

Entitatea publică <b>Universitatea</b> <b>„1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b>  Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND</b> <b>GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI</b> <b>DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL</b> <b>IOSUD-UAB</b>  Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 1 din 13
		Exemplar nr. 1

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**  
**PRIVIND GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI DE SIMILITUDINE**  
**ÎN CADRUL IOSUD-UAB**

**Cod UAB: SEAQ\_PO\_IOSUD UAB\_08**

**(SEAQ – Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității)**

Entitatea publică <b>Universitatea</b> <b>„1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b> Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND          GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI          DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL          IOSUD-UAB</b> Cod: P.O. SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 2 din 13
		Exemplar nr. 1

**1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Gligor Mihai	Director CSUD	16.03.2018	
1.2	Verificat	Socol Adela	Prorector	20.03.2018	
1.3	Avizat	Scheau Ioan	Președinte CIECSDPI	21.03.2018	
1.4	Aprobat	Marina Lucian	Președinte Senat UAB	29.03.2018	

**2. SITUAȚIA EDIȚILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE**

Nr. crt.	Ediția / Revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Elaborare	Conformitate cu cadrul legal în vigoare	29.03.2018

**3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment/Funcția	Difuzare		
				Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
3.1	Evidență/ Arhivare	Copia scanată	IOSUD-UAB	Păcurar Ștefania	30.03.2018	
3.2	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Rector	Brez Valer-Daniel	30.03.2018	
3.3	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Prorector	Muntean Andreea	30.03.2018	
3.4	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Prorector	Socol Adela	30.03.2018	
3.5	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat / Director	Gligor Mihai	30.03.2018	
3.6	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Senat /Președinte	Marina Lucian	30.03.2018	
3.7	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Director Școala Doctorală Teologie	Remete Gheorghe	30.03.2018	
3.8	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Director Școala Doctorală Contabilitate	Burja Vasile	30.03.2018	



Entitatea publică <b>Universitatea</b> <b>„1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b> Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND</b> <b>GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI</b> <b>DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL</b> <b>IOSUD-UAB</b> Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 3 din 13
		Exemplar nr. 1

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment/Funcția	Difuzare		
				Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
3.9	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Director Școala Doctorală Istorie	Moga Valer	2.04.2018	
3.10	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Director Școala Doctorală Filologie	Persoană desemnată	30.03.2018	
3.11	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Director Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională	Varvara Simona	30.03.2018	
3.12	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Decana Facultatea de Istorie și Filologie	Iordăchescu Teodora	30.03.2018	
3.13	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Decan Facultatea de Științe Economice	Popa Maria	30.03.2018	
3.14	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Decan Facultatea de Teologie Ortodoxă	Himcinschi Mihai	30.03.2018	
3.15	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Comisia de etică și deontologie universitară / Președinte	Luha Vasile	30.03.2018	
3.16	Aplicare/ Informare	Copia scanată	Oficiul Juridic / Consilier juridic	Rotar Claudia	29.03.2018	
3.17	Aplicare/ Informare	1 original	Senat / Secretar	Câmpean Daniela	29.03.2018	

#### 4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

##### 4.1. Modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate

Prezenta procedură descrie modul de organizare și desfășurare a procesului de implementare a sistemului de anti-plagiat, [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro), precum și modalitatea de obținere și prelucrare a coeficienților rezultați din Rapoartele de similitudine, în cadrul Școlilor Doctorale, parte a IOSUD - Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (UAB).

Subiectul procedurii de verificare anti-plagiat este reprezentat de rapoartele anuale de progres, respectiv teza de doctorat, elaborate de către doctoranzii UAB.

##### 4.2. Asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității

Procedura delimitează în secțiunea 8.2 documentele utilizate în aplicarea procedurii și dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activităților menționate în procedură.

