



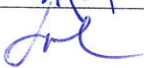
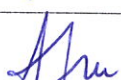


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII

**METODOLOGIE DE EVALUARE PERIODICĂ A
CALITĂȚII PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE**

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: M-CD-2	Ediția: 1
	METODOLOGIE DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE	Revizia: 1
		Aprobat SENAT Data: 14.12.2017

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Conf. univ. dr. Varvara Simona	Director Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională	11.12.2017	
	Lect. univ. dr. Popa- Gorjanu Cosmin	Director Centrul pentru Cercetare Științifică și Transfer Tehnologic	11.12.2017	
AVIZAT	Prof. univ. dr. Breaz Valer-Daniel	Rector	14.12.2017	
	Conf. univ. dr. Muntean Andreea	Prorector	14.12.2017	
	Prof. univ.dr. Socol Adela	Prorector	14.12.2017	
	Conf. univ. dr. Hurbean Ada	Președinte Comisia juridică	14.12.2017	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	1	14.12.2017

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește *principiile, metodele și criteriile* pe baza cărora se va efectua evaluarea calității personalului didactic și de cercetare, în baza prevederilor articolului 303 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia “rezultatele și performanțele activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare dintr-o universitate sunt evaluate periodic, la intervale de maximum 5 ani. Această evaluare se face în conformitate cu o metodologie aprobată și aplicată de către senatul universitar. Evaluarea de către studenți a prestației cadrelor didactice este obligatorie. Rezultatele evaluărilor sunt informații publice.”

Art. 2. În Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, evaluarea calității personalului didactic și de cercetare se face pe baza următoarelor criterii:

a) Rezultatele evaluării periodice a calității corpului profesoral (evaluarea colegială, evaluarea din partea conducătorului direct și evaluarea cadrelor didactice de către studenți);

b) Activitatea de cercetare științifică (sau creație artistică / performanță sportivă, după caz);

c) Elaborarea de materiale didactice pentru disciplinele predate.

Art. 3. Rezultatele și performanțele activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare din universitate sunt evaluate **anual**.

Art. 4. Procesul de evaluare a calității personalului didactic și de cercetare se desfășoară sub coordonarea Consiliului de Administrație.

Art. 5. Procedural, *fiecare cadru didactic, respectiv cercetător din instituție, va realiza propria autoevaluare anual, în luna ianuarie a anului calendaristic în curs pentru activitățile desfășurate în anul calendaristic precedent pentru care se realizează evaluarea.* În vederea realizării autoevaluării, modul de lucru presupune ca fiecare cadru didactic:

- să completeze coloana punctaj obținut din tabelul corespunzător Criteriului 1 din prezenta metodologie;
- pentru Criteriul 2, să completeze Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale naționale CNATDCU valabile la data de 31 decembrie a anului precedent (cel pentru care se face evaluarea) și stabilite prin ordin al ministrului educației naționale. Raportarea la standardele CNATDCU se va face pentru Comisia de specialitate aferentă postului ocupat la data raportării. În ceea ce privește personalul încadrat pe poziția de lector, șef de lucrări sau asistent, raportarea se va face la standardele minimale pentru ocuparea postului de conferențiar, iar îndeplinirea criteriilor minimale va fi raportată procentual la acestea, în funcție de gradul didactic (80% pentru lector/șef de lucrări, 50% pentru asistent din standardele minimale);
- să completeze tabelul de la Criteriul 3 din prezenta metodologie.

Art. 6. Toate documentele astfel create de către fiecare cadru didactic/cercetător vor fi asumate de către acesta prin semnătură, vor fi datate și depuse până la data de 31 ianuarie la directorul departamentului din care cadrul didactic face parte sau la care cercetătorul este afiliat. Directorul departamentului va prezenta situația sintetică a rezultatelor evaluării cadrelor didactice/cercetătorilor din departamentul de specialitate în Consiliul Facultății, spre avizare. Decanul Facultății va prezenta situația sintetică a rezultatelor evaluării cadrelor didactice/cercetătorilor din facultate în Consiliul de Administrație, spre avizare și în Senatul universității, spre informare.

