

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII

PLAN DE MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN ANUL 2024

Domenii ale calității	Constatări / Argumente / Motivație	Măsuri / Acțiuni	Termene	Responsabili
A. Capacitatea instituțională	A1. Structurile instituționale, administrative și manageriale			
	La nivel instituțional a fost elaborat și aprobat în Senatul universitar, Planul operațional pentru anul 2024	Monitorizarea modului de realizare a activităților propuse în <i>Planul operațional pentru anul 2024</i> și a gradului de îndeplinire a obiectivelor/indicatorilor de rezultat propuși la termenele stabilite	permanent	Rector Prorectorii
	La nivelul facultăților au fost elaborate și aprobate în Consiliile facultăților, Planurile operaționale pentru anul 2024	Monitorizarea modului de realizare a activităților propuse în <i>Planurile operaționale pentru anul 2024</i> și a gradului de îndeplinire a obiectivelor/indicatorilor de rezultat propuși la termenele stabilite	permanent	Decanii
	La nivel instituțional a fost aprobat și se aplică <i>Codul de etică și deontologie profesională universitară</i> .	Monitorizarea respectării prevederilor Codului de etică și deontologie profesională universitară de către toți angajații Universității.	permanent	Comisa de etică și deontologie profesională universitară
Universitatea are un Birou Audit și dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura	Realizarea auditării interne și publicarea raportului de audit academic, dezbătut în Senat, și	31 decembrie 2024	Prorectorii Biroul Audit	

	că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.	elaborarea planului de ameliorare		
A2. Baza materială				
	Universitatea a accesat fonduri pentru modernizarea corpului D și înființarea de noi laboratoare didactice și de cercetare în corpul D și H. Există însă și programe de studii universitare de licență nou înființate (Asistență medicală generală; Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie); Arheologie), care au nevoie de noi laboratoare cu dotări specifice. Este necesară o îmbunătățire și o modernizare continuă a laboratoarelor didactice existente.	Identificarea unor noi surse de finanțare, inclusiv prin proiecte, pentru dezvoltarea de noi laboratoare pentru programele de studii nou înființate și pentru modernizarea laboratoarelor existente, prin achiziționarea de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime.	permanent	Prorectorii Decanii DGA CMP CCS CTT
	Există programe de studiu care au la dispoziție săli de seminar/laborator neadaptate din punct de vedere funcțional specificului activității desfășurate.	Identificarea necesităților și elaborarea unui plan de modernizare a sălilor respective sau identificarea altor spații care pot fi amenajate corespunzător pentru desfășurarea în condiții optime a proceselor de învățământ.	31 decembrie 2024	DGA Decanii Directorii de departamente
	Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea Universității sunt prevăzute în <i>Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți - Cichurile de studii licență, master și doctorat, forma de învățământ cu frecvență</i> . Studenții și masteranzii cu o activitate științifică meritorie beneficiază și de burse de performanță științifică, conform prevederilor <i>Regulament privind acordarea burselor de performanță științifică</i> .	Acordarea și monitorizarea modului de distribuire a burselor pentru studenți și a burselor de performanță, conform prevederilor legale.	1 martie 2024 1 noiembrie 2024	Prorector Decanii Serviciul Social
	Personalul administrativ al universității este calificat	Participarea personalului administrativ	31 decembrie	Prorectorii

