ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918" DIN ALBA IULIA
RO – 510009, ALBA IULIA, STR. GABRIEL BETHLEN, NR. 5
TEL: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630
www.uab.ro; e-mail: cond@uab.ro

Nr.6443/29.03.2017

INVITATIE DE PARTICIPARE

Universitatea „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia are onoarea să vă invite sa participati la atribuirea contractului de achizitie publica **„SERVICII DE CONSILIERE PSIHOLOGICĂ PENTRU STUDENŢI"**

1. Obiectul contractului **„SERVICII DE CONSILIERE PSIHOLOGICĂ PENTRU STUDENŢI"**
Contractul presupune:

- Evaluarea inițială a studenților beneficiari și elaborarea planurilor de intervenție personalizate;
- Furnizarea serviciilor de consiliere psihologică;
- Elaborarea raportului de activitate lunar, pe formatul pus la dispoziție de către Universitate.

Serviciile de consiliere se vor face pe bază de notă de comandă scrisă transmisă prestatorului cu minim trei zile lucrătoare înaintea datei de prestare a serviciilor.
Prestarea serviciilor se va face la sediul Universității, în locația pusă la dispoziție de către Universitate.

COD CPV : 85121270-6 (*Servicii de psihiatrie sau psihologie*) (REV-2)
Buget estimat: 50 lei/oră fără TVA

2. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica: **achiziție directă**

3. Sursa de finantare a contractului de servicii care urmeaza sa fie atribuit: venituri proprii

4. Oferta depusa de ofertant trebuie sa cuprinda:

a) Propunerea financiara
Se va prezenta în lei, fără TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum şi la alte conditii financiare şi comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Costurile legate de transport, diurnă/cazare pentru consilier si orice alte cheltuieli ale ofertantului necesare pentru executarea contractului sunt considerate ca incluse în preţul contractului, acest fapt fiind avut în vedere de ofertant la întocmirea propunerii financiare.

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Formularul 6), inclusiv anexele care reprezintă elementele principale ale propunerii financiare. Nu se acceptă facilităţi.

b) Propunerea tehnică

Vor fi detaliate serviciile care vor fi prestate, conform obiectului contractului.

5. Data limita pentru solicitarea clarificarilor: 05.04.2017

6. Limba de redactare a ofertei: română

7. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile de la data limita de depunere a ofertelor

8. Pretul va fi exprimat in lei, fara TVA.

9. Pretul ofertei este ferm in lei. NU se accepta actualizarea pretului contractului

10. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: **pretul cel mai scăzut** cu condiţia prezentării tuturor documentelor solicitate la punctul 14 din prezenta invitaţie.

11. La oferta de baza: **NU** se accepta oferte alternative

12. Durata contractului: 12 luni de la data semnării acestuia de către ambele părţi

13. Plata pretului contractului se va face în cont de trezorerie in termen de max. 30 de zile de la emiterea facturii. Plăţile vor fi efectuate în baza facturilor emise de *Prestator*, numai după aprobarea de către UAB a rapoartelor de consiliere

14. Documentele care insotesc oferta:

a) Scrisoare de înaintare - Formular 1

b) Certificat constatator emis de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic (obiectul contractului trebuie să aibe corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC) original/copie conform cu originalul

c) Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 - Formularul 2

d) Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 - Formularul 3

e) Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 - Formularul 4

f) Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 59 si art.60 din Legea 98/2016 - Formularul 5

g) Informaţii referitoare la studiile, pregătirea profesională şi calificarea persoanei responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii – condiţie obligatorie: Diplomă de licenţă în domeniul Psihologie - ciclul I Bologna şi deţinerea Diplomei de Master în domeniul Psihologie sau Psihopedagogie sau Ştiinţe ale Educaţiei şi specializarea/program de studii PSIHOLOGIE/PSIHOPEDAGOGIE SPECIALĂ/CONSILIERE ŞCOLARĂ şi ASISTENŢA PSIHOPEDAGOGICĂ - ciclul II Bologna sau echivalenta Ciclul I+II Bologna (studii de lungă durată).

În situaţia deţinerii a altor calificări suplimentare, acestea vor fi menţionate de către ofertant.

15. Prezentarea ofertei

Ofertanţii interesaţi vor posta oferta financiară în CATALOGUL ELECTRONIC SEAP la rubrica Proceduri de atribuire-cumpărări directe-catalog de produse/servicii/lucrări, cu denumirea de **SERVICII DE CONSILIERE PSIHOLOGICĂ PENTRU STUDENȚI - UAB.**

Oferta cuprinzând propunerea financiara, şi documentele solicitate la pct-ul 14 se depun la sediul autorităţii contractante Universitatea „1 Decembrie 1918"din Alba Iulia, str. Unirii, nr. 17 (la Registratură) sau la adresa de e-mail servtehnic@uab.ro (*ofertele vor fi în mod obligatoriu semnate, datate şi ştampilate*)

Atribuirea contractului se va face "online" din catalogul SEAP.

Nerespectarea denumirii SERVICII DE CONSILIERE PSIHOLOGICĂ PENTRU STUDENȚI - UAB poate duce la imposibilitatea identificării ofertei de către autoritatea contractanta.

17. Data limita pentru depunerea ofertei în plic la sediul autorităţii contractante sau la adresa de e-mail servtehnic@uab.ro respectiv postarea ofertei financiare pe CATALOG SEAP este **07.04.2017 ora 12.00**

Pentru detalii suplimentare tehnice**:** persoana de contact: Ana Solyom, e-mail: servtehnic@uab.ro.

Director general administrativ
Ec. dr. Vasile Lucian Găban