






REGULAMENTUL

**de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
 din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA	COD: R-MCSI-4	Ediția: 1
	REGULAMENTUL de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Revizia: 2
		Aprobat SENAT Data: 24.04.2019

	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
ELABORAT	Conf.univ.dr. Varvara Simona	Director Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională	17.04.2019	
AVIZAT	Prof. univ.dr. Socol Adela	Reprezentant legal și ordonator de credite	19.04.2019	
	Conf.univ.dr. Marina Lucian	Prorector	19.04.2019	
	Conf.univ.dr. Scheau Ioan	Președinte Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională	23.04.2019	
	Conf.univ.dr. Hurbean Ada	Președinte Comisia juridică	23.04.2019	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Data aprobării în Senat
1.	1	1	27.04.2016
2.	1	2	24.04.2019



CAP. 1. MISIUNE ȘI DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art.1. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (denumită în continuare CEAC) reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

Art.2. CEAC este organizată și funcționează în concordanță cu prevederile:

- Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2011 pentru modificarea și completarea OUG 75/2005;
- Ordinului nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Anexei la Ordinul nr. 3928/21.04.2005 - Criterii și principii privind sistemul de asigurare a calității la nivelul instituției de învățământ superior;
- Hotărârea nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*;
- Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior aprobat prin decizia BEX a ARACIS din data de 07.03.2019;
- Cartei Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- Alte reglementări legale relevante.

CAP. 2. ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Art. 3. (1) În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, structura CEAC cuprinde:

- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, constituită la nivel instituțional (denumită în continuare CEAC-UAB);
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărei facultăți a instituției (CEAC-F);
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărui program de studiu (CEAC-PS).

(2) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, CEAC-UAB are următoarea componență:

- a) Președintele comisiei, care este conducătorul instituției - Rectorul sau un coordonator desemnat de acesta;
- b) 1-3 reprezentanți ai corpului profesoral, care îndeplinesc criteriile pentru obținerea titlului de conferențiar universitar, stabilite prin ordin al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, conform art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011;



- c) un reprezentant al sindicatului, desemnat de acesta;
- d) un reprezentant al studenților, desemnat de Liga Studenților din universitate;
- e) un reprezentant al angajatorilor;
- f) un reprezentant al absolvenților.

(3) Reprezentantul absolvenților din CEAC-UAB are statut de invitat permanent și nu are drept de vot.

(4) Vicepreședintele CEAC-UAB este Directorul Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională.

(5) Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărei facultăți a instituției (CEAC-F) și Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărui program de studiu (CEAC-PS) sunt numite prin decizii ale decanului, în acea structură care permite evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultăților și a programelor de studiu.

Art. 4. Conducerea operativă a CEAC-UAB este asigurată de președintele și vicepreședintele comisiei, iar cea a CEAC-F și CEAC-PS de președinții comisiilor.

Art. 5. Membrii CEAC-UAB / CEAC-F / CEAC-PS nu pot îndeplini funcții de conducere în cadrul Universității, cu excepția persoanelor care asigură conducerea lor operativă.

Art. 6. (1) În cadrul CEAC-UAB, alegerea reprezentanților corpului profesoral se face prin vot secret de către Senatul universității, pe baza propunerilor Președintelui CEAC-UAB.

(2) Senatul universității validează membrii comisiei menționați în Art. 3 alin. (2) lit. c), d), e) și f) prin vot deschis.

Art. 7. Revocarea calității de membru al CEAC-UAB se poate realiza la cerere, sau prin decizia Senatului Universității, din motive întemeiate sau ca urmare a încetării contractului de muncă încheiat cu Universitatea, respectiv a pierderii/schimbării calității de reprezentant al sindicatului, al studenților, al absolvenților sau al angajatorilor.

Art. 8. Membrii CEAC-UAB, reprezentanți ai corpului profesoral, sunt înlocuiți din CEAC-UAB, atunci când primesc alte responsabilități, incompatibile cu activitățile pe care le desfășoară în cadrul CEAC-UAB sau dacă sunt aleși sau numiți în funcții de conducere în instituție.

Art. 9. (1) CEAC-UAB se întrunește semestrial în ședință ordinară. Data și ordinea de zi a ședințelor ordinare CEAC-UAB se anunță cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea acestora. Calea de comunicare este prin e-mail și anunțare telefonică.

(2) CEAC-UAB se întrunește, la convocarea Președintelui CEAC-UAB, ori de câte ori este nevoie, în ședințe care se pot desfășura și on-line. Calea de comunicare este prin e-mail și anunțare telefonică.

(3) Deciziile CEAC-UAB se adoptă prin votul deschis al majorității simple a membrilor săi cu drept de vot, prezenți la ședințele ordinare, sau exprimat prin email, în cazul ședințelor on-line.



Art. 10. (1) La propunerea Președintelui CEAC-UAB pot fi convocați la întrunirile de lucru atât cadre didactice/cercetători și/sau personal didactic auxiliar, cât și personal administrativ, în calitate de experți cooptați, care au rol consultativ, pentru a participa la activități specifice CEAC-UAB.

(2) Din comisia CEAC-UAB pot face parte, în calitate de invitați, și un evaluator extern independent din țară și unul din străinătate, care sunt implicați în procedurile interne de autoevaluare instituțională a asigurării calității și nu au drept de vot.

