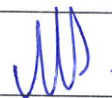




MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA
SENATUL UNIVERSITĂȚII

METODOLOGIE PRIVIND ACTIVITATEA DE SUSȚINERE
A LUCRĂRILOR METODICO-ȘTIINȚIFICE PENTRU
OBȚINEREA GRADULUI DIDACTIC I, SERIA 2018-2020

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: M-SA-11	Ediția: 1
	Metodologie privind activitatea de susținere a lucrărilor metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020	Revizia: 0
		Aprobat SENAT Data: 20.05.2020

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Dîrman Mihaela	Administrator financiar	05.05.2020	
	Ilea Maria Andreea	Secretar	05.05.2020	
AVIZAT	Todor Ioana Cristina	Director Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	07.05.2020	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	0	20.05.2020



Cadrul general

Prezenta *Metodologie* este realizată în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, în urma publicării în Monitorul Oficial nr. 347 din 29 aprilie 2020, a **ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 58 din 23 aprilie 2020**, privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ.

Cadrul legal aplicabil

Prezenta *Metodologie* se întocmește în conformitate cu cadrul legal în vigoare aplicabil, respectând prevederile stipulate în:

- Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale
- OM nr. 5561/2011 privind aprobarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- OM nr. 5397/2013 pentru modificarea și completarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 5561/2011
- OM nr. 5386/2016 pentru modificarea și completarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 5561/2011
- **ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 58 din 23 aprilie 2020**, privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ

Obiective

Prezenta *Metodologie* are scopul de a stabili modalitatea de prezentare *on-line* în care se vor desfășura susținerile lucrărilor metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020

Organizarea și desfășurarea susținerii on-line a lucrărilor metodico-științifice privind obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020

Prezenta metodologie se aplică pentru candidații din seria 2018-2020, înscriși pentru obținerea gradului didactic I, care nu au realizat inspecția specială și susținerea lucrărilor metodico-științifice, până la data de **11 martie 2020**, având în vedere că se respectă termenul prevăzut în OM 5386/2016, care aduce modificări și completări la OM 5561/2011, iar pentru anul școlar 2019-2020, acest termen este de **29 mai 2020**.

OUG 58/2020 prevede faptul că, prin derogare de la prevederile art. 242 alin. (5) lit. b) și d) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, gradul didactic I, seria 2018-2020, se poate obține de către personalul didactic de predare care are o vechime la catedră de cel puțin 4 ani de la obținerea gradului didactic II prin promovarea a două inspecții școlare curente, eșalonate pe parcursul celor 4 ani, apreciate cu calificativul maxim și susținerea lucrării metodico-științifice care se poate realiza și în modul *on-line*, în fața comisiei instituite, conform metodologiei Ministerului Educației și Cercetării.

În acest scop toți candidații pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020, care nu au susținut până la data de 11 martie 2020 lucrarea metodico- științifice, o vor susține *on-line*, folosind aplicația Microsoft TEAMS, utilizată pentru toate activitățile *on-line* în cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Pentru acest fapt Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic se asigura de buna desfășurare a acestor activități prin crearea de adrese pe domeniul UAB, atât pentru candidați cât și pentru inspectorii ISJ/metodist de specialitate, care fac parte din comisiile pentru susținerea lucrărilor metodico-științifice privind obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020, aprobate de M.E.C, pentru anul școlar 2019-2020.



Totodată DPPD va crea pe platforma TEAMS grupuri cu caracter public, conform art. 39, alin. 2 din OM 5561/2011, pentru fiecare comisie în parte, care va purta numele candidaților, conform comisiilor aprobate de M.E.C.

Din aceste grupuri vor face parte în mod obligatoriu următorii: președintele comisiei, coordonatorul lucrării metodico-științifice, inspectorul de specialitate delegat de către ISJ și candidatul înscris pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020.

Pe platforma TEAMS, în cadrul fiecărui grup, candidații vor posta, cu cel puțin 48h înainte de susținerea lucrărilor, o prezentare sintetică a lucrării metodico științifice, care va putea fi consultată din timp ce către membrii comisiei. De asemenea vor putea să încarce eventuale prezentări sau materiale necesare, până cel târziu la data susținerii lucrării metodico-științifice.

Coordonatorii lucrărilor metodico-științifice vor contacta candidații pentru obținerea gradului didactic I, pentru a-i putea anunța asupra tuturor aspectelor privind susținerea *on-line* a lucrărilor.

Este de recomandat ca fiecare activitate de susținere să fie anunțată la DPPD, cu cel puțin două zile înainte pentru a ne putea asigura asupra corectitudinii datelor și pentru a putea realiza o eventuală simulare, care ar putea veni în sprijinul candidaților.

Conform art.39 din OM 5561/2011, susținerea lucrării metodico-științifice, în regim *on-line*, va avea loc după cum urmează:

Ședința publică de susținere se desfășoară potrivit următorului program:

- a) prezentarea referatului de către conducătorul științific, care va prezenta sintetic contribuțiile și limitele lucrării și argumentele acordării notei;
- b) prezentarea sintetică de către candidat a conținutului lucrării, cu accent pe contribuțiile personale și pe latura aplicativă a investigațiilor efectuate, cu referire la aspectele de inovare și dezvoltare a procesului educațional;
- c) adresarea de întrebări candidatului de către membrii comisiei de examinare;
- d) întrebări, observații și aprecieri ale cadrelor didactice prezente la ședința publică de susținere, cu referire la lucrarea metodico-științifică susținută;
- e) etapa de deliberare, în care comisia de examinare se retrage pentru 10 - 15 minute, acordă notele și completează raportul scris privind susținerea lucrării metodico-științifice;
- f) prezentarea de către președintele comisiei, a aprecierilor sintetice privind susținerea lucrării metodico-științifice și anunțarea notei acordate candidatului pentru susținerea lucrării.

Finalizarea activității de susținere a lucrării metodico-științifice

Procesul verbal privind susținerea lucrărilor metodico-științifice va fi întocmit de către inspectorul de specialitate. După încheierea procesului verbal acesta va fi semnat de către membrii comisiei, și va transmis scanat către DPPD, pe adresa dppd@uab.ro, sau va putea fi încărcat pe platforma TEAMS pentru fiecare candidat în parte. Procesul verbal va fi transmis de inspectorul de specialitate către unitățile de învățământ ale candidaților, pentru a putea fi atașat registrului de inspecții din fiecare școală.

DPPD se obligă să arhiveze un exemplar al procesului verbal, pe baza căruia se va face plata activităților și care va sta la baza întocmirii situațiilor centralizatoare care vor fi transmise către M.E.C, pentru validarea rezultatelor finale.

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic va arhiva o evidență a întregului proces de susținere *on-line* a lucrărilor metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020, folosind opțiunile aplicației Microsoft TEAMS.

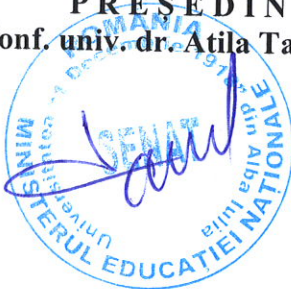
Prezenta metodologie poate fi modificată/completată, dacă este cazul, respectând condițiile legale.

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentei metodologii se vor respecta reglementările europene impuse de REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind

libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cele naționale transpuse prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 și reglementările interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, politici de confidențialitate).

*Aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din 20 mai 2020.*

PRESEDINTE
Conf. univ. dr. Atila Tamas-Szora



AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Claudia Rotar