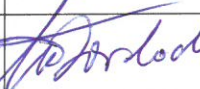
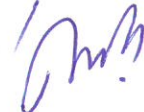


**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII**

**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ANULUI
PREGĂTITOR DE ÎNVĂȚARE A LIMBII ROMÂNE PENTRU CETĂȚENII STRĂINI**

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: R-SA-24	Ediția: 1
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ANULUI PREGĂTITOR DE ÎNVĂȚARE A LIMBII ROMÂNE PENTRU CETĂȚENII STRĂINI	Revizia: 0
		Aprobat SENAT Data: 22.09.2017

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Conf.univ.dr. Iordăchescu Teodora	Decan	18.09.2017	
AVIZAT	Conf.univ.dr. Scheau Ioan	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	20.09.2017	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	22.09.2017

Preambul

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, denumită în continuare UAB, este o instituție de învățământ superior și cercetare, înființată în anul 1991, prin Hotărârea Guvernului României nr. 474/1991.

În anul 2015, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a primit **cel mai înalt calificativ acordat de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior ARACIS - „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT pentru perioada 2015-2020”**, în urma evaluării periodice a calității tuturor activităților instituționale.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are în structura sa programe de studii universitare de licență acreditate/autorizate provizoriu de ARACIS, programe de studii universitare de masterat și programe de studii universitare de doctorat.

În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia organizează concurs de admitere pentru anul pregătitor de limbă română.

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND ANUL PREGĂTITOR PENTRU ÎNVĂȚAREA LIMBII ROMÂNE

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru organizarea și desfășurarea *Anului pregătitor de învățare a limbii române pentru studenții străini*, numit în continuare *anul pregătitor*. În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia *anul pregătitor* se organizează și se desfășoară în cadrul Facultății de Istorie și Filologie, prin Departamentul de Filologie.

Art. 2. Organizarea și desfășurarea anului pregătitor pentru învățarea limbii române în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are la bază prevederile:

- Legii nr. 1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEN nr. 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- Ordinul MEN nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;
- *Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare dar fără bursă, începând cu anul universitar 2017-2018, aprobată prin Ordinul comun MEN nr. 3900/16.05.2017, MAE nr. A10/2046/26.05.2017 și MRP nr. C/129/07.06.2017;*
- Ordinul MECTS nr. 6156/2016 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, cu modificările prevăzute de Ordinul MEN 3873/2017,
- Regulamentul de admitere a cetățenilor străini și școlarizarea acestora în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în anul universitar 2017-2018, aprobat în ședința Senatului din data de 27.04.2017;
- Ordonanței Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care

nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, cu modificările și completările ulterioare;

- OMEN 3873/2017, Anexa 1 care cuprinde Lista instituțiilor de învățământ superior care organizează anul pregătitor de limbă română;
- Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, aprobată în ședința Senatului din data de 08.06.2016;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, aprobat în ședința Senatului din data de 01.07.2016;
- Regulamentul privind examinarea și notarea studenților, aprobat în ședința Senatului din data de 28.09.2016.

Art. 3. (1) Anul pregătitor poate fi urmat de cetățenii străini ale căror dosare de candidatură au obținut acordul de principiu al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și li s-au emis documentele de acceptare la studii de către Ministerul Educației Naționale (scrisoare de acceptare la studii, pentru candidații din state terțe UE, atestat de echivalare pentru candidații din statele care aparțin UE, SEE și Confederația Elvețiană sau aprobarea de școlarizare, pentru candidații români de pretutindeni).

(2) În timpul anului pregătitor candidații își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice, corelate cu profilul viitoarei pregătiri. Programul pregătitor asigură pregătirea lingvistică a studenților străini admiși la studii pentru programe de studii de nivel universitar sau postuniversitar derulate în limba română.

(3) Participanții la anul pregătitor pentru învățarea limbii române au calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței lor în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la absolvire.

Art. 4 Programul de studii pentru învățarea limbii române (anul pregătitor) se supune evaluării externe realizată de ARACIS. În baza evaluării externe realizată de către ARACIS se realizează acreditarea programului și se stabilesc numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați și cărora li se poate acorda o diplomă de absolvire.

Capitolul II ADMITEREA LA STUDII

Art. 5 (1) Pot parcurge anul pregătitor cetățenii străini care au obținut documentele de acceptare la studii din partea MEN și CNERD, respectiv:

- Cetățeni străini din statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;
- Cetățeni din state terțe UE, SEE și CE;
- Români de pretutindeni.

(2) Admiterea la studii se face în conformitate cu metodologiile – cadru elaborate de minister privind primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state UE, SEE și CE și din state terțe, a metodologiei cadru a ministerului privind admiterea și școlarizarea românilor de pretutindeni, precum și a Regulamentului UAB de admitere și școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE, SEE, și CE și a Regulamentului UAB de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni.

