



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" din ALBA IULIA

510009, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen nr. 5  
Tel: 40-0258-806130 Fax: 40-0258-812630  
E-mail: [cond@uab.ro](mailto:cond@uab.ro)

---

RAPORT  
ASUPRA STĂRII UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918" ALBA IULIA  
ÎN ANUL 2010

Prezentul Raport asupra stării Universității „1 Decembrie 1918" Alba Iulia, aferent anului 2010, este elaborat în conformitate cu prevederile Art. 130 (alin.2,3) al *Legii educației naționale* 1/2011.

I. Situația asigurării calității  
în Universitatea „1 Decembrie 1918"

I. Dezvoltarea cadrului de asigurare a managementului calității

Preocupările privind dezvoltarea unui cadru instituțional de management al calității își au originea încă în primii ani de funcționare a Universității, când Universitatea a participat la *Programul de reformă instituțională* (1994), program finanțat de Banca Mondială și coordonat de *Grupul Consultativ pentru Învățământul Superior și Cercetarea Științifică* și de Ministerul Educației. În urma acestui program, a fost elaborat primul *plan strategic de dezvoltare instituțională a Universității* (1994-1998). Punerea consecventă în practică a acestui plan a avut consecințe decisive pentru evoluția ulterioară a Universității. Un alt moment important (anul 2000) a fost adoptarea de către Reuniunea rectorilor universităților de stat din România a documentului *Învățământul superior românesc la începutul noului mileniu*, document adoptat și de Ministerul Educației Naționale și recomandat universităților. Pe baza acestui document, Universitatea a elaborat un *Program de acțiune pentru perioada 2001-2004*, care a cuprins un capitol special dedicat *managementului calității*. Începând cu acest program, managementul calității a devenit parte integrantă a Cartei universitare și a fost inclus în mod constant în planurile strategice pentru perioadele 2000-2004 și 2004-2008 și în planurile operaționale anuale.

Începând cu anul 2005, în contextul generat de *procesul Bologna* și de accentuarea, la nivel național, a preocupărilor privind calitatea educației, managementul calității a devenit o prioritate a strategiei Universității. Subliniem totuși că realizările specifice din anii 2005-2006 în domeniul evaluării interne și asigurării calității educației sunt, în cea mai mare parte, consecința aplicării noului cadru legislativ în materie de calitate a educației, cu referire la O.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației (aprobată ulterior prin Legea nr. 87/2006) și O.M.Ed.C. nr. 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior, precum și a „filosofiei" ce întemeiază abordarea actuală a calității educației. Foarte utile au fost în acest sens ghidurile elaborate de ARACIS pe principalele componente ale evaluării (autorizare, acreditare, evaluare periodică). Dintre realizările **perioadei 2005-2007**, menționăm:

1. A fost elaborat, aprobat de Senat și pus în aplicare (începând cu semestrul II 2005/2006) noul **Regulament privind asigurarea și evaluarea internă a calității educației și Sistemul Instituțional de Management al Calității**.

2. Pe baza Regulamentului, au fost stabilite **structurile operaționale la nivel instituțional** pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației, respectiv:

a) **Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității Educației**, în componența și cu atribuțiile stabilite prin lege adaptate la cerințele specifice ale Universității;

b) **Departamentul pentru Managementul Calității**, ca structură cu caracter operațional specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității, corespunzător strategiei pentru calitate adoptate de Senat și sistemului de asigurare și evaluare a calității întocmit de *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*.

În cadrul Universității există 10 consilii/comisii ale Senatului, care au atribuții specifice privind implementarea, menținerea și îmbunătățirea calității în toate structurile instituției.

Cele 10 consilii/comisii sunt:

- 1) Consiliul pentru Strategie Instituțională și Învățământ
- 2) Consiliul Cercetării Științifice
- 3) Consiliul Bibliotecii
- 4) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
- 5) Comisia de Evaluare Profesională
- 6) Comisia pentru Acordarea Distincțiilor Universitare
- 7) Comisia de Buget – Finanțe
- 8) Comisia Juridică
- 9) Comisia Socială
- 10) Comisia de Etică

3. A fost elaborat, (înainte de publicarea Metodologiei ARACIS), **Sistemul domeniilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare internă a calității educației**, care cuprinde descrierea standardelor și a indicatorilor de performanță pentru fiecare domeniu (*capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității*), stabilirea nivelurilor corespunzătoare standardelor și, după caz, ale standardelor de referință asumate de Universitate, precum și procedurile orientative de evaluare a fiecărui standard de calitate.

4. A fost elaborată **Metodologia evaluării calității corpului profesoral**, care cuprinde sistemul unitar de criterii, standarde și indicatori de performanță aplicat în evaluarea calității corpului profesoral. Față de reglementările anterioare, principala schimbare constă în renunțarea la sisteme, proceduri și standarde

distincte pentru concursurile de ocupare a posturilor didactice și pentru evaluarea în vederea acordării coeficienților de performanță. Prin urmare, sistemul se aplică pentru:

- a) evaluarea periodică a calității corpului profesoral, ca parte a sistemului de evaluare și asigurare a calității;
- b) evaluarea anuală pentru stabilirea coeficienților de performanță la salarizare;
- c) evaluarea în cadrul concursurilor de ocupare/ promovare a funcțiilor didactice.

5. În urma publicării **Metodologiei ARACIS**, aprobată prin H.G. nr. 1418/2006, care a clarificat și a concretizat prevederile Legii 87/2006, au fost elaborate sau, după caz, revizuite, reglementările necesare din perspectiva cerințelor normative și standardelor prevăzute în această Metodologie. În acest sens, menționăm:

a) A fost elaborat, aprobat de Senat și pus în aplicare **Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii**, care include, pe lângă aspectele de monitorizare și evaluare periodică, procedurile de **analiză colegială** și de **evaluare** a gradului de îndeplinire a standardelor de calitate;

b) A fost revizuit, aprobat și pus în aplicare **Regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților**;

c) A fost revizuită **Metodologia evaluării calității corpului profesoral**, în principal prin includerea procedurilor (fișelor) de **evaluare colegială** și de **evaluare a interacțiunii student-profesor**.

## II. Asigurarea calității proceselor educaționale

Principiul fundamental al managementului instituțional al calității este că în calitatea proceselor educaționale se reflectă direct sau indirect calitatea tuturor celorlalte componente și activități ale Universității. În virtutea acestui principiu, preocuparea pentru asigurarea calității proceselor educaționale a fost o constantă a strategiei Universității. Pornind de la premisa că, prin misiunea asumată și prin poziția deținută în sistemul național de învățământ superior, Universitatea nu trebuie să mizeze pe extinderi cantitative, obiectivul strategic fundamental l-a constituit prioritatea acordată calității educației și cercetării.