##### 4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului

Procedura se aplică și în condiții de perturbare a activității. Directorul CSUD/IOSUD-UAB ia măsurile corespunzătoare pentru ca activitatea secretariatului să poată continua în orice moment, în toate împrejurările și în toate planurile, indiferent care ar fi natura unei perturbări. IOSUD-UAB trebuie să-și continue activitatea în cazul întreruperii activităților obișnuite, cum ar fi: absențe temporare ale unor angajați (concedii, învoiri etc.), fluctuația personalului datorată diferitelor situații (pensionare, transfer, încetarea raporturilor de serviciu/muncă), adoptarea de noi sisteme IT, schimbare de proceduri, disfuncționalitatea în funcționarea aparatului sau alte incidente, criză majoră etc.

Entitatea publică <b>Universitatea</b> <b>„1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b>  Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND          GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI          DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL          IOSUD-UAB</b>  Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 4 din 13
		Exemplar nr. 1

#### **4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme în acțiuni de audiere și/sau control, iar pe Rector / conducătorul structurii care aplică sau a elaborat procedura, în luarea deciziilor**

Procedura constituie suport pentru activitățile auditului sau a altor organisme de auditare și/sau control. Directorul CSUD ia măsurile corespunzătoare pentru aplicarea controlului intern managerial și are obligația de a prezenta periodic rapoarte CSUD-ului, care sprijină Rectorul / conducătorul structurii care aplică sau a elaborat procedura, în luarea deciziilor.

### **5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE**

#### **5.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională**

Procedura descrie modul în care este organizat procesul de implementare a sistemului anti-plagiat în cadrul IOSUD-UAB.

#### **5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entitatea publică**

Prin intermediul sistemului de verificare anti-plagiat, [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro), se analizează fragmente mari de text, care nu pot fi minuțios verificate prin folosirea resurselor electronice publice din rețeaua internet, a documentelor existente în baza de date proprie sau a documentelor existente în baza de date a altor universități.

#### **5.3. Stabilirea sau identificarea (listarea) principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată**

Procedura se aplică pentru a identifica însușirea ideilor, metodelor, procedurilor, rezultatelor științifice tehnologice, rezultatelor cercetării științifice realizate de un alt autor, indiferent de calea prin care acestea au fost obținute precum și preluarea integrală sau parțială a unui material realizat de un alt autor, fără a se indica sursa și prezentată drept creație personală.

#### **5.4. Stabilirea sau identificarea (listarea) compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate; listarea compartimentelor implicate în procesul activității**

Beneficiarii din cadrul UAB a aplicării prezentei proceduri sunt: Școlile Doctorale din carul IOSUD-UAB.

### **6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE**

#### **6.1. Reglementări internaționale**

- ✓ Nu este cazul.

#### **6.2. Legislație primară**

- ✓ Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- ✓ SR EN ISO 9000:2015, Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular;
- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Codul Studiilor universitare de doctorat HG nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare;



Entitatea publică <b>Universitatea          „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b>  Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND          GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI          DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL          IOSUD-UAB</b>  Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 5 din 13
		Exemplar nr. 1

OMENCȘ nr. 3482/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a CNATDCU și OMENCȘ nr. 3485/2016 privind lista programelor recunoscute de CNATDCU în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice;

- ✓ Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- ✓ SR EN ISO 9001: 2015 – Sistemul de management al calității. Cerințe;
- ✓ Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare.

### 6.3. Legislație secundară

- ✓ Carta Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;

### 6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- ✓ -

## 7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

### 7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

### 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	UAB	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
8.	IOSUD	Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat
9.	ȘD	Școala Doctorală
10	CSUD	Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat

Entitatea publică <b>Universitatea</b> <b>„1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b>  Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND</b> <b>GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI</b> <b>DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL</b> <b>IOSUD-UAB</b>  Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 6 din 13
		Exemplar nr. 1

## 8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

### 8.1. Generalități

**8.1.1.** Avantajele utilizării sistemului de verificare anti-plagiat, [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro) sunt următoarele:

a) protejarea originalității lucrărilor deja verificate, prin introducerea și stocarea în baza de date a sistemului mamă a fiecărei lucrări și analizarea acesteia comparativ cu cele existente deja în baza de date și prezentate de către universitate. În cazul în care un fragment de text verificat existent în baza de date este utilizat/copiat într-o nouă lucrare prezentată pentru verificare, sistemul de anti-plagiat va semnala acest fapt și va genera un Raport de similitudine.

b) angrenarea într-un sistem național inter-universitar, constituit din universități care au aderat la programul de schimb de baze de date, lărgind astfel aria de verificare a conținutului documentelor supuse sistemului anti-plagiat.

