

**MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII**

**REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE
MASTERAT PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024 – 2025**

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: R-SA-11	Ediția: 1
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024 – 2025	Revizia: 0
		Aprobat SENAT Data: 14.12.2023

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Pădurean Cornelia	Secretar șef Facultatea de Drept și Științe Sociale	04.12.2023	
	Popa Maria Carmen	Secretar șef Facultatea de Științe Economice	04.12.2023	
	Bara Bianca	Secretar șef Facultatea de Informatică și Inginerie	04.12.2023	
	Buzași Simona	Secretar șef Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației	04.12.2023	
	Apolzan Tiberiu	Secretar șef Facultatea de Teologie Ortodoxă	04.12.2023	
	Despa Otilia	Șef Birou IT	04.12.2023	
AVIZAT	Prof. univ. dr. Breaz Valer-Daniel	Rector	06.12.2023	
	Prof.univ.dr. Panaite Ovidiu	Prorector	06.12.2023	
	Conf. univ. dr. Todor Ioana	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	12.12.2023	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	14.12.2023

Preambul

În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia organizează concurs de admitere pentru fiecare program și ciclu de studii universitare, în vederea testării cunoștințelor și capacităților cognitive, respectiv artistice sau sportive ale candidaților. Ciclul II - studii universitare de master corespunde unui număr de 60, 90 sau 120 credite de studiu transferabile (ECTS) în funcție de programul de master.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este o instituție de învățământ superior și cercetare, înființată în anul 1991, prin Hotărârea Guvernului României nr. 474/1991. În anul 2020, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a primit **cel mai înalt calificativ acordat de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior ARACIS - „GRAD DE INCREDERE RIDICAT pentru perioada 2020-2025”**, în urma evaluării periodice a calității tuturor activităților instituționale și are în structura sa programe de studii universitare de master acreditate de ARACIS, având dreptul să organizeze concurs de admitere pentru programele de master detaliate în prezentul Regulament la *Anexa nr. 1 - Numărul de locuri și taxele pentru admiterea la studiile universitare de master în anul universitar 2024-2025*.

I. PREVEDERI GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII

Art. 1 – (1) Admiterea în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia UAB se organizează pentru fiecare ciclu de studii universitare în conformitate cu prevederile *Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare* precum și potrivit actelor normative și altor reglementări privind admiterea în învățământul superior, respectiv:

- *Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;*

- *OMEN nr. 3838 din 11.07.2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative din sistemul național de învățământ;*

- *Hotărârea Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale, organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Ordinul Ministerului educației nr. 3102/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;*

- *Ordinul MEC Nr. 4205/2020 din 6 mai 2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat.*

- (2) Înscrierea candidaților la concursul de admitere confirmă acceptarea completă din partea candidaților a prevederilor prezentului regulament.

Art. 2. – (1) Admiterea desemnează, în înțelesul prezentului Regulament, întregul pachet de norme, măsuri și acțiuni prin care se constituie *anul I de studii în ciclul de studii universitare de masterat* și prin care se dobândește calitatea de *student (masterand) al Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*.

Locurile alocate pentru admiterea la studii universitare de masterat pentru cetățenii români și cetățenii ai statelor membre ale Uniunii Europene, în anul universitar 2024 – 2025 sunt prevăzute în *Anexa 1*.

(2) Admiterea se organizează pe bază de *criterii de selecție*, stabilite prin prezentul Regulament, prevăzute în *Anexa 2 – Criteriile de selecție pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat în anul universitar 2024 – 2025*.

(3) Concursul pentru admiterea la studii universitare de masterat, pentru toate formele de învățământ se desfășoară în **două sesiuni**, în condiții identice, în perioada **iulie–septembrie 2024** și se finalizează înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie 2024, conform **Anexei 3 - Calendarului de desfășurare a admiterii (iulie /septembrie)**.

(4) Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe ale Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației și a regulamentelor instituției de admitere la studii a românilor de pretutindeni, respectiv a cetățenilor străini din state terțe UE/SEE.

(5) Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia acordă un număr de locuri distincte pentru admiterea în facultăți la studii universitare de master a unor tineri de etnie romă, conform prevederilor legale în vigoare.

(6) Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aduce la cunoștința candidaților, prin afișare la sediul său și pe pagina web proprie, informații privind:

- a) metodologia/regulamentul propriu de admitere;
- b) oferta anuală de școlarizare, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- c) condițiile și documentele necesare pentru înscriere;
- d) perioadele sesiunilor de admitere;
- e) modalitatea de desfășurare a concursului;
- f) facilitățile sau condițiile speciale;
- g) taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- h) informarea și consimțământul candidaților privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către UAB;
- i) alte informații utile candidaților.

(7) Perioadele sesiunilor de admitere și formele de concurs se fac publice, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și prin publicare pe pagina web proprie.

(8) Conducerea Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia are întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

(9) După admiterea în universitate, pe parcursul anilor de pregătire universitară, studenții masteranzi trebuie să cunoască și să respecte reglementările legale și interne instituționale în vigoare.

(10) După promovarea perioadei de studii de masterat și după promovarea examenului de finalizare a studiilor de masterat, absolvenților li se conferă Diploma de Master. Pe aceasta sunt menționate toate informațiile necesare pentru a descrie programul de studii absolvit, inclusiv forma de învățământ urmată și titlul obținut.

II. CATEGORII DE CANDIDAȚI CARE POT PARTICIPA LA CONCURSUL DE ADMITERE

Art. 3. – (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studii universitare de masterat doar **absolvenții de studii universitare nivel licență cu Diplomă de Licență** sau diplomă echivalentă, indiferent de anul absolvirii facultății.

(2) La admiterea în învățământul superior de stat și particular, pentru fiecare ciclu și program de studii universitare, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot candida în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare, care sunt absolvenți de **studii universitare nivel licență cu Diplomă de Licență** sau echivalentă obținută în statele menționate,

în instituțiile de învățământ superior recunoscute, conform unei liste și metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației.

(3) Absolvenții studiilor efectuate în străinătate care nu se regăsesc în categoriile prevăzute la alin. 2 pot participa la admiterea în ciclul de studii universitare de masterat în baza diplomei de licență echivalate în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației.

(4) Studiile universitare de master asigură fie aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, fie obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

(5) La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot candida:

- a) absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (cf. Legii nr. 1/2001);
- b) absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (cf. Legii nr. 288/2004);
- c) absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, ai studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii nr. 84/1995);
- d) absolvenții cu studii efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației ca fiind studii universitare de licență

(6) La admitere pot candida cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs documentele de recunoaștere a studiilor.

(7) La admiterea pentru programele de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

(8) Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe ale Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației și a regulamentelor de admitere la studii a românilor de pretutindeni, respectiv a cetățenilor străini din state terțe UE/SEE. Universitatea asigură candidaților interesați serviciile de preluare a actelor de studiu și transmiterea acestora către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, în vederea obținerii echivalării actelor de studiu.

(9) Un candidat poate participa concomitent la admitere la mai multe programe de studii din facultăți diferite din cadrul Universității, cu condiția depunerii unui dosar de înscriere la fiecare program de masterat. Un candidat declarat admis **poate beneficia doar de un loc finanțat de la bugetul de stat prin granturi de studii pentru o singur program de studiu**, pe durata legală a studiilor. Un alt program de studiu poate fi urmat **doar în regim cu taxă**.

(10) În vederea înmatriculării, candidatul admis pe locurile finanțate de la bugetul de stat la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia are obligația să depună **Diploma de Licență/Adeverința de absolvire a studiilor universitare de licență, în original**, în condițiile prezentului regulament. Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile anului universitar **2023-2024**. Neprezentarea diplomei/adeverinței de absolvire, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin prezentul Regulament, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(11) Admiterea la studii universitare de master se face prin concurs.

(12) Concursul de admitere se organizează pe locuri finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii și pe locuri cu taxă, în limita numărului de locuri aprobate prin Ordin al ministrului educației și prin Hotărârea Senatului instituției.

(13) Un candidat se poate înscrie la concursul de admitere pentru ambele categorii de locuri (finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii și cu taxă) sau numai pentru o categorie de locuri. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat prin granturi de studii o singură dată pentru un program de master.

(14) **Cuantumul taxei anuale de studii** este stabilit de Senatul universitar, pe programe de studiu și este adus la cunoștința candidaților prin prezentul regulament de admitere. Taxa de studii poate fi achitată în patru tranșe egale, din care prima tranșă la data înmatriculării. Celelalte trei tranșe se achită la termenele ce vor fi stabilite prin contractul de școlarizare încheiat cu studenții admiși la programul de master, pe care aceștia îl vor semna la înmatriculare.

