



CONTRACT DE STUDII
pentru învățământul de zi
Studii universitare de licență – cetățeni straini

Nr. _____ din _____

I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

Art. 1. Părțile prezentului contract sunt:

1. Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia cu sediul în Alba Iulia, strada Gabriel Bethlen, nr. 5, cod 510009, județul Alba, cod fiscal RO5665935, reprezentată de prof. univ. dr. Valer Daniel BREAZ, având funcția de Rector, _____, având funcția de Decan al Facultății de _____, numită în continuare „**Universitate**”
și

2. _____, în calitate de student la domeniul de licență, _____, specializarea _____, beneficiar de servicii educaționale la învățământul de zi, cu durata studiilor de _____ ani, născut la data de _____ în localitatea _____, fiul (fiica) lui _____ și al _____, domiciliat în localitatea _____ nr. __, bloc. _____, sc. __ ap. __ județul (sectorul) _____ telefon _____ email _____ legitimat cu _____ seria __ nr. _____, eliberat de _____, țara _____, la data de _____ număr și serie pașaport _____ no. _____, numit (ă) în continuare „**Student**”

***după înmatriculare, studentului i se va crea o adresa de email pe domeniul uab.ro obligatorie de folosit între părți**

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Prezentul contract reglementează raporturile dintre Universitate și student care beneficiază de servicii educaționale în forma învățământului de zi, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare și a modului de finanțare a studiilor, în concordanță cu legislația în vigoare, cu ordinele ministrului de resort, cu prevederile Cartei universitare, cu Codul drepturilor și obligațiilor studenților, ale Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și ale celorlalte reglementări de ordine interioară ale Universității.

III. CONDIȚII GENERALE

Art. 3. Prezentul contract se încheie și este valabil pentru întreaga durată a studiilor la forma de învățământ cu frecvență. Prezentul contract se încheie pentru durata normală de școlarizare, așa cum este prevăzută aceasta în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar 2023–2024. Persoana admisă la un program de studii universitare de licență, are calitatea de student, pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor sau exmatriculare, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor.

Art. 4. - (1) Contractul se încheie la data înmatriculării de către student în anul universitar 2023-2024. Contractul are ca Anexă Planul de învățământ al promoției respective pentru toți anii de studiu, postat pe site-ul Universității la pagina Facultății secțiunea studenți – planuri de învățământ și în carnetul online al studentului – SOLARIS <https://solaris.uab.ro/login>.

(2) Universitatea poate încheia cu studentul Acte adiționale la Contractul de studii, în baza prevederilor legale sau a reglementărilor interne în condițiile în care intervin schimbări în parcursul școlar al studentului: ex. reluări de studii, prelungiri de școlaritate.

(3) Contractul de studii încheiat între student și Universitate în urma admiterii la un program de studii universitare nu se poate modifica în timpul anului universitar.

IV. REGIMUL FINANCIAR AL STUDIILOR

Art. 5. - (1) Studentul este admis pe:

| |
|--|
| LOC FINANȚAT DE LA BUGETUL DE STAT loc fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă cuantumul bursei este stabilit de ME |
| LOC FINANȚAT DE LA BUGETUL DE STAT loc fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă |
| LOC CU TAXĂ pe cont propriu valutar |

Cuquantumul taxei de studii pentru anul I 2023-2024 este de euro.

(2) În cazul studentului din anul I pe cont propriu valutar, prezentul Contract este valabil cu condiția achitării integrale, la data încheierii acestuia, a taxei de studii pentru a putea solicita permisul de ședere.

(3) În cazul în care, studentul din anul I înscris pe cont propriu valutar solicită retragerea de la studii după data începerii anului universitar și semnarea Contractului de studii acesta va putea solicita restituirea taxei de studii achitată astfel:

- dacă cererea de retragere este înregistrată până la data de 18.02.2024 acestuia i se va restitui jumătate din valoarea taxei achitate

- dacă cererea de retragere este înregistrată după data de 18.02.2024 studentul nu va mai avea dreptul de a solicita restituirea taxei de studii achitate.

(4) Studenții pe cont propriu valutar din anii II, III/IV pot achita taxa în tranșe.