Cu toate acestea, mutațiile profunde în materie de evaluare și asigurare a calității educației care s-au produs pe plan național, în contextul integrării europene, îndeosebi începând cu anul 2005, au făcut ca experiența anterioară să nu fie suficientă și au impus schimbări majore pe plan conceptual, structural și managerial. Aceste schimbări s-au materializat în revizuirea sau adoptarea de noi structuri, proceduri și instrumente de evaluare și asigurare a calității proceselor educaționale. În acest sens, menționăm:

1. A fost înființat Centrul de Analiză și Dezvoltare Pedagogică (CADP). Acesta este o structură ce funcționează în coordonarea *Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic*, cu misiunea de a coordona dezvoltarea și implementarea tehnologiilor didactice specifice învățământului universitar și a managementului pedagogic al calității educației în Universitate. Centrul a intrat deja în funcțiune și a realizat primele materiale (ghiduri metodologice), precum și acțiuni (seminarii, ateliere) vizând dezvoltarea pedagogiei universitare și modernizarea tehnologiei didactice.

2. A fost revizuit și republicat (de către CDAP) *Ghidul de utilizare a sistemului creditelor de studii*. În prima parte, Ghidul cuprinde aspectele privind *mobilitatea și transferul creditelor*, în strânsă legătură cu

aspectele de *compatibilizare* națională/europeană a programelor de studii. În partea a doua, Ghidul abordează sistemul creditelor ca sistem de *management curricular* și de *raționalizare a gestiunii timpului de învățare*.

3. Prin Metodologia de evaluare a calității corpului profesoral, au fost stabilite procedurile și instrumentele de *evaluare colegială* și de *evaluare de către studenți* a prestației cadrelor didactice. Punerea în practică a acestor proceduri a condus deja la o schimbare sesizabilă a atitudinii cadrelor didactice față de calitatea actului de predare și, mai ales, față de parteneriatul cu studenții.

4. A fost elaborat și publicat (de către CADP) un *Ghid metodologic de evaluare, examinare și notare a performanțelor profesional-științifice ale studenților*. Acesta cuprinde elemente de metodologie a evaluării și examinării, recomandări privind condițiile de aplicare a sistemului de notare (validitate, obiectivitate ș.a.), precum și proceduri de identificare și control al erorilor de evaluare.

5. A fost revizuit Regulamentul *Centrului de informare, consiliere și orientare în carieră a studenților*, în special prin extinderea atribuțiilor în sfera *consilierii psihologice* a studenților, precum și prin îmbunătățirea structurii Centrului (constituirea a două posturi încadrate cu personal de specialitate, prin contract de prestări de servicii).

6. A fost continuat și amplificat *procesul de modernizare a dotărilor pentru laboratoare, cabinete și amfiteatre*. Cea mai mare parte a laboratoarelor cuprinde aparatură modernă, unele de „ultimă oră”, permițând îmbinarea activităților de învățământ cu cele de cercetare. S-au extins laboratoarele computerizate multifuncționale și multimedia, înzestrate cu *soft-uri* moderne. Amfiteatrele sunt dotate cu tehnică de proiecție video. Este în derulare un amplu proces investițional de construire a noi spații de învățământ și de reînnoire a mobilierului.

7. În anul 2006 a fost finalizat unul dintre cele mai importante obiective: noua clădire a Bibliotecii Universității. Astfel, începând cu anul universitar 2006-2007, Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern, care dispune de un sistem informatizat, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă - pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor - cât și *on line*. Pe lângă împrumutul la domiciliu, Biblioteca dispune de cinci *săli de lectură specializate cu acces liber la raft*. Accesul la colecțiile Bibliotecii se face pe baza *CARD-ului* de acces. Cititorii beneficiază și de alte servicii cum sunt: eliberare de bibliografii, selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul *on line*, copierea unor documente. Biblioteca dispune de un fond de carte de peste 60.000 de volume și o colecție de periodice de peste 50 abonamente (titluri).

Sistemul bibliotecilor Universității cuprinde **Biblioteca Facultății de Teologie**, care dispune, de asemenea, de o dotare modernă și de un fond de carte de peste 50.000 de volume și un număr însemnat de periodice, precum și o **Bibliotecă virtuală**, dotată cu 25 de calculatoare, cu aparatură și materiale specifice (un catalog de descrieri bibliografice realizat prin intermediul *soft-ului* specializat ProCite 5, un repertoriu al resurselor web cu relevanță pentru cercetarea științifică, un depozit de lucrări de specialitate și studii disponibile *full text*, imprimantă, scanner ș.a.).

8. Referitor la procesul de învățământ, Universitatea urmărește două obiective de bază și anume alocarea tuturor resurselor în vederea formării inițiale a studenților, însă pe de altă parte o importanță deosebită o reprezintă formarea continuă a acestora. În acest sens, în cadrul Universității a fost înființat un birou care se ocupă de formarea profesională continuă a adulților coordonat de Departamentul de Învățământ la Distanță și Formare Profesională Continuă. Prin acest birou se desfășoară cursuri de formare continuă acreditate de CNFPA și Ministerul Muncii. La aceste cursuri pot participa studenți sau absolvenți, care beneficiază de programe și formatori competenți.

### III. Asigurarea calității cercetării științifice

Dezvoltarea cercetării științifice constituie un obiectiv prioritar al managementului instituțional, a cărui realizare este menită să echilibreze raportul dintre activitatea de învățământ și activitatea de cercetare și să concretizeze astfel misiunea Universității ca instituție de *învățământ* și *cercetare*. Acest obiectiv a fost inclus în planurile strategice 2000-2010, precum și în planurile operaționale anuale, ceea ce a asigurat o dinamică ascendentă a volumului și calității cercetării științifice, atât în plan tematic, cât și în plan structural și financiar.

1. La nivel instituțional, managementul calității cercetării științifice este asigurat de două structuri operaționale:

a) **Consiliul Cercetării Științifice**, ca organism al Senatului, responsabil cu definirea direcțiilor strategice fundamentale privind cercetarea științifică, cu elaborarea standardelor și procedurilor de evaluare a calității cercetării, cu analiza și propunerea către Senat a bugetului de venituri și cheltuieli al structurilor și activităților de cercetare științifică.

b) **Departamentul Cercetării Științifice**, ca structură cu caracter operațional specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității cercetării științifice la nivel instituțional, în conformitate cu strategia de dezvoltare a cercetării științifice adaptată de Senat.

