

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2022-2023

Anul de studiu I/ Semestrul 2

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățămînt superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Istorie, Litere și Științe ale Educației
1.3. Departamentul	Filologie
1.4. Domeniul de studii	Limbi moderne aplicate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificarea*	Traducere și interpretare (Germană – Engleză) / traducător (studii superioare) – 264306; interpret – 264302; translator - 254307

1. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba franceză	2.2. Cod disciplină	TIG1211.1
2.3. Titularul activității de curs	-		
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Conf. univ. dr. Coralia-Maria Telea		
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	2
		2.7. Tipul de evaluare (E/C/V/P)	C
		2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	Op

2. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățămînt	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					47 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					5
Examinări					5
Alte activități					-

3.7 Total ore studiu individual	47
3.9 Total ore pe semestru	75
3.10 Numărul de credite**	3

3. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	Competențele dobândite ca urmare a însușirii cunoștințelor de limbă franceză prevăzute a fi studiate în învățămîntul preuniversitar

4. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Calculator conectat la Internet, platforma Microsoft Teams
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Calculator conectat la Internet, platforma Microsoft Teams

5. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Comunicare eficientă, în cel puțin două limbi moderne de circulație (limba B și limba C), într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale, prin utilizarea registrelor și variantelor lingvistice specifice în vorbire și scriere (Nivel de competență B2-C1 în ambele limbi - vezi Cadru European de referință)</p> <p>C1.1. Definierea, descrierea și explicarea principalelor concepte, teorii, metode specifice studiului limbilor A, B, C</p> <p>C1.2. Utilizarea aparatului conceptual specific domeniului pentru explicarea fenomenelor lingvistice fundamentale specifice domeniului</p> <p>A1.1. Aplicarea unor principii, reguli de bază pentru a înțelege un text scris/oral, respectiv pentru a se exprima în scris/oral într-o manieră adecvată, ținând cont de totalitatea elementelor implicate (lingvistice, socio-lingvistice, pragmatice, semantice, stilistice)</p> <p>A1.2. Evaluarea critică a corectitudinii unui mesaj scris sau oral de dificultate medie (domenii diferite, culturi diferite, registre de limbă diferite, etc.)</p>
-------------------------	---

