

Nr. 43/26867/10.12.2021

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
întrunit în data de 10.12.2021

Consiliul de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, întrunit în data de 10.12.2021,

În baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Cartei Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia,

HOTĂRĂȘTE:

HOTĂRÂREA NR. 1. Se aprobă referatul dnei conf. univ. dr. **Paștiu Carmen** privind angajarea dnei Dîrja Mălina, cu contract de muncă pe durată determinată și timp parțial, în cadrul proiectului cu titlul *Provocări, abilități și competențe*, conform tabelului anexat.

HOTĂRÂREA NR. 2. Se avizează și se propune Senatului spre aprobare procedurile operaționale elaborate conform OSGG 600/2018, aplicate în cadrul CMCSI, respectiv PO-CMCSI-01, PO-CMCSI-02, PO-CMCSI-03 și PO-CMCSI-04.

HOTĂRÂREA NR. 3. Se aprobă referatul dnei **Joldeș Gabriela** privind condițiile de desfășurare a concursului pentru ocuparea postului vacant de **subinginer gr. II (SSD)**, în cadrul Compartimentului SSM.

Se numește comisia de concurs cu următoarea componență:

Președinte: prof. univ. dr. Tulbure Adrian

Membri: conf. univ. dr. Rîșteiu Mircea
ing. Solyom Ana

Membru supleant: ing. Albesc Simona

Secretar: Muntean Luminița

Se numește comisia de soluționare a contestațiilor cu următoarea componență:

Președinte: prof. univ. dr. Breaz Vale Daniel

Membri: ing. Joldeș Gabriela
ing. Muntean George Marian

Membru supleant: Mărginean Mariana

Secretar: Muntean Luminița

HOTĂRÂREA NR. 4. Se aprobă referatul dnei **Joldeș Gabriela** privind condițiile de desfășurare a concursului pentru ocuparea postului vacant de **Director General Administrativ**.

Se numește comisia de concurs cu următoarea componență:

Președinte: prof. univ. dr. Breaz Valer Daniel

Membri: reprezentantul desemnat de Ministerul Educației
conf. univ. dr. Muntean Andreea
conf. univ. dr. Bărbuleț Gabriel
conf. univ. dr. Topor Dan

Membru supleant: conf. univ. dr. Panaite Ovidiu

Secretar: Tomuța Sanda

Se numește comisia de soluționare a contestațiilor cu următoarea componență:

Președinte: conf. univ. dr. Ionescu Petru Ștefan

Membri: prof. univ. dr. Himcinschi Mihai
conf. univ. dr. Tudorașcu Miruna
conf. univ. dr. Rotar Corina
conf. univ. dr. Paștiu Carmen

Membru supleant: conf. univ. dr. Hurbean Ada

Secretar: Tomuța Sanda

HOTĂRÂREA NR. 5. Se avizează și se propune Senatului spre aprobare procedurile operaționale elaborate în cadrul CIDFRFC conform OSGG 600/2018, respectiv PO-CIDFRFC-03, PO-CIDFRFC-04, PO-CIDFRFC-05, PO-CMCSI-06 și PO-CIDFRFC-07. La data aprobării lor se propune Senatului abrogarea procedurilor precedente.

HOTĂRÂREA NR. 6. Se avizează și se propune Senatului spre aprobare:

- *Metodologia de admitere la studii universitare de doctorat și Metodologia de admitere la studiile postdoctorale, în anul universitar 2022-2023, sesiunea iulie 2022.*
- *Strategia privind prevenirea și combaterea fenomenului de plagiat în procesul de elaborare a tezelor de doctorat (conform OM 5255/10.09.21021).*
- *Metodologia privind verificarea respectării eticii și deontologiei universitare în elaborarea tezelor de doctorat (perioada 2000-20016), conform OM 5255/10.09.2021.*

HOTĂRÂREA NR. 7. Se avizează și se propune Senatului spre aprobare:

- *Regulamentul de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni în anul universitar 2022-2023, în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;*
- *Regulamentul de admitere a cetățenilor străini și școlarizarea acestora în anul universitar 2022-2023 în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.*

HOTĂRÂREA NR. 8. Se avizează și se propune Senatului spre aprobare:

1. Bugetul general al UAB previzionat pe anul 2022;
2. Nota de fundamentare privind bugetul de venituri și cheltuieli previzionat pentru anul 2022
3. Bugetul estimat pe facultăți și cheltuielile generale ale universității pentru anul 2022;
4. Nota de fundamentare privind bugetul pe facultăți previzionat pe anul 2022.