(5) Taxa se achită în contul în EURO al Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia (COD FISCAL: 5665935): RO37BTRLEURCRT0006338302, SWIFT: BTRLRO22 deschis la BANCA TRANSILVANIA (BT) ALBA IULIA, prin opțiunea de plată online din *carnetul online al studentului - SOLARIS*, prin mandate postal sau prin ordin de plată. Spezele și comisioanele bancare sunt în sarcina plătitorului.

(6) În următorii ani de studii, cuquantumul actualizat și condițiile de achitare a taxelor de studii se stabilesc de către Senat și se aduc la cunoștința studenților înainte de începerea anului universitar, conform reglementărilor legale în vigoare la aceea dată și Regulamentelor interne aplicabile, prin afișare pe site-ul instituției, secțiunea studenți. **Prin prezentul contract, studentul ia la cunoștință aceste reguli și se obligă să se informeze cu privire la cuquantumul taxelor și condițiile de achitare a acestora, aceste modificări producând efecte directe asupra prezentului contract, fără alte notificări.**

(7) Universitatea are dreptul să stabilească defalcarea taxelor de studii pe tranșe, modalitatea de achitare a taxelor, precum și consecințele neachitării acestora la termen.

a) Pentru anul I de studii, taxa trebuie achitată integral pentru obținerea permisului de ședere.

b) Pentru ceilalți ani de studii, condițiile de achitare a taxelor de studii pentru anul universitar în curs se stabilesc de către Senat și se aduc la cunoștința studenților înainte de începerea fiecărui an universitar. Termenele de achitare a taxelor de studii stabilite pentru anul universitar 2023-2024 sunt următoarele:

- prima tranșă până la 27.10.2023;

- a doua tranșă, până la 15.12.2023;

- a treia tranșă, până la 18.04.2024;

- a patra tranșă, până la 29.04.2024 a anului universitar în

curs pentru studenții anilor terminali și până la 17.05.2024 pentru studenții celorlalți ani.

c) Nerespectarea de către student a prevederilor privind achitarea taxelor de studii până la datele stabilite la art. 5, alin. 6, lit. a) și lit. b) atrage, plata de penalități de 0,04% (din suma restantă) pentru fiecare zi întârziere.

d) Neachitarea taxelor de școlarizare și a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la data începerii sesiunilor de examene semestriale așa cum este prevăzută aceasta de structura aprobată a anului universitar, conduce la interdicția participării studentului la examene și la consecințele aferente neparticipării. Decanul fiecărei Facultăți, prin secretarul șef se asigură de primirea de către fiecare profesor examinator a listei actualizate a studenților care pot susține examenele ca urmare a îndeplinirii obligațiilor financiare contractuale pe care și le-au asumat în raport cu Universitatea prin Contractul de studii, cât și a studenților care nu pot susține examenele ca urmare a neachitării taxelor de școlarizare și a penalităților datorate pentru neachitare la termen.

e) Neachitarea taxelor de școlarizare și a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la data de 30 septembrie inclusiv, conferă Universității dreptul de a exmatricula studentul cu toate consecințele aferente exmatriculării, începând cu data de 1 octombrie a anului în curs.

f) Studentul care a fost exmatriculat pentru neachitarea taxelor și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen poate urma studii în cadrul UAB doar după achitarea debitelor datorate acesteia.

(8) În cazul în care, studentul înscris în regim cu taxă solicită retragerea de la studii după data începerii anului universitar acesta va fi obligat să achite:

- prima tranșă a taxei de studii, indiferent de data înregistrării cererii de retragere

- tranșele II, III și IV ale taxei de studii se vor achita după caz, în funcție de data la care solicită retragerea de la studii, astfel încât la data retragerii studentul să aibă achitate toate tranșele scadente.

V. PARCURS EDUCATIONAL

Art. 6. – (1) La nivelul Secretariatelor Facultăților, înscrierea studenților în anii de studiu I-III (IV după caz) se face în baza prezentului Contract de studii semnat la înmatriculare, având ca anexă Planul de învățământ al promoției respective, publicat pe pagina de internet a Facultății (studenți - planuri de învățământ).

(2) Prin semnarea prezentului contract, studentul confirmă că a consultat Planul de învățământ al programului de licență la care s-a înmatriculat, pentru toți anii de studiu (afișat pe site-ul instituției, pe pagina de internet a Facultății, secțiunea studenți – planuri de învățământ) și că a înțeles faptul că pe baza prezentului contract este înscris la toate disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în Planul de învățământ pentru toți anii de studiu.