	A1.3. Elaborarea și prezentarea unui proiect profesional de dificultate medie, în scris și oral în limbile A, B, C în domenii de interes larg și semi-specializat, cu respectarea documentației și metodologiei specifice
Competențe transversale	CT1. Gestionarea optimă a sarcinilor profesionale și deprinderea executării lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil ; respectarea normelor de etică specifice domeniului (ex: confidențialitate). CT3. Identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare ; conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.
Competențele utilizatorului (nivelul A1 din CECRL)	<p>5.2.1 Competențe lingvistice</p> <p>5.2.1.1 <u>Competența lexicală:</u> Utilizatorul A1 posedă un repertoriu elementar de cuvinte izolate și expresii referitoare la situații concrete specifice.</p> <p>5.2.1.2 <u>Competența gramaticală:</u> Utilizatorul A1 menține un control limitat asupra unor structuri sintactice și forme gramaticale simple aparținând unui repertoriu memorizat.</p> <p>5.2.1.3 <u>Competența semantică:</u> La nivelurile A1 și A2, studentul are conștiința și controlul asupra organizării sensului: relația dintre cuvânt și context (referința, conotația, marca unor noțiuni specifice de ordin general); relațiile inter-lexicale (sinonimele, antonimele, co-locuția, echivalența în traducere); sensul categoriilor, structurilor, operațiilor și elementelor gramaticale.</p> <p>5.2.1.4 <u>Competența fonologică:</u> A1: pronunțarea unui repertoriu foarte limitat de expresii și cuvinte memorizate poate fi înțeleasă cu un anumit efort de către un locutor nativ obișnuit cu locutorii grupului lingvistic al elevului/utilizatorului.</p> <p>5.2.1.5 <u>Competența ortografică:</u> Utilizatorul A1 poate copia expresii scurte și cuvinte familiare, de exemplu semnale sau indicații simple, numele obiectelor cotidiene, numele magazinelor și un ansamblu de expresii utilizate regulat. Poate să-și rostească pe litere adresa, naționalitatea și alte informații personale de acest tip.</p> <p>5.2.1.6 <u>Competența ortoepică:</u> La nivelurile A1 și A2, în situația de a citi cu voce tare un text pregătit ori de a utiliza în discurs cuvinte întâlnite pentru prima dată în forma lor scrisă, studentul va fi capabil de a produce o pronunțare corectă pornind de la forma scrisă.</p> <p>5.2.2 Competența sociolingvistică: Utilizatorul A1 poate stabili un contact social de bază utilizând formele de politețe cele mai elementare, a saluta și a-și lua rămas bun, a (se) prezenta și a spune „merci”, „s'il te (vous) plaît”, „pardon” etc.</p> <p>5.2.2.1 <u>Indicatori ai relațiilor sociale:</u> utilizarea și alegerea formelor de salut (de salutare, de prezentare, de bun rămas), utilizarea și alegerea formelor de adresare (formală, informală, familiară, intimă, autoritară, agresivă).</p> <p>5.2.2.2 <u>Reguli de politețe:</u> înțelegerea și utilizarea adecvată a regulilor de politețe, cu scopul evitării neînțelegerilor interetnice, prin politețea pozitivă (a exprima admirația, afecțiunea, grațitudinea) și folosirea corectă a lui <i>merci, s'il te (vous) plaît, etc.</i></p> <p>5.2.2.3 <u>Diferențe de registru:</u> conștientizarea diferențelor sistematice dintre varietățile de limbi utilizate în contexte diferite; utilizarea unui registru neutru în comunicare.</p> <p>5.2.3 Competența pragmatică</p> <p>5.2.3.1 <u>Competența discursivă:</u> Utilizatorul A1 poate lega grupuri de cuvinte cu conectori elementari, cum ar fi „et” sau „puis”.</p> <p>5.2.3.2 <u>Competența funcțională:</u> Utilizatorul A1 poate să se descurce cu niște enunțuri foarte scurte, izolate, în general stereotipice, cu numeroase pauze pentru a căuta cuvintele, pentru a le rosti pe cele mai puțin familiare și pentru a remedia comunicarea.</p>

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Utilizarea limbii franceze la nivel de competență A1 din CECRL în context de comunicare francofon
7.2 Obiectivele specifice	<p>O1. Participarea la acte de comunicare în limba franceză prin însușirea competențelor detaliate la 5.2.</p> <p>O2. Participarea la acte de comunicare în limba franceză prin realizarea activităților de comunicare lingvistică detaliate la 6.1.</p> <p>O3. Participarea la acte de comunicare în limba franceză prin utilizarea adecvată a strategiilor de producere, de receptare, de interacțiune și de mediere (planificare, executare, evaluare, remediere).</p>

7. Conținuturi*

8.3. Curs practic	Metode de predare	Observații
Un bon conseil! (expression du déroulement de l'action ; les phrases rapportées ; le corps ; la santé et la maladie ; parler de ses activités de loisirs ; téléphoner ; prendre rendez-vous)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	Alliance Française, <i>Référentiel des programmes pour l'Alliance française élaboré à partir du Cadre Européen commun A1-A2-B1-B2-C1-C2</i> , CLE International, 2008.