	pentru activitățile de sprijin pentru studenți și are la dispoziție oportunități pentru a-și dezvolta competențele.	la cursuri de formare, conform Planului de formare profesională anual aprobat.	2024	Decanii Directorii de departament DGA
		Afișarea programului de lucru cu studenții pe paginile web ale tuturor facultăților	permanent	Decanii
B. Eficacitate educațională	B1. Conținutul programelor de studii			
	Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, conform Strategiei admiterii elaborată la începutul fiecărui an universitar.	Realizarea de analize privind proveniența studenților pe zone geografice, licee, profil studii liceale, care să ofere informații utile formulării strategiei de promovare a admiterii în următorii ani.	31 decembrie 2024	Prorectorii CIM Șef birou IT
	Conținutul programelor de studii și a fișelor de disciplină trebuie actualizat periodic (anual), în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Analiza gradului de întocmire a fișelor de disciplină pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat a indicat faptul că există încă programe de studii care beneficiază de fișe de disciplină al căror conținut nu respectă cerințele de întocmire (informație incompletă, bibliografie învechită etc.) Deși fișele de disciplină aferente programelor de studii de licență și masterat au fost publicate on-line, unele sunt neactualizate sau incomplete.	Monitorizarea armonizării conținutului programelor de studiu și a fișelor de disciplină cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu.	permanent	Decanii Directorii de departamente
		Revizuirea conținutului fișelor disciplinelor, prin analize colegiale la nivelul colectivelor de specialitate și avizarea conținutului informațional al acestora, înainte de începerea semestrului universitar, potrivit legii.	permanent	Directorii de departamente
		Arhivarea fișelor de disciplină semnate de titularii de disciplină la secretariatele departamentelor.	permanent	Directorii de departament

		Publicarea fișelor de disciplină actualizate pentru toate programelor de studii universitare de licență și masterat pe site-ul www.uab.ro , la începutul fiecărui an de studiu.	permanent	Decanii Directorii de departament Șef birou IT
	În ultimii ani, fondul de carte al universității a fost actualizat, prin achiziția a sute de volume (569 volume doar în anul 2023) din diferite domenii (pentru programele de studii din domeniile Istorie, Inginerie, Științe Sociale, Științele Educației, Științe Economice, Filologie, Teologie, Management și Marketing, Asistență medicală). Totuși, în unele fișe de disciplină nu se regăsesc referințe la această bibliografie actualizată.	Menționarea cu precădere în fișele de disciplină a resurselor bibliografice existente în Biblioteca universității, precum și a celor elaborate de cadrele didactice, în format letric sau pe suport electronic.	permanent	Decanii Directorii de departamente
	Prevederile actuale ale ARACIS impun existența unei corespondențe dintre calificarea universitară și clasificarea ocupațiilor din România (COR). Aceasta este o condiție pentru înscrierea / actualizarea programelor de studii de licență și masterat în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS.	Revizuirea concordanței dintre COR și calificările universitare furnizate de programele de studii universitare de licență și masterat.	permanent	Decanii Directorii de departamente
		Actualizarea/înscrierea datelor aferente tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat în RNCIS prin completarea <i>Anexei 2 din Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i>	permanent	Decanii Directorii de departamente CMCSI
	Prevederile stipulează necesitatea realizării unei concordanțe dintre rezultatele așteptate ale programelor de studii de master și Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (https://ec.europa.eu/esco/portal/home).	Definirea rezultatelor așteptate ale tuturor programelor universitare de masterat în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO.	31 decembrie 2024	Decanii Directorii de departamente

<p>Pentru asigurarea calității educației oferite de programele de studii din universitate, standardele ARACIS recomandă ca acestea să fie monitorizate anual, revizuite și îmbunătățite prin analiză colegială și prin consultări cu reprezentanți ai angajatorilor, absolvenților și studenților. La nivel instituțional, pentru îndeplinirea acestor deziderate se aplică prevederile <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i></p>	<p>Monitorizarea anuală a programelor de studii prin analiză colegială, în cadrul colectivelor de specialitate, conform <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i></p>	31 mai 2024	Decanii Directorii de departamente
	<p>Completarea pentru fiecare program de studii de licență și masterat a informațiilor solicitate în <i>Anexa 3-Raport de monitorizare anuală a programului de studiu, din Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii;</i> Arhivarea documentelor la nivelul secretariatelor departamentelor și la CMCSI.</p>	31 mai 2024	Decanii Directorii de departamente CMCSI
	<p>Organizarea întâlnirilor CEAC-PS pentru programe de studii, elaborarea documentelor aferente (Proces verbal ședință CEAC-PS) și arhivarea acestora la decanatele facultăților și CMCSI, conform prevederilor <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i></p>	31 mai 2024	Decanii Directorii de departamente CMCSI
	<p>Deși unele facultăți și-au completat oferta educațională cu noi programe de studii de licență și masterat cu căutare pe piața muncii, această preocupare trebuie să devină una permanentă menită</p>	<p>Analiza continuă a pieței muncii și a solicitărilor acesteia referitoare la calificările dezirabile pentru angajatori.</p>	permanent