Anexa 1 - Numărul de locuri și taxele pentru admiterea la studiile universitare de masterat în anul universitar 2024-2025

III. CONDIȚIILE ȘI PROCEDURA ÎNSCRIERII LA CONCURSUL DE ADMITERE.

Art. 4 - (1) În cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia etapa de înscriere, ierarhizare, generare clasament se desfășoară prin intermediul modulului ADMITERE ON-LINE, integrat sistemului UMS.

(2) Inițierea procesului de admitere din partea candidaților presupune **acesarea** modulului de **Admitere on-line**, parte integrantă a versiunii UMS implementată în cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Comisiile de admitere organizate la nivelul fiecărei structuri implicate în procesul de admitere vor oferi **consultanță** continuă candidaților care solicită acest lucru la telefoane special alocate. Numerele de telefon pentru consultanță directă din partea comisiilor de admitere vor fi afișate pe site-ul universității. Dotarea tehnică a comisiilor de admitere este asigurată de Biroul IT.

(3) Modulul de Admitere on-line poate fi accesat de pe orice dispozitiv de tip calculator desktop/laptop/tabletă/telefon mobil care are acces la rețeaua Internet și la browserul de navigare actualizat (recomandat Google Chrome)

(4) Pașii modulului de Admitere on-line sunt făcuți publici prin afișare pe site-ul universității la adresa <https://admitereonline.uab.ro/>. Securitatea conexiunii este asigurată de un sistem de criptare de tip SSL. Pentru a beneficia de securitate extinsă se recomandă:

- utilizarea conexiunilor sigure la rețeaua Internet, evitând conexiunile wireless de tip public
- utilizarea unui program antivirus actualizat
- utilizarea unui sistem de operare licențiat și a unor programe software licențiate
- tastarea adresei platformei (modulului) direct în câmpul adresă de la browser, evitând accesarea de pagini afișate de motoare de căutare
- verificarea existenței particulei *https* imediat după intrarea pe site: <https://admitereonline.uab.ro/>

(5) **Procedura de înscriere on-line** este descrisă în **Procedura operațională SEAQ_PO_F_04 privind procesul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență și masterat în sistem online** și exemplificată în **Ghidul candidatului pentru înscrierea on-line** și cuprinde următorii pași:

I. Crearea unui cont de acces în aplicație prin introducerea elementelor de autentificare personală (nume, prenume și adresă de email validă și transcrierea codului *Captcha*, variantă alfanumerică pentru a se evita crearea automată de conturi în scop malițios. Pe adresa de email introdusă candidatul va primi un link din partea aplicației care validează accesul la cont. Pe această adresă de e-mail candidatul va primi ulterior alte informații privind status-ul dosarului. **Numai utilizatorii care și-au creat un cont la nivelul platformei de admitere online vor putea accesa și depune dosare online.**

II. După activarea contului se **accesează platforma de admitere on-line** pentru depunerea dosarelor de concurs, completând credențialele declarate în momentul creării contului. (adresă de email și parola declarată)

III. Selecția sesiunii. Se alege din listă sesiunea de disertație la care candidatul dorește să se înscrie și își asumă declarațiile pe proprie răspundere privind datele completate în platformă. Se vizualizează și bifează *declarațiile* prin care candidatul își asumă corectitudinea, completitudinea și conformitatea informațiilor declarate online pe platformă, plus condițiile impuse prin Metodologia admiterii. Este un pas obligatoriu, fără de care nu se poate continua înscrierea. Aceste declarații vor fi asociate contului de candidat. După bifarea și salvarea declarațiilor pe proprie răspundere sistemul va deschide fereastra pentru selectarea facultăților și a programelor de studiu care intră în concurs în sesiunea selectată.

IV. Selecția facultății și specializării. Se selectează facultatea și concursul, programul de studiu) la care dorește să participe. În cadrul unui program de studiu se poate opta pentru una sau ambele forme de finanțare.

V. Se accesază **Fișa de înscriere on-line** și se completează următoarele seturile de date:

a) Datele personale de tip nume, prenume, prenumele tatălui/mamei, CNP, număr de telefon, adresă de email.

b) Datele personale referitoare la adresa de domiciliu stabil, locul nașterii, data nașterii, informații despre actul de identitate. Aplicația nu va permite trecerea la următorul pas dacă actul de identitate nu se află în perioada de valabilitate.

c) Datele personale privind starea civilă și informații despre situații speciale (orfan de un părinte, de ambii părinți, provenit din așezăminte sociale, familie monoparentală, persoană cu dizabilități).

d) Introducerea informațiilor despre studiile liceale, studiile universitare de licență absolvite cu diplomă și, după caz, alte studii universitare de master absolvite cu sau fără diplomă. În cazul în care candidatul a mai început/finalizat un program de studii universitare de master trebuie să prezinte o adeverință din care să reiasă perioada de școlarizare, forma de finanțare, precum și numărul semestrelor în care a beneficiat de bursă.

e) Alegerea opțiunilor. Candidatul va trebui să selecteze programul(ele) de studiu la care dorește să se înscrie, proba de concurs (dacă este cazul) și tipul de loc pentru care candidează (buget/taxă), stabilind ierarhia opțiunilor pentru fiecare program de studiu.

f) Încărcarea documentelor specifice. La acest pas se încarcă la nivelul platformei actele în format electronic (.pdf; .jpeg) cu o dimensiune de maxim 3 Mb.

g) Plata taxei de admitere. Plata se face on-line sau se încarcă documentul justificativ a achitării taxei, dacă candidatul a ales deja să plătească prin alta metoda de plata. Dacă se încadrează în categoria candidaților scutiți de taxa de înscriere, va trebui încărcat documentul justificativ pe baza căruia are această facilitate.

h) Completarea declarațiilor pe propria răspundere asumate de candidat prin bifare individuală și trimiterea dosarului spre validare de către comisia de admitere.

VI. Statusul dosarului din acest moment, este **Dosar în așteptare**, atât din punct de vedere financiar, cât și al documentelor atașate acestuia. În această etapă:

- **candidatul va putea vizualiza, salva și lista fișa de înscriere on-line**, direct din contul său, creat pe platforma de înscriere on-line la admitere;

- candidatul va primi pe adresa de email, declarată la crearea contului, **confirmarea automată** din partea sistemului privind preluarea dosarului, precum și fișa de înscriere on-line, generată conform formatului utilizat la nivelul aplicației.

- din momentul în care candidatul a trimis dosarul electronic către validare, Universitatea, prin comisiile de admitere are acces la datele declarate pentru a efectua verificările necesare în vederea înscrierii. Universitatea va avea acces la *Sistemul informatic integrat al Învățământului din România* pentru validarea celor declarate de candidat.

VII. Validarea dosarului. Candidatul va fi notificat atât prin emailul declarat cât și prin contul din aplicație referitor la starea dosarului:

- dacă dosarul necesită modificări (ex. un document nu este lizibil) candidatul va primi un mesaj în care se menționează motivul invalidării;
- dacă totul este corespunzător iar dosarul a fost validat atât financiar cât și din punctul de vedere al documentelor încărcate, candidatul va putea vizualiza, salva și lista legitimația de concurs, direct din contul creat pe platforma de admitere on-line sau din emailul primit pe adresa declarată.

(6) Persoanele care au parcurs procedura de înscriere dobândesc calitatea de **candidați la admitere**. Calitatea de **admis**, respectiv cea ulterioară de **student-masterand**, se dobândește pe baza procedurilor de selecție, departajare, respectiv înmatriculare specificate în prezentul Regulament, în limita numărului de locuri disponibile pentru fiecare specializare și formă de învățământ.

(7) Completarea *Fișei de înscriere* la concursul de admitere echivalează cu recunoașterea, de către candidați, a faptului că au cunoștință despre prevederile prezentului Regulament și se obligă să le respecte. Orice contestație ulterioară nu se poate raporta decât la aceste prevederi sau la criteriile generale specifice reglementărilor legale.