În cazul personalului de cercetare, evaluarea se va realiza doar prin *aplicarea criteriului 2* al acestei metodologii.

Partea I

Criteriile, standardele și indicatorii de evaluare specifici cadrelor didactice**Art. 7. Criteriul 1 – Rezultatele evaluării periodice a calității corpului profesoral.**

Acest criteriu se referă la evaluarea colegială, evaluarea din partea conducătorului direct și evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

Criteriul 1 – Rezultatele evaluării periodice a calității corpului profesoral

STANDARDE ȘI INDICATORI		SISTEMUL DE EVALUARE / CUANTIFICARE	PUNCTAJ OBȚINUT
A.	Evaluarea periodică a calității corpului profesoral	Punctaje	
	a) Evaluarea colegială	Punctajul corespunzător evaluării colegiale anuale se preia de către cadrul didactic din contul său personal din platforma INTRANET ¹ .	
	b) Evaluarea din partea conducătorului direct	Punctajul corespunzător evaluării din partea conducătorului direct se preia de către cadrul didactic din contul său personal din platforma INTRANET ¹ .	
	c) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți	Punctajul corespunzător evaluării cadrelor didactice de către studenți se preia de către cadrul didactic din contul său personal din platforma INTRANET ¹ .	
MEDIE PUNCTAJ			

PRECIZĂRI:

- Evaluarea calității corpului profesoral este organizată în instituție anual, în două sesiuni, conform **PROCEDURII OPERAȚIONALE 14.009 PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL DIN UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA, PRIN INTERMEDIUL PLATFORMEI INTRANET**, în lunile decembrie-ianuarie și respectiv mai. Evaluarea colegială și evaluarea din partea conducătorului direct se efectuează, de regulă, în cadrul primei sesiuni de evaluare, respectiv în lunile decembrie - ianuarie și vizează activitatea desfășurată de cadrul didactic în anul calendaristic precedent. Punctajul pentru evaluarea colegială și evaluarea din partea conducătorului direct:
 - poate fi accesat de către fiecare cadru didactic din contul său personal din platforma INTRANET sau
 - poate fi cunoscut în urma comunicării din partea decanului, care are responsabilitatea de a informa, verbal ori în scris, cadrele didactice cu privire la rezultatele obținute în cadrul procesului de evaluare.

În ceea ce privește evaluarea cadrelor didactice din partea studenților, aceasta se realizează în:

- sesiunea decembrie – ianuarie*: evaluarea activităților de curs și seminar/laborator/proiect desfășurate de cadrele didactice în semestrul I al anului universitar în curs;

b) *sesiunea mai*: evaluarea activităților de curs și seminar/laborator desfășurate de cadrele didactice în semestrul II al anului universitar în curs.

Punctajul corespunzător evaluării cadrelor didactice de către studenți, care va fi luat în considerare în procesul de evaluare, este reprezentat de media punctajelor evaluării cadrelor didactice de către studenți aferentă celor două sesiuni de evaluare din cadrul perioadei de evaluare. Prin contul personal din platforma Intranet, fiecare cadru didactic are acces la punctajele pe care le-a obținut în cadrul procedurii de evaluare periodică a calității corpului profesoral. Secretariatul Centrului de Managementul Calității și Strategie Instituțională va verifica dacă punctajele menționate de către fiecare cadru didactic corespund cu cele din platforma INTRANET și va comunica acest aspect cu directorul de departament din care face parte cadrul didactic.

În funcție de media punctajului obținut, cadrul didactic va primi calificativul: Foarte bine –punctaj 3,5-4,00; Bine punctaj 3,00-3,49; Satisfăcător 2-2,99; Nesatisfăcător 1-1,99.