**8.1.2.** Pot fi supuse evaluării anti-plagiat următoarele documente:

- rapoartele anuale de progres ale doctoranzilor.
- lucrările științifice publicate *in extenso* în revistele care apar sub egida universității.
- documentele solicitate în vederea examinării de către Comisia de etică și deontologie universitară, sau cele solicitate în mod specific de conducerea universității.
- tezele de doctorat depuse pentru evaluarea în fața comisiei de îndrumare.
- forma finală a tezei de doctorat ce va fi înaintată spre evaluare comisiei de doctorat.

Documentele care urmează a fi verificate trebuie să fie stocate în format electronic *.doc*, *.docx* sau *.rtf* și să conțină un număr de maxim 800.000 de caractere.

**8.1.3.** În vederea implementării sistemului de verificare a lucrărilor elaborate de către doctoranzi, prin folosirea programului [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro), se parcurg următoarele etape:

a) depunerea lucrării în formatul electronic solicitat la Secretariatul IOSUD-UAB de către doctorandul care solicită verificarea, cu respectarea termenului stabilit.

b) verificarea de către responsabilul pentru procedura anti-plagiat (secretarul IOSUD-UAB) a lucrării depuse și generarea Rapoartelor de similitudine pentru fiecare document supus verificării, menite să faciliteze evaluarea originalității textului analizat și să determine măsura în care textul a fost copiat (împrumutat) sau compilat din alte documente publicate.

c) transmiterea Rapoartelor de similitudine, generate de programul anti-plagiat, către conducătorul științific de doctorat, spre analiză și interpretare.

d) întocmirea de către coordonatorul științific a *Rezoluției conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudini*.

**8.1.4.** Conducătorii de doctorat din cadrul IOSUD-UAB, membrii Comisiei de etică și deontologie universitară pot realiza verificarea unor documente în sistemul anti-plagiat ori de câte ori este nevoie.

**8.1.5.** Corespunzător fiecărui text verificat în cadrul sistemului anti-plagiat se generează un Raport de similitudine disponibil în format *sumar* și *complet* în sistemul de evaluare. Coeficienții de similitudine evidențiați în Rapoartele de similitudine emise de sistemul de verificare anti-plagiat au rolul de a:

a) determina măsura în care documentul este format din fragmente identice cu cele descoperite în alte texte existente în *baza de date mamă*;

b) indica procentul numărului de cuvinte găsite în alte texte în raport cu numărul total de cuvinte din documentul supus analizei sistemului de anti-plagiat.

Entitatea publică <b>Universitatea</b> <b>„1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b> Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND          GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI          DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL          IOSUD-UAB</b> Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 7 din 13
		Exemplar nr. 1



UTILIZATORI	DOCUMENTE	UNITĂȚI ORGANIZATIONALE	ACORDURI	STATISTICI	PARAMETRII DOCUMENTELOR	SETĂRILE	IESI DIN CONT
-------------	-----------	-------------------------	----------	------------	-------------------------	----------	---------------

### Raport

Salveaza raportul ca...	Printează raportul ...	Instrucțiuni în interpretarea Raportului de Similitudine
-------------------------	------------------------	--

