



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CNFIS
Consiliul Național pentru
Finanțarea Învățământului
Superior



UNIVERSITATEA
1 DECEMBRIE 1918
DIN ALBA IULIA

Ministerul Educației

Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior

Beneficiar: Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

„Program integrativ de creștere a echității sociale pentru elevi și studenți din mediile dezavantajate prin măsuri de facilitare a accesului la studii superioare și de menținere în educație”, CO-WORKING UAB

Proiect finanțat din Fondul de Dezvoltare Instituțională, Contract CNFIS-FDI-2023-F - 0210

Nr. 8146 / 24.04.2023

A N U N Ţ

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr. 5, județul Alba, organizează concurs în vederea ocupării pe perioadă determinată, cu contract individual de muncă cu timp parțial, a următoarei poziții în cadrul Proiectului cu titlul: „Program integrativ de creștere a echității sociale pentru elevi și studenți din mediile dezavantajate prin măsuri de facilitare a accesului la studii superioare și de menținere în educație” CO-WORKING UAB, Contract CNFIS-FDI-2023-F – 0210:

Rolul în proiect	Expert coordonator activități pregătire pentru bacalaureat
Ocupația COR	Expert coordonator activități pregătire pentru bacalaureat 231006 (expert centre de perfecționare)
Număr posturi	1
Perioada preconizată de angajare	15.05.2023 - 14.07.2023
Condiții generale	Cetățenie română, cunoaștere limba română scris-vorbit, vârsta minimă reglementată de lege, capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare, cerințele de studii și vechime, nu a fost condamnată definitiv ceea ce ar crea incompatibilitate în exercitarea funcției.
Condiții specifice	1. Expert coordonator de activități educaționale cu licenții în proiecte câștigate pe bază de competiție; 2. Specialist cu studii în domeniile sociologie/psihologie/științe educaționale.
Principalele atribuții	- coordonarea activităților realizate în școlile partenere, pentru identificarea grupului țintă de elevi din mediile dezavantajate care să fie pregătiți online pentru bacalaureat și de acordare a premiilor pentru cei cu rezultatele cele mai bune în pregătire; - coordonarea activităților experților de pregătire pentru bacalaureat în proiect; - alte activități de atingere a indicatorilor cu elevi ȳla activitatea specifică din proiect.

Dosarul candidatului pentru înscrierea la concurs va cuprinde următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul anunț;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de universitate;

e) copia carnetului de muncă sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul anunț;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) CV semnat și datat pe fiecare pagină, cu mențiunea funcției pentru care candidează;

j) lista proiectelor educaționale în care a participat în calitate de coordonator sau membru de proiect.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în perioada 26.04.2023 – 03.05.2023, între orele 9⁰⁰- 16⁰⁰, la secretarul comisiei de concurs, doamna Muntean Luminița - Biroul Personal Salarizare, corp D, parter. Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) -e) care se certifică cu mențiunea „ conform cu originalul ” de către secretarul comisiei de concurs, se prezintă însoțite de documentele originale.

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI:

Concursul se derulează conform următoarelor etape:

1. Evaluarea dosarelor depuse de către candidați:

- va avea loc în data de 04.05.2023, între orele 8⁰⁰ - 12⁰⁰ și se va face conform criteriilor stabilite în funcție de condițiile specifice constând în acordarea unui punctaj, după cum urmează: număr de proiecte ca director de proiect sau coordonator de activități cu liceenii în proiecte educaționale pe bază de competiție (5 puncte/proiect), număr de ani de experiență specifică ca specialist în domeniile sociologie/psihologie/științe educaționale (2 puncte pentru fiecare an).

2. Selecția candidaților în urma evaluării dosarelor:

- va avea loc în data de 04.05.2023, ora 13⁰⁰. Vor fi declarați câștigători candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare. Rezultatul selecției va fi afișat în data de 04.05.2023, pe site-ul Universității. Eventualele contestații pot fi depuse în data de 05.05.2023, între orele 8⁰⁰ - 15⁰⁰, la Biroul Personal Salarizare al Universității (Direcția General Administrativă - Corp D - parter).

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Informații suplimentare se pot obține la Biroul Personal Salarizare al universității (Direcția General Administrativă-Corp D - parter) sau la telefon 0258-806276.

RECTOR
Prof. univ. dr. BREAZ VALER DANIE



Director proiect
Conf.univ.dr. Marina Lucian

Număr de înregistrare _____ / _____

Formular de înscriere

Denumire proiect:	<i>Program integrativ de creștere a echității sociale pentru elevi și studenți din mediile dezavantajate prin măsuri de facilitare a accesului la studii superioare și de menținere în educație - CO-WORKING UAB</i>		
Funcția solicitată:	Expert coordonator activități pregătire pentru bacalaureat		
Data evaluării dosarelor/ selecției candidaților, după caz:	04.05.2023		
Numele și prenumele candidatului:			
Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):	Adresa:		
	E-mail:		
	Telefon:		

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate:

Actul solicitat:	Situația actului:	
	Depus (se bifează)	Nu s-a depus (se scrie motivul nedepunerii)
copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate		
copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz		
copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de universitate:		
copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului		
certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar		
adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului		
certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din <u>Legea nr. 118/2019</u> privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea <u>Legii nr. 76/2008</u> privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare		
curriculum vitae, model comun european		

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului, stabilite prin **anunțul de concurs nr. 8146/ 24.04.2023**.

Data: _____
Semnătura: _____

Continuare formular de înscriere:

Funcția solicitată:	
Numele și prenumele candidatului:	

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, declar următoarele (se bifează în căsuța corespunzătoare opțiunii fiecăruia):

a)

Îmi exprim consimțământul		cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic
Nu îmi exprim consimțământul		

b)

Îmi exprim consimțământul		ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular
Nu îmi exprim consimțământul		

c)

Îmi exprim consimțământul		ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular
Nu îmi exprim consimțământul		

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nici o sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară _____.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Formularul de înscriere conține ____ pagini.

Data: _____

Semnătura: _____

Denumirea angajatorului
 Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)
 Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)
 Nr. de înregistrare
 Data înregistrării

A D E V E R I N Ţ Ă

Prin prezenta se atesta faptul ca dl./dna....., posesor/posesoare a/al BI/CI, seria....., nr., CNP, este/ a fost angajatul/angajata

în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /....., în funcția/meseria/ocupația de¹⁾

¹⁾ Prin raportare la Clasificarea Ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel²⁾ în specialitatea

²⁾ Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu dl./dna.....

a dobândit: - vechime în muncă:ani.....luni.....zile
 - vechime în specialitatea studiilor :ani.....luni.....zile;

Pe durata executării contractului individual de munca/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de munca/raporturilor de serviciu):

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul	Meseria/ Funcția/ Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscriserea și temeiul legal
		Luna		
		Ziua		

În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară / i s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului³⁾

³⁾ Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.

.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....

Ștampila angajatorului

Data

Întocmit (nume, prenume și semnătură).....