<p>să asigure o dezvoltare instituțională sustenabilă. Din perspectiva internaționalizării, se impune și diversificarea programelor de studiu în limba engleză, adresate prioritar studenților internaționali, dar și consolidarea celor existente și creșterea gradului lor de atractivitate, prin calitatea educației.</p>	<p>Dezvoltarea unor noi programe de studii universitare de licență și masterat, în domenii cu căutare mare pe piața muncii, în conformitate cu legislația în vigoare.</p>	permanent	Decanii Directorii de departamente
	<p>Identificarea posibilităților de dezvoltare a unor noi programe de studii universitare de licență și masterat în limba engleză.</p>	permanent	Decanii Directorii de departamente
	<p>Monitorizarea calității proceselor de învățământ realizate în cadrul programelor de studii universitare de licență desfășurate, în limba engleză.</p>	permanent	Decanii Directorii de departamente
B.2 – Rezultatele învățării			
<p>Monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților este reglementată de procedura operațională <i>PO_CICOC_03</i>. Procesul de monitorizare este realizat la nivel instituțional prin intermediul unei aplicații electronice <i>“Absolvenții și piața muncii”</i> care permite completarea electronică de către absolvenți a chestionarelor de monitorizare a inserției pe piața muncii în momentul eliberării diplomelor de licență, master și doctorat și preluarea automată a acestor informații în baza de date. Universitatea a implementat proiectul <i>Mecanisme și instrumente de corelare a ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii</i>, în cadrul căreia a fost îmbunătățită platforma electronică de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii și care se utilizează instituțional în studiile de inserție.</p>	<p>Actualizarea rezultatelor obținute prin intermediul aplicației <i>“Absolvenții și piața muncii”</i> și elaborarea rapoartelor de inserție a absolvenților pe piața muncii.</p> <p>Utilizarea bazei de date creată în proiectul PRO-INSERT pentru diseminarea de potențiale locuri de muncă ale angajatorilor către studenții și absolvenții interesați. Crearea și păstrarea de legături informaționale (prin adrese de email, întâlniri etc.) între cadre didactice și absolvenți, cu scopul dezvoltării unui cadru de conștientizare a absolvenților în a furniza informații despre parcursul lor profesional și de</p>	permanent	Prorector de resort Decanii CICOC

		<p>a contribui, în calitate de absolvenți la diseminarea misiunii universității în plan public.</p> <p>Continuarea obiectivelor departamentului Alumni din cadrul CICOC în demersurile universității de a realiza conexiunea absolvenților cu piața muncii.</p>		
	<p><i>Monitorizare valorificării calificărilor obținute în cadrul universității prin continuarea studiilor universitare (la masterat, indiferent de domeniu și doctorat) este realizată parțial, iar datele obținute permit stabilirea parțială a indicatorului referitor la monitorizarea numărului de absolvenți ai ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.</i></p>	<p>Îmbunătățirea metodologiei de aplicare a instrumentelor de obținere a informațiilor privind valorificarea calificărilor obținute în cadrul universității prin continuarea studiilor universitare, pentru ca universitatea să obțină informații complete cu privire la procentul de absolvenți de licență admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.</p>	31 decembrie 2024	Prorector de resort CICOC
	<p>Deși standardele ARACIS impun monitorizarea integrării absolvenților studiilor universitare de masterat în activitatea de cercetare științifică sau studii universitare de doctorat, la nivelul programelor de studii de master sunt necesare încă demersuri substanțiale de atragere a masteranzilor în cercetarea științifică și implicit, monitorizarea activității de cercetare a acestora. Este solicitată de ARACIS și statistica absolvenților de studii universitare de master care își continuă studiile la doctorat.</p>	<p>Activități de atragere și monitorizare a implicării studenților studiilor universitare de masterat în activitatea de cercetare științifică, cât și monitorizarea continuării studiilor la studii universitare de doctorat.</p>	permanent	Prorector de resort Director CSUD Decanii
	<p>Pentru sondarea opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura</p>	<p>Activități la nivelul programelor de studiu care să conducă la o mai mare implicare a studenților și masteranzilor</p>	permanent	Prorector de resort Decanii Directorii de

