



## DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE FINALIZARE A STUDIILOR

**ÎNSCRIEREA VA FI FIZIC LA SECRETARIATUL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE- dosarul va conține următoarele acte:**

- **copie certificat de naștere** - (însoțit de **certificatul în original**, care este prezentat secretariatului care va realiza conformitatea cu originalul pe copia documentului);
- **copie carte de identitate;**
- **copie certificat de căsătorie**(unde este cazul)-(însoțit de **certificatul în original**, care este prezentat secretariatului care va realiza conformitatea cu originalul pe copia documentului);
- alte documente care modifică/completează numele absolventului(ei) –(în original, care este prezentată secretariatului care va realiza conformitatea cu originalul pe copia documentului);
- **cerere de înscriere tip** - formular eliberat de secretariatul facultății sau se poate descărca și de pe site;
- **informare GDPR și declarația de consimțământ** - formular eliberat de secretariatul facultății sau se poate descărca și de pe site;

- **lucrare de disertație –în format tipărit, plus CD**, care conține lucrarea tipărită și toate anexele (prin cererea de înscriere, absolventul declară că lucrarea tipărită și depusă coincide în totalitate cu informația care a fost înregistrată pe CD-textul propriu-zis al lucrării și anexele aferente);
- **copie diploma de licență** -*va fi făcută de către secretariatul facultății*;
- **dosar plic**;
- **chitanța** de achitare a taxei de înscriere la examen  
(**Absolvenții promoției curente (2023)** achită **350 lei** (100 lei taxa administrativă+ 25lei x 10 credite).  
(**Absolvenții promoțiilor anterioare** achită **600 lei** (100 lei taxa administrativă+50 lei x 10 credite).

## **NOTĂ:**

**-diploma de diploma de licență trebuie să fie obligatoriu în original la dosarul personal;**

-lucrarea de disertație - copertată și CD (care conține lucrarea tipărită și toate anexele)-depusă la data înscrierii **nu se va mai înlocui.**