Art. 5. (1) Dosarul de concurs pentru admiterea candidatului va conține următoarele documente (transmise în format pdf sau jpeg și listate din aplicație):

- a) **Fișa de înscriere** (se generează din aplicația de înscriere on-line);
- b) **Certificatul de naștere;**
- c) **Cartea de identitate;**
- d) **Certificatul de căsătorie** (pentru persoanele căsătorite) sau alt document care certifică schimbarea numelui, dacă e cazul;
- e) **Diploma de Licență** sau echivalenta acesteia.
- f) **Suplimentul la diploma de licență/foaia matricolă** care însoțește diploma de licență sau echivalenta acesteia;
- g) Pentru promoția 2023-2024 este valabilă **Adeverința de absolvire;**
- h) Pentru candidații absolvenți ai promoției 2023-2024, **Adeverință de la universitatea/facultatea absolvită din care să rezulte separat notele obținute la cele 2 probe ale examenului de licență, precum și media obținută pe fiecare an de studiu din cadrul Ciclului I licență.**
- i) **Diploma de bacalaureat;**
- j) **Foaia matricolă la Diploma de Bacalaureat;**
- k) **Dovada plății taxei de înscriere;**

Dosarul de concurs va conține și alte documente, obligatorii, după caz:

- l) **Binecuvântarea scrisă a ierarhului**, în cazul candidaților la **specializările teologice;**
- m) **Diploma de master sau echivalentă și suplimentul la diploma de master/foaia matricolă** în cazul candidaților care au absolvit și alte studii universitare de master;
- n) **Adeverință privind regimul studiilor** (buget sau taxă), **forma de învățământ** (zi, ID sau FR) și numărul **semestrelor în care a beneficiat de bursă** (după caz), în cazul candidaților care au început/absolvit un alt program de master;
- o) Pentru **candidații de etnie romă**, care concurează pe locurile speciale destinate acestei categorii, dosarul de înscriere al candidatului va cuprinde și o **Recomandare**, eliberată de o organizație a romilor legal constituită, indiferent de domeniul acesteia de activitate, din care să reiasă că respectivul candidat face parte din *etnia romă* și nu faptul că este membru al organizației în cauză. Nu se vor accepta declarații de propria răspundere

privind apartenența la etnia romilor înregistrate la notariat ori adeverințe eliberate de alte instituții/structuri etc. În perioada de validare a dosarului comisia de admitere va verifica statutul organizației care a eliberat Recomandarea.

- p) Adeverința care atestă că persoana provine din sistemul de protecție socială**, în cazul candidaților care se înscriu pe locurile destinate acestei categorii sau sunt scutiți de taxa de înscriere;
- q) Certificatele de deces ale părinților**, în cazul în care candidații menționează situația specială: orfani de unul sau de ambii părinți și nu au depășit 26 de ani;
- r) Decizia de încadrare a persoanei în grad de handicap**, pentru candidații scutiți de taxa de înscriere.
- s) Adeverința emisă de o instituție de învățământ din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar (sau pensionari din aceleași categorii) a unuia dintre părinți**, precum și copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ, în cazul candidaților care solicită scutire de plata taxei de înscriere;
- t) Adeverința eliberată de Biroul Personal Salarizare al Universității „1 Decembrie 1918” în cazul candidaților al căror părinți sunt angajați ai Universității „1 Decembrie 1918” și care solicită scutire de plata taxei de înscriere;**

IV. TAXA DE ÎNSCRIERE LA ADMITERE

Art. 6 – (1) Taxa de înscriere la concursul de admitere este de **150 RON**. În cadrul acestei taxe unice, candidații au dreptul să opteze pentru unul sau mai multe programe de studiu și forme de învățământ organizate (învățământ cu frecvență - zi, buget sau taxă) de Universitate. Taxa de înscriere se achită în contul **IBAN: RO80TREZ00220F330500XXXX** deschis la Trezoreria municipiului Alba Iulia; Cod fiscal : 5665935. **Modalități de plată: card bancar; plata la casieria Universității; plata prin ordin de plată**

(2) Sunt scutiți de la plata taxelor de înscriere *candidații orfani de ambii părinți* și care nu au depășit vârsta de 26 de ani. Scutirea de taxe se aprobă pe baza actelor doveditoare. (certIFICATE de deces ale părinților, în format pdf sau jpeg), introduse de candidat în aplicația admitere on-line.

(3) Sunt scutiți de la plata taxelor de înscriere *candidații proveniți din sistemul de protecție socială*. Scutirea de taxe se aprobă pe baza actelor doveditoare introduse de candidat în aplicația admitere on-line, respectiv o adeverință de la centrul de plasament.

(4) Sunt scutiți de la plata taxelor de înscriere *candidații cu handicap*. Scutirea de taxe se aprobă pe baza actelor doveditoare introduse de candidat în aplicația admitere on-line și din care să rezulte situația candidatului, respectiv persoană cu handicap.

(5) Sunt scutiți de la plata taxelor de înscriere copiii personalului aflat în activitate în sistemul de învățământ. Beneficiază de aceste prevederi și copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ, precum și copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ. Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare introduse de candidat în aplicația admitere on-line, cum ar fi *adeverință emisă de instituția de învățământ* din care să rezulte calitatea de personal aflat în activitate în sistemul de învățământ (sau pensionari din aceleași categorii) a unuia dintre părinți.

(6) Sunt scutiți de taxa de înscriere la concursul de admitere și *copiii angajaților Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia* în baza adeverinței eliberată de Biroul Personal – Salarizare al UAB care atestă că părinții candidatului sunt angajați ai UAB, încărcată în aplicația admiterea on-line;

(7) Scutirea de la plata taxei de înscriere se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați, iar *aprobarea scutirii se face de către comisiile de admitere a facultăților, cu acordul Decanului facultății*.

Art. 7 – (1) Candidații pot să-și retragă cererea de înscriere la admitere, în perioada de înscriere, fără a avea dreptul de a solicita returnarea taxei de înscriere. Taxa de înscriere se returnează numai persoanelor ale căror cereri sunt respinse de comisia de înscriere datorită faptului că nu îndeplinesc condițiile de înscriere precizate în prezentul Regulament.

V. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 8 – (1) Admiterea în anul I al ciclului de studii universitare de masterat se organizează pentru ocuparea următoarelor categorii de locuri:

- *locuri finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii;*
- *locuri în regim cu taxă.*

(2) Admiterea pe *locurile finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii* se face strict în limita numărului de locuri aprobate prin Hotărâre de Guvern și repartizate instituțiilor de învățământ superior prin Ordin al ministrului educației.

(3) De *locurile în regim cu taxă* pot beneficia, candidații care au o medie mai mică decât a ultimului admis pe locurile finanțate prin granturi de studii, în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere și în limita numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați la un domeniu de masterat, dacă au optat pentru această formă de finanțare. De *locurile în regim cu taxă* pot beneficia, candidații care au optat pentru aceste tipuri de locuri în concursul de admitere.

(4) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de masterat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Candidații admiși la mai multe programe de studii universitare de masterat optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/atestatului/adeverinței de licență în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzut de lege, se suportă de către studenți.

(5) Ocuparea *locurilor finanțate prin granturi de studii și a locurilor în regim cu taxă este valabilă pentru anul I de studiu.*

(6) Condiții speciale de organizare a probelor de admitere pentru persoanele cu dizabilități:

a) În conformitate cu legislația în domeniu, Comisiile de admitere vor lua măsuri pentru asigurarea egalității de șanse pentru persoanele cu dizabilități înscrise la concursul de admitere, asigurând, acolo unde este necesar, suport suplimentar adaptat persoanelor cu handicap în vederea accesului și susținerii probelor de admitere;

b) Pe baza documentelor medicale doveditoare (decizie de încadrare în grad de handicap și documente doveditoare ale tipului de dizabilitate), candidații – persoane cu dizabilități, vor solicita în scris Comisiei de admitere, suport adițional în funcție de tipul de dizabilitate, care să asigure participarea și susținerea în condiții optime a probelor de admitere;

c) Pentru candidații cu deficiențe motorii Facultățile vor organiza susținerea probelor fie într-o clădire, respectiv sală, care să asigure accesibilitatea persoanelor cu handicap motor, fie online sub formă de examen oral;

d) Pentru candidații cu deficiențe vizuale Facultățile vor organiza susținerea probelor în format oral, asigurând timpul optim necesar adaptat nevoilor persoanei cu dizabilități. Dacă se solicită răspuns scris la proba de admitere, candidatul cu deficiență vizuală va dicta răspunsul unei persoane desemnate de Comisie prin tragere la sorți care să transcrie integral răspunsul candidatului;

e) Pentru candidații care nu pot redacta lucrarea scrisă de la examenul de admitere decât în condiții limitate sau nu pot dicta conținutul temei unei alte persoane din cauza unor deficiențe multiple asociate sau din cauza altor motive ce țin de modul de desfășurare a examenului, se va mări timpul de examinare în așa fel încât să asigure parcurgerea tuturor subiectelor cuprinse în

proba de examen;

f) Pentru candidații care sunt sub tratament medical care este necesar să fie administrat în intervalul de timp alocat probelor de admitere, li se vor asigura condițiile necesare pentru efectuarea tratamentului respectiv în timpul examenului;

g) Pentru candidații cu deficiențe de vedere facultățile vor organiza susținerea probelor în format oral, asigurând timpul optim necesar adaptat nevoilor persoanei cu dizabilități. Dacă se solicită răspuns scris la proba de admitere, candidatul cu deficiență vizuală va dicta răspunsul unei persoane desemnate de comisie prin tragere la sorți care să transcrie integral răspunsul candidatului.

V.1 IERARHIZAREA CANDIDAȚILOR

Art. 9 – (1) Ierarhizarea candidaților la concursul de admitere se face în funcție de două criterii aplicate în următoarea ordine de prioritate:

a) *media generală de admitere*, calculată potrivit prevederilor prezentului Regulament din cadrul secțiunii **Anexa 2 - Criteriile de selecție pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat în anul universitar 2024_2025**

b) *opțiunile candidaților*, privind forma de finanțare, în ordinea în care acestea au fost menționate în Fișa de înscriere on-line.