Titlu:	Exemplu Raport	
Autor:	Adi M.	
Profesor coordonator:	N. Obody	
data raportului :	06.03.2012 09:41:57	
Coefficient de Similitudine 1 :	<b>64,3%</b>	Valoarea coeficientului de asemănare 1 egală cu 99,8% înseamnă că, 99,8% din toate cuvintele din documentul verificat au fost descoperite în bazele altor facultăți și în sursele Internetului.
Coefficient de Similitudine 2 :	<b>62,2%</b>	
Lungimea minima a unei fraze pentru Coeficientul de Similitudine 2:	25	Valoarea coeficientului de asemănare 2 egală cu 99,8% înseamnă că, 99,8% reprezintă fragmentele descoperite în alte texte, a căror lungime este de 25 de cuvinte sau mai multe.
Număr de cuvinte :	1 939	
Numar de caractere:	11 931	
URL-uri ignorate:		

- >>> Cele mai lungi fragmente identificate ca fiind similare
- >>> Documente in care au fost gasite surse copiate: de la baza de date mama
- >>> Documente in care au fost gasite surse copiate: altele decât cele din baza de date mama
- >>> Documente in care au fost gasite surse copiate: de pe Internet

**8.1.6.** Calcularea coeficienților de similitudine se realizează folosind următorul algoritm:

- a) pentru calcularea coeficientului de similitudine 1 sunt luate în considerare toate frazele descoperite de sistem în alte documente;
- b) pentru calcularea coeficientului de similitudine 2 sunt luate în considerare numai frazele a căror lungime depășește limita coeficientului de similitudine 2 (valoarea inițială a limitei este de 25 de cuvinte, așadar sistemul calculează procentul din text care conține fragmente similare care depășesc 25 de cuvinte);
- c) ținând cont de lungimea frazelor descoperite, coeficientul de similitudine 2 este mult mai eficient în descoperirea împrumuturilor neautorizate; coeficientul de similitudine 1 este util pentru evaluarea limbajului autorului, el evidențiind frazele utilizate frecvent

**8.1.7.** În Raportul de similitudine sunt evidențiate următoarele aspecte:

- a) lista derulantă cu cele mai lungi 10 fragmente care au fost identificate ca fiind similare cu fragmentele găsite în documentele sursă;
- b) listele cu documentele care conțin fragmentele identificate ca fiind identice cu textul analizat, documente care se găsesc în *baza de date mamă*, în bazele de date ale altor facultăți și pe Internet;
- c) împrumuturile descoperite în urma verificării în sistemul anti-plagiat;
- d) gradul de similitudine într-un anumit fragment;
- e) numărul de fragmente care provin dintr-o singură sursă.

Entitatea publică <b>Universitatea          „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b> Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND          GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI          DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL          IOSUD-UAB</b> Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 8 din 13
		Exemplar nr. 1



**Cele mai lungi fragmente identificate ca fiind similare**

- Documente in care au fost gasite surse copiate: de la baza de date mama
- Documente in care au fost gasite surse copiate: altele decât cele din baza de date mama
- Documente in care au fost gasite surse copiate: de pe Internet

In bold font sunt evidențiate documentele conținând fragmente similare ce depășesc Coeficientul de Similitudine (Factor 2)

Nomenclator	Adresa web de provenință	N număr de cuvinte identice (număr de fragmente)	Marchează fragmentele
1	<a href="http://ro.wikipedia.org/wiki/Utilizator:Danutz/Pagina_principala%3C4%8%92/%3C5%9%9%3C%5%A%3C%3C4%8%92...">http://ro.wikipedia.org/wiki/Utilizator:Danutz/Pagina_principala%3C4%8%92/%3C5%9%9%3C%5%A%3C%3C4%8%92...</a>	101 (2)	Marchează fragmentele
2	<a href="http://www.revistasingur.ro/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=2148:ivan-sergheevici-turgh-enley-ladiscuțiile-lui-artistic&amp;catid=53:asau&amp;Itemid=114">http://www.revistasingur.ro/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=2148:ivan-sergheevici-turgh-enley-ladiscuțiile-lui-artistic&amp;catid=53:asau&amp;Itemid=114</a>	65 (1)	Marchează fragmentele
3	<a href="http://www.romaniainvia.com/">http://www.romaniainvia.com/</a>	26 (1)	Marchează fragmentele