(3) La finalizarea anului universitar 2023-2024 și a fiecărui an universitar următor, sunt înscriși **automat** în an superior de studii studenții care au promovat anul curent de studiu, potrivit condițiilor de promovare precizate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

(4) Pentru anii următori condițiile de promovare a anului de studiu vor fi stabilite conform reglementărilor legislative și prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, care se aprobă de către Senat cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar și se publică pe site-ul instituției.

(5) La înmatriculare și anual, la începutul anului universitar studentul se obligă să declare pe proprie răspundere cetățenia pe care o deține / pe care a dobândit-o înainte de începerea anului universitar actual, domiciliul stabil și domiciliul provizoriu.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

A. Drepturile și obligațiile Universității și ale Facultății

Art. 7. - (1) Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia și Facultatea stabilesc și aplică planul de învățământ, sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare pentru promovarea disciplinelor de învățământ, precum și cele privind promovarea anilor de studii și accesul la examenul de licență. Stabilesc, de asemenea, condițiile de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor. Condițiile de promovare a disciplinelor de învățământ și a anilor de studii, precum și celelalte aspecte privind ruta profesională a studenților sunt cuprinse în *reglementările interne ale instituției*, în special în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, a Ghidului de aplicare a ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia*;

(2) Universitatea și Facultatea se obligă să organizeze activitățile de curs, seminarii, laboratoare și lucrări practice în concordanță cu planurile de învățământ și cu programul de activități stabilit de Departamente;

(3) Universitatea stabilește condițiile de înscriere, înmatriculare, școlarizare, întrerupere, exmatriculare, reînscrisere și reînmatriculare la studii a studentului;

(4) Universitatea supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale asumate prin prezentul contract și prin alte contracte încheiate cu Universitatea;

(5) Universitatea supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă îndatoririle de student;

(6) Universitatea are dreptul să stabilească cuantumul taxelor de studii, defalcarea acestora pe tranșe, modalitatea de achitare a taxelor, precum și consecințele neachitării acestora la termen;

(7) În vederea raportării, conform prevederilor legale, a situației îndeplinirii misiunii sale de formare a studenților în scopul inserției profesionale, Universitatea are dreptul de a solicita absolvenților ca la momentul eliberării actelor de studii în original, să completeze, pe proprie răspundere, „Chestionarul absolventului” sau să le solicite prin email să completeze informații privind inserția lor profesională într-o platformă gestionată de universitate, conform prevederilor legale;

(8) Universitatea și Facultatea se obligă să asigure activități de predare și condiții de învățare care să ofere studentului posibilitatea dobândirii competențelor corespunzătoare domeniului de licență și specializării pentru care se pregătește;

(9) Universitatea are obligația să stabilească înainte de începerea anului universitar quantumul taxelor administrative aplicabile în anul universitar următor și să le aducă la cunoștința studenților prin publicare pe site/afișare aviziere;

(10) Universitatea se obligă, ca după înmatriculare, să înscrie studenții în Registrul matricol propriu, sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare în cadrul specializării alese la aceeași formă de învățământ și în Registrul matricol unic al Universităților din România;

(11) Universitatea se obligă să informeze studenții prin tutorii de an, afișare la Avizierul facultății, postarea pe site-ul Universității, prin Secretariatul facultății și alte mijloace existente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în orice aspect care implică parcursul educațional și statutul financiar al studentului;

(12) UAB se obligă să informeze studenții despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

B. Drepturile și obligațiile Studentului

Art. 8. - (1) Studentul are obligația să se informeze prin mijloace de comunicare disponibile – comunicare directă cu tutorii de an, prin *carnetul online al studentului – SOLARIS* <https://solaris.uab.ro/login>, de la Secretariatul Facultăților și consultarea site-ului instituției - asupra rutei profesionale pe care o parcurge la domeniul de licență și specializarea la care este înmatriculat, asupra planurilor de învățământ, programelor analitice, condițiilor de evaluare și promovare a disciplinelor și anilor de studii, statut financiar, taxe aplicabile;

(2) Studentul are dreptul de acces la facilitățile pentru studiu și cercetare (bibliotecă, laboratoare ș.a.), în limitele condițiilor de care Universitatea dispune și în concordanță cu Regulamentele de ordine interioară ale instituției;