(2) **Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de masterat nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).**

(3) Universitatea nu răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole etc.) și nici de erorile de completare din partea candidaților a Fișei de înscriere.

(4) După încheierea perioadei de înscriere nu este permisă modificarea opțiunilor consemnate de candidați în- Fișa de înscriere on-line.

Art. 10 – (1) **Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii, fără a se depăși capacitatea de școlarizare aprobată de către Ministerul Educației și implicit și fără a se depăși numărul de locuri bugetate alocate prin cifra de școlarizare.** Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai în cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, conform prezentului Regulament. Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare program de studiu.

(2) În cazul în care numărul alocat de locuri este depășit prin existența, pe ultimul sau ultimele locuri, a mai multor candidați cu aceeași medie generală, **departajarea** se face prin aplicarea în ordine a următoarelor criterii:

Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – *Cunoștințe fundamentale și de specialitate (dacă examenul de licență constă într-o singură probă, cf. Art.13, alin 1 din ORDIN Nr. 3106/2022 din 9 februarie 2022 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, se va lua în considerare nota de la proba respectivă)*

Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)

Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)

Art. 11 – (1) Candidații admiși pe *locurile în regim cu taxă* beneficiază de același program de studii, având aceleași drepturi și obligații profesionale cu ale celorlalți studenți, conform prevederilor legale.

(2) *Taxele anuale de studii* pentru anul I sunt stabilite de Senatul universitar, pe domenii de masterat și programe de studiu și sunt aduse la cunoștința candidaților prin prezentul regulament de admitere. Taxa de studii poate fi achitată în patru tranșe egale, din care prima tranșă în termenul de înmatriculare. Celelalte trei tranșe se achită la termenele ce vor fi stabilite prin contractul de școlarizare încheiat cu studenții, pe care aceștia îl vor semna la înmatriculare.

V.2 CRITERII DE ADMITERE

Art. 12 – (1) **Criteriile** pe baza cărora se calculează media generală de admitere și se realizează ierarhia candidaților, precum și criteriile de departajare a candidaților cu medii egale aflați pe ultimul loc, sunt descrise în *Anexa 2 - Criteriile de selecție pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat în anul universitar 2024_2025*.

(2) **Candidații care optează pentru locurile finanțate de la bugetul de stat sau pe locurile cu taxă** sunt admiși pe baza a **2 criterii**: **media anilor de studii obținută în ciclul I- studii universitare de licență, cu o pondere de 50 % și media de la examenul de licență, cu o pondere de 50 %.**

ANEXA 2. CRITERIILE DE SELECȚIE pentru admiterea în ciclul de studii universitare de MASTERAT în anul universitar 2024-2025

Nr. crt.	Programul de masterat acreditat	Durata studiilor	CRITERIILE DE SELECȚIE pentru candidații pe Locuri finanțate de la bugetul de stat	CRITERIILE DE SELECȚIE pentru candidații pe LOCURI CU TAXĂ	Criteriul de departajare a candidaților cu aceeași medie pe ultimul loc
FACULTATEA DE ISTORIE, LITERE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI					
1.	Identități regionale în Europa central-răsăriteană	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență, (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i>
2.	Cercetarea, conservarea și valorificarea patrimoniului istoric	4 semestre	+ 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	+ 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
3.	Literatură și cultură românească în context european	4 semestre	2. Media de absolvire a programului de licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) +	1. Media de absolvire a programului de licență, (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an

			2. Medie examen de licență (pondere 50%)	2. Medie examen de licență (pondere 50%)	de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
4.	Limbă, literatură și cultură engleză în context european / English Language, Literature and Culture in the European Context (în limba engleză)	4 semestre	1 Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
5.	Management educațional	4 semestre	1 Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
6.	Psihopedagogia educației timpurii și a școlarității mici	4 semestre	1 Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE					
1.	Auditul și controlul agenților economici	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență, (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
2.	Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale	4 semestre			
3.	Administrarea dezvoltării regionale durabile	4 semestre			
4.	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii	4 semestre			
5.	Fiscalitate și management financiar	4 semestre			
6.	Marketing și promovarea vânzărilor	4 semestre			
7.	Administrarea afacerilor / Business Administration (in limba engleză)	4 semestre			
8.	Bănci, asigurări și piețe financiare	4 semestre			
FACULTATEA DE INFORMATICĂ ȘI INGINERIE					
1.	Sisteme informaționale cadastrale și management imobiliar	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență, (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
2.	Programare avansată și baze de date	4 semestre			
3.	Evaluarea, monitorizarea și auditul mediului	4 semestre			
4.	Sisteme electronice inteligente avansate	4 semestre			

FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE					
1.	Instituții de drept privat	2 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență, (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
2.	Științe penale și criminalistică	2 semestre			
3.	Asistență managerială și administrativă	4 semestre			
4.	Proiectarea și managementul serviciilor sociale și de sănătate	4 semestre			
5.	Dezvoltarea și managementul resurselor umane	4 semestre			
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ					
1.	Teologie comparată	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență, (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență, (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
2.	Mediere interculturală și interreligioasă	4 semestre			
3.	Muzică religioasă și folclor muzical	4 semestre			

V.3 Calendarul admiterii – sesiunea IULIE-AUGUST 2024. Afișarea rezultatelor.

Art.13 - Programul admiterii cuprinde următoarele acțiuni: înscrierea candidaților, desfășurarea probelor de examen (la specializările care au astfel de probe), ierarhizarea candidaților, comunicarea rezultatelor și înmatricularea candidaților admiși pe locuri finanțate de la bugetul de stat și și a candidaților admiși pe locuri cu taxă. Admiterea se organizează în *prima sesiune* perioada **7 iulie – 25 august 2023** conform următorului calendar:

Anexa 3. CALENDARUL ADMITERII – SESIUNEA IULIE-AUGUST 2023

Perioada	Activitatea
12 iulie – 18 iulie	Înscrierea candidaților
19 iulie	Susținerea interviului motivațional , a probelor de aptitudini și proba de competență lingvistică , alte probe preliminare doar la specializările unde este cazul
20 iulie	Afișarea rezultatelor inițiale ale admiterii
22 iulie – 27 iulie	PRIMA ETAPĂ DE ÎNMATRICULARE: ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ADMIȘI PE LOCURI FINANȚATE DE LA BUGET ȘI A CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ADMIȘI PE LOCURILE CU TAXĂ Candidații admiși (PE LOCURI FINANȚATE DE LA BUGET ȘI PE LOCURILE CU TAXĂ) care nu se înmatriculează în perioada 22-27 iulie își pierd locul obținut prin concurs, care va fi redistribuit candidaților admiși, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, <i>conform opțiunii lor din fișa de înscriere</i>
28 iulie	Afișarea rezultatelor admiterii după prima etapă de înmatriculare și refacere clasament
29 iulie – 31 iulie	A DOUA ETAPĂ DE ÎNMATRICULARE: ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI FINANȚATE DE LA BUGET ÎN URMA VACANTĂRII LOCURILOR BUGETATE NECONFIRMATE DE CANDIDAȚII ADMIȘI ÎNȚĂL ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI CU TAXĂ
1 august – 23 august	Continuarea înmatriculării CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI CU TAXĂ (este realizată în cadrul secretariatelor facultăților, în zilele lucrătoare)

V.4 Afișarea rezultatelor.

Art. 14 - (1) Stabilirea și comunicarea rezultatelor admiterii se efectuează pe *specializări/programe de studiu*, în funcție de categoria de locuri (finanțate prin granturi de studii sau cu taxă) la care candidații au concurat.

(2) Rezultatele admiterii se fac publice prin *afișarea listelor* la sediul Universității/sediile facultăților și pe *pagina WEB* a Universității, la adresa www.uab.ro. Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere presupune generarea și afișarea următoarelor categorii de liste:

- Listele candidaților români admiși pe locurile cu finanțare de la buget în limita numărului de locuri repartizate, pe specializări/programe de studii
- Listele candidaților admiși pe locurile special alocate candidaților de etnie rromă
- Listele candidaților admiși pentru locurile cu taxă în limita numărului de locuri repartizate, pe specializări/programe de studii și forme de învățământ
- Listele candidaților respinși
- Alte liste, după caz

(3) Candidații au obligația să consulte personal listele cu rezultatele admiterii.

(4) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la instituția de învățământ superior organizatoare. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat. Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul instituției de învățământ superior. Decizia comisiei de contestații este definitivă. Depunerea și soluționarea eventualelor contestații se desfășoară în ziua afișării rezultatelor inițiale ale admiterii.

VI. ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ADMIȘI

Art.15 – (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioadele stabilite prin prezentul Regulament, în *Anexa 3*. Nu se percepe taxă de înmatriculare pentru nicio categorie de candidați admiși.