Funcția care permite însemnarea cu culoarea albastră a fragmentelor dintr-o Sursă anume care ajută în constatarea dacă textul împrumutat nu a fost schimbat

Listele desfăcute cu fragmente identificate ca asemănătoare

Informații despre numărul de cuvinte descoperite care apar într-un număr anume de fragmente ca asemănătoare

### 8.1.8. Legenda culorilor care apar în cuprinsul Raportului de Similitudine:

1. verde – reprezintă fragmentele care provin din sursele Internetului din întreaga lume;
2. roșu – reprezintă fragmentele care provin din bazele de date: internă și externă (ex. alte facultăți/universități);
3. albastru – reprezintă fragmentele care au fost evidențiate prin folosirea funcțiilor care sa află în listele derulante.

Detaliile raportului

Cuprinsul Raportului de asemănare cu fragmentele însemnate cu roșu i verde, fragmente identificate ca asemănătoare

In satul Spasskoe-Lutovinovo din fosta gubernie Oriel este liniște în această minunată după-amiază de vară. Asta în cazul în care te-ai obișnuit să nu iei aminte la puseurile civilizației ce rănesc tăcerea prin duduitul motoarelor și clacanele mașinilor și, desigur, dacă privești cu detașare grupurile de turiști care se îndreaptă spre fastul conac al lui I.S. Turghaniev ori vin dinspre el. E schiloditul suflet tânăr care de-a simit încercările rele ale traiului în care trebuie să se descurce cu instinctele ascuțite în a-și duce singur grija. Care a deprins toate modalitățile, dar și întreaga psihologie a celui ce se strecoară prin lumea asta ca să apuce câte ceva, să fure, să înșele, să nu existe nicio dată când poate pune mâna pe orice, să fie egoist, să la de la alții, să bage în buzunare, să n-aibă scrupule și nici prea multă teamă, dar să știe să se ferească, să dispară din calea celor care l-ar prinde cu lușig.

Proiectul unității europene a realizat un spateu economic cu Ava Paris-Bonn/Berlin, Refacerea Imperiului Roman de Apus/UE, a obligat Imperiul Roman de Rasarit/URS. Și, copleșit, am mai făcut un exercițiu, după ce am citit remanul: am început să-i târfolesc și să citesc pe șirte, un fragment de pe o pagină, o frază din alt capitol... și, trebuie să vă spun că este fascinant, pentru că și marile ruri se adună din mii de pirișe pline de vitalitate ce se scurg de pe pantele munților. Așan Hirs/Al, cunoscută pentru poziția critică față de religia islamică și situația femeii supusă discriminării, dar și pentru redactarea scenariului filmului Submission (regizat de Theo van Gogh) este navodită să trăiască într-un loc secret sub pază permanentă. Conducerea de gaze naturale a proiectului „Nord Stream”, care prăvede formarea unei ieșiri între Rusia și Germania, va intra în funcțiune în anul 2011 și va avea o capacitate anuală de 27,5 miliarde metri cubi, în timp ce a doua conductă, paralela cu prima, care va fi gata până în 2012, va permite dublarea cantităților transportate, la 55 miliarde de metri cubi. Atât de frumoasă și atât de mângâietor scaldată în nostalgia vinului auriu cu nume de amant cum numai maglorania sonoră a limbii italiene poate da. Un Soave candido care te face să uii toate problemele economice și macroeconomice pe care le-ai lăsat în gară la Davos sau chiar în limuzina impresionantă a hotelului celebrului summit. Limuzină care te-a extras de acolo, dintre guverle albe ale marilor politicieni, marilor patroni și marilor finanțieri ai lumii, descărcându-ți tinuta sobră, de personaj important ce.

