

## FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2021-2022

Anul de studiu: II / Semestrul I

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Administrarea Afacerilor și Marketing
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	<b>Administrarea Afacerilor / 242102 Specialist îmbunătățire procese, 242104 Responsabil proces, 242110 Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice.</b>
1.7. Forma de învățământ	ID

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		<b>Managementul calității</b>			Codul disciplinei	AA 216.3			
2.2. Titularul activităților de curs				Conf. univ. dr. Dragolea Larisa-Loredana					
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect				Conf. univ. dr. Dragolea Larisa-Loredana					
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Conținut	DS	
							Obligativitate	NU (Op.)	

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	<b>3</b>	din care: 3.2. curs	<b>2</b>	3.3. seminar/ laborator/ proiect	<b>1</b>
3.4. Total ore pe semestru – forma ID /	100	din care: 3.5. SI = Nr.total ore ( Cr x 25) – (AT+TC+AA) [pentru IFR, SI = ST + SF]	<b>86</b>	3.6. 14 ore	<b>14</b>
<b>Distribuția fondului de timp (se detaliază punctul 3.5. SI = 3.5.1+3.5.2.+3.5.3+3.5.4.+3.5.5+3.5.6.)</b>					<b>ore</b>
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe – nr. ore SI					60
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri (mai mare sau egal cu nr. total ore pentru teme de control din calendarul disciplinei)					20
3.5.4. Tutoriat [consiliere profesională]					2
3.5.5. Examinări					2
3.5.6. Alte activități [de ex., comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină / tutorele]					2
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					86
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					100
<b>3.9. Numărul de credite</b>					4

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Management AA 121
4.2. de competențe	C1.1. Descrierea paradigmelor, conceptelor și teoriilor economice privind influența mediului extern asupra întreprinderii/ organizației; C2.1. Identificarea conceptelor și teoriilor economice asociate întreprinderii/ organizației; C3.1. Identificarea implicațiilor economice asociate funcționării și administrării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației; C4.1. Identificarea și descrierea conceptelor de planificare, organizare, coordonare și control al activității resurselor umane;

	C5.1.Descrierea conceptelor, teoriilor și metodologiilor de administrare a bazelor de date specifice administrării afacerilor.
--	--

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<i>Este recomandabil să se parcurgă următoarea disciplină din anul anterior: Management</i>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<i>Participarea la seminarii și încărcarea proiectelor pe Platformă</i>

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională;</p> <p>C1.1. Descrierea paradigmelor, conceptelor și teoriilor economice privind influența mediului extern asupra întreprinderii/ organizației;</p> <p>C2.1. Identificarea conceptelor și teoriilor economice asociate întreprinderii/ organizației;</p> <p>C3.1. Identificarea implicațiilor economice asociate funcționării și administrării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației;</p> <p>C4.1. Identificarea și descrierea conceptelor de planificare, organizare, coordonare și control al activității resurselor umane;</p> <p>2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului;</p> <p>C3.2. Explicarea și interpretarea implicațiilor economice și sociale asociate funcționării și administrării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației;</p> <p>C4.2. Explicarea și interpretarea conceptelor de planificare, organizare, coordonare și control al activității resurselor umane din domeniul administrării afacerilor;</p> <p>C5.2. Explicarea și interpretarea cantitativă și calitativă a informațiilor extrase din baze de date;</p> <p>3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată;</p> <p>C3.3. Aplicarea instrumentarului specific pentru analiza funcționării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației;</p> <p>4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii;</p> <p>C5.4. Evaluarea critic-constructivă a instrumentarului de prelucrare și analiză a datelor.</p>
Competențe transversale	<p><b>CT1</b> Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;</p> <p>Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<i>Dezvoltarea capacității studentului de a utiliza corect și eficient instrumentele managementului calitatii</i>
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Transmiterea la studenți a fundamentelor teoretice și metodologice ale managementului calității;</i></li> <li>- <i>Prezentarea noțiunilor, relațiilor, tehnicilor și procedeelelor specifice managementului calității;</i></li> </ul> <p><i>Formarea deprinderilor practice și abilităților de lucru specifice utilizării adecvate, sistematice a instrumentelor managementului calității.</i></p>