(2) În data de **20 iulie** se vor afișa rezultatele inițiale ale admiterii, iar în data de **28 iulie** se vor afișa rezultatele admiterii după prima etapă de înmatriculare desfășurată în perioada **22- 27 iulie** (refacere clasament).

(3) *Candidații care au fost declarați admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat și candidații care au fost declarați admiși pe locurile cu taxă*, pe listele de admitere din data de **20 iulie**, au obligația ca *până la data de 27 iulie 2024*, potrivit calendarului admiterii, să confirme în aplicația de admitere online locul pe care au fost admiși și să se prezinte fizic la comisiile de admitere în vederea înmatriculării.

Universitatea, prin comisiile de Admitere, va oferi suportul tehnic necesar pentru candidații care se vor prezenta fizic la sediul instituției, în vederea înmatriculării.

Candidații admiși au obligația să completeze și să depună fizic Contractul de studii încheiat cu universitatea, în vederea înmatriculării ca studenți la domeniul/ specializarea/programul de studii și facultatea la care au fost admiși, precum și dosarul cu documentele menționate la Art. 18 alin. (12). Odată cu semnarea contractului studentul va semna Informarea și Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal Anexa 4 - *INFORMAREA* candidatului la admiterea în învățământul superior în anul universitar 2024_2025 *_Masterat_* în temeiul art.13 din Regulamentul 2016/679/UE *_DECLARAȚIA* de consimțământ.

Candidații admiși la forma de finanțare cu taxă au posibilitatea achitării online a taxei de studii.

(4) *Candidații care au fost declarați admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat și candidații care au fost declarați admiși pe locurile cu taxă*, pe listele de admitere afișate în

*data de 20 iulie și care nu s-au prezentat la înmatriculare în perioada 22-27 iulie, vor pierde locurile pe care au fost admiși. Aceștia vor intra în procedura de refacere clasament cu opțiunile superioare celei la care au fost admiși și pe care nu au confirmat-o prin înmatriculare. Locurile astfel vacante vor fi redistribuite candidaților înscriși la concursul de admitere în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, conform opțiunii lor din fișa de înscriere. Candidații care au fost declarați admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat în baza primei opțiuni din fișa de înscriere la concursul de admitere și care s-au înmatriculat, nu mai participă la *procedura de refacere clasament*. Candidații care au fost declarați admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat în baza unei opțiuni inferioare din fișa de înscriere la concursul de admitere și s-au înmatriculat, vor participa la *procedura de refacere clasament* numai dacă își vor exprima acordul scris, în momentul completării Contractului de studii încheiat cu universitatea, în vederea înmatriculării (la momentul înmatriculării vor semna o declarație de consimțământ privind participarea la *procedura de refacere clasament*).*

*Candidații care au fost declarați admiși pe locurile cu taxă în baza primei opțiuni din fișa de înscriere la concursul de admitere și care s-au înmatriculat, nu mai participă la *procedura de refacere clasament*. Candidații care au fost declarați admiși pe locurile cu taxă în baza unei opțiuni inferioare din fișa de înscriere la concursul de admitere și s-au înmatriculat, vor participa la *procedura de refacere clasament* numai dacă își vor exprima acordul scris, în momentul completării Contractului de studii încheiat cu universitatea, în vederea înmatriculării (la momentul înmatriculării vor semna o declarație de consimțământ privind participarea la *procedura de refacere clasament*).*

În cadrul procesului de admitere, locurile finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii, rămase libere la o specializare de masterat, deoarece candidații declarați admiși nu s-au înmatriculat, pot fi ocupate în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în limita locurilor libere disponibilizate, de către:

- candidații care au optat doar pentru locuri finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii și nu au fost declarați inițial admiși pe acest tip de locuri;
- candidații care au optat pentru locuri finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii și pentru locuri cu taxă și nu au fost inițial declarați admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat.

(5) În data de 28 iulie vor fi afișate listele finale de admitere după etapa de refacere clasament. Candidații admiși pe locurile bugetate în urma etapei de refacere clasament, aflați pe listele afișate în 28 iulie, trebuie să se înmatriculeze în perioada 29 - 31 iulie, iar în caz contrar vor pierde locul bugetat. Locurile bugetate rămase neocupate în sesiunea iulie 2024 vor fi scoase la concurs în sesiunea septembrie 2024.

(6) În cazul în care în cea de-a doua sesiune de admitere, septembrie 2024, vor mai fi disponibile locuri finanțate de la buget, în vederea ocupării acestora, candidații declarați admiși pe locuri bugetate în cea de a doua sesiune de admitere (pe listele de admitere din data de 14 septembrie), au obligația de a se înmatricula până la data de 21 septembrie 2024, iar în caz contrar vor pierde locul de studiu bugetat.

(7) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă în urma etapei de refacere clasament, aflați pe listele afișate în 28 iulie, au obligația ca până la data de 23 august 2024, potrivit calendarului admiterii, să confirme în aplicația de admitere online locul pe care au fost admiși și să se prezinte fizic la comisiile de admitere în vederea înmatriculării.

Universitatea, prin comisiile de Admitere, va oferi suportul tehnic necesar pentru candidații care se vor prezenta fizic la sediul instituției, în vederea înmatriculării.

Candidații admiși au obligația să completeze și să depună fizic Contractul de studii încheiat cu universitatea, în vederea înmatriculării ca studenți la domeniul/ specializarea/programul de studii și facultatea la care au fost admiși, precum și dosarul cu documentele menționate la Art. 18 alin. (12). Odată cu semnarea contractului studentul va semna Informarea și Consimțământul privind preluarea

datelor cu caracter personal Anexa 4 - INFORMAREA candidatului la admiterea în învățământul superior în anul universitar 2024_2025 _Masterat în temeiul art.13 din Regulamentul 2016/679/UE_DECLARAȚIA de consimțământ.

Candidații admiși la forma de finanțare cu taxă au posibilitatea achitării online a taxei de studii.

Termenul limită pentru înmatricularea candidaților admiși pe locurile cu taxă pentru cea de-a doua sesiune de admitere este 27 septembrie 2024.

Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă au obligația să achite prima tranșă a taxei de studii, respectiv 25 % din aceasta, la data înmatriculării.

Candidații declarați admiși în sesiunea iulie-august 2024 în regim cu taxă, care nu se înmatriculează conform termenelor prevăzute în calendarul admiterii, *pierd calitatea de admis*, iar locurile vacante în acest mod se distribuie în vederea concursului de admitere organizat în sesiunea septembrie.

(8) La data de **23 august 2024** inclusiv, prima sesiune a concursului de admitere se consideră încheiată. La data de **23 august 2024** facultățile vor actualiza listele cu candidații admiși și înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii și pe locuri cu taxă.

(9) La data de **27 septembrie 2024** inclusiv, a doua sesiune a concursului de admitere se consideră încheiată. La data de **27 septembrie 2024** facultățile vor actualiza listele cu candidații admiși și înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii și pe locuri cu taxă.

(10) La înmatriculare, **candidații declarați admiși fie pe locurile finanțate de la buget, fie pe locurile cu taxă, trebuie să depună în dosarul personal la universitate diploma de licență sau echivalentă acesteia, în original.** Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2023-2024 pot prezenta, în locul diplomei de licență (dacă aceasta nu a fost eliberată), *adeverința-tip în original* din care rezultă faptul că au absolvit facultatea și au promovat examenul de licență, eliberată de către instituția de învățământ în cauză.

(11) Din componența dosarului de concurs, conform OUG 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, ***se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-se cu certificarea conformității cu originalul, de către comisia de admitere/persoana care are atribuții în acest sens în cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.***

(12) **Dosarul candidaților declarați admiși și înmatriculați fie pe locurile finanțate de la buget, fie pe locurile cu taxă conține următoarele documente:**

- **Diploma de licență sau echivalentă acesteia, în original.** *Adeverința de absolvire a studiilor universitare de licență, în original* este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile anului școlar 2023-2024);

- **Supliment la diplomă de licență** (este prezentat comisiei de admitere **în original** și în dosar se păstrează copia certificată conform cu origi nalul de către comisia de admitere);

- **Diploma de bacalaureat** (este prezentată comisiei de admitere în original și în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere)

- **Cartea de identitate** în copie; (**originalul** este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);

- **Certificatul de naștere**, în copie (**originalul** este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);

-**Certificatul de căsătorie**, acolo unde este cazul, în copie (**originalul** este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);

- **Adeverință medicală, în original**, eliberată de Cabinetul medical al universității sau medicul de familie;

- **Binecuvântarea scrisă a ierarhului, în original**, pentru candidații la specializările teologice;

- **2 fotografii dimensiune 3/4;**

- Dosar tip *plic*.