2. Ca urmare a noilor exigențe impuse de standardele de evaluare și asigurare a calității cercetării, la nivelul Universității a fost elaborată **Strategia de dezvoltare a cercetării științifice** pe termen mediu și lung (2007-2013). Strategia pornește de la analiza rezultatelor anterioare și a situației actuale a cercetării științifice și formulează direcțiile și obiectivele privind dezvoltarea structurilor, programelor și proiectelor de cercetare, precum și a resurselor umane, materiale și financiare necesare punerii în practică a strategiei.

3. Prin *Metodologia de evaluare a calității corpului profesoral* se acordă o pondere însemnată criteriilor care vizează **activitatea de cercetare și contribuția științifică a personalului didactic**, astfel încât scorul final de performanță este puternic influențat de aceste componente ale performanțelor academice. Prin Carta universitară și prin celelalte reglementări interne, norma didactică este definită ca **normă didactică și de cercetare**, iar fișa postului prevede explicit obligațiile de cercetare aferente fiecărui post.

4. În funcție de volumul activității și de nivelul performanțelor, cercetarea științifică este organizată în institute, centre, laboratoare și colective de cercetare. În prezent, în Universitate funcționează două structuri de cercetare acreditate de CNCSIS: **Institutul de Arheologie Sistemică și Centrul de Excelență pentru Cercetări Istorice și Politologice „Iuliu Maniu”**.

5. Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate prin publicații științifice și didactice, prin acțiuni de expertiză, consultanță, proiecte de dezvoltare ș.a. Universitatea dispune de trei edituri:

- a) Editura Universității, cu denumirea *Aeternitas*, cu recunoaștere CNCSIS;
- b) b) Editura *Reîntregirea*, a facultății de Teologie, cu recunoaștere CNCSIS;
- c) c) Editura *Ulyse*, a Institutului de Arheologie Sistemică „Iuliu Paul”.
- d) **IV. Deschiderea către mediul economic și socio-cultural**

Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu mediul economic și socio-cultural, cu administrația publică municipală și județeană și, mai recent, cu Agenția pentru Dezvoltare Regională 7 Centru reprezintă o coordonată constantă a strategiei Universității. Pe această bază a fost posibilă însăși dezvoltarea Universității, de la nucleul restrâns de oameni și de bază materială la înființare, la dimensiunile de astăzi ale

instituției. Se poate afirma că, în prezent, Universitatea este percepută ca o instituție reprezentativă pentru comunitatea în care ființează și ca un factor de convergență a intereselor și aspirațiilor comunității. Dintre elementele de deschidere spre mediul social menționăm:

1. Pentru aplicarea strategiei de integrare activă în comunitatea socială locală și regională, în anul 2004 a fost constituit **Senatul de Onoare al Universității**. Acesta cuprinde personalități prestigioase ale vieții economice și sociale la nivel local, zonal și regional, manageri de firme, bănci și instituții publice sau private, conducători din sfera administrației publice. Senatul Mare se întrunește de două ori pe an. Între întruniri, activitatea este condusă de **Biroul Senatului de Onoare**. Misiunea principală a acestor foruri constă în elaborarea și punerea în practică a strategiei de integrare activă a Universității în comunitatea locală, zonală și regională, precum și a strategiei de Universitate antreprenorială. Dintre acțiunile inițiate și coordonate prin Senatul de Onoare al Universității menționăm:

a) organizarea practicii de specialitate a studenților, în condiții reale de exercitare a viitoarei profesii, în firme, instituții, bănci, unități de învățământ ș.a.;

b) diversificarea ofertei de activități și servicii specifice organizate de Universitate pentru agenții economici, pentru organismele administrației locale, pentru instituțiile publice din comunitatea locală, zonală și regională;

c) antrenarea firmelor și instituțiilor în analiza curriculum-ului universitar și în adaptarea acestuia la cerințele reale ale calificărilor universitare, inclusiv în ceea ce privește înființarea de noi specializări solicitate pe piața muncii sau dimensionarea cifrelor de școlarizare pentru actualele specializări;

d) organizarea, prin cooperare cu firmele, instituțiile și organismele reprezentate în Senatul de Onoare al Universității, a unor programe de formare, de cercetare sau de prestare de servicii, prin valorificarea în comun a resurselor specifice de care dispun partenerii.

2. Universitatea cooperează cu **Agenția pentru Dezvoltare Regională 7 Centru**, participă la acțiunile organizate de aceasta, iar directorul Agenției este **membru al Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității Educației** (ca unul dintre reprezentanții angajatorilor).

3. Un parteneriat eficient se derulează cu **Primăria Municipiului Alba Iulia**, materializat în organizarea de acțiuni comune și în sprijinul direct pe care Primăria îl acordă Universității în dezvoltarea bazei sale materiale. În fiecare an, Primăria acordă premii de excelență celor mai buni studenți ai Universității. Relații bune de cooperare există și cu **Prefectura** și cu **Consiliul Județean Alba**.

4. Prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Universitatea întreține relații stabile de cooperare cu **Inspectoratul Școlar al Județului Alba** și cu **Casa Corpului Didactic**. Dintre elementele acestei cooperări, menționăm:

a) stabilirea *unităților școlare pilot* și a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar cu funcția de *mentori* pentru practica pedagogică a studenților de la specializările cu profil didactic;

b) organizarea, în comun, a unor programe de formare continuă a personalului didactic;

c) adaptarea programelor didacticilor de specialitate la cerințele curriculum-ului preuniversitar și la particularitățile procesului de predare-învățare la nivelul fiecărui ciclu de învățământ;

d) accesul reciproc la bibliotecile Universității și, respectiv, ale Casei Corpului Didactic și ale unităților școlare.

Universitatea vine în sprijinul cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin programul de formare continuă **Educație și schimbare**, prin cursuri de pregătire pentru examenele de grade didactice, prin manuale și ghiduri de pedagogie. Relația directă cu Inspectoratul Școlar se asigură și prin faptul că **inspectorul școlar general este membru al Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității Educației** (ca unul dintre reprezentanții angajatorilor).

5. Pe plan științific și cultural, Universitatea cooperează cu instituțiile de cultură locale și județene, în special cu **Muzeul Național al Unirii** din Alba Iulia, prin cooperarea la programe de cercetare, prin accesul reciproc la biblioteci, prin organizarea practicii de specialitate a studenților.

## V. Asigurarea calității vieții studenților

Asigurarea unor condiții decente de viață, de masă, cazare, de studiu și petrecere a timpului liber pentru studenți a constituit unul dintre reperele definitorii ale strategiei Universității. Această strategie se întemeiază pe două argumente principale:

a) extinderea zonei de adresabilitate a Universității, dincolo de județul Alba, la nivel regional și național, precum și atragerea unor studenți din spațiul european, nu sunt posibile fără asigurarea unor servicii sociale de bună calitate, comparabile cu cele europene și la costuri suportabile;

b) calitatea proceselor educaționale și calitatea formării studenților nu se pot asigura dacă studenții nu dispun de condiții de viață decente, de un mediu de locuire curat și agreabil, care să ofere atât facilități de studiu, cât și posibilități de recreere și divertisment.

Pusă în practică în mod consecvent încă din anul 1997, această strategie a condus la dezvoltarea treptată a unei baze materiale pentru servicii sociale, culturale și de divertisment de bună calitate. În acest sens, menționăm:

1. Universitatea dispune de **3 cămine studențești moderne**, aflate în proprietate, și două cămine închiriate, cu o capacitate totală de cazare de 948 locuri.

Amenajările și dotarea standard ale fiecărui cămin cuprind:

a) centrală termică proprie, spălătorie dotată cu mașini de spălat automate, uscătorie, geamuri termopan, parchet laminat, gresie, faianță, izolație termică, sistem de intrare de tip interfon cu cartelă electromagnetică;

b) sală multifuncțională, săli de lectură și săli cu calculatoare;

c) la fiecare palier căminele sunt prevăzute cu birouri dotate cu aragaz, hote electrice, senzori pentru detectarea scurgerilor de gaze, instalații sanitare și mobilier specific;

d) fiecare cămin este conectat la INTERNET și la un post de radio;

e) dotarea standard a unei camere cuprinde mobilier modern și comod pentru 3 locuri, grup sanitar propriu (cu cabină de duș), frigider.

Două dintre cămine sunt amplasate într-un *campus universitar* în incinta căruia este în curs de finalizare construcția unei *săli de sport moderne*, cu multiple dotări pentru educație fizică și sport.

Universitatea dispune și de o *Casă de oaspeți*, cu 32 de camere tip garsonieră și apartament (baie proprie, frigider, televizor), care deservește profesorii asociați sau invitați din țară sau străinătate, precum și participanții la manifestările științifice organizate de Universitate.

2. Universitatea dispune de o *cantină*, recent renovată și modernizată. Dintre dotările și utilitățile cantinei menționăm:

- a) o sală de mese cu 200 de locuri, renovată și dotată cu mobilier nou, cu sistem de ventilație;
- b) două saloane pentru ocazii speciale (protocol conferințe, întruniri oficiale) cu 39 de locuri;
- c) linie automată de preparare a hranei, echipamente moderne specifice bucătăriei;
- d) spații pentru depozitarea și conservarea alimentelor, spălătorie automată etc.

Cantina oferă posibilitatea de servire a mesei de prânz în sistem *à la carte* (ceea ce a sporit foarte mult numărul studenților care apelează la serviciile cantinei).

Universitatea dispune de un *bufet de incintă*, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară), precum și de spații de recreare în aer liber: o curte interioară amenajată ca parc (cu havuz, plante decorative, iluminat estetic) și un parc în fața clădirii centrale a Universității, în incinta istorică a Cetății Alba Iulia.

3. Studenții Universității beneficiază de utilitățile și serviciile cultural-artistice și de divertisment oferite de *Casa de Cultură a Studenților*. Aceasta a fost înființată la data de 01 martie 1992, prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 3367/1992, și moștenește clădirea (monument istoric) și întregul patrimoniu ale fostei Case de Cultură a municipiului Alba Iulia. Instituția pune la dispoziția studenților săli de repetiții, cursuri și spectacole, iar prin personalul de specialitate propriu sau prin intermediul partenerilor asigură cursuri diverse de instruire : în muzică populară, ușoară, dans modern, sportiv și de societate.

**În ultimii 5 ani s-a pus un mare accent pe îndeplinirea cerințelor ARACIS prin elaborarea unui set de reglementări și proceduri privind managementul calității. Universitatea a fost reevaluată de către ARACIS în octombrie 2009, obținând calificativul maxim „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT”. În sprijinul realizării acestor obiective, Universitatea și-a creat un sistem de indicatori de performanță specific, prin care și-a propus și a reușit să certifice ISO 9001:2008 activitatea de învățământ și cercetare a instituției, în septembrie 2008. Scopul certificării a fost adoptarea unei abordări bazate pe proces în proiectarea, implementarea și îmbunătățirea eficacității sistemului de management al calității. De asemenea s-a urmărit realizarea unor parteneriate cu organisme naționale/internaționale cu preocupări în domeniul implementării sistemelor de calitate, care au contribuit la creșterea vizibilității și renumelui instituției.**

În acest sens, a fost elaborat volumul *PROCEDURI ȘI DOCUMENTAȚII PENTRU MANAGEMENTUL PROCESELOR EDUCATIONALE*, Ediția 1, revizia 0, aprobat în Senatul universității din data de 28 ianuarie 2009. Acest volum cuprinde 6 proceduri de sistem și peste 121 de proceduri operaționale. Manualul reprezintă un instrument util în organizarea și desfășurarea activităților de bază din cadrul facultăților, compartimentelor/ departamentelor. La următoarea revizie se vor completa procedurile pentru activitățile identificate ulterior, neaprobat inițial.



În vederea *consacrării unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a activităților de învățământ și cercetare*, Universitatea realizează activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparare cu alte universități de referință. În acest sens, a fost elaborată o procedură instituțională prin care se urmărește colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la activitatea unor universități din țară și străinătate, în vederea efectuării unor comparații cu acestea, pentru stabilirea de repere calitative și cantitative (benchmarking), după cum este stabilit de către ARACIS în *Metodologia de evaluare externă, standarde, standarde de referință și lista indicatorilor de performanță*.

(Date extrase din *Raportul de evaluare internă a calității educației pe anul 2010, aprobat în Senatul din 31 ianuarie 2011*)

## II. Situația financiară a universității pe surse de finanțare și de cheltuieli

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2010 a cuprins resursele financiare necesare finanțării cheltuielilor care privesc buna desfășurare a activității instituției. Astfel, veniturile și cheltuielile au fost fundamentate pe baza principalilor indicatori specifici, și anume: numărul de studenți învățământ de zi subvenționați, numărul de studenți învățământ de zi și ID cu taxă, numărul de masteranzi și doctoranzi subvenționați și cu taxă, numărul de posturi efectiv ocupate, fondul de salarii total, baza materială existentă, precum și aparatura și echipamentele necesare procesului de învățământ.

Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat inițial a fost rectificat în cursul anului ca urmare a influențelor apărute în desfășurarea activității.

Indicatori	Prevederi inițiale	Prevederi finale
Venituri totale	40.624.155	43.703.898
Cheltuieli totale	40.624.155	43.703.898

Bugetul de venituri și cheltuieli la nivelul instituției este constituit pe surse fiecare sursă de finanțare, cu respectarea clasificăției bugetare.

