

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**Anul universitar 2021-2022**  
**Anul de studiu III / Semestrul I**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918”
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	de Administrarea Afacerilor și Marketing
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Economia comerțului, turismului și serviciilor/ 242102 Specialist îmbunătățire procese, 242104 Responsabil proces, 242110 Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Simulări de afaceri</b>			2.2. Cod disciplină	<b>ECTS 318</b>		
2.3. Titularul activității de curs	Conf. univ. dr. Pastiu Carmen Adina						
2.4. Titularul activității de seminar	Asist. univ. dr. Puțan Alina						
2.5. Anul de studiu	<b>III</b>	2.6. Semestrul	<b>I</b>	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	<b>E</b>	2.8. Regimul disciplinei ( <b>O</b> – obligatorie, <b>Op</b> – opțională, <b>F</b> – facultativă)	<b>O</b>

**3. Timpul total estimat**

3.1. Numar ore pe saptamana	<b>3</b>	din care: 3.2. curs	<b>2</b>	3.3. seminar/laborator	<b>1</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>42</b>	din care: 3.5. curs	<b>28</b>	3.6. seminar/laborator	<b>14</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>25</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					<b>6</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>25</b>
Tutoriat					-
Examinări					<b>2</b>
Alte activități .....					-

3.7 Total ore studiu individual	<b>58</b>
3.9 Total ore pe semestru	<b>100</b>
3.10 Numărul de credite	<b>4</b>

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	<b>Sala dotata cu videoproiector/tabla.</b>
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	pentru susținerea seminarului: materiale informative - echipamente tehnice: laptop, videoproiector

**6. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale	C1.Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale
-------------------------	---

	<p>domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională</p> <p>C2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului</p> <p>C3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată</p> <p>C5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu</p>
Competențe transversale	-

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<i>Obiectivul principal al cursului are în vedere familiarizarea studenților cu conceptele de creare a unei afaceri și luare deciziilor în diferite situații concrete.</i>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale marketingului; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională de afaceri.</p> <p>Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc.</p> <p>Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice</p> <p>Cunosterea atributelor antreprenoriale</p> <p>Descoperirea încrederii în forțele proprii pentru a desfășura o afacere</p> <p>Elaborarea unui plan de afaceri individual</p> <p>Descoperirea și însușirea factorilor sociali, politici și culturali potentatori ai antreprenoriatului</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<b>1. AFACEREA. SUCCESUL IN AFACERI</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>2. ORGANIZAREA AFACERII. FUNCTIILE INTREPRINDERII.</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>3. TRANSFORMAREA OPORTUNITATII IN AFACERE</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>4. SIMULAREA PROCESULUI DE ACHIZITIE IN INTREPRINDERI</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>5. SIMULAREA AFACERII</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>6. PLANUL DE AFACERI</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>7. MANAGEMENTUL ACTIVITATII DE RESURSE UMANE</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>8. GESTIONAREA RELATIEI CU CLIENTII</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>

<b>9. MANAGEMENT DE PRODUS/ SERVICIU</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>10. ANTREPRENORIAL SOCIAL</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>11. SOFTWARE DE SIMULARE</b>	<b>Prelegere, discutii, explicația,</b>	<b>8 ore</b>

## 8.2 Bibliografie

1. Dobre, I., Mustață, F., *Simularea proceselor economice*. Editura INFOREC, București, 1996
2. Dodescu, G., Odăgescu, I., Scheianu, S., Năstase, P., *Simularea sistemelor*. Editura Militară, București, 1986
3. Filip, F. G., *Decizie asistată de calculator: decizii, decidenți, metode și instrumente de bază*. Editura Tehnică și Editura Expert, 2002
4. Fishman, S. G., *Monte Carlo: concepts, algorithms, and applications*. Springer-Verlag New York Berlin Heidelberg, 1997
5. Luban, F., *Modelarea și simularea proceselor economice în transporturi*, Note de curs. Centrul Editorial ASE, București, 1997
6. Moeschin, O., Grycko, E., Pohl, C., Steinert, F., *Experimental Stochastic*, Springer-Verlag, 1998
7. Moore, J.H., Weatherford, L.R., *Decision Modeling with Microsoft Excel*. 6th ed. Prentice-Hall, Inc., Upper Saddle River, NJ, 2001
9. Pastiu Carmen - *Simulari in afaceri* . Seria Didactica, 2017
10. Nicolescu, O., Plumb, I., Pricop, M., Vasilescu, I., Verboncu, I., (coordonatori), *Abordări moderne în managementul și economia organizației*. Editura Economică, București 2003
11. Nicolescu, O., Verboncu, I. - *Management*, Editura Economică, Bucuresti, 1995
12. Nicolescu, O - *Noutăți în managementul internațional*, Editura Tehnică, Bucuresti, 1999
13. Nicolescu, O., Verboncu, I. - *Management și eficiență*, Editura.

## Seminar-laborator

<b>1. De la idee la afacere</b>	<b>Dezbaterea, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>2. Procesul de achizitii in intreprindere. Achizitii –proces. Studii de caz</b>	<b>Aplicații, Studii de caz.</b>	<b>2 ore</b>
<b>3. Simularea managementului de personal</b>	<b>Dezbaterea, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>4. CRM –studiu de caz</b>	<b>Aplicații, Studii de caz.</b>	<b>2 ore</b>
<b>5. Gandire critica. Studii de caz</b>	<b>Dezbaterea, explicația,</b>	<b>2 ore</b>
<b>6. Managementul portofoliului de produse/ servicii</b>	<b>Aplicații, Studii de caz.</b>	<b>2 ore</b>
<b>7. Simularea acivitatilor de marketing</b>	<b>Dezbaterea, explicația,</b>	<b>2 ore</b>

## Bibliografie

1. Nicolescu, O., Plumb, I., Pricop, M., Vasilescu, I., Verboncu, I., (coordonatori), *Abordări moderne în managementul și economia organizației*. Editura Economică, București 2003
2. Nicolescu, O., Verboncu, I. - *Management*, Editura Economică, Bucuresti, 1995
3. Pastiu Carmen - *Simulari in afaceri* . Seria Didactica, 2017

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul prezentei fișe este rezultatul consultării informațiilor legate de cerințele mediului de afaceri, cerințe despre care am luat la cunoștință din întâlnirile cu reprezentanții mediului de afaceri - care sunt membri în comisiile CEAC pentru programele de studiu ale Facultății de Științe Economice.

Conținuturile disciplinei sunt adaptate la cadrul legislativ actual și poate contribui la formarea de specialiști în domeniul afacerilor. Pentru studenții care continuă studiile la un program de master în domeniul administrării afacerilor, disciplina poate constitui un punct de plecare pentru aprofundarea domeniului și elaborarea unor lucrări cu un nivel științific ridicat.

Caracterul pragmatic al disciplinei, rezultat din operaționalizarea principalelor activități specifice investițiilor private, este în acord cu cerințele comunității economico-financiare contemporane.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<i>Evaluare finală</i>	<b>Examen scris</b>	<b>60%</b>
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corectitudinea și completitudinea întocmirii proiectului</li> <li>- Conținutul științific al proiectului</li> <li>- Implicarea în abordarea tematicii seminariilor</li> </ul>	<b>Verificare pe parcurs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Realizarea unui proiect</i></li> <li>2. <i>Implicarea la activitățile de seminar</i></li> </ul>	<b>40%</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>35%</b></li> <li><b>5%</b></li> </ul>

### 10.6 Standard minim de performanță: obținerea notei minime 5

- să realizeze proiectul conform cerintelor
- să știe să utilizeze conceptele din domeniul serviciilor in situatii concrete
- să știe să defineasca serviciul, sa stabileasca pretul ,
- să stabileasca strategia de promovare si sa stabileasca bugetul necesar

Prezentarea la examen a studenților este condiționată de:

1. prezența la seminar în proporție de minim 80%
2. prezența la curs în proporție de minim 70%

Studenții absenți la seminarii au posibilitatea recuperării seminariilor prin susținerea unor teme suplimentare stabilite de către profesor.

#### **Demonstrarea competențelor în:**

1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale marketingului serviciilor și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională de marketing
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea de concepte, situații, procese, asociate domeniului marketingului serviciilor

Data completării  
03.09.2021

Semnătura titularului de curs  
Conf. univ. dr. Paștiu Carmen

Semnătura titularului de seminar  
Asist. univ. dr. Puțan Alina

Data avizării în departament  
03.09.2021

Semnătura director de departament  
Lector univ. dr. Maican Silvia Ștefania