- *Diploma de master* (copie, xerox pentru studenții care au mai absolvit o specializare de master)
- *Adeverința în original de la facultatea unde a absolvit un alt program de masterat*, în care să fie specificat regimul studiilor (buget sau taxă), forma de învățământ (IF, ID sau FR) și numărul semestrelor în care a beneficiat de bursă (după caz).
- *Recomandare, în original*, eliberată de o organizație a romilor legal constituită, indiferent de domeniul acesteia de activitate, din care să reiasă că respectivul candidat face parte din etnia romă și nu faptul că este membru al organizației în cauză. În perioada de validare a dosarului comisia de admitere va verifica statutul organizației care a eliberat Recomandarea.
- *CertIFICATELE DE DECES ALE PĂRINȚILOR*, în copie, în cazul în care candidații menționează situația specială și au solicitat scutirea de la plata taxei de înscriere: orfani de unul sau de ambii părinți și nu au depășit 26 de ani; (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
- *Decizia de încadrare a persoanei în grad de handicap*, în copie, pentru candidații care menționează situația specială și au solicitat scutirea de la plata taxei de înscriere. (originalul este prezentat comisiei de admitere iar în dosar se păstrează copia certificată conform cu originalul de către comisia de admitere);
- *Adeverința, în original*, emisă de o instituție de învățământ din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar (sau pensionari din aceleași categorii) a unuia dintre părinți, în original, precum și copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ, în cazul candidaților care solicită scutire de plata taxei de înscriere;
- *Adeverința eliberată de Biroul Personal Salarizare al UAB în cazul candidaților al căror părinți sunt angajații UAB*, *în original*, în cazul candidaților care solicită scutire de plata taxei de înscriere;

(13) Candidați declarați admiși pe locurile cu taxă și care urmează în același timp un alt program de studiu pe locuri finanțate de la bugetul de stat pot fi înmatriculați pe locul cu taxă în cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, pe baza unei *adeverințe* eliberată de instituția la care se află originalul diplomei de Licență, din care să rezulte calitatea de student, confirmarea că originalul diplomei de Licență se află la instituția respectivă și menționarea faptului că studentul ocupă un loc finanțat de la bugetul de stat la acea instituție. O astfel de adeverință este obligatoriu de prezentat de către student pentru fiecare an de studiu în care acesta este student în regim cu taxă la Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, iar originalul diplomei de Licență se găsește la o altă instituție de învățământ.

(14) Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a Rectorului Universității. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol al specializării și unic RMU sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.

VII. COMISIILE DE ADMITERE

Art. 16 – (1) Pentru organizarea și conducerea admiterii pe ansamblul Universității, Senatul decide constituirea *Comisiei centrale de admitere*, care va asigura condițiile materiale și organizatorice necesare desfășurării normale a admiterii, precum și supravegherea respectării prevederilor *Regulamentului*. Din Comisia centrală fac parte: rectorul, prorectorii, președinții Comisiilor de admitere pe facultăți, responsabilul Comisiei de informatică, reprezentantul Comisiei de admitere pentru candidații străini, directorul CSUD, purtătorul de cuvânt, directorul general administrativ, consilierul juridic, președintele senatului și un secretar. Președintele Comisiei centrale de admitere este Rectorul Universității. În cazuri excepționale, rectorul poate fi înlocuit la președinția Comisiei centrale de un prorector. La nivelul Universității funcționează *Comisia de informatică*.

(2) Organizarea și desfășurarea admiterii pe specializări sunt asigurate de **Comisiile de admitere pe facultăți**. Structura și componența acestora se stabilesc de consiliile facultăților și se aprobă de Senatul universitar. Acestea răspund de respectarea strictă a prevederilor prezentului Regulament și a prevederilor legale în domeniu.

(3) Comisia de admitere pe facultate răspunde de existența în dosarul de concurs a tuturor documentelor prevăzute la **Art. 5 alin (1)**

(4) Comisia de admitere verifică dosarul de înscriere a candidaților din aplicația ADMITEREA ON-LINE și validează /invalidează dosarul și achitarea taxei de înscriere.

(5) Comisia de admitere verifică și validează rezultatele concursului de admitere.

(6) Comisia de admitere verifică dosarul de înmatriculare a candidatului admis, certifică documentele din dosar în conformitate cu originalele. Membrii comisiei care vor primi dosarele de la candidați, vor răspunde, în solidar cu președintele comisiei, de existența tuturor documentelor în dosarul studenților înmatriculați, conform **Art. 15 alin. (12)**. În situația în care, în cadrul procedurii de înmatriculare, există suspiciuni referitoare la legalitatea unui document prezentat de către un candidat admis, președintele comisiei va anunța de urgență conducerea universității, în vederea luării măsurilor prevăzute de lege.

(7) Pe parcursul procesului de înscriere a candidaților comisiile de admitere asigură consultanță, consiliere și sprijin, la cererea candidaților. Facultățile vor publica la secțiunea Admitere 2024 numerele de telefon și adresele de e-mail aflate la dispoziția candidaților.

(8) Pentru admiterea la studii universitare de masterat a candidaților străini se constituie **Comisia de admitere pentru candidații străini** în cadrul Centrului de Relații Internaționale pentru admiterea candidaților români de pretutindeni, cetățeni străini ai statelor Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, cât și din state terțe UE, SEE și CE.

VIII. REGULI DE CONSTITUIRE A UNEI SPECIALIZĂRI

Art. 17 – (1) Un program de studii poate fi organizat numai dacă numărul candidaților admiși și ulterior înmatriculați care au optat pentru programul respectiv permite **constituirea unei formații de studiu cu cel puțin o grupă, respectiv 15 candidați**. Excepție fac programele de studiu unde numărul maxim de studenți masteranzi care pot fi școlarizați, aprobat de ARACIS, este mai mic de 15, precum și specializările de masterat în limba engleză. De asemenea, fac excepție programele de studii ale căror planuri de învățământ pot fi compatibilizate integral, așa încât formațiile de studiu să nu implice costuri suplimentare.

(2) Candidații admiși care au optat pentru un origram de studii ce nu poate fi organizat, ca efect al prevederii de la aliniatul precedent, pot să opteze pentru oricare alt program de studii din Universitate, dintre cele care întrunesc condițiile de a fi organizate și la care condițiile de admitere sunt identice, fără a se depăși numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați la această specializare și cu păstrarea regimului de studiu dobândit prin examenul de admitere.

(3) La constituirea formațiilor de studiu pe programe de studii nu se face distincție între cele două categorii de candidați înmatriculați, cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă.

IX. RETURNAREA DE TAXE

Art. 18 – (1) Candidații admiși în sesiunea iulie-august, care au depus Fișa de înscriere și **au fost înmatriculați ca studenți în regim cu taxă, forma de învățământ cu frecvență** - achitând prima tranșă a taxei de studiu - și care ulterior se retrag, au dreptul la returnarea taxei de studiu, în următoarele condiții:

(a) dacă se retrag anterior datei de **29.08.2024**, li se va returna un procent de 90% din taxa de studiu achitata;

(b) dacă se retrag în perioada **29.08.2024** și **27.09.2024**, li se va returna un procent de 50% din taxa de studiu achitata.

(2) Candidații admiși pe locurile cu taxă care achită la înmatriculare, integral taxa de studiu anuală, vor beneficia de o **reducere de 5% din cuantumul taxei de studii anuale**.

X. PROGRAMUL ADMITERII - A DOUA SESIUNE SEPTEMBRIE 2024

Art.19 – (1) În cazul în care, după prima sesiune de admitere rămân locuri neocupate, se organizează *a doua sesiune a concursului de admitere*, în **luna septembrie 2024**. Prevederile prezentului Regulament se aplică și în a doua sesiune a concursului de admitere.

(2) Cea de a doua sesiune de admitere se organizează în perioada **2 septembrie - 27 septembrie 2024** conform următorului calendar:

Anexa 3 - CALENDARUL ADMITERII – SESIUNEA SEPTEMBRIE 2024

Perioada	Activitatea
2 septembrie – 12 septembrie	Înscrierea candidaților
13 septembrie	Susținerea interviului motivațional , a probelor de aptitudini și proba de competență lingvistică , alte probe preliminare doar la specializările unde este cazul
14 septembrie	Afișarea rezultatelor admiterii
16 septembrie – 21 septembrie	ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI FINANȚATE DE LA BUGET ȘI PE LOCURI CU TAXĂ
23 septembrie – 27 septembrie	Continuarea înmatriculării CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI CU TAXĂ (realizată la nivel de secretariate ale facultăților, în zilele lucrătoare)

Prezentul *Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de masterat pentru anul universitar 2024-2025*, este aprobat prin Hotărâre a Senatului și este valabil pentru admiterea la studiile universitare de masterat Ciclul II, în anul universitar 2024-2025.