(3) Studentul are dreptul să solicite retragerea / întreruperea studiilor din motive medicale sau din alte motive, potrivit reglementărilor în vigoare;

(4) Studentul are dreptul să participe la activitatea științifică, la activitățile artistice, precum și la activitatea sportivă universitară;

(5) Studentul are dreptul să primească burse precum și alte forme de sprijin material, în conformitate cu normele legale și Regulamentele UAB;

(6) Studentul are dreptul să beneficieze de asistență medicală în cadrul Cabinetelor medicale destinate studenților;

(7) Studentul are dreptul beneficiază de asistență și servicii complementare gratuite, în limita prevederilor legislative;

(8) Studentul are dreptul să fie cazat în cămin, în limita locurilor disponibile repartizate Facultății, în condițiile stabilite de UAB pentru funcționarea căminelor;

(9) Studentul are obligația de a se prezenta la toate formele de evaluare (examinare) stabilite prin planurile de învățământ și prin sistemul creditelor de studii ale fiecărei specializări;

(10) Studentul are dreptul să participe, prin libera exprimare a opiniilor, după procedurile Departamentului de Management al Calității, la evaluarea activității cadrelor didactice pentru disciplinele frecventate;

(11) În cazul în care studenții străini își schimbă domiciliul stabil în România pe parcursul studiilor, aceștia pot continua studiile în conformitate cu reglementările fiecărei instituții de învățământ superior pentru cetățenii români cu domiciliul stabil în România, începând cu anul universitar următor;

(12) Finanțarea se retrage în cazul încălcării legislației naționale sau normelor de conduită universitară.

Art. 9. Mobilitatea academică reprezintă dreptul studenților de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară sau din

străinătate sau la alte programe de studii din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ.

Mobilitatea academică se realizează cu acordul instituțiilor de învățământ superior în baza prevederilor legale, cu respectarea capacității de școlarizare.

Art. 10. – (1) Studentul are obligații profesionale, materiale, sociale și morale ce rezultă din Legea Educației Naționale, Codul drepturilor și obligațiilor studenților și celelalte acte normative în materie, din natura și exigențele domeniului de licență și specializării în care se pregătesc, precum și din Carta universitară și din reglementările interne adoptate de Facultăți și Departamente, privind:

a) îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de studii universitare și prin orice alte contracte încheiate cu Universitatea;

b) îndeplinirea tuturor sarcinilor ce îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor;

c) verificarea periodică a emailului creat pe domeniul uab.ro la înmatricularea sa la studii;

d) respectarea legalității și a tuturor reglementărilor adoptate de către structurile de conducere ale Universității, îndeosebi cele referitoare la disciplină și etica universitară;

e) aducerea la cunoștința conducerii Facultății a oricarei situații de natură să atragă modificarea statutului de student bugetat sau cu taxă;

f) achitarea taxei de școlarizare stabilită și afișată anual de către Universitate în cuantumul, modul și la termenul stabilit și anunțat anual prin afișare la Avizierul fiecărei Facultăți și pe pagina proprie de internet secțiunea studenți. În cazul abandonării studiilor din motive care țin de voința și activitatea studentului, taxele achitate anterior nu mai sunt returnate;

g) prezentarea în termen de 2 luni de la începerea anului universitar la Secretariatul Facultății în vederea clarificării parcursului său școlar. În caz de neprezentare și absentare de la activitățile didactice, studentul își asumă suportarea tuturor consecințelor ce decurg din aceasta, inclusiv, dar nu limitativ, respectiv exmatricularea sa și suportarea taxelor de studii aferente inclusiv a majorărilor/penalităților și a cheltuielilor de judecată, după caz.

În cazul exmatriculării studentului, taxele achitate anterior pot fi returnate, prin excepție, în condițiile stabilite prin procedurile interne în materie de taxe aplicabile la nivelul UAB.

h) toate materialele/lucrările realizate pe parcursul anilor de studiu rămân în patrimoniul Universității și după finalizarea studiilor (pentru studenții înmatriculați la Facultatea de Teologie, specializare Artă sacră).

(2) Studentul se obligă să anunțe Secretariatul Facultății cu privire la schimbarea domiciliului și/sau obținerea altei cetățenii, prezentând în acest sens documente justificative în termen de 10 zile de la obținerea acestora.