## 8. Conținuturi

8.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Calitatea- concepte, implicații	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	<b>10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)</b>
2. Fundamentele teoretice ale managementului calității	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	<b>10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)</b>
3. Tehnici și instrumente moderne ale managementului calității	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	<b>10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)</b>
4. Managementul total al calității	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	<b>10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)</b>

5. Analiza schimbării organizaționale și stadiilor generale de dezvoltare a TQM în IMM	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)
6. Model de implementare a TQM în IMM din România	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)
7. Planificarea calității	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)
8. Controlul calității	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)
9. Costurile calității sau costurile referitoare la calitate	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)
10. Proiectarea și implementarea sistemelor de management al calității	<i>Utilizare manual ID, utilizare platforma, corespondenta, discuții, argumentări și exemplificări</i>	10% AI Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dragolea Larisa, Managementul calității, Suport de curs (format tipărit), Centrul IDFR –Tipografia Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, 2019;</li> <li>2. Hinescu, A., Onețiu, Gh., Managementul total al calității, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2004;</li> <li>3. OLARU, Marieta; ISAIC-MANIU, Alexandru; LEFTER, Viorel, TEHNICI SI INSTRUMENTE UTILIZATE IN MANAGEMENTUL CALITATII, BUCURESTI:ECONOMICA,2000;</li> <li>4. POPESCU BOGDANESTI, Cristian , CALITATEA MEDIULUI DE AFACERI: OPORTUNITATI SI OBSTACOLE LEGISLATIVE, BUCURESTI:TRIBUNA ECONOMICA,2002;</li> <li>5. RUSU, Corneliu (Coord); DUMITRESCU, Mihail; PLESOIANU, George, CALITATEA MANAGEMENTULUI FIRMEI: Evaluare si interpretare Ed. Economică, București, 2008;</li> <li>6. ***CARTEA AUDITULUI DE CALITATE IN DOMENIUL SERVICIILOR CONTABILE: Regulamentul privind auditul de calitate in domeniul serviciilor contabile. Norme privind certificarea atestarii auditului de calitate in domeniul serviciilor contabile. Ghidul auditorului de calitate in domeniul serviciilor contabile CECCAR, București, 2012; ***MANUAL DE STANDARDE INTERNATIONALE DE AUDIT SI CONTROL DE CALITATE: AUDIT FINANCIAR 2009, Ed. IRECSO, 2009; ***Revista Calitatea Acces la success (disponibilă on-line la srac.ro.calitatea) ; ***SREN ISO 9001:2001, Sisteme de management al calității, Cerințe.</li> </ol>		
<b>8.2. AT 1</b>	Metode de predare-învățare	Observații
Calitatea- concepte, implicații	<i>Discuții</i>	Testul de autoevaluare I - în suportul de curs, la finalul Modulului I.  <b>Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)</b> <b>2 ore</b>
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dragolea Larisa, Managementul calității, Suport de curs (format tipărit), Centrul IDFR –Tipografia Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, 2019;</li> <li>2. Hinescu, A., Onețiu, Gh., Managementul total al calității, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2004;</li> </ol>		
<b>8.2. AT 2</b>	<b>I Discuții</b>	
Testul de autoevaluare I - în suportul de curs, la finalul Modulului I.		
<b>Bibliografie minimală: 1 (vezi lista)</b>		<b>2 ore</b>
Managementul total al calității		
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dragolea Larisa, Managementul calității, Suport de curs (format tipărit), Centrul IDFR –Tipografia Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, 2019;</li> </ol>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținuturile disciplinei sunt adaptate la cadrul legislativ actual și poate contribui la formarea deprinderilor a opera cu instrumentele specifice domeniului. Disciplina raspunde necesităților practice actuale ale angajatorilor.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. AI (curs)</b>	Evaluarea cunoștințelor acumulate	Examen grilă	70%
<b>10.5. TC / AA / ST / L / P</b>	Rezolvarea 100% a temelor încărcate pe platformă	Elaborare proiecte	30%
<b>10.6. Standard minim de performanță:</b> - promovarea testului grilă - obținerea notei minime 5			

Coordonator de disciplină  
Conf.univ.dr. Dragolea Larisa-Loredana.

Tutore de disciplină  
Conf.univ.dr. Dragolea Larisa-Loredana

Data  
01.10.2021

Responsabil de studii ID/IFR,  
.....