(3) Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare sunt aprobate de Senatul UAB în fiecare an și sunt făcute publice, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

(4) Admiterea în anul pregătitor pentru învățarea limbii române se face de către Comisia de admitere a cetățenilor străini, numită de Senat.

(5) În baza documentelor de acceptare la studii emise de minister studenții sunt înmatriculați în anul pregătitor, în cadrul Facultății de Istorie și Filologie.

(6) Studenții înmatriculați vor fi înscriși în registrul matricol, vor primi un număr matricol și vor semna un contract de studii, atât în limba română, cât și în limba engleză, al cărui model se aprobă anual de Senatul UAB.

(7) La înmatriculare candidații cu taxă în lei vor achita prima tranșă a taxei de școlarizare. Studenții străini, înmatriculați pe loc cu taxă, pe cont propriu valutar, achită taxa de școlarizare pentru întreaga durată a anului de învățământ, inclusiv pentru perioadele de practică dacă acestea sunt prevăzute în planurile de învățământ.

Capitolul III ORGANIZAREA STUDIILOR

Art. 6 Durata anului pregătitor este de un an universitar, corespunzător a 60 credite de studiu transferabile (ECTS). Programul se desfășoară pe parcursul a două semestre cu 14 săptămâni pe semestru. Fiecărui semestru de studiu îi corespund 30 credite de studiu transferabile (ECTS).

Art. 7 (1) Anul universitar este format din două semestre, durata unui semestru fiind de 14 săptămâni de activități didactice. La sfârșitul fiecărui semestru are loc evaluarea cunoștințelor, alocându-se câte trei săptămâni. La sfârșitul fiecărui an universitar se organizează o sesiune de restanțe, alocându-se pentru aceasta două săptămâni, în cadrul căreia pot fi susținute examenele nepromovate sau la care s-a absentat, indiferent de semestrul în care figurează în planul de învățământ. În structura anului universitar se prevăd o vacanță de iarnă și una intersemestrială.

(2) Graficul desfășurării activităților didactice se aprobă și se face public la avizierul facultății și pe site-ul universității, înainte de începerea anului universitar. Evaluările nu se pot susține în afara sesiunilor programate.

Art. 8. (1) Conținutul anului pregătitor pentru învățarea limbii române este definit anual prin planul de învățământ, propus de Departamentul de Filologie, avizat de consiliul Facultății de Istorie și Filologie, avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul UAB.

(2) Planul de învățământ conține discipline fundamentale și de specialitate, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative.

(3) Planul de învățământ conține discipline obligatorii și discipline opționale, care impun prezență obligatorie.

(4) Planul de învățământ cuprinde atât numărul de credite aferent disciplinelor obligatorii și opționale, cât și numărul de credite aferent examenului de absolvire, astfel:

- număr de credite la disciplinele obligatorii: 50 ECTS,
- număr de credite la disciplinele opționale: 10 ECTS,
- număr credite la examenul de absolvire: 10 ECTS.

(5) Planul de învățământ este însoțit de fișele disciplinelor care conțin cel puțin următoarele informații: categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specialitate etc.); regimul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă); numărul de ore pe semestru; numărul de credite; disciplinele anterioare condiționate sau recomandate; competențele specifice pe care le asigură disciplina; conținutul disciplinei; bibliografia, modul de evaluare a studentului, precum și precizări asupra activităților de predare (cursuri), a activităților de seminar și a celor practice, cu menționarea temelor și a numărului de ore afectate parcurgerii fiecărei teme.

(6) Cunoștințele, competențele, deprinderile și abilitățile înscrise în fișele disciplinelor și dobândite pe parcursul anului pregătitor vor permite absolvenților integrarea în programele de studii universitare de licență/master sau postuniversitare (competențe de limbă română de nivel minim B1 în conformitate cu CECR), precum și competențe în ceea ce privește asimilarea unor limbaje specializate de bază.

(7) Prin planul de învățământ studenților li se asigură familiarizarea cu aspectele definiției ale culturii și civilizației românești. Competențele definite pentru fiecare specializare în parte constituie parte distinctă a Planului de învățământ.

(8) Programul de studii se supune monitorizării și evaluarea internă permanente în conformitate cu Procedura operațională privind monitorizarea și evaluarea periodică internă a programelor de studii.

Art. 9 Anul pregătitor pentru învățarea limbii române se organizează la **forma de învățământ cu frecvență**.

Art. 10 (1) Regimul financiar al studenților străini care parcurg anul pregătitor poate fi, după caz:

- a) fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă;
- b) fără plata taxelor de școlarizare dar fără bursă;
- c) cu taxă în lei;
- d) cu taxă pe cont propriu valutar.