V. CLAUZE TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 11. - (1) În concordanță cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 224 din 11.07.2005 privind învățământul universitar și postuniversitar cu taxă, finanțarea studiilor se efectuează în regim de subvenție de la bugetul de stat sau în regim cu taxă. Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1/2010.

(2) Criteriile și standardele de performanță constau în media generală obținută de student la sfârșitul anului universitar, după încheierea sesiunii de examene de toamnă, calculată prin ponderare cu numărul de credite.

Art. 12. Nerespectarea de către student a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele de ordine interioară ale Universității, la propunerea Consiliului facultății, cu aprobarea decanului, sau după caz, a rectorului, conform legilor în vigoare. Sancțiunea se aplică în funcție de gravitatea abaterilor, de repetarea lor și de condițiile în care au fost săvârșite. Sancțiunea poate fi contestată în termenul legal.

Art. 13. În situațiile litigioase ivite între studenți și cadre didactice, atât studentul cât și cadrul didactic se pot adresa organului abilitat de către Senat sau, după caz, instanțelor de judecată competente.

Art. 14. Pe perioada școlarizării, se eliberează situații școlare, conform reglementărilor interne și a taxelor stabilite de Senat.

Art. 15. În urma promovării examenului de finalizare a studiilor se eliberează Diploma de licență însoțită de suplimentul la diplomă.

Art. 16. Pe linia asigurării securității și protecției sănătății, Universitatea aplică următoarele măsuri:

a) în laboratoare și în alte locuri în care se desfășoară practica profesională, accesul va fi permis numai studenților care au efectuat instructajul obligatoriu de securitate și sănătate în muncă; b) vor fi asigurate materialele necesare informării și instruirii studenților (afișe, pliante, filme și diafilme) cu privire la securitate și sănătate în muncă; c) se va asigura funcționarea permanentă și corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control; d) vor fi asigurate echipamente individuale de protecție; e) vor fi asigurate gratuit materiale igienico-sanitare; f) se va asigura supravegherea sănătății studenților prin cabinetul medical al Universității.

Art. 17. - (1) Fiecare student își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât să nu pună în pericol de accidentare sau îmbolnăvire propria persoană cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale.

(2) În acest sens, studentul are următoarele obligații: a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, mijloacele de transport; b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție; c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor termice și să utilizeze corect aceste dispozitive; d) să aducă la cunoștința cadrelor didactice, accidente suferite de propria persoană; e) să-și însușească și să respecte prevederile legislației în domeniul securității și sănătății în muncă; f) să participe la instructajele periodice privind securitatea și sănătatea în muncă.

Art. 18. Rezilierea prezentului contract se poate face astfel:

(1) de către student prin retragere de la studii

(2) de către Universitate prin reziliere unilaterală în următoarele situații:

a) pentru neîndeplinirea obligațiilor privind condițiile de promovare;

b) neachitarea obligațiilor financiare aferente anului universitar în curs până la 30.09 inclusiv;

c) nerespectarea obligațiilor prevăzute în Regulamentele specifice;

d) condamnarea definitivă a studentului de către o instanță de judecată pentru infracțiuni comise de acesta;

e) datorită retragerii binecuvântării / avizului scris a chiriarhului (pentru studenții înmatriculați la Facultatea de Teologie).

După reziliere, studentul rămâne în continuare obligat la plata taxelor de studiu și a penalităților (după caz) aferente procesului de instruire, obligații care au luat naștere până la data încetării contractului.

Art. 19. Prezentul contract se completează cu prevederile legislației civile și a celei specifice învățământului superior în vigoare, precum și cu prevederile Regulamentelor interne ale Universității.

Prezentul contract se încheie astăzi, _____, în două exemplare originale, cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Un exemplar din contract se păstrează de către instituția de învățământ superior, la dosarul personal al studentului, iar al doilea de către student.

Contractul de studii este însoțit de „Informarea” făcută în temeiul art. 13 din Regulamentul 2016/679/UE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera lor circulație.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Valer Daniel BREAZ

STUDENT,

DECAN,

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,

Ec. Cosmin DRAGOMIR

CONTABIL SEF,

Ec. Tamara CONTOR

VIZAT OFICIUL JURIDIC,

Cons. jr. Sanda TOMUȚA