

## HOTĂRÂRI

*ale Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia,  
din data de: 16.09.2013*

1. S-a aprobat **Numărul formațiilor de studiu în anul universitar 2013-2014, pe cicluri de studii universitare, specializări și forme de învățământ.**
2. S-au aprobat **Taxele administrative și tarifele de cazare, aplicabile în anul universitar 2013 - 2014,** conform tabelului anexat.
3. **Taxele de studiu în anul universitar 2013 - 2014, pentru studenții din anii II, III sau IV, se mențin în cuantumul aprobat pentru anul universitar anterior, 2012-2013.**
4. S-a aprobat referatul d-nei lect. univ. dr. Teodora Iordăchescu privind menținerea taxelor de studiu la valoarea de 1980 euro/an (specializări Științe economice), respectiv 2430 euro/an (specializare Electronică aplicată), pentru studenții internaționali din anii II, III sau IV, aflați la studii pe cont propriu valutar.
5. S-a aprobat referatul d-lui lect. univ. dr. Mihai Gligor privind transformarea postului de **cercetător științific gr. I, poziția 247, domeniul Istorie, specializarea Arheologie,** din cadrul Institutului de Arheologie Sistemică „Iuliu Paul”, în **cercetător științific gr. II, domeniul Istorie, specializarea Arheologie.**  
Răspunde: Șef Birou Personal – Salarizare.
6. S-a aprobat cererea d-lui conf. univ. dr. **Adrian Tulbure** privind desfășurarea de activități didactice în anul universitar 2013-2014, în regim de *plata cu ora*, în cadrul Facultății de Automatică (secția în limba germană) a Universității Tehnice din Cluj – Napoca.
7. S-a aprobat propunerea CSUD privind completarea comisiilor de admitere la studii universitare de doctorat în domeniul *Teologie*, în anul universitar 2013-2014, cu următoarea comisie:  
Președinte: pr. prof. univ. dr. Daniel Munteanu  
Membri: pr. prof. univ. dr. Mihai Himeinschi  
pr. prof. univ. dr. Gheorghe Remete  
Secretar: pr. lect. univ. dr. Ovidiu Panaite
8. S-a aprobat cererea d-nei **Vasiu Irena** pentru acordarea unui concediu fără plată în perioada 10.10.2013-31.12.2013.  
Răspunde: șef birou personal – Salarizare.
9. S-au aprobat procedurile operaționale:
  - **PO 04. 010 – Închirierea spațiilor sau terenurilor temporar disponibile;**
  - **PO 13. 026 – Inițierea unor noi programe de studii**
  - **PO 19. 008 – Normarea activităților didactice la învățământul la distanță**
10. S-a aprobat transformarea unor posturi vacante în statul de personal TESA, respectiv:
  - transformarea unui post vacant de paznic în post de **informatician, gr. III SSD** în cadrul Centrului pentru Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării;
  - Transformarea unui post vacant de paznic în post de **traducător, gr. I S,** în cadrul Centrului de Relații Internaționale.Pentru noile posturi se vor demara procedurile de scoatere la concurs.  
Răspunde: Șef birou Personal - Salarizare.
11. S-a aprobat propunerea d-lui prof. univ. dr. Daniel Breaz privind modificarea art. 20 lit. a) din **Regulamentul de cazare a studenților în căminele studențești,** prin înlocuirea Rectorului cu Directorul General Administrativ, în calitate de președinte al Comisiei de cazare.

12. S-a aprobat referatul d-lui conf. univ. dr. Ioan Gânfălean privind modificarea Comisiei pentru probele de aptitudini, din cadrul examenului de admitere la studii universitare de licență, specializarea *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*, prin înlocuirea d-lui conf. univ. dr. Adam Domin cu lect. univ. dr. **Ioana Todor**.
13. Senatul ia act de cererea unui grup de studenți, din anul II - ID, specializarea *Asistență socială*, prin care se sesizează nerespectarea procedurilor de organizare, desfășurare și evaluare a examenului de restanțe din data de 12.09.2013, de către prof. univ. dr. Liviu Stoica și asist. univ. drd. Claudiu Ștefani, precum și unele aspecte de încălcare a eticii profesionale.  
În conformitate cu *Regulamentul de evaluare și examinare a studenților*, cererea se va transmite Facultății de Drept și Științe Sociale pentru instituirea unei comisii de specialitate, numită prin decizia decanatului facultății. Dacă, în urma studierii documentelor privind modul de examinare și de notare, a consultării studenților sau a altor informații veridice, comisia constată caracterul întemeiat al sesizărilor, atunci aceasta poate decide reexaminarea studenților petenți sau, după caz, a tuturor studenților examinați de cadrul didactic în cauză, în condițiile prevăzute de regulament.  
Concluziile comisiei față de sesizările cuprinse în cerere și faptele constatate vor fi aduse la cunoștința Consiliului de Administrație.  
Răspunde: Decanul Facultății de Drept și Științe Sociale.
14. S-a aprobat referatul d-nei Adela Socol privind includerea în Planul editorial pe 2013, Seria Didactica, a lucrării *Audit financiar. Audit bancar*.  
Răspunde: Șef Birou Tipografie.
15. S-a aprobat referatul Departamentului de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor privind modificarea unor planuri de învățământ pentru anul universitar 2013-2014, conform documentului anexat, în vederea armonizării programelor de studii universitare de masterat cu cerințele pieței muncii și evaluării periodice de către ARACIS.  
Răspunde: Director DSEGA.
16. S-a aprobat solicitarea Ligii Studenților pentru organizarea unei sesiuni speciale de restanțe, în următoarele condiții:  
- Perioada desfășurării sesiunii speciale de restanțe: 02 – 06 octombrie 2013;  
- Studenții vor depune cererile de examinare la secretariatele facultăților în perioada: 30 septembrie – 01 octombrie 2013, fără a avea restricții privind numărul examenelor.  
- Taxa de examinare este ½ din valoarea creditelor aferente disciplinei  
Rezultatele examinării vor fi înscrise în cataloage cel târziu în ziua următoare examenului.  
Răspund: Decanii facultăților.
17. Având în vedere scăderea subvenției per student echivalent din ultimii ani și scăderea numărului de studenți cu taxă, fenomene care afectează negativ resursele financiare ale Universității, Senatul hotărăște:  
**1) Norma minimă pentru posturile didactice din statele de funcții pentru anul universitar 2013-2014 este de 15 ore convenționale cu următoarele excepții:**  
a) norma didactică a Rectorului, care este redusă conform art. 287, al. (21) din Legea Educației Naționale;  
b) normele didactice din posturile scoase la concurs pentru promovare, activitățile din aceste posturi fiind efectuate în afara obligațiilor curente;  
c) normele didactice din statele de funcții ale departamentelor care nu au posturi vacante;  
**2) Pentru activitățile didactice care depășesc posturile din statele de funcții constituite conform punctului 1 de mai sus, conducerea Universității va negocia de la caz la caz modalitatea de efectuare a acestora.**  
**3) Pentru posturile cu mai puțin de 15 ore în normă, din statele de funcții ale departamentelor care nu au posturi vacante, conducerea Universității și a facultăților vor stabili categoriile de activități pe care titularii acestora trebuie să le efectueze conform art. 287, al. (15) din Legea Educației Naționale.**  
**4) Aspectele rezultate din aplicarea prevederilor punctelor 1 b., 2 și 3 de mai sus vor fi incluse într-un act adițional la contractul de muncă a persoanelor în cauză.**

**PREȘEDINTE SENAT**  
**prof. univ. dr. Nicoale Todea**

**Secretar șef**  
**ing. Cristina Hava**