Art. 8. Criteriul 2 – Activitatea de cercetare științifică (sau creație artistică / performanță sportivă, după caz)

Evaluarea activității de cercetare se va realiza prin întocmirea de către fiecare cadru didactic a Fișei de îndeplinire a standardelor minime CNATDCU valabile la data de 31 decembrie a anului precedent pentru anul care face obiectul evaluării și stabilite prin ordin al ministrului educației naționale. Raportarea la standardele CNATDCU se va face pentru Comisia de specialitate aferentă postului ocupat la data raportării. În ceea ce privește personalul încadrat pe poziția de lector, șef de lucrări sau asistent, raportarea se va face la standardele minime pentru ocuparea postului de conferențiar, iar îndeplinirea criteriilor minime va fi raportată procentual la acestea, în funcție de gradul didactic (80% pentru lector/șef de lucrări, 50% pentru asistent din standardele minime).

Procedural, în vederea completării Fișei CNATDCU, fiecare cadru didactic va utiliza formatul și conținutul anexelor Ordinului în vigoare pentru anul evaluat, al ministrului educației privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.

Fișa CNATDCU a fiecărui cadru didactic este verificată în cadrul fiecărui departament de către o comisie constituită la nivelul departamentului, din care fac parte directorul de departament și câte un cadru didactic din fiecare colectiv de specialitate al departamentului. Comisia întocmește un proces verbal de conformitate/neconformitate a documentelor dosarului personal al cadrului didactic analizat cu cele declarate de către cadrul didactic.

În funcție de gradul de îndeplinire a punctajului minim CNATDCU pe funcții didactice, cadrul didactic va primi calificativul: Foarte bine (pentru punctaj îndeplinit) și Bine (pentru punctaj neîndeplinit).

Art. 9. Criteriul 3 – Elaborarea de materiale didactice pentru disciplinele predate.

Acest criteriu vizează îndeplinirea criteriilor ARACIS privind acoperirea cu material didactic a disciplinelor predate, vizează evaluarea contribuțiilor cadrului didactic la procesul educațional și la dezvoltarea cunoașterii în domeniul disciplinelor predate, prin elaborarea de materiale didactice pentru disciplinele predate în anul calendaristic precedent, pentru care se face evaluarea. Cadrul didactic va completa în tabelul de mai jos toate disciplinele pe care le-a predat - la activitățile de curs, seminarii, laboratoare, aplicații practice, după caz - în anul calendaristic ce

face obiectul evaluării. Materialele didactice aferente disciplinei vor fi menționate în tabel, indiferent de anul elaborării. Sunt luate în calcul următoarele categorii de materiale didactice:

- **M1.** Cărți publicate în edituri și care sunt purtătoare de ISBN, existente în Biblioteca instituției
- **M2.** Cursuri publicate în Seria Didactica a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
- **M3.** Cursuri în format electronic, înregistrate cu număr distinct la Biblioteca instituției (se va preciza numărul și data depunerii cursului la bibliotecă)

Criteriaul 3 – Elaborarea de materiale didactice pentru disciplinele predate

Denumirea disciplinei predate în anul calendaristic ce face obiectul evaluării – activitate de CURS SAU SEMINAR, LABORATOR SAU APLICAȚII, DUPĂ CAZ	Specializarea și anul de studiu la care se predă disciplina	DENUMIRE MATERIAL DIDACTIC AFERENT DISCIPLINEI	Tipul materialului și anul elaborării	Existență material didactic	PROCENT DE ACOPERIRE A DISCIPLINEI CU MATERIAL DIDACTIC
1. Disciplina 1...	Specializarea A..., anul ...	Material 1...	M1 / M2 / M3 și anul....	DA / NU	Se face procentul numărului de discipline care sunt susținute de materiale didactice, prin raportare la numărul total al disciplinelor predate % (rotunjit, fără zecimale)

Directorul de departament va verifica informațiile din tabelul de mai sus, prin comparare cu disciplinele predate conform statelor de funcții, cu detaliile publicațiilor din Seria Didactica și cu informațiile din Biblioteca instituției.