Execuția bugetului general de venituri și cheltuieli, calculată pe baza datelor contabile, se prezintă astfel:

### *Veniturile totale pentru anul 2010 au fost realizate din următoarele surse:*

	Sume	%
Venituri totale, din care:	38.682.390	
Sold inițial	10.545.821	
Venituri anuale totale, din care:	28.136.569	100,00%
Venituri din activitatea de bază, din care:	18.655.052	66,30%
Venituri din finanțarea de bază	9.655.349	
Venituri proprii din taxe studii și alte venituri	8.999.703	
Venituri din activitatea de cercetare	394.979	1,40%
Venituri din alocații cu destinație specială	3.450.187	12,26%
Venituri proprii din activitatea cămine cantine	1.210.818	4,30%
Venituri proprii din microproducție	710.155	2,52%
Venituri din fonduri externe preaderare	697.416	2,48%

Venituri din fonduri structurale preaderare	3.017.962	10,74%
---	-----------	--------

Finanțarea de bază pentru anul 2010 prevăzută în contractul instituțional încheiat cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului a fost încasată integral.

***Cheltuieli totale pentru anul 2010 au fost realizate cu următoarele destinații:***

	Sume	%
Cheltuieli totale, din care:	27.392.126	100%
Cheltuieli din activitatea de bază, din care:	16.662.045	60,82%
Cheltuieli din finanțarea de bază	9.885.704	
Cheltuieli proprii din taxe studii și alte venituri	6.776.341	
Cheltuieli din activitatea de cercetare	388.790	1,42%
Cheltuieli din alocații cu destinație specială	4.008.703	14,63%
Cheltuieli proprii din activitatea cămine cantine	1.045.222	3,82%
Cheltuieli proprii din microproducție	499.473	1,82%
Cheltuieli din fonduri externe preaderare	724.668	2,65%
Cheltuieli din fonduri structurale preaderare	4.063.225	14,84%

***Veniturile și cheltuielile aferente activității de bază***

Veniturile și cheltuielile din activitatea de bază pentru anul 2010 au următoarea structură:

	Sume	%
Venituri din activitatea de bază, din care:	18.655.052	100,00%
Venituri din finanțarea de bază	9.655.349	51,76%
Venituri proprii din taxe studii și alte venituri	8.999.703	48,24%

	Sume	%
Cheltuieli din activitatea de bază, din care:	16.662.045	100,00%
Cheltuieli de personal	13.972.258	83,86%
Cheltuieli cu bunuri si servicii	1.989.906	11,94%
Cheltuieli cu bursele si ajutoarele sociale	18.902	0,11%
Cheltuieli de capital	680.979	4,09%

**Finanțarea complementară**

Potrivit reglementărilor în vigoare, de la buget se finanțează, în mod complementar, unele cheltuieli specifice învățământului superior: subvențiile pentru cămine, cantine, bursele studenților, reducerile pentru

transportul studenților, reparațiile capitale, obiectivele noi de investiții, subvenții calculatoare, subvenții cazare. Specificul acestei finanțări constă în faptul că fondurile alocate se utilizează potrivit destinației stabilite prin contractul de finanțare complementară.

### **Venituri din finanțarea complementară**

	Sume	%
Venituri din finanțarea complementară, din care:	2.373.667	
Dotări și alte investiții	830.000	
Burse	1.441.703	
Alte forme de protecție socială	100.244	
Obiective investiții noi	-	
Sprijin pt. achiziție calculatoare	1.720	

### **Cheltuieli din finanțarea complementară**

	Sume	%
Cheltuieli din finanțarea complementară, din care:	2.856.966	
Dotări și alte investiții	1.323.261	
Burse	1.491.470	
Alte forme de protecție socială	40.515	
Obiective investiții noi	-	
Sprijin pt. achiziție calculatoare	1.720	

### **Veniturile și cheltuielile privind activitatea cămine cantine**

Activitatea căminelor studențești și a cantinei se finanțează în regim extrabugetar și se completează cu subvenții de la bugetul de stat. Veniturile și cheltuielile pentru perioada 2010 se prezintă astfel:

#### **Venituri din finanțarea activității cămine - cantine**

	Sume	%
Venituri din finanțarea complementară, din care:	2.286.209	100,00%
Subvenții cămine cantine	1.076.520	47,09%
Venituri proprii cămine cantine	1.209.689	52,91%

#### **Cheltuieli din finanțarea activității cămine - cantine**

	Sume	%
--	------	---

Cheltuieli din finanțarea complementară, din care:	1.932.743	100,00%
Subvenții cămine cantine	887.521	45,92%
Venituri proprii cămine cantine	1.045.222	54,08%

*Venituri totale aferente contractelor postaderare:*

Număr total contracte în derulare	VALOARE TOTALĂ CONTRACTE	VALOARE AFERENTĂ ANULUI 2010
18	151853096	3715378

### III. Situația programELOR de studii

În conformitate cu H.G. nr. 749/2009, H.G. nr. 631/2010 și OM nr. 4630/2010, în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează programe de studii universitare grupate pe domenii de studii și organizate pe 3 cicluri de studiu - licență, masterat, doctorat - astfel:

#### STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Tabel nr.1

Facultatea	Specializarea (ZI/I.D.)	Data ultimei evaluări	Avizul A.R.A.C.I.S.	Observații
Facultatea de Științe	Economia comerțului, turismului și serviciilor (Zi)	Aprilie 2009	Menținerea acreditării	-
	Economia comerțului, turismului și serviciilor (ID)	Iunie 2004	Autorizare	Dosar acreditare mai 2011
	Administrarea afacerilor (Zi)	Aprilie 2009	Menținerea acreditării	-
	Administrarea afacerilor (ID)	Decembrie 2010	Acreditare	-
	Finanțe și Bănci	Februarie 2010	Acreditare	-
	Contabilitate și informatică de gestiune (Zi)	Octombrie 2009	Menținerea acreditării (Ev. instituțională)	-
	Contabilitate și informatică de gestiune (ID)	Octombrie 2009	Menținerea autorizării (Ev. instituțională)	Dosar acreditare mai 2011
	Marketing (Zi)	Februarie 2010	Acreditare	-
	Informatică (Zi)	Februarie 2010	Acreditare	-
	Măsurători terestre și cadastru (Zi)	Mai 2009	Acreditare	-
	Electronică aplicată (Zi)	Iunie 2007	Autorizare	-
	Ingineria mediului (Zi)	Noiembrie 2009	Menținere autorizare	-
Facultatea de Drept și Științe	Drept (Zi)	Februarie 2008	Menținerea acreditării	-
	Sociologie (Zi)	Aprilie 2010	Acreditare	-