Art. 11. Funcționarea CEAC-UAB se realizează cu suportul operativ (inclusiv secretariat și arhivare) al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională și cu suportul informațional al Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității programelor de studii CEAC-PS, respectiv al facultăților, departamentelor și structurilor administrative ale instituției.

Art. 12. Documentele CEAC-UAB sunt gestionate și arhivate de către Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională.

Art. 13. Deciziile CEAC-UAB de coordonare a aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, respectiv de către Consiliul de Administrație, devin operaționale și trebuie puse în aplicare la nivelul instituției.

Art. 14. (1) Activitatea membrilor și președintelui CEAC-UAB / CEAC-F / CEAC-PS nu este remunerată.

(2) În limitele legale, membrii CEAC-UAB / CEAC-F / CEAC-PS vor beneficia de un spor la punctajul pentru:

- a) repartizarea în cămine, mobilitățile Erasmus+, alocarea locurilor în tabere (pentru membrii studenți);
- b) mobilitățile Erasmus+, gradațiile de merit, participarea la cursuri de formare profesională în domeniu (pentru membrii cadre didactice).

Art. 15. CEAC-UAB / CEAC-F / CEAC-PS își desfășoară activitatea pe o perioadă de maxim 4 ani, în decursul unui mandat al conducerii executive a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

CAP. 3. ATRIBUȚIILE CEAC

Art. 16. (1) Atribuțiile CEAC-UAB-UAB sunt:

a) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, conform domeniilor și criteriilor prevăzute la art. 10 din OUG 75/2005 și detaliate la art. 17 din prezentul regulament;

b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate, pe care îl supune dezbaterii și aprobării Senatului Universității. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul instituției și este pus la dispoziția Agenției Române de Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS);

c) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitate;
d) propune Consiliului de Administrație al Universității spre avizare și Senatului spre aprobare proceduri, regulamente și metodologii de evaluare a calității, precum și modalități de valorificare și diseminare a rezultatelor diferitelor evaluări în domeniul calității.

(2) Raportul anual de evaluare internă a calității educației din instituție este însoțit de un set de propuneri ale CEAC-UAB vizând îmbunătățirea continuă a calității educației, pe baza cărora Senatul Universității aprobă măsuri de îmbunătățire a calității educației, stabilește responsabili și termene. Propunerile de îmbunătățire a calității educației în Universitate formulate de către CEAC-UAB sunt înaintate spre aprobare Senatului Universității, după avizarea în comisia de specialitate a Senatului.

Art.17. Domeniile și criteriile de evaluare și asigurare a calității de către CEAC-UAB sunt:

A. Capacitatea instituțională, care rezultă din organizarea internă din infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:

- a) structurile instituționale, administrative și manageriale;
- b) baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale; litera (b) a fost modificată prin punctul 3 din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011;
- c) resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii; litera (c) a fost modificată prin punctul 3 din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011;

B. Eficacitatea educațională, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

- a) conținutul programelor de studiu;
- b) rezultatele învățării;
- c) angajabilitate; litera (c) a fost modificată prin punctul 4 din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011;
- d) activitatea financiară a organizației;

C. Managementul calității, care se concretizează prin următoarele criterii:

- a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
- b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către studenți; litera (c) a fost modificată prin punctul 5. din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011;
- d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
- f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- g) transparența informațiilor de interes public, inclusiv cele privitoare la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite; litera (g) a fost modificată prin punctul 5. din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011;
- h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.
- i) acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare; litera (i) a fost introdusă prin punctul 6. din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011.

Art. 18. În îndeplinirea atribuțiilor sale, CEAC-UAB:

- a) cooperează cu ARACIS, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate;
- b) dezvoltă repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și/sau străinătate pentru îmbunătățirea calității procesului educațional în Universitate;
- c) primește sugestii din partea comunității academice – cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și personalului administrativ – cu privire la îmbunătățirea calității procesului educațional.

Art. 19. Atribuțiile CEAC-F / CEAC-PS sunt similare celor prezentate la art. 16 pentru CEAC-UAB, cu particularizare pentru structurile pe care le deserveșc, facultate, respectiv program de studii.

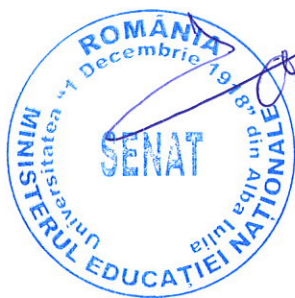
Art. 20. În îndeplinirea atribuțiilor sale, CEAC-UAB centralizează rapoartele Comisiilor pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul fiecărei facultăți a instituției (CEAC-F) și ale Comisiilor pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul fiecărui program de studiu (CEAC-PS).

CAP. 4. DISPOZIȚII FINALE

Art. 21. Aprobarea și modificarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se face de către Senat.

Art. 22. Presentul regulament a fost aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din 24.04.2019 și intră în vigoare la data de 24.04.2019.

PREȘEDINTE SENAT
Conf. univ. dr. Tamas-Szora Attila



AVIZAT
Oficiul Juridic
Consilier juridic Rotar Claudia