Un bon conseil! (exposer un problème et réagir ; rythme des constructions négatives ; extraits de magazines : instructions ; bref exposé écrit d'un problème personnel ; rédaction des conseils ; conseils pour faire face aux situations d'urgence)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
Parlez-moi de vous (la place de l'adjectif ; la proposition relative finale avec <i>qui</i> ; la description physique et psychologique des personnes ; les vêtements)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
Parlez-moi de vous (exposer un problème personnel ; prendre rendez-vous ; différenciation masculin/féminin ; se présenter par écrit ; quelques styles comportementaux et vestimentaires en France)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
Parlez-moi de vous (c'est/il est ; impératif des verbes avec pronoms ; la formation des mots ; les couleurs ; donner des conseils à quelqu'un qui a un problème personnel ; demander/donner une explication ; extraits de magazine : description de comportements ;)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
Vivement demain (le futur; la comparaison; le travail; l'éducation et la formation; le changement; faire des projets; exprimer l'inquiétude; rassurer; faire une proposition; différenciation des voyelles nasales; compte-rendu de table ronde: l'avenir de l'éducation.)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
Vivement demain (rédaction du CV; les différentes rubriques du CV; respecter l'ordre chronologique ou non dans la présentation des faits inclus dans un CV; développer brièvement une opinion sur un sujet d'éducation; l'enseignement en France.)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
Tu as du boulot ? (les pronoms adverbiaux <i>en</i> et <i>y</i> , expression de la condition; l'entreprise; le travail; relater le contenu d'un bref article de presse; faire un bref commentaire d'un article de presse; choix et achat d'un vêtement; exprimer des goûts et des préférences; faire des suppositions; extraits de magazines: exemples de création de petites entreprises; lettre de demande d'emploi; lettre de motivation; le travail en France.)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
Qu'en pensez-vous? (le subjonctif – emploi lié à quelques verbes; expression de la quantité – poids et mesure, évaluation – restriction; l'administration, la politique, exposer brièvement un fait et porter un jugement sur ce fait; accuser/défendre quelqu'un ; interdire/demander une autorisation) ; proposer de faire quelque chose/refuser/insister; différenciation des formes du présent de l'indicatif et du subjonctif; extraits de presse: articles relatant des interdictions; articles de presse sur la vie politique; contester ou approuver une décision ou un fait; l'organisation administrative et politique de la France.)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
Qu'en pensez-vous? (proposer de faire quelque chose/refuser/insister; différenciation des formes du présent de l'indicatif et du subjonctif; extraits de presse: articles relatant des interdictions; articles de presse sur la vie politique; contester ou approuver une décision ou un fait; l'organisation administrative et politique de la France.)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
C'est tout un programme! (les propositions relatives introduites par <i>qui</i> , <i>que</i> , <i>où</i> ; les adverbes : place et formation; la forme <i>en + participe présent</i> ; la télévision et la radio; la presse écrite; donner son avis sur un programme de télévision ou de radio; donner des instructions; porter un toast; accueillir quelqu'un)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.
C'est tout un programme! (raconter une histoire; choisir un programme; intonation de la phrase exclamative; programmes de télévision : articles de presse: événements insolites; faire un programme; présenter un fait d'après des indications orales; la télévision et la presse écrite en France.)	Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări	GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i> , Paris, CLÉ International, 2010.