LISTA ANEXELOR CONȚINUTE DE PREZENTUL REGULAMENT

Anexa 1 - Numărul de locuri și taxele pentru admiterea la studiile universitare de masterat în anul universitar 2024-2025

Anexa 2 - Criteriile de selecție pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat în anul universitar 2024-2025

Anexa 3 - Calendarul admiterii la studii universitare de masterat 2024 (sesiunea iulie -august, septembrie)

Anexa 4 - Informarea candidatului la admiterea în învățământul superior în anul universitar 2024-2025 masterat în temeiul art.13 din Regulamentul 2016/679/UE Declarația de consimțământ

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentului regulament se vor respecta reglementările europene impuse de REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cele naționale transpuse prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 și reglementările interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, politici de confidențialitate).

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din 14 decembrie 2023.*

PREȘEDINTE
Prof. univ. dr. Attila Tamas-Szora

AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Sanda Tomuța

Anexa nr. 2 - Criteriile de selecție pentru admiterea în ciclul de studii universitare de master în anul universitar 2024-2025

Nr. crt.	Programul de masterat acreditat	Durata studiilor	CRITERIILE DE SELECȚIE pentru candidații pe Locuri finanțate de la bugetul de stat	CRITERIILE DE SELECȚIE pentru candidații pe LOCURI CU TAXĂ	Criteriul de departajare a candidaților cu aceeași medie pe ultimul loc
FACULTATEA DE ISTORIE, LITERE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI					
1.	Identități regionale în Europa central-răsăriteană	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i>
2.	Cercetarea, conservarea și valorificarea patrimoniului istoric	4 semestre	+ 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	+ 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
3.	Literatură și cultură românească în context european	4 semestre	2. Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca

			+	+	medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
			2. Medie examen de licență (pondere 50%)	2. Medie examen de licență (pondere 50%)	
4.	Limbă, literatură și cultură engleză în context european / English Language, Literature and Culture in the European Context (în limba engleză)	4 semestre	1 Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
5.	Management educațional	4 semestre	1 Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
6.	Psihopedagogia educației timpurii și a școlarității mici	4 semestre	1 Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)

			2. Medie examen de licență (pondere 50%)	2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Licență (calculată ca medie ponderată)
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE					
1.	Auditul și controlul agenților economici	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență, (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
2.	Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale	4 semestre			
3.	Administrarea dezvoltării regionale durabile	4 semestre			
4.	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii	4 semestre			
5.	Fiscalitate și management financiar	4 semestre			
6.	Marketing și promovarea vânzărilor	4 semestre			
7.	Administrarea afacerilor / Business Administration (în limba engleză)	4 semestre			
8.	Bănci, asigurări și piețe financiare	4 semestre			
FACULTATEA DE INFORMATICĂ ȘI INGINERIE					
1.	Sisteme informaționale cadastrale și management imobiliar	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență, anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) +	1. Media de absolvire a programului de licență, (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din
2.	Programare avansată și baze de date	4 semestre			
3.	Evaluarea, monitorizarea și auditul mediului	4 semestre			
4.	Sisteme electronice inteligente avansate	4 semestre			

			2. Medie examen de licență (pondere 50%)	2. Medie examen de licență (pondere 50%)	cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE					
1.	Instituții de drept privat	2 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență , anilor de studii din cadrul Ciclului I - licență (calculată ca medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) + 2. Medie examen de licență (pondere 50%)	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
2.	Științe penale și criminalistică	2 semestre			
3.	Asistență managerială și administrativă	4 semestre			
4.	Proiectarea și managementul serviciilor sociale și de sănătate	4 semestre			
5.	Dezvoltarea și managementul resurselor umane	4 semestre			
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ					
1.	Teologie comparată	4 semestre	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	1. Media de absolvire a programului de licență , (medie aritmetică a mediilor anuale ponderate a anilor de studii din cadrul Ciclului I licență) (pondere 50%) +	Criteriul 1: Nota de la proba 1 a examenului de licență – <i>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</i> Criteriul 2: Media ultimului an de studiu din cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată) Criteriul 3: Media penultimului an de studiu din
2.	Mediere interculturală și interreligioasă	4 semestre			
3.	Muzică religioasă și folclor muzical	4 semestre			

			2. Medie examen de licență (pondere 50%)	2. Medie examen de licență (pondere 50%)	cadrul Ciclului I Licență (calculată ca medie ponderată)
--	--	--	---	---	--

Anexa 3 - Calendarului de desfășurare a admiterii (iulie /septembrie)

CALENDARUL ADMITERII – SESIUNEA IULIE-AUGUST 2024

Perioada	Activitatea
12 iulie – 18 iulie	Înscrierea candidaților
19 iulie	Susținerea interviului motivațional , a probelor de aptitudini și proba de competență lingvistică , alte probe preliminare doar la specializările unde este cazul
20 iulie	Afișarea rezultatelor inițiale ale admiterii
22 iulie – 27 iulie	PRIMA ETAPĂ DE ÎNMATRICULARE: ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ADMIȘI PE LOCURI <u>FINANȚATE DE LA BUGET ȘI A CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ADMIȘI PE LOCURILE CU TAXĂ</u> Candidații admiși (PE LOCURI FINANȚATE DE LA BUGET ȘI PE LOCURILE CU TAXĂ) care nu se înmatriculează în perioada 22-27 iulie își pierd locul obținut prin concurs, care va fi redistribuit candidaților admiși, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, <i>conform opțiunii lor din fișa de înscriere</i>
28 iulie	Afișarea rezultatelor admiterii după prima etapă de înmatriculare și refacere clasament
29 iulie – 31 iulie	A DOUA ETAPĂ DE ÎNMATRICULARE: ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI FINANȚATE DE LA BUGET ÎN URMA VACANTĂRII LOCURILOR BUGETATE NECONFIRMATE DE CANDIDAȚII ADMIȘI ÎNȚIAL ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI CU TAXĂ
1 august – 23 august	Continuarea înmatriculării CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI CU TAXĂ (este realizată în cadrul secretariatelor facultăților, în zilele lucrătoare)

CALENDARUL ADMITERII – SESIUNEA SEPTEMBRIE 2024

Perioada	Activitatea
2 septembrie – 12 septembrie	Înscrierea candidaților
13 septembrie	Susținerea interviului motivațional , a probelor de aptitudini și proba de competență lingvistică , alte probe preliminare doar la specializările unde este cazul
14 septembrie	Afișarea rezultatelor admiterii
16 septembrie – 21 septembrie	ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI FINANȚATE DE LA BUGET ȘI PE LOCURI CU TAXĂ
23 septembrie – 27 septembrie	Continuarea înmatriculării CANDIDAȚILOR ADMIȘI PE LOCURI CU TAXĂ (realizată la nivel de secretariate ale facultăților, în zilele lucrătoare)



UNIVERSITATEA
1 DECEMBRIE 1918
DIN ALBA IULIA

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA

510009, Alba Iulia, Str. Gabriel Bethlen Nr. 5, județul Alba

Tel: +40 258 806130 • Fax: +40 258 812630 • E-mail: cond@uab.ro

INFORMAREA

Candidatului / Masterandului la admiterea/înmatricularea la studii universitare de master în anul universitar 2024 - 2025

în temeiul art. 13 din Regulamentul 2016/679/UE

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR).

„Date cu caracter personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

„Prelucrare” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Categoriile de date personale prelucrate de către Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia:

1. **Date personale de identificare** (nume, prenume, domiciliu, mediul de domiciliu, data și locul nașterii, sex, telefon, e-mail, CNP, cetățenie, etnie, date act identitate/pașaport (serie, număr, valabilitate, emitent), semnătură olografă, poză, lucrări elaborate). Datele sunt necesare pentru înscrierea și parcurgerea etapelor de admitere la masterat în anul universitar 2024 - 2025; întocmirea contractului de studii și derularea raportului contractual cu Operatorul, cazare cămin studențesc, prelucrări statistice, raportări către autorități și instituții ale statului, în bazele de date UMS și RMUR. Poza este necesară pentru eliberarea actelor de studii, legitimațiilor. Pentru transparența examenelor de admitere pentru o perioadă limitată de timp vor fi afișate la Avizierele facultăților și pe site-ul instituției diferite informații cu caracter personal legate de susținerea acestora.
2. **Date cu caracter personal privind familia** (starea civilă, nume și prenume părinți); datele sunt prelucrate în bazele de date UMS, RMUR și statistic.