oferite de universitate, la nivel instituțional se aplică anual procedura operațională <i>PO_CMCSI_03</i> . În anul 2023, evaluarea mediului de învățare s-a realiza pe platforma Solaris, dar implicarea studenților/masteranzilor a fost scăzută. Se impun măsuri pentru creșterea numărului de studenți/masteranzi respondenți.	din toate facultățile în realizarea evaluării mediului de învățare oferit de Universitate, astfel încât informațiile obținute să fie relevante și reprezentative. Menținerea sesiunii de evaluare a mediului de învățare deschisă pe parcursul semestrului II, până la 01 iunie 2024, în astfel încât să oferim posibilitatea completării chestionarului pe o durată de timp mai mare. Implicarea mai activă a tutorilor de an, Ligii studenților și facultăților în procesul de informare a studenților și masteranzilor cu privire la importanța participării active la procesul de evaluare efectuat de către studenți.		departamente Tutorii de an CMCSI
	Organizarea procesului de evaluare a mediului de învățare și elaborarea <i>Raportului asupra procesului de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate și publicarea lui on-line, pe site-ul CMCSI.</i>	30 septembrie 2024	Prorector de resort CMCSI
	Se impune o reducere a numărului de absențe și a ratei de abandon școlar, în rândul studenților la nivel licență și master.	Analiza în cadrul fiecărei facultăți a situației la învățatură, respectiv promovabilitatea studenților, după sesiunea de examene de iarnă/vară și toamnă. Identificarea unor măsuri pentru reducerea numărului de absențe și a	permanent permanent

		ratei de abandon la nivelul tuturor facultăților, inclusiv prin implementarea unor proiecte în acest sens.		
		Aplicarea măsurilor din <i>Planul de măsuri în domeniul echității sociale pentru anul 2024.</i>	permanent	Decanii Tutorii de an CICOC
	Activitatea de tutorat se desfășoară conform prevederilor <i>Regulamentului privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență.</i> Există prevederi în standardele ARACIS care nu se regăsesc în acest regulament, ceea ce impune revizuirea documentului.	Monitorizarea desfășurării activităților de tutorat (tutoriat). Crearea unei culturi organizaționale, în care activitatea de tutorat să fie înțeleasă și recunoscută la justa sa valoare.	permanent	Prorector Decanii Directorii de departamente
		Revizuirea <i>Regulamentului privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență</i>	30 septembrie 2024	Prorector Tutorii de an CICOC
B.3 Activitatea de cercetare științifică				
	La nivelul facultăților se elaborează anual, <i>Planul de cercetare</i> cu teme diferite la nivelul fiecărui domeniu de studii. Planurile de cercetare aferente programelor de studii trebuie actualizate permanent și adaptate nevoilor și direcțiilor reale impuse de progresul cunoașterii în domeniu și necesitățile mediului de afaceri.	Actualizarea planurilor de cercetare specifice programelor de studii și aprobarea anuală a acestora în Consiliile facultăților.	permanent	Prorector Decanii Directorii de departamente CCȘ
	Deși la nivelul Universității există implementată o bază de date a cercetării și reglementată obligația cadrelor didactice de a raporta anual activitatea de cercetare desfășurată (prin completarea bazei de date), inclusiv măsura în care au îndeplinit standardul	Identificarea unor măsuri pentru asigurarea îndeplinirii <i>indicatorului ARACIS – Valorificarea cercetării</i> , de către toate cadrele didactice din Universitate	permanent	Prorector de resort Decanii Directorii de departamente CCȘ