<b>Sociale</b>	Asistență socială (Zi)	Octombrie 2005	Acreditare	Dosar ev. periodică februarie 2011
	Asistență socială (ID)	Decembrie 2010	Acreditare	-
	Administrație publică (Zi)	Iunie 2004	Autorizare	Dosar acreditare mai 2011
	Asistență managerială și secretariat (Zi)	Decembrie 2010	Acreditare	-
	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (Zi)	Martie 2008	Acreditare	-
	Educație fizică și sportivă (Zi)	Iulie 2009	Autorizare cu vizită de evaluare la 1 an	Dosar autorizare iunie 2011
<b>Facultatea de Istorie și Filologie</b>	Istorie (Zi)	Octombrie 2009	Menținerea acreditării (Ev. instituțională)	-
	Arheologie (Zi)	Martie 2010	Menținerea acreditării	-
	Muzeologie (Zi)	Martie 2010	Menținerea acreditării	-
	Limba și literatura română - Limba și literatura franceză (Zi)	Decembrie 2007	Menținerea acreditării	-
	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză (Zi)	Octombrie 2009	Menținerea acreditării (Ev. instituțională)	-
	Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză (Zi)	Iulie 2010	Acreditare	-
<b>Facultatea de Teologie Ortodoxă</b>	Teologie Ortodoxă Pastorală (Zi)	Noiembrie 2007	Menținerea acreditării	-
	Teologie Ortodoxă Asistență Socială (Zi)	Noiembrie 2007	Menținerea acreditării	-

Menționăm că pentru următoarele programe de studii de licență s-a întrerupt momentan școlarizarea, dar dorim să le păstrăm în structura Universității: *Istorie (I.D.)*, *Limba și literatura română - Limba și literatura franceză (I.D.)*, *Teologie Ortodoxă Didactică (Zi)*, *Asistență managerială și secretariat (I.D.)* și *Arhivistică (zi)*.

## STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Tabel nr.2

Facultatea	Specializarea	Data evaluării	Avizul A.R.A.C.I.S.
<b>Facultatea de Științe</b>	Auditul și controlul agenților economici	Februarie 2008	Acreditare
	Contabilitatea și auditul în instituțiile publice	Februarie 2008	Acreditare
	Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale	Februarie 2008	Acreditare
	Administrarea dezvoltării regionale durabile	Martie 2008	Acreditare

	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii	Martie 2008	Acreditare
	Bănci, asigurări și piețe financiare	Noiembrie 2010	Acreditare
	Marketing și promovarea vânzărilor	Septembrie 2010	Acreditare
	Programare avansată și baze de date	Noiembrie 2010	Acreditare
	Sisteme informaționale cadastrale și organizarea teritoriului	Dosar de acreditare - ianuarie 2011 - și aflat în evaluare ARACIS	
<b>Facultatea de Drept și Științe Sociale</b>	Instituții de drept privat	Martie 2010	Acreditare
	Asistență managerială în sectoarele public și privat	Martie 2010	Acreditare cu vizită de evaluare după 1 an
	Management educațional	August 2009	Acreditare
	Științe penale și criminalistică	Iunie 2010	Acreditare
<b>Facultatea de Istorie și Filologie</b>	Transilvania în istoria culturală a Europei Centrale	Iunie 2008	Acreditare
	Preistoria spațiului carpato - dunărean în contextul arheologiei sistemice	Iunie 2008	Acreditare
	Muzeologie. Cercetarea și protejarea patrimoniului cultural	Iunie 2008	Acreditare
	Literatură și cultură românească în context european	Aprilie 2008	Acreditare
	Limbă, literatură și cultură engleză în context european	Aprilie 2008	Acreditare
	Limbă, literatură și cultură franceză în spațiul francofon	Aprilie 2008	Acreditare
	Limbă și comunicare în administrarea afacerilor (în limba engleză)	Aprilie 2008	Acreditare
	Interferențe culturale și literare româno - britanice și româno - americane	Aprilie 2008	Acreditare
	Confluente literare și culturale româno - franceze	Aprilie 2008	Acreditare
<b>Facultatea de Teologie Ortodoxă</b>	Teologie comparată	Iunie 2008	Acreditare
	Consiliere pastorală	Iunie 2008	Acreditare

**STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**  
**Tabel nr.3**

<b>Facultatea</b>	<b>Domeniul</b>	<b>Data evaluării</b>	<b>Avizul M.Ed.C.T.S.</b>
<b>Facultatea de Istorie și Filologie</b>	Istorie	Iulie 2000	4212/20.07.2000
	Filologie	Mai 2004	3868/17.05.2004

<b>Facultatea Științe</b>	Contabilitate	Aprilie 2009	3675/13.04.2009
<b>Facultatea de Teologie Ortodoxă</b>	Teologie	Septembrie 2009	5200/21.09.2009

(Date furnizate de *Consiliul pentru strategie instituțională și învățământ* din cadrul Senatului)

#### **IV. Situația personalului instituției**

La nivelul Universității, întregul personal didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. Ocuparea posturilor și promovarea pe posturi se face pe bază de concurs, cu respectarea prevederilor legale formulate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului precum și a criteriilor de evaluare internă. Pentru atingerea unor criterii de performanță presupuse de integrarea în sistemul european al învățământului superior, au fost impuse, în cadrul concursurilor pentru ocuparea posturilor, standarde minimale obligatorii privind cunoașterea unei limbi de circulație internațională și a competențelor de operare pe calculator.

Este respectată cerința potrivit căreia personalul didactic titularizat în Universitate, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, pierde calitatea de titular pe post și devine cadru didactic asociat, neputând să acopere mai mult de o singură normă didactică, la plata cu ora. Cadrele didactice cu titlul de profesor universitar care au depășit vârsta de pensionare nu reprezintă mai mult de 20% din numărul total de posturi din statul de funcțiuni.

În prezent, în instituție există 163 de cadre didactice titularizate, din care 65 profesori și conferențieri. Numărul cadrelor universitare titulare cu funcția de profesor și conferențiar reprezintă 39,87% din totalul de cadre titulare (este îndeplinit standardul care prevede o pondere între 25-50%). Numărul de cadre didactice cu norma întreagă este mai mare de 50% din numărul total de posturi didactice constituite conform legii. Considerăm important faptul că 124 cadre universitare sunt personal didactic cu titlul științific de doctor.

La data de 1 ianuarie 2011, Universitatea dispune de 99 posturi personal didactic auxiliar și de cercetare și 80 posturi personal nedidactic (TESA și administrativ).

În cadrul instituției nu există persoane pensionate la limita de vârstă care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat. Există doar personal didactic pensionat (conducători de doctorat), care desfășoară activități ca și profesor în cadrul Școlii Doctorale, la plata cu ora (2 în domeniul Istorie și 4 în domeniul Filologie).