(2) **Taxele de școlarizare** sunt stabilite în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe fiecare an universitar din învățământul public finanțat de la buget și au la bază o fundamentare detaliată. Taxele de școlarizare și celelalte taxe administrative, aferente anului universitar în curs, fac parte integrantă din contractul de studii, nu pot fi modificate în timpul anului universitar, sunt aprobate anual de Senatul Universității și sunt făcute publice, inclusiv pe site- ul instituției.

Capitolul IV

SISTEMUL CREDITELOR TRANSFERABILE ȘI PROMOVAREA ANULUI PREGĂTITOR PENTRU ÎNVĂȚAREA LIMBII ROMÂNE

Art. 11 Numărul *creditelor de studiu transferabile* (ECTS) reprezintă un punctaj asociat fiecărei discipline de studiu și este proporțional cu volumul de muncă necesar studentului pentru a-și însuși disciplina, cuprinzând atât activitățile desfășurate în mod organizat (cursuri, cursuri practice, participarea la procesul de evaluare a cunoștințelor dobândite), cât și individual, pentru asimilarea cunoștințelor predate, efectuarea temelor, elaborarea referatelor, proiectelor etc. În stabilirea numărului de ECTS aferent fiecărei discipline trebuie să se aibă în vedere faptul că 1 ECTS = 25 ore.

Art. 12 Numărul creditelor de studiu transferabile acumulate condiționează obținerea certificatului de absolvire a cursului pregătitor pentru învățarea limbii române. Creditele de studiu se exprimă în numere întregi, strict pozitive. Pe parcursul pregătirii unei discipline nu se pot acorda credite parțiale pe componente de activitate aferente acesteia. Promovarea disciplinei echivalează cu acumularea creditelor aferente.

Art. 13 Promovarea anului pregătitor pentru învățarea limbii române este condiționată de obținerea a 60 credite de studiu transferabile aferente disciplinelor obligatorii și disciplinelor opționale din planul de învățământ, care stabilește dobândirea nivelului de competență lingvistică minim B1, Conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi. Pentru a promova o disciplină de învățământ, studentul are dreptul, în cadrul parcursului de studiu al disciplinei

respective, la două sesiuni de examene: sesiunea semestrială și sesiunea de restanțe. Colocviile efectuate în cursul semestrului se consideră că fac parte din sesiunea semestrului respectiv.

Art. 14 Studenții care nu promovează disciplina de învățământ după cele două sesiuni de examene și nici după sesiunea de reexaminare, inclusiv prin neprezentare, pot solicita prelungirea de școlaritate, în anul universitar următor și se pot înscrie din nou la disciplina respectivă, cu refacerea integrală a parcursului de studiu, obținând astfel dreptul la cele două sesiuni de examene alocate unui parcurs de studiu. Studenții care la sfârșitul parcursului de studii nu acumulează cele 60 de credite și nu solicită prelungirea de școlaritate în anul universitar următor, vor fi exmatriculați.

Art. 15 Finalizarea studiilor se face prin examen de absolvire, creditat cu 10 credite ECTS. La finalul Anului pregătitor, în urma promovării examenului final, absolventul obține **Certificatul de absolvire a anului pregătitor și un supliment descriptiv**.

Capitolul V **EVALUAREA CUNOȘTINȚELOR ȘI FINALIZAREA STUDIILOR**

Art. 16. Evaluarea însușirii cunoștințelor de către studenți are loc în conformitate cu *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților*. Formele de evaluare, obligațiile profesionale, modalitățile de notare, condițiile pentru promovarea disciplinei, pentru studenții înmatriculați în anul pregătitor, sunt stabilite prin fișele disciplinelor și nu pot fi contestate. Fișele disciplinelor vor fi prezentate studenților de titularii de curs la începutul semestrului.

Art. 17 Formele de evaluare a cunoștințelor studenților sunt: examen (scris sau oral) și colocviu. Acestea sunt prevăzute în planul de învățământ al programului de studii. Modalitatea de susținere a evaluărilor se stabilește pentru fiecare disciplină, în fișa disciplinei, cu avizul Departamentului de Filologie, înaintea începerii fiecărui an universitar.

Art. 18 (1) Evaluarea cunoștințelor studenților se face cu note la disciplinele obligatorii și opționale. Nota este un număr întreg de la 10 la 1. Nota minimă de promovare este 5.

(2) Condițiile care trebuie îndeplinite pentru a avea dreptul de a susține examenul final se vor stabili în fișa disciplinei. Susținerea examenului final este condiționată și de îndeplinirea tuturor obligațiilor financiare.

(3) Pentru studenții înmatriculați în anul pregătitor pentru învățarea limbii române, prezența la activitățile didactice este obligatorie. Alte obligații precizate în fișele de disciplină trebuie realizate și promovate până la evaluarea finală a disciplinei.