### 8.1.9. Analiza și interpretarea Raportului de similitudine este realizată de Coordonatorul științific de doctorat.

În vederea realizării unei interpretări cât mai corecte și exacte a Raportului de similitudine, se efectuează următoarele operațiuni:

- a) verificarea valorii coeficienților de similitudine;
- b) analizarea listei cu „*Cele mai lungi fragmente identificate ca fiind similare*” (sunt considerate suspicioase fragmentele care conțin un număr de cuvinte similare cu cele existente într-un alt fragment, mai mare de 200; în cazul unor astfel de fragmente, se impune o verificare minuțioasă constând în găsirea acestora prin folosirea linkului „*marchează fragmentul*” și verificarea existenței citării sursei de unde au fost preluate);
- c) derularea listei cu „*Documente care conțin fragmente similare*”, având în vedere în special documentele care cuprind fragmente care depășesc limita coeficientului de similitudine 2 (evidențiate cu litere îngroșate). În cazul existenței unor astfel de documente și în mod special pentru cele poziționate la începutul listei, se folosește linkul „*marchează fragmentul*” pentru verificarea modului în care sunt distribuite fragmentele similare, respectiv dacă acestea sunt fraze scurte, împrăștiate în întregul document (în



Entitatea publică <b>Universitatea</b> <b>„1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b>  Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND          GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI          DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL          IOSUD-UAB</b>  Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 9 din 13
		Exemplar nr. 1

acest caz pot fi considerate *împrumuturi întâmplătoare*), sau sunt fragmente lungi de text care sunt învecinate și separate doar prin fraze scurte (caz în care pot fi considerate *suspiciuni de plagiat*).

**8.1.10.** În cazul în care apar orice fel de *suspiciuni de plagiat*, Raportul de similitudine trebuie să fie supus unei analize a documentului, ținându-se cont de marcarea prin culori a fragmentelor care au fost descoperite de către sistemul de verificare anti-plagiat în alte texte.

Conducătorul științific de doctorat are obligația să examineze Raportul de similitudine complet din punct de vedere al apariției în text a unor împrumuturi neautorizate și să aplice următorul barometru de praguri pentru lucrările verificate:

a) Școala Doctorală de Istorie (SDI) - este considerată suspicioasă depășirea pragului de 10% pentru coeficientul de similitudine 1 și respectiv 2,5% pentru coeficientul de similitudine 2;

b) Școala Doctorală de Filologie (SDF) - este considerată suspicioasă depășirea pragului de 15% pentru coeficientul de similitudine 1 și respectiv 3% pentru coeficientul de similitudine 2;

c) Școala Doctorală de Teologie (SDT) - este considerată suspicioasă depășirea pragului de 10% pentru coeficientul de similitudine 1; pentru rapoartele a căror coeficient 2 este egal sau mai mare de 2,5 %, *Rezoluția conducătorului de doctorat* trebuie să explice/justifice fiecare pasaj identificat în Raportul de similitudini, iar dacă acest coeficient este egal sau mai mare de 5%, vor fi întocmite două *Rezoluții explicative* – a conducătorului de doctorat și a altui membru din comisia de îndrumare – nominalizat de directorul SDT.

d) Școala Doctorală de Contabilitate (SDC) - este considerată suspicioasă depășirea pragului de 20 % pentru coeficientul de similitudine 1 și respectiv 3 % pentru coeficientul de similitudine 2;

Dacă în urma examinării Raportului de similitudine complet, lucrarea nu trezește suspiciuni, Coordonatorul științific va aviza favorabil admiterea lucrării în vederea susținerii sale și va consemna acest lucru în *Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudini*, pe care o va completa/semna și o va depune la Secretariatul IOSUD-UAB.

Dacă din examinarea Raportului de similitudine reiese că împrumuturile care au fost depistate în lucrare nu sunt justificate și există semne de plagiat sau tentative de disimulare a împrumuturilor neautorizate, Coordonatorul științific nu va da aviz favorabil susținerii lucrării și va consemna acest aspect în *Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudini*, pe care o va depune la Secretariatul IOSUD-UAB.

Dacă împrumuturile care au fost depistate în lucrare nu poartă semne de plagiat, dar numărul foarte mare al acestora trezește suspiciuni legate de originalitatea textului, Coordonatorul științific al lucrării poate solicita rescrierea acestuia, limitându-se numărul de împrumuturi și reverificarea ulterioară a textului pentru obținerea avizului favorabil în vederea susținerii lucrării.

