facturii, sau la 5 zile de la onorarea cererii de plată înaintată către organismele în drept.
6. Prestatorul va suporta cheltuielilor de transport, ambalare şi a oricăror alte cheltuieli aferente prestării serviciilor.

**Coordonator Partener,**

**Prof. univ. dr. Sorin Briciu**

**Expert logistic,**

**Oana Raluca Ivan**

**Contabil,**

**Ioana Livia Țibea**

**FORMULARE ŞI MODELE**

* Conţine formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea şi prezentarea ofertei şi a documentelor care o însoţesc şi, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea şi evaluarea rapidă şi corectă a tuturor ofertelor depuse;
* Fiecare ofertant care participă, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziţie publică are obligaţia de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secţiuni, completate în mod corespunzător şi semnate de persoanele autorizate.

1. Declaraţie privind eligibilitatea (***formular 1***)
2. Declaraţie privind neîncadrarea în situaţiile prev. de art. 181 din OUG 34/2006 (***formular 2***)
3. Declaraţie privind calitatea de participant la procedură (***formular 3***)
4. Certificat de participare cu ofertă independentă (***formular 4***)
5. Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 691 (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006 (***formular 5***)
6. Declaraţie privind conflictul de interese, conform preved. Art. 14 şi 15 din OUG nr. 66/2011 (***formular 6***)
7. Formular de ofertă (***formular 7***)
8. Centralizator preturi (***formular 8***)
9. Scrisoare de înaintare (***formular 9***)

**FORMULAR 1**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

**DECLARAŢIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul ......................., reprezentant împuternicit al **............................** cu sediul în ......................................., declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 180 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti pentru participarea la activităţi ale unei organizaţii criminale, pentru corupţie, fraudă şi/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării ....................

Operator economic,

.................................

(semnătura autorizata)

**FORMULAR 2**

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006

Subsemnatul, ...................... reprezentant împuternicit al ............................................*,* în calitate de ofertant la procedura de ......................... pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect ...................................la data de .............., organizată de ......................., str. ............... nr. .....................*,* declar pe propria răspundere că:

a) nu am intrat in faliment ca urmare a hotărârii pronunţate de judecătorul-sindic;

c) mi-am îndeplinit obligaţiile de plata a impozitelor, taxelor si contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care sunt stabilit;

c1) in ultimii 2 ani mi-am îndeplinit in totalitate si in mod corespunzător obligaţiile contractuale si nu am produs grave prejudicii beneficiarilor noştri;

d) nu am fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotărârea definitiva a unei instanţe judecătoreşti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greşeli in materie profesionala;

e) nu prezint informaţii false; mă angajez sa prezint informaţiile solicitate de către autoritatea contractanta, in scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării : ....................

Operator economic,

*....................................*

*(semnătură autorizată)*

**FORMULAR 3**

**Operator economic**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

DECLARATIE

PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant .................................................................................

(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziţie publica .................................(se menţionează procedura), având ca obiect......................(denumirea achizitorului), particip si depun oferta:

[ ] in nume propriu;

[ ] ca asociat in cadrul asociaţiei .....................................................;

[ ] ca subcontractant al ....................................................................;

(Se bifează opţiunea corespunzătoare)

1. Subsemnatul declar ca:

[ ] nu sunt membru al niciunui grup sau reţele de operatori economici;

[ ] sunt membru in grupul sau reţeaua a cărei lista cu date de recunoaştere o prezint in anexa.

(Se bifează opţiunea corespunzătoare)

1. Subsemnatul declar ca voi informa imediat achizitorul daca vor interveni modificări in prezenta declaraţie la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publica sau, in cazul in care vom fi desemnaţi câştigători, pe parcursul derulării contractului în achiziţie publica.
2. De asemenea, declar ca informaţiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si înţeleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor si documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare in scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai .......................................................(denumirea si adresa achizitorului) cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.......................................

(semnătura autorizata)

**FORMULAR 4**

..................................

