

Nr. 22 /11610 / 11.06.2019

**HOTĂRĂRI ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
**din data de 11.06.2019**

**Consiliul de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, întrunit în data de 11.06.2019,**

În baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Cartei Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia,

**HOTĂRĂȘTE:**

**HOTĂRĂREA NR. 1.** Având în vedere unele clarificări ale Agenției Naționale de Integritate privind depunerea declarațiilor de avere și interese de către personalul care administrează sau implementează proiecte din fonduri externe sau bugetare, se aprobă măsurile și dispozițiile privind depunerea declarațiilor de avere și interese în anul 2019, respectiv:

**1. Persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul UAB**

- depun declarația de avere și declarația de interese anuală, până la data de **18 iunie 2019** inclusiv.
- la capitolul venituri, se vor menționa veniturile pentru anul fiscal anterior, încheiat la 31 decembrie 2018, respectiv situația existentă la data declarării pentru celelalte capitole ale declarației. Veniturile se vor menționa separat pentru fiecare contract de muncă, încheiat cu UAB sau cu alte instituții.

**2. Persoanele angajate cu contract de muncă în proiecte finanțate din fonduri externe și fonduri bugetare,**

- au obligația legală de a depune declarații de avere și de interese în **termen de 30 de zile de la data începerii activității** precum și în termen de **30 de zile de la data încetării activității** în cadrul proiectului respectiv;
- declarațiile de avere și interese se vor depune, separat pentru fiecare proiect, fiind vorba de contracte de muncă și funcții diferite deținute în respectivele proiecte;
- în declarațiile de avere și de interese, veniturile se vor menționa distinct pentru fiecare activitate/contract de muncă aferent anului fiscal anterior, încheiat **la 31 decembrie 2018**, respectiv situația la data declarării pentru celelalte capitole ale declarației.
- în cazul proiectelor derulate pe mai mulți ani, pe lângă declarațiile de începerea și încetarea activității, se vor depune și declarațiile anuale cu termen 15 iunie al fiecărui an (excepție 2019 când termenul este **18 iunie 2019**)
- **managerii/directorii de proiecte** vor informa persoanele angajate în proiect asupra obligativității depunerii declarațiilor la începutul activității, la încetarea ei sau declarațiile anuale. **Declarațiile persoanelor care nu au mai depus declarații vor fi însoțite de o copie după cartea de identitate, pe care vor menționa și numele și prenumele părinților.**
- Declarațiile vor fi colectate de **managerii/directorii de proiecte** și predate Secretarului șef al UAB în vederea înregistrării lor și transmiterii la Agenția Națională de Integritate.

**3. Persoanele angajate în proiecte demarate, aflate în curs de derulare, vor depune declarațiile de avere și de interese, până la data de 18 iunie 2019. Declarații vor fi însoțite de copie după buletin pe care vor menționa și numele și prenumele părinților.**

**Declarațiile în format word se pot descărca de pe site-ul UAB, Secțiunea Informare publică / Declarații de avere și interese, link:**

**[http://www.uab.ro/informare/index.php?pagina=pagini\\_dedicat/declaratii\\_avere\\_interese.php&id=23&l=ro](http://www.uab.ro/informare/index.php?pagina=pagini_dedicat/declaratii_avere_interese.php&id=23&l=ro)**

**Declarațiile se completează electronic, se datează și se semnează, fără a fi capsate.**

**HOTĂRÂREA NR. 2.** Se aprobă organizarea concursului pentru ocuparea postului de *îngrijitor* (poziția 93), în cadrul Serviciului Administrație Patrimoniu, în condițiile menționate de referatul 11451/10.06.2019. Se aprobă numirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor cu următoarea componență:

**Comisia de concurs**

Președinte: ec. Găban Vasile Lucian  
Membri: ing. Muntean George  
Oancea Felicia  
Secretar: Lușșă Liliana

**Comisia de soluționare a contestațiilor**

Președinte: conf. univ. dr. Muntean Andreea  
Membri: ec. Țîbea Oana  
ing. Joldeș Gabriela  
Secretar: Lușșă Liliana

**HOTĂRÂREA NR. 3.** Se aprobă referatul dnei Muntean Maria Viorela, în calitate de director de proiect, pentru scoaterea la concurs a 5 posturi de *asistent redactor revistă*, în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2019-0660, în condițiile prevăzute de referatul nr. 11549/11.06.2019. Se aprobă numirea următoarelor comisii:

**Comisia de concurs**

Președinte: Muntean Maria  
Membri: Muntean Andreea  
Iordăchescu Teodora  
Secretar: Lușșă Liliana

**Comisia de soluționare a contestațiilor**

Președinte: Popa Gorjanu Cosmin  
Membri: Roman Negoî Ana-Maria  
Herțeg Crina  
Secretar: Lușșă Liliana

**HOTĂRÂREA NR. 4.** Se aprobă numirea comisiei de negociere pentru achiziția serviciilor de actualizare a programului de evidență contabilă, prin implementarea variantei EMSYS 7, conform referatului dlui ec. Găban Vasile Lucian, respectiv:

Președinte: ec. dr. Găban Vasile Lucian  
Membri: ec. Contor Tamara  
ec. Țîbea Oana  
Secretar: Oprișă Delia

**HOTĂRÂREA NR. 5.** Se aprobă cererea dnei conf. univ. dr. **Ivan Raluca Oana**, pentru depunerea unui proiect de mobilitate pentru cercetători – participare la conferințe, finanțat de UEFISCDI prin PN-III-DCD-RU-MC-2019-3, cu un buget de 8560 lei, fără contribuții din partea universității.