**8.1.11.** Oricare al II-lea Raport de similitudini, fie solicitat de doctorand din proprie inițiativă, fie la solicitarea SD după rescrierea textului incriminat, va fi obținut contra unei taxe stabilite de Consiliul de Administrație al UAB, la propunerea CSUD.

**8.1.12.** Raportul de Similitudine și Rezoluția conducătorului de doctorat reprezintă piese componente ale dosarului ce se depune la Secretariatul IOSUD-UAB în vederea susținerii tezei de doctorat.

## **8.2. Documente utilizate**

Procedura presupune generarea Raportului de similitudine și întocmirea *Rezoluției conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudini*, la nivelul fiecărei teze/Școli Doctorale

### **8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate**

Documentele care stau la baza aplicării prezentei proceduri sunt: *Raportul de similitudine*, *Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudini*.

### **8.2.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate**

Documentele rezultate în urma aplicării procedurii au rolul de a ajuta la identificarea însușirii ideilor,



Entitatea publică Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia Departamentul (Direcția) IOSUD-UAB	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL IOSUD-UAB  Cod: P.O. SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 10 din 13
		Exemplar nr. 1

metodelor, procedurilor, rezultatelor științifice tehnologice, rezultatelor cercetării științifice realizate de un alt autor, indiferent de calea prin care acestea au fost obținute precum și preluarea integrală sau parțială a unui material realizat de un alt autor, fără a se indica sursa și prezentată drept creație personală.

### 8.2.3. Circuitul documentelor

Secretariatul IOSUD - UAB are responsabilitatea menținerii înregistrărilor care decurg din aplicarea prezentei proceduri.

### 8.3. Resurse necesare

Pentru realizarea activităților specifice acestei proceduri și pentru aplicarea sa sunt necesare resurse materiale, umane și financiare.

#### 8.3.1. Resurse materiale

Universitatea folosește resursele materiale de care dispune pentru aplicarea prezentei proceduri.

#### 8.3.2. Resurse umane

Universitatea folosește resursele umane de care dispune pentru aplicarea prezentei proceduri.

#### 8.3.3. Resurse financiare

Universitatea folosește resursele financiare de care dispune pentru aplicarea prezentei proceduri.

### 8.4. Modul de lucru

#### 8.4.1. Planificarea și derularea operațiunilor și acțiunilor activității

- ✓ Directorul CSUD IOSUD - UAB desemnează un administrator de sistem pentru verificarea anti-plagiat, care menține legătura cu furnizorii aplicației.
- ✓ Administratorul de sistem creează conturi securizate cu parolă pentru responsabilul pentru procedura anti-plagiat.
- ✓ Doctoranzii au obligația de a depune, la termenul stabilit, lucrările elaborate în formatul electronic solicitat, la Secretariatul IOSUD-UAB.
- ✓ Responsabilul pentru procedura anti-plagiat are obligația introducerii în program în vederea verificării lucrărilor depuse și generării unui Raport de similitudine pentru fiecare document supus verificării anti-plagiat, pe care îl va transmite Coordonatorului științific, spre analiză și interpretare.
- ✓ Coordonatorul științific al lucrării are responsabilitatea analizării și interpretării Raportului de similitudine și întocmirii *Rezoluției conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudini* (Anexa 1).

#### 8.4.2. Valorificarea rezultatelor activității

- ✓ Coordonatorul științific al lucrării are responsabilitatea analizării și interpretării Raportului de similitudine și întocmirii *Rezoluției conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudini* (Anexa 1).
- ✓ Responsabilul pentru procedura anti-plagiat din IOSUD-UAB arhivează înregistrările care decurg din aplicarea prezentei proceduri în dosarul fiecărui student doctorand.



Entitatea publică <b>Universitatea</b> <b>„1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b> Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND</b> <b>GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI</b> <b>DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL</b> <b>IOSUD-UAB</b> Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 11 din 13
		Exemplar nr. 1

## 9. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/ acțiunea (operațiunea)	Rector	Director CSUD	Coordonatori științifici	Responsabil procedură	Secretariatul IOSUD UAB	Administratorul de sistem
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Desemnarea unui administrator de sistem pentru verificarea anti-plagiat	A					
2	Numirea unui responsabil pentru procedura anti-plagiat in cadrul IOSUD UAB		Ap, A				
3	Crearea de conturi securizate cu parolă pentru fiecare reprezentant din facultate						Ap
7	Depunerea lucrărilor /referatelor de progres/ tezelor elaborate de studenții doctoranzi, în format electronic, la Secretariatul IOSUD-UAB.			Ap			
8	Verificarea lucrărilor/referatelor de progres/tezelor depuse				Ap	Ap	
9	Generarea unui Raport de similitudine pentru fiecare document supus verificării anti-plagiat					Ap	
10	Analiza și interpretarea Raportului de similitudine			Ap			
11	Întocmirea „Procesului verbal de verificare a originalității textului”			E			
12	Transmiterea „Rezoluției conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudini” către Secretariatul IOSUD - UABi			Ap			
13	Arhivarea înregistrărilor care decurg din aplicarea prezentei proceduri					Ah	

Entitatea publică <b>Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b>  Departamentul (Direcția) <b>IOSUD-UAB</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND GENERAREA ȘI ANALIZA RAPORTULUI DE SIMILITUDINE ÎN CADRUL IOSUD-UAB</b>  Cod: P.O. SEAQ_PO_IOSUD-UAB_08	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 12 din 13
		Exemplar nr. 1

## 10. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elem.
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Anexa 1 - Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la raportul de similitudini	Coordonator științific	-	1	Conform punctului 3 din prezenta procedură	Senat	Conform legii	

## 11. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
	Coperta	
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii operaționale	3
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	4
6	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	4
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	5
8	Descrierea procedurii operaționale	6
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	11
10	Anexe, înregistrări, arhivări	12
11	Cuprins	12

Aprobată în Ședința Senatului Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în data de 29.03.2018.

**PREȘEDINTE**  
Conf. univ. dr. **Lucian Marina**



**AVIZAT**  
**Oficiul Juridic**  
Consilier juridic **Claudia Rotar**

Entitatea publică <b>Universitatea "1 Decembrie          1918" din Alba Iulia</b> Departamentul (Direcția) <b>IOSUD - UAB</b>	<b>Procedura operațională privind verificarea          anti-plagiat</b>  Cod: P.O. <b>SEAQ_PO_CMCSI_04</b>	Ediția 1 Nr. de ex. 1
		Revizia 1 Nr. de ex. 1
		Pagina 13 din 13
		Exemplar nr. 1

**Anexa 1**

## REZOLUȚIA CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT CU PRIVIRE LA RAPORTUL DE SIMILITUDINI

Declar că am luat la cunoștință de Raportul de Similitudini generat de sistemul de detectare a plagiatului [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro), pentru teza de doctorat:

---



---

Autor: \_\_\_\_\_

Conducător de doctorat: \_\_\_\_\_

Domeniul de doctorat: \_\_\_\_\_

Școala Doctorală de \_\_\_\_\_

Evaluarea raportului de similitudine indică următoarele:

Coeficient de similitudine 1 =

Coeficient de similitudine 2 =

După analiza raportului, am constatat următoarele:

- Lucrarea nu conține preluări neautorizate,
- Nu admit lucrarea în vederea susținerii deoarece preluările care au fost depistate în lucrare nu sunt justificate și poartă semne de plagiat
- Nu admit lucrarea în vederea susținerii, deoarece conține modificări intenționate ale textului, care indică o tentativă de disimulare a preluării neautorizate

Observațiile conducătorului de doctorat referitoare la raportul de similitudine:

---



---



---



---



---

Data

Semnatura conducătorului de doctorat