Art.19 (1) Metodele, tipurile și criteriile de evaluare și notare, precum și desfășurarea procesului de examinare și promovare a unei discipline sunt stipulate prin *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților* și prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*, aprobate de Senatul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

(2) Rezultatele obținute de studenți pe parcursul pregătirii sunt înregistrate în cataloage, centralizatoare, registre matricole și în aplicațiile de gestiune a studenților.

Art. 20. (1) Programul anului pregătitor de învățare a limbii române se finalizează cu un examen de absolvire. Examenul de absolvire se susține în conformitate cu *Regulamentul UAB privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a anului pregătitor de învățare a limbii române*, care se adoptă anual conform ordinului emis de MEN.

(2) Absolvenților anului pregătitor pentru învățarea limbii române li se eliberează **Certificatul de absolvire a anului pregătitor pentru învățarea limbii române**, care dă acces studenților la studii

universitare de licență, master, doctorat, la programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și programe postuniversitare de perfecționare, organizate în limba română.

(3) Certificatul de absolvire este însoțit **Suplimentul descriptiv al Certificatului de absolvire a anului pregătitor** care cuprinde disciplinele din planul de învățământ al anului pregătitor pentru învățarea limbii române, notele obținute și competențele dobândite.

Capitolul VII DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE STUDENTULUI

Art. 21. (1) Studenții au acces la informații privind programul de studii, actele de studii, personalul didactic și de cercetare.

(2) Studentul are dreptul să fie informat, în scris sau prin celelalte mijloace de comunicare disponibile, asupra planurilor de învățământ, programelor analitice, condițiilor de evaluare și promovare a disciplinelor, conform Cartei universitare și regulamentelor interne.

(3) Studenții din anul pregătitor au dreptul la facilitățile oferite studenților UAB în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, Regulamentului de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții la studiile de licență / master, cu respectarea legislației în vigoare.

(4) Studentul are dreptul de acces la facilitățile oferite de UAB pentru studiu și cercetare (bibliotecă, laboratoare), în limitele condițiilor de care Universitatea dispune și în concordanță cu regulamentele de ordine interioară ale instituției.

Art. 22. (1) Studentul are obligații profesionale, sociale, materiale și morale ce rezultă din Legea Educației Naționale, Carta universitară, precum și din reglementările interne adoptate de Facultatea de Istorie și Filologie și Departamentul de Filologie.

(2) Studentul are obligația profesională de a se pregăti sistematic și temeinic la toate disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ, de a-și îndeplini la termen și la un nivel cât mai înalt sarcinile de studiu stabilite de Facultatea de Istorie și Filologie, Departamentul de Filologie, de cadrele didactice, de a valorifica sistemul academic de predare, învățare și cercetare pentru dobândirea competențelor și aptitudinilor cerute absolvenților.

(3) Studentul are obligația de a se prezenta la toate formele de evaluare (examinare) stabilite prin planul de învățământ și prin sistemul creditelor de studii ale specializării An pregătitor.

(4) Studentul are obligația de a manifesta o atitudine de respect, de grijă și protecție față de spațiile și dotările Universității, de a le folosi numai potrivit funcționalității lor, de a nu produce deteriorări sau distrugerii ale patrimoniului Universității. Contravaloarea prejudiciilor se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare.

(5) Studentul are îndatorirea morală de a adopta, în spațiul universitar, un comportament social decent, de a evita excesele și excentricitățile de comportament (verbal, vestimentar) improprii mediului academic și care pot prejudicia imaginea socială a Universității și a celorlalți studenți.

(6) Studentul are obligația să achite taxele de studii conform reglementărilor Universității și prevederilor prezentului contract.

(7) Studentul este obligat să-și verifice periodic emailul declarat în cererea de înscriere/contractul de școlarizare, corespondența profesională fiind comunicată pe acest email; schimbarea adresei trebuie comunicată în cel mai scurt timp.

**Capitolul VIII
DISPOZIȚII FINALE**

Art. 23. Înscrierea în anul pregătitor pentru învățarea limbii române implică acceptarea completă – din partea candidaților – a prezentului regulament.

Art. 24. Pe parcursul anului pregătitor pentru învățarea limbii române, studenții trebuie să cunoască și să respecte prezentul regulament, precum și celelalte regulamente ale UAB, în vigoare.

Art. 25. Prezentul regulament intră în vigoare începând cu anul universitar 2017-2018.

*Aprobat în Ședința Biroului Permanent al Senatului Universității „1 Decembrie 1918”
din Alba Iulia din 22 septembrie 2017.*

PREȘEDINTE
Conf. univ. dr. Lucian Marina



AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Claudia Rotar