În funcție de procentul numărului de discipline care sunt susținute de materiale didactice, prin raportare la numărul total al disciplinelor predate, cadrul didactic va primi calificativul: Foarte bine – 81%-100%; Bine 51%-80%; Satisfăcător 21%-50%; Nesatisfăcător 0%-20%.

Art. 10. STANDARDE MINIMALE ANUALE PENTRU CADRE DIDACTICE

Contractele de muncă ale personalului didactic includ asumarea unor standarde minime *anuale* ale rezultatelor activității de cercetare, potrivit legislației în vigoare.

Standardele minime anuale necesare și obligatorii aferente acestui criteriu sunt prezentate în tabelul de mai jos:

DENUMIREA COMISIEI DE SPECIALITATE CNATDCU	STANDARDE MINIMALE ANUALE DE PERFORMANȚĂ
Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	
ANEXA 1 - COMISIA DE MATEMATICĂ	- articol ISI/BDI/ISI Proceedings SAU - 1 citare în anul evaluat conform criteriilor CNADTCU specific comisiei de Matematică (punctul poate fi obținut prin cumularea fracțiunilor obținute).
ANEXA 2 - COMISIA DE INFORMATICĂ	1 articol BDI / ISI SAU pentru Profesor - minim 9,25 puncte conform punctajului CNATDCU Conferențiar – minim 4,6 puncte conform punctajului CNATDCU Lector – minim 3,68 puncte conform punctajului CNATDCU Asistent - minim 2,3 puncte conform punctajului CNATDCU
ANEXA 4 - COMISIA DE CHIMIE	- publicarea a minim 1 articol întreg cotate ISI cu factor de impact SAU - 5 citări pe an evaluat (punctul poate fi obținut prin cumularea fracțiunilor obținute dintr-unul sau din cele două criterii)
ANEXA 5 - COMISIA DE ȘTIINȚELE PĂMÂNTULUI	- 1 articol ISI/BDI/ISI Proceedings SAU - 1 carte publicată în editură recunoscută.
ANEXA 6 - COMISIA DE INGINERIE CIVILĂ ȘI MANAGEMENT	- 1 lucrare publicată în jurnale indexate ISI sau ISI Proceedings / 1 lucrare publicată în jurnale indexate BDI
ANEXA 9 - COMISIE DE INGINERIE ELECTRICĂ	- 1 lucrare publicată în jurnale indexate ISI sau ISI Proceedings / 1 lucrare publicată în jurnale indexate BDI
ANEXA 11 - COMISIA ELECTRONICĂ, TELECOMUNICAȚII ȘI NANOTEHNOLOGIE	- 1 lucrare indexată ISI journal sau proceedings / 1 lucrare publicată în jurnale indexate BDI / an / cadru didactic