**HOTĂRÂREA NR. 6.** Se aprobă cererea dnei drd. **Tabîrca Alina** pentru depunerea unui proiect de mobilitate pentru cercetători – participare la conferințe, finanțat de UEFISCDI prin PN-III-DCD-RU-MC-2019-3, cu un buget de 7700 lei, fără contribuții din partea universității.

**HOTĂRÂREA NR. 7.** Se aprobă retribuirea și decontarea cheltuielilor de cazare, în Casa de Oaspeți a universității, pentru persoanele numite în comisia de doctorat numită prin Decizia nr. 9897/601/22.05.2019, pentru susținerea publică a tezei de doctorat de către drd. Botoi Oliviu Petru.

**HOTĂRÂREA NR. 8.** Se aprobă referatul dnei conf. univ. dr. **Varvara Simona** privind plata către ARACIS a taxelor de evaluare externă a programelor de studii universitare de licență:

Ingenieria mediului (evaluare periodică în vederea menținerii acreditării), în valoare de 22.458 lei;  
Muzică religioasă (evaluare în vederea acreditării), în valoare de 26.201 lei.

**HOTĂRÂREA NR. 9.** Se aprobă referatul dnei inf. **Despa Otilia** privind achiziția serviciilor de dezvoltare a aplicației UMS, prin preluarea automată a informațiilor despre candidații/studentii introduși în aplicație, odată cu adăugarea unui CNP. Valoarea estimativă a achiziției este de 4200 lei, inclusiv TVA și se asigură din bugetul universității.

**HOTĂRÂREA NR. 10.** Se aprobă referatul dnei inf. **Despa Otilia** privind achiziția serviciilor de dezvoltare a aplicației UMS, prin implementarea măsurilor referitoare la protecția datelor cu caracter personal, cu o valoare estimativă de 39.200 lei, inclusiv TVA. Costurile de implementare se suportă din bugetul proiectului CNFIS-FDI-2019-0327, *Creșterea capacității instituționale și îmbunătățirea calității activităților didactice din UAB prin implementarea de soluții informatice pentru învățământ și evaluare continuă instituțională.*

**HOTĂRÂREA NR. 11.** Se aprobă referatul dnei inf. **Despa Otilia** privind achiziția serviciilor de îmbunătățire și dezvoltare a site-ului web al universității, prin procedura de achiziție directă, cu o valoare estimativă de 70.000 lei, fără TVA. Costurile de implementare se suportă din bugetul proiectului CNFIS-FDI-2019-0327, *Creșterea capacității instituționale și îmbunătățirea calității activităților didactice din UAB prin implementarea de soluții informatice pentru învățământ și evaluare continuă instituțională.*

**HOTĂRÂREA NR. 12.** Se aprobă referatul dnei ing. **Solyom Ana** privind prelungirea duratei de execuție a lucrărilor de reabilitare a *Centrului de învățământ și cercetare multidisciplinară (corp H) din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, până la data de 31.07.2019, ca urmare a solicitării SC TOBIMAR CONSTRUCT SRL, prin adresa nr. 11341/10.06.2019.

Ca urmare a prelungirii termenului de execuție a lucrărilor, se aprobă prelungirea contractului de servicii de dirigenție de șantier, încheiat cu AC ALCOM SRL, până la data de 31.07.2019.

**HOTĂRÂREA NR. 13.** Se aprobă referatul dnei ing. **Solyom Ana** privind demararea procedurii de achiziție a serviciilor de publicitate și informare, în cadrul proiectului: *Îmbunătățirea infrastructurii educaționale din corpul D și a corpului H al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*, cu o valoare estimativă de 17.850 lei, inclusiv TVA. Se aprobă numirea comisiei de evaluare a ofertelor cu următoarea componență:

Președinte:	conf. univ. dr. Tamas Szora Attila
Membri:	ec. dr. Găban Vasile Lucian conf. univ. dr. Rotar Corina
Secretar:	ing. Solyom Ana

**HOTĂRÂREA NR. 14.** Se aprobă încheierea *Contractului - Comandă* cu C.N. IMPRIMERIA NAȚIONALĂ SA, pentru achiziția formularelor tipizate ale actelor de studii necesare absolvenților promoției 2019, în valoare de 12.163 lei, plus TVA, conform referatului nr. 11245/07.06.2019.

**HOTĂRÂREA NR. 15.** Se aprobă programarea examenelor de licență, în sesiunea septembrie 2019, în cadrul Facultății de Istorie și Filologie:

17.09.2019 – evaluarea cunoștințelor fundamentale;  
17.09.2019 – prezentarea și susținerea lucrărilor de licență.

**HOTĂRÂREA NR. 16.** Se avizează și se supune aprobării Senatului transformarea unor posturi vacante din cadrul Centrului de Relații Internaționale, astfel:

Consilier I (S) în *Referent de specialitate I (S)*;  
Referent de specialitate III în *Referent de specialitate II (S)*

**HOTĂRÂREA NR. 17.** Se aprobă distribuția pe facultății, domenii de doctorat și programe de studii, a locurilor alocate de MEN cetățenilor români de pretutindeni, pentru admiterea în anul universitar 2019-2019, conform anexei la prezenta hotărâre.

**HOTĂRÂREA NR. 18.** Se aprobă distribuția pe facultăți și programe de studii a celor 20 de locuri suplimentare alocate de MEN pentru admiterea la studii universitare de licență în anul universitar 2019-2020, conform anexei la prezenta hotărâre.

**Reprezentant legal și ordonator de credite  
Prof. univ. dr. Adela Socol**

**Oficiul Juridic  
Rotar Claudia**

**Secretar șef UAB  
Hava Cristina**