Pe baza analizei dosarelor cadrelor didactice asociate, s-a constatat îndeplinirea cerințelor privind ocuparea posturilor în învățământul superior pentru un număr de 59 cadre didactice, 28 având titlul de doctor. Din rapoartele de evaluare a programelor de studiu a rezultat faptul că toate cadrele asociate îndeplinesc cerințele de ocupare a posturilor.

Toți titularii de discipline au titlul științific de doctor sau doctorand în domeniul de referință pentru disciplinele incluse în postul ocupat. Din totalul de 163 de titulari, la 1 ianuarie 2011, un număr de 124 au titlul științific de doctor, reprezentând 76% din totalul de cadre titulare.

Cadrele didactice care ocupă postul de preparator sau asistent au pregătirea pedagogică necesară, Universitatea desfășurând o activitate intensă de promovare a acestora, prin atragerea lor în programe doctorale și în programe de perfecționare continuă. O serie de asistenți și cea mai mare parte a lectorilor au deja titlul științific de doctor.

Personalul de conducere al Universității (rector, prorectori, decani, prodecani, șefi de catedre) sunt cadre didactice titulare, cu norma de bază în Universitate, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în situații de rezervare a postului.

(Date extrase din *Raportul de evaluare internă a calității educației pe anul 2010*, aprobat în Senatul din 31 ianuarie 2011)

## V. Situația posturilor vacante

La 31 decembrie 2010, în Universitatea „1 Decembrie 1918” exista un număr de **281 posturi didactice legal constituite**, din care 163 sunt ocupate de cadre didactice titularizate cu normă de bază sau post rezervat (6 posturi). Un număr de 52 posturi sunt ocupate prin cumul de funcții și 66 posturi prin plata cu ora.

La nivelul Universității există în prezent **113 posturi didactice vacante**, după cum urmează: 13 posturi Profesor, 7 posturi Conferențiar, 72 posturi Lector, 21 posturi Asistent, repartizate astfel:

Nr. crt.	Facultatea	Nr. posturi vacante <b>Profesor</b>	Nr. posturi vacante <b>Conferențiar</b>	Nr. posturi vacante <b>Lector/S.I.</b>	Nr. posturi vacante <b>Asistent</b>	<b>TOTAL posturi vacante</b>
1.	Facultatea de Istorie și Filologie	1	1	4		6
2.	Facultatea de Științe	5	4	44	13	66
	Facultatea de Drept și Științe Sociale	1	2	19	7	29
3.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	1		4	1	6
4.	Școala Doctorală	5		1		6



## VI. Rezultatele activității de cercetare

### CONTRACTE și PROIECTE - 2010

FACULTATEA	CatedrA	CONTRACTE					PROIECTE						
		PARTENERE		PROMOTOARE			PARTENERE		PROMOTOARE				
		POSDRU	Altele	POSDRU	Altele	ANCS	POSDRU	Altele	CNCSIS	POSDRU	ANCS	USR	Altele
<b>Facultatea de Istorie și Filologie</b>	Istorie				4		1		1				
	Limba Romana				1							3	
	Limbi Moderne				1								
	C. Iuliu Maniu										1		
	IAS		1		2				1				
<b>Facultatea de Științe</b>	Finante Contabilitate	1											
	Matematică. Informatică	1	1	4	5	2				1			
	Management Marketing	1								1			3
	Topografie	1											
<b>Facultatea de Drept și Științe Sociale</b>	Drept				1		1						
	Asistență socială, Sociologie	1	1	1									
	Pedagogie, Psihologie, Didactică												
<b>Facultatea de Teologie ortodoxă</b>	Teologie												
<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**ARTICOLE PUBLICATE - 2010**

Facultatea	Catedra	REVISTE						Proceeding-uri				Cărți	
		Cotate ISI	Cotate BDI	Fără index BDI ISI	Cotate B+	Cotate B	Fără recunoaștere CNCSIS	Cotate ISI	Cotate BDI	Fără index BDI ISI	Recunoscute CNCSIS	Edituri Recunoscute CNCSIS	Fără Recu noaștere CNCSIS
<b>Facultatea de Istorie și Filologie</b>	Istorie	1	3	1	20	-	15	-	-	8	4	3	
	Limba Română	-	6	1	4	-	32	-	-	1	-	5	2
	Limbi Moderne	-	20	1	2	-	1	-	1	3	2	1	-
	Centrul „Iuliu Maniu”	1	1	2	6	1	2	-	-	-	-	1	-
	Institutul de Arheologie Sistemică „Iuliu Paul”	-	1	-	1	1	3	-	-	-	4	-	-
<b>Facultatea de Științe</b>	Finanțe, Contabilitate	4	26	1	14	1	4	1	3	4	2	7	-
	Matematică, Informatică	6	2	-	4	-	1	27	-	6	1	5	
	Management, Marketing	2	25	6	8	-	-	-	3	2	9	3 + 1 internațional	-
	Topografie	0	4	3	3	2	-	3	1	5	2	2	
<b>Facultatea de Drept și Științe Sociale</b>	Drept	-	5	4	3	-	10	-	-	15	4	1 + 1 internațional	-
	Asistență Socială, Sociologie	1	1	-			1	-	2	1	-	2	

	Pedagogie, Psihologie, Didactica	0	9	2	7	12	4		3	2	5	9	8 + 1 internațional	1
<b>Facultatea de Teologie ortodoxă</b>	Teologie	0	1	1	22	4	1		-	1	9	8	7	1
<b>Total</b>		<b>15</b>	<b>104</b>	<b>22</b>	<b>94</b>	<b>21</b>		<b>74</b>	<b>34</b>	<b>13</b>	<b>59</b>	<b>45</b>	<b>45+3</b>	<b>4</b>

**PUBLICAȚII ÎN SERIA *DIDACTICA* - 2010**

Facultatea	Catedra	Cursuri licență	Cursuri masterat	Cursuri doctorat	Suport seminarii licență	Facultatea de Istorie și Filologie	Istorie	1	1		
Limba Română	2	1		1							
Limbi Moderne	4			3							
Centrul „Iuliu Maniu”											
Institutul de Arheologie Sistemică „Iuliu Paul”											
<b>Facultatea de Științe</b>	Finanțe, Contabilitate	6	1								
	Matematică Informatică		7		10						
	Management, Marketing		2		1						
	Topografie	3		1	3						
<b>Facultatea de Drept</b>	Drept	3			2						

<b>Drept și Științe Sociale</b>	As. Socială, Sociologie	2			5
	Pedagogie, Psihologie, Didactică	2			
<b>Facultatea de Teologie ortodoxă</b>	Teologie	10	3	2	23
<b>TOTAL</b>		<b>33</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>48</b>

### MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE

Facultatea	Catedra / UC	Naționale (participări)	Internaționale (participări)	Organizate	Cercuri studentești (existente în universitate)
<b>Facultatea de Istorie și Filologie</b>	<b>Catedra de Istorie</b>	6	7	7	1
	<b>Catedra de Limba română</b>	2	6	3	2
	<b>Catedra de limbi moderne</b>	1	7	4	1
	<b>Centrul Iuliu Maniu</b>	2	3	3	
	<b>IAS</b>				1
<b>Facultatea de Științe</b>	<b>Catedra de Finanțe Contabilitate</b>	1	5	2	2
	<b>Catedra de Management Marketing</b>	-	-	2	
	<b>Catedra de Matematică Informatică</b>		23	4	4
	<b>Catedra de Topografie</b>	1	6	3	1
<b>Facultatea de Drept și Științe</b>	<b>Catedra de Drept</b>	3	5	2	
	<b>Catedra de Sociologie și Asistență Socială</b>	7	12	2	
	<b>Colectiv Pedagogie - Psihologie</b>	1	3	1	

<b>Sociale</b>	<b>Didactica</b>				
<b>Facultatea de Teologie</b>	<b>Catedra de Teologie</b>	8	9	7	
	<b>Centrul de Cercetări interreligioase și de Psihopedagogie creștină</b>			-	
<b>TOTAL</b>		<b>32</b>	<b>86</b>	<b>39</b>	<b>12</b>

## VII. Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare

Conform Art. 143, alin. (5) al *Legii Educației Naționale* nr. 1/2011, prevederile au fost prelucrate în colectivele didactice și la nivelul Senatului, toate cadrele universitare care desfășoară activități de cercetare, coordonatorii lucrărilor de licență și disertație, precum și conducătorii de doctorate urmărind fiecare un pachet de măsuri specifice domeniilor de referință pentru combaterea falsului intelectual, de tipul: monitorizarea și verificarea științifică ritmică și constantă, cu maximă exigență, a lucrărilor științifice ale studenților, masteranzilor și doctoranzilor; verificarea cu atenție a felului în care a fost receptată, valorificată și indicată bibliografia de specialitate, precum și respectarea normelor academice privind realizarea aparatului critic al lucrărilor științifice.

Comisia de Etică a propus și se află în derulare întâlniri periodice, de cel puțin o dată pe semestru, ale cadrelor didactice și studenților cu membri ai Comisiei de Etică, având ca obiectiv cunoașterea și aplicarea normelor eticii universitare.

În luna aprilie 2010, Universitatea a primit o sesizare de plagiat, prin presa de specialitate, emisă de Prof. dr. Ovidiu Ghitta (Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca). Persoana vizată a fost Conf. univ. dr. Laura Stanciu, acuzată de faptul că în cartea ei *Iluminismul central european: Școala Ardeleană* a preluat fragmente din lucrări ale mai multor autori, fără folosirea ghilimelelor. S-a solicitat Comisiei de Etică audierea dnei conf. dr. Laura Stanciu, care și-a prezentat poziția față de acuzația de plagiat ce i s-a adus. Pentru a se păstra obiectivitatea analizei, Comisia de Etică a solicitat și consultarea unor specialiști străini în domeniu: Prof. dr. Ernst Christoph Suttner din Viena-Austria și Prof. dr. Keith Hitchins de la Universitatea Urbana-Champaign din Illinois-S.U.A. Comisia de Etică a ajuns la concluzia că acuzația de plagiat nu poate fi extinsă la întreaga lucrare a dnei conf. dr. Laura Stanciu, *Iluminismul central european: Școala Ardeleană* metoda folosită în citatele menționate nefiind caracteristică pentru toată lucrarea, care are o valoare intrinsecă ce nu este infirmată și influențată de pasajele incriminate. S-a procedat la sancționarea doamnei conf. dr. Laura Stanciu, potrivit dispozițiilor art. 116 lit. d din Legea 128 din 12 iulie 1997 privind Statutul personalului didactic, cu suspendarea pe o perioadă de un an a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare.

*(Informații extrase din Raportul Comisiei de etică pe 2010)*

## VIII. Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente

### ***FACULTATEA DE ȘTIINȚE***

Nr. Crt.	Specializarea	Nr. absolvenți despre care s-au obținut informații	Situația integrării profesionale în concordanță cu domeniul și nivelul studiilor (nr. absolvenți)	Procent
1	Administrarea Afacerilor	15	10	66,66%
2	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	64	36	56,25%
3	Măsurători terestre și cadastru	71	32	45,07%
4	Contabilitatea și	62	32	51,61%

	Informatică de Gestiuere			
5	Informatică	38	22	57,89%
6	Finanțe Bănci	33	14	42,42%
7	Marketing	37	8	21,62%

### ***FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE***

Nr. Crt.	Specializarea	Nr. absolvenți despre care s-au obținut informații	Situația integrării profesionale în concordanță cu domeniul și nivelul studiilor (nr. absolvenți)	Procent
1	Drept	60	31	51,66%
2	Administrație Publică	33	17	51,51%
3	Asistență Managerială și Secretariat	8	5	62,50%
4	Sociologie	17	8	47,05%
5	Asistență Socială	24	18	75%
6	Pedagogia Învățământului Școlar și Preșcolar	35	22	62,85%

### ***FACULTATEA DE ISTORIE ȘI FILOLOGIE***

Nr. Crt.	Specializarea	Nr. absolvenți despre care s-au obținut informații	Situația integrării profesionale în concordanță cu domeniul și nivelul studiilor (nr. absolvenți)	Procent
1	Limba și literatura română - Limba și literatura franceză	21	11	52,38 %
2	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	31	14	45,16 %
3	Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză	16	9	56,25 %
4	Istorie	18	11	61,11 %
5	Arheologie	13	5	38,45 %

6	Muzeologie	4	3	75%
---	------------	---	---	-----

***FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ***

Nr. Crt.	Specializarea	Nr. absolvenți despre care s-au obținut informații	Situația integrării profesionale în concordanță cu domeniul și nivelul studiilor (nr. absolvenți)	Procent
1	Teologie pastorală	33	17	51,51%
2	Teologie socială	14	8	57,14%

Din rândul absolvenților Universității „1 Decembrie 1918” s-au obținut informații de la 646 de absolvenți. Dintre aceștia deținem date certe că lucrează în domeniu și în concordanță cu nivelul studiilor un număr de 328, ceea ce reprezintă un procent de peste 50%.

Procentele sintetizate prezintă o anumită doză de relativitate, deoarece nu toți absolvenții pot fi monitorizați, avându-se în vedere dispersia lor pe o arie geografică extinsă.

**Prezentul Raport a fost prezentat și aprobat în Senatul din data de 30 martie 2011.**

**Rector,  
Prof. univ. dr. ing. Moise Ioan Achim**