DENUMIREA COMISIEI DE SPECIALITATE CNATDCU	STANDARDE MINIMALE ANUALE DE PERFORMANȚĂ
ANEXA 12 - COMISIA DE INGINERIE GEOLOGICĂ, INGINERIE GEODEZICĂ, MINE, PETROL ȘI GAZE	- 1 lucrare publicată în jurnale indexate ISI sau ISI Proceedings / 1 lucrare publicată în jurnale indexate BDI / cadru didactic
ANEXA 14 - COMISIA DE INGINERIA RESURSELOR VEGETALE ȘI ANIMALE	- articole ISI/BDI/ISI Proceedings SAU - cărți publicate în edituri recunoscute
ANEXA 15 – COMISIA CALCULATOARE, TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI INGINERIA SISTEMELOR	- 1 lucrare publicată în jurnale indexate ISI sau ISI Proceedings / 1 lucrare publicată în jurnale indexate BDI / cadru didactic
ANEXA 16 COMISIA INGINERIE INDUSTRIALĂ ȘI MANAGEMENT	- 1 lucrare publicată în jurnale indexate ISI sau ISI Proceedings / 1 lucrare publicată în jurnale indexate BDI / cadru didactic
Anexa nr. 17 – COMISIA INGINERIE MECANICA, MECATRONICĂ ȘI ROBOTICĂ	- 1 lucrare publicată în jurnale indexate ISI sau ISI Proceedings / 1 lucrare publicată în jurnale indexate BDI / cadru didactic
ANEXA 18 - COMISIA DE INGINERIA MEDIULUI	- articole ISI/BDI/ISI Proceedings SAU - cărți publicate SAU -membru/responsabil în cadrul unor proiecte de cercetare
Facultatea de Drept și Științe Sociale	
ANEXA NR. 24 – COMISIA DE ȘTIINȚE JURIDICE	- tratat/monografie/curs universitar publicat la edituri internaționale de prestigiu, la edituri de prestigiu din străinătate, la edituri din țară cu prestigiu recunoscut în domeniu științelor juridice sau la edituri din România acreditate de Consiliul național al Cercetării Științifice SAU - 1 articol/studiu publicat într-o revistă indexată ISI, BDI sau într-o revistă de prestigiu în domeniul științelor juridice SAU - Director/responsabil/membru în granturi de cercetare sau contracte directe de cercetare, naționale sau internaționale.
ANEXA NR. 25 – COMISIA DE SOCIOLOGIE, ȘTIINȚE POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE	- realizarea a minim 1 punct conform criteriilor CNATDCU SAU - publicarea unei cărți în editură recunoscută CNCSIS.
ANEXA 28 - COMISIA DE PSIHOLOGIE, ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, EDUCAȚIE	- minim 1 articol întreg publicat într-o revistă/ jurnal indexat în BDI SAU

DENUMIREA COMISIEI DE SPECIALITATE CNATDCU	STANDARDE MINIMALE ANUALE DE PERFORMANȚĂ
FIZICĂ ȘI SPORT	<ul style="list-style-type: none"> - minim 1 articol publicat într-o revistă/ jurnal indexat ISI SAU - minim o carte publicată la o editură recunoscută național/internațional
ANEXA NR. 30 – COMISIA DE FILOZOFIE	<ul style="list-style-type: none"> - minim 1 articol întreg publicat într-o revistă/ jurnal indexat în BDI SAU - minim 1 articol publicat într-o revistă/ jurnal indexat ISI SAU - minim o carte publicată la o editură recunoscută național/internațional
Facultatea de Științe Economice	
ANEXA 27 - COMISIA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR	<ul style="list-style-type: none"> - autor/coautor carte publicată la o editură națională/internațională/internațională SAU - autor/coautor capitol în carte publicată la o editură națională/internațională/ internațională SAU - autor/coautor articol în volume ISI Proceedings SAU - autor/coautor articol ISI cu AIS mai mare decât 0,15 (Index JCR: Core Economics sau Infoeconomics sau Social Science&Science) SAU - autor/coautor articol ISI cu AIS nenul (Index JCR: Core Economics sau Infoeconomics sau Social Science&Science) SAU - autor articol ÎNTREG publicat într-o bază de date internaționala BDI SAU - director/responsabil partener/membru în PROIECT / GRANT DE CERCETARE câștigat în competiții naționale sau internaționale, cu excepția proiectelor finanțate prin programe operaționale.
Facultatea de Istorie și Filologie	
ANEXA 29 - COMISIA DE FILOLOGIE	<ul style="list-style-type: none"> - îndeplinirea a 10% din <i>Standardele minimale și obligatorii CNATCDU/an</i> după cum urmează: - asistent - 10% din 150 puncte (150 de puncte reprezentând minimum de punctaj pentru standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat

DENUMIREA COMISIEI DE SPECIALITATE CNATDCU	STANDARDE MINIMALE ANUALE DE PERFORMANȚĂ
	<p>și a atestatului de abilitare pentru funcția de Asistent – criterii interne)</p> <ul style="list-style-type: none"> - lector - 10% din 300 puncte (300 de puncte reprezentând minimum de punctaj pentru standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare pentru funcția de Lector – criterii interne) - conferențiar - 10% din 500 puncte (500 de puncte reprezentând minimum de punctaj din standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare pentru funcția de conferențiar la nivel național, CNATDCU (vezi anexa 29) - profesor - 10% din 850 de puncte (850 de puncte reprezentând minimum de punctaj din standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare pentru funcția de Profesor la nivel național, CNATDCU
ANEXA 31 – COMISIA DE ISTORIE ȘI STUDII CULTURALE	<ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea standardului intern al Departamentului pentru ocuparea postului de lector la 50% din punctajul aferent postului de conferențiar. - Stabilirea standardului intern al Departamentului pentru ocuparea postului de asistent la 25% din punctajul aferent postului de conferențiar. - Stabilirea standardului unic anual de performanță la 7,5% din punctajul aferent fiecărei funcții didactice conform noilor criterii CNATDCU și anume: 120 de puncte pentru profesor și conducător de doctorat, 75 de puncte pentru conferențiar, 37,5 de puncte pentru lector. Pentru îndeplinirea punctajului se vor lua în calcul indicatorii I1-I22 prevăzuți pentru Comisia de Istorie și studii culturale. Procentul menționat se aplică punctajului total aferent funcțiilor didactice.
Facultatea de Teologie Ortodoxă	
ANEXA NR. 32 – COMISIA DE TEOLOGIE	- Minim 1 articol întreg publicat într-o revistă/ jurnal indexat în BDI sau minim 1 articol publicat într-o revistă/ jurnal indexat ISI sau un studiu publicat în proceedings-ul unui simpozion internațional
ANEXA NR. 35 – COMISIA DE ARTELE SPECTACOLULUI	- În paralel cu minimumul individual, cadrele didactice ale

DENUMIREA COMISIEI DE SPECIALITATE CNATDCU	STANDARDE MINIMALE ANUALE DE PERFORMANȚĂ
	DTAS (specializarea Teologie Pastorală și Muzică Religioasă) sunt integrate în programele de cercetare colectivă de la nivelul Facultății ce țin de dinamica asociată strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a Facultății de Teologie. Strategia cercetării este în relație directă cu standardele minimale impuse de CNATDCU (conform OM 6129 din 2016 și Anexa la ordin cu standardele minimale pe comisii de specialitate).
Cercetători	
	<ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea standardului intern al Departamentului de Istorie, Arheologie și Muzeologie pentru ocuparea postului de CS III la 50% din punctajul aferent postului de conferențiar, respectiv 500 puncte. - Stabilirea standardului intern al Departamentului pentru ocuparea postului de asistent la 25% din punctajul aferent postului de conferențiar, respectiv 250 puncte. - Stabilirea standardului unic anual de performanță la 7,5% din punctajul aferent fiecărei funcții didactice conform noilor criterii CNATDCU și anume: 120 de puncte pentru CS I și conducător de doctorat, 75 de puncte pentru CSII, 37,5 de puncte pentru CSIII. Pentru îndeplinirea punctajului se vor lua în calcul indicatorii II-I22 prevăzuți pentru Comisia de Istorie și studii culturale. Procentul menționat se aplică punctajului total aferent funcțiilor didactice.

Prezenta metodologie se aplică începând cu 1.01.2018. Orice prevederi interne anterioare contrare se abrogă.

Aprobată în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din 14.12.2017.

PREȘEDINTE
Conf. univ. Dr. Lucian Marina



AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Claudia Rotar