HOTĂRÂREA NR. 9. Se aprobă referatul dnei asist. univ. drd. **Neamțu Adela** privind încheierea acordurilor de parteneriat cu scopul îmbunătățirii pregătirii practice a studenților și integrării lor calitative pe piața muncii, cu următoarele entități:

- Aria Clinic SRL din Sibiu
- Spitalul Municipal Sebeș
- Asociația „Zimbet pentru Diana” din Alba Iulia

HOTĂRÂREA NR. 10. Se aprobă referatele următoarelor cadre didactice și de cercetare privind decontarea unor cheltuieli din fondurile de cercetare științifică, conform Ordinului ME nr. 3747/28.04.2021:

- CS II dr. Ciută Beatrice, cheltuieli de publicare articol în valoare de 2070USD (aprox. 9066 lei)
- CS II dr. Ciută Beatrice, cheltuieli de revizuire lingvistică (proofreading) în valoare de 553,39 euro (aprox. 2749 lei)
- CS II dr. Ciută Beatrice, alte cheltuieli de materiale sau de personal în valoare de 1380 lei
- CS II dr. Ciută Beatrice, alte cheltuieli de materiale sau de personal în valoare de 1479,45 lei
- CS II dr. Ciută Beatrice, alte cheltuieli de materiale sau de personal în valoare de 1472 lei
- CS II dr. Ciută Beatrice, alte cheltuieli de materiale sau de personal în valoare de 1840,0 lei
- lect. univ. dr. Brudiu Răzvan, taxă de publicare articol în valoare de 500 lei;
- prof. univ. dr. Hîmcinschi Mihai, taxă de publicare articol în valoare de 500 lei;

HOTĂRÂREA NR. 11. Se aprobă referatul FSEI privind prelungirea detașării doamnei **Kiss Roxana** la Secretariatul FSEI – departamente, în anul 2022.

HOTĂRÂREA NR. 12. Se aprobă referatul dnei **Albesc Simona** privind organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de **redactor tr. IA**, studii medii, în cadrul Biroului de Tipografie.

HOTĂRÂREA NR. 13. Se aprobă referatul dlui prof. univ. dr. **Mihai Gligor** privind participarea UAB, în calitate de partener, în cadrul proiectului cu titlul *Accesibilitatea cercetărilor avansate pentru o dezvoltare economică sustenabilă, Academika* (beneficiar Universitatea „Valahia” din Târgoviște), cu un buget maxim UAB de 1.600.000 lei și o contribuție UAB de 32.000 lei.

HOTĂRÂREA NR. 14. Se aprobă referatul dlui prof. univ. dr. **Gligor Mihai** privind condițiile de desfășurare a concursului pentru ocuparea postului vacant de **secretar instituție de învățământ - debutant (S) pe durată determinată** în cadrul Secretariatului CSUD.

Se numește comisia de concurs cu următoarea componență:

Președinte: prof. univ. dr. Gligor Mihai

Membri: conf. univ. dr. Topor Dan
Hava Cristina

Membru supleant: conf. univ. dr. Tamas-Szora Attila

Secretar: Păcurar Ștefania

Se numește comisia de soluționare a contestațiilor cu următoarea componență:

Președinte: conf. univ. dr. Panaite Ovidiu

Membri: Joldeș Gabriela
Muntean Luminița

Membru supleant: prof. univ. dr. Câmpian Diana

Secretar: Câmpean Daniela

HOTĂRÂREA NR. 15. Se aprobă referatul dlui **Melinte Daniel** privind achiziția serviciilor de dezvoltare, implementare și diseminare a platformei digitale care facilitează organizarea, promovarea și managementul conferințelor internaționale, precum și dezvoltarea modulului pentru procesarea dosarelor de înscriere în cadrul admiterii studenților străini din state terțe pe platforma admitererd.uab.ro. Costurile estimate de 15.000 lei vor fi suportate din bugetul proiectului „*Armonizarea și implementarea politicilor pentru internaționalizarea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*”, finanțat de CNFIS-FDI-2021-0046.