<p>ARACIS care impune ca <i>fiecare cadru didactic și cercetător să aibă anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică</i>, există situații punctuale în care cadrele didactice nu fac dovada îndeplinirii acestor obligații.</p>	<p>Monitorizarea permanentă a activității de diseminare, prin publicații recunoscute ISI/BDI, a rezultatelor științifice obținute de fiecare cadru didactic în parte.</p>		
<p>Pentru evaluare și asigurare a calității educației, la nivel instituțional se aplică <i>Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare</i>.</p>	<p>Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare</i>, pentru anul 2024</p>	31 decembrie 2024	Prorector de resort CCȘ
<p>Participarea cadrelor didactice la activitatea de cercetare este inegală și există diferențe mari cu privire la nivelul și calitatea cercetărilor realizate, ceea ce îngreunează posibilitățile de constituire a unor echipe interdisciplinare. Pentru îmbunătățirea performanțelor universității în domeniul cercetării științifice se impune o dezvoltare a activităților de cercetare inclusiv în cadrul unor granturi și proiecte de cercetare.</p>	<p>Identificarea unor măsuri pentru creșterea numărului de proiecte de cercetare științifică eligibile și/sau finanțate prin competiții naționale și internaționale, față de anul universitar precedent</p>	permanent	Prorector de resort Decanii Directorii de departamente CCȘ CTT CMP
	<p>Analiza posibilităților de constituire a unor echipe de cercetare interdisciplinare cu scopul angrenării unui număr cât mai mare de cadre didactice în proiecte de cercetare și motivarea acestora printr-o salarizare diferențiată în funcție de rezultatele obținute și resursele financiare disponibile în cadrul proiectelor.</p>	permanent	Prorector de resort Decanii Directorii de departamente CCȘ CTT CMP
<p>Pentru asigurarea standardelor ARACIS, este necesară urmărirea permanentă a structurii personalului didactic pe categorii de funcții didactice și grupe de vârstă. Deși în ultimii ani, la nivel instituțional au fost scoase la concurs posturi de asistenți, există încă programe de studii la care este</p>	<p>Investigarea posibilităților de angajare în Universitate, pe posturi didactice de asistent titular, a tinerilor cu performanțe în profesie și în cercetarea științifică, cu titlul de doctor.</p>	permanent	Decanii Directorii de departamente

	<p>necesară recrutarea de personal în formare cu titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.</p> <p>Există programe de studii care nu beneficiază de activități didactice ale unor profesori universitari abilitați în ramura de știință din care fac parte anumite programe de master, ceea ce afectează procesul de reevaluare periodică a domeniilor de masterat.</p>	<p>Identificarea unor măsuri de motivare a cadrelor didactice titulare tinere pentru intensificarea eforturilor de atingere a performanțelor necesare obținerii atestatului de abilitare și accederii la funcțiile didactice de conferențiar și profesor.</p>	<p>permanent</p>	<p>Decanii Directorii de departamente</p>
	<p>Dezvoltarea unor proiecte și programe de cercetare, programe de studii sau altor acțiuni comune ca urmare a parteneriatelor încheiate în cadrul mobilităților externe (ex. ERASMUS PLUS) realizate de către cadrele didactice.</p>	<p>Monitorizarea rezultatelor mobilităților externe efectuate de către cadrele didactice și personalul administrativ.</p>	<p>permanent</p>	<p>Prorector de resort CRI</p>
		<p>Identificarea posibilităților de inițiere a unor noi programe de studii (nivel master și doctorat), a unor proiecte și programe de cercetare sau altor acțiuni comune (conferințe, reviste etc.) ca urmare a parteneriatelor încheiate.</p>	<p>permanent</p>	<p>Prorector de resort CRI CCȘ</p>
	<p>Pentru lucrările de licență/proiectele de diplomă și lucrările de disertație se aplică Procedura operațională privind verificarea anti-plagiat, PO_CMCSI_04 .</p> <p>Conform prevederilor ARACIS, studenții masteranzi trebuie să fie instruiți cu privire la implicațiile legale ale activității de cercetare și a codurilor de etică și deontologie în cercetare. Se impun astfel de demersuri de informare.</p>	<p>Aplicarea procedurii operațională privind verificarea anti-plagiat a lucrărilor de licență/proiectelor de diplomă și a lucrărilor de disertație.</p>	<p>permanent</p>	<p>Prorector de resort Decanii Directorii de departament CCȘ</p>
		<p>Monitorizarea respectării prevederilor <i>Codului de etică și integritate academică în UAB</i>, inclusiv a <i>eticii în cercetare</i> de către cadrele didactice, cercetători și studenți.</p>	<p>permanent</p>	<p>Prorector de resort CCȘ Comisia de etică</p>

B4. Activitatea financiară a organizației				
	Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă. În plus, standardele ARACIS impun ca universitatea să facă <i>proba auditării interne și externe a activității sale financiare în vederea conservării statutului de acreditare</i>	Realizarea auditării activității financiare a universității	31 decembrie 2024	Prorectorii DGA Biroul Audit Contabil Șef
C. Managementul Calității	C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității			
	Procedurile și activitățile de evaluare și asigurare privind calitatea educației sunt reunite în <i>Regulamentul privind evaluarea internă și asigurarea calității educației</i> , care include <i>Sistemul Instituțional de Management al Calității</i> , și <i>Codul de Asigurarea Calității</i> .	Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Regulamentului privind evaluarea internă și asigurarea calității educației. Sistemul Instituțional de Management al Calității</i> , la nivelul fiecărui program de studii.	31 decembrie 2024	Prorector de resort CMCSI
	Universitatea și-a redefinit politica și strategia în domeniul calității la nivel instituțional.	Monitorizarea modului de aplicare a <i>politicii și strategiei în domeniul calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</i>	31 decembrie 2024	Prorector de resort CMCSI
	C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate			
	La nivelul universității se aplică consecvent <i>Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i> , document revizuit ori de câte ori apar modificări ale legislației în vigoare. Ultima revizie a documentelor menționate a fost realizată în decembrie 2019.	Analiza periodică anuală a planurilor de învățământ ale programelor de studiu, în cadrul CEAC-PS constituite conform legii, în vederea compatibilizării curriculei cu standardele specifice ARACIS și cu cerințele pieței muncii.	30 mai 2024	Prorector de resort Decanii Directorii de departament

		Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.</i>	30 iunie 2024	Prorector de resort CMCSI
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării				
	La nivel instituțional se aplică <i>Regulamentul privind examinarea, evaluarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților.</i>	Monitorizarea aplicării prevederilor <i>Regulamentului privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților.</i>	permanent	Prorector de resort Decanii
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
	La nivelul universității se aplică anual <i>procedura operațională privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</i> , care a fost revizuită în anul 2023. De asemenea, pentru a facilita evaluarea cadrelor didactice pe aceeași platformă informatică care asigură și gestiunea situației școlare a studenților, a fost achiziționat și implementat modulul <i>Evaluare didactică</i> . Cu toate acestea, participarea studenților la aceste demersuri de evaluare a cadrelor didactice este redusă. Se impun măsuri pentru mobilizarea și implicarea majorității studenților în procesele de evaluare a cadrelor didactice.	Analiza rezultatelor evaluării corpului profesoral aferente semestrul I (evaluare din partea studenților, evaluare colegială, evaluare din partea conducătorului direct, autoevaluare), interpretarea și prelucrarea rezultatelor obținute și elaborarea rapoartelor sintetice.	30 martie 2024	Decanii Directorii de departamente Șef birou IT
		Realizarea în semestrul al II-lea a evaluării cadrelor didactice de către studenți, interpretarea și prelucrarea rezultatelor obținute și elaborarea rapoartelor sintetice.	15 iunie 2024	CMCSI Șef birou IT Decanii Directorii de departamente
		Elaborarea <i>Raportului instituțional cu privire la rezultatele evaluării corpului profesoral din Universitate</i> și publicarea lui pe site-ul CMCSI	30 iulie 2024	Prorector de resort CMCSI CEAC-UAB