<p>On se retrouve (emploi et conjugaison des quatre temps de l'indicatif; l'apprentissage d'une langue étrangère; connaissance et souvenir; parler de l'apprentissage du FLE; raconter une rencontre et ses circonstances; demander et donner des nouvelles de quelqu'un; dire si on connaît, si on se souvient; choisir une activité de loisir; rythmes de la construction négative)</p>	<p>Prezentare asistată de calculator Învățare prin descoperire Conversație Exemplificări</p>	<p>GIRARDET, J., PECHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i>, Paris, CLÉ International, 2010.</p>
<p>On se retrouve (prononciation des participes passés en [y]; marques du présent, du passé composé et du futur; test sur les façons d'apprendre; lettres de prise de contact; récits de rencontres; lettres ou messages de prise de contact; les rencontres: modes et comportements; la vie de quartier dans les grandes villes; les relations amicales.)</p>	<p>Conversație</p>	<p>BEACCO, J., CARLO, C., CASTELLOTTI, V., CHISS, J., GRANGET, C., KIM, J., PRODEAU, M., VERONIQUE, D., <i>Acquisition de la grammaire du français langue étrangère</i>, coll. Langue et didactique, DIDIER, 2009.</p>
<p>Bibliografie</p>		
<p>GIRARDET, J., PÉCHEUR, J., <i>Écho. A1 méthode de français</i>, Paris, CLÉ International, 2010.</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Alliance Française, <i>Référentiel des programmes pour l'Alliance française élaboré à partir du Cadre Européen commun A1-A2-B1-B2-C1-C2</i>, CLE International, 2008. 2. <i>Cadre européen commun de référence pour les langues. Apprendre, enseigner, évaluer</i>, Conseil de l'Europe, Division des Politiques Linguistiques Strasbourg, Didier, Paris, 2001. 3. <i>Mon premier Portfolio européen des langues</i>, nouvelle édition 2010, DIDIER, Conseil de l'Europe 4. <i>Théories linguistiques et enseignement du français aux non francophones</i>, « Le français dans le monde. Recherches et applications », CLE International, FIPF, Juillet 2001. 5. BARTHELEMY, Fabrice, <i>Professeur de FLE, historique, enjeux et perspectives</i>, Hachette, „Français langue étrangère”, Paris, 2007. 6. BEACCO, J., CASTELLOTTI, V., CHISS, J., <i>L'approche par compétences dans l'enseignement des langues</i>, coll. Langue et didactique, DIDIER, 2007. 7. BILLAUD, Sandrine, RELAT, Hélène, <i>TCF. Test de Connaissance de Français. 250 activités</i>, CLE International, 2003. 8. GRUNEBERG, Anne, TAUZIN, Béatrice, <i>Comment vont les affaires. Cours de français pour débutants</i>, Hachette, Paris, 2000. 9. IOANI, M., <i>Le français de la communication scientifique et technique</i>, Ed. Napoca Star, Cluj-Napoca, 2002. 10. LOUVEAU, Elisabeth, MANGENOT, François, <i>Internet et la classe de langues</i>, Sejer, CLE International, « Techniques et pratiques de classe », 2006. 11. PARIZET, M.L., GRANDET, E., CORSAIN, M., <i>Activités pour le Cadre Européen Commun de Référence – Niveau A1</i>, Ed. Clé International, 2005. 12. PONS, Sylvie, KARCHER, Gaëlle, <i>TEF.TEST D'ÉVALUATION DE FRANÇAIS. 250 activités</i>, Paris, CLE International, 2006. 13. ROSEN, Evelyn, <i>Le point sur le Cadre européen commun de référence pour les langues</i>, CLE INTERNATIONAL, 2006. 14. TAGLIANTE, Christine, <i>L'évaluation et le Cadre européen commun</i>, nouvelle édition, CLE International, coll. Techniques et pratiques de classe, Paris, 2005. 15. TEȘCULĂ, C., <i>Le français de la technique: lexicque, grammaire et structures du discours</i>, Ed. UTPRES, Cluj-Napoca, 2005. 		
<p>Grammaires</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. BACIU, Ioan, <i>Grammaire française contemporaine. Syntagme nominal. Pronom. Préposition</i>, Univ. din Cluj-Napoca, Catedra de Filologie romanică, 1987. 2. BACIU, Ioan, <i>Gramatica limbii franceze</i>, Ed. Echinoc, Cluj, 1997. 3. BARTHES R., CHAVELON, B., <i>Je parle, je pratique le français</i>, PUG, 2005. 4. BENVENISTE, Emile, <i>Problèmes de linguistique générale, 1 : La nature des pronoms</i>, Gallimard. Tel, 1996 (1966). 5. BENVENISTE, Emile, <i>Problèmes de linguistique générale, 1 : De la subjectivité dans le langage</i>, Gallimard. Tel, 1996 (1966). 6. CARON-MICHAMBLE, Catherine et alii, <i>Grammaire et expression 5e et 6e</i>, Paris, Hachette, 1995. 7. CRISTEA, Teodora, CUNIȚĂ, Mariana, <i>Verbul. Le verbe</i>, Ed. Științifică și Enciclopedică, București, 1975. 8. CRISTEA, Teodora, <i>Grammaire structurale du français contemporain</i>, EDP, 1979. 9. DUBOIS, Jean, LAGANE, René, <i>La nouvelle grammaire du français</i>, Larousse, 2000 (1997). 10. FLOREA, Ligia-Stela, <i>Le verbe français. Catégories, conjugaisons, constructions</i>, Ed. Babel, București, 1996. 11. FLOREA, Ligia Stela, <i>Syntaxe du français actuel. La phrase simple et ses fonctions discursives</i>, Casa de Editură « Atlas-Clusium », Cluj-Napoca, 2000. 12. GREVISSE, Maurice, <i>Le Bon usage</i>, Duculot, 1994. 13. LAMBERT, Jean, <i>Maîtriser la grammaire et l'orthographe. Jeux et leçons de style</i>, Ellipses, 1998. 14. MIQUEL, C., <i>Grammaire en dialogues –niveau intermédiaire</i>, Ed. Clé International, 2007 sau orice manual / culegere de exercitii disponibile în biblioteci si librării. 15. MITTERAND, Henri, <i>Langue française 3e. Grammaire, orthographe, vocabulaire, expression</i>, Paris, Nathan, 1984. 14. RIEGEL, Martin, PELLAT, Jean-Christophe, RIOUL, René, <i>Grammaire méthodique du français (Manuel)</i>, PUF Quadrige, Paris, 2002. 16. TOMASSONE, Roberte, <i>Pour enseigner la grammaire</i>, Delagrave. Pédagogie et formation, 2003 (2002). 17. VERRERET, P., <i>Ecrire et parler. Le vocabulaire et l'expression écrite</i>, Paris, Nathan, 1963. 18. YAGUELLO, Marina, <i>Le sexe des mots</i>, Belfond, Paris, 1989. 		
<p>Dictionnaires</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. DUBOIS, Jean et alii, <i>Dictionnaire de linguistique et des sciences du langage</i>, Larousse, Paris, 1994. 2. DUCROT, Oswald, SCHAEFFER, Jean-Marie, <i>Nouveau dictionnaire encyclopédique des sciences du langage. (Parties du discours)</i>, Points. Essais, 1999 (1995). 		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Domeniul prioritar de plasare a absolvenților acestei specializări este traducerea – interpretarea. Ca atare, conținuturile vizează atât formarea gândirii lingvistice, cât și capacitatea de integra și a utiliza competențele dobândite în perspectivă profesională (traducerea – interpretarea).