3. **Date cu caracter personal privind starea socială specială din grupuri dezavantajate/medii defavorizate; orfan (de un părinte); orfan (de ambii părinți); provenit din familie monoparentală; provenit din case de copii/din plasament familial; prelucrarea datelor se face în scopul acordării de facilități financiare, burse, prelucrare în bazele de date UMS și RMUR, statistic.**
4. **Date cu caracter personal privind educația** date privind școlaritatea candidatului / masterandului, date privind pregătirea anterioară a candidatului / masterandului (absolvent de liceu/facultate), date de tip administrativ, date privind absolventul; datele sunt prelucrate pentru a se cunoaște parcursul educațional în UMS, raportare Registrul Matricol Unic din România RMUR, statistic.
5. **Date cu caracter personal privind sănătatea** date privind starea de sănătate sau afecțiunile medicale declarate în adeverințele/documentele medicale și care rezultă din analizele medicale efectuate la accesul în sistemul de învățământ superior, prelucrare în baza de date RMUR.
6. **Imaginea, vocea, înregistrările video ale persoanelor fizice și adresa IP** (înregistrările video captate de camerele de supraveghere instalate la sediile Operatorului, adresa IP captată la utilizarea website-urilor, aplicațiilor Operatorului și imaginea și vocea în cadrul platformelor online utilizate de UAB). Datele sunt necesare și în vederea asigurării pazei și protecției în locațiile Operatorului, a îmbunătățirii serviciilor oferite, soluționării reclamațiilor, precum și în vederea asigurării funcționalităților tehnice ale platformelor online utilizate de Operator. Imaginea dumneavoastră poate fi captată în cursul evenimentelor organizate în cadrul UAB și poate fi utilizată pentru campaniile de promovare a instituției, pentru prezentarea evenimentelor desfășurate de către Universitate pe site-uri web proprii, pliante de prezentare, rețelele de socializare ale instituției, presă.

Începând cu data de 25 mai 2018, ne-am aliniat la standardele europene în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera lor circulație, stipulate în Regulamentul 2016/679/UE, astfel te informăm cu privire la:

1. **Identitatea și datele de contact ale operatorului: Universitatea „1 DECEMBRIE 1918” din Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr. 5, județul Alba, reprezentată legal prin Rector - prof. univ. dr. Valer Daniel Breaz, cod fiscal 5665935, tel: +40 258 806130, fax: +40 258 812630, e-mail: cond@uab.ro**
2. Pentru orice întrebări sau nemulțumiri te poți adresa responsabilului nostru pentru prelucrarea datelor, prin e-mail la protectiadatelor@uab.ro.
3. Scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării:
 - art. 6 alin. 1 lit. a din Regulament - persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal
 - art. 6 alin. 1 lit. b din Regulament prelucrarea este necesară pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract sau pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte
 - art. 6 alin. 1 lit. c din Regulament prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine Operatorului
 - art. 6 alin. 1 lit. f din Regulament prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime urmărite de Operator sau de o parte terță, cu excepția cazului în care prevalează interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate, care necesită protejarea datelor cu caracter personal, în special atunci când persoana vizată este un copil

Prelucrarea este necesară în scop educațional, în scopul înscrierii la studii universitare de master, pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract, în scopul executării raporturilor juridice specifice procesului de învățământ, raportare în bazele de date UMS, RMUR, pentru activitățile necesare în vederea îndeplinirii scopului pentru care instituția a fost creată, fiind folosite și pentru analize, prelucrări statistice și arhivare, comunicări sau raportări către autoritățile, instituțiile sau agențiile de stat abilitate, în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine Operatorului, soluționarea petițiilor, solicitărilor și a potențialelor litigii, în interesul legitim al Universității pentru recuperarea creanțelor, asigurarea măsurilor de securitate.

Prelucrarea datelor în alte scopuri decât cele realizate în baza prezentei o vom realiza numai după informarea și consimțământul dumneavoastră.

4. Destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal în îndeplinirea activității comunicăm aceste date către:

- angajații Operatorului cu drept de acces;
- colaboratori, furnizorii /prestatorii implicați în mod direct/indirect (dezvoltatori de servicii IT, bănci, servicii de medicina muncii, securitate și sănătate în muncă), evenimente/conferințe, presă – la cererea acestora, organizatori tabere, alte facilități;
- Ministerului Educației îi sunt raportate datele nominal prin UEFISCDI;
- Ministerului Educației – altor entități subordonate/în coordonare;
- baze de date (cercetare științifică);
- furnizor Platformă Soft Antiplagiat agreeat de ME – conform contract încredințare;
- autoritățile statului (inclusiv autorități fiscale, organele statului competente în materie penală), Casa de Asigurări de Sănătate, etc. ca urmare a unei obligații legale a Operatorului;
- instanțe judecătorești sau arbitrale, notari publici, avocați, executori judecătorești, alte servicii autorizate, experți judiciari, în cazuri punctuale.

5. În desfășurarea activității curente, UAB nu transferă date cu caracter personal către o țară terță sau o organizație internațională. Orice solicitare de transmitere de informații care conțin date cu caracter personal nu poate fi satisfăcută decât cu informarea și consimțământul candidatului/masterandului.

UAB transferă date cu caracter personal pe platforma furnizorului de Soft Antiplagiat, conform contractului de încredințare.

În plus față de informațiile menționate anterior, vă comunicăm că:

(a). Perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal este până la expirarea termenelor de arhivare legale.

(b). Regulamentul menționat conferă mai multe drepturi persoanelor cărora li se prelucrează datele cu caracter personal: "Dreptul de acces", "Dreptul la rectificare", Dreptul la ștergerea datelor ("Dreptul de a fi uitat"), "Obligația Operatorului de notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal", "Dreptul la restricționarea prelucrării", "Dreptul la portabilitatea datelor", "Dreptul de a se opune", "Persoana vizată are dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri."

(c). Datele cu caracter personal prelucrate pentru unul sau mai multe scopuri specifice sau datele care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice, se prelucrează numai în baza consimțământului acordat. Totodată, ai dreptul de a retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia.

(d). Dacă ești de părere că ți-am încălcat vreun drept privind acest subiect, te poți adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

(e). Furnizarea de date cu caracter personal reprezintă o obligație necesară pentru înscrierea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat pentru anul universitar 2024 – 2025 și pentru încheierea Contractului de studii. Candidatul / Masterandul este obligat să furnizeze aceste date cu caracter personal în caz contrar, consecințele nerespectării acestei obligații fiind imposibilitatea înscrierii / derulării Contractului de studii.

(f). Nu utilizăm în cadrul Universității „1 DECEMBRIE 1918” din Alba Iulia, un proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri.

Vom stabili măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal prelucrate. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și vom preveni încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

Informarea dumneavoastră privind prelucrarea datelor cu caracter personal este însoțită de Anexa 1 – Declarație de consimțământ și Declarație privind desfășurarea activităților didactice la nivelul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia inclusiv prin intermediul tehnologiei și al internetului

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a, (numele) _____ (prenumele)

_____ (numele anterior) _____ cu domiciliul în
_____ județul (sectorul) _____ str. _____ nr. ____, bl.
_____, ap. ____, posesor al actului de identitate seria __ nr. _____ CNP |____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|

în calitate de candidat la masterat în anul universitar 2024 - 2025/ masterand în cadrul Universității „1 DECEMBRIE 1918” din Alba Iulia

consimt în mod expres și neechivoc

nu consimt

că datele mele cu caracter personal menționate în Informarea ce însoțește prezenta Declarație de consimțământ, să fie prelucrate prin orice mijloace, inclusiv prin intermediul platformelor on-line utilizate de UAB, în conformitate cu legislația europeană (Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal) de către instituția de învățământ UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activității acesteia.

Prezenta Declarație acoperă prelucrarea datelor cu caracter personal până la expirarea termenelor de arhivare legale.

De asemenea,

consimt în mod expres și neechivoc

nu consimt

ca ulterior absolvirii, să fiu contactat prin telefon și/sau email pentru monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii, iar datele mele personale să fie prelucrate în interesul învățământului (studii, raportări).

Nume și prenume:

Data:

Semnătură:

DECLARAȚIE

În condițiile desfășurării activităților didactice la nivelul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia inclusiv prin intermediul tehnologiei și al internetului

În conformitate cu dispozițiile din:

- Legea educației naționale nr. 1/2001, cu modificările și completările ulterioare*
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016*
- Metodologia cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal aprobată prin Ordinul nr. 5545 / 2020*

Subsemnatul....., masterand înmatriculat la Facultatea , programul de studiu , anul de studiu , forma de învățământ , mă oblig:

- să nu înregistrez prin nici un procedeu activitățile didactice, să iau toate măsurile necesare pentru a preveni înregistrarea și să nu le multiplic sub nici o formă fără acordul expres al cadrului didactic care conduce / coordonează / realizează activitatea respectivă;

- să răspund pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice materiale prelucrate prin utilizare aplicațiilor/ platformelor informatice utilizate de UAB;

- să utilizez aplicațiile/platformele educaționale informatice doar în conformitate cu prevederile legale;

- să nu înregistrez, diseminez, folosesc informații care conțin date cu caracter personal în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date.

Declar, în mod expres și neechivoc, susțin și semnez că am luat la cunoștință de întregul conținut, precum și de prevederile art. 326 din Codul Penal, privind falsul în declarații.

Nume și prenume:

Data:

Semnătură: