

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2023-2024
Anul de studiu III/ Semestrul I

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	De Drept și Științe Sociale
1.3. Departamentul	De Științe Juridice și Administrative
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificarea*	Drept, avocat – 261101, juriconsult – 261102, consilier juridic – 261103.

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul contractelor administrative		2.2. Cod disciplină	DR III 5.2			
2.3. Titularul activității de curs	Albu Maria						
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Albu Maria						
2.5. Anul de studiu	III	2.6. Semestrul	I	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	C	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	Op

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual			58		
3.8. Total ore din planul de învățământ			42		
3.9 Total ore pe semestru			100		
3.10 Numărul de credite**			4		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- pentru susținerea cursului: slide-uri, materiale informative - pentru studenți: suport de curs în format editat Echipamente tehnice: laptop, videoproiector
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	- pentru susținerea seminarului: mteriale informative - echipamente tehnice: tablă, marker.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic C4. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă..
Competențe transversale	-

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea disciplinei, a importanței normelor juridice în practică, rezolvarea de situații de fapt.
7.2 Obiectivele specifice	O1. Înțelegerea termenilor de specialitate O2. Analiza comparativă a legislației succesive O3. Prezentarea principalelor sisteme de drept și integrarea clasificării în contextul teoriei asupra sistemelor. O4. Analiza cazuisticii în domeniu. O5. Evaluarea posibilității de armonizare a dreptului administrativ la nivelul Uniunii Europene.

8. Conținuturi*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Tema 1: Contractul administrativ	Conversația, explicația, prelegerea, comparația, analiza, discuția, exemplificarea, expunerea.	4 ore de curs
Tema 2: Principii care guvernează atribuirea contractului administrativ	Conversația, explicația, prelegerea, comparația, analiza, discuția, exemplificarea.	2 ore de curs
Tema 3: Contractul de achiziție publică – Legea nr. 98/2016, Legea nr. 99/2016	Conversația, explicația, prelegerea, comparația, analiza, discuția, exemplificarea.	4 ore de curs
Tema 4: Contractul de concesiune asupra bunurilor proprietate publică – O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ	Conversația, explicația, prelegerea, comparația, analiza, discuția, exemplificarea.	4 ore de curs
Tema 5: Dreptul român din perspectiva teoriei sistemelor dreptului român comparat	Conversația, explicația, prelegerea, comparația, analiza, discuția, exemplificarea.	4 ore de curs
Tema 6: Contractul de delegare a cesiunii	Conversația, explicația, prelegerea, comparația, analiza, discuția, exemplificarea.	2 ore de curs
Tema 7: Alte contracte administrative	Conversația, explicația, prelegerea, comparația, analiza, discuția, exemplificarea.	4 ore de curs
Tema 8: Soluționarea litigiilor derivate din contractele administrative	Conversația, explicația, prelegerea, comparația, analiza, discuția, exemplificarea, expunerea.	4 ore de curs
	TOTAL ORE DE CURS	28
8.2. Seminar-laborator		
TEMA 1: Contractul administrativ. Generalități. Contractul administrativ vs. Contractul încheiat între profesioniști	Explicația, conversația, discuția, exemplificarea, exercițiu, rezolvare aplicații practice - spețe	2 ore de seminar
TEMA 2: Principii care guvernează atribuirea contractului administrativ	Explicația, conversația, discuția, exemplificarea, exercițiu	2 ore de seminar
TEMA 3: Contractul de achiziție publică – Legea nr. 98/2016, Legea nr. 99/2016. Jurisprudență.	Explicația, conversația, discuția, exemplificarea, exercițiu	2 ore de seminar
TEMA 4: Contractul de concesiune asupra bunurilor proprietate publică. Jurisprudență	Explicația, conversația, discuția, exemplificarea, exercițiu	2 ore de seminar
TEMA 5: Concesiunea de lucrări și concesiunea de servicii. Jurisprudență	Explicația, conversația, discuția, exemplificarea, exercițiu	2 ore de seminar
TEMA 6: Contractul de delegare a gestiunii. Jurisprudență	Explicația, conversația, discuția, exemplificarea, exercițiu	2 ore de seminar
TEMA 7: Soluționarea litigiilor derivate din contractele administrative. Jurisprudență.	Explicația, conversația, discuția, exemplificarea, exercițiu	2 ore de seminar
	TOTAL ORE DE SEMINAR:	14
Bibliografie:		
Pentru curs		
Verginia Vedinaș – Codul administrativ adnotat. Noutăți. Examinare comparativă. Note explicative, Ediția a II-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020;		
Dan Cimpoieru, Achiziții publice. Concesiuni. Parteneriat public-privat. Remedii și căi de atac, Ediția a 4-a, Editura CK Beck, București, 2019;		
Daniel Șerban Dumitru, Remedii și căi de atac în domeniul achizițiilor publice, Editura Hamangiu, București, 2019;		
Ovidiu Puie, Tratat de contracte administrative și contencios al contractelor administrative în contextul Codului administrativ și al actelor normative interne și unionale, Editura Universul Juridic, București, 2020;		
Pentru seminar:		
Viorel Terzea – Achizițiile publice – Jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene, Editura Universul Juridic, 2016		
Daniel Șerban Dumitru – Jurisprudența comentată în materia achizițiilor publice, Vo. VI, Editura Hamagiu, București, 2017.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

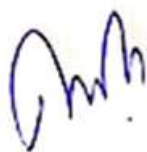
Pentru profesioniștii din domeniul juridic, dobândirea de competențe privind norma juridică și legislația aplicabilă în domeniul dreptului familiei este o cerință obligatorie.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.1 Curs	Volumul cunoștințelor, importanța acestora, coerența și corectitudinea cunoștințelor, fluența exprimării	<i>Colocviu</i>	80%
10.2 Seminar/laborator	<i>Întocmirea și susținerea unui referat</i> <i>Participarea activă la seminarii</i>	<i>Teste, activități practice, conversație</i>	20%
10.3 Standard minim de performanță: Obținerea a minim notei 5, când limbajul de specialitate este folosit corect și când se cunosc cel puțin trăsăturile fundamentale ale evoluției gândirii juridice			

Data completării
2.10.2023

Semnătura titularului de curs și seminar



Data avizării în departament
2.10.2023

Semnătura directorului de departament