HOTĂRÂREA NR. 16. Se aprobă referatul dnei **Vomvea Nicoleta** privind achiziția serviciilor de promovare internațională a programelor educaționale în limba engleză prin intermediul platformei SmartHub, cu o valoare estimată de 4000 euro, pe perioada 01.01.2022 – 30.06.2022, suportată din bugetul proiectului „*Armonizarea și implementarea politicilor pentru internaționalizarea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*”, finanțat de CNFIS-FDI-2021-0046.

HOTĂRÂREA NR. 17. Se aprobă referatul dlui **Melinte Daniel** privind achiziția materialelor promoționale prevăzute în documentul anexat, cu o valoare estimată de 19500 lei, suportată din bugetul proiectului „*Armonizarea și implementarea politicilor pentru internaționalizarea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*”, finanțat de CNFIS-FDI-2021-0046.

HOTĂRÂREA NR. 18. Se avizează și se propune Senatului spre aprobare **Structura personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic valabilă începând cu 01.01.2022.**

HOTĂRÂREA NR. 19. Se avizează și se propune Senatului spre aprobare modificarea **Procedurii operaționale SEAQ_PO_DPPD_04 privind organizarea și desfășurarea practicii pedagogice.**

HOTĂRÂREA NR. 20. Se aprobă referatul dnei **Tomuța Sanda** privind inventarierea activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal la nivelul structurilor funcționale din cadrul UAB. Inventarul acestor activități va fi transmis responsabilului cu protecția datelor până în 31.01.2022, atât în format fizic semnat de șeful structurii respective, cât și electronic (în format editabil), pe adresa protectiadatelor@uab.ro.

HOTĂRÂREA NR. 21. Se aprobă referatul dlui conf. univ. dr. **Dan Topor** privind condițiile de desfășurare a concursului pentru ocuparea postului vacant de **secretar instituție de învățământ gr. II (SSD)**, pe durată nedeterminată în cadrul Secretariatului Facultății de Științe Economice.

Se numește comisia de concurs cu următoarea componență:

Președinte: conf. univ. dr. Topor Dan

Membri: lect. univ. dr. Cioca Ionela
lect. univ. dr. Maican Silvia

Membru supleant: lect. univ. dr. Dirja Mălina

Secretar: Popa Maria Carmen

Se numește comisia de soluționare a contestațiilor cu următoarea componență:

Președinte: conf. univ. dr. Paștiu Carmen
Membri: conf. univ. dr. Iuga Iulia
 conf. univ. dr. Dragolea Larisa
Membru supleant: lect. univ. dr. Dobra Iulian
Secretar: Mărginean Mariana

HOTĂRÂREA NR. 22. Se aprobă referatul dlui conf. univ. dr. **Topor Dan** privind tipărirea cursului de *Contabilitate managerială*, în Seria Didactica, în cadrul Biroului Tipografie.

HOTĂRÂREA NR. 23. Pe perioada vacanței de iarnă a studenților, între **20.12.2021 – 09.01.2022**, programul activităților desfășurate de personalul didactic auxiliar și nedidactic în cadrul structurilor UAB va avea în vedere următoarele:

1. În zilele de **24 și 31 decembrie 2021** se acordă **zile libere** cu recuperarea timpului de lucru prin:
 - acordarea a 2 zile din concediului de odihnă aferent anului 2021;
 - acordarea de timp liber corespunzător orelor suplimentare efectuate anterior;
 - recuperarea zilelor libere prin desfășurarea activității în zilele de sâmbătă sau prelungirea programului de lucru în zilele lucrătoare din cursul săptămânii.
2. Șefii structurilor funcționale vor programa în această perioadă acordarea zilelor de concediu de odihnă neefectuate, aferente anului 2021, inclusiv pe perioada 01.01.2021-09.01.2022, acolo unde este cazul.
3. Programarea activităților va ține seama de asigurarea continuității activităților în funcție de specificul fiecărui compartiment astfel încât activitatea să nu fie perturbată în această perioadă.
4. Graficele cu programarea activităților, întocmite conform Anexei 1, pentru luna decembrie și conform Anexei 2 pentru luna ianuarie, va fi transmis la Biroul Personal-Salarizare până în data de 17.12.2021.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
RECTOR
Prof. univ. dr. Valer Daniel Breaz

Oficiul Juridic
Sanda Tomuța

Secretar șef UAB
Hava Cristina