

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2023-2024

Anul de studiu I / Semestrul I

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Istorie, Litere și Științe ale Educației
1.3. Departamentul	pentru Pregătirea Personalului Didactic
1.4. Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/calificarea*	Management educațional / Consilier învățământ, cod COR: 235103; Expert învățământ, cod COR: 235104; Inspector școlar, cod COR: 235105

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Practică managerială în instituții educaționale		2.2. Cod disciplină	ME 1106			
2.3. Titularul activității de curs	Conf. univ. dr. Muntean Trif Letiția						
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Conf. univ. dr. Muntean Trif Letiția						
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	I	2.7. Tipul de evaluare (E/C/V/P)	C	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					45
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități					0

3.7 Total ore studiu individual	97
3.8 Total ore din planul de învățământ*	28
3.9 Total ore pe semestru	125
3.10 Numărul de credite**	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Cunoștințe de bază în domeniul managementului general și managementul instituțiilor școlare, dobândite pe parcursul studiilor de licență, prin experiență profesională sau/și în contexte nonformale ori informale de învățare.
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Competențe de operare pe calculator (minimal: Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer).

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Participare activă Lectura suportului de curs
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Lectura bibliografiei recomandate Elaborarea și susținerea lucrărilor planificate și asamblarea acestora într-un portofoliu de evaluare Participare activă

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Cunoașterea aprofundată a conceptelor, strategiilor, metodelor și tehnicilor din sfera managementului educațional</p> <p>C4. Capacități de proiectare, evaluare și dezvoltare a procesului educațional, de elaborare de programe curriculare și de proiecte de dezvoltare instituțională</p> <p>C9. Capacitatea de a evalua și de a îmbunătăți performanța strategică a echipelor</p>
-------------------------	--

Competențe transversale	CT5. capacitatea de a face față schimbării, situațiilor complexe și neprevăzute CT6. integritate morală, echilibru caracterial, atitudine critică și forță de convingere în promovarea valorilor pozitive autentice ale comunității sociale
-------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al cursului de studiu al disciplinei îl constituie dobândirea de către masteranzi a competențelor vizând formarea capacităților și atitudinilor de investigare a realităților educaționale concrete și de aplicare a rezultatelor cercetării în programe de dezvoltare educațională.
7.2 Obiectivele specifice	Se anticipează că prin parcursul de studiu al disciplinei masteranzii vor fi capabili: - să utilizeze corect și în contexte variate terminologia specifică managementului educațional din perspectiva desfășurării practicii manageriale în instituții educaționale; - să identifice legislația utilă: dosar cuprinzând ordine, instrucțiuni, regulamente, HG, OG/OUG, legi etc. metodologia experimentală, să elaboreze și să pună în practică planuri experimentale de cercetare în funcție de variabilelor; - să analizeze structura documentelor de proiectare și realizare managerială;

8. Conținuturi*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
8.2. Seminar-laborator		
Analiza și prezentarea documentelor de proiectare și realizare managerială: - Oferta educațională a unității. - Planul managerial anual. - Organigrama unității școlare (structura de conducere și structura ierarhică, organismele consultative, catedrele, comisiile și celelalte colective de lucru, compartimentele de specialitate sau alte structuri funcționale).	Prezentări, aplicații, Studii de caz Dezbateri Focus-grup Mozaic	
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bocoș, Mușata, Răduț-Taciuc, Ramona, Chiș, Olga, 2015, Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar, Editura Paralela 45, Pitești. 2. Bush, T., 2015, Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale, Editura Polirom, Iași. 3. Hazarika, S., Nasrin, F., 2020, Classroom Management for Effective Teaching: Problems And Prospects, International Journal of Management (IJM) Volume 11, Issue 11, pp. 2510-2514, https://iaeme.com/MasterAdmin/Journal_uploads/IJM/VOLUME_11_ISSUE_11/IJM_11_11_234.pdf 4. Voiculescu, F, Voiculescu, E., 2005, Management educațional strategic. Analiză, proiectare, performare, Editura Risoprint, Cluj Napoca. 5. Zaharia, D., coord., 2008, Ghidul practic al directorului unitatii de invatamant preuniversitar, Pitești, Ed. Paralela 45; 6. Zaharia, D., Gherge, M. A., 2015, Manualul directorului de școală, Pitești, Ed. Paralela 45; 7. *** Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023, publicată în MO Partea I, Nr. 613/ 5.VII.2023 (https://www.edu.ro/sites/default/files/_fi%C8%99iere/Minister/2023/Lege_educatie_Romania_educata/legi_monitor/Legea_invatamantului_preuniversitar_nr_198.pdf). 8. *** Ordinul ministrului educației nr. 4.430/ 2023 care modifică și completează Regulamentul-cadru din 4 iulie 2022 de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Anexă la OMEC nr. 4183/ 4.07.2022, publicat în Monitorul Oficial al României, nr. 675/ 06.07.2022 (https://www.edu.ro/regulament_cadru_organizare_functionare_unitati_invatamant_preuniversitar_ROFUIP). 9. (2011), Legea Educației Naționale, nr. 1 10. *** https://www.edu.ro/ARACIP, 2023. 		

Notă: Din lucrările menționate mai sus este obligatorie doar parcurgerea capitolelor aferente temelor predate la curs

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținuturile disciplinei acoperă un segment foarte important al formării profesionale la nivel de masterat, fiind în acord cu așteptările comunității specialiștilor din domeniul științelor educației și ale angajatorilor din domeniul management educațional.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Elaborarea unui portofoliu cu instrumente și aplicații în conformitate cu standardele precizate	Fișă de evaluare a portofoliului	70
	Prezentarea, susținerea portofoliului	Fișă de evaluare seminar	30

10.6 Standard minim de performanță:

- 50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.3.

Data completării
18.09.2023

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Muntean Trif Letiția

Semnătura titularului de seminar
Conf. univ. dr. Muntean Trif Letiția



Data avizării în departament
27.09.2023

Semnătura director de departament
Conf. univ. dr. Todor Ioana