C5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării			
Prin intermediul Centrului pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Profesională Continuă, Universitatea are permanent în vedere promovarea posibilităților de învățare pe tot parcursul vieții care să se adreseze unui public mai larg. În acest sens, au fost acreditate o serie de programe de studii postuniversitare (ex. în domeniul Științe ale educației, Informatică) și de formare profesională (ex. în domeniul Turism)	Identificarea posibilităților de dezvoltare la nivelul Universității, a ofertei de studii altor programe de studii universitare și de formare în domenii dezirabile pe piața muncii. Întocmirea documentației și obținerea autorizării/acreditării.	permanent	CIDFRFC Decanii Directorii de departamente
	Identificarea posibilităților de desfășurare a altor cursuri din afara ariei curriculare care să se adreseze membrilor comunității, alții decât studenții (ex. Universitatea la vârsta a treia, cursuri pentru formarea de competențe în educație ecologică adresate profesorilor de liceu etc.).	permanent	CIDFRFC Decanii Directorii de departamente
La nivel instituțional funcționează platforma de e-learning (MOODLE) care a fost dezvoltată prin implementarea de noi module pentru evaluarea de către studenți a procesului de învățământ la distanță, adecvarea metodelor de predare la stilul de învățare al studenților, accesul la baza materială și comunicarea bidirecțională.	Actualizarea permanentă a cursurilor editate în tehnologie ID și implementarea pe platforma MOODLE.	permanent	Prorector de resort CIDFRFC
	Monitorizarea accesului studenților ID și a cadrelor didactice pe platforma MOODLE și identificarea unor măsuri pentru creșterea numărului de accesări ale platformei	permanent	Prorector de resort CIDFRFC
Universitatea manifestă o preocupare constantă pentru actualizarea fondului de carte pus la dispoziția studenților de la toate programele de studii universitare de licență și masterat. Anual, universitatea face achiziție de carte și abonamente la periodice de specialitate și baze de date electronice. În ciuda acestui fapt, există încă programe de studii care trebuie să continue	Achiziția de cărți actuale în bibliotecă necesare studenților, într-un număr suficient de exemplare, pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat, cu respectarea cerințelor ARACIS (50% titluri din ultimii 10 ani).	permanent	Directorii de departamente Decanii

	demersurile de actualizare a fondului de carte din bibliotecă, astfel încât să respecte cerința ARACIS conform căreia „50% din fondul de carte propriu reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate în domeniu, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național și internațional”.			
	Analizele efectuate pentru fiecare program de studiu cu privire la situația titularilor de disciplină care au elaborat suporturi de curs și/sau laborator/seminar/aplicații practice pentru disciplinele predate au arătat că există încă programe de studii de licență și masterat care nu beneficiază de existența în Biblioteca Universității a materialelor didactice (în format tipărit sau electronic) necesare studenților în procesul de învățământ, în condițiile în care standardele ARACIS stipulează explicit că „Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei”. Această prevedere ARACIS este valabilă pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat, inclusiv pentru cele cu predare în limbă străină.	Identificarea unor măsuri de stimulare a cadrelor didactice să publice (în format tipărit sau electronic) suporturile de curs și seminar/laborator/aplicații practice pentru disciplinele predate la fiecare program de studii de licență sau masterat oferit de universitate.	permanent	Decanii Directorii de departamente
		Realizarea de suporturi de curs în limbă străină pentru disciplinele aferente programelor de studii cu predare în limba engleză.	permanent	Decanii Directorii de departamente
		Înregistrarea în Biblioteca Universității, inclusiv în format electronic, a suporturilor de curs și seminar/laborator/proiect necesare procesului de învățământ pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat.	permanent	Decanii Directorii de departamente
C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
	În cadrul Universității există o platformă informatică INTRANET structurată în mai multe module specifice care permite elaborarea în sistem informatizat a activităților academice (plan învățământ, state de funcții, borderou plata cu ora, activități zilnice, orare, structură departamente, cadre, număr studenți, grupe,	Îmbunătățire funcționării platformei Intranet prin optimizarea modului de generare,, în sistem informatizat a FAZ-ului.	01 octombrie 2024	Prorectorul de resort CMCSI DGA

	<p>programe de studii, facultăți) a activităților de evaluare a calității corpului profesoral, activităților financiar-contabile etc. În unele situații însă (ex. la generarea FAZ-urilor) au fost cazuri punctuale în care modalitatea de funcționare a platformei INTRANET s-a dovedit a fi defectuoasă, dat fiind faptul că gestionarea acesteia nu se realizează în Universitate, ci este asigurată printr-un serviciu contractat cu terți.</p>			
C7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
	<p>Site-ul www.uab.ro al universității oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților. Pentru a se asigura transparența informațiilor de interes public cu privire la activitatea desfășurată în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, Hotărârile Senatului, Regulamentele, Metodologiile, Procedurile operaționale în vigoare au fost publicate integral pe pagina, http://senat.uab.ro/.</p>	<p>Actualizarea permanentă pe site-ul universității a informațiile de interes public pentru studenți și public.</p>	<p>permanent</p>	<p>Prorectorii Șef birou IT</p>
	<p>Varianta în limba engleză a website-ului Universității, http://en.uab.ro/ a fost elaborată și publicată on-line, dar este necesară o actualizare permanentă a tuturor secțiunilor acestuia, astfel încât să ofere rapid și facil informații în limba engleză, cu privire la Universitate și oferta sa educațională.</p>	<p>Actualizarea și dezvoltarea permanentă a diferitelor secțiuni ale website-ului, varianta în limba engleză, http://en.uab.ro/</p>	<p>permanent</p>	<p>Prorectorul de resort Șef birou IT CRI</p>
C8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
	<p>În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia funcționează <i>Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional (CEAC-UAB)</i>, care</p>	<p>Monitorizarea gradului de implementare a măsurilor de îmbunătățire a calității educației</p>	<p>permanent</p>	<p>Prorectorii CEAC-UAB CMCSI</p>

	reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional.	proapse în cadrul <i>Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2024</i>		
C9. Asigurarea externă a calității în mod periodic				
	Universitatea participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală.	Elaborarea și depunerea la ARACIS a Rapoartelor de autoevaluare și a anexelor aferente pentru programele de studii universitare de licență/masterat care vor fi supuse evaluării periodice externe	31 decembrie 2024	Decanii Directorii de departamente CMCSI

DGA – Director General Administrativ, CIM - Centrul de Imagine și Marketing, CRI – Centrul pentru Relații Internaționale, CICOC - Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, CCS – Centrul pentru Cercetarea Științifică, CTT – Centrul pentru Transfer Tehnologic, CMP - Centrul pentru Managementul Proiectelor, CMCSI - Centrul de Managementul Calității și Strategie Instituțională, CIDFRFC - Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă; CSUD - Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

Prezentul Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în anul 2024 a fost discutat și avizat de membrii Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, în Ședința CEAC din data de 22 februarie 2024.

Propus spre aprobare în Ședința Senatului Universității din 28 februarie 2024.

Propus
Președinte CEAC,
Prof. univ. dr. Ovidiu Panaite

Propus
Director CMCSI,
Conf. univ. dr. Varvara Simona

Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din 28 februarie 2024.

P R E Ș E D I N T E
Prof. univ. dr. Attila Tamas-Szora

AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Sanda Tomuța