*(denumirea/numele)*

**CERTIFICAT  
de participare la licitaţie cu ofertă independentă**

I. Subsemnatul/Subsemnaţii, ........................., reprezentant/reprezentanţi legali al/ai ......................................................................., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziţie publica organizata de ............................., in calitate de autoritate contractanta, cu nr. .......................... din data de ........................,  
certific/certificam prin prezenta ca informaţiile conţinute sunt adevărate si complete din toate punctele de vedere.  
II. Certific / Certificam prin prezenta, in numele ................................., următoarele:  
1. am citit si am înţeles conţinutul prezentului certificat;  
2. consimt/consimţim descalificarea noastră de la procedura de achiziţie publica in condiţiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate si/sau incomplete in orice privinţa;  
3. fiecare semnătura prezenta pe acest document reprezintă persoana desemnata sa înainteze oferta de participare, inclusiv în privinţa termenilor conţinuţi de oferta;  
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înţelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decât ofertantul in numele căruia formulam prezentul certificat, care ofertează in cadrul aceleiaşi proceduri de achiziţie publica sau ar putea oferta, întrunind condiţiile de participare;  
5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înţelegeri sau aranjamente cu aceştia;  
6. oferta prezentata nu conţine elemente care deriva din înţelegeri între concurenţi in ceea ce priveşte preturile/tarifele, metodele / formulele de calcul al acestora, intenţia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intenţia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legătura cu obiectul respectivei proceduri;  
7. oferta prezentata nu conţine elemente care deriva din înţelegeri intre concurenţi in ceea ce priveşte calitatea, cantitatea, specificaţii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;  
8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunţată de contractor.  
III. Sub rezerva sancţiunilor prevăzute de legislaţia în vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevărate şi întru totul conforme cu realitatea.

Ofertant, Data: ……………….  
.................................

Reprezentant / Reprezentanţi legali  
*(semnături)*

*…………………..*

**FORMULAR 5**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE - Art. 691 din OUG 34/2006**

Subsemnatul....................................., in calitate de reprezentant legal al..............................................., declar pe propria răspundere sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică si sub sancţiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca nu suntem in conflict de interese, conform prevederilor art. 69indice 1 din ORDONANŢA DE URGENŢĂ nr. 34/2006, Art. 691 cu modificările şi completările ulterioare, in cadrul procedurii de achiziţie publica ................................., cod CPV, având ca Achizitor .......

Data Semnătura şi ştampila

**FORMULAR 6**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**DECLARAŢIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE – OUG 66/2011**

Subsemnatul......................................, în calitate de reprezentant legal al........................................................., declar pe propria răspundere sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nici ofertantul şi nici angajaţii săi nu sunt în conflict de interese, conform prevederilor art.14 şi 15 din ORDONANŢA DE URGENŢĂ nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora, în cadrul procedurii de achiziţie publică ................................., cod CPV, având ca Achizitor ...............

*Data Semnătura şi ştampila*

**FORMULAR 7**

..............................................

*(denumirea/numele ofertant)*

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către ....................................................................................................

*(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)*

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ...... (*denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestam ...................... *(denumirea )*pentru suma de *.................................. (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei)* plătibilă după recepţiaserviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de .............................................. *(suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei)*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să prestam serviciile în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de ................................................................................... zile *(durata în litere şi cifre)*

respectiv până la data de ....................... (*ziua/luna/anul)* şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.

5. Precizăm că: *(se bifează opţiunea corespunzătoare)*

|\_| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

|\_| nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

...............................................................................,

*(nume, prenume şi semnătură),*

**FORMULAR 8**

Operator economic

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

# CENTRALIZATOR DE PREŢURI

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt | Denumirea  produsului | Cantitatea  (U.M.) | Preţ unitar fără TVA  - lei | TVA  - lei | Preţ unitar cu TVA  - lei |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  |  |  |  |

**Ofertant,**

……………………..

*(semnătură autorizată)*

**FORMULAR 9**

OPERATORUL ECONOMIC Înregistrat la sediul achizitorului

......................................... nr. ........... / .....................

(denumirea/numele)

**SCRISOARE DE ÎNAINTARE**

Către ................................................................................. *(denumirea achizitorului şi adresa completă)*

Ca urmare a invitaţiei de participare nr. .................. din ....................../(*ziua/luna/anul)* prin care suntem invitaţi să prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului .........................................................../ *(denumirea contractului de achiziţie publică)* noi ........................................................../(*denumirea/numele ofertantului*) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat şi marcat în mod vizibil, conţinând, în original şi într-un număr de .................. copii:

a) oferta;

b) documentele care însoţesc oferta.

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi vă satisface cerinţele.

Data completării .................................

OPERATORUL ECONOMIC

.......................................................