Conținutul disciplinei a fost analizat în comisia de monitorizare și evaluare a programului de studiu. Din comisie fac parte reprezentanți ai angajatorilor și asociațiilor profesionale din domeniu.

9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar/laborator	CE. 1.1. Calitatea exprimării, comunicarea scrisă eficientă CE. 1.2. Cantitatea și calitatea cunoștințelor însușite CE. 1.3. Formularea unui punct de vedere profesional asupra fenomenului lingvistic, pornind de la pozițiile exprimate în bibliografia de specialitate CE. 1.4. Utilizarea cu discernământ și probitate științifică a surselor de informare	orală (O):	100 %
<p>10.6 Standard minim de performanță: SP.1.1. Răspunsul la întrebări precise în vederea evidențierii gradului de înțelegere a unui text oral sau scris de orientare generală sau semispecializată în limbile B și C, utilizând mijloace ajutătoare SP.1.2. Utilizarea limbilor B și C spontan și suficient de fluent într-o discuție pe o anumită temă, adaptată contextului și domeniilor profesionale vizate SP.1.3. Redactarea unui text scris de orientare generală sau semispecializată, în limbile B și C (fără distorsiuni și inadvertențe semantice, terminologice Examenul se promovează cu nota minimă 5. Nivel de competență A1 din CECRL</p>			

Data completării
28.09.2022

Semnătura titularului de curs
-

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Coralia-Maria Telea

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Iuliana Wainberg

Anexă la Fișa disciplinei (facultativă)

ANEXĂ LA FIȘA DISCIPLINEI

b. Evaluare – mărire de notă

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar/laborator	CE 1.1. Calitatea exprimării, comunicarea scrisă eficientă CE 1.2. Cantitatea și calitatea cunoștințelor însușite CE 1.3. Formularea unui punct de vedere profesional asupra fenomenului lingvistic, pornind de la pozițiile exprimate în bibliografia de specialitate CE 1.4. Utilizarea cu discernământ și probitate științifică a surselor de informare	Prezentarea orală a cerinței formulate în subiectul anunțat pe biletul de examen, conform standardelor enunțate de CECRL pentru nivelul A1	100%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază.			
Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar	
01.10.2020	-	Conf. univ. dr. Coralia Telea	

c. Evaluare – restanță

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar/laborator	CE 1.1. Calitatea exprimării, comunicarea scrisă eficientă CE 1.2. Cantitatea și calitatea cunoștințelor însușite CE 1.3. Formularea unui punct de vedere profesional asupra fenomenului lingvistic, pornind de la pozițiile exprimate în bibliografia de specialitate CE 1.4. Utilizarea cu discernământ și probitate științifică a surselor de informare	Prezentarea orală a cerinței formulate în subiectul anunțat pe biletul de examen, conform standardelor enunțate de CECRL pentru nivelul A1	100%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază.			
Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar	
01.10.2020	-	Conf. univ. dr. Coralia Telea	